

Vyšší odborná škola a střední škola Boskovice,
příspěvková organizace



Žádost o změnu a prodloužení akreditace
vzdělávacího programu

Finančnictví a bankovníctví

Kód oboru vzdělání:
63-43-N/13

Název oboru vzdělání:
Finančnictví a bankovníctví

Ing. Mgr. Pavel Vlach
ředitel školy

Boskovice 2020

DŮVOD PODÁNÍ ŽÁDOSTI O ZMĚNU A PRODLOUŽENÍ AKREDITACE

Změnu a prodloužení akreditace vzdělávacího programu 63-41-N/13 Finančnictví a bankovníctví do 31. 8. 2027 žádáme v souvislosti s následně uvedenými důvody.

Vyšší odborné studium je na naší škole realizováno od roku 1996. Nejdříve, v rámci oboru Podnikání a management, byla specifikovaná odbornost jednou z pěti zaměření. Od akreditace vzdělávacích programů roku 2009 je program Finančnictví a bankovníctví zpracován jako samostatný obor. V této době také byla u nového AVP změněna struktura a obsah zaměření.

Dle platného současného AVP jsou vyučováni studenti všech ročníků oboru, obor máme akreditován s platností do 31. 8. 2021. Změnu a prodloužení tedy žádáme z důvodu dostudování stávajících studentů, a hlavně možnosti nabídky oboru absolventům středních škol a přijímání nových studentů ve školním roce 2021-2022.

Při přípravě vzdělávacího programu a chystání změn pro prodloužení akreditace jsme vycházeli z předchozích zkušeností s výukou v uvedeném programu, ale také z názorů našich partnerů, jejich doporučení k obsahu učiva a specifikaci profilu absolventa, požadavků trhu práce i Dlouhodobého záměru vzdělávání a rozvoje vzdělávací soustavy Jihomoravského kraje.

Program také plně zapadá do Koncepce státní politiky zaměstnanosti, v souladu s požadavky a cíli politik EU, které vyvolávají vysoké nároky na vzdělávání, zdokonalování znalostí a dovedností, které umožní rychlé reakce a obratnou komunikaci s okolním světem a flexibilní řešení změn, což tento vzdělávací program svou náplní splňuje.

Program Finančnictví a bankovníctví na naší škole také zefektivňuje kontinuitu vzdělávacího procesu, kdy jeho studium je logicky pokračovacím pro absolventy našeho středoškolského oboru ekonomika a podnikání a možností zvýšení odborné kvalifikace.

Do této nové žádosti jsme zakomponovali změny v modulech a doporučené literatuře. Dále bylo upraveno personální a materiální zabezpečení a spolupracující organizace. Výuka bude nadále realizována dle rozvrhu, který bude vždy stanoven pro jednotlivé ročníky a období z důvodu počtu studentů ve skupinách a specifikům nároků na zabezpečení výuky jednotlivých předmětů, vzhledem k organizačnímu zajištění a z hlediska ekonomického, pro využívání základních principů ECTS. Z těchto důvodů nenavrhujeme ani kreditní systém pro tento obor.

Obsah:

Žádost o změnu a prodloužení akreditace vzdělávacího programu	4
Návrh vzdělávacího programu – profil absolventa	5
Návrh vzdělávacího programu – kompetence a možnosti uplatnění absolventa	8
Návrh vzdělávacího programu – charakteristika vzdělávacího programu	10
Organizace výuky a uspořádání vzdělávacího programu	13
Zkratky předmětů a kódy modulů v jednotlivých obdobích	14
Rozsah a formy přípravy	15
Charakteristika modulů	18
Personální zabezpečení vzdělávacího programu – souhrnné údaje	179
Personální zabezpečení	180
Materiální zabezpečení vzdělávacího programu – soupis výukových prostor	182
Materiální zabezpečení vzdělávacího programu - informační služby	184
Údaje o spolupráci	186
Rozvojové záměry školy	189
Motivační nástroje školy pro studenty se speciálními vzdělávacími potřebami	191
Zdůvodnění společenské potřeby vzdělávacího programu	192
Podmínky pro hodnocení a zabezpečení kvality vzdělávacího procesu	193
Seznam příloh žádosti	194

Žádost o změnu a prodloužení akreditace vzdělávacího programu						
Název školy	Vyšší odborná škola a střední škola Boskovice, příspěvková organizace					
Sídlo školy	Hybešova 53, 680 01 Boskovice					
Zřizovatel školy	Jihomoravský kraj	právní forma právnické osoby		Příspěvková organizace		
Název oboru vzdělání	Finančnictví a bankovníctví	kód oboru vzdělání		63-43-N/13		
Název vzdělávacího programu	Finančnictví a bankovníctví					
Zaměření vzdělávacího programu	X					
Specifické podmínky zdravotní způsobilosti	ano	<u>Ne</u>	standardní délka	3 roky	vyučovací jazyk	český jazyk
Platnost předchozí akreditace	31. 8. 2021	návrh doby platnosti prodloužené akreditace		31. 8. 2027		
Typ žádosti	Změna a prodloužení akreditace					
Forma vzdělávání	denní					
Adresa www stránky	www.vassboskovice.cz			e-mail	skola@vassboskovice.cz	
Projednáno ŠR	Ano	podpis ředitele školy			datum	
Dne	21. 10. 2020				21. 10. 2020	
Poznámky: Na škole je obor zaměřený na finančnictví a bankovníctví vyučován od roku 1996, nejdříve jako jedno z pěti zaměření oboru Ekonomie a podnikání, později jako samostatný obor. Při přípravě každého akreditovaného programu jsme vycházeli nejen z předchozích zkušeností s výukou v uvedeném oboru, ale hlavně z názorů našich sociálních partnerů, jejich doporučení k obsahu učiva a specifikaci profilu absolventa, požadavků trhu práce i Dlouhodobého záměru vzdělávání a rozvoje vzdělávací soustavy Jihomoravského kraje. Profil a uplatnění absolventů dáváme do souladu s národní soustavou povolání a národní soustavou kvalifikací. Do programu je dále implementována rekodifikace soukromého práva.						

Návrh vzdělávacího programu – profil absolventa

Název školy	Vyšší odborná škola a střední škola Boskovice, příspěvková organizace
Název vzdělávacího programu	Finančnictví a bankovníctví
Kód oboru vzdělání	63-43-N/13
Forma vzdělávání	denní

Vymezení výstupních znalostí a dovedností:

Absolvent:

- je schopen vykonávat odbornou práci v oblasti jak finančních institucí, tak i v oblasti firemního sektoru
- orientuje se na finančním trhu a v činnostech na něm
- zná dobře jak bankovní, tak pojištný sektor včetně jejich produktů a ovládá trh s cennými papíry
- zná náplň jednotlivých produktů na trhu a dokáže potenciálnímu klientovi nabídnout vhodný produkt s přihlédnutím k jeho životní situaci či podnikovému stavu
- je připraven na práci investičního specialisty
- dokáže sestavit portfolio cenných papírů s přihlédnutím k riziku, výnosu i likviditě, které hodlá investor podstoupit
- zná, jaké činnosti probíhají ve finančních institucích a je schopen je aktivně vykonávat
- je připraven také na funkci pracovníka u komerčních či neziskových organizací, který bude zabezpečovat styk s finančními institucemi
- disponuje velmi dobrými komunikačními a obchodními znalostmi, které nabyt jak na odborných seminářích, tak i na odborných praxích, které absolvoval během studia v bankovních nebo pojišťovacích institucích
- má dostatečně rozvinuté obecné komunikační schopnosti a je speciálně připraven na jednání s klientem z oblasti bankovníctví
- je ztotožněn se základními principy kultury chování a jednání bankovního či pojišťovacího pracovníka a se základními principy profesní etiky
- na základě znalostí finanční matematiky umí vypočítat a provést rozbor finanční situace klienta a navrhnout řešení
- komunikuje ve dvou světových jazycích, v prvním cizím jazyce ovládá také odbornou komunikaci jak ústně, tak i písemně
- má teoretické znalosti a vědomosti z mikroekonomie a makroekonomie, umí je použít v praxi při analýze ekonomické situace v ČR
- vytváří obecné závěry s využitím znalostí z dalších ekonomických disciplín (účetnictví, marketing, právo)
- je schopen vést účetnictví bank a pojišťoven
- sestavuje účetní výkazy banky a účtuje základní peněžní a nepeněžní operace
- zná marketingové nástroje a umí je aplikovat na sféru finančnictví a bankovníctví
- používá soubor právních norem upravujících finančnictví a bankovníctví, zná historické souvislosti jejich vzniku a rozvoje
- má osvojeny principy týmové práce na pracovištích finančních institucí
- umí pracovat v týmu a využívá mezipředmětové vztahy při řešení zadaného úkolu
- dokáže objasnit finanční soustavu v ČR
- ovládá práce s nejrozličnějšími druhy odborného softwaru
- je loajální vůči zaměstnavateli

Profil absolventa rozšiřují a prohlubují odborné vědomosti a dovednosti v souladu s požadavky praxe, potřebami regionu i se schopnostmi a zájmy studentů.

Návrh vzdělávacího programu – profil absolventa

Bakalářské studijní programy v příbuzných oborech vzdělávání, definice rozdílů, možnosti prostupu absolventů:

- Mendlova univerzita v Brně, Provozně ekonomická fakulta, studijní program Hospodářská politika a správa, obor Finance
 - rozdíly:
 - předmět bankovníctví a pojišťovnictví je jedním z šesti oborových předmětů (výuka probíhá ve formě přednášek a cvičení), který je rozdělen pouze do dvou semestrů, zatímco na VOŠ se vyučuje po celou dobu studia jako hlavní předmět
 - největším rozdílem je odborná praxe, která probíhá ve finančních institucích (banky, pojišťovny, zprostředkovatelské firmy, makléřské firmy apod.) a je v rozsahu 28 týdnů (téměř jeden rok studia) na rozdíl od univerzity, která praxi má pouze v jednom semestru na období zhruba 20 pracovních dnů
 - univerzita ~~neuznává~~**uznává** našim absolventům absolvování ~~studia některých modulů AVP~~
- Vysoká škola ekonomická, Praha, **fakulta financí a účetnictví**, studijní program Bankovníctví a pojišťovnictví
 - rozdíly:
 - výuka probíhá pouze ve formě přednášek
 - program obsahuje odbornou praxi v menším rozsahu
 - škola neuznává našim studentům výsledky jejich studia
- Vysoká škola finanční a správní, Praha, studijní program Bankovníctví
 - rozdíly:
 - výuka probíhá především ve formě přednášek
 - program ~~obsahuje~~**obsahuje** odbornou praxi v menším rozsahu
 - škola neuznává našim studentům výsledky jejich studia
- Bankovní institut vysoká škola, Praha, studijní program Bankovní management
 - rozdíly:
 - výuka probíhá především ve formě přednášek a je zaměřena pouze na bankovníctví
 - program ~~obsahuje~~**obsahuje** odbornou praxi v menším rozsahu
 - škola neuznává našim studentům výsledky jejich studia

Absolventi oboru Finančníctví a bankovníctví mají možnost pokračování ve studiu bakalářských oborů, kdy jim vysoké školy uznávají, na základě vlastního posouzení, některé předměty absolvované na vyšší odborné škole a případně zkracují dobu bakalářského studia na ~~jeden rok~~**dvě roky**. Tato forma je realizována např. u následujících vysokých škol:

- Akademie STING, Brno – uznání výsledků studia na VOŠ a zkrácení doby studia bakalářského oboru
- Soukromá vysoká škola ekonomická Znojmo – uznání výsledků studia na VOŠ a zkrácení doby studia bakalářského oboru

Návrh vzdělávacího programu – profil absolventa

Školní vzdělávací programy oboru vzdělání a definice přidané hodnoty absolventa VOŠ:

Školní vzdělávací programy SŠ příbuzné danému oboru vzdělávání jsou Obchodní akademie či Ekonomika a podnikání, u kterých se zaměření na finančnictví a bankovníctví objevuje pouze jako součást hlavního předmětu (nejčastěji Ekonomika) v několika hodinových dotacích za celou délku studia.

Přidaná hodnota absolventa VOŠ vyplývá z většího rozsahu a hloubky teoretických a praktických znalostí a dovedností, které jsou během studia vytvářeny. Rozšiřování spektra kompetencí vyplývá z obsahu všech předmětů, jejichž výuka je maximálně přizpůsobována aktuálním podmínkám v daném oboru, regionu i trhu práce. Středoškolské studium vytváří základní dovednosti a znalosti a vyšší odborné studium je posouvá do úrovně odpovídající podmínkám terciálního vzdělávání.

Vzdělávací program Finančnictví a bankovníctví poskytuje profesně zaměřené vzdělání, příprava teoretická, realizovaná formou přednášek i cvičení je výrazně doplněna odbornou praxí. Odborná praxe v rozsahu 28 týdnů za celkovou dobou studia, která zajišťuje prohloubení znalostí a vytvoření navazujících dovedností, je důležitým faktorem pro získávání pracovního uplatnění absolventů. Po seznámení se s podmínkami konkrétní instituce nebo firmy mohou absolventi tohoto programu pracovat samostatně, což je kladně hodnoceno ze strany zaměstnavatelů.

Návrh vzdělávacího programu – kompetence a možnosti uplatnění absolventa

Název školy	Vyšší odborná škola a střední škola Boskovice, příspěvková organizace
Název vzdělávacího programu	Finančnictví a bankovníctví
Kód oboru vzdělání	63-43-N/13
Forma vzdělávání	denní

Činnosti, pro které je absolvent připravován

Absolvent je připravován pro následující činnosti:

- Osvojení poznatků, pracovních postupů a nástrojů potřebných pro kvalifikovaný výkon povolání ve finančnictví
- Úspěšné zvládnutí **odborných** zkoušek **potřebných pro činnost České národní banky** v oblasti finančnictví a následné provozování činnosti
- Osvojení dovedností pracovat se zákony, normami, standardy, odbornou literaturou, odborným i denním tiskem, vyhledávat, zpracovávat a využívat ekonomické informace, integrovat je do řešení problémů spojených s finančnictvím
- Posuzování kvality produktů a určení případných nedostatků a důsledků
- Aplikace zvolených postupů a metod, rozpoznávání vzniku problémů a určení jejich příčin a důsledků
- Zajištění financování
- Zajištění vedení agendy finanční, úvěrové
- Zajištění zúčtovacího a platebního styku
- Zpracovávání finančních plánů, tvorba rozpočtů, kontrola stavu finančních prostředků včetně jejich vývoje
- Osvojení strategií řešení složitějších problémů spojených s nutností abstrahování a zobecňování
- Volba z různých možností postupů, metod, prostředků podle podmínek a požadavků na nejlepší možný výsledek
- Využívání databázových systémů pro evidenci a správu dat
- Reprezentace podniku na jednání s obchodními partnery, klienty včetně zajištění publicity na různých akcích
- Získávání, analyzování a využívání různých druhů informací včetně jejich prezentace pro rozhodování při řízení činností v podniku
- Klasifikace a analýza nákladů, jejich minimalizace a určení ovlivňujících faktorů
- Posuzování relevance odborných informací
- Aplikace systémových řešení
- Analýza chování spotřebitele
- Analýza, návrh a realizace ekonomických projektů
- Analýzy ekonomických problémů a jejich odstraňování
- Organizace, řízení a kontrola pracovního týmu
- Komplexní vedení účetnictví včetně používání účetního programu
- Tvorba rozpočtů, fakturování, kalkulování a tvorba cen
- Zpracovávání práce a mezd, tvorba statistiky, personální činnosti
- Orientace v daňové soustavě, včetně daňové povinnosti plátců a poplatníků jednotlivých daní
- Rozvíjení a implementace strategií marketingových plánů včetně propagace podniku či produktů
- Aplikace poznatků z psychologie v ekonomické, technické a manažerské praxi
- Analýza příčiny nestandardního fungování, chování a situací u objektu práce
- Využívání výpočetní techniky při odborných činnostech, zpracovávání písemností a využívání elektronické komunikace

Návrh vzdělávacího programu – kompetence a možnosti uplatnění absolventa

Možnosti uplatnění absolventa:

Absolvent získává uplatnění hlavně v dále uvedených typových pozicích a povoláních:

- Pracovníci jednotlivých profesí v peněžních ústavech, pojišťovnách, finančních ředitelství a úřadech
- Pracovníci specializovaných odborných ekonomických útvarů
- Pracovníci na úrovni středního a vyššího managementu v malých a středních podnicích
- Vedoucí a odboroví referenti
- Specialisté útvaru financování, účetnictví, rozpočetnictví, fakturace, kalkulace a tvorby cen, práce a mezd, statistiky, personálních útvarů
- Podnikatelé
- Pracovníci v oblasti státní správy
- Pracovníci rozpočtových a příspěvkových organizací
- Obchodní zástupci

Povolání a typové pozice (dle NSP):

- Bankovní specialista
- Specialista analýzy finančního trhu
- Specialista bankovních strategií
- Specialista kapitálových obchodů
- Pracovník správy úvěrového portfolia
- Specialista úvěrových rizik
- Investiční makléř
- Pojišťovací makléř
- Specialista v pojišťovnictví
- Pojistný analytik
- Risk manažer v pojišťovnictví
- Samostatný pojišťovací poradce
- Finanční specialista

Návrh vzdělávacího programu – charakteristika vzdělávacího programu

Název školy	Vyšší odborná škola a střední škola Boskovice, příspěvková organizace
Název vzdělávacího programu	Finančnictví a bankovníctví
Kód oboru vzdělání	63-43-N/13
Forma vzdělávání	denní

Pojetí a cíle:

Vzdělávací program nabízí studentům široké spektrum ekonomických disciplín zaměřených na finančnictví spolu se všeobecně vzdělávacím základem. Cílem je připravit studenty tak, aby našli vhodné uplatnění na trhu práce především v oblastech bankovníctví, pojišťovnictví a finančnictví.

Pojetí vzdělávacího programu umožní studentům získat nebo prohloubit znalosti v oblastech, které jsou důležité pro budoucí povolání v ekonomické agendě finančních institucí a také např. v podnikatelských subjektech či státní správě.

Cílem je připravit absolventa s maximální přizpůsobivostí danému pracovišti dle jeho praktického zaměření. Absolvent je schopen samostatně myslet a jednat a optimálně reagovat na požadavky a změny na pracovištích. Musí umět aplikovat teoretické zkušenosti a poznatky v praxi a také komunikovat ve dvou cizích jazycích.

Charakteristika vzdělávacího programu:

Vzdělávací program reaguje na potřeby podniků, které hledají absolventy s vyšším odborným vzděláním, zejména se zaměřením na finančnictví a bankovníctví. Program je zaměřen na přípravu kvalifikovaných odborníků ve středním a vyšším managementu finančních institucí i obchodních podniků.

Vzdělávací program je zaměřen na finance z hlediska jejich hledání, získávání, používání a správy. Během studia se absolventi připravují na jednotlivé činnosti, které souvisejí s aplikací znalostí z teorie podnikové ekonomiky, účetnictví, marketingu, manažerské psychologie. V případě řešení složitějších ekonomických problémů ovládají analytický a systémový přístup, uplatňují různé metody analýzy a efektivně využívají informační technologie. Absolventi jsou adaptabilní na nové poznatky v oboru včetně právních předpisů v platném znění.

Obsah vzdělávacího programu vychází vstříc požadavkům praxe, takže mezi hlavní předměty tohoto programu jsou finanční trhy, účetnictví a ekonomika. Velký důraz je kladen na praktickou aplikaci teoretických poznatků, která se jim z části také dostane na odborné praxi ve finančních institucích. Program také klade velký důraz na jazykovou vybavenost absolventů včetně odborné terminologie. Po absolvování tohoto vzdělávacího programu budou dobře připraveni nejen na samostatnou odbornou práci, ale i k uplatnění v praxi jako vedoucí nebo členové realizačních týmů v oblastech zaměřených na ekonomické činnosti především na činnosti týkajících se financí.

Vzdělávací program směřuje absolventy k tomu, aby měli odpovědný postoj k vlastní profesní budoucnosti, a tedy i vzdělávání, uvědomovali si význam celoživotního učení se, byli připraveni na změny pracovních podmínek, měli přehled o možnostech uplatnění se na trhu práce, cílevědomě a zodpovědně rozhodovali o své profesní kariéře.

Organizace výuky:

Školní rok začíná 1. září a končí 31. srpna následujícího kalendářního roku. Školní rok je rozdělen na dvě období – zimní a letní. Zimní období trvá od 1. září do 31. ledna a letní od 1. února do 31. srpna. Výuka je v podobě denní formy vzdělávání podle rozvrhu vyučovacích hodin. Časově je výuka členěna do tří ročníků, tedy do šesti období.

Vzdělávací program má dvě neoddelitelné části – teoretickou výuku a odbornou praxi.

Teoretická výuka u 1. a 2. ročníku v zimním období trvá 16 týdnů. V letním období trvá v 1. a 2. ročníku 10 týdnů a odborná praxe 6 týdnů. U 3. ročníku je v zimním období odborná praxe v době 16 týdnů a teoretická výuka v letním období v rozsahu 14 týdnů.

Návrh vzdělávacího programu – charakteristika vzdělávacího programu

Vyučovací hodina trvá 45 minut a hodina odborné praxe trvá 60 minut.

Teoretická výuka nosných odborných předmětů je realizována formou přednášek a cvičení či seminářů. V rámci cvičení a seminářů studenti aplikují získané znalosti při řešení konkrétních praktických úkolů.

Struktura výuky je obsažena v učebním plánu pro obor Finančnictví a bankovníctví pro denní studium, kde je stanovena hodinová dotace jednotlivých předmětů do příslušných ročníků. Student je povinen absolvovat všechny předměty povinné, volí si povinně první a druhý cizí jazyk a může se rozhodnout pro některý z volitelných předmětů zařazených v jednotlivých ročnících studia.

Zavedení kreditového systému ECTS pro tento obor nepovažujeme za vhodné. Počty studentů ve skupinách a specifika nároků na zabezpečení výuky jednotlivých předmětů by byly překážkou, vzhledem k organizačnímu zajištění a z hlediska ekonomického, pro využívání základních principů ECTS. Proto výuku budeme realizovat dle rozvrhu, který bude vždy stanoven pro jednotlivé ročníky a období.

Obsah učiva

Učební plán obsahuje předměty povinné, které jsou základem budoucí profesionalizace studentů, povinně volitelné, které doplňují profil absolventa po stránce cizojazyčných kompetencí a předměty volitelné, které dávají studentům možnost rozšíření jejich znalostí a dovedností s ohledem na další uplatnitelnost po absolutoriu.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Student je hodnocen vždy za příslušné období jednotlivých ročníků. Způsoby ukončování modulů, zápočet, klasifikovaný zápočet nebo zkouška, jsou uvedeny u jednotlivých modulů.

Do vyššího ročníku postoupí student, který úspěšně splnil všechny požadavky pro zápočty, klasifikované zápočty a zkoušky stanovené pro daný ročník.

V případě, že nelze studenta hodnotit ze závažných důvodů, určí ředitel školy termín, do kterého má být hodnocení studenta ukončeno. Hodnocení musí být ukončeno nejpozději do konce následujícího období.

Ukončení vyššího odborného vzdělávání

Vyšší odborné vzdělání se ukončuje absolutoriem. Předměty, které jsou součástí absolutoria, jsou specifikovány v učebním plánu. Ukončování vyššího odborného vzdělávání je realizováno dle platné legislativy.

Dokladem o dosažení vyššího odborného vzdělání je vysvědčení o absolutoriu a diplom absolventa vyšší odborné školy. Označení absolventa vyšší odborné školy „diplomovaný specialista“ (zkráceně DiS.) se uvádí za jménem.

BOZP

Vzdělávací program se realizuje v souladu s platnými právními předpisy. Na základě školského zákona poskytuje škola nezbytné informace k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví prostřednictvím školního řádu, provozních řádů odborných učeben, pokynů k výkonu odborné praxe a k průběhu exkurzí. S pokyny jsou studenti prokazatelně seznamováni na začátku každého školního roku. Zaměstnanci i studenti školy jsou také prokazatelně proškolení podle příslušných předpisů. Pro studenty je v průběhu každého školního roku realizováno školení Ochrana člověka za mimořádných situací.

Prevence společensky negativních jevů probíhá ve škole podle Minimálního preventivního programu vypracovaného školním metodikem prevence.

Návrh vzdělávacího programu – charakteristika vzdělávacího programu

Přijímání uchazečů:

Základním vstupním předpokladem uchazečů je získání středního vzdělání s maturitní zkouškou, splnění podmínek pro přijetí a zdravotní způsobilost.

Přijímání uchazečů se koná na základě přijímacího řízení. Každý rok ředitel školy vyhlašuje podle platné legislativy kritéria přijímacího řízení.

Obor nevyžaduje stanovení zvláštních zdravotních požadavků na studenta.

Organizace výuky a uspořádání vzdělávacího programu								
UČEBNÍ PLÁN								
Ročník		1. ročník		2. ročník		3. ročník		Celkem týdnů/hodin
Období		zimní	letní	zimní	letní	zimní	letní	
Počet týdnů teoretické přípravy		16	10	16	10	0	14	66/2150
Počet týdnů odborné praxe		0	6	0	6	16	0	28/980
Povinné předměty								
Finanční trhy*	P – FT	6 ZK	6 ZK	6 ZK	6 ZK		6 ZK	66/396
Ekonomie a ekonomika podniku *	P – EEP	4 ZK	4 ZK	4 ZK	4 ZK		4 ZK	66/264
Účetnictví *	P – ÚČ	4 ZK	4 ZK	4 ZK	4 ZK		4 ZK	66/264
Finanční matematika a statistika	P – FMS	3 KZ	3 KZ	2 ZK	2 ZK		3 ZK	66/172
Základy marketingu	P – ZM	2 KZ	2 ZK					26/52
Psychologie	P – PS	2 KZ	2 KZ					26/52
Manažerská psychologie	P – MP			2 KZ	2 KZ		2 Z	40/80
Základy práva	P – ZP	2 KZ	2 ZK				2 ZK	40/80
Veřejná správa	P – VS			2 KZ	2 KZ			26/52
Informační a komunikační technologie	P – IKT	2 KZ	2 KZ	2 KZ	2 KZ		2 KZ	66/132
Písemná a elektronická komunikace	P – PK	2 KZ	2 KZ	2KZ	2 KZ			52/104
Aplikace ekonomického software	P – AES			2 Z	2 Z		2 Z	40/80
Absolventský seminář	P – AS			1 Z	1 Z			26/26
Odborná praxe	P – OPX		6 týdnů Z		6 týdnů Z	16 týdnů Z		28/980
Povinně volitelné předměty								
První cizí jazyk (AJ, NJ) *	PV – PCJ	3 ZK	3 ZK	3 ZK	3 ZK		3 ZK	66/198
Druhý cizí jazyk (AJ, NJ, RJ)	PV – DCJ	3 KZ	3 KZ	3 KZ	3 KZ		3 KZ	66/198
CELKEM hodin týdně teoretické přípravy		33	33	33	33		31	66/2150
CELKEM hodin odborné praxe (týdně 35 hodin)			210		210	560		28/ 980
Volitelné předměty								
Konverzace v anglickém jazyce	V – KAJ	2 Z	2 Z					26/52
Konverzace v německém jazyce	V – KNJ	2 Z	2 Z					26/52
Aplikovaný marketing	V – AM			2 Z	2 Z			26/52
Matematika	V – M			2 Z	2 Z		2 Z	40/80

Vysvětlivky:

* označení předmětů absolutoria

P – označení povinného předmětu

PV – označení povinně volitelného předmětu

V – označení volitelného předmětu

Komentář k cizímu jazyku (PV): student si volí první cizí jazyk anglický nebo německý, druhý cizí jazyk, v závislosti na prvním cizím jazyku, si volí anglický nebo německý nebo ruský.

Zkratky předmětů a kódy modulů v jednotlivých obdobích							
		1. ročník		2. ročník		3. ročník	
Období		zimní	letní	zimní	letní	zimní	letní
Název předmětu	Zkratka předmětu	Kód modulu	Kód modulu	Kód modulu	Kód modulu	Kód modulu	Kód modulu
Finanční trhy*	P - FT	P - FT I	P - FT II	P - FT III	P - FT IV		P - FT V
Ekonomie a ekonomika podniku *	P - EEP	P - EEP I	P - EEP II	P - EEP I	P - EEP II		P - EEP III
Účetnictví*	P - ÚČ	P - ÚČ I	P - ÚČ II	P - ÚČ III	P - ÚČ IV		P - ÚČ V
Finanční matematika a statistika	P - FMS	P - FMS I	P - FMS II	P - FMS III	P - FMS IV		P - FMS V
Základy marketingu	P - ZM	P - ZM I	P - ZM II				
Psychologie	P - PS	P - PS I	P - PS II				
Manažerská psychologie	P - MP			P - MP I	P - MP II		P - MP III
Základy práva	P - ZP	P - ZP - I	P - ZP II				P - ZP III
Veřejná správa	P - VS			P - VS I	P - VS II		
Informační a komunikační technologie	P - IKT	P - IKT I	P - IKT II	P - IKT III	P - IKT IV		P - IKT V
Písemná a elektronická komunikace	P - PK	P - PK I	P - PK II	P - PK III	P - PK IV		
Aplikace ekonomického software	P - AES			P - AES I	P - AES II		P - AES III
Absolventský seminář	P - AS			P - AS I	P - AS II		
Odborná praxe	P - OPX		P - OPX I		P - OPX II	P - OPX III	
První cizí jazyk anglický *	PV - PAJ	PV - PAJ I	PV - PAJ II	PV - PAJ III	PV - PAJ IV		PV - PAJ V
První cizí jazyk německý *	PV - PNJ	PV - PNJ I	PV - PNJ II	PV - PNJ III	PV - PNJ IV		PV - PNJ V
Druhý cizí jazyk anglický	PV - DAJ	PV - DAJ I	PV - DAJ II	PV - DAJ III	PV - DAJ IV		PV - DAJ V
Druhý cizí jazyk německý	PV - DNJ	PV - DNJ I	PV - DNJ II	PV - DNJ III	PV - DNJ IV		PV - DNJ V
Druhý cizí jazyk ruský	PV - DRJ	PV - DRJ I	PV - DRJ II	PV - DRJ III	PV - DRJ IV		PV - DRJ V
Konverzace v anglickém jazyce	V - KAJ	V - KAJ I	V - KAJ II				
Konverzace v německém jazyce	V - KNJ	V - KNJ I	V - KNJ II				
Aplikovaný marketing	V - AM			V - AM I	V - AM II		
Matematika	V - M			V - M I	V - M II		V - M III

Vysvětlivky:

* označení předmětů absoloria

P - označení povinného předmětu
 PV - označení povinně volitelného předmětu
 V - označení volitelného předmětu

Rozsah a formy přípravy

Přehled rozsahu a forem teoretické přípravy

Ročník		1. ročník		2. ročník		3. ročník				
Období		zimní	letní	zimní	letní	zimní	letní			
Počet týdnů teoretické přípravy		16	10	16	10	0	14			
Povinné předměty	Zkratka předmětu	P/C**	P/C**	P/C**	P/C**		P/C**	P**	C**	Celkem P+C
Finanční trhy*	FT	64/32	40/20	48/48	40/20		56/28	248	148	396*
Ekonomie a ekonomika podniku *	EEP	64/0	40/0	64/0	40/0		56/0	264	0	264*
Účetnictví *	ÚČ	32/32	20/20	32/32	20/20		28/28	136	128	264*
Finanční matematika a statistika	FMS	48/0	30/0	32/0	20/0		42/0	172	0	172
Základy marketingu	ZM	32/0	20/0					52	0	52
Psychologie	PS	32/0	10/10					42	10	52
Manažerská psychologie	MP			32/0	10/10		14/14	56	24	80
Základy práva	ZP	32/0	20/0				28/0	80	0	80
Veřejná správa	VS			32/0	20/0			52	0	52
Informační a komunikační technologie	IKT	0/32	0/20	0/32	0/20		0/28	0	132	132
Písemná a elektronická komunikace	PK	0/32	0/20	0/32	0/20			0	104	104
Aplikace ekonomického software	AES			0/32	0/20		0/28	0	80	80
Absolventský seminář	AS			0/16	0/10			0	26	26
Povinně volitelné předměty										
První cizí jazyk (AJ, NJ) *	PCJ	0/48	0/30	0/48	0/30		0/42	0	198	198*
Druhý cizí jazyk (AJ, NJ, RJ)	DCJ	0/48	0/30	0/48	0/30		0/42	0	198	198
CELKEM hodin teoretické přípravy										2150
Volitelné předměty										
Konverzace v anglickém jazyce	KAJ	0/32	0/20					0	52	52
Konverzace v německém jazyce	KNJ	0/32	0/20					0	52	52
Aplikovaný marketing	AM			0/32	0/20			0	52	52
Matematika	M			0/32	0/20		0/28	0	80	80

Vysvětlivky:

* označení předmětů absolutoria

** P - přednášky, C - cvičení

Rozsah a formy teoretické přípravy – přehled počtu hodin povinných a povinně volitelných přednášek a cvičení			
<i>Počet hodin</i>	<i>Přednášky</i>	<i>Cvičení</i>	<i>Celkem</i>
Povinné a povinně volitelné předměty	1102	1048	2150
Celkem	1102	1048	2150

Přehled využití týdnů v jednotlivých obdobích – organizace vyučování

<i>Počet týdnů v jednotlivých ročnících a obdobích</i>	1. ročník		2. ročník		3. ročník		
	zimní	letní	zimní	letní	zimní	letní	
Teoretická příprava	16	10	16	10	0	14	66
Odborná praxe	0	6	0	6	16	0	28
Samostatné studium a období k získání hodnocení v řádném termínu	3	3	3	3	3	3	18
Časová rezerva	1	1	1	1	1	1	6
Příprava k absolutoriu a absolutorium						2	2
Celkem týdnů	20	20	20	20	20	20	120

Rozsah povinné odborné praxe

	Celkový počet hodin
Odborná praxe 1. ročník - 6 týdnů	210
Odborná praxe 2. ročník - 6 týdnů	210
Odborná praxe 3. ročník - 16 týdnů	560
Celkem - 28 týdnů	980

Celkový přehled počtu hodin vzdělávacího programu

<i>Druh výuky</i>	<i>Počet hodin</i>	<i>Podíl v procentech</i>
Teoretická příprava	2150	68,69
Odborná praxe	980	31,31
Celkem	3130	100

Absolutorium

Podmínkou pro absolutorium je úspěšné ukončení posledního ročníku vzdělání.

Absolutorium se skládá ze zkoušky z odborných předmětů, zkoušky z prvního cizího jazyka (anglického nebo německého) a obhajoby absolventské práce podle platné legislativy.

Zkouška z odborných předmětů oboru vzdělání Finančnictví a bankovníctví se skládá ze tří odborných předmětů:

Finanční trhy

Účetnictví

Ekonomie a ekonomika podniku

Charakteristika modulů

Finanční trhy	19
Ekonomie a ekonomika podniku	34
Účetnictví	44
Finanční matematika a statistika	54
Základy marketingu	63
Psychologie	67
Manažerská psychologie	71
Základy práva	77
Veřejná správa	83
Informační a komunikační technologie	85
Písemná a elektronická komunikace	93
Aplikace ekonomického software	101
Absolventský seminář	105
Odborná praxe	109
První cizí jazyk anglický	113
První cizí jazyk německý	123
Druhý cizí jazyk anglický	133
Druhý cizí jazyk německý	143
Druhý cizí jazyk ruský	153
Konverzace v anglickém jazyce	163
Konverzace v německém jazyce	167
Aplikovaný marketing	171
Matematika	173

Informace o vzdělávacím programu – charakteristika modulu

Název školy	Vyšší odborná škola a střední škola Boskovice, příspěvková organizace		
Název vzdělávacího programu	Finančnictví a bankovníctví		
Kód oboru vzdělání	63-43-N/13		
Forma vzdělávání	denní		
Název a kód modulu	Finanční trhy I	P – FT I	
Název modulu anglicky	Financial Markets I		
Typ modulu	povinný	Počet hodin týdně (přednášky + cvičení)	4 + 2
Forma hodnocení	zkouška		
Vstupní požadavky na studenta			
Zpracoval	Ing. Eva Pluháčková		

Cíle modulu

1. Seznámit studenty s finančním trhem, s pojmem peníze
2. Objasnit důležitost finančního trhu v ekonomickém systému
3. Vysvětlit úlohy a postavení finančního trhu v makroekonomickém systému
4. Seznámit studenty s jednotlivými částmi finančního trhu a s jejich charakteristikou
5. Objasnit nové trendy na finančním trhu
6. Představit investiční instrumenty finančního trhu

Metody výuky

1. Přednáška
2. Seminář
3. Práce s výpočetní technikou, práce s internetem
4. Práce s odbornou literaturou
5. Samostudium
6. Řešení modelových situací
7. Případové studie

Anotace modulu

1. Peníze
 - definice peněz
 - ~~historický vývoj peněz~~
 - funkce peněz
 - peněžní agregáty a měnová báze
 - měnová unie
 - úroková sazba, RPSN
2. Finanční trh a jeho význam
 - začlenění finančního trhu do tržní ekonomiky a jeho význam
 - funkce finančního trhu
 - současné trendy na finančních trzích
3. Členění finančních trhů
 - kritéria členění finančních trhů
 - definice jednotlivých součástí finančního trhu
 - instituce působící na finančních trzích
4. Investiční instrumenty finančních trhů a jejich oceňování

5. Bankovní systém

- úloha a postavení bankovního systému ve finančních trzích
- druhy bankovních systémů
- konkurenční prostředí v bankovníctví
- druhy bank v jednotlivých bankovních systémech

Forma a váha hodnocení

1. Test z probraného učiva, 40%
2. Ústní zkouška, 60 %

Studijní literatura a pomůcky

- ARIELY, Dan a KREISLER, Jeff. *Peníze a zdravý selský rozum: jak se vyhnout chybám při rozhodování ve finančních záležitostech a jak utrácet peníze rozumnějším způsobem*. Překlad Svatoslav Gosman. Vydání první. Praha: Práh, 2019. 332 stran. ISBN 978-80-7252-796-0.
- ARNOLD, Glen. *Průvodce Financial Times: jak vybírat podhodnocené akcie a vydělat na jejich růstu*. Vyd. 1. Brno: Computer Press, 2011. 366 s. ISBN 978-80-251-2768-1.
- BAMBÁSEK, Pavel. *Jak investovat sám a bez bank: český investiční průvodce*. První vydání. Praha: Vojtěch Valda - Venkovský dům, 2019. 220 stran. ISBN 978-80-906031-1-0.
- BIKÁR, Miloš a KMEŤKO, Miroslav. *Finančné trhy a modely ich predikcií*. Prvé vydanie. Praha: Wolters Kluwer, 2018. 122 stran. ISBN 978-80-7598-155-4.
- BUDÍK, Josef. *Finanční investování*. 1. vyd. Praha: Vysoká škola finanční a správní, 2011. 195 s. ISBN 978-80-7408-047-0.
- ČERNOHORSKÝ, Jan. *Finance: od teorie k realitě*. První vydání. Praha: Grada Publishing, 2020. 460 stran. Finance. Finanční trhy a instituce. ISBN 978-80-271-2215-8.
- DUŠEK, Jiří a kol. *Kapitál v 21. století - teoretické a praktické aspekty*. České Budějovice: Vysoká škola evropských a regionálních studií, z.ú., 2018. 144 stran. ISBN 978-80-7556-031-5.
- JÍLEK, Josef. *Akciové trhy a investování*. 1. vyd. Praha: Grada, 2009. 656 s. Finanční trhy a instituce. Finance. ISBN 978-80-247-2963-3.
- JÍLEK, Josef. *Finanční trhy a investování*. 1. vyd. Praha: Grada, 2009. 648 s. Finanční trhy a instituce. Finance. ISBN 978-80-247-1653-4.
- JÍLEK, Josef. *Peníze a měnová politika*. 1. vyd. Praha: Grada, 2004. 742 s. Finanční trhy a instituce. Finance. ISBN 80-247-0769-1.
- HANEŠOVÁ, Michaela. *Krátkodobé a dlouhodobé cenné papíry* [rukopis]. 2018. 46 stran.
- HRUBOŠOVÁ, Marcela. *Desatero boháče: jak peníze vydělat, řídit, spravovat a rozmnožovat*. Vydání 1. Praha: Grada, 2018. 159 stran. ISBN 978-80-271-2027-7.
- PIKORA, Vladimír a ŠICHTAŘOVÁ, Markéta. *Jak nepřijít o peníze, aneb, Průvodce v dobách bouřlivých*. První vydání. Praha: NF Distribuce, 2020. 148 stran. ISBN 978-80-88200-16-1.
- ~~HLAČINA, Tibor a ŠABATA, Ondřej. *Oceňování nástrojů cenných papírů* [CD-ROM]. 2. aktualiz. vyd. Kunovice: Evropský polytechnický institut, 2011. Požadavky na systém: Adobe Acrobat Reader. ISBN 978-80-7314-246-9.~~
- ~~KOŠTEKOVÁ, Věra. *Peníze, finanční trhy a banky*. Vyd. 1. Praha: Vysoká škola hotelová, Katedra ekonomie a práva, 2002. 131 s. ISBN 80-86578-07-0.~~
- ~~MUSÍLEK, Petr. *Trhy cenných papírů*. 2., aktualiz. a rozš. vyd. Praha: Ekopress, 2011. 520 s. ISBN 978-80-86929-70-5.~~
- POLOUČEK, Stanislav. *Peníze, banky a finanční trhy: distanční studijní opora*. Vyd. 1. Karviná: Slezská univerzita v Opavě, Obchodně podnikatelská fakulta v Karviné, 2004. 293 s. ISBN 80-7248-246-7.
- REJNUŠ, Oldřich. *Cenné papíry a burzy*. 2., přeprac. vyd. Brno: Akademické nakladatelství CERM, 2013. 406 s. Učební texty vysokých škol. ISBN 978-80-214-4673-1.
- REJNUŠ, Oldřich. *Finanční trhy*. 4., aktualiz. a rozš. vyd. Praha: Grada, 2014. 760 s. Partners. ISBN 978-80-247-3671-6.
- REVENDA, Zbyněk et al. *Peněžní ekonomie a bankovníctví*. 6. aktualizované vydání. Praha: Management Press, 2015. 423 stran. ISBN 978-80-7261-279-6.
- SYROVÝ, Petr a TYL, Tomáš. *Osobní finance: řízení financí pro každého*. 3. aktualizované vydání. Třetí vydání. Praha: Grada Publishing, 2020. 226 stran. ISBN 978-80-271-2886-0.

- ŠAFAŘÍK, Pavel. *Denní obchodování na finančních trzích*. 2. vydání (v Ekopressu 1.). Jesenice: Ekopress, 2019. 159 stran. ISBN 978-80-87865-56-9.
- TKÁČOVÁ, Dana et al. *Finančné trhy a bankovníctvo*. Prvé vydanie. Praha: Wolters Kluwer, 2017. 310 stran. ISBN 978-80-7552-528-4.
- ZRŮST, Lukáš. *Selhání subjektů finančního trhu*. Vydání první. Praha: Wolters Kluwer, 2019. 228 stran. Právní monografie. ISBN 978-80-7598-511-8.
- ~~REJNUŠ, Oldřich. *Peněžní ekonomie: (finanční trhy)*. 6., aktualiz. vyd. Brno: Akademické nakladatelství CERM, 2012. 374 s. Učební texty vysokých škol. ISBN 978-80-214-4415-7.~~
- ~~REVENDA, Zbyněk et al. *Peněžní ekonomie a bankovníctví*. 5., aktualiz. vyd. [i.e. 6. vyd.]. Praha: Management Press, 2014. 423 s. ISBN 978-80-7261-279-6.~~
- Zákon č. 89/2012 Sb., občanský zákoník
- Zákon č. 190/2004 Sb., o dluhopisech
- Zákon č. 591/1992 Sb., o cenných papírech
- Zákon směnečný a šekový č. 191/1950 Sb.,
- Zákon č. 21/1992 Sb., o bankách
- Zákon č. 6/1993 Sb., o České národní bance
- Vyhlášky a stanoviska České národní banky
- Aktuální internetové stránky finančnictví a bankovníctví

Informace o vzdělávacím programu – charakteristika modulu

Název školy	Vyšší odborná škola a střední škola Boskovice, příspěvková organizace		
Název vzdělávacího programu	Finančnictví a bankovníctví		
Kód oboru vzdělání	63-43-N/13		
Forma vzdělávání	denní		
Název a kód modulu	Finanční trhy II	P – FT II	
Název modulu anglicky	Financial Markets II		
Typ modulu	povinný	Počet hodin týdně (přednášky + cvičení)	4 + 2
Forma hodnocení	zkouška		
Vstupní požadavky na studenta	P – FT I		
Zpracoval	Ing. Eva Pluháčková		

Cíle modulu

1. Specifikovat prostředí bankovního sektoru, a to centrální banku a obchodní banky
2. Seznámit studenty s historickým vývoje bankovníctví
3. Klasifikovat jednotlivé systémy v bankovníctví
4. Seznámit studenty s centrálním bankovníctvím, s jeho úlohou a s nástroji centrální banky
5. Seznámit studenty s komerčním (obchodním) bankovníctvím, s jeho úlohou, s organizační a funkční strukturou a managementem
6. Obeznamit studenty s trendy v bankovníctví

Metody výuky

1. Přednáška
2. Seminář
3. Práce s výpočetní technikou, práce s internetem
4. Práce s odbornou literaturou
5. Samostudium
6. Řešení modelových situací
7. Případové studie

Anotace modulu

1. Bankovní rizika a principy jejich řízení
2. Vývojové trendy v bankovníctví
3. Centrální bankovníctví
 - postavení a úlohy centrální banky
 - funkce centrální banky
 - nástroje centrální banky uplatňované při naplňování monetární politiky
 - vliv centrální banky na finanční trhy
4. Komerční bankovníctví
 - organizační struktura
 - management komerčních bank
 - hospodaření komerčních bank
5. Investiční bankovníctví
 - cenné papíry v investičním bankovníctví
 - charakteristika investičního bankovníctví, jeho význam
 - oddělení investičního a komerčního bankovníctví
 - kolektivní investování

Forma a váha hodnocení

1. Test z probraného učiva, 40%
2. Ústní zkouška, 60 %

Studijní literatura a pomůcky

- AYADI, Rym. *Banking business models: definition, analytical framework and financial stability assessment*. Cham: Palgrave Macmillan, 2019. xviii, 183 s. Palgrave Macmillan studies in banking and financial institutions. ISBN 978-3-030-02247-1.
- BALVÍNOVÁ, Helena. *Dohled nad finančním trhem*. V Praze: Univerzita Karlova, 2013. 178 s. Práce posluchačů Právnické fakulty UK; č. 468.
- BELÁS, Jaroslav. *Finanční trhy, bankovníctví, pojišťovnictví*. Žilina: Georg, 2013. 596 s. ISBN 978-80-8154-024-0.
- ČERNOHORSKÝ, Jan. *Finance: od teorie k realitě*. První vydání. Praha: Grada Publishing, 2020. 460 stran. Finance. Finanční trhy a instituce. ISBN 978-80-271-2215-8.
- HLAČINA, Tibor et al. *Bankovníctví a pojišťovnictví [CD-ROM]*. 3. aktualizované vydání. Kuno-vice: Evropský polytechnický institut, s.r.o., 2017. ISBN 978-80-7314-382-4.
- JANÁČEK, Kamil. *Jsou centrální banky za zenitem své slávy?*. Vydání první. Praha: Institut Václava Klause, 2020. 94 stran. Publikace; č. 50/2020. ISBN 978-80-7542-059-6.
- KARFÍKOVÁ, Marie a kol. *Teorie finančního práva a finanční vědy*. Vydání první. Praha: Wolters Kluwer, 2018. x, 344 stran. Právní monografie. ISBN 978-80-7552-935-0.
- KAŠPAROVSKÁ, Vlasta, TOMAN, Petr a LAŠTŮVKOVÁ, Jana. *Bankovníctví II: vybrané kapitoly z bankovního řízení*. Vyd. 1. Brno: Mendelova univerzita v Brně, 2014. 129 s. ISBN 978-80-7509-128-4.
- LOCHMANNOVÁ, Alena. *Bankovníctví: základy bankovníctví*. Vydání první. Prostějov: Computer Media, 2018. 108 stran. ISBN 978-80-7402-305-7.
- MADURA, Jeff. *Financial markets and institutions*. 12th edition. Boston: Cengage, 2018. xxxiii, 766 stran. ISBN 978-1-337-09974-5.
- MAREŠ, David. *Nové trendy ve financích a ekonomice*. Vydání první. Praha: Wolters Kluwer, 2018. 217 stran. ISBN 978-80-7552-920-6.
- MELUZÍN, Tomáš a ZEMAN, Václav. *Bankovní produkty a služby. Bankovníctví I*. 2. aktualizované a doplněné vydání. Brno: Akademické nakladatelství CERM, s.r.o., 2018. 206 stran. Učební texty vysokých škol. ISBN 978-80-214-5678-5.
- LIŠKA, Petr, ELEK, Štefan a MAREK, Karel. *Bankovní obchody*. Vyd. 1. Praha: Wolters Kluwer, 2014. 214 s. ISBN 978-80-7478-510-8.
- MELUZÍN, Tomáš a ZEMAN, Václav. *Bankovní produkty a služby. Bankovníctví I*. Vyd. 1. Brno: Akademické nakladatelství CERM, 2014. 198 s. Učební texty vysokých škol. ISBN 978-80-214-4841-4.
- PAVLÁT, Vladislav a KUBÍČEK, Antonín. *Regulace a dohled nad finančními trhy*. 2., přeprac. vyd. Praha: Vysoká škola finanční a správní, ©2010. 226 s. ISBN 978-80-7408-036-4.
- POLOUČEK, Stanislav a kol. *Bankovníctví*. 2. vyd. V Praze: C. H. Beck, 2013. xvi, 480 s. Beckovy ekonomické učebnice. ISBN 978-80-7400-491-9.
- REVENDA Zbyněk et al. *Peněžní ekonomie a bankovníctví*. 5., aktualiz. vyd. [i.e. 6. vyd.]. Praha: Management Press, 2014. 423 s. ISBN 978-80-7261-279-6.
- ROSENBAUM, Joshua a PEARL, Joshua. *Investment banking: valuation, LBOs, M&A, and IPOs*. Third edition. Hoboken, New Jersey: Wiley, 2020. xxxi, 472 stran. ISBN 978-1-119-70618-2.
- ŠTARCHOŇ, Peter. *Bankový marketing: principy a specifika*. Prvé vydanie. Praha: Wolters Kluwer, 2017. 120 stran. ISBN 978-80-7552-948-0.
- TKÁČOVÁ, Dana et al. *Finančné trhy a bankovníctvo*. Prvé vydanie. Praha: Wolters Kluwer, 2017. 310 stran. ISBN 978-80-7552-528-4.
- Zákon č. 21/1992 Sb., o bankách
- Zákon č. 6/1993 Sb., o České národní bance
- Zákon č. 87/1995., o spořitelních a úvěrových družstvech
- Zákon č. 15/1998 Sb., o dohledu v oblasti kapitálového trhu
- Zákon č. 427/2011 Sb., o doplňkovém penzijním spoření

- Zákon č. 240/2013 Sb., o investičních společnostech a investičních fondech
- Zákon č. 89/2012 Sb., občanský zákoník
- Zákon č. 591/1992 Sb., o cenných papírech
- Vyhlášky a stanoviska České národní banky
- Aktuální internetové stránky finančnictví

Informace o vzdělávacím programu – charakteristika modulu

Název školy	Vyšší odborná škola a střední škola Boskovice, příspěvková organizace		
Název vzdělávacího programu	Finančnictví a bankovníctví		
Kód oboru vzdělání	63-43-N/13		
Forma vzdělávání	denní		
Název a kód modulu	Finanční trhy III	P – FT III	
Název modulu anglicky	Financial Markets III		
Typ modulu	povinný	Počet hodin týdně (přednášky + cvičení)	3 + 3
Forma hodnocení	zkouška		
Vstupní požadavky na studenta	P – FT II		
Zpracoval	Ing. Eva Pluháčková		

Cíle modulu

1. Seznámit studenty s oblastí komerčního bankovníctví
2. Klasifikovat bankovní obchody na aktivní a pasivní, správně je definovat a vysvětlit jejich význam pro banku
3. Objasnit náplň jednotlivých typických pasivních bankovních produktů
4. Vysvětlit význam aktivních bankovních produktů, seznámit s jejich druhy a praktickým použitím
5. Seznámit studenty s nástroji a organizací platebního styku, se specifikami mezinárodních a zajišťovacích platebních instrumentů
6. Vysvětlit úlohu investičního bankovníctví, jeho postavení v bankovním sektoru, s jeho specifiky a s kolektivním investováním

Metody výuky

1. Přednáška
2. Seminář
3. Práce s výpočetní technikou, práce s internetem
4. Práce s odbornou literaturou
5. Samostudium
6. Řešení modelových situací
7. Případové studie

Anotace modulu

1. Pasivní bankovní obchody
 - druhy **depozitních produktů**
 - charakteristické rysy jednotlivých pasivních bankovních produktů
 - systematizace pasivních bankovních produktů
2. Aktivní bankovní obchody
 - druhy úvěrových produktů a jejich členění
 - charakteristické rysy jednotlivých úvěrových produktů komerčních bank
 - způsoby úročení bankovních produktů, splácení, finanční matematika
 - druhy zajištění úvěrových produktů komerčních bank
 - specifické formy financování
3. Platební styk
 - subjekty a nástroje platebního styku
 - právní rámec v EU a v ČR,
 - tuzemský a mezinárodní platební styk

- přímé bankovníctví
4. Úvod do pojišťovnictví
- odborná terminologie
 - riziko a jeho členění
 - risk management
 - princip pojištění
 - ~~historický vývoj pojištění~~
 - funkce pojištění a pojišťovnictví v tržní ekonomice

Forma a váha hodnocení

1. Test z probraného učiva, 40 %
2. Ústní zkouška, 60 %

Studijní literatura a pomůcky

- ANDRLE, Pavel. *Dokumentární akreditiv v praxi*. 7. zcela přepracované a rozšířené vydání. Praha: Grada Publishing, 2020. 207 stran. Finanční trhy a instituce. ISBN 978-80-271-1249-4.
- BALOG, Michal a IAKOVETS, Angelina. *Risk management: theory, background, practice*. Prague: Leges, 2020. 135 stran. Teoretik. ISBN 978-80-7502-463-3.
- BAMBÁSEK, Pavel. *Jak investovat sám a bez bank: český investiční průvodce*. První vydání. Praha: Vojtěch Valda - Venkovský dům, 2019. 220 stran. ISBN 978-80-906031-1-0.
- ~~ANDRLE, Pavel. *Dokumentární akreditiv v praxi*. 6., zcela přeprac. a rozš. vyd. Praha: Grada, 2013. 207 s. Finanční trhy a instituce. Finance. ISBN 978-80-247-4830-6.~~
- BELÁS, Jaroslav. *Finanční trhy, bankovníctví, pojišťovnictví*. Žilina: Georg, 2013. 596 s. ISBN 978-80-8154-024-0.
- ČERNOHORSKÝ, Jan. *Finance: od teorie k realitě*. První vydání. Praha: Grada Publishing, 2020. 460 stran. Finance. Finanční trhy a instituce. ISBN 978-80-271-2215-8.
- CIPRA, Tomáš. *Riziko ve financích a pojišťovnictví: Basel III a Solvency II*. Vydání I. Praha: Ekopress, 2015. viii, 515 stran. ISBN 978-80-87865-24-8.
- CIPRA, Tomáš. *Praktický průvodce finanční a pojistnou matematikou*. Vydání III., v Ekopressu II. Praha: Ekopress, 2015. 308 stran. ISBN 978-80-87865-18-7.
- KLUFA, František a VODIČKA, Viktor. *Nové platební prostředky: umíme jich využívat? známe rizika?*. 2. přepracované vydání. Praha: Sdružení českých spotřebitelů, z.ú., 2017. 17 stran. Průvodce pro spotřebitele; svazek č. 32. ISBN 978-80-87719-60-2.
- LIŠKA, Petr, ELEK, Štefan a MAREK, Karel. *Bankovní obchody*. Vyd. 1. Praha: Wolters Kluwer, 2014. 214 s. ISBN 978-80-7478-510-8.
- MELUZÍN, Tomáš a ZEMAN, Václav. *Bankovníctví II*. Vydání první. Brno: Akademické nakladatelství CERM, s.r.o., 2016. 199 stran. Učební texty vysokých škol. ISBN 978-80-214-5447-7.
- PAPOUŠEK, Václav. *Hypotéka*. První vydání. V Brně: Václav Papoušek, 2017. 136 stran. ISBN 978-80-906897-0-1.
- ~~MELUZÍN, Tomáš a ZEMAN, Václav. *Bankovní produkty a služby. Bankovníctví I*. Vyd. 1. Brno: Akademické nakladatelství CERM, 2014. 198 s. Učební texty vysokých škol. ISBN 978-80-214-4841-4.~~
- POLOUČEK, Stanislav a kol. *Bankovníctví*. 2. vyd. V Praze: C. H. Beck, 2013. xvi, 480 s. Beckovy ekonomické učebnice. ISBN 978-80-7400-491-9.
- *Platební služby; Oběh hotovosti; Směnárny; Finanční arbit: redakční uzávěrka 23.1.2017*. Ostrava: Sagit, 2017. 144 stran. ÚZ; 1182. ISBN 978-80-7488-214-2.
- PRÁŠILOVÁ, Marie et al. *Finanční a pojistná matematika*. Vydání třetí. V Praze: Česká zemědělská univerzita, Provozně ekonomická fakulta, 2020. 201 stran. ISBN 978-80-213-3042-9.
- REVENDA, Zbyněk et al. *Peněžní ekonomie a bankovníctví*. 5., aktualiz. vyd. [i.e. 6. vyd.]. Praha: Management Press, 2014. 423 s. ISBN 978-80-7261-279-6.
- TEPLÝ, Petr a kol. *Navigátor bezpečného úvěru*. 1. vyd. Praha: Karolinum, 2013. 198 s. ISBN 978-80-246-2287-3.
- SYROVÝ, Petr a TYL, Tomáš. *Osobní finance: řízení financí pro každého*. 3. aktualizované vydání. Třetí vydání. Praha: Grada Publishing, 2020. 226 stran. ISBN 978-80-271-2886-0.

- ŠMEJKAL, David a VODIČKA, Viktor. *Prosím, a kolik mne to bude stát ročně?*. 1. vydání. Praha: Sdružení českých spotřebitelů, z.ú., 2018. 8 stran. Průvodce pro spotřebitele; svazek č. 33. ISBN 978-80-87719-63-3.
- ŠMEJKAL, David a VODIČKA, Viktor. *Spotřebitelský úvěr, aneb, Jak se dostat do problému*. 1. vydání. Praha: Sdružení českých spotřebitelů, z.ú., 2019. 9 stran. Průvodce spotřebitele; svazek č. 38. ISBN 978-80-87719-71-8.
- ŠTARCHOŇ, Peter. *Bankový marketing: princípy a špecifiká*. Prvé vydanie. Praha: Wolters Kluwer, 2017. 120 stran. ISBN 978-80-7552-948-0.
- TKÁČOVÁ, Dana et al. *Finančné trhy a bankovníctvo*. Prvé vydanie. Praha: Wolters Kluwer, 2017. 310 stran. ISBN 978-80-7552-528-4.
- WERNZ, Johannes. *Bank management and control: strategy, pricing, capital and risk management*. Second edition. Cham: Springer, 2020. xv, 133 s. Management for professionals. ISBN 978-3-030-42865-5.
- Zákon č. 65/2004 Sb., o stavebním spoření a státní podpoře stavebního spoření
- Zákon č. 257/2016 Sb., o spotřebitelském úvěru
- Zákon č. 634/1992 Sb., o ochraně spotřebitele
- ~~Zákon č. 96/1993 Sb., o stavebním spoření~~
- Zákon č. 89/2012 Sb., občanský zákoník
- Zákon č. 277/2009 Sb., o pojišťovnictví
- Zákon č. 168/1999 Sb., o pojištění odpovědnosti z provozu vozidla
- Zákon č. 28/2004 Sb., o pojišťovacích zprostředkovatelích a samostatných likvidátorech pojistných událostí
- Zákon č. 370/2017 Sb., o platebním styku
- ~~Zákon č. 284/2009 Sb., o platebním styku~~
- Prováděcí nařízení Komise (EU)
- Vyhlášky a stanoviska České národní banky
- Nařízení Evropského parlamentu a Rady
- Aktuální internetové stránky finančnictví

Informace o vzdělávacím programu – charakteristika modulu

Název školy	Vyšší odborná škola a střední škola Boskovice, příspěvková organizace		
Název vzdělávacího programu	Finančnictví a bankovnictví		
Kód oboru vzdělání	63-43-N/13		
Forma vzdělávání	denní		
Název a kód modulu	Finanční trhy IV	P – FT IV	
Název modulu anglicky	Financial Markets IV		
Typ modulu	povinný	Počet hodin týdně (přednášky + cvičení)	4 + 2
Forma hodnocení	zkouška		
Vstupní požadavky na studenta	P – FT III		
Zpracoval	Ing. Eva Pluháčková		

Cíle modulu

1. Seznámit studenty s pojistným trhem, s jeho rolí v ekonomickém systému a s jeho významem pro občany, podnikatele a velké firmy, s terminologií používanou v pojišťovnictví
2. Objasnit historický vývoj pojišťovnictví, důvody vzniku pojištění
3. Seznámit studenty s činnostmi komerčních pojišťoven
4. Klasifikovat pojistná odvětví
5. Seznámit studenty s produkty v jednotlivých pojistných odvětvích
6. Vysvětlit význam Exportní garanční a pojišťovací agentury (EGAP)
7. Objasnit obchodní činnosti v pojišťovně (marketing, správa smluv, likvidace pojistných událostí)
8. Obeznamit studenty s ekonomikou pojišťoven
9. Vysvětlit význam zajištění pojišťoven
10. Vysvětlit pojem investiční a věcný pojistný trh

Metody výuky

1. Přednáška
2. Seminář
3. Práce s výpočetní technikou, práce s internetem
4. Práce s odbornou literaturou
5. Samostudium
6. Řešení modelových situací
7. Případové studie

Anotace modulu

1. Komerční pojišťovnictví
 - právní úprava
 - subjekty pojistného trhu
 - obsah, klasifikace pojištění
 - pojistně technické rezervy
2. Instituce v pojišťovnictví
 - charakteristika institucí v pojišťovnictví
 - management pojišťoven
 - ekonomika komerční pojišťovny
 - kalkulace pojistného
 - odpovědný pojistný matematik
 - solventnost pojišťovny

- dozor nad hospodářskou činností pojišťovny
3. Pojištění
 - životní pojištění – charakteristika rizik, druhy životních pojištění a jejich účel, definice pojistné události v životním pojištění, právní úprava v ČR
 - neživotní pojištění – charakteristika rizik, druhy smluv (náplň a použití v praxi), průběh náhrady škody, apod.
 - pojištění podnikatelských rizik – základní druhy a struktura pojištění, pojistitelnost rizik, EGAP, pojištění cestovních kanceláří proti úpadku, atd.
 - likvidace pojistných událostí – fáze likvidačního procesu, likvidátor, ČKP, pojistné podvody
 4. Zajištění a soupojištění – význam, úkoly, formy
 5. Pojistný trh věcný a investiční

Forma a váha hodnocení

1. Test z probraného učiva, 40%
2. Ústní zkouška, 60 %

Studijní literatura a pomůcky

- BERAN, Tomáš. *Pojistná smlouva a pojištění právní ochrany*. V Praze: Univerzita Karlova, 2013. 164 s. Práce posluchačů Právnické fakulty UK; č. 455.
- BALOG, Michal a IAKOVETS, Angelina. *Risk management: theory, background, practice*. Prague: Leges, 2020. 135 stran. Teoretik. ISBN 978-80-7502-463-3.
- ČERNOHORSKÝ, Jan. *Finance: od teorie k realitě*. První vydání. Praha: Grada Publishing, 2020. 460 stran. Finance. Finanční trhy a instituce. ISBN 978-80-271-2215-8.
- DOBIÁŠ, Petr. *Pojištění podnikatelů ve vztazích s mezinárodním prvkem*. Praha: Leges, 2019. 324 stran. Teoretik. ISBN 978-80-7502-348-3.
- DUCHÁČKOVÁ, Eva. *Pojištění a pojišťovnictví*. 1. vydání. Praha: Ekopress, 2015. 305 stran. ISBN 978-80-87865-25-5.
- CIPRA, Tomáš. *Praktický průvodce finanční a pojistnou matematikou*. Vydání III., v Ekopressu II. Praha: Ekopress, 2015. 308 stran. ISBN 978-80-87865-18-7.
- JANATA, Jiří. *Principy pojištění podnikatelů a právnických osob*. 1. vyd. Praha: Professional Publishing, 2014. 127 s., [8] s. obr. příl. ISBN 978-80-7431-140-6.
- KARFÍKOVÁ, Marie a kol. *Teorie finančního práva a finanční vědy*. Vydání první. Praha: Wolters Kluwer, 2018. x, 344 stran. Právní monografie. ISBN 978-80-7552-935-0.
- KOLEKTIV AUTORŮ. *Pojištění občanů*. 1. vyd. Praha: Gmentová Eva, 2020. 42 stran. ISBN 978-80-906748-6-8.
- MESRŠMÍD, Jaroslav. *Marketing v pojišťovnictví*. První vydání. Praha: Kamil Mařík – Professional Publishing, 2016. 262 stran. ISBN 978-80-7431-158-1.
- MESRŠMÍD, Jaroslav. *Pojišťovnictví v globálním prostředí*. První vydání. Praha: Kamil Mařík – Professional, 2015. 222 stran. ISBN 978-80-7431-150-5.
- *Pojištění v kostce*. 1. vydání. Praha: Eva Gmentová, 2020. 88 stran. ISBN 978-80-906748-7-5.
- *Pojišťovnictví: nový zákon o distribuci pojištění a zajištění od 1.12.2018, nové vyhlášky k zákonu, zákon o pojišťovnictví a vyhlášky, pojištění odpovědnosti z provozu vozidla: redakční uzávěrka 17.9.2018*. Ostrava: Sagit, 2018. 224 stran. Úplné znění; 1282. ISBN 978-80-7488-267-8.
- PRÁŠILOVÁ, Marie et al. *Finanční a pojistná matematika*. Vydání třetí. V Praze: Česká zemědělská univerzita, Provozně ekonomická fakulta, 2020. 201 stran. ISBN 978-80-213-3042-9.
- *Sociální pojištění [ÚZ 2020 č. 1355]*. Ostrava: Sagit, 2020. 384 stran. ÚZ: úplné znění; číslo: 1355. ISBN 978-80-7488-390-3.
- VAN HULLE, Karel. *Solvency requirements for EU insurers: Solvency II is good for you*. Cambridge: Intersentia, 2019. xxxi, 727 stran. ISBN 978-1-78068-177-1.
- ~~MÁLEK, Jiří, ed. *Risk management 2013*. Praha: Oeconomica, 2013. 139 s. ISBN 978-80-245-1988-3.~~
- VÁVROVÁ, Eva. *Finanční řízení komerčních pojišťoven*. 1. vyd. Praha: Grada Publishing, 2014. 199 s. Expert. ISBN 978-80-247-4662-3.
- VÁVROVÁ, Eva. *Pojišťovnictví I*. Vyd. 1. V Brně: Mendelova univerzita, 2013. 104 s. ISBN 978-80-7375-784-7.

- Zákon č. 89/2012 Sb., občanský zákoník
- Zákon č. 277/2009 Sb., o pojišťovnictví
- Zákon č. 168/1999 Sb., o pojištění odpovědnosti z provozu vozidla
- Zákon č. 170/2018 Sb., o distribuce pojištění a zajištění
- Zákon č. 42/1994 Sb., o penzijním připojištění se státním příspěvkem
- Zákon č. 427/2011 Sb., o doplňkovém penzijním spoření
- ~~Zákon č. 28/2004 Sb., o pojišťovacích zprostředkovatelích a samostatných likvidátorech pojistných událostí~~
- ~~Zákon č. 37/2004 Sb., o pojistné smlouvě~~
- Vyhlášky a nařízení vlády
- Metodické a výkladové materiály
- ~~Vyhlášky a stanoviska České národní banky~~
- Aktuální internetové stránky pojišťovnictví

Informace o vzdělávacím programu – charakteristika modulu

Název školy	Vyšší odborná škola a střední škola Boskovice, příspěvková organizace		
Název vzdělávacího programu	Finančnictví a bankovníctví		
Kód oboru vzdělání	63-43-N/13		
Forma vzdělávání	denní		
Název a kód modulu	Finanční trhy V	P – FT V	
Název modulu anglicky	Financial Markets V		
Typ modulu	povinný	Počet hodin týdně (přednášky + cvičení)	4 + 2
Forma hodnocení	zkouška		
Vstupní požadavky na studenta	P – FT IV		
Zpracoval	Ing. Eva Pluháčková		

Cíle modulu

- Shrnout a ucelit poznatky o institucích finančního trhu (probíranými v předešlých modulech tj. Finanční trhy I – IV)
- Seznámit studenty s významem jednotlivých částí finančního trhu (tj. s peněžním, kapitálovým, devizovým a komoditním trhem), s aktivy s nimiž se na daných trzích obchoduje, se způsobem obchodování na jednotlivých trzích
- Objasnit zásady obchodního jednání v oblasti finančnictví

Metody výuky

- Přednáška
- Seminář
- Práce s výpočetní technikou, e-learning, práce s internetem
- Práce s odbornou literaturou
- Samostudium
- Řešení modelových situací
- Případové studie

Anotace modulu

- Peněžní trh
 - investiční instrumenty peněžního trhu
 - produkty peněžního trhu
 - vývoj peněžního trhu
 - výnosové křivky peněžního trhu
 - likvidita aktiv peněžního trhu
- Kapitálový trh
 - investiční instrumenty kapitálového trhu
 - akciový trh
 - trh s dluhovými cennými papíry
 - vývoj českého kapitálového trhu
 - burzy ČR a Centrální depozitář cenných papírů
- Měnový trh
 - investiční instrumenty měnového trhu
 - spotový trh
 - forwardový trh
- Komoditní trh

- základní druhy komodit
 - investiční instrumenty komoditního trhu
 - kryptoměny
5. Úvod do teorie portfolia
- rizika investičních instrumentů
 - principy alokace aktiv
6. ~~Prodejní a komunikační dovednosti~~ ~~Trénink prodejních a komunikačních dovedností~~

Forma a váha hodnocení

1. Test z probraného učiva, 30 %
2. Ústní zkouška, 70 %

Studijní literatura a pomůcky

- ÁRENDÁŠ, Peter et al. *Investovanie na trhu komodít a reálnych aktív*. Prvé vydanie. Praha: Wolters Kluwer, 2018. 366 stran. ISBN 978-80-7598-186-8.
- BAMBÁSEK, Pavel. *Jak investovat sám a bez bank: český investiční průvodce*. První vydání. Praha: Vojtěch Valda – Venkovský dům, 2019. 220 s. ISBN 978-80-906031-1-0.
- ČERMÁK, Petr. *Investice do akcií: základy value investování*. Vydání první. Praha: Brána, 2018. 268 s. ISBN 978-80-7584-068-4.
- ČERNOHORSKÝ, Jan. *Finance: od teorie k realitě*. První vydání. Praha: Grada Publishing, 2020. 460 stran. Finance. Finanční trhy a instituce. ISBN 978-80-271-2215-8.
- HARTMAN, Ondřej. *Začínáme na burze: jak uspět při obchodování na finančních trzích: akcie, komodity, forex a kryptoměny*. Nové rozšířené vydání. Brno: BizBooks, 2018. 270 stran. ISBN 978-80-265-0780-2.
- HRUBOŠOVÁ, Marcela. *Desatero boháče: jak peníze vydělat, řídit, spravovat a rozmnožovat*. Vydání 1. Praha: Grada, 2018. 159 s. ISBN 978-80-271-2027-7.
- HRVOLOVÁ, Božena, POLEDNÁKOVÁ, Anna a NAGY, Ladislav. *Financie v praxi a sociálne siete*. České Budějovice: Vysoká škola evropských a regionálních studií, z.ú., 2019. 157 s. ISBN 978-80-7556-047-6.
- ~~ARNOLD, Glen. *Průvodce Financial Times: jak vybírat podhodnocené akcie a vydělat na jejich růstu*. Vyd. 1. Brno: Computer Press, 2011. 366 s. ISBN 978-80-251-2768-1.~~
- ~~HARTMAN, Ondřej. *Jak se stát forexovým obchodníkem: naučte se vydělávat na měnových trzích*. 2., rozš. vyd. Praha: FXstreet, ©2014. 274 s. ISBN 978-80-904418-3-5.~~
- ~~HULL, John. *Options, futures, and other derivatives*. 8th ed. Harlow: Pearson Education, 2012. xxi, 847 s. ISBN 978-0-273-75907-2.~~
- JÍLEK, Josef. *Akciové trhy a investování*. 1. vyd. Praha: Grada, 2009. 656 s. Finanční trhy a instituce. Finance. ISBN 978-80-247-2963-3.
- JÍLEK, Josef. *Deriváty, hedžové fondy, offshorové společnosti*. 1. vyd. Praha: Grada, 2006. 260 s. Finanční trhy a instituce. Finance. ISBN 80-247-1826-X.
- JÍLEK, Josef. *Finanční a komoditní deriváty*. 1. vyd. Praha: Grada, 2002. 624 s. Finanční trhy a instituce. Finance. ISBN 80-247-0342-4.
- KOHOUT, Pavel. *Investice: nová strategie*. První vydání. Praha: Grada, 2018. 212 s. ISBN 978-80-271-2101-4.
- KOHOUT, Pavel. *Investiční strategie pro třetí tisíciletí*. 7., aktualiz. a přeprac. vyd. Praha: Grada, 2013. 272 s. Finance. Finanční trhy a investice. ISBN 978-80-247-5064-4.
- MARKS, Howard. *Ovládněte tržní cykly: a zvýšíte své investiční zisky*. Překlad Daniela Vránová. První vydání. Praha: Grada, 2019. 225 stran. ISBN 978-80-271-2500-5.
- NOVOTNÝ, Josef. *Investování na finančních trzích s podporou psychologické analýzy*. Vydání první. Ostrava: Key Publishing s.r.o., 2018. 181 s. Monografie. ISBN 978-80-7418-291-4.
- PUCHÝŘ, David et al. *6x o investování a tradingu*. První vydání. Praha: HF Algo Systems, 2018. 202 stran. ISBN 978-80-907182-0-3.
- REJNUŠ, Oldřich. *Finanční trhy: učebnice s programem na generování cvičných testů*. První vydání. Praha: Grada Publishing, a.s., 2016. 380 stran. ISBN 978-80-247-5871-8.
- STÁDNÍK, Bohumil. *Kvantitativní řízení portfolia aktiv: (vybrané problémy)*. Vydání první. Praha: Oeconomica, nakladatelství VŠE, 2018. 221 stran. ISBN 978-80-245-2258-6.

- STEWART, Scott Dudley, PIROS, Christopher Dixon a HEISLER, Jeffrey. *Portfolio management: theory and practice*. Second edition. Hoboken, New Jersey: Wiley, 2019. xvi, 703 stran. ISBN 978-1-119-39741-0.
- STIBOR, Michal a kol. *Forex: jak zbohatnout a nekrást*. 2. rozšířené vydání. Praha: Grada Publishing, 2017. 199 stran. Finanční trhy a instituce. ISBN 978-80-271-0205-1.
- ŠAFARÍK, Pavel. *Denní obchodování na finančních trzích*. 2. vydání (v Ekopressu 1.). Jesenice: Ekopress, 2019. 159 stran. ISBN 978-80-87865-56-9.
- TŮMA, Aleš. *Ideální investiční portfolio: jak dosáhnout investičního zenu*. První vydání. Praha: Grada, 2019. 176 stran. ISBN 978-80-271-0758-2.
- TUREK, Ludvík. *Ziskové strategie pro forex a kryptoměny*. Praha: Czechwealth spol. s r.o., 2018. 255 stran. ISBN 978-80-270-5426-8.
- VESELÁ, Jitka. *Investování na kapitálových trzích*. 3. vydání. Praha: Wolters Kluwer, 2019. 950 stran. ISBN 978-80-7598-212-4.
- ~~KOCH, Richard a GOUGH, Leo. *Jak vybírat nejvýkonnější akcie: 10 osvědčených investičních strategií: průvodce Financial Times*. Vyd. 1. Brno: Computer Press, 2011. 222 s. ISBN 978-80-251-3087-2.~~
- ~~KOHOUT, Pavel. *Investiční strategie pro třetí tisíciletí*. 7., aktualiz. a přeprac. vyd. Praha: Grada, 2013. 272 s. Finance. Finanční trhy a investice. ISBN 978-80-247-5064-4.~~
- ~~PLUMMER, Tony. *Prognóza finančních trhů: psychologie úspěšného investování*. 2. vyd. Brno: BizBooks, 2014. xv, 362 s. ISBN 978-80-265-0063-6.~~
- ~~SWEDROE, Larry E. a BALABAN, RC. *Úspěšný investor: odhalte 77 investičních omylů*. 1. vyd. Brno: BizBooks, 2012. 288 s. ISBN 978-80-265-0052-0.~~
- Zákon č. 89/2012 Sb., občanský zákoník
- Zákon č. 256/2004 Sb., o podnikání na kapitálovém trhu
- Zákon č. 15/1998 Sb., o dohledu v oblasti kapitálového trhu
- ~~Zákon č. 591/1992 Sb., o cenných papírech~~
- Vyhlášky a opatření České národní banky
- Metodické a výkladové materiály
- ~~Vyhlášky a stanoviska České národní banky~~
- Aktuální internetové stránky finančnictví

Informace o vzdělávacím programu – charakteristika modulu

Název školy	Vyšší odborná škola a střední škola Boskovice, příspěvková organizace		
Název vzdělávacího programu	Finančnictví a bankovníctví		
Kód oboru vzdělání	63-43-N/13		
Forma vzdělávání	denní		
Název a kód modulu	Ekonomie a ekonomika podniku I	P – EEP I	
Název modulu anglicky	Economics and Business Economics I		
Typ modulu	povinný	Počet hodin týdně (přednášky + cvičení)	4 + 0
Forma hodnocení	zkouška		
Vstupní požadavky na studenta			
Zpracoval	Ing. Lucie Dokoupilová Miroslava Nečasová		
Cíle modulu			
<ol style="list-style-type: none"> 1. Seznámit se základními pojmy ekonomie a různými ekonomickými přístupy a závěry 2. Získat dovednosti odpovídající studiu dalších ekonomických disciplín 3. Popsat podstatu dokonalé a nedokonalé konkurence a jejich význam ve společnosti 4. Seznámit s metodou rozdělování a přerozdělování důchodu 5. Popsat výrobní faktory 6. Doplnit znalosti o působení státu v tržní ekonomice 7. Vysvětlit selhání trhu, šedou a černou ekonomiku 			
Metody výuky			
<ol style="list-style-type: none"> 1. Přednášky 2. Cvičení 3. Řízené samostudium 4. Práce s literaturou 5. Modelové situace 			
Anotace modulu			
<ol style="list-style-type: none"> 1. Pojem ekonomie, její předmět a obsah 2. Výrobní faktory 3. Dělb práce a vznik peněz 4.3. Trh a jeho typy, tržní subjekty 5.4. Poptávka 6.5. Nabídka 7. Cena a tvorba ceny v dokonalé a nedokonalé konkurenci 8.6. Chování spotřebitele a jeho cíle 9.7. Chování firmy a její cíle 10.8. Dokonalá konkurence 11.9. Nedokonalá konkurence a chování firem 12.10. Trh výrobních faktorů 13.11. Politika státu a tržní selhání 			
Forma a váha hodnocení			
<ol style="list-style-type: none"> 1. Písemná zkouška, 100 % 			
Studijní literatura a pomůcky			

- JUREČKA, Václav a kol. *Mikroekonomie*. 3., aktualizované a rozšířené vydání. Praha: Grada Publishing, 2018. 398 stran. Expert. ISBN 978-80-271-0146-7.
- HOLMAN, Robert. *Ekonomie*. 5. vyd. V Praze: C. H. Beck, 2011. xxii, 696 s. Beckovy ekonomické učebnice. ISBN 978-80-7400-006-5
- MACÁKOVÁ, Libuše a kol. *Mikroekonomie: základní kurs*. 11. vyd. Slaný: Melandrium, 2010. 271 s. ISBN 978-80-86175-70-6.
- SYNEK, Miloslav a kol. *Podniková ekonomika*. 5., přeprac. a dopl. vyd. Praha: C.H. Beck, 2010. xxv, 498 s. Beckovy ekonomické učebnice. ISBN 978-80-7400-336-3.
- ŽIVĚLOVÁ, Iva. *Podniková ekonomika = Business economics*. 1. vyd. Brno: Mendelova univerzita v Brně, 2014. 2 sv. (82; 66 s.). ISBN 978-80-7509-057-7.
- ŽIŽLAVSKÝ, Martin. *Fungování tržní ekonomiky a její stabilizace*. 1. vyd. Brno: Masarykova univerzita, 2014. 123 s. ISBN 978-80-210-6770-7.

Informace o vzdělávacím programu – charakteristika modulu			
Název školy	Vyšší odborná škola a střední škola Boskovice, příspěvková organizace		
Název vzdělávacího programu	Finančnictví a bankovníctví		
Kód oboru vzdělání	63-43-N/13		
Forma vzdělávání	denní		
Název a kód modulu	Ekonomie a ekonomika podniku II	P – EEP II	
Název modulu anglicky	Economics and Business Economics II		
Typ modulu	povinný	Počet hodin týdně (přednášky + cvičení)	4 + 0
Forma hodnocení	zkouška		
Vstupní požadavky na studenta	P – EEP I		
Zpracoval	Ing. Lucie Dokoupilová Miroslava Nečasová		
Cíle modulu			
<ol style="list-style-type: none"> 1. Seznámit studenty se základy makroekonomie a to na úrovni úvodní kurzu 2. Pochopit hrubý domácí produkt a hrubý národní produkt 3. Seznámit s agregátní nabídkou a agregátní poptávkou 4. Získat přehled o bankovní soustavě v ČR a její význam 5. Porozumět pojmu hospodářský cyklus a jeho typy 6. Objasnit pojmy inflace a nezaměstnanost a dopady na stát 7. Pomocí statistických ukazatelů dokázat vyhodnotit aktuální vztahy mezi inflací a nezaměstnaností 8. Pochopit makroekonomickou politiku státu a to monetární a fiskální politiku, důchodovou politiku a zahraniční obchod 			
Metody výuky			
<ol style="list-style-type: none"> 1. Přednášky 2. Cvičení 3. Řízené samostudium 4. Práce s literaturou 			
Anotace modulu			
<ol style="list-style-type: none"> 1. Úvod do makroekonomie, základní pojmy a vztahy 2. Národní a domácí produkt vyjádřen v reálných a nominálních cenách 3. Model AD-AS 4. Hospodářský cyklus 5. Bankovní soustava 6. Inflace 7. Nezaměstnanost 8. Vztah mezi inflací a nezaměstnaností 9. Zahraniční obchod 10. Monetární a fiskální politika státu 11. Důchodová politika státu 12. Úloha státu v celosvětovém měřítku 			
Forma a váha hodnocení			
<ol style="list-style-type: none"> 1. Písemná zkouška, 100 % 			

Studijní literatura a pomůcky

- HELÍSEK, Mojmír. *Makroekonomie: základní kurs*. 2., přeprac. vyd. Slaný: Melandrium, 2002. 326 s. ISBN 80-86175-26-X.
- JUREČKA, Václav a kol. *Makroekonomie*. 3., aktualizované a rozšířené vydání. Praha: Grada Publishing, 2017. 368 stran. Expert. ISBN 978-80-271-0251-8.
- MAITAH, Mansoor. *Makroekonomie v praxi*. Vyd. 1. Praha: Wolters Kluwer Česká republika, 2010. 195 s. ISBN 978-80-7357-560-1.
- HOLMAN, Robert. *Ekonomie*. 5. vyd. V Praze: C. H. Beck, 2011. xxii, 696 s. Beckovy ekonomické učebnice. ISBN 978-80-7400-006
- ~~SYNEK, Miloslav. *Manažerská ekonomika*. 5., aktualiz. a dopl. vyd. Praha: Grada, 2011. 471 s. Expert. ISBN 978-80-247-3494-1.~~
- ~~SYNEK, Miloslav~~ a kol. *Podniková ekonomika*. 5., přeprac. a dopl. vyd. Praha: C. H. Beck, 2010. xxv, 498 s. Beckovy ekonomické učebnice. ISBN 978-80-7400-336-3.
- ŽIVĚLOVÁ, Iva. *Podniková ekonomika = Business economics*. 1. vyd. Brno: Mendelova univerzita v Brně, 2014. 2 sv. (82; 66 s.). ISBN 978-80-7509-057-7.
- ŽIŽLAVSKÝ, Martin. *Fungování tržní ekonomiky a její stabilizace*. 1. vyd. Brno: Masarykova univerzita, 2014. 123 s. ISBN 978-80-210-6770-7.
- ~~PALATKOVÁ, Monika a ZICHOVÁ, Jitka. *Ekonomika turismu: turismus České republiky*. 2., aktualiz. a rozš. vyd. Praha: Grada, 2014. 262 s. ISBN 978-80-247-3643-3.~~
- MARTINOVIČOVÁ, Dana, KONEČNÝ, Miloš a VAVŘINA, Jan. *Úvod do podnikové ekonomiky*. 1. vyd. Praha: Grada, 2014. 208 s. Expert. ISBN 978-80-247-5316-4.

Informace o vzdělávacím programu – charakteristika modulu

Název školy	Vyšší odborná škola a střední škola Boskovice, příspěvková organizace		
Název vzdělávacího programu	Finančnictví a bankovníctví		
Kód oboru vzdělání	63-43-N/13		
Forma vzdělávání	denní		
Název a kód modulu	Ekonomie a ekonomika podniku III	P – EEP III	
Název modulu anglicky	Economics and Business Economics III		
Typ modulu	povinný	Počet hodin týdně (přednášky + cvičení)	4 + 0
Forma hodnocení	zkouška		
Vstupní požadavky na studenta	P – EEP II		
Zpracoval	Ing. Lucie Dokoupilová Miroslava Nečasová		
Cíle modulu			
<ol style="list-style-type: none"> 1. Seznámit s historií a vývojem podnikové ekonomiky 2. Vysvětlit možnosti založení podniku a jejich formy 3. Pochopit podnikatelský záměr se vztahem ke státním institucím 4. Seznámit s okolím podniku a jeho cíli a strategií 5. Obeznámit s majetkovou a kapitálovou výstavbou podniku 6. Pochopit oceňování majetku podniku a podniku jako celku 7. Ujasnit význam sanace a zánik podniku 			
Metody výuky			
<ol style="list-style-type: none"> 1. Přednášky 2. Cvičení 3. Řízené samostudium 4. Práce s literaturou 			
Anotace modulu			
<ol style="list-style-type: none"> 1. Historie a vývoj podnikové ekonomiky 2. Podnik jako součást národního hospodářství před rokem 1989 a po něm 3. Rozdílné formy vlastnictví u podniku i z pohledu vývoje společnosti v ČR 4. Podnik – formy podnikání a vliv právních forem 5. Nadnárodní korporace 6. Podnikatelský záměr 7. Okolí podniku a jeho význam, působení na podnik 8. Cíle podniku – pojem, význam, členění, důležitost 9. Strategie a vize podniku 10. Majetková struktura podniku 11. Oceňování jednotlivých položek aktiv 12. Kapitálová struktura podniku a váha jednotlivých položek 13. Oceňování podniku jako celku 14. Sanace a zánik podniku 			
Forma a váha hodnocení			
<ol style="list-style-type: none"> 1. Písemná zkouška, 100 % 			
Studijní literatura a pomůcky			

- HOLMAN, Robert. *Ekonomie*. 5. vyd. V Praze: C. H. Beck, 2011. xxii, 696 s. Beckovy ekonomické učebnice. ISBN 978-80-7400-006
- HELÍSEK, Mojmír. *Makroekonomie: základní kurs*. 2., přeprac. vyd. Slaný: Melandrium, 2002. 326 s. ISBN 80-86175-26-X.
- ~~HOLMAN, Robert. *Základy ekonomie: pro studenty vyšších odborných škol a neekonomických fakult VŠ*. Vyd. 1. Praha: C. H. Beck, 2000. xvi, 360 s. Beckovy ekonomické učebnice. ISBN 80-7179-434-1.~~
- KOTLER, Philip a KELLER, Kevin Lane. *Marketing management*. 12. vyd. Praha: Grada, 2007. 788 s. ISBN 978-80-247-1359-5.
- SYNEK, Miloslav. *Manažerská ekonomika*. 5., aktualiz. a dopl. vyd. Praha: Grada, 2011. 471 s. Expert. ISBN 978-80-247-3494-1.
- SYNEK, Miloslav a kol. *Podniková ekonomika*. 5., přeprac. a dopl. vyd. Praha: C. H. Beck, 2010. xxv, 498 s. Beckovy ekonomické učebnice. ISBN 978-80-7400-336-3.
- ŽIVĚLOVÁ, Iva. *Podniková ekonomika = Business economics*. 1. vyd. Brno: Mendelova univerzita v Brně, 2014. 2 sv. (82; 66 s.). ISBN 978-80-7509-057-7.
- ŽIŽLAVSKÝ, Martin. *Fungování tržní ekonomiky a její stabilizace*. 1. vyd. Brno: Masarykova univerzita, 2014. 123 s. ISBN 978-80-210-6770-7.
- ~~MARTINOVIČOVÁ, Dana, KONEČNÝ, Miloš, PALATKOVÁ, Monika a VAVŘINA, Jan. *Úvod do podnikové ekonomiky*. 1. ZICHOVÁ, Jitka. *Ekonomika turismu: turismus České republiky*. 2., aktualiz. a rozš. vyd. Praha: Grada, 2014. 208262 s. Expert. ISBN 978-80-247-5316-4. 3643-3.~~
- KUNEŠOVÁ, Hana et al. *Světová ekonomika: nové jevy a perspektivy*. 3., přeprac. a dopl. vyd. V Praze: C. H. Beck, 2014. xx, 386 s. Beckovy ekonomické učebnice. ISBN 978-80-7400-502-2.

Informace o vzdělávacím programu – charakteristika modulu

Název školy	Vyšší odborná škola a střední škola Boskovice, příspěvková organizace		
Název vzdělávacího programu	Finančnictví a bankovníctví		
Kód oboru vzdělání	63-43-N/13		
Forma vzdělávání	denní		
Název a kód modulu	Ekonomie a ekonomika podniku IV	P – EEP IV	
Název modulu anglicky	Economics and Business Economics IV		
Typ modulu	povinný	Počet hodin týdně (přednášky + cvičení)	4 + 0
Forma hodnocení	zkouška		
Vstupní požadavky na studenta	P – EEP III		
Zpracoval	Ing. Lucie Dokoupilová Miroslava Nečasová		

Cíle modulu

1. Seznámit s pojmy náklady, výnosy, tržby a příjmy, hospodářský výsledek a jejich vzájemnými vztahy v podniku
2. Vysvětlit význam bodu zvratu a uplatnění v praxi
3. Objasnit pojem kalkulací, druhy kalkulací a metody jejich výpočtu
4. Vysvětlit význam dodavatelsko-odběratelských vztahů
5. Vysvětlit pojem cena v podniku, tvorbu ceny v podniku a různé metody
6. Seznámit s problematikou zásob a jejich druhy
7. Ozřejmit výrobní činnost v podniku včetně kapacity
8. Získat znalosti o vědecké-technickém rozvoji ve společnosti a v podniku
9. Ozřejmit význam investiční činnosti v podniku
10. Objasnit význam různých forem obchodní činnosti

Metody výuky

1. Přednášky
2. Řízené samostudium
3. Práce s literaturou
4. Práce na PC

Anotace modulu

1. Pojem náklady, výnosy, tržby a příjmy - jejich členění
2. Vztah mezi náklady a výnosy a bod zvratu
3. Hospodářský výsledek podniku a jeho rozdělení v podniku
4. Kalkulace a druhy kalkulací
5. Dodavatelsko-odběratelské vztahy a jejich význam
6. Cena – pojem a druhy ceny v podniku
7. Zásoby – zásobování a druhy zásob a jejich velikost
8. Výroba a výrobní činnost podniku
9. Vědecko-technický rozvoj v podniku
10. Investiční činnost v podniku
11. Obchodní činnost v podniku

Forma a váha hodnocení

1. Písemná zkouška, 100 %

Studijní literatura a pomůcky

- HELÍSEK, Mojmír. *Makroekonomie: základní kurs*. 2., přeprac. vyd. Slaný: Melandrium, 2002. 326 s. ISBN 80-86175-26-X.
- HOLMAN, Robert. *Základy ekonomie: pro studenty vyšších odborných škol a neekonomických fakult VŠ*. Vyd. 1. Praha: C. H. Beck, 2000. xvi, 360 s. Beckovy ekonomické učebnice. ISBN 80-7179-434-1.
- KOTLER, Philip a KELLER, Kevin Lane. *Marketing management*. 12. vyd. Praha: Grada, 2007. 788 s. ISBN 978-80-247-1359-5.
- SYNEK, M. *Manažerská ekonomika*, Praha: Grada, 1996
- SYNEK, Miloslav. *Manažerská ekonomika*. 5., aktualiz. a dopl. vyd. Praha: Grada, 2011. 471 s. Expert. ISBN 978-80-247-3494-1.
- SYNEK, M. a kol. *Podniková ekonomika*. 5., přeprac. a dopl. vyd. Praha: C.H. Beck, 2010. xxv, 498 s. Beckovy ekonomické učebnice. ISBN 978-80-7400-336-3.
- ŽIVĚLOVÁ, Iva. *Podniková ekonomika = Business economics*. 1. vyd. Brno: Mendelova univerzita v Brně, 2014. 2 sv. (82; 66 s.). ISBN 978-80-7509-057-7.
- ŽIŽLAVSKÝ, Martin. *Fungování tržní ekonomiky a její stabilizace*. 1. vyd. Brno: Masarykova univerzita, 2014. 123 s. ISBN 978-80-210-6770-7.
- ~~PALATKOVÁ, Monika a ZICHOVÁ, Jitka. *Ekonomika turismu: turismus České republiky*. 2., aktualiz. a rozš. vyd. Praha: Grada, 2014. 262 s. ISBN 978-80-247-3643~~

Informace o vzdělávacím programu – charakteristika modulu

Název školy	Vyšší odborná škola a střední škola Boskovice, příspěvková organizace		
Název vzdělávacího programu	Finančnictví a bankovníctví		
Kód oboru vzdělání	63-43-N/13		
Forma vzdělávání	denní		
Název a kód modulu	Ekonomie a ekonomika podniku V	P – EEP V	
Název modulu anglicky	Economics and Business Economics V		
Typ modulu	povinný	Počet hodin týdně (přednášky + cvičení)	4 + 0
Forma hodnocení	zkouška		
Vstupní požadavky na studenta	P – EEP IV		
Zpracoval	Ing. Lucie Dokoupilová Miroslava Nečasová		
Cíle modulu			
<ol style="list-style-type: none"> 1. Seznámit s pojmem personalistika 2. Objasnit význam metod získávání a výběr zaměstnanců 3. Seznámit s potřebou vzdělávání zaměstnanců a jejich motivací 4. Vysvětlit pracovní podmínky ve firmách a úroveň bezpečnosti a ochrany zdraví při práci 5. Získat informace o odměňování zaměstnanců, nárokové složky mzdy a různé formy mzdy 6. Vysvětlit podstatu hodnocení zaměstnanců 7. Ujasnit si krizový vývoj v podnicích, sanaci a zánik podniku 8. Seznámit s různými hodnotícími ukazateli podniku 9. Objasnit podstatu a význam Evropské Unie 			
Metody výuky			
<ol style="list-style-type: none"> 1. Přednáška 2. Řízené samostudium 3. Práce s literaturou 4. Práce na PC 5. Modelové situace 			
Anotace modulu			
<ol style="list-style-type: none"> 1. Personální činnost v podniku a personální útvar 2. Metody získávání pracovníků 3. Vzdělávání zaměstnanců 4. Pracovní podmínky v podnicích 5. Odměňování a motivace zaměstnanců 6. Hodnocení pracovníků 7. Krizový vývoj v podniku 8. Sanace a zánik podniku 9. Interpretace hodnotících ukazatelů v podniku 10. Evropská Unie 			
Forma a váha hodnocení			
<ol style="list-style-type: none"> 1. Ústní zkouška, 100 % 			
Studijní literatura a pomůcky			
<ul style="list-style-type: none"> • HELÍSEK, Mojmír. <i>Makroekonomie: základní kurs</i>. 2., přeprac. vyd. Slaný: Melandrium, 2002. 326 s. ISBN 80-86175-26-X. 			

- HOLMAN, Robert. *Základy ekonomie: pro studenty vyšších odborných škol a neekonomických fakult VŠ*. Vyd. 1. Praha: C.H. Beck, 2000. xvi, 360 s. Beckovy ekonomické učebnice. ISBN 80-7179-434-1.
- KOTLER, Philip a KELLER, Kevin Lane. *Marketing management*. 12. vyd. Praha: Grada, 2007. 788 s. ISBN 978-80-247-1359-5.
- SYNEK, M. a kol. *Podniková ekonomika*. 5., přeprac. a dopl. vyd. Praha: C. H. Beck, 2010. xxv, 498 s. Beckovy ekonomické učebnice. ISBN 978-80-7400-336-3.
- ŠIKÝŘ, Martin. *Personalistika pro manažery* SYNEK, M. a *personalisty*. 1. kol. ~~Podniková ekonomika. 5., přeprac. a dopl. vyd. Praha: GRADA, 2012. 207 s. C. H. Beck, 2010. xxv, 498 s. MANAGEMENT. Beckovy ekonomické učebnice.~~ ISBN 978-80-247-4151-2. ~~7400-336-3~~
- ŠIKÝŘ, Martin. *Nejlepší praxe v řízení lidských zdrojů*. 1. vyd. Praha: Grada, 2014. 188 s. Manažer. ISBN 978-80-247-5212-9.
- ŽIŽLAVSKÝ, Martin. *Fungování tržní ekonomiky a její stabilizace*. 1. vyd. Brno: Masarykova univerzita, 2014. 123 s. ISBN 978-80-210-6770-7.
- EVANGELU, Jaroslava Ester PALATKOVÁ, Monika a NEUBAUER, Jiří. *Testy pro personální práci: jak je správně vytvářet* ZICHOVÁ, Jitka. *Ekonomika turismu: turismus České republiky. 2., aktualiz. a POUŽÍVAT. 1. rozš.* vyd. Praha: Grada, 2014. 142 ~~262~~ s. MANAŽER. ISBN 978-80-247-5056-9 ~~3643-3~~
- KUNEŠOVÁ, Hana et al. *Světová ekonomika: nové jevy a perspektivy*. 3., přeprac. a dopl. vyd. V Praze: C. H. Beck, 2014. xx, 386 s. Beckovy ekonomické učebnice. ISBN 978-80-7400-502-2.

Informace o vzdělávacím programu – charakteristika modulu

Název školy	Vyšší odborná škola a střední škola Boskovice, příspěvková organizace		
Název vzdělávacího programu	Finančnictví a bankovníctví		
Kód oboru vzdělání	63-43-N/13		
Forma vzdělávání	denní		
Název a kód modulu	Účetnictví I	P – ÚČ I	
Název modulu anglicky	Accounting I		
Typ modulu	povinný	Počet hodin týdně (přednášky + cvičení)	2 + 2
Forma hodnocení	zkouška		
Vstupní požadavky na studenta			
Zpracoval	Ing. Eva Pluháčková Drahomíra Marková		

Cíle modulu

1. Seznámit studenty se zákonem o účetnictví a daňovými zákony jako základní právní normou pro vedení účetnictví
2. Objasnit strukturu majetku organizace a základní pojmy s ním spojené
3. Seznámit studenty se soudobým funkčním modelem daňové evidence a její vazbou na daň z příjmů fyzických osob a daň z přidané hodnoty
4. Vysvětlit postup při výpočtu zdravotního a sociálního pojištění u zaměstnanců a OSVČ

Metody výuky

1. Přednášky
2. Cvičení
3. Samostudium

Anotace modulu

1. Vymezení potřeby účetnictví
 - podstata, postavení a funkce účetnictví
 - základní prvky účetnictví, zákon o účetnictví
 - nástroje průkaznosti účetní evidence
 - účetní knihy, účetní technika, všeobecné účetní zásady
2. Majetek
 - dlouhodobý majetek nehmotný, hmotný (rozdělení, odepisování)
 - zásoby (oceňování při naskladnění a vyskladnění)
 - inventarizace majetku a závazků
3. Příjmy ze zaměstnání a podnikání
 - zdravotní pojištění
 - sociální zabezpečení
 - výpočet mzdy
 - dohody
4. Daňová evidence
 - právní úprava, příjmy a výdaje
 - pohledávky a závazky
 - postup při otevírání a uzavírání deníku příjmů a výdajů
 - DPFO
5. Daně přímé a nepřímé

- základní pojmy, třídění
- DPH – tuzemsko

Forma a váha hodnocení

1. Závěrečný test z probraného učiva - evidence, výpočet odpisů a oceňování zásob, 25%
2. Závěrečný test na zpracování daňové evidence, výpočet mezd 25%
3. Ústní zkouška, 50%

Studijní literatura a pomůcky

- DUŠEK, Jiří a SEDLÁČEK, Jaroslav. *Daňová evidence podnikatelů 2020. 12014-11.* vyd. Praha: Grada, 2020. 144GradaPublishing, 2014. 133 s. Účetnictví a daně. ISBN 978-80-271-1053-3247-5117-7.
- MRKOSOVÁ, Jitka. *Účetnictví 20202014: učebnice pro SŠ a VOŠ.* 1. vyd. Brno: Edika, 20202014. ix, 312291 s. Daně a účetnictví; 20202014. ISBN 978-80-266-1514-90423-5.
- Zákon č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty.
- Zákon č. 563/1991 Sb., o účetnictví.
- Zákon č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů.

Informace o vzdělávacím programu – charakteristika modulu

Název školy	Vyšší odborná škola a střední škola Boskovice, příspěvková organizace		
Název vzdělávacího programu	Finančnictví a bankovníctví		
Kód oboru vzdělání	63-43-N/13		
Forma vzdělávání	denní		
Název a kód modulu	Účetnictví II	P – ÚČ II	
Název modulu anglicky	Accounting II		
Typ modulu	povinný	Počet hodin týdně (přednášky + cvičení)	2 + 2
Forma hodnocení	zkouška		
Vstupní požadavky na studenta	P – ÚČ I		
Zpracoval	Ing. Eva Pluháčková Drahomíra Marková		

Cíle modulu

1. Vysvětlit studentům podstatu principů bilancování a zobrazení základních účetních operací v účetnictví včetně obecných postupů při otevírání a uzavírání účetních knih
2. Seznámit studenty se současnou právní úpravou vedení účetnictví včetně zobrazení jednotlivých hospodářských operací
3. Vysvětlit zásady účtování v jednotlivých účtových třídách

Metody výuky

1. Přednášky
2. Cvičení
3. Samostudium

Anotace modulu

1. Rozvaha
 - rozvahové změny, základní principy účetnictví
 - směrná účtová osnova a účtový rozvrh
2. Majetek a jeho účtování
 - zásoby (třídění, účtování)
 - dlouhodobý majetek (třídění, oceňování, účtování)
 - finanční majetek krátkodobý a krátkodobé finanční zdroje
3. Zúčtovací vztahy
 - závazky a pohledávky v tuzemsku
 - závazky a v cizí měně
 - mzdy, daně a dotace
4. Kapitál
 - vlastní kapitál, fondy tvořené ze zisku
 - rezervy, dlouhodobé závazky a úvěry

Forma a váha hodnocení

1. Závěrečný test z probraného učiva zaměřený na základy účtování, 50%
2. Ústní zkouška, 50 %

Studijní literatura a pomůcky

- MRKOSOVÁ, Jitka. *Účetnictví 20202014: učebnice pro SŠ a VOŠ*. 1. vyd. Brno: Edika, 20202014. ix, 312291 s. Daně a účetnictví; 20202014. ISBN 978-80-266-1514-90423-5.

- LÍBAL, Tomáš a SLÁDKOVÁ, Eva. *Cvičné příklady pro studium předmětu Účetnictví - principy a techniky*. 15. aktualiz. vyd. Praha: Institut certifikace účetních, ©2018. ~~2602014. 245~~ s. Vzdělávání účetních v ČR. ISBN 978-80-~~87480-63-286716-95-4~~.
- *Zákon č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty.*
- *Zákon č. 563/1991 Sb., o účetnictví.*
- *Zákon č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů.*

Informace o vzdělávacím programu – charakteristika modulu

Název školy	Vyšší odborná škola a střední škola Boskovice, příspěvková organizace		
Název vzdělávacího programu	Finančnictví a bankovníctví		
Kód oboru vzdělání	63-43-N/13		
Forma vzdělávání	denní		
Název a kód modulu	Účetnictví III	P – ÚČ III	
Název modulu anglicky	Accounting III		
Typ modulu	povinný	Počet hodin týdně (přednášky + cvičení)	2 + 2
Forma hodnocení	zkouška		
Vstupní požadavky na studenta	P – ÚČ II		
Zpracoval	Ing. Eva Pluháčková Drahomíra Marková		

Cíle modulu

1. Vysvětlit studentům specifika účetnictví v jednotlivých typech obchodních korporací
2. Podrobně charakterizovat postup prací při účetní závěrce a uzávěrce včetně přípravných prací
3. Objasnit způsob sestavení výkazu cash flow

Metody výuky

1. Přednášky
2. Cvičení
3. Samostudium

Anotace modulu

1. Náklady a výnosy
 - časové rozlišení
 - nájem, pronájem
2. Specifika účetnictví v obchodních korporacích
 - akciová společnost
 - společnost s ručením omezeným
 - komanditní společnost
 - veřejná obchodní společnost
 - družstvo
3. Účetní uzávěrka
 - sestavení uzávěrkových účtů
 - zjištění výsledků hospodaření
4. Účetní závěrka
 - výkaz rozvaha
 - výkaz zisku a ztráty (výsledovka)
 - příloha k účetní závěrce (cash flow)
 - DPPO

Forma a váha hodnocení

1. Závěrečný test z probraného učiva zaměřený na účtování ve společnostech, 25%
2. Závěrečný test na výpočet daně z příjmu právnických osob, 25%
3. Ústní zkouška, 50%

Studijní literatura a pomůcky

- ~~MRKOSOVÁ, Jitka. DUŠEK, Jiří. Účetní uzávěrka Účetnictví 2014: učebnice pro SŠ a závěrka v přehledech: snadno a rychle. 8 VOŠ. 1. vyd. Praha: Grada, 2018. 219 s. Brno: Edika, 2014. ix, 291 s. Účetnictví Daně a daně účetnictví; 2014. ISBN 978-80-271-0867-1266-0423-5.~~
- LÍBAL, Tomáš a SLÁDKOVÁ, Eva. *Cvičné příklady pro studium předmětu Účetnictví - principy a techniky*. 15.,- aktualiz. vyd. Praha: Institut certifikace účetních, ©2018. 260 ~~2014. 245~~ s. Vzdělávání účetních v ČR. ISBN 978-80-8798-516-8.
- ~~86716-95-4~~MRKOSOVÁ, Jitka. *Účetnictví 2020: učebnice pro SŠ a VOŠ*. 1. vyd. Brno: Edika, 2020. ix, 312 s. Daně a účetnictví; 2020. ISBN 978-80-266-1514-9.
- *Zákon č. 90/2012 Sb., o obchodních korporacích, ve znění pozdějších předpisů.*
- *Zákon č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty.*
- *Zákon č. 563/1991 Sb., o účetnictví.*
- *Zákon č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů.*

Informace o vzdělávacím programu – charakteristika modulu

Název školy	Vyšší odborná škola a střední škola Boskovice, příspěvková organizace		
Název vzdělávacího programu	Finančnictví a bankovníctví		
Kód oboru vzdělání	63-43-N/13		
Forma vzdělávání	denní		
Název a kód modulu	Účetnictví IV	P – ÚČ IV	
Název modulu anglicky	Accounting IV		
Typ modulu	povinný	Počet hodin týdně (přednášky + cvičení)	2 + 2
Forma hodnocení	zkouška		
Vstupní požadavky na studenta	P – ÚČ III		
Zpracoval	Ing. Eva Pluháčková Drahomíra Marková		

Cíle modulu

1. Vysvětlit studentům podstatu a funkce manažerského účetnictví se zaměřením na využití získaných informací pro řízení
2. Objasnit způsoby vedení vnitropodnikového účetnictví, sestavení rozpočtů a kalkulací
3. Provést srovnání a uvést specifika účetnictví územně správních celků a organizačních složek státu

Metody výuky

1. Přednášky
2. Cvičení
3. Samostudium

Anotace modulu

1. Manažerského účetnictví
 - vztah nákladového účetnictví k finančnímu účetnictví
 - rozpočetnictví
 - kalkulace, kalkulační metody
 - vnitropodnikové účetnictví
2. Účetnictví územně správních celků a organizačních složek státu
 - činnost a způsoby hospodaření
 - účtová osnova, účtový rozvrh
 - výdaje a náklady, příjmy
 - hospodářská činnost ÚSC

Forma a váha hodnocení

1. Závěrečný test z probraného učiva zaměřený na sestavení rozpočtu a kalkulací, 25%.
2. Závěrečný test na účtování ve vnitropodnikovém účetnictví a ÚSC, 25%.
3. Ústní zkouška, 50%.

Studijní literatura a pomůcky

- ~~HLAVÁČKOVÁ, Petra a ŠAFAŘÍK, Dalibor. *Manažerské účetnictví: učebnice*. 1. vyd. Brno: Mendelova univerzita v Brně, 2014. 171 s. ISBN 978-80-7375-950-6.~~
- BŘEZINOVÁ, Hana. *Účetnictví veřejného sektoru: distanční studijní opora*. 1. vyd. Znojmo: Soukromá vysoká škola ekonomická Znojmo, 2013. 136 s. ISBN 978-80-87314-51-7.
- DUŠEK, Jiří. *Vnitropodnikové účetnictví: praktický návod s podklady na jeho zavedení*. První vydání. Praha: Grada, 2019. 134 stran. Účetnictví a daně. ISBN 978-80-271-2544-9.

- HLAVÁČKOVÁ, Petra a ŠAFAŘÍK, Dalibor. *Manažerské účetnictví: učebnice*. 1. vyd. Brno: Mendelova univerzita v Brně, 2014. 171 s. ISBN 978-80-7375-950-6.
- KUBÁTOVÁ, Květa. *Daňová teorie a politika*. 7., aktualiz. vyd. Wolters Kluwer, 2018. 272 s. ISBN 978-80-7598-165-3.
- MÁČE, Miroslav. *Finanční účetnictví veřejného sektoru*. 1. vyd. Praha: Grada, 2018. 608 s. ISBN 978-80-271-2002-4.
- *Zákon č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty.*
- *Zákon č. 563/1991 Sb., o účetnictví.*
- *Zákon č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů.*

Informace o vzdělávacím programu – charakteristika modulu

Název školy	Vyšší odborná škola a střední škola Boskovice, příspěvková organizace		
Název vzdělávacího programu	Finančnictví a bankovníctví		
Kód oboru vzdělání	63-43-N/13		
Forma vzdělávání	denní		
Název a kód modulu	Účetnictví V	P – ÚČ V	
Název modulu anglicky	Accounting V		
Typ modulu	povinný	Počet hodin týdně (přednášky + cvičení)	2 + 2
Forma hodnocení	zkouška		
Vstupní požadavky na studenta	P – ÚČ IV		
Zpracoval	Ing. Eva Pluháčková Drahomíra Marková		

Cíle modulu

1. Vysvětlit studentům podstatu, funkce a specifika účetnictví bank a pojišťoven.
2. Objasnit základní problematiku harmonizace účetnictví v EU a ve světě.

Metody výuky

1. Přednášky
2. Cvičení
3. Samostudium

Anotace modulu

1. Účetnictví bank
 - účtová osnova a základní účetní operace o produktech nabízených bankou
 - účtování o majetku, zdrojích majetku, nákladů a výnosů banky
 - zjišťování hospodářského výsledku
2. Účetnictví pojišťoven
 - účtová osnova a základní účetní operace o životním a neživotním pojištění
 - účtování o majetku, zdrojích majetku, nákladů a výnosů pojišťoven
 - zjišťování hospodářského výsledku
3. Harmonizace účetnictví a daní
 - etika v účetnictví
 - ČÚS

Forma a váha hodnocení

1. Závěrečný test zaměřený na účtování bank a pojišťoven, 50%.
2. Ústní zkouška, 50%.

Studijní literatura a pomůcky

- ~~Kovanicová, D. *Abeceda účetních znalostí pro každého*, Praha: Polygon~~
- ~~Zákon č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty~~
- CIPRA, Michal. *Účetnictví bank a některých jiných finančních institucí 2017: včetně implementace pro přechodné období*. 1 vyd. Praha: Final, 2018. 700 s. Elektronická kniha.
- HULEŠ, Jan. *Účetní předpisy pro pojišťovny: komentář: kapitoly z historie účetního práva*. Praha: Leges, 2018. 238 s. Praktik. ISBN 978-80-7502-282-0.
- ~~Zákon č. 563/1991 Sb., o účetnictví.~~
- JÍLEK, Josef a SVOBODOVÁ, Jitka. *Účetnictví bank a finančních institucí 2009*. 7. vyd. Praha: Grada, 2009. 584 s. Účetnictví a daně. ISBN 978-80-247-3048-6.

- BOKŠOVÁ, Jiřina. *Účetnictví komerčních pojišťoven - specifika v ČR*. Vyd. 1. Praha: WoltersKluwer ČR, 2010. 379 s. ISBN 978-80-7357-521-2.
- NEŠČÁKOVÁ, Libuše. *Profesní chování a komunikace*. 3., přeprac. a upr. vyd. [Praha]: ICU, 2011. 218 s. Vzdělávání účetních v ČR. Učebnice. ISBN 978-80-86716-74-9.
- *Zákon č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty*
- *Zákon č. 563/1991 Sb., o účetnictví.*
- *Vyhlášky č. 501, 502/2002 Sb. k zákonu o účetnictví*
- *České účetní standardy*
- *Zákon č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů.*
- Účtová osnova a postupy účtování pro podnikatele.
- Účtová osnova a postupy účtování bank.
- Účtová osnova a postupy účtování pojišťoven.

Informace o vzdělávacím programu – charakteristika modulu

Název školy	Vyšší odborná škola a střední škola Boskovice, příspěvková organizace		
Název vzdělávacího programu	Finančnictví a bankovníctví		
Kód oboru vzdělání	63-43-N/13		
Forma vzdělávání	denní		
Název a kód modulu	Finanční matematika a statistika I	P – FMS I	
Název modulu anglicky	Financial Mathematics and Statistics I		
Typ modulu	povinný	Počet hodin týdně (přednášky + cvičení)	3 + 0
Forma hodnocení	klasifikovaný zápočet		
Vstupní požadavky na studenta			
Zpracoval	RNDr. Mojmír Stloukal		
Cíle modulu	<ol style="list-style-type: none"> Zopakovat se studenty pojmy ze základní a střední školy, které se týkají procentového počtu, přímé a nepřímé úměry a jejich řešení úsudkem i trojčlenkou, jednoduchého i složeného rozdělovacího počtu a směšovacího počtu Objasnit principy úrokování a rozdíly mezi jednoduchým a složeným úrokováním Vysvětlit použití jednoduchého úrokování a jednoduchého i bankovního diskontu při výpočtech Seznámit studenty se základy složeného úrokování a postupů při výpočtech, které se týkají složeného úrokování, diskontu při složeném úrokování a principu ekvivalence 		
Metody výuky	<ol style="list-style-type: none"> Přednášky Práce na PC Řešení modelových situací Samostudium 		
Anotace modulu	<ol style="list-style-type: none"> Zmechanizované početní postupy <ul style="list-style-type: none"> počítání s procenty poměry a úměry rozdělovací počet a směšovací počet Úrok a úrokování Jednoduché úrokování <ul style="list-style-type: none"> standardy diskont směnky pokladniční poukázka a depozitní certifikát běžný a kontokorentní účet Složené úrokování <ul style="list-style-type: none"> výpočet složeného úrokování pomocí posloupností princip ekvivalence 		
Forma a váha hodnocení	<ol style="list-style-type: none"> Písemný test, 100 % 		
Studijní literatura a pomůcky			

Informace o vzdělávacím programu – charakteristika modulu

- CIPRA, Tomáš. *Praktický průvodce finanční a pojistnou matematikou*. Vyd. 1. Praha: HZ, 1995. 320 s. ISBN 80-901918-0-0.
- MACHÁČEK, Otakar. *Finanční a pojistná matematika: úrok a úročení, modely opakovaných plateb, burzovní operace při složeném úročení, pojistné operace*. 2., dopl. vyd. Praha: Prospektum, 2001. 213 s. ISBN 80-7175-104-9.
- Radová, Jarmila, Dvořák, Petr a Málek, Jiří. *Finanční matematika pro každého*. 8., rozš. vyd. Praha: Grada, 2013. 304 s. Finance. Osobní a rodinné finance. ISBN 978-80-247-4831-3.

Informace o vzdělávacím programu – charakteristika modulu			
Název školy	Vyšší odborná škola a střední škola Boskovice, příspěvková organizace		
Název vzdělávacího programu	Finančnictví a bankovníctví		
Kód oboru vzdělání	63-43-N/13		
Forma vzdělávání	denní		
Název a kód modulu	Finanční matematika a statistika II	P – FMS II	
Název modulu anglicky	Financial Mathematics and Statistics II		
Typ modulu	povinný	Počet hodin týdně (přednášky + cvičení)	3 + 0
Forma hodnocení	klasifikovaný zápočet		
Vstupní požadavky na studenta	P – FMS I		
Zpracoval	RNDr. Mojmír Stloukal		
Cíle modulu			
<ol style="list-style-type: none"> 1. Zopakovat a prohloubit učivo týkající se složeného úrokování 2. Vysvětlit použití principu ekvivalence ve složitějších příkladech 3. Seznámit studenty s početními postupy používanými v případě jednoduchých opakovaných plateb jistých, jednoduchých opakovaných plateb i s některými opakovanými platbami s nestejnou výší plateb 			
Metody výuky			
<ol style="list-style-type: none"> 1. Přednášky 2. Práce na PC 3. Řešení modelových situací 4. Samostudium 			
Anotace modulu			
<ol style="list-style-type: none"> 1. Princip ekvivalence 2. Opakované platby <ul style="list-style-type: none"> • celkový objem plateb • dnešní hodnota celkového objemu plateb • úročení dekurzivní a anticipativní • efektivní úroková míra, RPSN 3. Složitější případy opakovaných plateb <ul style="list-style-type: none"> • odložené platby • výpočet počtu plateb • splácení dluhů pomocí klesajícího fondu, umořování dluhů 4. Speciální případy opakovaných plateb 			
Forma a váha hodnocení			
<ol style="list-style-type: none"> 1. Písemný test, 100 % 			
Studijní literatura a pomůcky			
<ul style="list-style-type: none"> • CIPRA, Tomáš. <i>Praktický průvodce finanční a pojistnou matematikou</i>. Vyd. 1. Praha: HZ, 1995. 320 s. ISBN 80-901918-0-0. • MACHÁČEK, Otakar. <i>Finanční a pojistná matematika: úrok a úročení, modely opakovaných plateb, burzovní operace při složeném úročení, pojistné operace</i>. 2., dopl. vyd. Praha: Prospektum, 2001. 213 s. ISBN 80-7175-104-9. 			

Informace o vzdělávacím programu – charakteristika modulu

- Radová, Jarmila, Dvořák, Petr a Málek, Jiří. *Finanční matematika pro každého*. 8., rozš. vyd. Praha: Grada, 2013. 304 s. Finance. Osobní a rodinné finance. ISBN 978-80-247-4831-3.

Informace o vzdělávacím programu – charakteristika modulu

Název školy	Vyšší odborná škola a střední škola Boskovice, příspěvková organizace		
Název vzdělávacího programu	Finančnictví a bankovníctví		
Kód oboru vzdělání	63-43-N/13		
Forma vzdělávání	denní		
Název a kód modulu	Finanční matematika a statistika III	P – FMS III	
Název modulu anglicky	Financial Mathematics and Statistics III		
Typ modulu	povinný	Počet hodin týdně (přednášky + cvičení)	2 + 0
Forma hodnocení	zkouška		
Vstupní požadavky na studenta	P – FMS II		
Zpracoval	RNDr. Mojmír Stloukal		

Cíle modulu

1. Zopakovat se studenty pojmy a postupy složeného úrokování
2. Vysvětlit studentům základní pojmy a mechanismy používané při výpočtech, které se týkají burzovních operací s cennými papíry
3. Seznámit studenty s přibližnými výpočty a vysvětlit jejich použití v některých fázích výpočtů

Metody výuky

1. Přednášky
2. Práce na PC
3. Řešení modelových situací
4. Samostudium

Anotace modulu

1. Depozitní certifikát
 - princip depozitního certifikátu
 - určení ceny depozitních certifikátů
 - výpočet kurzu a prodejní hodnoty
2. Lineární interpolace
 - výpočty kurzu a ceny dluhopisu mezi daty kuponů
 - odhad míry zisku k datu kuponu i mezi daty kuponů
3. Akcie
 - základní pojmy a principy fungování akcií
 - výpočty hodnoty akcie
 - emise a reemise akcií
 - princip obchodování s upisovacími právy

Forma a váha hodnocení

1. Písemný test, 100 %

Studijní literatura a pomůcky

- CIPRA, Tomáš. *Praktický průvodce finanční a pojistnou matematikou*. Vyd. 1. Praha: HZ, 1995. 320 s. ISBN 80-901918-0-0.
- MACHÁČEK, Otakar. *Finanční a pojistná matematika: úrok a úročení, modely opakovaných plateb, burzovní operace při složeném úročení, pojistné operace*. 2., dopl. vyd. Praha: Prospektum, 2001. 213 s. ISBN 80-7175-104-9.

Informace o vzdělávacím programu – charakteristika modulu

- Radová, Jarmila, Dvořák, Petr a Málek, Jiří. *Finanční matematika pro každého*. 8., rozš. vyd. Praha: Grada, 2013. 304 s. Finance. Osobní a rodinné finance. ISBN 978-80-247-4831-3.

Informace o vzdělávacím programu – charakteristika modulu

Název školy	Vyšší odborná škola a střední škola Boskovice, příspěvková organizace		
Název vzdělávacího programu	Finančnictví a bankovníctví		
Kód oboru vzdělání	63-43-N/13		
Forma vzdělávání	denní		
Název a kód modulu	Finanční matematika a statistika IV	P – FMS IV	
Název modulu anglicky	Financial Mathematics and Statistics IV		
Typ modulu	povinný	Počet hodin týdně (přednášky + cvičení)	2 + 0
Forma hodnocení	zkouška		
Vstupní požadavky na studenta	P – FMS III		
Zpracoval	RNDr. Mojmír Stloukal		

Cíle modulu

1. Umí správně rozlišit jednotlivé typy úloh
2. Umí pro každý typ úloh navrhnout správný postup jejich řešení
3. Umí základní principy přibližných výpočtů a umí je použít v potřebných situacích
4. Je schopen orientovat se v základních pojmech používaných při některých typech úvěrových operací

Metody výuky

1. Přednášky
2. Práce na PC
3. Řešení modelových situací
4. Samostudium

Anotace modulu

1. Časová hodnota peněz
 - úrokové sazby
 - současná a budoucí hodnota peněz
2. Oceňování cenných papírů
 - akcie
 - dluhopisy
 - deriváty
3. Riziko v investičním rozhodování
4. Úvěrové a leasingové financování investičních projektů

Forma a váha hodnocení

1. Písemný test, 100 %

Studijní literatura a pomůcky

- CIPRA, Tomáš. *Praktický průvodce finanční a pojistnou matematikou*. Vyd. 1. Praha: HZ, 1995. 320 s. ISBN 80-901918-0-0.
- MACHÁČEK, Otakar. *Finanční a pojistná matematika: úrok a úročení, modely opakovaných plateb, burzovní operace při složeném úročení, pojistné operace*. 2., dopl. vyd. Praha: Prospektum, 2001. 213 s. ISBN 80-7175-104-9.
- Radová, Jarmila, Dvořák, Petr a Málek, Jiří. *Finanční matematika pro každého*. 8., rozš. vyd. Praha: Grada, 2013. 304 s. Finance. Osobní a rodinné finance. ISBN 978-80-247-4831-3.

Informace o vzdělávacím programu – charakteristika modulu

Název školy	Vyšší odborná škola a střední škola Boskovice, příspěvková organizace		
Název vzdělávacího programu	Finančnictví a bankovnictví		
Kód oboru vzdělání	63-43-N/13		
Forma vzdělávání	denní		
Název a kód modulu	Finanční matematika a statistika V	P – FMS V	
Název modulu anglicky	Financial Mathematics and Statistics V		
Typ modulu	povinný	Počet hodin týdně (přednášky + cvičení)	3 + 0
Forma hodnocení	zkouška		
Vstupní požadavky na studenta	P – FMS IV		
Zpracoval	RNDr. Mojmír Stloukal		

Cíle modulu

1. Seznámit studenty s historií statistiky a s organizací statistiky v našem státě
2. Objasnit studentům jednotlivé etapy a postupy statistického zjišťování
3. Vysvětlit studentům jednotlivé statistické charakteristiky jednorozměrných statistických souborů
4. Seznámit studenty s použitím přibližných metod při zpracování vícerozměrných statistických souborů, zejména s použitím lineární regrese
5. Vysvětlit význam statistických rozdělení a jejich použití ve vybraných situacích

Metody výuky

1. Přednášky
2. Práce na PC
3. Řešení modelových situací
4. Samostudium

Anotace modulu

1. Statistika a její úloha
 - vymezení statistiky a jejich úkolů ve společnosti
 - jednotlivé etapy statistického zjišťování
2. Statistické třídění
3. Výpočty statistických charakteristik v jednorozměrných statistických souborech
 - střední hodnoty (modus, medián, průměry)
 - míry variability
 - výpočty z dílčích hodnot i z intervalového rozdělení četností
4. Vícerozměrné statistické soubory
 - úkoly výpočtů v případě vícerozměrných statistických souborů
 - dvourozměrné statistické soubory a lineární regrese
5. Statistická rozdělení
 - typy statistických rozdělení
 - vlastnosti normálního rozdělení
 - výpočty s využitím principů normálního rozdělení

Forma a váha hodnocení

1. Písemný test, 100 %

Informace o vzdělávacím programu – charakteristika modulu

Studijní literatura a pomůcky

- ARLTOVÁ, Markéta et al. *Základy statistiky v příkladech*. V Tribunu EU vyd. 1. Brno: Tribun EU, 2014. 191 s. Knihovnicka.cz. ISBN 978-80-263-0756-3.
- Hindls, Richard et al. *Statistika pro ekonomy*. 8. vyd. Praha: Professional Publishing, 2007. 415 s. ISBN 978-80-86946-43-6.
- Minařík, Bohumil. *Statistika I.: popisná statistika. 1. část*. Vyd. 1. V Brně: Mendelova zemědělská a lesnická univerzita, 2000. 98 s. ISBN 80-7157-421-X.
- Wonnacott, Thomas H. a Wonnacott, Ronald J. *Statistika pro obchod a hospodářství*. Praha: Victoria Publishing, 1993. xvi, 891 s. ISBN 80-85605-09-0.

Informace o vzdělávacím programu – charakteristika modulu

Název školy	Vyšší odborná škola a střední škola Boskovice, příspěvková organizace		
Název vzdělávacího programu	Finančnictví a bankovníctví		
Kód oboru vzdělání	63-43-N/13		
Forma vzdělávání	denní		
Název a kód modulu	Základy marketingu I	P – ZM I	
Název modulu anglicky	Marketing I		
Typ modulu	povinný	Počet hodin týdně (přednášky + cvičení)	2 + 0
Forma hodnocení	klasifikovaný zápočet		
Vstupní požadavky na studenta			
Zpracoval	Ing. Lucie Dokoupilová		

Cíle modulu

1. Seznámit studenty s historií, vývojem a úlohou marketingu v podnikatelském prostředí
2. Seznámit je se základními marketingovými pojmy, postupy a metodami
3. Vysvětlit hlavní zásady a principy tvorby marketingové strategie a marketingového plánu
4. Vysvětlit propojení marketingové činnosti s trhem
5. Vysvětlit metodiku analýzy marketingového prostředí
6. Vysvětlit principy marketingového výzkumu, fáze, techniky

Metody výuky

1. Přednášky
2. Procvičování učiva na praktických příkladech
3. Případové studie
4. Řízené samostudium

Anotace modulu

1. Podstata marketingu a jeho úloha ve společnosti
 - Význam a definování marketingu
 - Úkoly a funkce marketingu
 - Historie marketingu a podnikatelské koncepce
 - Zdroje informací v marketingu
2. Marketing a trh
 - Podstata trhu
 - Nabídka a poptávka
 - Konkurenční prostředí
3. Marketingové strategie a řízení
 - Marketingové řízení
 - Marketingové strategie, cíle
 - Marketingový plán
4. Marketingové prostředí
 - Marketingové mikroprostředí, makroprostředí
5. Marketingové nástroje
 - Analýza portfolia, SWOT analýza
6. Segmentace trhu
 - Hromadný, diferencovaný a cílený marketing

- Tržní zacílení a umístění
7. Marketingový výzkum
- Fáze a techniky sběru dat
 - Kvantitativní a kvalitativní výzkum

Forma a váha hodnocení

~~1.~~ ~~Klasifikovaný zápočet, 30 %~~

~~2.~~1. Test z probraného učiva, ~~10070 %~~

Studijní literatura a pomůcky

- NEPIVODA, Otakar. *CIMA - A: marketing management*. V Praze: CIMA- Český institut pro marketing, [2007]. 2 sv. ISBN 978-80-239-8388-3.
- LOŠŤÁKOVÁ, Hana. *CIMA - B: strategický marketingový management*. V Praze: CIMA - Český institut pro marketing, [2007]. 2 sv. ISBN 978-80-239-8387-6
- MOUDRÝ, Marek. *Marketing: základy marketingu*. Vyd. 2. Kralice na Hané: Computer Media, 2012- 1. sv. ISBN 978-80-7402-128-2.
- POUROVÁ, Marie. *Marketing a management venkovského cestovního ruchu*. Vyd. 1. Praha: Vysoká škola cestovního ruchu a teritoriálních studií, 2010. 92 s. ISBN 978-80-254-7787-8
- KOTLER, Philip a KOTLER, Milton. *8 strategií růstu: jak ovládnout trh*. 1. vyd. Brno: BizBooks, 2013. 208 s. ISBN 978-80-265-0076-6.
- KOTLER, Philip a KELLER, Kevin Lane. *Marketing management*. [144. vyd.]. Praha: Grada, 2013. 814 s. ISBN 978-80-247-4150-5.
- **KARLÍČEK, Miroslav a kol. *Základy marketingu*. 2. vyd. Praha: Grada, 2018. ISBN 978-80-247-5869-5**

Informace o vzdělávacím programu – charakteristika modulu

Název školy	Vyšší odborná škola a střední škola Boskovice, příspěvková organizace		
Název vzdělávacího programu	Finančnictví a bankovníctví		
Kód oboru vzdělání	63-43-N/13		
Forma vzdělávání	denní		
Název a kód modulu	Základy marketingu II	P – ZM II	
Název modulu anglicky	Marketing II		
Typ modulu	povinný	Počet hodin týdně (přednášky + cvičení)	2 + 0
Forma hodnocení	zkouška		
Vstupní požadavky na studenta	P – ZM I		
Zpracoval	Ing. Lucie Dokoupilová		

Cíle modulu

1. Vysvětlit studentům jednotlivé prvky marketingového mixu
2. Seznámit studenty s výběrem vhodného produktu
3. Vysvětlit zásady tvorby ceny
4. Seznámit s problematikou propagačního mixu
5. Nastínit problematiku kultury a etiky marketingu

Metody výuky

1. Přednášky
2. Procvičování učiva na praktických příkladech
3. Případové studie
4. Řízené samostudium

Anotace modulu

1. Význam a prvky marketingového mixu
2. Produkt - složení, životní cyklus, značka, obal
3. Cena - metody stanovení, cenová elasticita
4. Propagace - reklama, podpora prodeje, public relation, prodejní personál, přímý marketing
5. Distribuce - distribuční cesty, mezičlánky, velkoobchod, maloobchod

Forma a váha hodnocení

~~3. Klasifikovaný zápočet, 30 %~~

1. Test z probraného učiva, ~~100%~~ 70 %

Studijní literatura a pomůcky

- NEPIVODA, Otakar. *CIMA - A: marketing management*. V Praze: CIMA- Český institut pro marketing, [2007]. 2 sv. ISBN 978-80-239-8388-3.
- LOŠŤÁKOVÁ, Hana. *CIMA - B: strategický marketingový management*. V Praze: CIMA - Český institut pro marketing, [2007]. 2 sv. ISBN 978-80-239-8387-6
- MOUDRÝ, Marek. *Marketing: základy marketingu*. Vyd. 2. Kralice na Hané: Computer Media, 2012- 1. sv. ISBN 978-80-7402-128-2.
- POUROVÁ, Marie. *Marketing a management venkovského cestovního ruchu*. Vyd. 1. Praha: Vysoká škola cestovního ruchu a teritoriálních studií, 2010. 92 s. ISBN 978-80-254-7787-8
- KOTLER, Philip a KOTLER, Milton. *8 strategií růstu: jak ovládnout trh*. 1. vyd. Brno: BizBooks, 2013. 208 s. ISBN 978-80-265-0076-6.

- KOTLER, Philip a KELLER, Kevin Lane. *Marketing management*. [14. vyd.]. Praha: Grada, 2013. 814 s. ISBN 978-80-247-4150-5.
- KARLÍČEK, Miroslav a kol. *Základy marketingu*. 2. vyd. Praha: Grada, 2018. ISBN 978-80-247-5869-5

Informace o vzdělávacím programu – charakteristika modulu

Název školy	Vyšší odborná škola a střední škola Boskovice, příspěvková organizace		
Název vzdělávacího programu	Finančnictví a bankovníctví		
Kód oboru vzdělání	63-43-N/13		
Forma vzdělávání	denní		
Název a kód modulu	Psychologie I	P – PS I	
Název modulu anglicky	Psychology I		
Typ modulu	povinný	Počet hodin týdně (přednášky + cvičení)	2 + 0
Forma hodnocení	klasifikovaný zápočet		
Vstupní požadavky na studenta			
Zpracoval	Mgr. Lenka Janíčková Zdeněk Grénar		
Cíle modulu			
<ol style="list-style-type: none"> 1. Objasnit základní pojmy v oboru psychologie 2. Seznámit se s historií, vývojem a současným zařazením psychologie v systému věd 3. Vzbudit zájem o tuto vědní disciplínu 4. Pochopit procesy vlastní psychiky a psychiky druhých lidí 5. Možnost využití psychologie z pohledu budoucí profese 			
Metody výuky			
<ol style="list-style-type: none"> 1. Přednášky 2. Řízené samostudium 3. Práce s odbornou literaturou 4. Seminární práce 			
Anotace modulu			
<ol style="list-style-type: none"> 1. Historie vzniku psychologie jako vědy 2. Vývoj vymezení předmětu psychologie 3. Hlavní směry současné psychologie <ul style="list-style-type: none"> • psychologie hlubinná • neobehaviorismus • psychologie kognitivní • psychologie humanistická • psychologie transpersonální 4. Metody psychologie a charakteristika jednotlivých vybraných diagnostických netestových metod 5. Psychický vývoj <ul style="list-style-type: none"> • znaky psychického vývoje • vývojové období • teorie psychického vývoje • výzkum vývoje 6. Psychické procesy poznávací, citové a volní 7. Pozornost, paměť 8. Myšlení a jazyk 			
Forma a váha hodnocení			
<ol style="list-style-type: none"> 1. Seminární práce, 35% 2. Závěrečný test, 65% 			

Informace o vzdělávacím programu – charakteristika modulu

Studijní literatura a pomůcky

- HUNT, Morton. *Dějiny psychologie*. Praha: Portál, [2006]. 708 s. ISBN 80-7367-175-1
- LINHARTOVÁ, Dana. *Psychologie pro učitele*. Vyd. 2., nezměn. Brno: Mendelova zemědělská a lesnická univerzita v Brně, 2008. 257 s. ISBN 978-80-7375-222-4
- NAKONEČNÝ, Milan. *Základy psychologie*. Vyd. 1. Praha: Academia, 1998. 590 s. ISBN 80-200-0689-3
- PACHER, Petr. *Obecná psychologie*. Praha: University of Applied Management, 2017. 232 stran. ISBN 978-80-88186-08-3.
- PUGNEROVÁ, Michaela a kol. *Psychologie: pro studenty pedagogických oborů*. Vydání 1. Praha: Grada, 2019. 276 stran. Pedagogika. ISBN 978-80-271-0532-8.
- PROVAZNÍK, Vladimír a kol. *Psychologie pro ekonomy a manažery*. Praha: Grada, 2002. 226 s. Manažer. ISBN 80-247-0470-6
- VÍZDAL, František. *Základy psychologie I*. Brno: Institut mezioborových studií, 2003. 52 s
- RAMACHANDRAN, V. S. *Mozek a jeho tajemství, aneb, Pátrání neurovědčů po tom, co nás činí lidmi*. Vyd. 1. Praha: Dybbuk, 2013. 414 s. ISBN 978-80-7438-080-8
- BUZAN, Tony a HARRISON, James, ed. *Používejte hlavu: jak uvolnit energii své mysli*. 1. vyd. Brno: BizBooks, 2013. 200 s. ISBN 978-80-265-0069-8
- KUČERA, Dalibor. *Moderní psychologie: hlavní obory a témata současné psychologické vědy*. Vyd. 1. Praha: Grada, 2013. 213 s. Psyché. ISBN 978-80-247-4621-0

Informace o vzdělávacím programu – charakteristika modulu

Název školy	Vyšší odborná škola a střední škola Boskovice, příspěvková organizace		
Název vzdělávacího programu	Finančnictví a bankovnictví		
Kód oboru vzdělání	63-43-N/13		
Forma vzdělávání	denní		
Název a kód modulu	Psychologie II	P – PS II	
Název modulu anglicky	Psychology II		
Typ modulu	povinný	Počet hodin týdně (přednášky + cvičení)	1 + 1
Forma hodnocení	klasifikovaný zápočet		
Vstupní požadavky na studenta	P – PS I		
Zpracoval	Mgr. Lenka Janíčková Zdeněk Grénar		

Cíle modulu

1. Rozvíjet základní poznatky z oboru psychologie
2. Zaměřit se na strukturu osobnosti – psychické vlastnosti a rysy
3. Objasnit možnosti práce s lidmi v náročných životních situacích
4. Naučit se předcházet působení negativních vlivů na výkon a duševní zdraví pracovníka
5. Seznámit se s možnými dopady negativního působení těchto vlivů
6. Rozvíjet sociální interakce a komunikaci v organizaci a naučit se je používat ve prospěch podniku

Metody výuky

1. Přednášky
2. Semináře
3. Řízené samostudium
4. Práce s odbornou literaturou
5. Seminární práce

Anotace modulu

1. Osobnost
 - vymezení pojmu osobnost
 - základní vlastnosti osobnosti
 - sebeuvědomění
 - základní aspekty, úloha, význam a vývoj sebepojetí
2. Člověk jako součást společnosti
 - socializace – funkce, průběh
 - člověk v kontaktu s jinými lidmi – sociální poznávání, postoje, komunikace
3. Poruchy osobnosti
 - duševní nemoci
 - odchylky od normálního vývoje
4. Náročné životní situace
5. Stres, frustrace
6. Techniky vyrovnávání se s náročnými životními situacemi
7. Psychohygiena
8. Způsoby udržení a rozvoje duševního zdraví

Forma a váha hodnocení

1. Seminární práce, 35%
2. Závěrečný test, 65%

Informace o vzdělávacím programu – charakteristika modulu

Studijní literatura a pomůcky

- LINHARTOVÁ, Dana. *Psychologie pro učitele*. Vyd. 2., nezměn. Brno: Mendelova zemědělská a lesnická univerzita v Brně, 2008. 257 s. ISBN 978-80-7375-222-4
- NAKONEČNÝ, Milan. *Základy psychologie*. Vyd. 1. Praha: Academia, 1998. 590 s. ISBN 80-200-0689-3
- PACHER, Petr. *Obecná psychologie*. Praha: University of Applied Management, 2017. 232 stran. ISBN 978-80-88186-08-3.
- PROVAZNÍK, Vladimír a kol. *Psychologie pro ekonomy a manažery*. Praha: Grada, 2002. 226 s. Manažer. ISBN 80-247-0470-6
- PUGNEROVÁ, Michaela a kol. *Psychologie: pro studenty pedagogických oborů*. Vydání 1. Praha: Grada, 2019. 276 stran. Pedagogika. ISBN 978-80-271-0532-8.
- VÁGNEROVÁ, Marie. *Základy psychologie*. Vyd. 1. V Praze: Karolinum, 2004. 356 s. ISBN 80-246-0841-3
- RAMACHANDRAN, V. S. *Mozek a jeho tajemství, aneb, Pátrání neurovědčů po tom, co nás činí lidmi*. Vyd. 1. Praha: Dybbuk, 2013. 414 s. ISBN 978-80-7438-080-8
- BUZAN, Tony a HARRISON, James, ed. *Používejte hlavu: jak uvolnit energii své mysli*. 1. vyd. Brno: BizBooks, 2013. 200 s. ISBN 978-80-265-0069-8
- KUČERA, Dalibor. *Moderní psychologie: hlavní obory a témata současné psychologické vědy*. Vyd. 1. Praha: Grada, 2013. 213 s. Psyché. ISBN 978-80-247-4621-0

Informace o vzdělávacím programu – charakteristika modulu

Název školy	Vyšší odborná škola a střední škola Boskovice, příspěvková organizace		
Název vzdělávacího programu	Finančnictví a bankovníctví		
Kód oboru vzdělání	63-43-N/13		
Forma vzdělávání	denní		
Název a kód modulu	Manažerská psychologie I	P – MP I	
Název modulu anglicky	Psychology of Management I		
Typ modulu	povinný	Počet hodin týdně (přednášky + cvičení)	2 + 0
Forma hodnocení	klasifikovaný zápočet		
Vstupní požadavky na studenta	P – PS II		
Zpracoval	Mgr. Alena Plavcová Zdeněk Grénar		

Cíle modulu

1. Seznámit studenty s teoretickým pozadím práce s lidskými zdroji
2. Představit jednotlivé způsoby vedení pracovníků v organizaci
3. Objasnit sociálně psychologickou strukturu pracovních míst
4. Naučit aplikovat sociálně psychologická východiska v souvislosti s vedením pracovních skupin

Metody výuky

1. Přednášky
2. Práce s odbornou literaturou
3. Seminární práce

Anotace modulu

1. Základní pojmy řízení lidských zdrojů
 - vize, mise, strategie
 - management, osobnost manažera, typologie osobnosti manažera
2. Chování lidí v organizaci
3. Klima – atmosféra – prostředí - kultura organizace
4. Typologie pro manažery
 - metody sebepoznání a poznání druhých
 - typologie MBTI
 - ~~Belbinova~~ teorie týmových rolí
5. Sociální interakce, percepce, adaptace
6. Komunikace v manažerské praxi
 - klasická teorie G. Millera
 - komunikační desatero
 - hlavní komunikační zákony – axiomy komunikačního procesu
 - technika aktivního naslouchání
 - otázky – typy otázek
 - zpětná vazba
7. Týmová práce
 - pracovní tým – malá skupina
 - efektivita, vývoj a struktura skupiny
 - osobnost a skupina
 - role ve skupině

Informace o vzdělávacím programu – charakteristika modulu

8. Motivace
9. Oddanost
10. Zabezpečování a rozvoj lidských zdrojů
 - získávání a výběr pracovníků

Forma a váha hodnocení

1. Seminární práce, 30%
2. Závěrečný test, 70%

Studijní literatura a pomůcky

- ARMSTRONG, Michael. *Personální management*. Vyd. 1. Praha: Grada, 1999. 963 s. ISBN 80-7169-614-5
- ~~BROOKS, Ian. *Firemní kultura: jedinci, skupiny, organizace a jejich chování*. Vyd. 1. Brno: Computer Press, 2003. xiii, 296 s. Business books. Praxe manažera. ISBN 80-7226-763-9~~
- ~~ČAKRT, Michal. *Typologie osobnosti pro manažery: manažerské styly, rozhodování, komunikace, konflikty, týmová práce, time management a změny*. 2., rozš. a přeprac. vyd. Praha: Management Press, 2009. 306 s. ISBN 978-80-7261-201-7~~
- ~~FRANKOVÁ, Emilie. *Manažerská psychologie*. Vyd. 1. Brno: PC-DIR, 1996. 105 s. Učební texty vysokých škol. ISBN 80-214-0752-2~~
- ARMSTRONG, Michael. TAYLOR, Stephen. *Řízení lidských zdrojů, moderní pojetí, nejnovější trendy a postupy* Vyd.13. PRAHA:GRADA,2015.928s. ISBN 978-80-247-5258-7.
- BĚLOHLÁVEK, František. *Jak vést svůj tým*. Praha: Grada, 2008. 142. ISBN 978-80-247-1975-7.
- HERMOCHOVÁ, Soňa. *TEAMBUILDING*. Praha: Grada,2006.116s. ISBN 978-80-247-1155-3.
- KOUBEK, Josef. *Řízení lidských zdrojů: základy moderní personalistiky*. 3. vyd. Praha: Management Press, 2001. 367 s. ISBN 80-7261-033-3
- MIKULÁŠTÍK, Milan. *Komunikační dovednosti v praxi*. 2., dopl. a přeprac. vyd. Praha: Grada, 2010. 325 s. Manažer. Komunikace. ISBN 978-80-247-2339-6
- MIKULÁŠTÍK, Milan. *Manažerská psychologie*. Vyd.3. přepracované. Praha:GRADA, 2015.344s. ISBN 978-80-247-4221-2.
- NÁHLOVSKÝ, Pavel. SUCHÝ, Jiří. *Šest pilířů manažerského úspěchu*. Praha: Grada,2016. 135 s. ISBN 978-80-247-5868-8.
- PROVAZNÍK, Vladimír a kol. *Psychologie pro ekonomy a manažery*. Praha: Grada, 2002. 226 s. Manažer. ISBN 80-247-0470-6
- DAVIES, William. *Jak překonat vztek a podrážděnost: zachovejte chladnou hlavu*. 1. vyd. Praha: Grada, 2014. 191 s. ISBN 978-80-247-5099-6
- JONES, Gillian a GORELL, Ro. *50 nejlepších rad pro úspěšné kouče: kompletní poradenství k obohacování lidí*. Hodkovičky [Praha]: Pragma, ©2013. 231 s. ISBN 978-80-7349-357-8
- KALINA, Aleš. *Emoční rovnice: odhalte svůj zdrojový kód*. Vyd. 1. Praha: Mindsoft, 2014. 185 s. ISBN 978-80-85335-23-1

Informace o vzdělávacím programu – charakteristika modulu

Název školy	Vyšší odborná škola a střední škola Boskovice, příspěvková organizace		
Název vzdělávacího programu	Finančnictví a bankovníctví		
Kód oboru vzdělání	63-43-N/13		
Forma vzdělávání	denní		
Název a kód modulu	Manažerská psychologie II	P – MP II	
Název modulu anglicky	Psychology of Management II		
Typ modulu	povinný	Počet hodin týdně (přednášky + cvičení)	1 + 1
Forma hodnocení	klasifikovaný zápočet		
Vstupní požadavky na studenta	P – MP I		
Zpracoval	Mgr. Alena Plavcová Zdeněk Grénar		

Cíle modulu

1. Seznámit studenty s hlavními činnostmi manažera
2. Identifikovat manažerské dovednosti
3. Seznámit studenty s aspekty ovlivňující pracovní výkon

Metody výuky

1. Přednášky
2. Semináře zaměřené na nácvik manažerských dovedností
4. Řízené samostudium
3. Práce s odbornou literaturou
4. Zpracování komplexní analýzy podniku a aplikace znalostí z předmětu MP I a MP II

Anotace modulu

1. Pracovní činnost
 - psychologický rozbor
 - pracovní výkon – pracovní tempo, únava, biorytmy
 - analýza práce – metody analýzy práce
 - pracovní zátěž
2. Problematika profese
 - pracovní způsobilost
 - kvalifikace a kompetence pracovníků
3. Personální činnosti I
 - plánování
 - organizování
 - motivování
 - kontrola
4. Manažerské dovednosti I
 - přesvědčování, vyjednávání
 - efektivní komunikace
 - koučování
 - jednání s nadřízeným
 - delegace moci
 - prezentace
5. Manažerské dovednosti II
 - umění naslouchat

Informace o vzdělávacím programu – charakteristika modulu

- asertivní jednání
- manipulativní techniky
- řešení konfliktů
- tvořivost

Forma a váha hodnocení

1. Komplexní analýza podniku, 40%
2. Závěrečný test, 60%

Studijní literatura a pomůcky

- ~~ARMSTRONG, Michael. *Jak být ještě lepším manažerem.* 1. vyd. Praha: Victoria Publishing, 1995. 312 s. ISBN 80-85865-66-1~~
- ~~FRANKOVÁ, Emilie. *Manažerská psychologie. Personální management.* Vyd. 1. Brno: PC-DIR, 1996. 105 s. Učební texty vysokých škol. ISBN 80-214-0752-2~~
- JAY, Ros a TEMPLAR, Richard. *Velká kniha manažerských dovedností.* 1. vyd. Praha: Grada, 1999. 9632006. 514 s. ISBN 80-247-1279-2 80-7169-614-5
- ARMSTRONG, Michael. TAYLOR, Stephen. *Řízení lidských zdrojů, moderní pojetí, nejnovější trendy a postupy.* Vyd. 13. PRAHA: GRADA, 2015. 928 s. ISBN 978-80-247-5258-7.
- BĚLOHLÁVEK, František. *Jak vést svůj tým.* Praha: Grada, 2008. 142. ISBN 978-80-247-1975-7.
- HERMOCHOVÁ, Soňa. *TEAMBUILDING.* Praha: Grada, 2006. 116 s. ISBN 978-80-247-1155-3.
- KOUBEK, Josef. *Řízení lidských zdrojů: základy moderní personalistiky.* 3. vyd. Praha: Management Press, 2001. 367 s. ISBN 80-7261-033-3
- ~~MIKULÁŠTÍK, Milan. *Manažerská psychologie.* 2., aktualiz. a rozš. vyd. Praha: Grada, 2007. 380 s. Manažer. Management. ISBN 978-80-247-1349-6~~
- ~~MIKULÁŠTÍK, Milan. *Komunikační dovednosti v praxi.* 2., dopl. a přeprac. vyd. Praha: Grada, 2010. 325 s. Manažer. Komunikace. ISBN 978-80-247-2339-6~~
- ~~MIKULÁŠTÍK, Milan. PLAMÍNEK, Jiří a FRANC, Daniel. *Komunikace a prezentace: umění mluvit, slyšet a rozumět.* 2., dopl. vyd. Praha: Grada, 2012. 198 s. Komunikace. ISBN 978-80-247-4484-1~~
- *Manažerská psychologie.* Vyd. 3. přepracované. Praha: GRADA, 2015. 344 s. ISBN 978-80-247-4221-2.
- NÁHLOVSKÝ, Pavel. SUCHÝ, Jiří. *Šest pilířů manažerského úspěchu.* Praha: Grada, 2016. 135 s. ISBN 978-80-247-5868-8.
- PROVAZNÍK, Vladimír a kol. *Psychologie pro ekonomy a manažery.* Praha: Grada, 2002. 226 s. Manažer. ISBN 80-247-0470-6
- DAVIES, William. *Jak překonat vztek a podrážděnost: zachovejte chladnou hlavu.* 1. vyd. Praha: Grada, 2014. 191 s. ISBN 978-80-247-5099-6
- JONES, Gillian a GORELL, Ro. *50 nejlepších rad pro úspěšné kouče: kompletní poradenství k obohacování lidí.* Hodkovičky [Praha]: Pragma, ©2013. 231 s. ISBN 978-80-7349-357-8
- KALINA, Aleš. *Emoční rovnice: odhalte svůj zdrojový kód.* Vyd. 1. Praha: Mindsoft, 2014. 185 s. ISBN 978-80-85335-23-1

Informace o vzdělávacím programu – charakteristika modulu

Název školy	Vyšší odborná škola a střední škola Boskovice, příspěvková organizace		
Název vzdělávacího programu	Finančnictví a bankovníctví		
Kód oboru vzdělání	63-43-N/13		
Forma vzdělávání	denní		
Název a kód modulu	Manažerská psychologie III	P – MP III	
Název modulu anglicky	Psychology of Management III		
Typ modulu	povinný	Počet hodin týdně (přednášky + cvičení)	1 + 1
Forma hodnocení	zápočet		
Vstupní požadavky na studenta	P – MP II		
Zpracoval	Mgr. Alena Plavcová Zdeněk Grénar		

Cíle modulu

1. Seznámit se s technikami práce se skupinou
2. Identifikovat klíčové potřeby druhých ve fázi adaptace na nové pracovní místo
3. Seznámit se s možnostmi motivace pracovníků
4. Objasnit, jak rozvíjet dovednosti a pracovat na svých limitech

Metody výuky

1. Přednášky
2. Semináře zaměřené prožitkově
3. Praktická cvičení
5. Řízené samostudium
4. Práce s odbornou literaturou

Anotace modulu

1. Techniky teamspiritu
2. Techniky teambuildingu
3. Možnosti seberozvoje
4. Pořádání výběrových a rozvojových center – assessment a development centre
5. Rozhovor
 - přijímací pohovory
 - pracovní jednání
 - hodnocení pracovníka
6. Time management

Forma a váha hodnocení

1. Plnění praktických úkolů a aktivita na seminářích, 30%
2. Test, 70%

Studijní literatura a pomůcky

- HERMOCHOVÁ, Soňa. *Teambuilding*. Vyd. 1. Praha: Grada, 2006. 113 s. Vedení lidí v praxi. ISBN 80-247-1155-9
- JAY, Ros a TEMPLAR, Richard. *Velká kniha manažerských dovedností*. 1. vyd. Praha: Grada, 2006. 514 s. ISBN 80-247-1279-2
- KNOBLAUCH, Jörg a WÖLTJE, Holger. *Time management: jak lépe plánovat a řídit svůj čas*. 1. vyd. Praha: Grada, 2006. 106 s. Poradce pro praxi. ISBN 80-247-1440-X

Informace o vzdělávacím programu – charakteristika modulu

- MAYEROVÁ, Marie a RŮŽIČKA, Jiří. *Moderní personální management*. 1. vyd. Jinočany: H & H, 2000. 173 s. ISBN 80-86022-65-X
- MIKULÁŠTÍK, Milan. *Manažerská psychologie*. Vyd.3. přepracované. Praha:GRADA, 2015.344s. ISBN 978-80-247-4221-2.
- NÁHLOVSKÝ, Pavel. SUCHÝ, Jiří. *Šest pilířů manažerského úspěchu*. Praha: Grada,2016. 135 s. ISBN 978-80-247-5868-8.
- MOHAUPTOVÁ, Eva. *Teambuilding: cesta k efektivní spolupráci*. Vyd. 2. Praha: Portál, 2009. 173 s. ISBN 978-80-7367-641-4
- VÝROST, Jozef, ed. a SLAMĚNÍK, Ivan, ed. *Aplikovaná sociální psychologie II*. Vyd. 1. Praha: Grada, 2001. 260 s. Psyché. ISBN 80-247-0042-5
- VÝROST, Jozef, ed., KOMÁRKOVÁ, Růžena, ed. a SLAMĚNÍK, Ivan, ed. *Aplikovaná sociální psychologie III: sociálněpsychologický výcvik*. Vyd. 1. Praha: Grada, 2001. 224 s. Psyché. ISBN 80-247-0180-4
- DAVIES, William. *Jak překonat vztek a podrážděnost: zachovejte chladnou hlavu*. 1. vyd. Praha: Grada, 2014. 191 s. ISBN 978-80-247-5099-6
- JONES, Gillian a GORELL, Ro. *50 nejlepších rad pro úspěšné kouče: kompletní poradenství k obohacování lidí*. Hodkovičky [Praha]: Pragma, ©2013. 231 s. ISBN 978-80-7349-357-8
- KALINA, Aleš. *Emoční rovnice: odhalte svůj zdrojový kód*. Vyd. 1. Praha: Mindsoft, 2014. 185 s. ISBN 978-80-85335-23-1

Informace o vzdělávacím programu – charakteristika modulu

Název školy	Vyšší odborná škola a střední škola Boskovice, příspěvková organizace		
Název vzdělávacího programu	Finančnictví a bankovnictví		
Kód oboru vzdělání	63-43-N/13		
Forma vzdělávání	denní		
Název a kód modulu	Základy práva I	P – ZP I	
Název modulu anglicky	Grounds of Law I		
Typ modulu	povinný	Počet hodin týdně (přednášky + cvičení)	2 + 0
Forma hodnocení	klasifikovaný zápočet		
Vstupní požadavky na studenta			
Zpracoval	Mgr. Martin Štěrba Michaela Kopecká, LL.M.		

Cíle modulu

- Orientace studenta v právní teorii jako základu veškerého porozumění českému právnímu systému.
- Schopnost studenta aplikovat získané vědomosti v praxi.
- Schopnost porozumění a samostatné práce s odbornou literaturou, s prameny práva.
- Správné a adekvátní využití informací získaných z informačních a komunikačních technologií.

Metody výuky

- Přednášky
- Samostudium
- Práce s odbornou literaturou a s prameny práva

Anotace modulu

- Základy teorie práva
 - právní normy, prameny práva
 - subjekty práva, právní vztahy, odpovědnost
- Základy ústavního práva
 - Ústava ČR
 - Listina základních práv a svobod
- Základy trestního práva
 - základy trestní odpovědnosti, trestné činy, tresty
 - trestná činnost hospodářská
- Základy správního práva
 - správně-právní vztahy
 - správní akty
 - správně-právní odpovědnost
- Zvláštní část správního práva
 - správa na úseku živnostenského podnikání
 - správa na úseku katastru nemovitostí, pozemkové právo

Forma a váha hodnocení

- Písemný test, 100 %

Studijní literatura a pomůcky

- GERLOCH, Aleš. *Teorie práva*. 76. aktualizované vydání. ~~Plzeň Dobrá Voda u Pelhřimova~~: Aleš Čeněk, 2017. ~~336+2013. 310~~ s. ISBN 978-80-7380-652738-0454-1

- Ústava České republiky
- Listina základních práv a svobod
- Sbírka právních předpisů České republiky na webu.
- JELÍNEK, Jiří ~~KRATOCHVÍL, Vladimír~~ a kol. ~~kollektiv~~. *Trestní právo hmotné. Obecná část. Zvláštní část. 7. aktualizované, 2. vydání.* Praha: ~~C. H. Beck, s.r.o., Leges, 2012, 968 s.~~ ISBN 978-80-7502-380-3 ~~7179-082-2~~
- KOPECKÝ, Martin. ~~PRŮCHA, Petr~~. *Správní právo, obecná část. 8. doplněné a aktualizované vydání.* Praha: Nakladatelství C.H. ~~Doplňek, 2012, 427 s.~~ Beck, s.r.o., 2019. 568 s. ISBN 978-80-7400-727-9 ~~9738-0381-0~~
- JURNÍKOVÁ, Jana a kol. *Správní právo. Zvláštní část. Studijní text pro bakaláře. 1. vydání.* Brno: MU, 2013. 280 s. ISBN 978-80-2106-272-1 ~~210-6272-6~~

Informace o vzdělávacím programu – charakteristika modulu

Název školy	Vyšší odborná škola a střední škola Boskovice, příspěvková organizace		
Název vzdělávacího programu	Finančnictví a bankovníctví		
Kód oboru vzdělání	63-43-N/13		
Forma vzdělávání	denní		
Název a kód modulu	Základy práva II	P – ZP II	
Název modulu anglicky	Grounds of Law II		
Typ modulu	povinný	Počet hodin týdně (přednášky + cvičení)	2 + 0
Forma hodnocení	zkouška		
Vstupní požadavky na studenta	P – ZP I		
Zpracoval	Mgr. Martin Štěrba Michaela Kopecká, LL.M.		

Cíle modulu

- Orientace studenta v českém občanském právu, v základech civilního procesu a v českém pracovním právu
- Schopnost studenta aplikovat získané vědomosti v praxi při řešení konkrétních občanskoprávních problémů obecného či podnikatelského života
- Schopnost porozumění a samostatné práce s odbornou literaturou, s prameny práva
- Správné a adekvátní využití informací získaných z informačních a komunikačních technologií

Metody výuky

- Přednášky
- Samostudium
- Práce s odbornou literaturou a s prameny práva
- Řešení konkrétních právních případů

Anotace modulu

- Základy občanského práva hmotného
 - stručný úvod do systematiky NOZ
 - základní zásady soukromého práva
 - osoby fyzické, osoby právnické, zastoupení
 - absolutní majetková práva
 - relativní majetková práva
- Základy občanského práva procesního
 - druhy civilního procesu (civilní soudní řízení, insolvenční řízení, rozhodčí řízení)
 - sporná vs. nesporná řízení v prvním stupni, dokazování, soudní rozhodnutí
 - opravná řízení
 - řízení vykonávací a exekuční řízení podle exekučního řádu
 - vybrané otázky insolvenčního řízení
 - rozhodčí řízení
- Základy pracovního práva se zaměřením na podnikatele jako zaměstnavatele
 - pracovněprávní vztahy
 - pracovní poměr
 - odměňování práce
 - překážky v práci
 - pracovní podmínky

- vybrané otázky bezpečnosti a ochrany zdraví při práci
- prevence, odpovědnost a náhrada škody
- dohody o pracích konaných mimo pracovní poměr

Forma a váha hodnocení

1. Ústní zkouška, 100 %

Studijní literatura a pomůcky

- Zákon č. 89/2012 Sb., Občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů
- Hurdík, Jan a kol. ~~J., Raban P., Bělohávek J. A., Plecítý V., Dobešová L., Pelech J., Čihák L.~~ Občanské právo hmotné - Obecná část. Absolutní majetková práva. Plzeň: Aleš Čeněk, s.r.o., 2018. ~~3042013, 312 s.~~ ISBN 978-80-7380-7187-3-0495-4.
- ŠÍNOVÁ, Renáta, HAMUL'ÁKOVÁ, Klára a kol. ~~Stavínková, J., Hlavsa, P.~~ Civilní proces. *Obecná část a sporné řízení.* Praha: Nakladatelství C.H. Beck, s.r.o., 2020. ~~a organizace soudnictví. Brno: MU a doplněk, 2003.~~ 660 s. ISBN 978-80-7400-787-3. ~~210-3271-2~~
- Rozehnalová, N. Rozhodčí řízení v mezinárodním a vnitrostátním obchodním styku. ~~32.~~ aktualizované a rozšířené vydání. Praha: ASPI, Wolters Kluwer, 2013. ~~3992008, 388 s.~~ ISBN 978-80-747-8004-2-28005-9
- Bělina a kol. *Pracovní právo. 7., 6. vydání.* Praha: Nakladatelství C. H. Beck, s.r.o., 2017. ~~5122014, 496 s.~~ ISBN 978-80-7400-667-8-740-0405-6

Informace o vzdělávacím programu – charakteristika modulu

Název školy	Vyšší odborná škola a střední škola Boskovice, příspěvková organizace		
Název vzdělávacího programu	Finančnictví a bankovníctví		
Kód oboru vzdělání	63-43-N/13		
Forma vzdělávání	denní		
Název a kód modulu	Základy práva III	P – ZP III	
Název modulu anglicky	Grounds of Law III		
Typ modulu	povinný	Počet hodin týdně (přednášky + cvičení)	2 + 0
Forma hodnocení	zkouška		
Vstupní požadavky na studenta	P – ZP II		
Zpracoval	Mgr. Martin Štěrba Michaela Kopecká, LL.M.		

Cíle modulu

- Orientace studenta zejména v českém občanském právu, v právu živnostenském, právu obchodních korporací a právu hospodářské soutěže.
- Schopnost studenta aplikovat získané vědomosti v praxi při řešení konkrétních občanskoprávních problémů obecného či podnikatelského života.
- Schopnost porozumění a samostatné práce s odbornou literaturou, s prameny práva.
- Správné a adekvátní využití informací získaných z informačních a komunikačních technologií.

Metody výuky

- Přednášky
- Samostudium
- Práce s odbornou literaturou a s prameny práva
- Řešení konkrétních právních případů

Anotace modulu

- Živnostenské právo
 - práva a povinnosti živnostníka
 - otázky sociálního zabezpečení, zdravotního pojištění a otázky daňové v živnostenském podnikání
- Vybrané otázky práva obchodních korporací
 - základní pojmy v oblasti obchodních korporací
 - společnost s ručením omezeným
 - družstvo, specifika zemědělského družstva, bytové družstvo
- Právo hospodářské soutěže
- Insolvenční právo
 - insolvenční řízení z pohledu dlužníka
 - insolvenční řízení z pohledu věřitele
- Stručný exkurz do práva mezinárodního obchodu
- Celní a devizové předpisy pro podnikatele
- Právo duševního vlastnictví
 - autorské právo a práva s autorským právem související

Forma a váha hodnocení

- Ústní zkouška, 100 %

Studijní literatura a pomůcky

- Zákon č. 89/2012 Sb., Občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů
- Zákon č. 90/2012 Sb., o obchodních korporacích, ve znění pozdějších předpisů
- Zákon č. 455/1991 Sb., Živnostenský zákon, ve znění pozdějších předpisů
- HURDÍK, Jan a kol. ~~Hurdík J., Raban P., Bělohávek J. A., Plecítý V., Dobešová L., Pelech J., Čihák L.~~ Občanské právo hmotné - Obecná část. Absolutní majetková práva. Plzeň: Aleš Čeněk, s.r.o., 2018. ~~3042013, 312 s.~~ ISBN 978-80-7380-718738-0495-4.
- POLÁČEK, Bohumil. ~~ROZEHNALOVÁ, Naděžda.~~ Právo mezinárodního obchodu. ~~3. vydání.~~ Praha: Wolters Kluwer, ČR, a.s., 2017. 340 s. ~~2010, 552 s.~~ ISBN 978-80-7552-770-7.735-7562-5
- SRSTKA, Jíří a kol. *Autorské právo a práva související.* 2. aktualizované vydání. Praha: Leges, 2019. 432s. ISBN 978-80-75029-386-5.
- TELEEC, Ivo a Pavel TŮMA. *Přehled práva duševního vlastnictví. Česká právní ochrana. 2. díl.* Vyd. 1. Brno: Doplněk, 2006. 114 s. ISBN 978-80-7239-198-1

Informace o vzdělávacím programu – charakteristika modulu

Název školy	Vyšší odborná škola a střední škola Boskovice, příspěvková organizace		
Název vzdělávacího programu	Finančnictví a bankovnictví		
Kód oboru vzdělání	63-43-N/13		
Forma vzdělávání	denní		
Název a kód modulu	Veřejná správa I	P-VS I	
Název modulu anglicky	Public Administration I		
Typ modulu	povinný	Počet hodin týdně (přednášky + cvičení)	2 + 0
Forma hodnocení	klasifikovaný zápočet		
Vstupní požadavky na studenta			
Zpracoval	Ing. Mgr. Pavel Vlach		
Cíle modulu	<ol style="list-style-type: none"> 1. Seznámit studenty s historickým vývojem veřejné správa 2. Seznámit studenty s vývojem územního uspořádání státu s ohledem na změny ve veřejné správě 3. Seznámit studenty se současným stavem veřejné správy 4. Seznámit studenty s modelem spojené i rozdělené státní správy a samosprávy 		
Metody výuky	<ol style="list-style-type: none"> 1. Přednáška 2. Samostudium 3. Práce s odbornou literaturou 		
Anotace modulu	<ol style="list-style-type: none"> 1. Teorie veřejné správy 2. Vývoj systémů veřejné správy v našich zemích 3. Územní členění veřejné správy v ČR 4. Činnosti veřejné správy 5. Stát, státní správa – postavení, kompetence, financování 		
Forma a váha hodnocení	<ol style="list-style-type: none"> 1. Písemný test, 100% 		
Studijní literatura a pomůcky	<ul style="list-style-type: none"> • BORSEKOVÁ, Kamila et al. <i>Vybrané kapitoly z veřejné správy a regionálního rozvoje</i>. První vydání. [Praha]: Professional Publishing, 2018. 250 stran. ISBN 978-80-88260-19-6. • KÁŇA, Pavel a KALOUSKOVÁ, Petra.: <i>Základy veřejné správy: vybrané kapitoly veřejné správy pro studium na středních a vyšších odborných školách</i>. 5. aktualizované vydání. -4., doplněné vydání-. Ostrava: Montanex, 2019. 416 stran. ISBN 978-80-7225-465-2014. 394 str., ISBN 978-807225-407-1. • MATES, Pavel a MATULA, Miloš. <i>Kapitoly z dějin a teorie veřejné správy</i>. Praha: VŠ ekonomická, 1998. 97 str., ISBN 80-7079-753-3 • Sbírnka zákonů 		

Informace o vzdělávacím programu – charakteristika modulu			
Název školy	Vyšší odborná škola a střední škola Boskovice, příspěvková organizace		
Název vzdělávacího programu	Finančnictví a bankovníctví		
Kód oboru vzdělání	63-43-N/13		
Forma vzdělávání	denní		
Název a kód modulu	Veřejná správa II	P – VS II	
Název modulu anglicky	Public Administration II		
Typ modulu	povinný	Počet hodin týdně (přednášky + cvičení)	2 + 0
Forma hodnocení	klasifikovaný zápočet		
Vstupní požadavky na studenta	P – VS I		
Zpracoval	Ing. Mgr. Pavel Vlach		
Cíle modulu			
<ol style="list-style-type: none"> 1. Seznámit studenty s kompetencemi jednotlivých stupňů veřejné správy (státní správy i samo-správy) 2. Provést analýzu současného stavu výkonu veřejné správy 3. Vést studenty k orientaci se v systému tak, že bude schopen sobě i ostatním vyřídit potřebné záležitosti při jednání s orgány veřejné správy 			
Metody výuky			
<ol style="list-style-type: none"> 1. Přednáška 2. Samostudium 3. Práce s odbornou literaturou 			
Anotace modulu			
<ol style="list-style-type: none"> 1. Kraje, samospráva, státní správa – postavení, kompetence, financování 2. Obce, samospráva, státní správa - postavení, kompetence, financování 3. Vybrané činnosti veřejné správy 4. Vybrané orgány veřejné správy – postavení, kompetence, financování 			
Forma a váha hodnocení			
<ol style="list-style-type: none"> 1. Písemný test, 40% 2. Řízený rozhovor, 60% 			
Studijní literatura a pomůcky			
<ul style="list-style-type: none"> • BORSEKOVÁ, Kamila et al. <i>Vybrané kapitoly z veřejné správy a regionálního rozvoje</i>. První vydání. [Praha]: Professional Publishing, 2018. 250 stran. ISBN 978-80-88260-19-6. • KÁŇA, Pavel a KALOUSKOVÁ, Petra.: <i>Základy veřejné správy: vybrané kapitoly veřejné správy pro studium na středních a vyšších odborných školách</i>. 5. aktualizované vydání. -4., doplněné vydání. Ostrava: Montanex, 2019. 416 stran. ISBN 978-80-7225-465-2014. 394 str., ISBN 978-807225-407-1. • MATES, Pavel a MATULA, Miloš. <i>Kapitoly z dějin a teorie veřejné správy</i>. Praha: VŠ ekonomická, 1998. 97 str., ISBN 80-7079-753-3 • Sbírka zákonů 			

Informace o vzdělávacím programu – charakteristika modulu			
Název školy	Vyšší odborná škola a střední škola Boskovice, příspěvková organizace		
Název vzdělávacího programu	Finančnictví a bankovníctví		
Kód oboru vzdělání	63-43-N/13		
Forma vzdělávání	denní		
Název a kód modulu	Informační a komunikační technologie I	P – IKT I	
Název modulu anglicky	Information Technology I		
Typ modulu	povinný	Počet hodin týdně (přednášky + cvičení)	0 + 2
Forma hodnocení	klasifikovaný zápočet		
Vstupní požadavky na studenta			
Zpracoval	Mgr. Kateřina Kouřilová RNDr. Mojmír Stloukal		
Cíle modulu			
<ol style="list-style-type: none"> 1. Sjednotit úroveň studentů přicházejících z různých škol s různými znalostmi 2. Seznámit studenty se základními pojmy z oblasti informatiky a informačních technologií 1. Poskytnout studentům informace o postupech pro efektivní využití informačních a komunikačních dovedností v praxi 2. Seznámit studenty s principy práce počítače 3. Vysvětlit studentům principy ukládání informací v počítači a s vhodnou organizací dat na záznamových médiích 4. Poskytnout studentům informace o fungování počítačové sítě a sdílení informací v rámci lokální sítě i v rámci internetu 5. Seznámit studenty s právními aspekty využívání SW v praxi (autorská práva, licencování) 			
Metody výuky			
<ol style="list-style-type: none"> 1. Frontální výklad s demonstrací 2. Procvičení učiva na praktických příkladech 3. Samostatná práce 4. Samostudium 			
Anotace modulu			
<ol style="list-style-type: none"> 1. Pravidla pro používání výpočetní techniky v učebnách 2. Základní pojmy z informatiky 3. Hardware a software počítačů PC 4. Operační systémy a aplikace včetně licencování 5. Víry a počítačová bezpečnost 6. Internet jako zdroj informací a prostředek komunikace <ul style="list-style-type: none"> • Vyhledávače a rozcestníky • Mapové zdroje, plánování • Informační zdroje na internetu • Komunikace – mail, diskuzní fóra, sociální sítě 7. Úvod do kancelářských balíků 			
Forma a váha hodnocení			
<ol style="list-style-type: none"> 1. Test z probraného učiva, 80 % 2. Samostatná práce 20 % 			

Informace o vzdělávacím programu – charakteristika modulu

Studijní literatura a pomůcky

- NAVRÁTIL, Pavel a JIŘÍČEK, Michal. *S počítačem nejen k maturitě: průvodce uživatele*. 10. vydání. Prostějov: Computer Media, 2016. Průvodce (Grada). ISBN 978-80-7402-355-2.
- ~~NAVRÁTIL, Pavel a JIŘÍČEK, Michal. *S počítačem nejen k maturitě*. Vyd. 8. Kralice na Hané: Computer Media, 2013. sv. ISBN 978-80-7402-152-7.~~
- *Viry.cz: Igiho stránka o virech* [online]. Dvůr Králové nad Labem: Igor Hák, 1998- [cit. 2020-06-03~~2015-01-18~~]. ISSN 1213-4694. Dostupné z: <http://www.viry.cz>.
- Elektronické manuály a nápověda k probíraným produktům.

Informace o vzdělávacím programu – charakteristika modulu

Název školy	Vyšší odborná škola a střední škola Boskovice, příspěvková organizace		
Název vzdělávacího programu	Finančnictví a bankovníctví		
Kód oboru vzdělání	63-43-N/13		
Forma vzdělávání	denní		
Název a kód modulu	Informační a komunikační technologie II	P – IKT II	
Název modulu anglicky	Information Technology II		
Typ modulu	povinný	Počet hodin týdně (přednášky + cvičení)	0 + 2
Forma hodnocení	klasifikovaný zápočet		
Vstupní požadavky na studenta	P – IKT I		
Zpracoval	Mgr. Kateřina Kouřilová RNDr. Mojmír Stloukal		
Cíle modulu			
<ol style="list-style-type: none"> 1. Seznámit studenty se základními vlastnostmi textových editorů a tabulkových kalkulačků 2. Seznámit studenty s principy vyhledávání v písemných i elektronických zdrojích 3. Seznámit studenty se základy pravidel komunikace, prezentace a rétoriky 			
Metody výuky			
<ol style="list-style-type: none"> 1. Frontální výklad s demonstrací 2. Procvičení učiva na praktických příkladech 3. Samostatná práce 4. Samostudium 			
Anotace modulu			
<ol style="list-style-type: none"> 1. Textový editor <ul style="list-style-type: none"> • základní operace • hromadná korespondence • práce s objekty 2. Tabulkový editor <ul style="list-style-type: none"> • organizace dat • vzorce a funkce • formátování • diagramy a grafy 3. Spolupráce textového a tabulkového editoru 4. Prezentační nástroje <ul style="list-style-type: none"> • zásady tvorby prezentací • text a obrázky • diagramy a grafy 5.4. Prezentační dovednosti, rétorika 			
Forma a váha hodnocení			
<ol style="list-style-type: none"> 1. Test z probraného učiva, 80 % 2. Samostatná práce, prezentace, 20 % 			
Studijní literatura a pomůcky			
<ul style="list-style-type: none"> • ATKINSON, Cliff. Působivé prezentace v PowerPointu 2007. Vyd. 1. Brno: Computer Press, 2008. 334 s. ISBN 978-80-251-2119-1. 			

Informace o vzdělávacím programu – charakteristika modulu

- ČERNÝ, Vojtěch. *Rétorika pro obchodníky i běžný život*. Vyd. 1. Brno: Computer Press, 2011. 327 s. ISBN 978-80-251-3052-0.
- NAVRÁTIL, Pavel a JIŘÍČEK, Michal. *S počítačem nejen k maturitě: průvodce uživatele*. 10. vydání. Prostějov: Computer Media, 2016. Průvodce (Grada). ISBN 978-80-7402-355-2.
- PECINOVSKÝ, Josef a PECINOVSKÝ, Rudolf. *Office 2016: průvodce uživatele*. Praha: Grada, 2016. ISBN 978-80-247-5691-2.
- ~~PECINOVSKÝ, Josef. *Microsoft Office 2013: podrobná uživatelská příručka*. 1. vyd. Brno: Computer Press, 2013. 496 s. ISBN 978-80-251-4102-1.~~
- *Typomil: písmo, typografie a sazba na webu* [online]. [Brno]: Martin Pecina [cit. 2020-06-03~~2015-01-18~~]. Dostupné z: <http://www.typomil.com>.
- Elektronické manuály a nápověda k probíraným produktům.

Informace o vzdělávacím programu – charakteristika modulu

Název školy	Vyšší odborná škola a střední škola Boskovice, příspěvková organizace		
Název vzdělávacího programu	Finančnictví a bankovníctví		
Kód oboru vzdělání	63-43-N/13		
Forma vzdělávání	denní		
Název a kód modulu	Informační a komunikační technologie III	P – IKT III	
Název modulu anglicky	Information Technology III		
Typ modulu	povinný	Počet hodin týdně (přednášky + cvičení)	0 + 2
Forma hodnocení	klasifikovaný zápočet		
Vstupní požadavky na studenta	P – IKT II		
Zpracoval	Mgr. Kateřina Kouřilová RNDr. Mojmír Stloukal		

Cíle modulu

1. Seznámit studenty se základy pravidel prezentace
- ~~3~~-2. Vysvětlit studentům princip práce v delších dokumentech
- ~~4~~-3. Seznámit studenty se zpracováním informací o informačních zdrojích
- ~~5~~-4. Seznámit studenty s druhy počítačové grafiky a její jednoduchá editace

Metody výuky

1. Frontální výklad s demonstrací
2. Procvičení učiva na praktických příkladech
3. Samostatná práce
4. Samostudium

Anotace modulu

1. Prezentační nástroje
 - zásady tvorby prezentací
 - text a obrázky
 - diagramy a grafy
- ~~1~~-2. Tvorba dlouhého dokumentu
 - typografická pravidla
 - styly a jejich použití
 - číslování nadpisů
 - číslování dokumentu
 - ~~práce s objekty~~
- ~~2~~-3. Počítačová grafika
 - bitmapová a ~~vektorová~~ grafika
 - skenování, fotografování
 - úprava obrázků
 - ~~práce s vektorovou grafikou~~

Forma a váha hodnocení

1. Test z probraného učiva, 80 %
2. Samostatná práce, 20 %

Studijní literatura a pomůcky

- PECINOVSKÝ, Josef a PECINOVSKÝ, Rudolf. *Office 2016: průvodce uživatele*. Praha: Grada, 2016. ISBN 978-80-247-5691-2.

Informace o vzdělávacím programu – charakteristika modulu

- ~~PECINOVSKÝ, Josef. *Microsoft Office 2013: podrobná uživatelská příručka*. 1. vyd. Brno: Computer Press, 2013. 496 s. ISBN 978-80-251-4102-1.~~
- RYBIČKA, Jiří. *LATEX pro začátečníky*. 3. vyd. Brno: Konvoj, 2003. 238 s. ISBN 80-7302-049-1.
- *Typomil: písmo, typografie a sazba na webu* [online]. [Brno]: Martin Pecina [cit. 2020-06-03~~2015-01-18~~]. Dostupné z: <http://www.typomil.com>.
- Elektronické manuály a nápověda k probíraným produktům.

Informace o vzdělávacím programu – charakteristika modulu

Název školy	Vyšší odborná škola a střední škola Boskovice, příspěvková organizace		
Název vzdělávacího programu	Finančnictví a bankovníctví		
Kód oboru vzdělání	63-43-N/13		
Forma vzdělávání	denní		
Název a kód modulu	Informační a komunikační technologie IV	P – IKT IV	
Název modulu anglicky	Information Technology IV		
Typ modulu	povinný	Počet hodin týdně (přednášky + cvičení)	0 + 2
Forma hodnocení	klasifikovaný zápočet		
Vstupní požadavky na studenta	P – IKT III		
Zpracoval	Mgr. Kateřina Kouřilová RNDr. Mojmír Stloukal		

Cíle modulu

1. Seznámit studenty s druhy počítačové grafiky a její jednoduchá editace
- ±2. Vysvětlit význam cloudu a postupů práce v něm
- ±3. Seznámit studenty s možnostmi on-line komunikace
- ±4. Ukázat studentům pokročilé techniky vyhledávání informací

Metody výuky

1. Frontální výklad s demonstrací
2. Procvičení učiva na praktických příkladech
3. Samostatná práce
4. Samostudium

Anotace modulu

1. Počítačová grafika
 - vektorová grafika
 - práce s vektorovou grafikou
- ±2. Cloud a jeho vlastnosti
- ±3. Internet jako prostředek pro práci firmy
 - sociální sítě
 - využití on-line prostředků ve firmě
 - internet jako zdroj informací

Forma a váha hodnocení

1. Test z probraného učiva, 80 %
2. Samostatná práce, 20 %

Studijní literatura a pomůcky

- LAPÁČEK, Jiří. *Poznáváme Internet: rychle hotovo!: [názorný průvodce všemi běžnými činnostmi: interaktivní kurz]*. Vyd. 1. Brno: Computer Press, 2007. 208 s. Rychle hotovo!. ISBN 978-80-251-1781-1.
- SHIH, Clara Chung-wai. *Vydělávejte na Facebooku: jak využít sociální sítě k oslovení nových zákazníků, vytvoření lepších produktů a zvýšení prodejů*. Vyd. 1. Brno: Computer Press, 2010. viii, 246 s. ISBN 978-80-251-2833-6.
- VELTE, Anthony T., VELTE, Toby J. a ELSENPETER, Robert C. *Cloud Computing: praktický průvodce*. Vyd. 1. Brno: Computer Press, 2011. 344 s. ISBN 978-80-251-3333-0.
- Elektronické manuály a nápověda k probíraným produktům.

Informace o vzdělávacím programu – charakteristika modulu

Název školy	Vyšší odborná škola a střední škola Boskovice, příspěvková organizace		
Název vzdělávacího programu	Finančnictví a bankovníctví		
Kód oboru vzdělání	63-43-N/13		
Forma vzdělávání	denní		
Název a kód modulu	Informační a komunikační technologie V	P – IKT V	
Název modulu anglicky	Information Technology V		
Typ modulu	povinný	Počet hodin týdně (přednášky + cvičení)	0 + 2
Forma hodnocení	klasifikovaný zápočet		
Vstupní požadavky na studenta	P – IKT IV		
Zpracoval	Mgr. Kateřina Kouřilová RNDr. Mojmír Stloukal		
Cíle modulu	1. Seznámit studenty s možnostmi tabulkového editoru pro zpracování informací		
Metody výuky	1. Frontální výklad s demonstrací 2. Procvičení učiva na praktických příkladech 3. Samostatná práce 4. Samostudium		
Anotace modulu	1. Typografická pravidla 2. 2. Tabulkový editor jako nástroj pro zpracování ekonomické agendy <ul style="list-style-type: none"> • kontingenční tabulky • vzorce 3. 3. Tabulkový editor a jeho rozšířené funkce <ul style="list-style-type: none"> • import a export dat • makra 		
Forma a váha hodnocení	1. Test z probraného učiva, 100 %		
Studijní literatura a pomůcky	<ul style="list-style-type: none"> • BROŽ, Milan a BEZVODA, Václav. <i>Microsoft Excel 2007 pro manažery a ekonomy</i>. Vyd. 1. Brno: Computer Press, 2009. 435 s. ISBN 978-80-251-2116-0. • PECINOVSKÝ, Josef a PECINOVSKÝ, Rudolf. <i>Office 2016: průvodce uživatele</i>. Praha: Grada, 2016. ISBN 978-80-247-5691-2. • PECINOVSKÝ, Josef. <i>Microsoft Office 2013: podrobná uživatelská příručka</i>. 1. vyd. Brno: Computer Press, 2013. 496 s. ISBN 978-80-251-4102-1. • ZAPAWA, Timothy. <i>Microsoft Excel: získávání, analýza a prezentace dat</i>. Vyd. 1. Brno: Computer Press, 2007. 430 s. ISBN 978-80-251-1535-0 • Elektronické manuály a nápověda k probíraným produktům 		

Informace o vzdělávacím programu – charakteristika modulu

Název školy	Vyšší odborná škola a střední škola Boskovice, příspěvková organizace		
Název vzdělávacího programu	Finančnictví a bankovníctví		
Kód oboru vzdělání	63-43-N/13		
Forma vzdělávání	denní		
Název a kód modulu	Písemná a elektronická komunikace I	P – PK I	
Název modulu anglicky	Written and Electronic Communication I		
Typ modulu	povinný	Počet hodin týdně (přednášky + cvičení)	0 + 2
Forma hodnocení	klasifikovaný zápočet		
Vstupní požadavky na studenta			
Zpracoval	Mgr. Hana Tomášková		

Cíle modulu

1. Přiblížit výuku co nejvíce současné praxi, uvést ji do souladu s nejnovějšími trendy v oblasti písemné komunikace
2. Přinášet ve znalostech studentů do praktické činnosti moderní efektivní způsoby vykonávání administrativních prací
3. Umět se orientovat v činnostech, které souvisejí se sekretářskými a korespondenčními pracemi
4. Osvojit si dovednosti psaní na klávesnici počítače desetiprstovou hmatovou metodou, tzn. získat klávesnicovou gramotnost
5. Seznámit s normami pro vyhotovování obchodních a dalších písemností

Metody výuky

1. Výklad
2. Cvičení
3. Práce na PC
4. Didaktické hry
5. Řízené samostudium
6. Samostatná práce

Anotace modulu

1. Úvod do předmětu – nácvik desetiprstové hmatové metody
 - malá písmena střední písmenné řady
 - malá písmena horní písmenné řady
 - malá písmena dolní písmenné řady
 - malá písmena číselné řady
 - velká písmena
 - souvislé texty
2. ČSN 01 6910 – Úprava dokumentů zpracovaných textovými procesory
3. Žádosti

Forma a váha hodnocení

1. Písemný test, 100 %

Studijní literatura a pomůcky

- HOCHOVÁ, Irena. FLEISCHMANNOVÁ, Emilie, JONÁŠ, Ivan a KULDOVÁ, Olga. *Písemná a elektronická komunikace: pro střední školy, úřady a veřejnost 2-1: desetiprstová hmatová*

metoda. První vydání. – vyd. Praha: Eduko nakladatelství, ~~Fortuna, 2008. 151 s.r.o.~~, 2018. 103 stran. ISBN 978-80-88057-44-4 ~~7168-924-6~~.

- KOCOURKOVÁ, Alena a HOCHOVÁ, Irena. ~~ŠTIKOVÁ, Stanislava. Písemná a elektronická komunikace pro střední školy, úřady a veřejnost: obchodní, úřední a jiná korespondence~~. První vydání. Praha: Eduko, 2016. 144 stran. ISBN 978-80-88057-22-2. ~~1. normalizovaná úprava písemností v MS Word. 3. přeprac. vyd. Plzeň: Stanislava Štiková – Korespondent, 2007. 146 s.~~
- ČSN 01 6910 (016910) *Úprava písemností zpracovaných textovými procesory*. Praha: Český normalizační institut, 2014. 76 s.
- *Enter – časopis pro výuku moderní korespondence*. Praha: Governance Institute. 2013,-.
- *Rozhledy – časopis pro písemnou a elektronickou komunikaci*. Praha: Národní ústav odborného vzdělávání, 2003-. ISSN 1214-5653.
- Výukové programy pro nácvik desetiprstové hmatové metody.

Informace o vzdělávacím programu – charakteristika modulu

Název školy	Vyšší odborná škola a střední škola Boskovice, příspěvková organizace		
Název vzdělávacího programu	Finančnictví a bankovníctví		
Kód oboru vzdělání	63-43-N/13		
Forma vzdělávání	denní		
Název a kód modulu	Písemná a elektronická komunikace II	P – PK II	
Název modulu anglicky	Written and Electronic Communication II		
Typ modulu	povinný	Počet hodin týdně (přednášky + cvičení)	0 + 2
Forma hodnocení	klasifikovaný zápočet		
Vstupní požadavky na studenta	P – PK I		
Zpracoval	Mgr. Hana Tomášková		

Cíle modulu

1. Přiblížit výuku co nejvíce současné praxi, uvést ji do souladu s nejnovějšími trendy v oblasti písemné komunikace
2. Přinášet ve znalostech studentů do praktické činnosti moderní efektivní způsoby vykonávání administrativních prací
3. Podporovat kultivovaný písemný projev z hlediska vhodné odborné stylizace, také logické, věcné a především gramatické správnosti
4. Orientovat se v normě ČSN 01 6910
5. Získat přehled o podnikové korespondenci
6. Definovat všechny druhy obchodních písemností
7. Vysvětlit postupy při vyhotovování obchodních písemností
8. Komunikovat elektronickou poštou
9. Manipulovat s dokumenty (včetně elektronických) podle stanovených pravidel
10. Uvědomit si estetickou úpravu písemností
11. Získávat informace z otevřených zdrojů, zejména pak z celosvětové sítě Internet

Metody výuky

1. Výklad
2. Cvičení
3. Práce na PC
4. Projektová úloha
5. Řízené samostudium
6. Samostatná práce

Anotace modulu

1. Úprava obchodních písemností
 - předtisk obchodního dopisu
 - adresy
2. Písemnosti při uzavírání kupních smluv
 - poptávka
 - nabídka
 - objednávka
3. Písemnosti při plnění kupních smluv
4. Písemnosti při porušení smluvních povinností
 - urgence

- reklamace
- upomínka

5. E-mail

Forma a váha hodnocení

1. Písemný test, 100 %

Studijní literatura a pomůcky

- DRÁBOVÁ, Renáta, LEVOVÁ, Jaroslava a FILINOVÁ, Tereza. *Písemná a elektronická komunikace*. 1. vyd. Praha: Fragment, 2014. 124 s. Doplnkové učebnice pro SŠ. ISBN 978-80-253-1802-7.
- ~~KOCOURKOVÁ, Alena FLEISCHMANNOVÁ, Emílie, JONÁŠ, Ivan a HOCHOVÁ, Irena. KULDOVÁ, Olga. *Písemná a elektronická komunikace: pro střední školy, úřady a veřejnost: obchodní, úřední a jiná korespondence*. První vydání. 2. 1. vyd. Praha: Eduko, 2016. 144 stran. Fortuna, 2008. 151 s. ISBN 978-80-88057-22-2. 7168-924-6.~~
- ~~ŠTIKOVÁ, Stanislava. *Písemná a elektronická komunikace 2: uzavírání a plnění kupních smluv*. 8. přeprac. vyd. Plzeň: Stanislava Štiková – Korespondent, 2007. 119 s.~~
- ~~ŠTIKOVÁ, Stanislava. *Písemná a elektronická komunikace 3: písemnosti při organizaci a řízení firmy*. 8. přeprac. vyd. Plzeň: Stanislava Štiková – Korespondent, 2007. 130 s.~~
- ČSN 01 6910 (016910) *Úprava písemností zpracovaných textovými procesory*. Praha: Český normalizační institut, 2014. 76 s.
- *Enter – časopis pro výuku moderní korespondence*. Praha: Governance Institute. 2013,-.
- *Rozhledy – časopis pro písemnou a elektronickou komunikaci*. Praha: Národní ústav odborného vzdělávání, 2003-. ISSN 1214-5653.
- Výukové programy pro nácvik desetiprstové hmatové metody.

Informace o vzdělávacím programu – charakteristika modulu

Název školy	Vyšší odborná škola a střední škola Boskovice, příspěvková organizace		
Název vzdělávacího programu	Finančnictví a bankovníctví		
Kód oboru vzdělání	63-43-N/13		
Forma vzdělávání	denní		
Název a kód modulu	Písemná a elektronická komunikace III	P – PK III	
Název modulu anglicky	Written and Electronic Communication III		
Typ modulu	povinný	Počet hodin týdně (přednášky + cvičení)	0 + 2
Forma hodnocení	klasifikovaný zápočet		
Vstupní požadavky na studenta	P – PK II		
Zpracoval	Mgr. Hana Tomášková		

Cíle modulu

1. Přiblížit výuku co nejvíce současné praxi, uvést ji do souladu s nejnovějšími trendy v oblasti písemné komunikace
2. Přinášet ve znalostech studentů do praktické činnosti moderní efektivní způsoby vykonávání administrativních prací
3. Podporovat kultivovaný písemný projev z hlediska vhodné odborné stylizace, také logické, věcné a především gramatické správnosti
4. Vysvětlit postupy při vyhotovování písemností souvisejících s organizací a řízením podniku
5. Aplikovat software pro úpravu počítačové grafiky
6. Věcně, jazykově a formálně správně zpracovat písemnosti
7. Samostatně graficky zpracovat a stylizovat propagační písemnosti
8. Prokázat schopnost účelně využít elektronickou komunikaci
9. Zpracovat tabulky s využitím textového editoru a tabulkového kalkulátoru
10. Navrhnout a správně řešit zadané příklady tabulek
11. Uvědomit si estetickou úpravu písemností
12. Komunikovat elektronickou poštou
13. Manipulovat s dokumenty (včetně elektronických) podle stanovených pravidel
14. Získávat informace z otevřených zdrojů, zejména pak z celosvětové sítě Internet

Metody výuky

1. Výklad
2. Cvičení
3. Práce na PC
4. Projektová úloha
5. Řízené samostudium
6. Samostatná práce

Anotace modulu

1. Písemnosti při organizaci a řízení podniku
 - písemnosti managementu (příkaz, směrnice, oběžník, pokyny, zprávy a hlášení)
 - pracovní porady
 - pracovní cesty
2. Propagační písemnosti
3. Zpracování tabulek – Word, Excel

Forma a váha hodnocení

1. Písemný test, 100 %

Studijní literatura a pomůcky

- DRÁBOVÁ, Renáta, LEVOVÁ, Jaroslava a FILINOVÁ, Tereza. *Písemná a elektronická komunikace*. 1. vyd. Praha: Fragment, 2014. 124 s. Doplnkové učebnice pro SŠ. ISBN 978-80-253-1802-7.
- ~~KOCOURKOVÁ, Alena FLEISCHMANNOVÁ, Emílie, JONÁŠ, Ivan a HOCHOVÁ, Irena. KULDOVÁ, Olga. Písemná a elektronická komunikace: pro střední školy, úřady a veřejnost: obchodní, úřední a jiná korespondence. První vydání. 2. 1. vyd. Praha: Eduko, 2016. 144 stran. Fortuna, 2008. 151 s. ISBN 978-80-88057-22-2. 7168-924-6.~~
- ~~ŠTIKOVÁ, Stanislava. Písemná a elektronická komunikace 2: uzavírání a plnění kupních smluv. 8. přeprac. vyd. Plzeň: Stanislava Štiková – Korespondent, 2007. 119 s.~~
- ~~ŠTIKOVÁ, Stanislava. Písemná a elektronická komunikace 3: písemnosti při organizaci a řízení firmy. 8. přeprac. vyd. Plzeň: Stanislava Štiková – Korespondent, 2007. 130 s.~~
- ČSN 01 6910 (016910) *Úprava písemností zpracovaných textovými procesory*. Praha: Český normalizační institut, 2014. 76 s.
- *Enter – časopis pro výuku moderní korespondence*. Praha: Governance Institute. 2013,-.
- *Rozhledy – časopis pro písemnou a elektronickou komunikaci*. Praha: Národní ústav odborného vzdělávání, 2003-. ISSN 1214-5653.
- Výukové programy pro nácvik desetiprstové hmatové metody.
- Software pro úpravu počítačové grafiky.

Informace o vzdělávacím programu – charakteristika modulu

Název školy	Vyšší odborná škola a střední škola Boskovice, příspěvková organizace		
Název vzdělávacího programu	Finančnictví a bankovníctví		
Kód oboru vzdělání	63-43-N/13		
Forma vzdělávání	denní		
Název a kód modulu	Písemná a elektronická komunikace IV	P – PK IV	
Název modulu anglicky	Written and Electronic Communication IV		
Typ modulu	povinný	Počet hodin týdně (přednášky + cvičení)	0 + 2
Forma hodnocení	klasifikovaný zápočet		
Vstupní požadavky na studenta	P – PK III		
Zpracoval	Mgr. Hana Tomášková		

Cíle modulu

1. Přinášet ve znalostech studentů do praktické činnosti moderní efektivní způsoby vykonávání administrativních prací
2. Podporovat kultivovaný písemný projev z hlediska vhodné odborné stylizace, také logické, věcné a především gramatické správnosti
3. Stylizovat v praxi běžně užívané úřední písemnosti
4. Sestavit jednoduché právní písemnosti
5. Orientovat se v personalistice a tvorbě písemností při uzavírání a ukončování pracovního poměru
6. Kultivovaně formulovat myšlenky při tvorbě osobních dopisů
7. Komunikovat elektronickou poštou
8. Manipulovat s dokumenty (včetně elektronických) podle stanovených pravidel
9. Získávat informace z otevřených zdrojů, zejména pak z celosvětové sítě Internet

Metody výuky

1. Výklad
2. Cvičení
3. Práce na PC
4. Projektová úloha
5. Řízené samostudium
6. Samostatná práce

Anotace modulu

1. Personální písemnosti
2. Písemnosti při uzavírání pracovního poměru
3. Písemnosti při ukončení pracovního poměru
4. Právní písemnosti
5. Osobní dopisy
6. Žádosti

Forma a váha hodnocení

1. Písemný test, 100 %

Studijní literatura a pomůcky

- DRÁBOVÁ, Renáta, LEVOVÁ, Jaroslava a FILINOVÁ, Tereza. *Písemná a elektronická komunikace*. 1. vyd. Praha: Fragment, 2014. 124 s. Doplnkové učebnice pro SŠ. ISBN 978-80-253-1802-7.

- ~~KOCOURKOVÁ, Alena FLEISCHMANNOVÁ, Emílie, JONÁŠ, Ivan a HOCHOVÁ, Irena. KULDOVÁ, Olga. Písemná a elektronická komunikace: pro střední školy, úřady a veřejnost: obchodní, úřední a jiná korespondence. První vydání. 2. 1. vyd. Praha: Eduko, 2016. 144 stran. Fortuna, 2008. 151 s. ISBN 978-80-88057-22-2. 7168-924-6.~~
- ~~ŠTIKOVÁ, Stanislava. Písemná a elektronická komunikace 2: uzavírání a plnění kupních smluv. 8. přeprac. vyd. Plzeň: Stanislava Štiková—Korespondent, 2007. 119 s.~~
- ~~ŠTIKOVÁ, Stanislava. Písemná a elektronická komunikace 3: písemnosti při organizaci a řízení firmy. 8. přeprac. vyd. Plzeň: Stanislava Štiková—Korespondent, 2007. 130 s.~~
- ČSN 01 6910 (016910) Úprava písemností zpracovaných textovými procesory. Praha: Český normalizační institut, 2014. 76 s.
- *Enter – časopis pro výuku moderní korespondence.* Praha: Governance Institute. 2013,-.
- *Rozhledy – časopis pro písemnou a elektronickou komunikaci.* Praha: Národní ústav odborného vzdělávání, 2003-. ISSN 1214-5653.
- Výukové programy pro nácvik desetiprstové hmatové metody.
- Software pro úpravu počítačové grafiky.

Informace o vzdělávacím programu – charakteristika modulu

Název školy	Vyšší odborná škola a střední škola Boskovice, příspěvková organizace		
Název vzdělávacího programu	Finančnictví a bankovníctví		
Kód oboru vzdělání	63-43-N/13		
Forma vzdělávání	denní		
Název a kód modulu	Aplikace ekonomického software I	P – AES I	
Název modulu anglicky	Application of Software in Economics I		
Typ modulu	povinný	Počet hodin týdně (přednášky + cvičení)	0 + 2
Forma hodnocení	zápočet		
Vstupní požadavky na studenta			
Zpracoval	Ing. Lucie Dokoupilová Drahomíra Marková		
Cíle modulu			
<ol style="list-style-type: none"> 1. Seznámit studenty s jednotlivými moduly účetního programu 2. Objasnit vzájemné propojení modulů programu a vazby mezi nimi 3. Seznámit studenty s vystavením základních účetních dokladů 4. Aplikovat znalosti základu účtování na PC u konkrétních příkladů z praxe 			
Metody výuky			
<ol style="list-style-type: none"> 1. Cvičení 2. Řízené samostudium 3. Práce na PC 			
Anotace modulu			
<ol style="list-style-type: none"> 1. Rozdíl mezi účtováním v účetním software a ručním vedením účetnictví 2. Založení účetní jednotky 3. Popis programu <ul style="list-style-type: none"> • zahájení – nastavení globální a uživatelské 4. Vystavení dokladů 5. Účtování banky, pokladny, fakturace 6. Účtování dlouhodobého majetku 7. Účtování zásob 8. Účtování mezd 			
Forma a váha hodnocení			
<ol style="list-style-type: none"> 1. Závěrečný test z probraného učiva, 100 %. 			
Studijní literatura a pomůcky			
<ul style="list-style-type: none"> • Zákon č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty. • KRÁLOVÁ, Magdalena. HEJRET, Miloslav. <i>Zákon č. 563/1991 Sb., o účetnictví</i>. Praha: Grada 2020. ISBN 978-80-271-1047-6 • Zákon č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů. • Ekonomický software pro vedení účetnictví. • Pracovní manuál pro vybraný ekonomický software. 			

Informace o vzdělávacím programu – charakteristika modulu

Název školy	Vyšší odborná škola a střední škola Boskovice, příspěvková organizace		
Název vzdělávacího programu	Finančnictví a bankovníctví		
Kód oboru vzdělání	63-43-N/13		
Forma vzdělávání	denní		
Název a kód modulu	Aplikace ekonomického software II	P – AES II	
Název modulu anglicky	Application of Software in Economics II		
Typ modulu	povinný	Počet hodin týdně (přednášky + cvičení)	0 + 2
Forma hodnocení	zápočet		
Vstupní požadavky na studenta	P – AES I		
Zpracoval	Ing. Lucie Dokoupilová Drahomíra Marková		
Cíle modulu			
<ol style="list-style-type: none"> 1. Seznámit studenty s konkrétními postupy při založení a zpracování účetnictví na účetním software 2. Objasnit specifika účtování na PC v jednotlivých typech obchodních společností 3. Aplikovat znalosti daného software v podnikatelské praxi malých a středních firem 4. Vytvořit daňové přiznání k DPPO a DPH s využitím ekonomického software 			
Metody výuky			
<ol style="list-style-type: none"> 1. Práce na PC 2. Cvičení 3. Řízené samostudium 			
Anotace modulu			
<ol style="list-style-type: none"> 1. Založení firemní agendy 2. Rozbor a zaúčtování konkrétních dokladů z praxe 3. Zpracování celoroční agendy firmy včetně ukončení roku 4. Sestavení účetních výkazů 5. Sestavení daňového přiznání k dani z příjmů a k DPH 			
Forma a váha hodnocení			
<ol style="list-style-type: none"> 1. Zpracování účetních a daňových výkazů, 100 %. 			
Studijní literatura a pomůcky			
<ul style="list-style-type: none"> • <i>Zákon č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty.</i> • <i>Zákon č. 563/1991 Sb., o účetnictví.</i> • <i>Zákon č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů.</i> • <i>Zákon č. 16/1993 Sb., o dani silniční.</i> • <i>KRÁLOVÁ, Magdalena. HEJRET, Miloslav. Zákon o účetnictví. Praha: Grada 2020. ISBN 978-80-271-1047-6</i> • <i>Ekonomický software.</i> 			

Informace o vzdělávacím programu – charakteristika modulu			
Název školy	Vyšší odborná škola a střední škola Boskovice, příspěvková organizace		
Název vzdělávacího programu	Finančnictví a bankovníctví		
Kód oboru vzdělání	63-43-N/13		
Forma vzdělávání	denní		
Název a kód modulu	Aplikace ekonomického software III	P – AES III	
Název modulu anglicky	Application of Software in Economics III		
Typ modulu	povinný	Počet hodin týdně (přednášky + cvičení)	0 + 2
Forma hodnocení	zápočet		
Vstupní požadavky na studenta	P – AES II, P – FT I, II, III, IV		
Zpracoval	Ing. Eva Pluháčková		
Cíle modulu			
<ol style="list-style-type: none"> 1. Seznámit studenty s finančním rozhodováním, s pojmem finanční plánování v aplikaci ekonomického software 2. Objasnit důležitost produktů a služeb finančního trhu a jejich vliv na rozhodování jednotlivce 3. Vysvětlit úlohy a postavení finančního plánu včetně jeho tvorby v aplikacích ekonomického software 4. Obeznamit studenty s jednotlivými etapami finančního plánu a s jejich charakteristikou 5. Objasnit nové trendy ve finančním poradenství 			
Metody výuky			
<ol style="list-style-type: none"> 1. Seminář 2. Práce s výpočetní technikou 3. Samostudium 4. Řešení modelových situací 5. Případové studie 			
Anotace modulu			
<ol style="list-style-type: none"> 1. Rozhodování domácnosti, jednotlivce <ul style="list-style-type: none"> • příjmy a výdaje domácnosti, jednotlivce • domácí rozpočet a jeho tvorba • finanční zajištění domácnosti 2. Finanční poradenství za pomoci ekonomického software <ul style="list-style-type: none"> • finanční plánování • finanční plán a jeho tvorba • pojem finanční rezerva • obchodní podmínky finančních institucí • praktiky finančního poradenství 3. Modelace praktických řešení za pomoci ekonomického software <ul style="list-style-type: none"> • kritéria a postupy v rozhodování domácnosti, jednotlivce • faktory ovlivňující rozhodování domácnosti, jednotlivce 			
Forma a váha hodnocení			
<ol style="list-style-type: none"> 1. Řešené modelové situace, 100% 			
Studijní literatura a pomůcky			

- ~~FILIP, Miloš a POSPÍŠIL, Roman. *Finanční poradenství: Co s tou penzí*. 1. vyd. Praha: Institut pro finanční poradenství, 2013. 135 s. ISBN 978-80-905457-0-0.~~
- ~~FILIP, Miloš a POSPÍŠIL, Roman. *Investiční poradenství: co s tou krizí*. 1. vyd. Praha: Institut pro finanční poradenství, 2013. 232 s. ISBN 978-80-905457-1-7.~~
- ~~CHOD, Karel. *Investiční zprostředkovatel: legislativa a praxe, nekalé praktiky*. Brno: K. Chod, 2013. 200 s. ISBN 978-80-260-5358-3.~~
- ~~*Jak ovládnout své peníze: finanční plánování pro každého*. 1. vyd. Brno: BizBooks, 2013. 227 s. Partners. ISBN 978-80-265-0127-5.~~
- ~~Profi poradenství & finance. Praha: A 11, 2013.~~
- ~~WILLIS, Ethan a GARN, Randy. *Jak mít život pod kontrolou: vytvoř si život, jaký chceš opravdu žít: 6 kroků k dosažení trvalé prosperity*. 1. vyd. Praha: Grada, 2012. 142 s. ISBN 978-80-247-4231-1.~~
- ARIELY, Dan a KREISLER, Jeff. *Peníze a zdravý selský rozum: jak se vyhnout chybám při rozhodování ve finančních záležitostech a jak utrácet peníze rozumnějším způsobem*. Překlad Svatoslav Gosman. Vydání první. Praha: Práh, 2019. 332 stran. ISBN 978-80-7252-796-0.
- BERTL, Ivan. *Finanční gramotnost: otázky a odpovědi, problémy a jejich řešení*. Vydání první. V Ústí nad Labem: Univerzita J.E. Purkyně, Pedagogická fakulta, 2018. 86 stran. ISBN 978-80-7561-134-5.
- BLAŽEK, Lukáš a VRABCOVÁ, Pavla. *Finanční gramotnost*. 1. vydání. Praha: Vysoká škola ekonomie a managementu, 2019. 228 stran. Edice učebních textů. ISBN 978-80-87839-99-7.
- HRUBOŠOVÁ, Marcela. *Desatero boháče: jak peníze vydělat, řídit, spravovat a rozmnožovat*. Vydání 1. Praha: Grada, 2018. 159 stran. ISBN 978-80-271-2027-7.
- KAŠPAR, Tomáš. *Chcete peníze? Nechoďte do práce: co chudí lidé nevědí, bohatí lidé skrývají a co vám finanční poradci, bankéři ani politici neřeknou: jak uzdravit svoji peněženku*. V České republice vydání první. Hradec Králové: Akademie úspěchu, 2018. 149 stran. ISBN 978-80-906020-6-9.
- KORTUSOVÁ, Zuzana. *Naše dluhy a jejich dopady: následky nepromyšlených půjček*. 1. vydání. Praha: Sdružení českých spotřebitelů, z.ú., 2017. 6 stran. Průvodce pro spotřebitele; svazek 29. ISBN 978-80-87719-48-0.
- MIKESZOVÁ, Martina et al. *Vlastní bydlení jako finanční bonus k důchodu*. Vydání první. Praha: Sociologické nakladatelství (SLON) v koedici se Sociologickým ústavem AV ČR, v.v.i., 2018. 165 stran. Knižnice Sociologické aktuality; 46. svazek. ISBN 978-80-7330-340-2.
- PIKORA, Vladimír a ŠICHTAŘOVÁ, Markéta. *Jak nepřijít o peníze, aneb, Průvodce v dobách bouřlivých*. První vydání. Praha: NF Distribuce, 2020. 148 stran. ISBN 978-80-88200-16-1.
- SINCERO, Jen. *Jsi fakt borec: umíš vydělat prachy: nastavte si mysl na blahobyt*. Překlad Šárka Kadlecová. Vydání první. Praha: Euromedia Group, 2020. 251 stran. ISBN 978-80-242-6491-2.
- ŠIMÁKOVÁ, Jana. *Finanční poradenství: distanční studijní text*. Karviná: Slezská univerzita v Opavě, Obchodně podnikatelská fakulta v Karviné, 2018. 134 stran. ISBN 978-80-7510-311-6.
- SYROVÝ, Petr a TYL, Tomáš. *Osobní finance: řízení financí pro každého*. 3. aktualizované vydání. Třetí vydání. Praha: Grada, 2020. 226 stran. ISBN 978-80-271-2886-0.
- SZÉNÁSSY, Edit, KŇAPOVÁ, Kateřina a DVOŘÁKOVÁ, Tereza. *Jak zůstat člověkem v síti dluhů: kvalitativní výzkum*. 1. vydání. Praha: Ekumenická akademie, 2017. 59 stran. ISBN 978-80-87661-34-5.
- VENCÁLEK, Petr. *Do hlubin dlužnickovy duše*. Vydání první. Brno: Jota, 2019. 102 stran. ISBN 978-80-7565-574-5.
- Aktuální internetové stránky finančnictví
- Ekonomický software

Informace o vzdělávacím programu – charakteristika modulu			
Název školy	Vyšší odborná škola a střední škola Boskovice, příspěvková organizace		
Název vzdělávacího programu	Finančnictví a bankovníctví		
Kód oboru vzdělání	63-43-N/13		
Forma vzdělávání	denní		
Název a kód modulu	Absolventský seminář I	P - AS I	
Název modulu anglicky	Seminar in Graduate Thesis I		
Typ modulu	povinný	Počet hodin týdně (přednášky + cvičení)	0 + 1
Forma hodnocení	zápočet		
Vstupní požadavky na studenta			
Zpracoval	Ing. Eva Pluháčková		
Cíle modulu			
<ol style="list-style-type: none"> 1. Seznámit studenty se základním významem absolventské práce 2. Vysvětlit způsob výběru vhodného tématu a jeho provázanost s praxí 3. Obeznamit studenty se základními postupy zpracování absolventské práce na PC 4. Upozornit na nejčastější chyby při zpracování absolventské práce 5. Seznámit studenty s možnostmi získávání informací pro zpracování absolventské práce 			
Metody výuky			
<ol style="list-style-type: none"> 1. Cvičení 2. Práce s výpočetní technikou, práce s internetem 3. Práce s odbornou literaturou 4. Samostudium 5. Řešení modelových situací 			
Anotace modulu			
<ol style="list-style-type: none"> 1. Metodika zpracování absolventské práce 2. Výběr tématu a cíl práce 3. Požadavky na obsah a význam práce 4. Zpracování absolventské práce 5. Doporučená struktura práce 6. Informační zdroje při zpracování práce 7. Formální stránka zpracování absolventské práce <ul style="list-style-type: none"> • typografická pravidla pro tvorbu textu • specifika zpracování dlouhého textu v prostředí textového editoru • organizace textu • seznam literatury • citace • poznámky pod čarou • jednoduché vzorce v tabulkovém editoru • grafické útvary • zálohování 			
Forma a váha hodnocení			
<ol style="list-style-type: none"> 1. Zpracování zadaných úkolů, 100% 			

Studijní literatura a pomůcky

- ČSN 01 0166 *Nakladatelská (vydavatelská) úprava knih a některých dalších druhů neperiodických publikací*. Praha: Český normalizační institut, 1993. 15 s.
- ČSN 01 6910: *úprava dokumentů zpracovaných textovými procesory*. Praha: Úřad pro technickou normalizaci, metrologii a státní zkušebnictví, 2014. 73 s. Česká technická norma; ICS 01.140.30.
- ČSN ISO 690. *Informace a dokumentace – Pravidla pro bibliografické odkazy a citace informačních zdrojů*. Praha: Úřad pro technickou normalizaci, metrologii a státní zkušebnictví, 2011. Třídící znak 01 0197.
- ČSN ISO 7144 (01 0161) *Dokumentace - Formální úprava disertací a podobných dokumentů*. Praha: Český normalizační institut, 1997. 21 s.
- ČSN ISO 999 - *Informace a dokumentace - zásady zpracování, uspořádání a grafické úpravy rejstříků*. Praha: Český normalizační institut, 1998. 43 s.
- FRANCÍREK, František. *Absolventská práce: co, jak a proč připravit, zpracovat, napsat a zhodnotit (obhájit)*. Vyd. 2. Praha: Ingenio et Arti, 2013. 62, 51 s. ISBN 978-80-905287-3-4.
- *Jak vypracovat bakalářskou a diplomovou práci*. 6., aktualiz. vyd. Praha: Univerzita Jana Amose Komenského, 2015. 69, xi s. ISBN 978-80-7452-106-5.
- TAUFER, Ivan, KOTYK, Josef a JAVŮREK, Milan. *Jak psát a obhajovat závěrečnou práci: bakalářskou, diplomovou, rigorózní, disertační, habilitační*. 2., dopl. a opr. vyd. Pardubice: Univerzita Pardubice, 2014. 47 s. ISBN 978-80-7395-746-9.
- *Metodika pro zpracování absolventské práce*. Vyšší odborná škola **školaekonomická** a střední **škola zdravotnická a SŠ**, Boskovice, aktuální znění 2014.

Informace o vzdělávacím programu – charakteristika modulu

Název školy	Vyšší odborná škola a střední škola Boskovice, příspěvková organizace		
Název vzdělávacího programu	Finančnictví a bankovníctví		
Kód oboru vzdělání	63-43-N/13		
Forma vzdělávání	denní		
Název a kód modulu	Absolventský seminář II	P - AS II	
Název modulu anglicky	Seminar in Graduate Thesis II		
Typ modulu	povinný	Počet hodin týdně (přednášky + cvičení)	0 + 1
Forma hodnocení	zápočet		
Vstupní požadavky na studenta	P – AS I		
Zpracoval	Ing. Eva Pluháčková		

Cíle modulu

1. Objasnit postup přípravy obhajoby práce
2. Vysvětlit postupy při finalizaci práce na počítači
3. Ukázat význam prezentace práce při obhajobě
4. Obeznamit studenty s pravidly pro tvorbu prezentace práce, jak po stránce verbální, tak i po stránce technické

Metody výuky

1. Cvičení
2. Práce s výpočetní technikou, práce s internetem
3. Práce s odbornou literaturou
4. Samostudium
5. Řešení modelových situací

Anotace modulu

1. Příprava na obhajobu absolventské práce
2. Postup při finalizaci práce na PC
3. Převod textu do PDF
4. Komprimace souborů
5. Příprava prezentace
6. Prezentace práce

Forma a váha hodnocení

1. Zpracování zadaných úkolů, 50%
2. Zpracování ukázky prezentace, 50%

Studijní literatura a pomůcky

- ČSN 01 0166 *Nakladatelská (vydavatelská) úprava knih a některých dalších druhů neperiodických publikací*. Praha: Český normalizační institut, 1993. 15 s.
- ČSN 01 6910: *úprava dokumentů zpracovaných textovými procesory*. Praha: Úřad pro technickou normalizaci, metrologii a státní zkušebnictví, 2014. 73 s. Česká technická norma; ICS 01.140.30.
- ČSN ISO 690. *Informace a dokumentace – Pravidla pro bibliografické odkazy a citace informačních zdrojů*. Praha: Úřad pro technickou normalizaci, metrologii a státní zkušebnictví, 2011. Třídící znak 01 0197.
- ČSN ISO 7144 (01 0161) *Dokumentace - Formální úprava disertací a podobných dokumentů*. Praha: Český normalizační institut, 1997. 21 s.

- ČSN ISO 999 - *Informace a dokumentace - zásady zpracování, uspořádání a grafické úpravy rejstříků*. Praha: Český normalizační institut, 1998. 43 s.
- FRANCÍREK, František. *Absolventská práce: co, jak a proč připravit, zpracovat, napsat a zhodnotit (obhájit)*. Vyd. 2. Praha: Ingenio et Arti, 2013. 62, 51 s. ISBN 978-80-905287-3-4.
- *Jak vypracovat bakalářskou a diplomovou práci*. 6., aktualiz. vyd. Praha: Univerzita Jana Amose Komenského, 2015. 69, xi s. ISBN 978-80-7452-106-5.
- TAUFER, Ivan, KOTYK, Josef a JAVŮREK, Milan. *Jak psát a obhajovat závěrečnou práci: bakalářskou, diplomovou, rigorózní, disertační, habilitační*. 2., dopl. a opr. vyd. Pardubice: Univerzita Pardubice, 2014. 47 s. ISBN 978-80-7395-746-9.
- *Metodika pro zpracování absolventské práce*. Vyšší odborná škola ~~škola ekonomická~~ a střední škola ~~zdravotnická a SŠ~~, Boskovice, aktuální znění 2014.

Informace o vzdělávacím programu – charakteristika modulu

Název školy	Vyšší odborná škola a střední škola Boskovice, příspěvková organizace		
Název vzdělávacího programu	Finančnictví a bankovníctví		
Kód oboru vzdělání	63-43-N/13		
Forma vzdělávání	denní		
Název a kód modulu	Odborná praxe I	P - OPX I	
Název modulu anglicky	Professional Work Experience I		
Typ modulu	povinný	Počet hodin týdně (přednášky + cvičení)	0 + 35
Forma hodnocení	zápočet		
Vstupní požadavky na studenta			
Zpracoval	Ing. Eva Pluháčková		
Cíle modulu			
<ol style="list-style-type: none"> 1. Seznámit studenty s pracovišti, jejich organizačními normami a s vnitřním řádem 2. Seznámit s personálním prostředím, s existencí formálních i neformálních vztahů na pracovišti 3. Seznámit studenty s etickým kodexem bankovních a pojišťovacích poradců 4. Seznámit s materiálním vybavením banky, pojišťovny a jeho používáním 5. Seznámit studenty s výpočetní technikou a jejím používáním na pracovišti 6. Aplikovat v praxi teoretické poznatky získané během dosavadního studia 7. Praktickou formou seznamovat studenty s činností bankovních a pojišťovacích poradců 8. Získat praktické znalosti a dovednosti v oblasti prodejních a komunikačních dovedností při jednání s klienty 			
Metody výuky			
<ol style="list-style-type: none"> 1. Cvičení 2. Samostudium 			
Anotace modulu			
<ol style="list-style-type: none"> 1. Organizační struktura firmy 4. Personální prostředí firmy 5. Etický kodex finanční instituce 6. Bankovní tajemství 7. Materiální vybavení a jeho využívání 8. Výpočetní technika na pracovišti a její používání 9. Produktová škála pro občany a podnikatele 			
Forma a váha hodnocení			
<ol style="list-style-type: none"> 1. Splnění předepsané docházky, 70% 2. Závěrečná práce, 30% 			
Studijní literatura a pomůcky			
<ul style="list-style-type: none"> • Vnitropodnikové směrnice finanční instituce • Etický kodex finanční instituce • Produktové portfolio instituce 			

Informace o vzdělávacím programu – charakteristika modulu			
Název školy	Vyšší odborná škola a střední škola Boskovice, příspěvková organizace		
Název vzdělávacího programu	Finančnictví a bankovníctví		
Kód oboru vzdělání	63-43-N/13		
Forma vzdělávání	denní		
Název a kód modulu	Odborná praxe II	P – OPX II	
Název modulu anglicky	Professional Work Experience II		
Typ modulu	povinný	Počet hodin týdně (přednášky + cvičení)	0 + 35
Forma hodnocení	zápočet		
Vstupní požadavky na studenta	P – OPX I		
Zpracoval	Ing. Eva Pluháčková		
Cíle modulu			
<ol style="list-style-type: none"> 1. Podrobně studenty seznámit se strukturou pracoviště a jeho organizačními normami 2. Podrobně seznámit studenty s personálním prostředím, s týmovou prací a se vznikem formálních a neformálních vztahů na pracovišti 3. Aplikovat v praxi teoretické poznatky získané během dosavadního studia 4. V praxi ukázat vliv úrovně úrokových sazeb na nabídku a poptávku po produktech investičního bankovníctví nebo po produktech obchodního bankovníctví 5. Prohloubit praktické znalosti a dovednosti jak z oboru pojišťovnictví, tak bankovníctví 6. Orientovat se v produktové nabídce, umět nabídnout konkrétnímu klientovi v určité situaci nejvhodnější skladbu produktů 7. Účelně využívat informačních systémů bank či pojišťoven 			
Metody výuky			
<ol style="list-style-type: none"> 1. Cvičení 2. Samostudium 			
Anotace modulu			
<ol style="list-style-type: none"> 1. Organizační struktura finanční instituce 2. Funkční struktura finanční instituce 3. Produktové portfolio finanční instituce a nabídka služeb 4. Způsob zadávání prodaného produktu do informačního systému finanční instituce 5. Postupy při zpracovávání uzavřených smluv 6. Nástroje platebního styku a jejich použití v praxi 7. Postavení finančních institucí v ekonomice, vliv centrální banky na finanční instituce 8. Tržní mechanismu, nabídka a poptávka po finančních aktivech 			
Forma a váha hodnocení			
<ol style="list-style-type: none"> 1. Splnění předepsané docházky, 70 % 2. Závěrečná práce, 30 % 			
Studijní literatura a pomůcky			
<ul style="list-style-type: none"> • Vnitropodnikové směrnice finanční instituce • Etické kodexy • Produktové portfolio finanční instituce 			

Informace o vzdělávacím programu – charakteristika modulu			
Název školy	Vyšší odborná škola a střední škola Boskovice, příspěvková organizace		
Název vzdělávacího programu	Finančnictví a bankovníctví		
Kód oboru vzdělání	63-43-N/13		
Forma vzdělávání	denní		
Název a kód modulu	Odborná praxe III	P – OPX III	
Název modulu anglicky	Professional Work Experience III		
Typ modulu	povinný	Počet hodin týdně (přednášky + cvičení)	0 + 35
Forma hodnocení	zápočet		
Vstupní požadavky na studenta	P – OPX II		
Zpracoval	Ing. Eva Pluháčková		
Cíle modulu			
<ol style="list-style-type: none"> 1. Aplikovat v praxi teoretické poznatky získané během dosavadního studia 2. Praktickou formou seznámit studenty s veškerými činnostmi probíhajícími ve finančních institucích 3. Pochopit význam finančních institucí pro ekonomický rozvoj 4. Aplikovat teoretické znalosti z kapitálových trhů, z cenných papírů 5. Objasnit význam struktury poplatků, provizí a úrokového rozpětí na příjmovou stránku banky 6. Objasnit význam pojistného a nakládání s ním v rámci investiční činnosti pojišťovny 7. Prohloubit praktické znalosti a dovednosti studentů 8. Získat podklady pro zpracování absolventské práce 			
Metody výuky			
<ol style="list-style-type: none"> 1. Cvičení 2. Samostudium 			
Anotace modulu			
<ol style="list-style-type: none"> 1. Struktura finanční instituce a její postavení na trhu 2. Produktová škála 3. Kalkulace 4. Vliv cen bankovních aktivních obchodů na ekonomický rozvoj země 5. Specifika jednotlivých oddělených činností v bance (oddělení investičního, obchodního a hypotečního bankovníctví) či v pojišťovně (oddělení oblasti životního a neživotního pojištění) 6. Vliv České národní banky na finanční trh 7. Současné vývojové trendy na finančním trhu 8. Absolventská práce 			
Forma a váha hodnocení			
<ol style="list-style-type: none"> 1. Splnění předepsané docházky, 60 % 2. Získání podkladů pro absolventskou práci, 40 % 			
Studijní literatura a pomůcky			
<ul style="list-style-type: none"> • Vnitropodnikové směrnice finanční instituce • Etické kodexy • Produktové portfolio finanční instituce • Zákon č. 89/2012 Sb., občanský zákoník • Zákon č. 190/2004 Sb., o dluhopisech 			

- Zákon č. 591/1992 Sb., o cenných papírech
- Zákon směnečný a šekový č. 191/1950 Sb.,
- Zákon č. 21/1992 Sb., o bankách
- Zákon č. 6/1993 Sb., o České národní bance
- Zákon č. 87/1995., o spořitelních a úvěrových družstvech
- Zákon č. 15/1998 Sb., o dohledu v oblasti kapitálového trhu
- Zákon č. 427/2011 Sb., o doplňkovém penzijním spoření
- Zákon č. 240/2013 Sb., o investičních společnostech a investičních fondech
- Zákon č. 277/2009 Sb., o pojišťovnictví
- Zákon č. 168/1999 Sb., o pojištění odpovědnosti z provozu vozidla
- Zákon č. 28/2004 Sb., o pojišťovacích zprostředkovatelích a samostatných likvidátorech pojistných událostí
- Zákon č. 284/2009 Sb., o platebním styku
- Zákon č. 168/1999 Sb., o pojištění odpovědnosti z provozu vozidla
- Zákon č. 37/2004 Sb., o pojistné smlouvě
- Vyhlášky a stanoviska České národní banky

Informace o vzdělávacím programu – charakteristika modulu

Název školy	Vyšší odborná škola a střední škola Boskovice, příspěvková organizace		
Název vzdělávacího programu	Finančnictví a bankovníctví		
Kód oboru vzdělání	63-43-N/13		
Forma vzdělávání	denní		
Název a kód modulu	První cizí jazyk anglický I	PV – PAJ I	
Název modulu anglicky	First foreign language – English I		
Typ modulu	povinně volitelný	Počet hodin týdně (přednášky + cvičení)	0 + 3
Forma hodnocení	zkouška		
Vstupní požadavky na studenta			
Zpracoval	Ing. Antonín Vybíhal		

Cíle modulu

1. Upevnit a rozšířit znalosti získané předchozím studiem (gramatika, slovní zásoba, konverzační obraty, reálie)
2. Aktivovat gramatické struktury typické pro odborný jazyk
3. Rozvíjet znalosti v rámci odborné terminologie vzdělávacího programu
4. Používat vybrané morfologické a syntaktické jevy
5. Volně reprodukovat přečtený nebo vyslechnutý odborný text
6. Zdokonalit verbální projev a prezentační schopnosti studentů v cizím jazyce, shrnout získané informace, formulovat jasně a srozumitelně své myšlenky, např. diskutovat, navrhnout řešení, argumentovat, popsat nebo vysvětlit děj, porovnat, posoudit, zdůvodnit, zhodnotit apod.
7. Vyjádřit se ústní i písemnou formou k tématům veřejného a osobního života a k tématům z oblasti vzdělávacího programu
8. Vytvořit předpoklady pro pohotové používání jazyka při výkonu povolání a pro práci s autentickými materiály v daném cizím jazyce
9. Kultivovat celkový projev studentů, jejich chování a vystupování ve vztahu k cizincům
10. Zdokonalit práci s informačními technologiemi a zkvalitnit proces vyhledávání informací
11. Rozvíjet dovednosti v oblasti elektronické komunikace a obchodní korespondence v odborném jazyce
12. Osvojit si a prezentovat znalosti z probraných tematických okruhů

Metody výuky

1. Komunikativní metoda
2. Projektová metoda
3. Prezentace
4. Frontální výuka
5. CALL – Computer-assisted language learning
6. Samostudium

Anotace modulu

1. Jazykové prostředky – výslovnost, slovní zásoba, grafická podoba jazyka, pravopis, procvičování vybraných gramatických struktur
2. Řečové dovednosti – poslech s porozuměním, čtení a práce s textem, produktivní řečové dovednosti písemné i ústní, překlad
3. Tematické okruhy
 - Česká republika – všeobecné informace, informace důležité pro zahraniční návštěvníky,

- Památky UNESCO v ČR a další Zajímavá místa a pamětihodnosti, ~~historie, významné osobnosti~~, ekonomika
- Praha – všeobecné informace, informace důležité pro zahraniční návštěvníky, nejvýznamnější památky
- odborná problematika – prezentace firmy - její struktura a činnosti, formální a neformální konverzace se zahraničním partnerem, organizace obchodního setkání, příprava služební cesty, telefonní a emailová komunikace, základní typy bank a bankovních institucí

Forma a váha hodnocení

1. Zkouška, 100%

Studijní literatura a pomůcky

- Guffey, Mary Ellen a Seefer, Carolyn M. *Business English 13th Edition*. Boston: Cengage Learning, 2019, 544 s. ISBN 978-0357033784
- Forster, Lisa a Kufner, Sabina. *Moderní Business English*. Praha: Grada, 2012, 208 s. ISBN 978-80-24744-32-2
- Grant, David a McLarty, Robert. *Business basics. [Student's book and Workbook]: updated for the international marketplace: international edition*. 1st pub. Oxford: Oxford University Press, 2006. 175 s. Oxford business English. ISBN 0-19-457780-5.
- Evans, Virginia a Gilmore, Ken. *Career Paths: Banking. [Student 's book]* 1st pub. Newbury: Express Publishing, 2012. 120 s. ISBN: 978-1-78098-355-4
- Evans, Virginia, Dooley, Jenny a Patel, Ketan C. *Career Paths: Finance. [Student 's book]* 1st pub. Newbury: Express Publishing, 2012. 120 s. ISBN: 978-1-78098-645-6
- ~~Ashley, A. *Oxford handbook of commercial correspondence. 4th ed. Oxford: Oxford University Press, 2006. 304 s. ISBN 0-19-457213-7.*~~
- Míšková, Zuzana. *Angličtina v cestovním ruchu = English in the tourism industry*. Vyd. 2. Praha: Ekopress, 2010. 265 s. ISBN 978-80-86929-55-2.
- Svobodová, Eva. *Angličtina v turismu = English in tourism: příručka odborných výrazů a textů*. Vyd. 1. Praha: Sofis, 2005. 151 s. ISBN 80-902785-9-0.
- Doplňkové materiály a texty z internetu
- Odborné časopisy
- Slovníky

Informace o vzdělávacím programu – charakteristika modulu

Název školy	Vyšší odborná škola a střední škola Boskovice, příspěvková organizace		
Název vzdělávacího programu	Finančnictví a bankovníctví		
Kód oboru vzdělání	63-43-N/13		
Forma vzdělávání	denní		
Název a kód modulu	První cizí jazyk anglický II	PV – PAJ II	
Název modulu anglicky	First foreign language – English II		
Typ modulu	povinně volitelný	Počet hodin týdně (přednášky + cvičení)	0 + 3
Forma hodnocení	zkouška		
Vstupní požadavky na studenta	PV – PAJ I		
Zpracoval	Ing. Antonín Vybíhal		

Cíle modulu

1. Upevnit a rozšířit znalosti získané předchozím studiem (gramatika, slovní zásoba, konverzační obraty, reálie)
2. Aktivovat gramatické struktury typické pro odborný jazyk
3. Rozvíjet znalosti v rámci odborné terminologie vzdělávacího programu
4. Používat vybrané morfologické a syntaktické jevy
5. Volně reprodukovat přečtený nebo vyslechnutý odborný text
6. Zdokonalit verbální projev a prezentační schopnosti studentů v cizím jazyce, shrnout získané informace, formulovat jasně a srozumitelně své myšlenky, např. diskutovat, navrhnout řešení, argumentovat, popsat nebo vysvětlit děj, porovnat, posoudit, zdůvodnit, zhodnotit apod.
7. Vyjádřit se ústní i písemnou formou k tématům veřejného a osobního života a k tématům z oblasti vzdělávacího programu
8. Vytvořit předpoklady pro plynulé používání jazyka při výkonu povolání a pro práci s autentickými materiály v daném cizím jazyce
9. Kultivovat celkový projev studentů, jejich chování a vystupování ve vztahu k cizincům
10. Zdokonalit práci s informačními technologiemi a zkvalitnit proces vyhledávání informací
11. Rozvíjet dovednosti v oblasti elektronické komunikace a obchodní korespondence v odborném jazyce
12. Osvojit si a prezentovat znalosti z probraných tematických okruhů

Metody výuky

1. Komunikativní metoda
2. Projektová metoda
3. Prezentace
4. Frontální výuka
5. CALL – Computer-assisted language learning
6. Samostudium

Anotace modulu

1. Jazykové prostředky – výslovnost, slovní zásoba, grafická podoba jazyka, pravopis, procvičování vybraných gramatických struktur
2. Řečové dovednosti – poslech s porozuměním, čtení a práce s textem, produktivní řečové dovednosti písemné i ústní, překlad
3. Tematické okruhy
 - Česká republika – historie, významné osobnosti
 - Město, ve kterém bydlím – prezentace

- Spojené království Velké Británie a Severního Irska – všeobecné informace, informace důležité pro turisty, nejvýznamnější pamětihodnosti, Londýn
 - Životní prostředí – charakteristika, problémy, ekologie, ochrana
 - Ekonomika vs. ekonomie – charakteristika, makroekonomie, mikroekonomie, ekonomické subjekty, sektory a systémy
4. Odborná problematika – typy ubytovacích zařízení, jejich služby a vybavení, rezervace ubytování, fungování hotelové recepce, personální obsazení hotelového zařízení, přijímání a zanechávání vzkazů, popis cesty, základy obchodní korespondence, vybrané aspekty bankovníctví a pojišťovnictví

Forma a váha hodnocení

1. Zkouška, 100%

Studijní literatura a pomůcky

- Guffey, Mary Ellen a Seefer, Carolyn M. *Business English 13th Edition*. Boston: Cengage Learning, 2019, 544 s. ISBN 978-0357033784
- Forster, Lisa a Kufner, Sabina. *Moderní Business English*. Praha: Grada, 2012, 208 s. ISBN 978-80-24744-32-2
- Grant, David a McLarty, Robert. *Business basics. [Student's book and Workbook]: updated for the international marketplace: international edition*. 1st pub. Oxford: Oxford University Press, 2006. 175 s. Oxford business English. ISBN 0-19-457780-5.
- Evans, Virginia a Gilmore, Ken. *Career Paths: Banking. [Student's book]* 1st pub. Newbury: Express Publishing, 2012. 120 s. ISBN: 978-1-78098-355-4
- Evans, Virginia, Dooley, Jenny a Patel, Ketan C. *Career Paths: Finance. [Student's book]* 1st pub. Newbury: Express Publishing, 2012. 120 s. ISBN: 978-1-78098-645-6
- ~~Ashley, A. *Oxford handbook of commercial correspondence*. 4th ed. Oxford: Oxford University Press, 2006. 304 s. ISBN 0-19-457213-7.~~
- Míšková, Zuzana. *Angličtina v cestovním ruchu = English in the tourism industry*. Vyd. 2. Praha: Ekopress, 2010. 265 s. ISBN 978-80-86929-55-2.
- Svobodová, Eva. *Angličtina v turismu = English in tourism: příručka odborných výrazů a textů*. Vyd. 1. Praha: Sofis, 2005. 151 s. ISBN 80-902785-9-0.
- Doplňkové materiály a texty z internetu
- Odborné časopisy
- Slovníky

Informace o vzdělávacím programu – charakteristika modulu

Název školy	Vyšší odborná škola a střední škola Boskovice, příspěvková organizace		
Název vzdělávacího programu	Finančnictví a bankovníctví		
Kód oboru vzdělání	63-43-N/13		
Forma vzdělávání	denní		
Název a kód modulu	První cizí jazyk anglický III	PV – PAJ III	
Název modulu anglicky	First foreign language – English III		
Typ modulu	povinně volitelný	Počet hodin týdně (přednášky + cvičení)	0 + 3
Forma hodnocení	zkouška		
Vstupní požadavky na studenta	PV – PAJ II		
Zpracoval	Ing. Antonín Vybíhal		

Cíle modulu

1. Upevnit a rozšířit znalosti získané předchozím studiem (gramatika, slovní zásoba, konverzační obraty, reálie)
2. Aktivovat gramatické struktury typické pro odborný jazyk
3. Rozvíjet znalosti v rámci odborné terminologie vzdělávacího programu
4. Používat vybrané morfologické a syntaktické jevy
5. Volně reprodukovat přečtený nebo vyslechnutý odborný text
6. Zdokonalit verbální projev a prezentační schopnosti studentů v cizím jazyce, shrnout získané informace, formulovat jasně a srozumitelně své myšlenky, např. diskutovat, navrhnout řešení, argumentovat, popsat nebo vysvětlit děj, porovnat, posoudit, zdůvodnit, zhodnotit apod.
7. Vyjádřit se ústní i písemnou formou k tématům veřejného a osobního života a k tématům z oblasti vzdělávacího programu
8. Vytvořit předpoklady pro plynulé používání jazyka při výkonu povolání a pro práci s autentickými materiály v daném cizím jazyce
9. Kultivovat celkový projev studentů, jejich chování a vystupování ve vztahu k cizincům
10. Zdokonalit práci s informačními technologiemi a zkvalitnit proces vyhledávání informací
11. Rozvíjet dovednosti v oblasti elektronické komunikace a obchodní korespondence v odborném jazyce
12. Osvojit si a prezentovat znalosti z probraných tematických okruhů

Metody výuky

1. Komunikativní metoda
2. Projektová metoda
3. Prezentace
4. Frontální výuka
5. CALL – Computer-assisted language learning
6. Samostudium

Anotace modulu

1. Jazykové prostředky – výslovnost, slovní zásoba, grafická podoba jazyka, pravopis, procvičování vybraných gramatických struktur
2. Řečové dovednosti – poslech s porozuměním, čtení a práce s textem, produktivní řečové dovednosti písemné i ústní, překlad
3. Tematické okruhy
 - masmédiá – základní typy, funkce, jejich vliv na politický, společenský a ekonomický život

- internet – charakteristika, typy připojení, aktivity, sociální sítě, využití v ekonomice i každodenním životě, on-line nakupování, hrozby a rizika
 - globalizace- charakteristika, její pozitivní i negativní aspekty v politické, sociální a ekonomické oblasti, nejvýznamnější instituce, organizace, nadnárodní korporace a nevládní organizace, antiglobalizační hnutí
 - Evropská unie – základní fakta, historie a současnost, hlavní oblasti spolupráce, orgány EU, Schengenský prostor
4. Odborná problematika – cestování – rezervace a zakoupení letenky či jízdenky, orientace na letišti a nádraží, jízdní a letové řády, letecká doprava – letištní a letové procedury, základy obchodní korespondence, vybrané aspekty finančnictví a pojišťovnictví

Forma a váha hodnocení

1. Zkouška, 100%

Studijní literatura a pomůcky

- Guffey, Mary Ellen a Seefer, Carolyn M. *Business English 13th Edition*. Boston: Cengage Learning, 2019, 544 s. ISBN 978-0357033784
- Forster, Lisa a Kufner, Sabina. *Moderní Business English*. Praha: Grada, 2012, 208 s. ISBN 978-80-24744-32-2
- Grant, David a McLarty, Robert. *Business basics. [Student's book and Workbook]: updated for the international marketplace: international edition*. 1st pub. Oxford: Oxford University Press, 2006. 175 s. Oxford business English. ISBN 0-19-457780-5.
- Evans, Virginia a Gilmore, Ken. *Career Paths: Banking. [Student's book]* 1st pub. Newbury: Express Publishing, 2012. 120 s. ISBN: 978-1-78098-355-4
- Evans, Virginia, Dooley, Jenny a Patel, Ketan C. *Career Paths: Finance. [Student's book]* 1st pub. Newbury: Express Publishing, 2012. 120 s. ISBN: 978-1-78098-645-6
- ~~Ashley, A. *Oxford handbook of commercial correspondence. 4th ed.* Oxford: Oxford University Press, 2006. 304 s. ISBN 0-19-457213-7.~~
- Míšková, Zuzana. *Angličtina v cestovním ruchu = English in the tourism industry*. Vyd. 2. Praha: Ekopress, 2010. 265 s. ISBN 978-80-86929-55-2.
- Svobodová, Eva. *Angličtina v turismu = English in tourism: příručka odborných výrazů a textů*. Vyd. 1. Praha: Sofis, 2005. 151 s. ISBN 80-902785-9-0.
- Doplnkové materiály a texty z internetu
- Odborné časopisy
- Slovníky

Informace o vzdělávacím programu – charakteristika modulu

Název školy	Vyšší odborná škola a střední škola Boskovice, příspěvková organizace		
Název vzdělávacího programu	Finančnictví a bankovníctví		
Kód oboru vzdělání	63-43-N/13		
Forma vzdělávání	denní		
Název a kód modulu	První cizí jazyk anglický IV	PV – PAJ IV	
Název modulu anglicky	First foreign language – English IV		
Typ modulu	povinně volitelný	Počet hodin týdně (přednášky + cvičení)	0 + 3
Forma hodnocení	zkouška		
Vstupní požadavky na studenta	PV – PAJ III		
Zpracoval	Ing. Antonín Vybíhal		

Cíle modulu

1. Upevnit a rozšířit znalosti získané předchozím studiem (gramatika, slovní zásoba, konverzační obraty, reálie)
2. Aktivovat gramatické struktury typické pro odborný jazyk
3. Rozvíjet znalosti v rámci odborné terminologie vzdělávacího programu
4. Používat vybrané morfologické a syntaktické jevy
5. Volně reprodukovat přečtený nebo vyslechnutý odborný text
6. Zdokonalit verbální projev a prezentační schopnosti studentů v cizím jazyce, shrnout získané informace, formulovat jasně a srozumitelně své myšlenky, např. diskutovat, navrhnout řešení, argumentovat, popsat nebo vysvětlit děj, porovnat, posoudit, zdůvodnit, zhodnotit apod.
7. Vyjádřit se ústní i písemnou formou k tématům veřejného a osobního života a k tématům z oblasti vzdělávacího programu
8. Vytvořit předpoklady pro plynulé používání jazyka při výkonu povolání a pro práci s autentickými materiály v daném cizím jazyce
9. Kultivovat celkový projev studentů, jejich chování a vystupování ve vztahu k cizincům
10. Zdokonalit práci s informačními technologiemi a zkvalitnit proces vyhledávání informací
11. Rozvíjet dovednosti v oblasti elektronické komunikace a obchodní korespondence v odborném jazyce
12. Osvojit si a prezentovat znalosti z probraných tematických okruhů

Metody výuky

1. Komunikativní metoda
2. Projektová metoda
3. Prezentace
4. Frontální výuka
5. CALL – Computer-assisted language learning
6. Samostudium

Anotace modulu

1. Jazykové prostředky – výslovnost, slovní zásoba, grafická podoba jazyka, pravopis, procvičování vybraných gramatických struktur
2. Řečové dovednosti – poslech s porozuměním, čtení a práce s textem, produktivní řečové dovednosti písemné i ústní, překlad
3. Tematické okruhy
 - peníze – charakteristika, hlavní funkce, historický vývoj, současné formy, platební karty – druhy a využití

- bankovníctví a pojišťovnictví – charakteristika, základní typy bank a pojišťoven, bankovní a pojišťovací služby a produkty, nejnovější trendy v bankovníctví a pojišťovnictví, jednotlivé druhy bankovních účtů
 - daňová problematika – daňová soustava České republiky, jednotlivé druhy daní – jejich charakteristika a sazby
 - Reklama – charakteristika, druhy reklamní činnosti, využití v jednotlivých masmédiích
4. Odborná problematika – propagace produktů a služeb firmy, marketing, veletrhy a výstavy, založení bankovního účtu, bankovní převod, výběr peněz z bankomatu, základy vyplnění daňového přiznání, uzavření cestovního pojištění, základy obchodní korespondence, vybrané aspekty bankovníctví a pojišťovnictví

Forma a váha hodnocení

1. Zkouška, 100%

Studijní literatura a pomůcky

- Guffey, Mary Ellen a Seefer, Carolyn M. *Business English 13th Edition*. Boston: Cengage Learning, 2019, 544 s. ISBN 978-0357033784
- Forster, Lisa a Kufner, Sabina. *Moderní Business English*. Praha: Grada, 2012, 208 s. ISBN 978-80-24744-32-2
- Grant, David a McLarty, Robert. *Business basics. [Student's book and Workbook]: updated for the international marketplace: international edition*. 1st pub. Oxford: Oxford University Press, 2006. 175 s. Oxford business English. ISBN 0-19-457780-5.
- Evans, Virginia a Gilmore, Ken. *Career Paths: Banking. [Student's book]* 1st pub. Newbury: Express Publishing, 2012. 120 s. ISBN: 978-1-78098-355-4
- Evans, Virginia, Dooley, Jenny a Patel, Ketan C. *Career Paths: Finance. [Student's book]* 1st pub. Newbury: Express Publishing, 2012. 120 s. ISBN: 978-1-78098-645-6
- ~~Ashley, A. *Oxford handbook of commercial correspondence. 4th ed.* Oxford: Oxford University Press, 2006. 304 s. ISBN 0-19-457213-7.~~
- Míšková, Zuzana. *Angličtina v cestovním ruchu = English in the tourism industry*. Vyd. 2. Praha: Ekopress, 2010. 265 s. ISBN 978-80-86929-55-2.
- Svobodová, Eva. *Angličtina v turismu = English in tourism: příručka odborných výrazů a textů*. Vyd. 1. Praha: Sofis, 2005. 151 s. ISBN 80-902785-9-0.
- Doplnkové materiály a texty z internetu
- Odborné časopisy
- Slovníky

Informace o vzdělávacím programu – charakteristika modulu

Název školy	Vyšší odborná škola a střední škola Boskovice, příspěvková organizace		
Název vzdělávacího programu	Finančnictví a bankovníctví		
Kód oboru vzdělání	63-43-N/13		
Forma vzdělávání	denní		
Název a kód modulu	První cizí jazyk anglický V	PV – PAJ V	
Název modulu anglicky	First foreign language – English V		
Typ modulu	povinně volitelný	Počet hodin týdně (přednášky + cvičení)	0 + 3
Forma hodnocení	zkouška		
Vstupní požadavky na studenta	PV – PAJ IV		
Zpracoval	Ing. Antonín Vybíhal		

Cíle modulu

1. Upevnit a rozšířit znalosti získané předchozím studiem (gramatika, slovní zásoba, konverzační obraty, reálie)
2. Aktivovat gramatické struktury typické pro odborný jazyk
3. Rozvíjet znalosti v rámci odborné terminologie vzdělávacího programu
4. Používat vybrané morfologické a syntaktické jevy
5. Volně reprodukovat přečtený nebo vyslechnutý odborný text
6. Zdokonalit verbální projev a prezentační schopnosti studentů v cizím jazyce, shrnout získané informace, formulovat jasně a srozumitelně své myšlenky, např. diskutovat, navrhnout řešení, argumentovat, popsat nebo vysvětlit děj, porovnat, posoudit, zdůvodnit, zhodnotit apod.
7. Vyjádřit se ústní i písemnou formou k tématům veřejného a osobního života a k tématům z oblasti vzdělávacího programu
8. Vytvořit předpoklady pro plynulé používání jazyka při výkonu povolání a pro práci s autentickými materiály v daném cizím jazyce
9. Kultivovat celkový projev studentů, jejich chování a vystupování ve vztahu k cizincům
10. Zdokonalit práci s informačními technologiemi a zkvalitnit proces vyhledávání informací
11. Rozvíjet dovednosti v oblasti elektronické komunikace a obchodní korespondence v odborném jazyce
12. Osvojit si a prezentovat znalosti z probraných tematických okruhů

Metody výuky

1. Komunikativní metoda
2. Projektová metoda
3. Prezentace
4. Frontální výuka
5. CALL – Computer-assisted language learning
6. Samostudium

Anotace modulu

1. Jazykové prostředky – výslovnost, slovní zásoba, grafická podoba jazyka, pravopis, procvičování vybraných gramatických struktur
2. Řečové dovednosti – poslech s porozuměním, čtení a práce s textem, produktivní řečové dovednosti písemné i ústní, překlad
3. Tematické okruhy
 - Mezinárodní doprava a přeprava - INCOTERMS,

- Pracovní pohovor – příprava, portfolio dokumentů, vypracování životopisu a motivačního dopisu
 - Odborná praxe ve firmě – prezentace konkrétní firmy graficky i verbálně, její struktura, podnikatelské aktivity, produkty a služby, náplň pracovní činnosti absolventa
4. Odborná problematika – orientace v nabídce pracovních příležitostí na trhu práce, vyplnění dokumentů Europass – životopis, Evropský pas dovedností a Jazykový pas, základy obchodní korespondence, doprava – formy, prostředky, ~~mezinárodní přepravní podmínky – INCOTERMS~~, vybrané aspekty bankovníctví a pojišťovnictví

Forma a váha hodnocení

1. Zkouška, 100%

Studijní literatura a pomůcky

- Guffey, Mary Ellen a Seefer, Carolyn M. *Business English 13th Edition*. Boston: Cengage Learning, 2019, 544 s. ISBN 978-0357033784
- Forster, Lisa a Kufner, Sabina. *Moderní Business English*. Praha: Grada, 2012, 208 s. ISBN 978-80-24744-32-2
- Grant, David a McLarty, Robert. *Business basics. [Student's book and Workbook]: updated for the international marketplace: international edition*. 1st pub. Oxford: Oxford University Press, 2006. 175 s. Oxford business English. ISBN 0-19-457780-5.
- Evans, Virginia a Gilmore, Ken. *Career Paths: Banking. [Student's book]* 1st pub. Newbury: Express Publishing, 2012. 120 s. ISBN: 978-1-78098-355-4
- Evans, Virginia, Dooley, Jenny a Patel, Ketan C. *Career Paths: Finance. [Student's book]* 1st pub. Newbury: Express Publishing, 2012. 120 s. ISBN: 978-1-78098-645-6
- ~~Ashley, A. *Oxford handbook of commercial correspondence*. 4th ed. Oxford: Oxford University Press, 2006. 304 s. ISBN 0-19-457213-7.~~
- Míšková, Zuzana. *Angličtina v cestovním ruchu = English in the tourism industry*. Vyd. 2. Praha: Ekopress, 2010. 265 s. ISBN 978-80-86929-55-2.
- Svobodová, Eva. *Angličtina v turismu = English in tourism: příručka odborných výrazů a textů*. Vyd. 1. Praha: Sofis, 2005. 151 s. ISBN 80-902785-9-0.
- Doplnkové materiály a texty z internetu
- Odborné časopisy
- Slovníky

Informace o vzdělávacím programu – charakteristika modulu

Název školy	Vyšší odborná škola a střední škola Boskovice, příspěvková organizace		
Název vzdělávacího programu	Finančnictví a bankovníctví		
Kód oboru vzdělání	63-43-N/13		
Forma vzdělávání	denní		
Název a kód modulu	První cizí jazyk německý I	PV – PNJ I	
Název modulu anglicky	First foreign language – German I		
Typ modulu	povinně volitelný	Počet hodin týdně (přednášky + cvičení)	0 + 3
Forma hodnocení	zkouška		
Vstupní požadavky na studenta			
Zpracoval	Mgr. Andrea Chatrná		

Cíle modulu

1. Upevnit a rozšířit znalosti získané dosavadním studiem (gramatika, slovní zásoba, konverzační obraty, reálie)
2. Zdokonalit řečové dovednosti a prezentační schopnosti studentů v cizím jazyce, formulovat jasně a srozumitelně své myšlenky (např. diskutovat, argumentovat, navrhnout řešení, popsat nebo vysvětlit děj, shrnout získané informace, porovnat, posoudit, zdůvodnit, hodnotit apod.)
3. Rozvíjet znalosti v rámci odborné terminologie se zaměřením na obchodní němčinu
4. Aktivovat gramatické struktury typické pro odborný jazyk
5. Vytvořit předpoklady pro plynulé používání jazyka při výkonu povolání a pro práci s autentickými materiály ze zemí studovaného jazyka
6. Kultivovat celkový projev studenta, chování a vystupování ve vztahu k cizincům, usnadnit přístup k informacím, a tím umožnit vyšší mobilitu absolventa a jeho uplatnění na trhu práce
7. Zvládnout konverzaci při přivítání zahraničního partnera, představení své firmy a její struktury, flexibilně reagovat na změny termínů a schůzek, zorganizovat obchodní setkání, schopnost vést neformální konverzaci
8. Vyjádřit se ústně i písemně k tématům veřejného a osobního života a k tématům z oblasti zaměření studijního oboru
9. Volně reprodukovat přečtený nebo vyslechnutý odborný text
10. Používat vybrané morfologické a syntaktické jevy

Metody výuky

1. Frontální výuka
2. Komunikativní metoda
3. Prezentace
4. Práce na PC
5. Samostudium
6. Týmová práce

Anotace modulu

1. Jazykové prostředky – výslovnost, slovní zásoba, grafická podoba jazyka, pravopis, procvičování vybraných gramatických struktur
2. Řečové dovednosti – poslech s porozuměním, čtení a práce s textem, produktivní řečové dovednosti písemné i ústní, překlad
3. Tematické okruhy – základní fráze při představování sebe a svých kolegů, přivítání delegace ve firmě, představení pracovního programu, struktura firmy a funkce jednotlivých oddělení, sjed-

Informace o vzdělávacím programu – charakteristika modulu

nání a zorganizování obchodní schůzky, sdělení a odmítnutí pozvání, objednání jídla v restauraci, běžná konverzace s obchodním partnerem, rodina, volný čas apod., hospodářství České republiky, masmédiá, práce a nezaměstnanost, reklama

4. Poznátky o zemích – vybrané poznatky všeobecného charakteru k poznání zemí příslušné jazykové oblasti

Forma a váha hodnocení

1. Ústní zkouška, 100%

Studijní literatura a pomůcky

- NIEBISCH, Daniela et al. *Schritte international Neu 1: Niveau A1/1*. 1. Auflage. München: Hueber, [2016]-, ©2016. svazků. Deutsch als Fremdsprache. ISBN 978-3-19-301082-7.
- KALENDER, Susanne, KLIMASZYK, Petra a KRÄMER-KIENLE, Isabel. *Schritte international neu 2: Niveau A1/2: Deutsch als Fremdsprache. Lehrerhandbuch*. 1. Auflage. München: Hueber Verlag, [2017], ©2017. 228 stran. ISBN 978-3-19-611082-1.
- BREITSAMETER, Anna, GLAS-PETERS, Sabine a PUDE, Angela. *Menschen B 1: Deutsch als Fremdsprache: Arbeitsbuch*. 1. Auflage. München: Hueber Verlag, [2015], ©2015. 229 stran. ISBN 978-3-19-111903-4
- BECKER, Norbert, BRAUNERT, Jörg a SCHLENKER, Wolfram. *Unternehmen Deutsch. Lehrbuch: Grundkurs*. 1. Aufl. Barcelona: Ernst Klett Sprachen, 2006. 189 s.
- BERGLOVÁ, Eva, FORMÁNKOVÁ, Eva a MAŠEK, Miroslav. *Moderní gramatika němčiny: výklad cvičení, klíč*. 2. vyd. Plzeň: Fraus, 2002- 1. sv. ISBN 80-7238-144-X.
- HERING, Axel, MATUSSEK, Magdalena a PERLMANN-BALME, Michaela. *Em-ungsgrammatik: Deutsch als Fremdsprache [Wiederholung der Grundstufe, Mittelstufe]* 1.Aufl. Ismaning: Hueber, ©2002. 248 s. ISBN 978-3-19-001657-0.
- HÖPPNEROVÁ, Věra a KERNEROVÁ, Jaroslava. *Němčina v hospodářství*. 4., přeprac. vyd. Praha: Ekopress, 2008. 313 s. ISBN 978-80-86929-40-8.
- NEKOVÁŘOVÁ, Alena a FLIEGLER, Dominique. *Alltagssprache Deutsch - neu: 30 moderních koverzačních témat*. 2. dopl. a upr. vyd. Plzeň: Fraus, 2009. 311 s. ISBN 978-80-7238-890-5.
- BAYERLEIN, Oliver a BUCHNER, Patricia. *Campus Deutsch: Deutsch als Fremdsprache: B2/C1. Lesen*. 1. Aufl. Ismaning: Hueber, ©2013. 88 s. ISBN 978-3-19-051003-0.
- BECKER, Norbert a BRAUNERT, Jörg. *Alltag, Beruf & Co. Kursbuch + Arbeitsbuch*. 1. Aufl. Ismaning: Hueber Verlag, ©2010. 120 s. Deutsch als Fremdsprache. ISBN 978-3-19-401590-6.
- Doplňkové materiály a texty z internetu
- Slovník
- Internetové slovníky

Informace o vzdělávacím programu – charakteristika modulu

Název školy	Vyšší odborná škola a střední škola Boskovice, příspěvková organizace		
Název vzdělávacího programu	Finančnictví a pojišťovnictví		
Kód oboru vzdělání	63-43-N/13		
Forma vzdělávání	denní		
Název a kód modulu	První cizí jazyk německý II	PV – PNJ II	
Název modulu anglicky	First foreign language – German II		
Typ modulu	povinně volitelný	Počet hodin týdně (přednášky + cvičení)	0 + 3
Forma hodnocení	zkouška		
Vstupní požadavky na studenta	PV – PNJ I		
Zpracoval	Mgr. Andrea Chatrná		

Cíle modulu

1. Upevnit a rozšířit znalosti získané dosavadním studiem (gramatika, slovní zásoba, konverzační obraty, reálie)
2. Zdokonalit řečové dovednosti a prezentační schopnosti studentů v cizím jazyce, formulovat jasně a srozumitelně své myšlenky (např. diskutovat, argumentovat, navrhnout řešení, popsat nebo vysvětlit děj, shrnout získané informace, porovnat, posoudit, zdůvodnit, zhodnotit apod.)
3. Rozvíjet znalosti v rámci odborné terminologie se zaměřením na obchodní němčinu
4. Aktivovat gramatické struktury typické pro odborný jazyk
5. Vytvořit předpoklady pro pohotové používání jazyka při výkonu povolání a pro práci s autentickými materiály ze zemí studovaného jazyka
6. Kultivovat celkový projev studenta, chování a vystupování ve vztahu k cizincům, usnadnit přístup k informacím, a tím umožnit vyšší mobilitu absolventa a jeho uplatnění na trhu práce
7. Ukázat své schopnosti vést telefonní hovor, popsat vlastními slovy služby ubytovacích zařízení, sjednat rezervaci v hotelu a porovnat ceny
8. Vyjádřit se ústně i písemně k tématům veřejného a osobního života a k tématům z oblasti zaměření studijního oboru
9. Volně reprodukovat přečtený nebo vyslechnutý odborný text
10. Používat vybrané morfologické a syntaktické jevy

Metody výuky

1. Frontální výuka
2. Komunikativní metoda
3. Prezentace
4. Práce na PC
5. Samostudium
6. Týmová práce

Anotace modulu

1. Jazykové prostředky – výslovnost, slovní zásoba, grafická podoba jazyka, pravopis, procvičování vybraných gramatických struktur
2. Řečové dovednosti – poslech s porozuměním, čtení a práce s textem, produktivní řečové dovednosti písemné i ústní, překlad
3. Tematické okruhy – telefonování do zahraničí, přijímání a zanechávání vzkazů, sjednání a odvolání obchodní schůzky, rezervace hotelu, popis hotelu, jeho služby, technika v našem životě, životní prostředí

Informace o vzdělávacím programu – charakteristika modulu

4. Poznatky o zemích – vybrané poznatky všeobecného charakteru k poznání zemí příslušné jazykové oblasti

Forma a váha hodnocení

1. Ústní zkouška, 100%

Studijní literatura a pomůcky

- NIEBISCH, Daniela et al. *Schritte international Neu 1: Niveau A1/1*. 1. Auflage. München: Hueber, [2016]-, ©2016. svazků. Deutsch als Fremdsprache. ISBN 978-3-19-301082-7.
- KALENDER, Susanne, KLIMASZYK, Petra a KRÄMER-KIENLE, Isabel. *Schritte international neu 2: Niveau A1/2: Deutsch als Fremdsprache. Lehrerhandbuch*. 1. Auflage. München: Hueber Verlag, [2017], ©2017. 228 stran. ISBN 978-3-19-611082-1.
- BREITSAMETER, Anna, GLAS-PETERS, Sabine a PUDE, Angela. *Menschen B 1: Deutsch als Fremdsprache: Arbeitsbuch*. 1. Auflage. München: Hueber Verlag, [2015], ©2015. 229 stran. ISBN 978-3-19-111903-4
- BECKER, Norbert, BRAUNERT, Jörg a SCHLENKER, Wolfram. *Unternehmen Deutsch. Lehrbuch: Grundkurs*. 1. Aufl. Barcelona: Ernst Klett Sprachen, 2006. 189 s.
- BERGLOVÁ, Eva, FORMÁNKOVÁ, Eva a MAŠEK, Miroslav. *Moderní gramatika němčiny cvičení, klíč*. 2. vyd. Plzeň: Fraus, 2002- 1. sv. ISBN 80-7238-144-X.
- HERING, Axel, MATUSSEK, Magdalena a PERLMANN-BALME, Michaela. *Em-Übungsgrammatik: Deutsch als Fremdsprache [Wiederholung der Grundstufe, Mittelstufe]*. fl. Ismaning: Hueber, ©2002. 248 s. ISBN 978-3-19-001657-0.
- HÖPPNEROVÁ, Věra a KERNEROVÁ, Jaroslava. *Němčina v hospodářství*. 4., přeprac. vyd. Praha: Ekopress, 2008. 313 s. ISBN 978-80-86929-40-8.
- NEKOVÁŘOVÁ, Alena a FLIEGLER, Dominique. *Alltagssprache Deutsch - neu: 30 moderních konverzačních témat*. 2. dopl. a upr. vyd. Plzeň: Fraus, 2009. 311 s. ISBN 978-80-7238-890-5.
- BAYERLEIN, Oliver a BUCHNER, Patricia. *Campus Deutsch: Deutsch als Fremdsprache: B2/C1. Lesen*. 1. Aufl. Ismaning: Hueber, ©2013. 88 s. ISBN 978-3-19-051003-0.
- BECKER, Norbert a BRAUNERT, Jörg. *Alltag, Beruf & Co. Kursbuch + Arbeitsbuch*. 1. Aufl. Ismaning: Hueber Verlag, ©2010. 120 s. Deutsch als Fremdsprache. ISBN 978-3-19-401590-6.
- Doplnkové materiály a texty z internetu
- Slovníky
- Internetové slovníky

Informace o vzdělávacím programu – charakteristika modulu

Název školy	Vyšší odborná škola a střední škola Boskovice, příspěvková organizace		
Název vzdělávacího programu	Finančnictví a pojišťovnictví		
Kód oboru vzdělání	63-43-N/13		
Forma vzdělávání	denní		
Název a kód modulu	První cizí jazyk německý III	PV – PNJ III	
Název modulu anglicky	First foreign language – German III		
Typ modulu	povinně volitelný	Počet hodin týdně (přednášky + cvičení)	0 + 3
Forma hodnocení	zkouška		
Vstupní požadavky na studenta	PV – PNJ II		
Zpracoval	Mgr. Andrea Chatrná		

Cíle modulu

1. Upevnit a rozšířit znalosti získané dosavadním studiem (gramatika, slovní zásoba, konverzační obraty, reálie)
2. Zdokonalit řečové dovednosti a prezentační schopnosti studentů v cizím jazyce, formulovat jasně a srozumitelně své myšlenky (např. diskutovat, argumentovat, navrhnout řešení, popsat nebo vysvětlit děj, shrnout získané informace, porovnat, posoudit, zdůvodnit, zhodnotit apod.)
3. Rozvíjet znalosti v rámci odborné terminologie se zaměřením na obchodní němčinu
4. Aktivovat gramatické struktury typické pro odborný jazyk
5. Vytvořit předpoklady pro pohotové používání jazyka při výkonu povolání a pro práci s autentickými materiály ze zemí studovaného jazyka
6. Kultivovat celkový projev studenta, chování a vystupování ve vztahu k cizincům, usnadnit přístup k informacím, a tím umožnit vyšší mobilitu absolventa a jeho uplatnění na trhu práce
7. Schopnost prezentovat firmu, informovat o její struktuře, popsat činnost jednotlivých oddělení, představit její současné a budoucí projekty, podat informace o pracovní době, platových podmínkách, vybavení kanceláře, pracovním klimatu, podat všeobecné informace o veletrzích, o jejich přípravě, průběhu a vyhodnocení, popsat a porovnat výsledky, prezentovat konverzaci na veletržním stánku
8. Vyjádřit se ústně i písemně k tématům veřejného a osobního života a k tématům z oblasti zaměření studijního oboru
9. Volně reprodukovat přečtený nebo vyslechnutý odborný text
10. Používat vybrané morfologické a syntaktické jevy

Metody výuky

1. Frontální výuka
2. Komunikativní metoda
3. Prezentace
4. Práce na PC
5. Samostudium
6. Týmová práce

Anotace modulu

1. Jazykové prostředky – výslovnost, slovní zásoba, grafická podoba jazyka, pravopis, procvičování vybraných gramatických struktur
2. Řečové dovednosti – poslech s porozuměním, čtení a práce s textem, produktivní řečové dovednosti písemné i ústní, překlad

Informace o vzdělávacím programu – charakteristika modulu

3. Tematické okruhy – prezentace podniku, struktura a jednotlivá oddělení, výrobky, pracovní doba, odměna za práci, vybavení kanceláře, kancelářská technika, pracovní proces, podniková kultura, veletrhy a výstavy, průběh a vyhodnocení veletrhu, významné veletrhy v německy mluvících zemích, popis a porovnání výrobků, peníze, Německo – náš obchodní partner
4. Poznátky o zemích – vybrané poznatky všeobecného charakteru k poznání zemí příslušné jazykové oblasti

Forma a váha hodnocení

1. Ústní zkouška, 100%

Studijní literatura a pomůcky

- NIEBISCH, Daniela et al. *Schritte international Neu 1: Niveau A1/1*. 1. Auflage. München: Hueber, [2016]-, ©2016. svazků. Deutsch als Fremdsprache. ISBN 978-3-19-301082-7.
- KALENDER, Susanne, KLIMASZYK, Petra a KRÄMER-KIENLE, Isabel. *Schritte international neu 2: Niveau A1/2: Deutsch als Fremdsprache. Lehrerhandbuch*. 1. Auflage. München: Hueber Verlag, [2017], ©2017. 228 stran. ISBN 978-3-19-611082-1.
- BREITSAMETER, Anna, GLAS-PETERS, Sabine a PUDE, Angela. *Menschen B 1: Deutsch als Fremdsprache: Arbeitsbuch*. 1. Auflage. München: Hueber Verlag, [2015], ©2015. 229 stran. ISBN 978-3-19-111903-4
- BECKER, Norbert, BRAUNERT, Jörg a SCHLENKER, Wolfram. *Unternehmen Deutsch. Lehrbuch: Grundkurs*. 1. Aufl. Barcelona: Ernst Klett Sprachen, 2006. 189 s.
- BERGLOVÁ, Eva, FORMÁNKOVÁ, Eva a MAŠEK, Miroslav. *Moderní gramatika němčiny: výklad cvičení, klíč*. 2. vyd. Plzeň: Fraus, 2002- 1. sv. ISBN 80-7238-144-X.
- HERING, Axel, MATUSSEK, Magdalena a PERLMANN-BALME, Michaela. *Em-ungsgrammatik: Deutsch als Fremdsprache [Wiederholung der Grundstufe, Mittelstufe]*. 1. Aufl. Ismaning: Hueber, ©2002. 248 s. ISBN 978-3-19-001657-0.
- HÖPPNEROVÁ, Věra a KERNEROVÁ, Jaroslava. *Němčina v hospodářství*. 4., přeprac. vyd. Praha: Ekopress, 2008. 313 s. ISBN 978-80-86929-40-8.
- NEKOVÁŘOVÁ, Alena a FLIEGLER, Dominique. *Alltagssprache Deutsch - neu: 30 moderních konverzačních témat*. 2. dopl. a upr. vyd. Plzeň: Fraus, 2009. 311 s. ISBN 978-80-7238-890-5
- BAYERLEIN, Oliver a BUCHNER, Patricia. *Campus Deutsch: Deutsch als Fremdsprache: B2/C1. Lesen*. 1. Aufl. Ismaning: Hueber, ©2013. 88 s. ISBN 978-3-19-051003-0.
- BECKER, Norbert a BRAUNERT, Jörg. *Alltag, Beruf & Co. Kursbuch + Arbeitsbuch*. 1. Aufl. Ismaning: Hueber Verlag, ©2010. 120 s. Deutsch als Fremdsprache. ISBN 978-3-19-401590-6.
- Doplnkové materiály a texty z internetu
- Slovník
- Internetové slovníky

Informace o vzdělávacím programu – charakteristika modulu

Název školy	Vyšší odborná škola a střední škola Boskovice, příspěvková organizace		
Název vzdělávacího programu	Finančnictví a pojišťovnictví		
Kód oboru vzdělání	63-43-N/13		
Forma vzdělávání	denní		
Název a kód modulu	První cizí jazyk německý IV	PV – PNJ IV	
Název modulu anglicky	First foreign language – German IV		
Typ modulu	povinně volitelný	Počet hodin týdně (přednášky + cvičení)	0 + 3
Forma hodnocení	zkouška		
Vstupní požadavky na studenta	PV – PNJ III		
Zpracoval	Mgr. Andrea Chatrná		

Cíle modulu

1. Upevnit a rozšířit znalosti získané dosavadním studiem (gramatika, slovní zásoba, konverzační obraty, reálie)
2. Zdokonalit řečové dovednosti a prezentační schopnosti studentů v cizím jazyce, formulovat jasně a srozumitelně své myšlenky (např. diskutovat, argumentovat, navrhnout řešení, popsat nebo vysvětlit děj, shrnout získané informace, porovnat, posoudit, zdůvodnit, hodnotit apod.)
3. Rozvíjet znalosti v rámci odborné terminologie se zaměřením na obchodní němčinu
4. Aktivovat gramatické struktury typické pro odborný jazyk
5. Vytvořit předpoklady pro plynulé používání jazyka při výkonu povolání a pro práci s autentickými materiály ze země studovaného jazyka
6. Kultivovat celkový projev studenta, chování a vystupování ve vztahu k cizincům, usnadnit přístup k informacím, a tím umožnit vyšší mobilitu absolventa a jeho uplatnění na trhu práce
7. Schopnost popsat cestu, plynule reagovat v konverzaci při rezervaci a zakoupení letenky/jízdenky, orientace ve službách a produktech v oblasti bankovníctví a pojišťovnictví, zvládnutí základní konverzace v bance
8. Vyjádřit se ústně i písemně k tématům veřejného a osobního života a k tématům z oblasti zaměření studijního oboru
9. Volně reprodukovat přečtený nebo vyslechnutý odborný text
10. Používat vybrané morfologické a syntaktické jevy

Metody výuky

1. Frontální výuka
2. Komunikativní metoda
3. Prezentace
4. Práce na PC
5. Samostudium
6. Týmová práce

Anotace modulu

1. Jazykové prostředky – výslovnost, slovní zásoba, grafická podoba jazyka, pravopis, procvičování vybraných gramatických struktur
2. Řečové dovednosti – poslech s porozuměním, čtení a práce s textem, produktivní řečové dovednosti písemné i ústní, překlad
3. Tematické okruhy – prezentace podniku, jeho velikost, právní forma, organizace, popis cesty, orientace na letišti a nádraží, jízdní řády, rezervace a zakoupení jízdenek a letenek, Evropská unie, systém bankovníctví a pojišťovnictví, sociální aspekty

Informace o vzdělávacím programu – charakteristika modulu

4. Poznatky o zemích – vybrané poznatky všeobecného charakteru k poznání zemí příslušné jazykové oblasti

Forma a váha hodnocení

1. Ústní zkouška, 100%

Studijní literatura a pomůcky

- NIEBISCH, Daniela et al. *Schritte international Neu 1: Niveau A1/1*. 1. Auflage. München: Hueber, [2016]- , ©2016. svazků. Deutsch als Fremdsprache. ISBN 978-3-19-301082-7.
- KALENDER, Susanne, KLIMASZYK, Petra a KRÄMER-KIENLE, Isabel. *Schritte international neu 2: Niveau A1/2: Deutsch als Fremdsprache. Lehrerhandbuch*. 1. Auflage. München: Hueber Verlag, [2017], ©2017. 228 stran. ISBN 978-3-19-611082-1.
- BREITSAMETER, Anna, GLAS-PETERS, Sabine a PUDE, Angela. *Menschen B 1: Deutsch als Fremdsprache: Arbeitsbuch*. 1. Auflage. München: Hueber Verlag, [2015], ©2015. 229 stran. ISBN 978-3-19-111903-4
- BECKER, Norbert, BRAUNERT, Jörg a SCHLENKER, Wolfram. *Unternehmen Deutsch. Lehrbuch: Grundkurs*. 1. Aufl. Barcelona: Ernst Klett Sprachen, 2006. 189 s.
- BERGLOVÁ, Eva, FORMÁNKOVÁ, Eva a MAŠEK, Miroslav. *Moderní gramatika němčiny: výklad cvičení, klíč*. 2. vyd. Plzeň: Fraus, 2002- 1. sv. ISBN 80-7238-144-X.
- HERING, Axel, MATUSSEK, Magdalena a PERLMANN-BALME, Michaela. *Em-Übungsgrammatik: Deutsch als Fremdsprache [Wiederholung der Grundstufe, Mittelstufe]*. 1. Aufl. Ismaning: Hueber, ©2002. 248 s. ISBN 978-3-19-001657-0.
- HÖPPNEROVÁ, Věra a KERNEROVÁ, Jaroslava. *Němčina v hospodářství*. 4., přeprac. vyd. Praha: Ekopress, 2008. 313 s. ISBN 978-80-86929-40-8.
- NEKOVÁŘOVÁ, Alena a FLIEGLER, Dominique. *Alltagssprache Deutsch - neu: 30 moderních konverzačních témat*. 2. dopl. a upr. vyd. Plzeň: Fraus, 2009. 311 s. ISBN 978-80-7238-890-5
- BAYERLEIN, Oliver a BUCHNER, Patricia. *Campus Deutsch: Deutsch als Fremdsprache: B2/C1. Lesen*. 1. Aufl. Ismaning: Hueber, ©2013. 88 s. ISBN 978-3-19-051003-0.
- BECKER, Norbert a BRAUNERT, Jörg. *Alltag, Beruf & Co. Kursbuch + Arbeitsbuch*. 1. Aufl. Ismaning: Hueber Verlag, ©2010. 120 s. Deutsch als Fremdsprache. ISBN 978-3-19-401590-6.
- Doplnkové materiály a texty z internetu
- Slovník
- Internetové slovníky

Informace o vzdělávacím programu – charakteristika modulu			
Název školy	Vyšší odborná škola a střední škola Boskovice, příspěvková organizace		
Název vzdělávacího programu	Finančnictví a pojišťovnictví		
Kód oboru vzdělání	63-43-N/13		
Forma vzdělávání	denní		
Název a kód modulu	První cizí jazyk německý V	PV – PNJ V	
Název modulu anglicky	First foreign language – German V		
Typ modulu	povinně volitelný	Počet hodin týdně (přednášky + cvičení)	0 + 3
Forma hodnocení	zkouška		
Vstupní požadavky na studenta	PV – PNJ IV		
Zpracoval	Mgr. Andrea Chatrná		
Cíle modulu			
<ol style="list-style-type: none"> 1. Upevnit a rozšířit znalosti získané dosavadním studiem (gramatika, slovní zásoba, konverzační obraty, reálie 2. Zdokonalit řečové dovednosti a prezentační schopnosti studentů v cizím jazyce, formulovat jasně a srozumitelně své myšlenky (např. diskutovat, argumentovat, navrhnout řešení, popsat nebo vysvětlit děj, shrnout získané informace, porovnat, posoudit, zdůvodnit, hodnotit apod.) 3. Rozvíjet znalosti v rámci odborné terminologie se zaměřením na obchodní němčinu 4. Aktivovat gramatické struktury typické pro odborný jazyk 5. Vytvořit předpoklady pro plynulé používání jazyka při výkonu povolání a pro práci s autentickými materiály ze zemí studovaného jazyka 6. Kultivovat celkový projev studenta, chování a vystupování ve vztahu k cizincům, usnadnit přístup k informacím, a tím umožnit vyšší mobilitu absolventa a jeho uplatnění na trhu práce 7. Orientace v nabídce pracovních příležitostí na trhu práce, zvládnutí motivačního dopisu a sepsání životopisu, příprava na pohovor v německém jazyce, zvládnutí obchodní korespondence, telefonního rozhovoru se zákazníkem, efektivní využívání informačních zdrojů – internet, odborná literatura, schopnost aplikovat získané dovednosti a vědomosti v praxi 8. Vyjádřit se ústně i písemně k tématům veřejného a osobního života a k tématům z oblasti zaměření studijního oboru 9. Volně reprodukovat přečtený nebo vyslechnutý odborný text 10. Používat vybrané morfologické a syntaktické jevy 			
Metody výuky			
<ol style="list-style-type: none"> 1. Frontální výuka 2. Komunikativní metoda 3. Prezentace 4. Práce na PC 5. Samostudium 6. Týmová práce 			
Anotace modulu			
<ol style="list-style-type: none"> 1. Jazykové prostředky – výslovnost, slovní zásoba, grafická podoba jazyka, pravopis, procvičování vybraných gramatických struktur 2. Řečové dovednosti – poslech s porozuměním, čtení a práce s textem, produktivní řečové dovednosti písemné i ústní, překlad 			

Informace o vzdělávacím programu – charakteristika modulu

3. Tematické okruhy – pracovní možnosti v zahraničí, nabídka pracovních míst, životopis, žádost o místo, přijímací pohovor, obchodní korespondence – poptávka, nabídka, objednávka, potvrzení objednávky, stížnost, reklamace, právní formy podniků, přijímací pohovor
4. Poznátky o zemích – vybrané poznatky všeobecného charakteru k poznání zemí příslušné jazykové oblasti

Forma a váha hodnocení

1. Ústní zkouška, 100%

Studijní literatura a pomůcky

- NIEBISCH, Daniela et al. *Schritte international Neu 1: Niveau A1/1*. 1. Auflage. München: Hueber, [2016]-, ©2016. svazků. Deutsch als Fremdsprache. ISBN 978-3-19-301082-7.
- KALENDER, Susanne, KLIMASZYK, Petra a KRÄMER-KIENLE, Isabel. *Schritte international neu 2: Niveau A1/2: Deutsch als Fremdsprache. Lehrerhandbuch*. 1. Auflage. München: Hueber Verlag, [2017], ©2017. 228 stran. ISBN 978-3-19-611082-1.
- BREITSAMETER, Anna, GLAS-PETERS, Sabine a PUDE, Angela. *Menschen B 1: Deutsch als Fremdsprache: Arbeitsbuch*. 1. Auflage. München: Hueber Verlag, [2015], ©2015. 229 stran. ISBN 978-3-19-111903-4
- BECKER, Norbert, BRAUNERT, Jörg a SCHLENKER, Wolfram. *Unternehmen Deutsch. Lehrbuch: Grundkurs*. 1. Aufl. Barcelona: Ernst Klett Sprachen, 2006. 189 s.
- BERGLOVÁ, Eva, FORMÁNKOVÁ, Eva a MAŠEK, Miroslav. *Moderní gramatika němčiny: výklad cvičení, klíč*. 2. vyd. Plzeň: Fraus, 2002- 1. sv. ISBN 80-7238-144-X.
- HERING, Axel, MATUSSEK, Magdalena a PERLMANN-BALME, Michaela. *Em-Übungsgrammatik: Deutsch als Fremdsprache [Wiederholung der Grundstufe, Mittelstufe]*. 1. Aufl. Ismaning: Hueber, ©2002. 248 s. ISBN 978-3-19-001657-0.
- HÖPPNEROVÁ, Věra a KERNEROVÁ, Jaroslava. *Němčina v hospodářství*. 4., přeprac. vyd. Praha: Ekopress, 2008. 313 s. ISBN 978-80-86929-40-8.
- NEKOVÁŘOVÁ, Alena a FLIEGLER, Dominique. *Alltagssprache Deutsch - neu: 30 moderních konverzačních témat*. 2. dopl. a upr. vyd. Plzeň: Fraus, 2009. 311 s. ISBN 978-80-7238-890-5.
- BAYERLEIN, Oliver a BUCHNER, Patricia. *Campus Deutsch: Deutsch als Fremdsprache: B2/C1. Lesen*. 1. Aufl. Ismaning: Hueber, ©2013. 88 s. ISBN 978-3-19-051003-0.
- BECKER, Norbert a BRAUNERT, Jörg. *Alltag, Beruf & Co. Kursbuch + Arbeitsbuch*. 1. Aufl. Ismaning: Hueber Verlag, ©2010. 120 s. Deutsch als Fremdsprache. ISBN 978-3-19-401590-6.
- Doplňkové materiály a texty z internetu
- Slovník
- Internetové slovníky

Informace o vzdělávacím programu – charakteristika modulu			
Název školy	Vyšší odborná škola a střední škola Boskovice, příspěvková organizace		
Název vzdělávacího programu	Finančnictví a bankovníctví		
Kód oboru vzdělání	63-43-N/13		
Forma vzdělávání	denní		
Název a kód modulu	Druhý cizí jazyk anglický I	PV – DAJ I	
Název modulu anglicky	Second foreign language - English I		
Typ modulu	povinně volitelný	Počet hodin týdně (přednášky + cvičení)	0 + 3
Forma hodnocení	klasifikovaný zápočet		
Vstupní požadavky na studenta			
Zpracoval	Ing. Antonín Vybíhal		
Cíle modulu			
<ol style="list-style-type: none"> 1. Upevnit a rozšířit znalosti získané případným dosavadním studiem (gramatika, slovní zásoba, konverzační obraty, reálie) 2. Používat vybrané morfologické a syntaktické jevy 3. Vyslovovat srozumitelně, rozlišovat probrané zvukové prostředky jazyka, dodržovat probrané pravopisné normy, znát slovní zásobu včetně frazeologie v rozsahu daných tematických okruhů 4. Volně reprodukovat přečtený nebo vyslechnutý text 5. Porozumět jednoduchým pokynům a sdělením, reagovat adekvátně a s porozuměním na pracovní pokyny, číst s porozuměním věcně i jazykově přiměřené texty. Být schopen ústního i písemného projevu situačně i tematicky zaměřeného 6. Zdokonalit práci s informačními technologiemi a zkvalitnit proces vyhledávání informací v rámci vzdělávacího procesu 7. Prokazovat základní faktické znalosti geografického charakteru 8. Osvojit si a prezentovat znalosti z probraných tematických okruhů 			
Metody výuky			
<ol style="list-style-type: none"> 1. Komunikativní metoda 2. Projektová metoda 3. Prezentace 4. Frontální výuka 5. CALL – Computer-assisted language learning 6. Samostudium 			
Anotace modulu			
<ol style="list-style-type: none"> 1. Jazykové prostředky – zásady výslovnosti, slovní zásoba, grafická podoba jazyka, gramatika (tvorosloví a větná stavba) 2. Řečové dovednosti receptivní (poslech s porozuměním, čtení a práce s jednoduchým textem), produktivní řečové dovednosti písemné a ústní, interaktivní řečové dovednosti (dialogy), jednoduchý překlad 3. Tematické okruhy - osobní údaje, rodina a přátelé, jídlo a pití, bydlení, každodenní život, získávání a předávání informací, např. představení, pozdravy, jednoduchý popis, státy a národnosti, běžné předměty, zaměstnání, jednoduchý dopis, apod. 			
Forma a váha hodnocení			
<ol style="list-style-type: none"> 1. Test, 100% 			

Studijní literatura a pomůcky

- ~~—~~ Soars, Liz a Soars, John. New Headway *Fifth Edition: fourth edition*. Elementary *Student's Book with Student Resource Centre Pack. Student's book*. 1st ed. Oxford: Oxford University Press, 2019~~2011~~. 183 s. ISBN 978-0-19-452423476934-1.
- ~~Soars, John a Soars, Liz. New Headway: fourth edition. Elementary. Workbook with key. Oxford: Oxford University Press, 2012. 95 s. ISBN 978-0-19-477052-1.~~
- Doplnkové materiály a texty z internetu
- Odborné časopisy
- Slovníky

Informace o vzdělávacím programu – charakteristika modulu			
Název školy	Vyšší odborná škola a střední škola Boskovice, příspěvková organizace		
Název vzdělávacího programu	Finančnictví a bankovníctví		
Kód oboru vzdělání	63-43-N/13		
Forma vzdělávání	denní		
Název a kód modulu	Druhý cizí jazyk anglický II	PV – DAJ II	
Název modulu anglicky	Second foreign language – English II		
Typ modulu	povinně volitelný	Počet hodin týdně (přednášky + cvičení)	0 + 3
Forma hodnocení	klasifikovaný zápočet		
Vstupní požadavky na studenta	PV – DAJ I		
Zpracoval	Ing. Antonín Vybíhal		
Cíle modulu			
<ol style="list-style-type: none"> 1. Upevnit a rozšířit znalosti získané případným dosavadním studiem (gramatika, slovní zásoba, konverzační obraty, reálie) 2. Používat vybrané morfologické a syntaktické jevy 3. Vyslovovat srozumitelně, rozlišovat probrané zvukové prostředky jazyka, dodržovat probrané pravopisné normy, znát slovní zásobu včetně frazeologie v rozsahu daných tematických okruhů 4. Volně reprodukovat přečtený nebo vyslechnutý text 5. Porozumět jednoduchým pokynům a sdělením, reagovat adekvátně a s porozuměním na pracovní pokyny, číst s porozuměním věcně i jazykově přiměřené texty. Být schopen ústního i písemného projevu situačně i tematicky zaměřeného 6. Zdokonalit práci s informačními technologiemi a zkvalitnit proces vyhledávání informací v rámci vzdělávacího procesu 7. Prokazovat základní faktické znalosti geografického charakteru 8. Osvojit si a prezentovat znalosti z probraných tematických okruhů 			
Metody výuky			
<ol style="list-style-type: none"> 1. Komunikativní metoda 2. Projektová metoda 3. Prezentace 4. Frontální výuka 5. CALL – Computer-assisted language learning 6. Samostudium 			
Anotace modulu			
<ol style="list-style-type: none"> 1. Jazykové prostředky – zásady výslovnosti, slovní zásoba, grafická podoba jazyka, gramatika (tvorosloví a větná stavba) 2. Řečové dovednosti receptivní (poslech s porozuměním, čtení a práce s jednoduchým textem), produktivní řečové dovednosti písemné a ústní, interaktivní řečové dovednosti (dialogy), jednoduchý překlad 3. Tematické okruhy - osobní údaje, rodina a přátelé, jídlo a pití, bydlení, každodenní život, získávání a předávání informací, např. představení, pozdravy, jednoduchý popis, státy a národnosti, běžné předměty, zaměstnání, jednoduchý dopis, apod. 			
Forma a váha hodnocení			
<ol style="list-style-type: none"> 1. Test, 100% 			

Studijní literatura a pomůcky

- ~~—~~ Soars, Liz a Soars, John. New Headway *Fifth Edition: fourth edition*. Elementary *Student's Book with Student Resource Centre Pack. Student's book*. 1st ed. Oxford: Oxford University Press, ~~2019~~~~2011~~. ~~183~~ s. ISBN 978-0-19-452423476934-1.
- ~~Soars, John a Soars, Liz. New Headway: fourth edition. Elementary. Workbook with key. Oxford: Oxford University Press, 2012. 95 s. ISBN 978-0-19-477052-1.~~
- Doplnkové materiály a texty z internetu
- Odborné časopisy
- Slovníky

Informace o vzdělávacím programu – charakteristika modulu

Název školy	Vyšší odborná škola a střední škola Boskovice, příspěvková organizace		
Název vzdělávacího programu	Finančnictví a bankovníctví		
Kód oboru vzdělání	63-43-N/13		
Forma vzdělávání	denní		
Název a kód modulu	Druhý cizí jazyk anglický III	PV – DAJ III	
Název modulu anglicky	Second foreign language – English III		
Typ modulu	povinně volitelný	Počet hodin týdně (přednášky + cvičení)	0 + 3
Forma hodnocení	klasifikovaný zápočet		
Vstupní požadavky na studenta	PV – DAJ II		
Zpracoval	Ing. Antonín Vybíhal		

Cíle modulu

1. Upevnit a rozšířit znalosti získané případným dosavadním studiem (gramatika, slovní zásoba, konverzační obraty, reálie)
2. Používat vybrané morfológické a syntaktické jevy
3. Vyslovovat srozumitelně, rozlišovat probrané zvukové prostředky jazyka, dodržovat probrané pravopisné normy, znát slovní zásobu včetně frazeologie v rozsahu daných tematických okruhů
4. Volně reprodukovat přečtený nebo vyslechnutý text
5. Porozumět jednoduchým pokynům a sdělením, reagovat adekvátně a s porozuměním na pracovní pokyny, číst s porozuměním věcně i jazykově přiměřené texty. Být schopen ústního i písemného projevu situačně i tematicky zaměřeného
6. Zdokonalit práci s informačními technologiemi a zkvalitnit proces vyhledávání informací v rámci vzdělávacího procesu
7. Prokazovat základní faktické znalosti geografického charakteru
8. Osvojit si a prezentovat znalosti z probraných tematických okruhů

Metody výuky

1. Komunikativní metoda
2. Projektová metoda
3. Prezentace
4. Frontální výuka
5. CALL – Computer-assisted language learning
6. Samostudium

Anotace modulu

1. Jazykové prostředky – zásady výslovnosti, slovní zásoba, grafická podoba jazyka, gramatika (tvorosloví a větná stavba)
2. Řečové dovednosti receptivní (poslech s porozuměním, čtení a práce s jednoduchým textem), produktivní řečové dovednosti písemné a ústní, interaktivní řečové dovednosti (dialogy), jednoduchý překlad
3. Tematické okruhy - osobní údaje, rodina a přátelé, jídlo a pití, bydlení, každodenní život, získávání a předávání informací, např. představení, pozdravy, jednoduchý popis, státy a národnosti, běžné předměty, zaměstnání, jednoduchý dopis, apod.

Forma a váha hodnocení

1. Test, 100%

Studijní literatura a pomůcky

- ~~—~~ Soars, Liz a Soars, John. New Headway *Fifth Edition: fourth edition*. Elementary *Student's Book with Student Resource Centre Pack. Student's book*. 1st ed. Oxford: Oxford University Press, ~~2019~~~~2011~~. ~~183~~ s. ISBN 978-0-19-452423476934-1.
- ~~Soars, John a Soars, Liz. New Headway: fourth edition. Elementary. Workbook with key. Oxford: Oxford University Press, 2012. 95 s. ISBN 978-0-19-477052-1.~~
- Doplnkové materiály a texty z internetu
- Odborné časopisy
- Slovníky

Informace o vzdělávacím programu – charakteristika modulu

Název školy	Vyšší odborná škola a střední škola Boskovice, příspěvková organizace		
Název vzdělávacího programu	Finančnictví a bankovníctví		
Kód oboru vzdělání	63-43-N/13		
Forma vzdělávání	denní		
Název a kód modulu	Druhý cizí jazyk anglický IV	PV – DAJ IV	
Název modulu anglicky	Second foreign language - English IV		
Typ modulu	povinně volitelný	Počet hodin týdně (přednášky + cvičení)	0 + 3
Forma hodnocení	klasifikovaný zápočet		
Vstupní požadavky na studenta	PV – DAJ III		
Zpracoval	Ing. Antonín Vybíhal		

Cíle modulu

1. Upevnit a rozšířit znalosti získané případným dosavadním studiem (gramatika, slovní zásoba, konverzační obraty, reálie)
2. Používat vybrané morfologické a syntaktické jevy
3. Vyslovovat srozumitelně, rozlišovat probrané zvukové prostředky jazyka, dodržovat probrané pravopisné normy, znát slovní zásobu včetně frazeologie v rozsahu daných tematických okruhů
4. Volně reprodukovat přečtený nebo vyslechnutý text
5. Porozumět jednoduchým pokynům a sdělením, reagovat adekvátně a s porozuměním na pracovní pokyny, číst s porozuměním věcně i jazykově přiměřené texty. Být schopen ústního i písemného projevu situačně i tematicky zaměřeného
6. Zdokonalit práci s informačními technologiemi a zkvalitnit proces vyhledávání informací v rámci vzdělávacího procesu
7. Prokazovat základní faktické znalosti geografického charakteru
8. Osvojit si a prezentovat znalosti z probraných tematických okruhů

Metody výuky

1. Komunikativní metoda
2. Projektová metoda
3. Prezentace
4. Frontální výuka
5. CALL – Computer-assisted language learning
6. Samostudium

Anotace modulu

1. Jazykové prostředky – zásady výslovnosti, slovní zásoba, grafická podoba jazyka, gramatika (tvorosloví a větná stavba)
2. Řečové dovednosti receptivní (poslech s porozuměním, čtení a práce s jednoduchým textem), produktivní řečové dovednosti písemné a ústní, interaktivní řečové dovednosti (dialogy), jednoduchý překlad
3. Tematické okruhy - osobní údaje, rodina a přátelé, jídlo a pití, bydlení, každodenní život, získávání a předávání informací, např. představení, pozdravy, jednoduchý popis, státy a národnosti, běžné předměty, zaměstnání, jednoduchý dopis, apod.

Forma a váha hodnocení

1. Test, 100%

Studijní literatura a pomůcky

- ~~—~~ Soars, Liz a Soars, John. New Headway *Fifth Edition: fourth edition*. Elementary *Student's Book with Student Resource Centre Pack. Student's book*. 1st ed. Oxford: Oxford University Press, 2019~~2011~~. 183 s. ISBN 978-0-19-452423476934-1.
- ~~Soars, John a Soars, Liz. New Headway: fourth edition. Elementary. Workbook with key. Oxford: Oxford University Press, 2012. 95 s. ISBN 978-0-19-477052-1.~~
- Doplnkové materiály a texty z internetu
- Odborné časopisy
- Slovníky

Informace o vzdělávacím programu – charakteristika modulu

Název školy	Vyšší odborná škola a střední škola Boskovice, příspěvková organizace		
Název vzdělávacího programu	Finančnictví a bankovníctví		
Kód oboru vzdělání	63-43-N/13		
Forma vzdělávání	denní		
Název a kód modulu	Druhý cizí jazyk anglický V	PV – DAJ V	
Název modulu anglicky	Second foreign language – English V		
Typ modulu	povinně volitelný	Počet hodin týdně (přednášky + cvičení)	0 + 3
Forma hodnocení	klasifikovaný zápočet		
Vstupní požadavky na studenta	PV – DAJ IV		
Zpracoval	Ing. Antonín Vybíhal		

Cíle modulu

1. Upevnit a rozšířit znalosti získané případným dosavadním studiem (gramatika, slovní zásoba, konverzační obraty, reálie)
2. Používat vybrané morfologické a syntaktické jevy
3. Vyslovovat srozumitelně, rozlišovat probrané zvukové prostředky jazyka, dodržovat probrané pravopisné normy, znát slovní zásobu včetně frazeologie v rozsahu daných tematických okruhů
4. Volně reprodukovat přečtený nebo vyslechnutý text
5. Porozumět jednoduchým pokynům a sdělením, reagovat adekvátně a s porozuměním na pracovní pokyny, číst s porozuměním věcně i jazykově přiměřené texty. Být schopen ústního i písemného projevu situačně i tematicky zaměřeného
6. Zdokonalit práci s informačními technologiemi a zkvalitnit proces vyhledávání informací v rámci vzdělávacího procesu
7. Prokazovat základní faktické znalosti geografického charakteru
8. Osvojit si a prezentovat znalosti z probraných tematických okruhů

Metody výuky

1. Komunikativní metoda
2. Projektová metoda
3. Prezentace
4. Frontální výuka
5. CALL – Computer-assisted language learning
6. Samostudium

Anotace modulu

1. Jazykové prostředky – zásady výslovnosti, slovní zásoba, grafická podoba jazyka, gramatika (tvorosloví a větná stavba)
2. Řečové dovednosti receptivní (poslech s porozuměním, čtení a práce s jednoduchým textem), produktivní řečové dovednosti písemné a ústní, interaktivní řečové dovednosti (dialogy), jednoduchý překlad
3. Tematické okruhy - osobní údaje, rodina a přátelé, jídlo a pití, bydlení, každodenní život, získávání a předávání informací, např. představení, pozdravy, jednoduchý popis, státy a národnosti, běžné předměty, zaměstnání, jednoduchý dopis, apod.

Forma a váha hodnocení

1. Test, 100%

Studijní literatura a pomůcky

- ~~Soars, Liz a Soars, John. New Headway *Fifth Edition: fourth edition*. Elementary *Student's Book with Student Resource Centre Pack. Student's book*. 1st ed. Oxford: Oxford University Press, 2019~~2011~~. 183 s. ISBN 978-0-19-452423476934-1.~~
- ~~Soars, John a Soars, Liz. New Headway: fourth edition. Elementary. Workbook with key. Oxford: Oxford University Press, 2012. 95 s. ISBN 978-0-19-477052-1.~~
- Doplnkové materiály a texty z internetu
- Odborné časopisy
- Slovníky

Informace o vzdělávacím programu – charakteristika modulu			
Název školy	Vyšší odborná škola a střední škola Boskovice, příspěvková organizace		
Název vzdělávacího programu	Finančnictví a bankovníctví		
Kód oboru vzdělání	63-43-N/13		
Forma vzdělávání	denní		
Název a kód modulu	Druhý cizí jazyk německý I	PV – DNJ I	
Název modulu anglicky	Second foreign language – German I		
Typ modulu	povinně volitelný	Počet hodin týdně (přednášky + cvičení)	0 + 3
Forma hodnocení	klasifikovaný zápočet		
Vstupní požadavky na studenta			
Zpracoval	Mgr. Andrea Chatrná		
Cíle modulu			
<ol style="list-style-type: none"> 1. Upevnit a rozšířit znalosti získané případným dosavadním studiem 2. Porozumět jednoduchým pokynům a sdělením, reagovat adekvátně a s porozuměním na pracovní pokyny, číst s porozuměním věcně i jazykově přiměřené texty. Být schopen ústního i písemného projevu situačně i tematicky zaměřeného – představit se, podat základní informace o sobě, své rodině a způsobu života. Napsat jednoduchý osobní dopis, poznamenat si základní body jednoduchého sdělení a zprostředkovat předání informací písemně nebo ústně, střídat receptivní a produktivní činnosti, vést dialogy 3. Vyslovovat srozumitelně, rozlišovat základní zvukové prostředky jazyka, dodržovat základní pravopisné normy, znát základní slovní zásobu včetně frazeologie v rozsahu daných tematických okruhů 4. Prokazovat základní faktické znalosti geografického charakteru 			
Metody výuky			
<ol style="list-style-type: none"> 1. Frontální výuka 2. Komunikativní výuka 3. Prezentace 4. Práce na PC 5. Samostudium 6. Týmová práce 			
Anotace modulu			
<ol style="list-style-type: none"> 1. Jazykové prostředky – zásady výslovnosti, slovní zásoba, grafická podoba jazyka, gramatika (tvorosloví a větná stavba) 2. Řečové dovednosti receptivní (poslech s porozuměním, čtení a práce s jednoduchým textem), produktivní řečové dovednosti písemné a ústní, interaktivní řečové dovednosti (dialogy), jednoduchý překlad 3. Tematické okruhy (osobní údaje, rodina a přátelé, jídlo a pití, bydlení, každodenní život), komunikační situace (získávání a předávání informací, např. uvedení do společnosti, jednoduchý popis apod.) 4. Poznatky o zemích – vybrané poznatky všeobecného charakteru k poznání zemí příslušné jazykové oblasti 			
Forma a váha hodnocení			
<ol style="list-style-type: none"> 1. Test, 100% 			

Informace o vzdělávacím programu – charakteristika modulu

Studijní literatura a pomůcky

- NIEBISCH, Daniela et al. *Schritte international Neu 1: Niveau A1/1*. 1. Auflage. München: Hueber, [2016]-, ©2016. svazků. Deutsch als Fremdsprache. ISBN 978-3-19-301082-7.
- KALENDER, Susanne, KLIMASZYK, Petra a KRÄMER-KIENLE, Isabel. *Schritte international neu 2: Niveau A1/2: Deutsch als Fremdsprache. Lehrerhandbuch*. 1. Auflage. München: Hueber Verlag, [2017], ©2017. 228 stran. ISBN 978-3-19-611082-1.
- EVANS, Sandra et al. *Menschen A1: Deutsch als Fremdsprache: Digitales Unterrichtspaket: A 1* [zvukový záznam]. München: Hueber, 2014. Digitales Unterrichtspaket (2 ks). ISBN 978-3-19-241901-0.
- BREITSAMETER, Anna, GLAS-PETERS, Sabine a PUDE, Angela. *Menschen B 1: Deutsch als Fremdsprache: Arbeitsbuch*. 1. Auflage. München: Hueber Verlag, [2015], ©2015. 229 stran. ISBN 978-3-19-111903-4.
- BRAUN-PODESCHWA, Julia, HABERSACK, Charlotte a PUDE, Angela. *Menschen B 1: Deutsch als Fremdsprache: Kursbuch*. 1. Auflage. München: Hueber Verlag, [2015], ©2015. 200 stran. ISBN 978-3-19-101903-7.
- BERGLOVÁ, Eva, FORMÁNKOVÁ, Eva a MAŠEK, Miroslav. *Moderní gramatika němčiny: výklad, cvičení, klíč*. 2. vyd. Plzeň: Fraus, 2002-. sv. ISBN 80-7238-144-X.
- DRMLOVÁ, Dana et al. *Německy s úsměvem - nově*. 3. vyd. Plzeň: Fraus, 2011. 431 s. ISBN 978-80-7238-990-2.
- HERING, Axel, MATUSSEK, Magdalena a PERLMANN-BALME, Michaela. *Em-Übungsgrammatik: Deutsch als Fremdsprache [Wiederholung der Grundstufe, Mittelstufe]*. 1. Aufl. Ismaning: Hueber, ©2002. 248 s. ISBN 978-3-19-001657-0.
- HÖPPNEROVÁ, Věra. *Němčina pro jazykové školy. 1.: nově*. 1. vyd. Plzeň: Fraus, 2010. 232 s. ISBN 978-80-7238-912-4.
- NIEBISCH, Daniela et al. *Schritte 1 international*. 1. Aufl. Ismaning: Hueber, ©2006. 3 sv. Deutsch als Fremdsprache. ISBN 978-3-19-001851-2.
- LEMCKE, Christiane, ROHRMANN, Lutz a SCHERLING, Theo. *Berliner Platz 1 NEU: Deutsch im Alltag: Lehr- und Arbeitsbuch: [A1]*. München: Klett-Langenscheidt, 2014. 256 s. ISBN 978-3-12-606025-7.
- ROS-EL-HOSNI, Lourdes et al. *Aussichten A2.2: Kurs- und Arbeitsbuch mit 2 Audio-CDs und DVD*. 1. Aufl. Stuttgart: Ernst Klett Sprachen, 2011. 232 s. Deutsch als Fremdsprache für Erwachsene. ISBN 978-3-12-676216-8.
- NEUNER, Gerhard. *Super! : Němčina jako druhý cizí jazyk. 1*. 1. Aufl. München: Hueber Verlag, 2014. 240 s. ISBN 978-3-19-001063-9.
- Doplňkové materiály a texty z internetu
- Slovník
- Internetové slovníky

Informace o vzdělávacím programu – charakteristika modulu			
Název školy	Vyšší odborná škola a střední škola Boskovice, příspěvková organizace		
Název vzdělávacího programu	Finančnictví a bankovníctví		
Kód oboru vzdělání	63-43-N/13		
Forma vzdělávání	denní		
Název a kód modulu	Druhý cizí jazyk německý II	PV – DNJ II	
Název modulu anglicky	Second foreign language – German II		
Typ modulu	povinně volitelný	Počet hodin týdně (přednášky + cvičení)	0 + 3
Forma hodnocení	klasifikovaný zápočet		
Vstupní požadavky na studenta	PV – DNJ I		
Zpracoval	Mgr. Andrea Chatrná		
Cíle modulu			
<ol style="list-style-type: none"> 1. Upevnit a rozšířit znalosti získané dosavadním studiem 2. Porozumět jednoduchým pokynům a sdělením, reagovat adekvátně a s porozuměním na pracovní pokyny, číst s porozuměním věcně i jazykově přiměřené texty. Odhadovat význam neznámých výrazů podle kontextu. Být schopen ústního i písemného projevu situačně i tematicky zaměřeného. Přeložit přiměřeně obtížný text. Střídat receptivní a produktivní činnosti, vést dialogy 3. Vyslovovat srozumitelně, rozlišovat základní zvukové prostředky jazyka, dodržovat základní pravopisné normy, znát základní slovní zásobu včetně frazeologie v rozsahu daných tematických okruhů 4. Prokazovat základní faktické znalosti geografického charakteru 			
Metody výuky			
<ol style="list-style-type: none"> 1. Frontální výuka 2. Komunikativní výuka 3. Prezentace 4. Práce na PC 5. Samostudium 6. Týmová práce 			
Anotace modulu			
<ol style="list-style-type: none"> 1. Jazykové prostředky – zásady výslovnosti, slovní zásoba, grafická podoba jazyka, gramatika (tvoroslovní a větná stavba) 2. Řečové dovednosti receptivní (poslech s porozuměním, čtení a práce s jednoduchým textem), produktivní řečové dovednosti písemné a ústní, interaktivní řečové dovednosti (dialogy), jednoduchý překlad 3. Tematické okruhy (každodenní život, volný čas), komunikační situace (získávání a předávání informací, např. vyjádření žádosti, prosby, souhlasu, odmítnutí, pozvání,...) 4. Poznatky o zemích – vybrané poznatky všeobecného charakteru k poznání zemí příslušné jazykové oblasti 			
Forma a váha hodnocení			
<ol style="list-style-type: none"> 1. Test, 100% 			
Studijní literatura a pomůcky			
<ul style="list-style-type: none"> • NIEBISCH, Daniela et al. <i>Schritte international Neu 1: Niveau A1/1</i>. 1. Auflage. München: Hueber, [2016]-, ©2016. svazků. Deutsch als Fremdsprache. ISBN 978-3-19-301082-7. 			

Informace o vzdělávacím programu – charakteristika modulu

- KALENDER, Susanne, KLIMASZYK, Petra a KRÄMER-KIENLE, Isabel. *Schritte international neu 2: Niveau A1/2: Deutsch als Fremdsprache. Lehrerhandbuch*. 1. Auflage. München: Hueber Verlag, [2017], ©2017. 228 stran. ISBN 978-3-19-611082-1.
- EVANS, Sandra et al. *Menschen A1: Deutsch als Fremdsprache: Digitales Unterrichtspaket: A 1* [zvukový záznam]. München: Hueber, 2014. Digitales Unterrichtspaket (2 ks). ISBN 978-3-19-241901-0.
- BREITSAMETER, Anna, GLAS-PETERS, Sabine a PUDE, Angela. *Menschen B 1: Deutsch als Fremdsprache: Arbeitsbuch*. 1. Auflage. München: Hueber Verlag, [2015], ©2015. 229 stran. ISBN 978-3-19-111903-4.
- BRAUN-PODESCHWA, Julia, HABERSACK, Charlotte a PUDE, Angela. *Menschen B 1: Deutsch als Fremdsprache: Kursbuch*. 1. Auflage. München: Hueber Verlag, [2015], ©2015. 200 stran. ISBN 978-3-19-101903-7.
- BERGLOVÁ, Eva, FORMÁNKOVÁ, Eva a MAŠEK, Miroslav. *Moderní gramatika němčiny: výklad, cvičení, klíč*. 2. vyd. Plzeň: Fraus, 2002- 1. sv. ISBN 80-7238-144-X.
- DRMLOVÁ, Dana et al. *Německy s úsměvem - nově*. 3. vyd. Plzeň: Fraus, 2011. 431 s. ISBN 978-80-7238-990-2.
- HERING, Axel, MATUSSEK, Magdalena a PERLMANN-BALME, Michaela. *Em-Übungsgrammatik: Deutsch als Fremdsprache [Wiederholung der Grundstufe, Mittelstufe]*. 1. Aufl. Ismaning: Hueber, ©2002. 248 s. ISBN 978-3-19-001657-0.
- HÖPPNEROVÁ, Věra. *Němčina pro jazykové školy. 1.: nově*. 1. vyd. Plzeň: Fraus, 2010. 232 s. ISBN 978-80-7238-912-4.
- NIEBISCH, Daniela et al. *Schritte 1 international*. 1. Aufl. Ismaning: Hueber, ©2006. 3 sv. Deutsch als Fremdsprache. ISBN 978-3-19-001851-2.
- LEMCKE, Christiane, ROHRMANN, Lutz a SCHERLING, Theo. *Berliner Platz 1 NEU: Deutsch im Alltag: Lehr- und Arbeitsbuch: [A1]*. München: Klett-Langenscheidt, 2014. 256 s. ISBN 978-3-12-606025-7.
- ROS-EL-HOSNI, Lourdes et al. *Aussichten A2.2: Kurs- und Arbeitsbuch mit 2 Audio-CDs und DVD*. 1. Aufl. Stuttgart: Ernst Klett Sprachen, 2011. 232 s. Deutsch als Fremdsprache für Erwachsene. ISBN 978-3-12-676216-8.
- NEUNER, Gerhard. *Super! : Němčina jako druhý cizí jazyk. 1.* 1. Aufl. München: Hueber Verlag, 2014. 240 s. ISBN 978-3-19-001063-9.
- Doplnkové materiály a texty z internetu
- Slovník
 - Internetové slovníky

Informace o vzdělávacím programu – charakteristika modulu

Název školy	Vyšší odborná škola a střední škola Boskovice, příspěvková organizace		
Název vzdělávacího programu	Finančnictví a bankovníctví		
Kód oboru vzdělání	63-43-N/13		
Forma vzdělávání	denní		
Název a kód modulu	Druhý cizí jazyk německý III	PV – DNJ III	
Název modulu anglicky	Second foreign language – German III		
Typ modulu	povinně volitelný	Počet hodin týdně (přednášky + cvičení)	0 + 3
Forma hodnocení	klasifikovaný zápočet		
Vstupní požadavky na studenta	PV – DNJ II		
Zpracoval	Mgr. Andrea Chatrná		

Cíle modulu

1. Upevnit a rozšířit znalosti získané dosavadním studiem
2. Porozumět přiměřeně souvislým projevům a diskusím rodilých mluvčích, pokud jsou pronášeny pomalu a zřetelně, číst s porozuměním věcně i jazykově přiměřené texty. Odhadovat významy neznámých výrazů podle kontextu. Být schopen ústního i písemného projevu situačně i tematicky zaměřeného, přeložit přiměřeně obtížný text, střídát receptivní a produktivní činnosti, vést dialogy
3. Vyslovovat srozumitelně, rozlišovat základní zvukové prostředky jazyka, dodržovat základní pravopisné normy, znát základní slovní zásobu včetně frazeologie v rozsahu daných tematických okruhů
4. Vyjadřovat se ústně i písemně k tématům každodenního života
5. Prokazovat základní faktické znalosti geografického charakteru

Metody výuky

1. Frontální výuka
2. Komunikativní výuka
3. Prezentace
4. Práce na PC
5. Samostudium
6. Týmová práce

Anotace modulu

1. Jazykové prostředky – zásady výslovnosti, slovní zásoba a její tvoření, grafická podoba jazyka, gramatika (tvarosloví a větná stavba)
2. Řečové dovednosti receptivní (poslech s porozuměním, čtení a práce s textem přiměřené obtížnosti), produktivní řečové dovednosti písemné a ústní, interaktivní řečové dovednosti (dialogy), jednoduchý překlad
3. Tematické okruhy (každodenní život, práce, zdraví, cestování, nakupování, oblékání, svátky a zvyky), komunikační situace (získávání a předávání informací v oblasti osobní, veřejné, pracovní) a jazykové funkce (např. popsat aktivity a události v minulosti, vyjádřit prosbu, žádost apod.)
4. Poznatky o zemích – vybrané poznatky všeobecného charakteru k poznání zemí příslušné jazykové oblasti (každodenní život, kultura, svátky a zvyky)

Forma a váha hodnocení

1. Test, 100%

Informace o vzdělávacím programu – charakteristika modulu

Studijní literatura a pomůcky

- NIEBISCH, Daniela et al. *Schritte international Neu 1: Niveau A1/1*. 1. Auflage. München: Hueber, [2016]-, ©2016. svazků. Deutsch als Fremdsprache. ISBN 978-3-19-301082-7.
- KALENDER, Susanne, KLIMASZYK, Petra a KRÄMER-KIENLE, Isabel. *Schritte international neu 2: Niveau A1/2: Deutsch als Fremdsprache. Lehrerhandbuch*. 1. Auflage. München: Hueber Verlag, [2017], ©2017. 228 stran. ISBN 978-3-19-611082-1.
- EVANS, Sandra et al. *Menschen A1: Deutsch als Fremdsprache: Digitales Unterrichtspaket: A 1* [zvukový záznam]. München: Hueber, 2014. Digitales Unterrichtspaket (2 ks). ISBN 978-3-19-241901-0.
- BREITSAMETER, Anna, GLAS-PETERS, Sabine a PUDE, Angela. *Menschen B 1: Deutsch als Fremdsprache: Arbeitsbuch*. 1. Auflage. München: Hueber Verlag, [2015], ©2015. 229 stran. ISBN 978-3-19-111903-4.
- BRAUN-PODESCHWA, Julia, HABERSACK, Charlotte a PUDE, Angela. *Menschen B 1: Deutsch als Fremdsprache: Kursbuch*. 1. Auflage. München: Hueber Verlag, [2015], ©2015. 200 stran. ISBN 978-3-19-101903-7.
- BERGLOVÁ, Eva, FORMÁNKOVÁ, Eva a MAŠEK, Miroslav. *Moderní gramatika němčiny: výklad, cvičení, klíč*. 2. vyd. Plzeň: Fraus, 2002- 1. sv. ISBN 80-7238-144-X.
- DRMLOVÁ, Dana et al. *Německy s úsměvem - nově*. 3. vyd. Plzeň: Fraus, 2011. 431 s. ISBN 978-80-7238-990-2.
- HERING, Axel, MATUSSEK, Magdalena a PERLMANN-BALME, Michaela. *Em-Übungsgrammatik: Deutsch als Fremdsprache [Wiederholung der Grundstufe, Mittelstufe]*. 1. Aufl. Ismaning: Hueber, ©2002. 248 s. ISBN 978-3-19-001657-0.
- HÖPPNEROVÁ, Věra. *Němčina pro jazykové školy. 1.: nově*. 1. vyd. Plzeň: Fraus, 2010. 232 s. ISBN 978-80-7238-912-4.
- NIEBISCH, Daniela et al. *Schritte 1 international*. 1. Aufl. Ismaning: Hueber, ©2006. 3 sv. Deutsch als Fremdsprache. ISBN 978-3-19-001851-2.
- LEMCKE, Christiane, ROHRMANN, Lutz a SCHERLING, Theo. *Berliner Platz 1 NEU: Deutsch im Alltag: Lehr- und Arbeitsbuch: [A1]*. München: Klett-Langenscheidt, 2014. 256 s. ISBN 978-3-12-606025-7.
- ROS-EL-HOSNI, Lourdes et al. *Aussichten A2.2: Kurs- und Arbeitsbuch mit 2 Audio-CDs und DVD*. 1. Aufl. Stuttgart: Ernst Klett Sprachen, 2011. 232 s. Deutsch als Fremdsprache für Erwachsene. ISBN 978-3-12-676216-8.
- NEUNER, Gerhard. *Super! : Němčina jako druhý cizí jazyk. 1.* 1. Aufl. München: Hueber Verlag, 2014. 240 s. ISBN 978-3-19-001063-9.
- Doplňkové materiály a texty z internetu
- Slovník
- Internetové slovníky

Informace o vzdělávacím programu – charakteristika modulu

Název školy	Vyšší odborná škola a střední škola Boskovice, příspěvková organizace		
Název vzdělávacího programu	Finančnictví a bankovnictví		
Kód oboru vzdělání	63-43-N/13		
Forma vzdělávání	denní		
Název a kód modulu	Druhý cizí jazyk německý IV	PV – DNJ IV	
Název modulu anglicky	Second foreign language – German IV		
Typ modulu	povinně volitelný	Počet hodin týdně (přednášky + cvičení)	0 + 3
Forma hodnocení	klasifikovaný zápočet		
Vstupní požadavky na studenta	PV – DNJ III		
Zpracoval	Mgr. Andrea Chatrná		

Cíle modulu

1. Upevnit a rozšířit znalosti získané dosavadním studiem
2. Porozumět přiměřeně obtížným souvislým projevům a diskusím rodilých mluvčích, pokud jsou pronášeny pomalu a zřetelně, číst s porozuměním věcně i jazykově přiměřené texty. Odhadovat významy neznámých výrazů podle kontextu. Být schopen ústního i písemného projevu situačně i tematicky zaměřeného, přeložit přiměřeně obtížný text, střídát receptivní a produktivní činnosti, vést dialogy
3. Vyslovovat srozumitelně, rozlišovat základní zvukové prostředky jazyka, dodržovat základní pravopisné normy, znát základní slovní zásobu včetně frazeologie v rozsahu daných tematických okruhů
4. Vyjadřovat se ústně i písemně k tématům každodenního života
5. Prokazovat základní faktické znalosti geografického charakteru
6. Napsat jednoduchý osobní/úřední dopis
7. Zvládnout řešit jednoduché situace týkající se pracovní činnosti

Metody výuky

1. Frontální výuka
2. Komunikativní výuka
3. Prezentace
4. Práce na PC
5. Samostudium
6. Týmová práce

Anotace modulu

1. Jazykové prostředky – zásady výslovnosti, slovní zásoba a její tvoření, grafická podoba jazyka, gramatika (tvarosloví a větná stavba)
2. Řečové dovednosti receptivní (poslech s porozuměním monologických a dialogických projevů, čtení a práce s textem přiměřené obtížnosti), produktivní řečové dovednosti písemné a ústní, interaktivní řečové dovednosti (dialogy), překlad
3. Tematické okruhy (každodenní život, způsob života, práce, stravování), komunikační situace (získávání a předávání informací v oblasti osobní, veřejné, pracovní) a jazykové funkce (např. popsat aktivity a události v minulosti, vyjádřit pocity, vlastní názor a návrh apod.)
4. Poznatky o zemích – vybrané poznatky všeobecného charakteru k poznání zemí příslušné jazykové oblasti (každodenní život, kultura, svátky a zvyky, zajímavá města a místa)

Informace o vzdělávacím programu – charakteristika modulu

Forma a váha hodnocení

1. Test, 100%

Studijní literatura a pomůcky

- NIEBISCH, Daniela et al. *Schritte international Neu 1: Niveau A1/1*. 1. Auflage. München: Hueber, [2016]-, ©2016. svazků. Deutsch als Fremdsprache. ISBN 978-3-19-301082-7.
- KALENDER, Susanne, KLIMASZYK, Petra a KRÄMER-KIENLE, Isabel. *Schritte international neu 2: Niveau A1/2: Deutsch als Fremdsprache. Lehrerhandbuch*. 1. Auflage. München: Hueber Verlag, [2017], ©2017. 228 stran. ISBN 978-3-19-611082-1.
- EVANS, Sandra et al. *Menschen A1: Deutsch als Fremdsprache: Digitales Unterrichtspaket: A 1 [zvukový záznam]*. München: Hueber, 2014. Digitales Unterrichtspaket (2 ks). ISBN 978-3-19-241901-0.
- BREITSAMETER, Anna, GLAS-PETERS, Sabine a PUDE, Angela. *Menschen B 1: Deutsch als Fremdsprache: Arbeitsbuch*. 1. Auflage. München: Hueber Verlag, [2015], ©2015. 229 stran. ISBN 978-3-19-111903-4.
- BRAUN-PODESCHWA, Julia, HABERSACK, Charlotte a PUDE, Angela. *Menschen B 1: Deutsch als Fremdsprache: Kursbuch*. 1. Auflage. München: Hueber Verlag, [2015], ©2015. 200 stran. ISBN 978-3-19-101903-7.
- BERGLOVÁ, Eva, FORMÁNKOVÁ, Eva a MAŠEK, Miroslav. *Moderní gramatika němčiny: výklad, cvičení, klíč*. 2. vyd. Plzeň: Fraus, 2002- 1. sv. ISBN 80-7238-144-X.
- DRMLOVÁ, Dana et al. *Německy s úsměvem - nově*. 3. vyd. Plzeň: Fraus, 2011. 431 s. ISBN 978-80-7238-990-2.
- HERING, Axel, MATUSSEK, Magdalena a PERLMANN-BALME, Michaela. *Em- Übungsgrammatik: Deutsch als Fremdsprache [Wiederholung der Grundstufe, Mittelstufe]*. 1. Aufl. Ismaning: Hueber, ©2002. 248 s. ISBN 978-3-19-001657-0.
- HÖPPNEROVÁ, Věra. *Němčina pro jazykové školy. 1.: nově*. 1. vyd. Plzeň: Fraus, 2010. 232 s. ISBN 978-80-7238-912-4.
- NIEBISCH, Daniela et al. *Schritte 1 international*. 1. Aufl. Ismaning: Hueber, ©2006. 3 sv. Deutsch als Fremdsprache. ISBN 978-3-19-001851-2.
- LEMCKE, Christiane, ROHRMANN, Lutz a SCHERLING, Theo. *Berliner Platz 1 NEU: Deutsch im Alltag: Lehr- und Arbeitsbuch: [A1]*. München: Klett-Langenscheidt, 2014. 256 s. ISBN 978-3-12-606025-7.
- ROS-EL-HOSNI, Lourdes et al. *Aussichten A2.2: Kurs- und Arbeitsbuch mit 2 Audio-CDs und DVD*. 1. Aufl. Stuttgart: Ernst Klett Sprachen, 2011. 232 s. Deutsch als Fremdsprache für Erwachsene. ISBN 978-3-12-676216-8.
- NEUNER, Gerhard. *Super! : Němčina jako druhý cizí jazyk. 1*. 1. Aufl. München: Hueber Verlag, 2014. 240 s. ISBN 978-3-19-001063-9.
- Doplnkové materiály a texty z internetu
- Slovník
- Internetové slovníky

Informace o vzdělávacím programu – charakteristika modulu

Název školy	Vyšší odborná škola a střední škola Boskovice, příspěvková organizace		
Název vzdělávacího programu	Finančnictví a bankovníctví		
Kód oboru vzdělání	63-43-N/13		
Forma vzdělávání	denní		
Název a kód modulu	Druhý cizí jazyk německý V	PV – DNJ V	
Název modulu anglicky	Second foreign language – German V		
Typ modulu	povinně volitelný	Počet hodin týdně (přednášky + cvičení)	0 + 3
Forma hodnocení	klasifikovaný zápočet		
Vstupní požadavky na studenta	PV – DNJ IV		
Zpracoval	Mgr. Andrea Chatrná		

Cíle modulu

1. Upevnit a rozšířit znalosti získané dosavadním studiem
2. Porozumět přiměřeně obtížným souvislým projevům a diskusím rodilých mluvčích, pokud jsou pronášeny pomalu a zřetelně, rozumět větám a často užívaným výrazům vztahujícím se k oblastem
3. Číst s porozuměním věcně i jazykově přiměřené texty. Odhadovat významy neznámých výrazů podle kontextu
4. Zvládnout jednoduché rutinní výměny informací, klást otázky a odpovídat na ně, vyměňovat si názory a informace týkající se běžných témat v předvídatelných každodenních situacích
5. Mít dostatečnou slovní zásobu včetně frazeologie v rozsahu daných tematických okruhů
6. Podat jednoduchý popis nebo charakteristiku osob, životních nebo pracovních podmínek, každodenních zvyklostí
7. Vyjadřovat se ústně i písemně k tématům každodenního života
8. Prokazovat základní faktické znalosti o realitách dané jazykové oblasti (základní geografické znalosti, společenské zvyklosti, kulturní poznatky)
9. Napsat jednoduchý souvislý text na zadané téma
10. Zvládnout řešit jednoduché situace týkající se pracovní činnosti

Metody výuky

1. Frontální výuka
2. Komunikativní výuka
3. Prezentace
4. Práce na PC
5. Samostudium
6. Týmová práce

Anotace modulu

1. Jazykové prostředky – zásady výslovnosti, slovní zásoba a její tvoření, grafická podoba jazyka, gramatika (tvarosloví a větná stavba)
2. Rečové dovednosti receptivní (poslech s porozuměním monologických a dialogických projevů, čtení a práce s textem přiměřené obtížnosti), produktivní rečové dovednosti písemné a ústní, interaktivní rečové dovednosti (dialogy), překlad, interakce písemná
3. Tematické okruhy (každodenní život, práce, sport, vzdělání, svátky a zvyky), komunikační situace (získávání a předávání informací v oblasti osobní, veřejné, pracovní) a jazykové funkce (např. popsat aktivity a události v minulosti, vyjádřit pocity, vlastní názor a návrh apod.)

Informace o vzdělávacím programu – charakteristika modulu

4. Poznátky o zemích – vybrané poznátky všeobecného charakteru k poznání zemí příslušné jazykové oblasti (každodenní život, kultura, svátky a zvyky, zajímavá města a místa)

Forma a váha hodnocení

1. Test, 100%

Studijní literatura a pomůcky

- NIEBISCH, Daniela et al. *Schritte international Neu 1: Niveau A1/1*. 1. Auflage. München: Hueber, [2016]-, ©2016. svazků. Deutsch als Fremdsprache. ISBN 978-3-19-301082-7.
- KALENDER, Susanne, KLIMASZYK, Petra a KRÄMER-KIENLE, Isabel. *Schritte international neu 2: Niveau A1/2: Deutsch als Fremdsprache. Lehrerhandbuch*. 1. Auflage. München: Hueber Verlag, [2017], ©2017. 228 stran. ISBN 978-3-19-611082-1.
- EVANS, Sandra et al. *Menschen A1: Deutsch als Fremdsprache: Digitales Unterrichtspaket: A 1 [zvukový záznam]*. München: Hueber, 2014. Digitales Unterrichtspaket (2 ks). ISBN 978-3-19-241901-0.
- BREITSAMETER, Anna, GLAS-PETERS, Sabine a PUDE, Angela. *Menschen B 1: Deutsch als Fremdsprache: Arbeitsbuch*. 1. Auflage. München: Hueber Verlag, [2015], ©2015. 229 stran. ISBN 978-3-19-111903-4.
- BRAUN-PODESCHWA, Julia, HABERSACK, Charlotte a PUDE, Angela. *Menschen B 1: Deutsch als Fremdsprache: Kursbuch*. 1. Auflage. München: Hueber Verlag, [2015], ©2015. 200 stran. ISBN 978-3-19-101903-7.
- BERGLOVÁ, Eva, FORMÁNKOVÁ, Eva a MAŠEK, Miroslav. *Moderní gramatika němčiny: výklad, cvičení, klíč*. 2. vyd. Plzeň: Fraus, 2002- 1. sv. ISBN 80-7238-144-X.
- DRMLOVÁ, Dana et al. *Německy s úsměvem - nově*. 3. vyd. Plzeň: Fraus, 2011. 431 s. ISBN 978-80-7238-990-2.
- HERING, Axel, MATUSSEK, Magdalena a PERLMANN-BALME, Michaela. *Em- Übungsgrammatik: Deutsch als Fremdsprache [Wiederholung der Grundstufe, Mittelstufe]*. 1. Aufl. Ismaning: Hueber, ©2002. 248 s. ISBN 978-3-19-001657-0.
- HÖPPNEROVÁ, Věra. *Němčina pro jazykové školy. 1.: nově*. 1. vyd. Plzeň: Fraus, 2010. 232 s. ISBN 978-80-7238-912-4.
- NIEBISCH, Daniela et al. *Schritte 1 international*. 1. Aufl. Ismaning: Hueber, ©2006. 3 sv. Deutsch als Fremdsprache. ISBN 978-3-19-001851-2.
- LEMCKE, Christiane, ROHRMANN, Lutz a SCHERLING, Theo. *Berliner Platz 1 NEU: Deutsch im Alltag: Lehr- und Arbeitsbuch: [A1]*. München: Klett-Langenscheidt, 2014. 256 s. ISBN 978-3-12-606025-7.
- ROS-EL-HOSNI, Lourdes et al. *Aussichten A2.2: Kurs- und Arbeitsbuch mit 2 Audio-CDs und DVD*. 1. Aufl. Stuttgart: Ernst Klett Sprachen, 2011. 232 s. Deutsch als Fremdsprache für Erwachsene. ISBN 978-3-12-676216-8.
- NEUNER, Gerhard. *Super! : Němčina jako druhý cizí jazyk. 1*. 1. Aufl. München: Hueber Verlag, 2014. 240 s. ISBN 978-3-19-001063-9.
- Doplnkové materiály a texty z internetu
- Slovník
- Internetové slovníky

Informace o vzdělávacím programu – charakteristika modulu

Název školy	Vyšší odborná škola a střední škola Boskovice, příspěvková organizace		
Název vzdělávacího programu	Finančnictví a bankovníctví		
Kód oboru vzdělání	63-43-N/13		
Forma vzdělávání	denní		
Název a kód modulu	Druhý cizí jazyk ruský I	PV – DCJ I	
Název modulu anglicky	Second foreign language – Russian language I		
Typ modulu	povinně volitelný	Počet hodin týdně (přednášky + cvičení)	0 + 3
Forma hodnocení	klasifikovaný zápočet		
Vstupní požadavky na studenta			
Zpracoval	PhDr. Hana Kyzlinková Dana Koupá		
Cíle modulu			
<ol style="list-style-type: none"> 1. Seznámit studenty s azbukou 2. Porozumět jednoduchým pokynům a sdělením, reagovat adekvátně a s porozuměním na pracovní pokyny, číst s porozuměním věcně i jazykově přiměřené texty, být schopen ústního i písemného projevu situačně i tematicky zaměřeného – představit se, podat základní informace o sobě, své rodině a způsobu života, napsat jednoduchý osobní dopis, zprostředkovat předání informací, střídat receptivní i produktivní činnosti, vést dialogy 3. Vyslovovat srozumitelně, rozlišovat základní zvukové prostředky daného jazyka, dodržovat základní pravopisné normy, znát základní slovní zásobu včetně frazeologie v rozsahu daných tematických okruhů 4. Prokazovat základní faktické znalosti geografického charakteru 			
Metody výuky			
<ol style="list-style-type: none"> 1. Frontální výuka 2. Komunikativní výuka 3. Prezentace 4. Práce na PC 5. Samostudium 6. Týmová práce 			
Anotace modulu			
<ol style="list-style-type: none"> 1. Jazykové prostředky – výslovnost, slovní zásoba, grafická podoba jazyka a pravopis, gramatika (tvarosloví a větná skladba) 2. Řečové dovednosti receptivní (poslech s porozuměním, čtení a práce s jednoduchým textem), produktivní řečové dovednosti písemné a ústní, interaktivní řečové dovednosti (dialogy), jednoduchý překlad, interakce písemná 3. Tematické okruhy (osobní údaje, rodina a přátelé, jídlo a pití, bydlení, zaměstnání, každodenní život), komunikační situace (získávání a předávání informací, např. uvedení do společnosti, jednoduchý popis) a jazykové funkce (obraty při zahájení a ukončení rozhovoru, představení se, vyjádření prosby, souhlasu, odmítnutí) 4. Poznatky o zemích – vybrané poznatky všeobecného charakteru k poznání zemí příslušné jazykové oblasti 			
Forma a váha hodnocení			
<ol style="list-style-type: none"> 1. Písemný test z probraného učiva, 100% 			

Studijní literatura a pomůcky

- JELÍNEK, Stanislav et al. *Raduga 1: po-novomu*. 1. vyd. Plzeň: Fraus, 2011- . sv. ISBN 978-80-7238-988-9.
- Jelínek, Stanislav et al. *Raduga 1: po-novomu. Učebnice ruštiny*. 1. vyd. Plzeň: Fraus, 2007. 128 s. ISBN 978-80-7238-659-8.
- Jelínek, Stanislav et al. *Raduga 1: po-novomu. Pracovní sešit*. 1. vyd. Plzeň: Fraus, 2007. 72 s., 16 s. příl. ISBN 978-80-7238-660-4.
- ORLOVÁ, Natália a kol.: *Klass*. 1. vyd. Praha: Klett nakladatelství s.r.o. 2010. 300 s. ISBN 978-80-7397-032-1
- *Rusko-český, česko-ruský velký slovník*. 1. vyd. Brno: Lingea, 2009. 1359 s. ISBN 978-80-87062-65-4.
- Internet – webové stránky týkající se tematických okruhů

Informace o vzdělávacím programu – charakteristika modulu

Název školy	Vyšší odborná škola a střední škola Boskovice, příspěvková organizace		
Název vzdělávacího programu	Finančnictví a bankovníctví		
Kód oboru vzdělání	63-43-N/13		
Forma vzdělávání	denní		
Název a kód modulu	Druhý cizí jazyk ruský II	PV – DRJ II	
Název modulu anglicky	Second foreign language – Russian language II		
Typ modulu	povinně volitelný	Počet hodin týdně (přednášky + cvičení)	0 + 3
Forma hodnocení	klasifikovaný zápočet		
Vstupní požadavky na studenta	PV – DRJ I		
Zpracoval	PhDr. Hana Kyzlinková Dana Kouřá		

Cíle modulu

1. Upevnit a rozšířit znalosti získané dosavadním studiem (gramatika, lexikum, konverzační obraty)
2. Porozumět jednoduchým pokynům a sdělením, reagovat adekvátně a s porozuměním na pracovní pokyny, číst s porozuměním a plynuleji věcně i jazykově přiměřené texty – živěji aplikovat do praxe – nacvičovat životní situace v časté skupinové práci, procvičovat písemný projev – klást důraz na bezchybné psaní. Vyslovovat srozumitelně, rozlišovat základní zvukové prostředky daného jazyka, dodržovat základní pravopisné normy, znát základní slovní zásobu včetně frazeologie v rozsahu daných tematických okruhů
3. Prokazovat základní faktické znalosti geografického charakteru

Metody výuky

1. Frontální výuka
2. Komunikativní výuka
3. Prezentace
4. Práce na PC
5. Samostudium
6. Týmová práce

Anotace modulu

1. Jazykové prostředky – výslovnost, slovní zásoba, grafická podoba jazyka a pravopis, gramatika (tvarosloví a větná skladba)
2. Řečové dovednosti receptivní (poslech s porozuměním, čtení a práce s jednoduchým textem), produktivní řečové dovednosti písemné a ústní, interaktivní řečové dovednosti (dialogy), jednoduchý překlad, interakce písemná
3. Tematické okruhy (každodenní život, zaměstnání, volný čas), komunikační situace (získávání a předávání informací) a jazykové funkce (vyjádření žádosti, prosby, souhlasu, odmítnutí, pozvání, libosti, nelibosti)
4. Poznatky o zemích – vybrané poznatky všeobecného charakteru k poznání zemí příslušné jazykové oblasti

Forma a váha hodnocení

2. Písemný test z probraného učiva, 100%

Studijní literatura a pomůcky

- JELÍNEK, Stanislav et al. *Raduga 1: po-novomu*. 1. vyd. Plzeň: Fraus, 2011-. sv. ISBN 978-80-7238-988-9.

- Jelínek, Stanislav et al. *Raduga 1: po-novomu. Učebnice ruštiny*. 1. vyd. Plzeň: Fraus, 2007. 128 s. ISBN 978-80-7238-659-8.
- Jelínek, Stanislav et al. *Raduga 1: po-novomu. Pracovní sešit*. 1. vyd. Plzeň: Fraus, 2007. 72 s., 16 s. příl. ISBN 978-80-7238-660-4.
- ORLOVÁ, Natálie a kol.: *Klass*. 1. vyd. Praha: Klett nakladatelství s.r.o. 2011. 300 s. ISBN 978-80-7397-066-6
- *Rusko-český, česko-ruský velký slovník*. 1. vyd. Brno: Lingea, 2009. 1359 s. ISBN 978-80-87062-65-4.
- Internet – webové stránky týkající se tematických okruhů

Informace o vzdělávacím programu – charakteristika modulu

Název školy	Vyšší odborná škola a střední škola Boskovice, příspěvková organizace		
Název vzdělávacího programu	Finančnictví a bankovníctví		
Kód oboru vzdělání	63-43-N/13		
Forma vzdělávání	denní		
Název a kód modulu	Druhý cizí jazyk ruský III	PV – DRJ III	
Název modulu anglicky	Second foreign language – Russian language III		
Typ modulu	povinně volitelný	Počet hodin týdně (přednášky + cvičení)	0 + 3
Forma hodnocení	klasifikovaný zápočet		
Vstupní požadavky na studenta	PV – DRJ II		
Zpracoval	PhDr. Hana Kyzlinková Dana Koupá		

Cíle modulu

1. Upevnit a rozšířit znalosti získané dosavadním studiem (gramatika, lexikum, konverzační obraty)
2. Porozumět přiměřeně obtížným souvislým projevům a diskusím rodilých mluvčích, pokud jsou pronášeny pomalu a zřetelně – dbát i na pasivní znalost slovní zásoby, která je dosud neznámá a neprocvičená, číst s porozuměním věcně i jazykově přiměřené texty, odhadovat význam neznámých výrazů podle kontextu, být schopen ústního i písemného projevu situačně i tematicky zaměřeného – formulovat vlastní myšlenky, vytvořit prezentaci na dané téma, vést dialogy, zdokonalovat písemný projev – jistota a rychlost bezchybného psaní
3. Vyslovovat srozumitelně, rozlišovat základní zvukové prostředky daného jazyka, dodržovat základní pravopisné normy, znát základní slovní zásobu včetně frazeologie v rozsahu daných tematických okruhů
4. Prokazovat základní faktické znalosti o reáliích dané jazykové oblasti (základní geografické znalosti, společenské zvyklosti, kulturní poznatky)

Metody výuky

1. Frontální výuka
2. Komunikativní výuka
3. Prezentace
4. Práce na PC
5. Samostudium
6. Týmová práce

Anotace modulu

1. Jazykové prostředky – výslovnost, slovní zásoba a její tvoření, grafická podoba jazyka a pravopis, gramatika (tvarosloví a větná skladba)
2. Řečové dovednosti receptivní (poslech s porozuměním monologických a dialogických projevů, čtení a práce s textem přiměřené obtížnosti), produktivní řečové dovednosti písemné a ústní, interaktivní řečové dovednosti (dialogy), jednoduchý překlad, interakce písemná
3. Tematické okruhy (škola, vzdělávání, cestování, nakupování, oblékání), komunikační situace (získávání a předávání informací v oblasti osobní, veřejné, pracovní) a jazykové funkce (popisat aktivity a události v minulosti, vyjádřit prosbu, žádost apod.)
4. Poznatky o zemích – vybrané poznatky všeobecného charakteru k poznání zemí příslušné jazykové oblasti (každodenní život, kultura, svátky a zvyky)

Forma a váha hodnocení

1. Písemný test z probraného učiva, 100%

Studijní literatura a pomůcky

- JELÍNEK, Stanislav et al. *Raduga 1: po-novomu*. 1. vyd. Plzeň: Fraus, 2011- . sv. ISBN 978-80-7238-988-9.
- Jelínek, Stanislav et al. *Raduga 1: po-novomu. Učebnice ruštiny*. 1. vyd. Plzeň: Fraus, 2007. 128 s. ISBN 978-80-7238-659-8.
- Jelínek, Stanislav et al. *Raduga 2: po-novomu. Pracovní sešit*. 1. vyd. Plzeň: Fraus, 2008. 48 s., 16 s. ISBN 978-80-7238-701-4.
- ORLOVÁ, Natálie a kol.: *Klass*. 1. vyd. Praha: Klett nakladatelství s.r.o. 2011. 300 s. ISBN 978-80-7397-066-6
- *Rusko-český, česko-ruský velký slovník*. 1. vyd. Brno: Lingea, 2009. 1359 s. ISBN 978-80-87062-65-4.
- Internet – webové stránky týkající se tematických okruhů

Informace o vzdělávacím programu – charakteristika modulu

Název školy	Vyšší odborná škola a střední škola Boskovice, příspěvková organizace		
Název vzdělávacího programu	Finančnictví a bankovníctví		
Kód oboru vzdělání	63-43-N/13		
Forma vzdělávání	denní		
Název a kód modulu	Druhý cizí jazyk ruský IV	PV – DRJ IV	
Název modulu anglicky	Second foreign language – Russian language IV		
Typ modulu	povinně volitelný	Počet hodin týdně (přednášky + cvičení)	0 + 3
Forma hodnocení	klasifikovaný zápočet		
Vstupní požadavky na studenta	PV – DRJ III		
Zpracoval	PhDr. Hana Kyzlinková Dana Koupá		

Cíle modulu

1. Upevnit a rozšířit znalosti studentů získané dosavadním studiem (gramatika, lexikum, konverzační obraty)
2. Porozumět přiměřeně obtížným souvislým projevům a diskusím rodilých mluvčích, pokud jsou pronášeny pomalu a zřetelně, číst s hlubším porozuměním věcně i jazykově přiměřené texty, odhadovat význam neznámých výrazů podle kontextu, být schopen ústního i písemného projevu situačně i tematicky zaměřeného – přeložit přiměřeně obtížný text, střídat receptivní i produktivní činnosti, vést dialogy
3. Vyslovovat srozumitelně, rozlišovat základní zvukové prostředky daného jazyka, dodržovat základní pravopisné normy, znát základní slovní zásobu včetně frazeologie v rozsahu daných tematických okruhů
4. Vyjadřovat se ústně i písemně k tématům každodenního života – hlubší slovní zásoba při formulování vlastních myšlenek, prokazovat základní faktické znalosti o realitách dané jazykové oblasti (základní geografické znalosti, společenské zvyklosti, kulturní poznatky)
5. Nacvičovat písemný projev – plynulost bezchybného psaní

Metody výuky

1. Frontální výuka
2. Komunikativní výuka
3. Prezentace
4. Práce na PC
5. Samostudium
6. Týmová práce

Anotace modulu

1. Jazykové prostředky – výslovnost, slovní zásoba a její tvoření, grafická podoba jazyka a pravopis, gramatika (tvarosloví a větná skladba)
2. Řečové dovednosti receptivní (poslech s porozuměním monologických a dialogických projevů, čtení a práce s textem přiměřené obtížnosti), produktivní řečové dovednosti písemné a ústní, interaktivní řečové dovednosti (dialogy), překlad, interakce písemná
3. Tematické okruhy (Moskva, Petrohrad, Praha), komunikační situace (získávání a předávání informací v oblasti osobní, veřejné, pracovní) a jazykové funkce (popsat aktivity a události v minulosti, vyjádření svých pocitů, svého vlastního názoru a nápadu)
4. Poznatky o zemích – vybrané poznatky všeobecného charakteru k poznání zemí příslušné jazykové oblasti (každodenní život, kultura, svátky a zvyky, zajímavá města a místa)

Forma a váha hodnocení

1. Písemný test z probraného učiva, 100%

Studijní literatura a pomůcky

- JELÍNEK, Stanislav et al. *Raduga 1: po-novomu*. 1. vyd. Plzeň: Fraus, 2011- . sv. ISBN 978-80-7238-988-9.
- Jelínek, Stanislav et al. *Raduga 1: po-novomu. Učebnice ruštiny*. 1. vyd. Plzeň: Fraus, 2007. 128 s. ISBN 978-80-7238-659-8.
- Jelínek, Stanislav et al. *Raduga 2: po-novomu. Pracovní sešit*. 1. vyd. Plzeň: Fraus, 2008. 48 s., 16 s. ISBN 978-80-7238-701-4.
- ORLOVÁ, Natálie a kol.: *Klass*. 1. vyd. Praha: Klett nakladatelství s.r.o. 2012. 300 s. ISBN 978-80-7397-066-3
- *Rusko-český, česko-ruský velký slovník*. 1. vyd. Brno: Lingea, 2009. 1359 s. ISBN 978-80-87062-65-4.
- Internet – webové stránky týkající se tematických okruhů

Informace o vzdělávacím programu – charakteristika modulu

Název školy	Vyšší odborná škola a střední škola Boskovice, příspěvková organizace		
Název vzdělávacího programu	Finančnictví a bankovníctví		
Kód oboru vzdělání	63-43-N/13		
Forma vzdělávání	denní		
Název a kód modulu	Druhý cizí jazyk ruský V	PV – DRJ V	
Název modulu anglicky	Second foreign language – Russian language V		
Typ modulu	povinně volitelný	Počet hodin týdně (přednášky + cvičení)	0 + 3
Forma hodnocení	klasifikovaný zápočet		
Vstupní požadavky na studenta	PV – DRJ IV		
Zpracoval	PhDr. Hana Kyzlinková Dana Koupá		

Cíle modulu

1. Upevnit a rozšířit znalosti studentů získaných dosavadním studiem (gramatika, lexikum, konverzační obraty)
2. Procvičovat komunikační dovednosti – snadno a rychle formulovat vlastní myšlenky, procvičovat práci s textem – plynulost a jistota čtení i neznámého textu, porozumět slyšenému projevu – získat poměrně bohatou slovní zásobu rozšířenou o přívlastky, příslovce atd., nacvičovat plynulé dialogy na probraná témata – emotivně podbarvený mluvený projev, snaha o získání přirozenosti ve vyjadřování, zdokonalit písemný projev – jistota a rychlost bezchybného psaní
3. Podat jednoduchý popis nebo charakteristiku osob, hovořit o počasí – daného dne i ročního období, a to v podobě krátkého sledu jednoduchých vět a frází
4. Prokazovat základní faktické znalosti o reáliích dané jazykové oblasti (základní geografické znalosti, společenské zvyklosti, kulturní poznatky)

Metody výuky

1. Frontální výuka
2. Komunikativní výuka
3. Prezentace
4. Práce na PC
5. Samostudium
6. Týmová práce

Anotace modulu

1. Jazykové prostředky – výslovnost, slovní zásoba a její tvoření, grafická podoba jazyka a pravopis, gramatika (tvarosloví a větná skladba)
2. Rečové dovednosti receptivní (poslech s porozuměním monologických a dialogických projevů, čtení a práce s textem přiměřené obtížnosti), produktivní rečové dovednosti písemné a ústní, interaktivní rečové dovednosti (dialogy), překlad, interakce písemná
3. Tematické okruhy (setkání s přáteli, popis vzhledu člověka i jeho povahových vlastností, styl oblékání, počasí daného dne i ročního období, předpověď počasí), komunikační situace (získávání a předávání informací v oblasti osobní, veřejné, pracovní) a jazykové funkce (popsat aktivity a události v minulosti, vyjádření svých pocitů, svého vlastního názoru a nápadu)
4. Poznatky o zemích – vybrané poznatky všeobecného charakteru k poznání zemí příslušné jazykové oblasti (každodenní život, kultura, svátky a zvyky, zajímavá města a místa)

Forma a váha hodnocení

1. Písemný test z probraného učiva, 100 %

Studijní literatura a pomůcky

- JELÍNEK, Stanislav et al. *Raduga 1: po-novomu*. 1. vyd. Plzeň: Fraus, 2011- . sv. ISBN 978-80-7238-988-9.
- Jelínek, Stanislav et al. *Raduga 1: po-novomu. Učebnice ruštiny*. 1. vyd. Plzeň: Fraus, 2007. 128 s. ISBN 978-80-7238-659-8.
- Jelínek, Stanislav et al. *Raduga 3: po-novomu. Pracovní sešit*. 1. vyd. Plzeň: Fraus, 2009. 40 s. ISBN 978-80-7238-773-1.
- ORLOVÁ, Natália a kol.: *Klass*. 1. vyd. Praha: Klett nakladatelství s.r.o. 2012. 300 s. ISBN 978-80-7397-066-3
- *Rusko-český, česko-ruský velký slovník*. 1. vyd. Brno: Lingea, 2009. 1359 s. ISBN 978-80-87062-65-4.
- Internet – webové stránky týkající se tematických okruhů

Informace o vzdělávacím programu – charakteristika modulu

Název školy	Vyšší odborná škola a střední škola Boskovice, příspěvková organizace		
Název vzdělávacího programu	Finančnictví a bankovníctví		
Kód oboru vzdělání	63-43-N/13		
Forma vzdělávání	denní		
Název a kód modulu	Konverzace v anglickém jazyce I	V-KAJ I	
Název modulu anglicky	English conversation I		
Typ modulu	volitelný	Počet hodin týdně (přednášky + cvičení)	0+2
Forma hodnocení	zápočet		
Vstupní požadavky na studenta			
Zpracoval	Ing. Antonín Vybíhal		

Cíle modulu

1. Upevnit a rozšířit znalosti získané dosavadním studiem (slovní zásoba, konverzační obraty)
2. Zdokonalit řečové dovednosti v anglickém jazyce
3. Formulovat a vyjádřit myšlenky, názory a argumenty
4. Navrhovat řešení a shrnout získané informace
5. Porozumět základním výrazům vztahujícím se k probíranému učivu a umět reagovat na otázky s tímto související
6. Schopnost konverzovat na dané téma
7. Vyjádřit a popsat zážitky, události a děje
8. Porozumět poslechovému textu
9. Schopnost orientovat se v textu, vybrat a prezentovat důležité informace
10. Umět klást otázky jak obecného charakteru, tak týkající se probíraných témat a na otázky odpovídat
11. Zvládnout společenskou konverzaci

Metody výuky

1. Komunikativní metoda
2. Konverzační metoda
3. CALL - Computer - assisted language learning
4. Poslechy a práce s texty
5. Práce ve dvojicích a ve skupinách

Anotace modulu

1. Základní fráze a slovní zásoba při představování sebe, svých kolegů, příbuzných – rodina a příbuzenské vztahy, partnerské vztahy
2. Téma – jídlo a pití, nákup potravin, slovní zásoba a konverzační obraty při nakupování, placení, objednání jídla v restauraci, vaření a příprava jídel
3. Základní fráze a obraty při popisu cesty, cestování dopravními prostředky, objednání a rezervování ubytování, hotelu, základní obraty při telefonování, základní orientace v jízdním řádu
4. Běžná konverzace k tématu volný čas a volnočasové aktivity, návštěva kina, divadla, koncertu, práce v domácnosti
5. Informace všeobecného charakteru o anglicky mluvících zemích

Forma a váha hodnocení

1. Zápočet, 100%

Informace o vzdělávacím programu – charakteristika modulu

Studijní literatura a pomůcky

- Pierce, Autumn. Cribbin, Lisa. a Schmidt, Brenda. *Anglická konverzace*. Praha: Grada, 2015. 144 s. ISBN 978-80-247-5169-6
- HLAVIČKOVÁ, Zuzana. *Angličtina: společenská konverzace = Small talk English*. 1. vyd. Praha: Grada, 2014. 168 s. Velmi lehce. ISBN 978-80-247-5252-5.
- Doplnkové materiály a texty z internetu
- Slovníky

Informace o vzdělávacím programu – charakteristika modulu

Název školy	Vyšší odborná škola a střední škola Boskovice, příspěvková organizace		
Název vzdělávacího programu	Finančnictví a bankovníctví		
Kód oboru vzdělání	63-43-N/13		
Forma vzdělávání	denní		
Název a kód modulu	Konverzace v anglickém jazyce II	V-KAJ II	
Název modulu anglicky	English conversation II		
Typ modulu	volitelný	Počet hodin týdně (přednášky + cvičení)	0+2
Forma hodnocení	zápočet		
Vstupní požadavky na studenta	V-KAJ I		
Zpracoval	Ing. Antonín Vybíhal		

Cíle modulu

1. Upevnit a rozšířit znalosti získané dosavadním studiem (slovní zásoba, konverzační obraty)
2. Zdokonalit řečové dovednosti v anglickém jazyce
3. Formulovat a vyjádřit myšlenky, názory a argumenty
4. Navrhovat řešení a shrnout získané informace
5. Porozumět základním výrazům vztahujícím se k probíranému učivu a umět reagovat na otázky s tímto související
6. Schopnost konverzovat na dané téma
7. Vyjádřit a popsat zážitky, události a děje
8. Porozumět poslechovému textu
9. Schopnost orientovat se v textu, vybrat a prezentovat důležité informace
10. Umět klást otázky jak obecného charakteru, tak týkající se probíraných témat a na otázky odpovídat
11. Zvládnout společenskou konverzaci

Metody výuky

1. Komunikativní metoda
2. Konverzační metoda
3. CALL - Computer - assisted language learning
4. Poslechy a práce s texty
5. Práce ve dvojicích a ve skupinách

Anotace modulu

1. Zvládnout a osvojit si slovní zásobu a základní fráze týkající se tématu – nakupování, práce s počítačem, internet, peníze, platba v hotovosti a on-line, telefonování, moderní formy komunikace
2. Zdraví a nemoci, zdravý životní styl, lidské tělo – nejdůležitější části a orgány, návštěva a ošetření u lékaře, lékárna – běžné léky
3. Vzdělávání – naše škola, názvy oborů, předměty, obsah studia, hodnocení studentů
4. Životní prostředí – počasí, environmentální ochrana, ekologie, problémy životního prostředí
5. Významné dny a svátky – v ČR a v anglicky mluvících zemích
6. Informace všeobecného charakteru o anglicky mluvících zemích

Forma a váha hodnocení

1. Zápočet, 100%

Studijní literatura a pomůcky

Informace o vzdělávacím programu – charakteristika modulu

- Pierce, Autumn. Cribbin, Lisa. a Schmidt, Brenda. Anglická konverzace. Praha: Grada, 2015. 144 s. ISBN 978-80-247-5169-6
- Hlavičková, Zuzana. Angličtina: společenská konverzace = Small talk English. 1. vyd. Praha: Grada, 2014. 168 s. Velmi lehce. ISBN 978-80-247-5252-5.
- Doplnkové materiály a texty z internetu
- Slovníky

Informace o vzdělávacím programu – charakteristika modulu			
Název školy	Vyšší odborná škola a střední škola Boskovice, příspěvková organizace		
Název vzdělávacího programu	Finančnictví a bankovníctví		
Kód oboru vzdělání	63-43-N/13		
Forma vzdělávání	denní		
Název a kód modulu	Konverzace v německém jazyce I	V-KNJ I	
Název modulu anglicky	German conversation I		
Typ modulu	volitelný	Počet hodin týdně (přednášky + cvičení)	0+2
Forma hodnocení	zápočet		
Vstupní požadavky na studenta			
Zpracoval	Mgr. Andrea Chatrná		
Cíle modulu			
<ol style="list-style-type: none"> 1. Upevnění a rozšíření znalostí získaných dosavadním studiem (slovní zásoba, konverzační obraty) 2. Zdokonalení řečových dovedností v německém jazyce 3. Formulovat a vyjádřit své myšlenky, názory a argumenty 4. Navrhovat řešení a shrnout získané informace 5. Rozumět základním výrazům vztahujícím se k oblastem, které se studenta týkají 6. Schopnost konverzovat s určitou mírou plynulosti 7. Psát texty o řadě různých témat 8. Vyjádřit a popsat zážitky, události 9. Porozumět poslechovému textu 10. Schopnost orientovat se v textu, vybrat a prezentovat důležité informace 11. Umět klást otázky a na otázky odpovídat, reagovat na sdělení 12. Zvládnout společenskou konverzaci a udržet ji v chodu 			
Metody výuky			
<ol style="list-style-type: none"> 1. Konverzační metoda 2. Komunikativní metoda 3. Práce s počítačem 4. Poslechy a práce s texty 5. Týmová práce 			
Anotace modulu			
<ol style="list-style-type: none"> 1. Základní fráze a slovní zásoba při představování sebe, svých kolegů, příbuzných – rodina a příbuzenské vztahy, partnerské vztahy 2. Téma – jídlo a pití, nákup potravin, slovní zásoba a konverzační obraty při nakupování, placení, objednání jídla v restauraci, vaření a příprava jídel 3. Základní fráze a obraty při popisu cesty, cestování dopravními prostředky, objednání a rezervování ubytování, hotelu, základní obraty při telefonování, základní orientace v jízdním řádu 4. Běžná konverzace k tématu volný čas a volnočasové aktivity, návštěva kina, divadla, koncertu, práce v domácnosti 5. Informace všeobecného charakteru o německy mluvících zemích 			
Forma a váha hodnocení			
<ol style="list-style-type: none"> 1. Zápočet, 100% 			
Studijní literatura a pomůcky			

Informace o vzdělávacím programu – charakteristika modulu

- NEKOVÁŘOVÁ, Alena a FLIEGLER, Dominique. *Alltagssprache Deutsch - neu: 30 moderních konverzačních témat*. 2. dopl. a upr. vyd. Plzeň: Fraus, 2009. 311 s. ISBN 978-80-7238-890-5.
- NEUNER, Gerhard. *Super! : Němčina jako druhý cizí jazyk*. 1. 1. Aufl. München: Hueber Verlag, 2014. 240 s. ISBN 978-3-19-001063-9.
- Doplnkové materiály a texty z internetu
- Slovník
- Internetové slovníky

Informace o vzdělávacím programu – charakteristika modulu

Název školy	Vyšší odborná škola a střední škola Boskovice, příspěvková organizace		
Název vzdělávacího programu	Finančnictví a bankovníctví		
Kód oboru vzdělání	63-43-N/13		
Forma vzdělávání	denní		
Název a kód modulu	Konverzace v německém jazyce II	V- KNJ II	
Název modulu anglicky	German conversation II		
Typ modulu	volitelný	Počet hodin týdně (přednášky + cvičení)	0+2
Forma hodnocení	zápočet		
Vstupní požadavky na studenta	V-KNJ I		
Zpracoval	Mgr. Andrea Chatrná		

Cíle modulu

1. Upevnění a rozšíření znalostí získaných dosavadním studiem (slovní zásoba, konverzační obraty)
2. Zdokonalení řečových dovedností v německém jazyce
3. Formulovat a vyjádřit své myšlenky, názory a argumenty
4. Navrhovat řešení a shrnout získané informace
5. Rozumět základním výrazům vztahujícím se k oblastem, které se studenta týkají
6. Schopnost konverzovat s určitou mírou plynulosti
7. Psát texty o řadě různých témat
8. Vyjádřit a popsat zážitky, události
9. Porozumět poslechovému textu
10. Schopnost orientovat se v textu, vybrat a prezentovat důležité informace
11. Umět klást otázky a na otázky odpovídat, reagovat na sdělení
12. Zvládnout společenskou konverzaci a udržet ji v chodu

Metody výuky

1. Konverzační metoda
2. Komunikativní metoda
3. Práce s počítačem
4. Poslechy a práce s texty
5. Týmová práce

Anotace modulu

1. Zvládnout a osvojit si slovní zásobu a základní fráze týkající se tématu – nakupování, práce s počítačem, internet, peníze, platba v hotovosti a on-line, telefonování, moderní formy komunikace
2. Zdraví a nemoci, zdravý životní styl, lidské tělo – nejdůležitější části a orgány, návštěva a ošetření u lékaře, lékárna – běžné léky
3. Vzdělávání – naše škola, názvy oborů, předměty, obsah studia, hodnocení studentů
4. Životní prostředí – počasí, environmentální ochrana, ekologie, problémy životního prostředí
5. Významné dny a svátky – v ČR a v německy mluvících zemích (Vánoce, Velikonoce,...)
6. Informace všeobecného charakteru o německy mluvících zemích

Forma a váha hodnocení

1. Zápočet, 100%

Studijní literatura a pomůcky

- NEKOVÁŘOVÁ, Alena a FLIEGLER, Dominique. *Alltagssprache Deutsch - neu: 30 moderních konverzačních témat*. 2. dopl. a upr. vyd. Plzeň: Fraus, 2009. 311 s. ISBN 978-80-7238-890-5.

Informace o vzdělávacím programu – charakteristika modulu

- NEUNER, Gerhard. *Super! : Němčina jako druhý cizí jazyk*. 1. 1. Aufl. München: Hueber Verlag, 2014. 240 s. ISBN 978-3-19-001063-9.
- Doplnkové materiály a texty z internetu
- Slovník
- Internetové slovníky

Informace o vzdělávacím programu – charakteristika modulu			
Název školy	Vyšší odborná škola a střední škola Boskovice, příspěvková organizace		
Název vzdělávacího programu	Finančnictví a bankovníctví		
Kód oboru vzdělání	63-43-N/13		
Forma vzdělávání	denní		
Název a kód modulu	Aplikovaný marketing I	V - AM I.	
Název modulu anglicky	Applied Marketing I.		
Typ modulu	volitelný	Počet hodin týdně (přednášky + cvičení)	0 + 2
Forma hodnocení	zápočet		
Vstupní požadavky na studenta			
Zpracoval	Ing. David Marek		
Cíle modulu	<ol style="list-style-type: none"> 1. Vysvětlit studentům role podnikových aplikací používaných v oblasti řízení a marketingu 2. Seznámit studenty s vybranými nástroji pro podporu marketingové a manažerské teorie v praxi 3. Vysvětlit studentům doporučené postupy pro podporu rozhodování, plánování a řízení 		
Metody výuky	<ol style="list-style-type: none"> 1. Cvičení 2. Samostudium 		
Anotace modulu	<ol style="list-style-type: none"> 1. Komunikační nástroje <ul style="list-style-type: none"> • nástroje pro podporu vnitrofiremní komunikace • nástroje pro spolupráci a komunikaci se zákazníky 2. Strategie, plánování a řízení <ul style="list-style-type: none"> • podnikové informační systémy a nástroje pro péči o zákazníka • informační management • plánování, monitoring a controlling • nástroje osobní produktivity 3. Analýzy a prezentace <ul style="list-style-type: none"> • nástroje pro zpracování informací • nástroje pro prezentaci a vizualizaci vztahů 		
Forma a váha hodnocení	<ol style="list-style-type: none"> 1. Závěrečný test z probraného učiva – základní pojmy, účel, 50% 2. Samostatná práce – prezentace, 50% 		
Studijní literatura a pomůcky	<ul style="list-style-type: none"> • SODOMKA, Petr a KLČOVÁ, Hana. <i>Informační systémy v podnikové praxi</i>. 2., aktualiz. a rozš. vyd. Brno: Computer Press, 2010. 501 s. ISBN 978-80-251-2878-7. • TVRDÍKOVÁ, Milena. <i>Aplikace moderních informačních technologií v řízení firmy: nástroje ke zvyšování kvality informačních systémů</i>. 1. vyd. Praha: Grada, 2008. 173 s. Management v informační společnosti. ISBN 978-80-247-2728-8. 		

Informace o vzdělávacím programu – charakteristika modulu

Název školy	Vyšší odborná škola a střední škola Boskovice, příspěvková organizace		
Název vzdělávacího programu	Finančnictví a bankovníctví		
Kód oboru vzdělání	63-43-N/13		
Forma vzdělávání	denní		
Název a kód modulu	Aplikovaný marketing II.	V - AM II.	
Název modulu anglicky	Applied Marketing II.		
Typ modulu	volitelný	Počet hodin týdně (přednášky + cvičení)	0 + 2
Forma hodnocení	zápočet		
Vstupní požadavky na studenta	V - AM I.		
Zpracoval	Ing. David Marek		
Cíle modulu			
<ol style="list-style-type: none"> 1. Seznámit studenty s vybranými nástroji používaných v oblasti online marketingu 2. Vysvětlit studentům technické aspekty Internetového marketingu 3. Seznámit studenty s nástroji a doporučenými postupy pro online marketing 			
Metody výuky			
<ol style="list-style-type: none"> 1. Cvičení 2. Samostudium 			
Anotace modulu			
<ol style="list-style-type: none"> 1. Marketing na Internetu <ul style="list-style-type: none"> • internetové nástroje • design a analýza návštěvnosti 2. Online taktiky, média a kanály <ul style="list-style-type: none"> • marketing ve vyhledávačích, optimalizace obsahu a informační kanály • email marketing a virální marketing • online výzkumy 3. Prodejní nástroje <ul style="list-style-type: none"> • PPC a affiliate marketing 4. Online nástroje pro budování značky <ul style="list-style-type: none"> • banerové kampaně a RTB 			
Forma a váha hodnocení			
<ol style="list-style-type: none"> 1. Závěrečný test z probraného učiva – základní pojmy, účel, 50%. 2. Samostatná práce – prezentace, 50%. 			
Studijní literatura a pomůcky			
<ul style="list-style-type: none"> • JANOUGH, Viktor. <i>Internetový marketing</i>. 2. vyd. V Brně: Computer Press, 2014. 376 s. ISBN 978-80-251-4311-7. • JANOUGH, Viktor. 333 tipů a triků pro internetový marketing: [sbírka nejužitečnějších informací, postupů a technik]. Vyd. 1. Brno: Computer Press, 2011. 278 s. ISBN 978-80-251-3402-3. 			

Informace o vzdělávacím programu – charakteristika modulu

Název školy	Vyšší odborná škola a střední škola Boskovice, příspěvková organizace		
Název vzdělávacího programu	Finančnictví a bankovnictví		
Kód oboru vzdělání	63-43-N/13		
Forma vzdělávání	denní		
Název a kód modulu	Matematika I	V – M I	
Název modulu anglicky	Mathematics I		
Typ modulu	volitelný	Počet hodin týdně (přednášky + cvičení)	0 + 2
Forma hodnocení	zápočet		
Vstupní požadavky na studenta			
Zpracoval	RNDr. Mojmír Stloukal		

Cíle modulu

1. Zopakovat a prohloubit obsah středoškolské matematiky
2. Posílit logické uvažování studentů
3. Na konkrétních příkladech vysvětlit souvislost probírané tematiky s praxí
4. Pomoci studentům k přesnému vyjadřování myšlenek
5. Upevnit cílevědomost a systematicčnost v práci
6. Připravit studenty na samostudium odborné literatury, které pro ně bude nezbytné při dalším vzdělávání během jejich aktivní pracovní činnosti

Metody výuky

1. Cvičení
2. Řešení modelových příkladů
3. Samostudium

Anotace modulu

1. Základní poznatky z teorie množin a matematické logiky
 - výroky a výroková logika
 - množiny a množinové operace
2. Základní typy rovnic a nerovnic
 - lineární rovnice a nerovnice
 - kvadratické rovnice a nerovnice
 - rovnice a nerovnice s absolutní hodnotou
 - soustavy rovnic a nerovnic
 - slovní úlohy
 - rovnice s parametrem
3. Funkce
 - definice funkce a vlastnosti funkcí
 - lineární, kvadratická, exponenciální a logaritmická funkce
4. Exponenciální a logaritmické rovnice a nerovnice
5. Goniometrické funkce a trigonometrie
 - goniometrické funkce, definice, vlastnosti a grafy
 - vztahy mezi funkcemi
 - součtové vzorce a vzorce pro poloviční úhel
 - goniometrické rovnice a nerovnice
 - využití goniometrických funkcí v trigonometrii

Informace o vzdělávacím programu – charakteristika modulu

Forma a váha hodnocení

1. Písemný test, 100 %

Studijní literatura a pomůcky

- MULAČ, Petr, VOCHOZKA, Marek a MULAČOVÁ, Věra. *Podniková ekonomika: sbírka příkladů*. 1. vyd. České Budějovice: Vysoká škola technická a ekonomická v Českých Budějovicích, 2009. 186 s. ISBN 978-80-87278-26-0.
- PETÁKOVÁ, Jindra. *Matematika - příprava k maturitě a k přijímacím zkouškám na vysoké školy*. 1. vyd. Praha: Prometheus, 1998. 303 s. ISBN 80-7196-099-3.
- POLÁK, Josef. *Přehled středoškolské matematiky*. 9., přeprac. vyd. Praha: Prometheus, 2008. 659 s. ISBN 978-80-7196-356-1.
- POLÁK, Josef. *Středoškolská matematika v úlohách*. 1. vyd. Praha: Prometheus, 1996-1999. 2 sv. (344, 626 s.). ISBN 80-7196-021-7.
- POLÁK, Josef. *Středoškolská matematika v úlohách*. 2., upr. vyd. Praha: Prometheus, 2006-2011. 2 sv. (371, 655 s.). ISBN 80-7196-337-2.

Informace o vzdělávacím programu – charakteristika modulu

Název školy	Vyšší odborná škola a střední škola Boskovice, příspěvková organizace		
Název vzdělávacího programu	Finančnictví a bankovníctví		
Kód oboru vzdělání	63-43-N/13		
Forma vzdělávání	denní		
Název a kód modulu	Matematika II	V – M II	
Název modulu anglicky	Mathematics II		
Typ modulu	volitelný	Počet hodin týdně (přednášky + cvičení)	0 + 2
Forma hodnocení	zápočet		
Vstupní požadavky na studenta	V – M I		
Zpracoval	RNDr. Mojmír Stloukal		

Cíle modulu

1. Zopakovat a rozšířit učivo středoškolské matematiky
2. Posílit logické uvažování studentů
3. Pomoci studentům k přesnému vyjadřování myšlenek
4. Na příkladech ukázat souvislost výpočtů s praxí
5. Upevnit cílevědomost a systematickosti v práci
6. Připravit studenty na samostudium odborné literatury, které pro ně bude nezbytné při dalším vzdělávání během jejich aktivní pracovní činnosti

Metody výuky

1. Cvičení
2. Řešení modelových příkladů
3. Samostudium

Anotace modulu

1. Mocninné funkce, lineární lomená funkce
 - definice, vlastnosti a grafy
 - příklady, rovnice, slovní úlohy
2. Posloupnosti a řady
 - způsoby zadání posloupností a jejich vlastnosti
 - aritmetická a geometrická posloupnost
 - užití posloupností
 - nekonečná řada
3. Komplexní čísla
 - algebraický a goniometrický tvar komplexního čísla
 - operace s komplexními čísly
 - rovnice v množině komplexních čísel
 - binomická rovnice

Forma a váha hodnocení

1. Písemný test, 100 %

Studijní literatura a pomůcky

- MULAČ, Petr, VOCHOZKA, Marek a MULAČOVÁ, Věra. *Podniková ekonomika: sbírka příkladů*. 1. vyd. České Budějovice: Vysoká škola technická a ekonomická v Českých Budějovicích, 2009. 186 s. ISBN 978-80-87278-26-0.

Informace o vzdělávacím programu – charakteristika modulu

- PETÁKOVÁ, Jindra. *Matematika - příprava k maturitě a k přijímacím zkouškám na vysoké školy*. 1. vyd. Praha: Prometheus, 1998. 303 s. ISBN 80-7196-099-3.
- POLÁK, Josef. *Přehled středoškolské matematiky*. 9., přeprac. vyd. Praha: Prometheus, 2008. 659 s. ISBN 978-80-7196-356-1.
- POLÁK, Josef. *Středoškolská matematika v úlohách*. 1. vyd. Praha: Prometheus, 1996-1999. 2 sv. (344, 626 s.). ISBN 80-7196-021-7.
- POLÁK, Josef. *Středoškolská matematika v úlohách*. 2., upr. vyd. Praha: Prometheus, 2006-2011. 2 sv. (371, 655 s.). ISBN 80-7196-337-2.

Informace o vzdělávacím programu – charakteristika modulu

Název školy	Vyšší odborná škola a střední škola Boskovice, příspěvková organizace		
Název vzdělávacího programu	Finančnictví a bankovníctví		
Kód oboru vzdělání	63-43-N/13		
Forma vzdělávání	denní		
Název a kód modulu	Matematika III	V – M III	
Název modulu anglicky	Mathematics III		
Typ modulu	volitelný	Počet hodin týdně (přednášky + cvičení)	0 + 2
Forma hodnocení	zápočet		
Vstupní požadavky na studenta	V – M II		
Zpracoval	RNDr. Mojmír Stloukal		

Cíle modulu

1. Zopakovat a rozšířit obsah středoškolské matematiky
2. Posílit logické uvažování studentů
3. Na příkladech vysvětlit souvislost probírané tematiky s výpočty v ekonomických oborech
4. Pomoci studentům k přesnému vyjadřování myšlenek
5. Upevnit cílevědomost a systematickosti v práci
6. Připravit studenty na samostudium odborné literatury, které pro ně bude nezbytné při dalším vzdělávání během jejich aktivní pracovní činnosti

Metody výuky

1. Cvičení
2. Řešení modelových příkladů
3. Samostudium

Anotace modulu

1. Kombinatorika a binomická věta
 - faktoriál, kombinační číslo
 - variace, permutace, kombinace
 - pravděpodobnost
 - binomická věta
 - důkaz matematickou indukcí
2. Základy diferenciálního a integrálního počtu
 - limity
 - derivace funkce
 - využití první derivace
 - primitivní funkce
 - určitý integrál
 - objemy a povrchy těles

Forma a váha hodnocení

1. Písemný test, 100 %

Studijní literatura a pomůcky

- MULAČ, Petr, VOCHOZKA, Marek a MULAČOVÁ, Věra. *Podniková ekonomika: sbírka příkladů*. 1. vyd. České Budějovice: Vysoká škola technická a ekonomická v Českých Budějovicích, 2009. 186 s. ISBN 978-80-87278-26-0.

Informace o vzdělávacím programu – charakteristika modulu

- PETÁKOVÁ, Jindra. *Matematika - příprava k maturitě a k přijímacím zkouškám na vysoké školy*. 1. vyd. Praha: Prometheus, 1998. 303 s. ISBN 80-7196-099-3.
- POLÁK, Josef. *Přehled středoškolské matematiky*. 9., přeprac. vyd. Praha: Prometheus, 2008. 659 s. ISBN 978-80-7196-356-1.
- POLÁK, Josef. *Středoškolská matematika v úlohách*. 1. vyd. Praha: Prometheus, 1996-1999. 2 sv. (344, 626 s.). ISBN 80-7196-021-7.
- POLÁK, Josef. *Středoškolská matematika v úlohách*. 2., upr. vyd. Praha: Prometheus, 2006-2011. 2 sv. (371, 655 s.). ISBN 80-7196-337-2.

Personální zabezpečení vzdělávacího programu – souhrnné údaje

Název školy	Vyšší odborná škola a střední škola Boskovice, příspěvková organizace						
Název vzdělávacího programu	Finančnictví a bankovníctví						
Forma vzdělávání	denní						
	celkem	přepoč.	interních	interních	externích	externích	interní PhD.(CSe.)*
	fyz. osob	Osob	fyz. osob	přepoč.	fyz. osob	přepoč.	
Škola celkem	6777	62,869	6771	62,867,7	6	1,3	±
z toho střední škola	4657	42,850,7	4654	42,849,9	3	0,8	⊖
vyšší odborná škola	2120	2018,3	2117	2017,8	3	0,5	±
jiná součást školy**	0	0	0	0	0	0	⊖
Předkládaný vzdělávací program	20	4,57	17	3,43	3	1,14	⊖

Poznámka

V rámci výuky odborných předmětů předpokládáme, na základě předchozích zkušeností, zařazení přednášek, které budou doplňovat hlavně výuku profilujících povinných předmětů, např. pracovníků finančních úřadů, zdravotních pojišťoven, správy sociálního zabezpečení, finančních a daňových poradců, finančních analytiků, katastrálních, stavebních a exekutorských úřadů, správcovských, realitních a dražebních firem atd.

* včetně studujících PhD.

** rozveďte v poznámce

Personální zabezpečení			
Název školy		Vyšší odborná škola a střední škola Boskovice, příspěvková organizace	
Název vzdělávacího programu		Finančnictví a bankovníctví	
Forma vzdělávání		denní	
Jméno	Vzdělání	Praxe	Vyučuje moduly
Baladová Kateřina Ing.	VUT Brno, fa podnikatelská, obor řízení a ekonomika podniku	2 roky	P – EEP, P – ZM, V - AM
Bušínová Vladimíra Mgr.	VŠ MU Brno, fa pedagogická, aprobace ČJ, OV, NJ	22 roků	PV – PNJ, PV – DNJ
Dokoupilová Lucie Ing.	VŠ MZLU Brno, fa provozně ekonomická, obor manažersko-ekonomický	24 18 roků	P – ZM, P - EEP
Chatrná Andrea Mgr.	VŠ UP Olomouc, fa filozofická, obor česká a německá filologie	28 2 roků	PV – PNJ, PV – DNJ, V – KNJ
Janíčková Lenka Mgr.	MU Brno, fa filozofická, obor psychologie	27 roků	P – PS, P - MP
Rábová-Kouřilová Kateřina Mgr.	VŠ – MU Brno, fa informatiky, program učitelství, aprobace M – VT	126 roků	P – IKT
Koupá Dana PhDr.	VŠ – UJEP Brno, fa filozofická obor učitelství, aprobace RJ, dějepis	26 roků	PV – PAJ, PV – DAJ, PV – DRJ
Kučírková Jitka Mgr.	VŠ MU Brno, fa právnická, obor právo	26 roků	P – ZP
Kyzlinková Hana PhDr.	VŠ – UJEP Brno, fa filozofická, aprobace RJ, dějepis, NJ	36 30 roků	PV – PNJ, PV – DNJ, PV – DRJ
Marek David Ing.	VŠ – ČVUT Praha, fa stavební obor systémové inženýrství ve stavebnictví a investiční výstavbě	23 17 roků	P – ZM, V – AM
Nečasová Miroslava Ing.	VŠ – VŠE Praha, fa řízení, obor ekonomické informace a kontrola	27 roků	P – EEP
Pluháčková Eva Ing.	VŠ - UTB Zlín, fa managementu a ekonomiky, obor finance	10 roků	P – FT, P – ÚČ, P – AES, P – AS, P – EEP, P - IKT
Porubská Zuzana Mgr.	VŠ – Ostravská univerzita, obor učitelství anglického jazyka a učitelství ZSV	13 7 roků	PV – PAJ, PV – DAJ, V – KAJ

Personální zabezpečení

Reitschmiedová Nataša Mgr.	VŠ – MU Brno, fa pedagogická, studijní obor učitelství, aprobace Dějepis a NJ	24 18 roků	PV – PNJ, PV – DNJ
Stloukal Mojmír RNDr.	VŠ – UJEP Brno, fa přírodovědecká, obor učitelství, aprobace M- F	31 25 roků	P – FMS, P – IKT, V – M
Sychra Josef Mgr.	VŠ - UJEP Ústí nad Labem, fa pedagogická, studijní obor učitelství pro střední školy, aprobace dějepis - geografie - AJ	17 roků	PV – PAJ, PV – DAJ, V - KAJ
Štěrba Martin Bc.	VŠ – MU Brno, studijní program Specializace v pedagogice, obor Lektorství cizího jazyka – AJ	125 roků	PV – PAJ, PV – DAJ, V – KAJ
Tomášková Hana Mgr.	VŠ – Ostravská univerzita, fa pedagogická, obor učitelství odborných předmětů, specializace obchod a služby, VŠ UP Olomouc fa ped. – společenské věda výchova k občanství	25 19 roků	P – PK, P – AES, P - EEP
Vaňková Marie Ing.	VŠ – VŠ zemědělská, fa agronomická, VŠ UP Olomouc – Informatika	33 26 roků	P – PK
Vlach Pavel Ing. Mgr.	VŠ – UJEP Brno, učitelství M – F, VŠ MZLU Brno, fa ekonomická, obor manažersko-ekonomický	41 35 roků	P – VS
Vybíhal Antonín Ing.	VŠE Praha, fa národohospodářská, VŠ – UTB ve Zlíně, fa humanitních studií, rozšiřující studium AJ a literatury	27 21 roků	PV – PAJ, PV – DAJ, V – KAJ
Grénar Zdeněk Mgr. *	VŠ – MU Brno, fa pedagogická, obor sociální pedagogika	24 roků	P – PS, P – MP
Kopecká Michaela Mgr., LL.M. *	Masarykova univerzita v Brně, Právnická fakulta Nothingam Trent University, Brno, Právnická fakulta	11 roků	P – ZP

Materiální zabezpečení vzdělávacího programu – soupis výukových prostor						
Název školy	Vyšší odborná škola a střední škola Boskovice, příspěvková organizace					
Název vzdělávacího programu	Finančnictví a bankovníctví					
Forma vzdělávání	denní					
	VOŠ		SŠ/VŠ/jiné		celková kapacita školy dle zřizovací listiny	
	denní	ostatní	denní	ostatní		
Cílová kapacita dle zřizovací listiny	400	-	1023 826	180	1226 1603	
Počty studentů/žáků v organizaci*	179303	-	505601	52		
Počet tříd/studijních skupin*	1215	-	1923	3		
Počty studentů/žáků – navrhovaný stav	400	-	826 1023	180		
	počet	kapacita	datapojekt. /smartbo- ard	připojení na internet	počítače	min. garant. kapacita připo- jení
posluchárna > 60 osob	23	230	ANO	ANO	23	12025Mbit
posluchárna < 59 osob	0	0	-	-	0	
ostatní učebny > 30 osob	4	160	ANO	ANO	4	
ostatní učebny < 30 osob	2622	420365	ANO	ANO	2622	
počítačová učebna	12	253244	ANO	ANO	253244	
specializovaná učebna	97	185145	ANO	ANO	2517	
jazyková učebna	54	8060	ANO	ANO	54	
laboratoř	3	45	ANO	ANO	31	

Materiální zabezpečení vzdělávacího programu – soupis výukových prostor

Struktura konfigurace PC: RAM ~~4 - 322~~ **16** GB, HDD ~~350GB-1TB80-500GB~~ , PC 1rok - 7let

Všechny učebny VT jsou vybaveny ~~počítačem (buď klasickým stolním počítačem, PC, nebo notebookem)~~, dataprojektorem a reproduktory. Počítač ~~nebo notebook~~ je vždy připojen ke školní síti UTP o rychlosti minimálně 100 Mbps. Na počítačích a noteboocích je instalován operační systém Windows ~~10. 7 nebo Windows 8.1~~. Konfigurace výpočetní techniky ve VT ~~v~~ učebnách je ~~víceméně~~ jednoduchá.

Ostatní učebny jsou vybaveny centrálním systémem SINO, dataprojektorem, ~~ale všude splňuje požadavky uvedených operačních systémů~~ a reproduktory ~~je tak předpoklad, že bude splňovat i nároky na instalaci systému Windows 10.~~

Popis dalšího vybavení (lokální síť, servery apod.):

Lokální síť má stromovou strukturu. Páteří vedení síť má rychlost 1Gps, do učeben a kabinetů je síť přivedena rychlostí minimálně 100 Mbps.

~~Kromě UTP kabeláže je ve všech částech školy dostupná WiFi síť tvořená prvky CISCO, která byla pořízena v rámci projektu „Bezdrátová škola“ a je studentům k dispozici bez omezení.~~

~~Kromě UTP kabeláže je ve všech částech školy dostupná WiFi síť tvořená prvky Ubiquiti UniFi AP a je studentům k dispozici bez omezení.~~

~~Páteří~~ ~~Hlavní~~ prvky sítě jsou tvořeny ~~switch~~ prvky od firmy CISCO, Mikrotik a je využíván i fyzický freeware Fortigate. ~~počítač s instalovaným systémem Kerio.~~ Síť je heterogenní a jsou v ní umístěny ~~virtuální~~ některé servery.

Hlavní informační systém školy je umístěn v cloudu Microsoft Office 365, webový server běží na hostovaných službách, ~~pro spisovou službu je využíván server JmK.~~

~~–Pro vedení školní matriky, tvorbu rozvrhu a pro suplování je využíván systém EduPageASC, který také běží na cloudu. Škola provozuje samostatně server pro systém Moodle, který bude v současné době aktualizován na nejnovější verzi.~~ Kromě tohoto serveru na škole běží několik ~~virtuálních~~ dalších serverů. Jsou to ~~servery počítače~~ pro docházkový systém, ~~server pro vedení školní matriky~~, pro provoz kopírovací techniky, stravovací systém, školní knihovnu.

~~a pro spisovou službu. Tyto systémy jsou autonomní, ale více služeb běží na jednom počítači.~~ Pro zálohování důležitých dat je použit NAS server, který je umístěn v jiné budově, než jsou servery.

Studenti mají přes internet k dispozici e-learningový systém Moodle, informační systém školy, elektronický systém s rozvrhem a suplováním, systém pro vyhledávání knih ve školní knihovně a systém pro objednání stravy. ~~Dále~~ ~~Studenti~~ mají možnost využít ~~studovnu knihovny~~ informační ~~centrum~~ s ~~deseti~~ počítači a kopírkou a ~~mohou~~ ~~můžou~~ využívat i multifunkční stroje na chodbách (barevná kopírka, barevná tiskárna i skener). Poplatky za využití těchto služeb mohou studenti hradit pomocí mincovního automatu, takže jsou jim tyto služby k dispozici kdykoli. Každý student používá jeden čip pro identifikaci na vstupu do školy, pro stravování i pro identifikaci na multifunkčních strojích.

* údaje podle výkazu ke dni 30. 9. ~~2020~~ **2014**

Materiální zabezpečení vzdělávacího programu - informační služby			
Název školy	Vyšší odborná škola a střední škola Boskovice, příspěvková organizace		
Název vzdělávacího programu	Finančnictví a bankovníctví		
Forma vzdělávání	denní		
	VOŠ	SŠ a jiné	celkem
Současný stav studentů/žáků	179	505	684
Plánovaný stav studentů/žáků	400	826	1226
Plocha knihovny/studovny	127 m ²		
Celkový počet svazků*	naučná 6 058		
Roční rozpočet	23 000 Kč		
Roční přírůstek knižních jednotek	191		
Roční přírůstek titulů celkem	373		
Počet odebíraných titulů časopisů celkem	15		
Počet odebíraných zahraničních titulů časopisů	1		
Počet odebíraných českých titulů časopisů	14		
Jsou součástí fondů kompaktní disky?	Ano, audioknihy, E-knihy		
Jsou součástí fondů videokazety?	Ano		
Otevírací hodiny knihovny a studovny v týdnu	Po – Čt (7.00 – 11.30, 12.00 – 15.30) Pá 7.00 – 12.00		
Provozuje knih. počítač. inform. služby?	Ano, systém Clavius		
Zajišťuje knihovna rešerše z databází?	Ano		
Je zapojena na INTERNET?	Ano		
Konektivita	25 Mbit/s		
Jiná databázová centra/sítě	-		
Počet studijních míst knihovny/studovny	30		
Počet počítačů v knihovně/IC	8		
Z toho počítačů zapojeno v síti	8		
Informační systém školy	Informační systém školy je řešen pomocí cloudové služby Microsoft Office 365.		

Materiální zabezpečení vzdělávacího programu - informační služby

Stručný popis informačního systému školy:

Informační systém školy využívá rozdělení do tří hlavních skupin uživatelů. Jsou to studenti (a žáci), pedagogové a řídicí management. Informace pro každou skupinu jsou umístovány na jim přidělený web. Studenti na svém webu mohou například zjistit aktuální události (v oznámeních a kalendáři), mají přístup ~~ke~~ ~~výukovým programům~~, školnímu řádu, ~~aktuálním změnám rozvrhu~~, apod.

~~Součástí informačního systému školy je systém EduPage, který slouží k vedení školní matriky a k evidenci klasifikace v ročnících i klasifikace při absolutoriu. V tomto systému mají studenti přístup k aktuálním změnám rozvrhu.~~

Služba MS Office 365 poskytuje všem uživatelům emailové schránky, do kterých jsou soustředěny veškeré upozornění na nové či změněné informace.

~~Studenti mají přístup k výukovým programům v systému MOODLE. Součástí informačního systému školy je systém SAS od firmy MP-SOFT, který slouží k vedení školní matriky a k evidenci klasifikace v ročnících i klasifikace při absolutoriu.~~

* všechny údaje o KJ - pouze odborná literatura

Údaje o spolupráci

Název školy	Vyšší odborná škola a střední škola Boskovice, příspěvková organizace
Název vzdělávacího programu	Finančnictví a bankovníctví
Forma vzdělávání	denní
Spolupráce s odbornou praxí	

Organizace, se kterými, v rámci vzdělávacího programu Finančnictví a bankovníctví spolupracujeme, jsou především banky, pojišťovny, finanční zprostředkovatelé.

Návrh pracovišť pro odbornou praxi:

- Československá obchodní banka, a. s. – pobočky:
 - Kpt. Jaroše 2012/56-2, Boskovice 680 01
 - Rožmitálova 2302/6, 678 01 Blansko
 - ~~Veveří 111, 616 00 Brno~~
 - ~~Joštova 5, 601 79 Brno~~
- Komerční banka, a. s.
 - 17. listopadu 2185/19, Boskovice 680 01
 - Nám. Republiky 1262/3, 678 14 Blansko
- Česká spořitelna, a. s. – pobočky:
 - Wanklovo nám. 3, 678 38 Blansko
- UniCredit Bank, a. s., ~~Komenského 341/9, 680 01 Boskovice~~ ~~Wanklovo nám. 1436/3 678 01 Blansko~~
- Modrá pyramida, a. s., Svitavská 1018/1, 678 01 Blansko
- Allianz, a. s. – pobočky:
 - Komenského 9, 680 01 Boskovice
 - Nám. Svobody 8/14, 678 01 Blansko
- ~~ČSOB Česká podnikatelská~~ pojišťovna, a. s., nám. Svobody 11, 678 ~~Růžové náměstí 2399/4, 680 01 Blansko~~ ~~Boskovice~~
- Kooperativa pojišťovna, a. s., Nám. 9. května 955/1, 680 01 Boskovice
- Broker Consulting, a. s., Smetanova 6, 678 01 Blansko
- ~~Prosperity financial services~~ ~~Finecentrum~~, a. s., 17. listopadu 2185/19, 680 01 Boskovice
- Partners Financial Services, a. s. – pobočky:
 - Spielberk Office Centre, Holandská 2, 639 00 Brno
 - U Vážné studny 11, 680 01 Boskovice
- Veritas finance, s. r. o., Kpt. Jaroše 8, 680 01 Boskovice

Spolupráce probíhá i v dalších subjektech, kde studenti vykonávají povinnou odbornou praxi. Z řad zaměstnanců těchto firem a institucí jsou zajišťováni konzultanti a oponenti absolventských prací studentů.

- a další

Stručná charakteristika spolupráce, rozsah:

Spolupráce s institucemi spočívá především v poskytnutí odborné praxe na pobočkách instituce, dále v poskytování externích přednášek studentům na odborná témata, umožnění zpracování absolventské práce

Údaje o spolupráci

a tím využití informací, které tyto instituce mají, vypracování oponentských posudků na absolventské práce studentů s možností účasti v komisi absolutoria.

S výše uvedenými finančními institucemi VOŠ spolupracuje dlouhodobě. Výběr instituce, kde bude prováděna odborná praxe, záleží na konkrétních studentech a jejich možnostech. Studenti si praxi volí v místě svého bydliště dle vlastního výběru, v případě hledání místa odborné praxe studentům škola poskytuje pomoc při vyjednávání a zajišťování smluv s jednotlivými institucemi.

Odborná praxe spočívá především v poznání fungování vybrané instituce a jejich možnostmi na trhu. Nejdůležitější pro studenty je seznámit se s personálním prostředím a vztahy na pracovišti, dále se seznámit s materiálním vybavením dané instituce, s informačními technologiemi a jejich používáním. Studenti aplikují v praxi teoretické poznatky získané během studia, praktickou formou se seznamují s činností bankovních a pojišťovacích poradců a také získávají praktické znalosti a dovednosti v oblasti prodejních a komunikačních dovedností při jednání s klienty.

Rozsah odborné praxe je celkem 28 týdnů, tedy 980 hodin.

Odborná praxe jednotlivých ročníků:

- odborná praxe 1. ročník – 6 týdnů (210 hodin)
- odborná praxe 2. ročník – 6 týdnů (210 hodin)
- odborná praxe 3. ročník – 16 týdnů (560 hodin)

Dále škola pravidelně (min. jednou ročně) navštěvuje Českou národní banku a její stálé expozice, kde si studenti rozšiřují své znalosti ohledně měnové politiky ČR a peněžnictví.

Spolupráce s jinými VOŠ, resp. VŠ

Spolupracující organizace

- Mendlova univerzita v Brně, Provozně ekonomická fakulta
- Akademie STING, Brno
- Soukromá vysoká škola ekonomická Znojmo
- Obchodní akademie, Střední odborná škola knihovnická a Vyšší odborná škola Brno

Stručná charakteristika spolupráce, rozsah

Spolupráce se realizuje několika způsoby:

- zajišťování předsedů zkušebních komisí u absolutoria
- průběžné porovnání obsahu vzdělávacího procesu s obsahem výuky na vysokých školách
- možnost uznání ~~projednávání uznatelnosti~~ předmětů absolvovaných v rámci oboru **Ekonomika Finanění** a podnikání v **bankovníctví** při dalším ~~bakalářském~~ studiu na vysokých školách
- možnost zkrácení bakalářského programu a uznávání vzdělání z VOŠ pro absolventy oboru
- S Akademií Sting v Brně je spolupráce zaměřena na studium absolventů VOŠ Boskovice v následném bakalářském studiu této vysoké školy. Je uzavřena smlouva o uznání výsledků absolventů VOŠ Boskovice a doba studia bakalářského studia na Akademii Sting je zkrácena na jeden rok.

Účast v projektech

Projekt eTwinning

Studenti VOŠ jsou ~~Od dubna 2014 jsou studenti 2. ročníku VOŠ~~ zapojeni do mezinárodního projektu eTwinning. Jedná se o vzdělávací aktivitu založenou na vzájemné spolupráci učitelů a studentů České republiky, **Slovinska, Itálie Chorvatska, Polska a Maďarska**.

Projekt EDISON

Naše škola ~~spolupracovala~~ **spolupracuje** s AIESEC Brno na projektu EDISON (mezikulturní vzdělávání).

Projekt Age management

Údaje o spolupráci

Název projektu: Vzdělávání lektorů pro udržitelný rozvoj se zaměřením na age management. Projekt vychází ze strategie vzdělávání pro udržitelný rozvoj ČR a z Národního akčního plánu pro pozitivní stárnutí (2013-2017) Na naší škole probíhala realizace KA1: Udržitelný rozvoj pro lektory se zaměřením na Age Management a vývoj e-learningového kurzu. Naše škola je partnerem projektu.

Projekt Erasmus

V roce 2018 v rámci projektu Erasmus studenti VOŠ spolupracovali s výukovými středisky v Maďarsku a Rakousku. V současné době (2020) nám bylo potvrzeno financování pro další projekt Erasmus, jehož by se měli zúčastnit opět studenti VOŠ. Počátek realizace projektu však byl zatím odsunut kvůli probíhající pandemii na rok 2021. V současné době se připravuje žádost k přihlášení do projektu, předpokládá se zapojení studentů i učitelů VOŠ.

Rozvojové záměry školy				
Název školy	Vyšší odborná škola a střední škola Boskovice, příspěvková organizace			
Název vzdělávacího programu	Finančnictví a bankovníctví			
Forma vzdělávání	Denní			
Plánované počty studentů	VOŠ	SŠ	jiné	celkem
1 rok	400	826	x	1226
2 rok	400	826	x	1226
3 rok	400	826	x	1226
4 rok	400	826	x	1226
5 rok	400	826	x	1226
Komentář: Škola má materiální i personální podmínky pro zabezpečení výuky podle kapacity uvedené v rejstříku škol a školských zařízení. Konkrétní počty žáků a studentů, hlavně střední školy, jsou výrazně omezeny vzhledem k výkonům stanoveným pro daný školní rok zřizovatelem školy.				
Plánované počty programů	VOŠ	SŠ	jiné	celkem
1 rok	54	7	x	12
2 rok	54	7	x	12
3 rok	54	7	x	12
4 rok	54	7	x	12
5 rok	54	7	x	12
Komentář: Vyšší odborná škola v současné době realizuje výuku pěti oborů - dvatři ekonomické, cestovní ruch, fyzioterapii zvířat a jeden zdravotnický obor. U ekonomických oborů a cestovního ruchu, které jsou na naší škole vyučovány od roku 1996, jsou při nových akreditacích maximálně zohledněny nejen zkušenosti z předchozí výuky a vývoj daného oboru, ale také požadavky a názory sociálních partnerů, zkušenosti z uplatnitelnosti absolventů a obsah strategických dokumentů kraje. Proto neplánujeme rozšíření počtu oborů, ale snažíme se především o zkvalitnění jejich obsahu. U střední školy máme v rejstříku škol uvedeno více oborů, ale, vzhledem k demografickému vývoji, k poklesu počtu absolventů základních škol a rozhodnutí zřizovatele, je bude zřejmě vyučováno pouze pět maturitních a dva učební obory. O dalším z tohoto důvodu bude škola žádat o snížení kapacity SŠ není uvažováno, naopak v souvislosti s možností pokračování studia na naší VOŠ zřizovatel a MŠMT rozhodli o realizaci oboru SŠ praktická sestřičná škola.				
Zdůvodnění změn v celkové kapacitě: Škola nabízí v současné době tři ekonomicky zaměřené obory vyššího odborného vzdělávání a neplánuje otevřít v následujících pěti letech další vzdělávací program pro VOŠ. Předpokládáme, že obory, které vyučujeme od školního roku 1996/1997 se na naší škole, ale i v regionu a kraji, staly tradičními obory. Máme s výukou zkušenosti, které promítáme do dalšího zkvalitňování přípravy našich absolventů. Výsledky absolutoríí, názory spolupracujících subjektů i uplatnitelnost absolventů na trhu práce ukazují, že realizace vyššího odborného studia na naší škole je úspěšná.				

Rozvojové záměry školy

Plánované změny v materiálním zabezpečení:

Podmínky zajištění výuky VOŠ po materiálně technické stránce jsou na výborné úrovni. Výuka probíhá na našem pracovišti Hybešova 53 a detašovaném pracovišti zdravotnických oborů na Komenského 1. Zde jsou a budou pro potřeby oborů VOŠ vyčleněny kapacity tříd na teoretickou výuku a potřebné množství časového prostoru v odborných učebnách.

Odborné učebny jsou vybaveny moderním zařízením, splňující standardy očekávaných výstupů všech oborů VOŠ. Stejně tak jsou pracoviště vybaveny odpovídajícím IT zařízením, které slouží pro potřeby i oborů SŠ a logicky tedy dochází k efektivnějšímu využívání vložených finančních i nefinančních prostředků. Efektivněji jsou takto využívány i kapacity budovy školy jako takové.

Materiální zabezpečení výuky daného oboru odpovídá současným požadavkům na moderní výuku, aktuálním technickým podmínkám a doporučením z pracovišť odborné praxe. Změny v materiálním zabezpečení budou záviset na dalších doporučeních sociálních partnerů, názorech vyučujících, ale také na možnostech financování ze strany zřizovatele.

Motivační nástroje školy pro studenty se speciálními vzdělávacími potřebami

Název školy	Vyšší odborná škola a střední škola Boskovice, příspěvková organizace
Název vzdělávacího programu	Finančnictví a bankovníctví
Kód oboru vzdělání	65-43-N/13
Forma vzdělávání	denní

Popis podmínek pro studenty se speciálními vzdělávacími potřebami

Vzdělávací program umožňuje zajištění rovného přístupu ke vzdělávání bez ohledu na druh znevýhodnění. Pro uchazeče o studium nejsou stanoveny specifické podmínky zdravotní způsobilosti.

Podmínky pro studenty se speciálními vzdělávacími potřebami

Studenti se zdravotním postižením, zdravotním znevýhodněním i sociálním znevýhodněním, kteří studují uvedený program, mají právo na studium odpovídající jejich potřebám s případným využitím speciálních pomůcek, které jim takové vzdělávání umožní.

Podmínky učebního plánu jsou uzpůsobeny druhu speciálních vzdělávacích potřeb. Škola má zkušenost s praktickou realizací uzpůsobení studia, protože vyšší odborné vzdělávání studentům se SVP poskytuje nebo již dříve poskytovala.

V rámci rozvojových investic školy, za přispění financování zřizovatele i státu, byla vybudována úprava pro bezbariérový přístup do pavilonu D a taktéž vybudován výtah do vyšších pater pavilonu A, kde probíhá výuka daného oboru.

Individuální učební plán

Studentům se speciálními vzdělávacími potřebami vzdělávání je možné stanovit individuální učební plán. Úprava individuálního učebního plánu odpovídá konkrétním speciálním vzdělávacím potřebám studenta. Požadavky na splnění jednotlivých modulů zpracovávají vyučující daného předmětu s ohledem na požadavky vyplývající z akreditovaného programu se zohledněním důvodu, pro který byl individuální učební plán povolen.

Poradenství

Na škole pracuje školní psycholog, který pomáhá studentům v problémových situacích.

Pro VOŠ pracuje i kariérový poradce, který řeší další možnosti uplatnění pro studenty a absolventy na trhu práce nebo při dalším studiu.

Škola spolupracuje s pracovníky psychologických poraden, ve kterých jsou studenti se SVP evidováni a společně připravují podmínky pro úspěšné studium těchto studentů.

Jiné

Škola má schválen Minimální preventivní program, který analyzuje situaci v dané oblasti na škole a vymezuje dlouhodobé i krátkodobé cíle MPP. Škola má prostřednictvím dodatku ke školnímu řádu ošetřena pravidla pro distanční výuku a zvýšená hygienická opatření v době pandemie, případně jiných mimořádných situací.

Zdůvodnění společenské potřeby vzdělávacího programu	
Název školy	Vyšší odborná škola a střední škola Boskovice, příspěvková organizace
Název vzdělávacího programu	Finančnictví a bankovníctví
Kód oboru vzdělání	63-43-N/13
Forma vzdělávání	denní
<p>Vyšší odborná škola ekonomická a zdravotnická a střední škola Boskovice je jedinou vyšší odbornou školou v okrese Blansko, která připravuje studenty ke kvalifikovanému výkonu ekonomického povolání v oboru vzdělání se zaměřením na Finančnictví a bankovníctví na úrovni vyšší odborné školy. Vzdělávací program Finančnictví a bankovníctví je moderním, potřebným a žádaným vzdělávacím programem v současných tržních podmínkách. Rozvíjí se nové formy peněžních a finančních služeb a nové trendy v marketingu, což vyvolává větší nároky na šíři a kvalitu poskytovaných služeb. Vznikají větší nároky na vzdělávání pracovníků v tomto oboru, zdokonalování jejich znalostí a dovedností</p> <p>Absolventi jsou dobře připraveni k výkonu svého povolání po odborné teoretické i praktické stránce. Mají velmi dobrou praxi, kterou získali v průběhu svého studia v bankách, pojišťovnách, ve veřejné správě, na finančních a pracovních úřadech, podnicích, firmách a v dalších subjektech. Jsou plně připraveni zastávat široké spektrum různorodých služeb, které jsou obsahem financí, bankovníctví, pojišťovnictví, účetnictví malých a středních podniků. Jsou schopni také samostatně podnikat.</p> <p>Absolventi se proto dobře uplatňují na trhu práce nejen v okrese Blansko a boskovickém regionu. Vznikají také nová pracovní místa a naši absolventi mají možnost se zde uplatnit. Banky, pojišťovny, podnikatelé, obchodní společnosti, instituce ve veřejné správě aj. mají o naše absolventy vyšší odborné školy zájem. Pracovní uplatnění nacházejí absolventi i v jiných okresech a krajích. Vyplývá to z toho, že vyšší odborné školy se naučily za dobu své existence dobře, rychle a efektivně spolupracovat se zaměstnavateli a orientovat se na praktickou přípravu, na kvalifikované zaměstnání. Někteří absolventi se rozhodnou pro další studium na vysoké škole.</p>	

Podmínky pro hodnocení a zabezpečení kvality vzdělávacího procesu

Název školy	Vyšší odborná škola a střední škola Boskovice, příspěvková organizace
Název vzdělávacího programu	Finančnictví a bankovníctví
Kód oboru vzdělání	63-43-N/13
Forma vzdělávání	denní

Prostorové, materiálně technické vybavení, personální a organizační zabezpečení výuky i bezpečnost ochrany zdraví při práci odpovídají svou kvalitou požadavkům, které jsou kladeny na odborné a kvalitní zabezpečení výuky vzdělávacího programu vyšší odborné školy.

Pro hodnocení a zabezpečování kvality vzdělávacího procesu jsou využívány následující nástroje:

- hospitace
- semináře pro pedagogické pracovníky
- nástroje **sebeevaluace pracovníků**
- **škola má vypracován školský akční plán, který je v souladu s krajským akčním plánem vzdělávání**
- dotazníkové šetření u studentů a absolventů
- požadavky sociálních partnerů na základě realizace odborné praxe
- názory z praxe na přípravu budoucího odborných pracovníků uvedeného oboru
- uplatnitelnost absolventů

Pedagogové vyšší odborné školy tvoří kvalifikovaný pedagogický tým. Vyučující svou výuku modernizují, používají moderní techniku s využitím notebooků a dataprojektorů k výuce, k prezentacím seminárních prací studentů apod. Zkvalitňují didaktiku výuky, průběžně aktualizují učivo, doplňují odbornou literaturu potřebnou k výuce, zavádějí do výuky metody e-learningu. Všichni učitelé při výuce využívají IT, 95 % učitelů absolvovala testování z oblasti tzv. "Digitální kvalifikace" podle definice konceptu "European Computer Driving Licence" - ECDL. Pedagogové si své vzdělání doplňují na vysokých školách a na seminářích v rámci dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků.

Pro hodnocení vzdělávacího procesu je také využíván parlament školy. Parlament školy je složen ze zástupců studentů studijních skupin vyšší odborné školy a schází se nejméně dvakrát ročně s vedením školy k projednání námětů, návrhů a připomínek z oblasti vzdělávání, jejího zabezpečení, k organizaci výuky, provozního řádu školy apod., a to jak ze strany studentů, tak vedení školy.

Škola věnuje také pozornost autoevaluaci, která je směřována mimo jiné na kvalitu výuky odborných předmětů a cizích jazyků. Závěry jsou vyhodnocovány a jsou přijímána vhodná opatření.

Seznam příloh žádosti

Název školy	Vyšší odborná škola a střední škola Boskovice, příspěvková organizace
Název vzdělávacího programu	Finančnictví a bankovníctví
Kód oboru vzdělání	63-43-N/13
Forma vzdělávání	denní

Přílohy:

Dopisy subjektů z praxe

Město Boskovice, Masarykovo nám. 4/21, 680 18 Boskovice.....	195
Československá obchodní banka, a. s. – pobočka Kpt. Jaroše 2012/56-2, Boskovice 680 01.....	196
Komerční banka, a. s. – pobočka 17. listopadu 2185/19, Boskovice 680 01.....	197
Allianz, a. s. – pobočka Komenského 9, 680 01 Boskovice.....	198



MĚSTO BOSKOVICE
starosta

Vyšší odborná škola a střední škola Boskovice, příspěvková organizace
Ředitelství školy
Hybešova 53, 680 01 Boskovice

Hodnocení spolupráce
s Vyšší odbornou školou a střední školou Boskovice, příspěvková organizace
Boskovice, Hybešova 53

Rozsah a obsah odborné praxe je určen akreditovaným vzdělávacím programem pro dané období. Mezi Městem Boskovice a školou je uzavřena Dohoda o odborné praxi studentů.

Studenti prokazují v rámci své odborné praxe znalosti a dovednosti získané studiem ve škole a aplikují je pod vedením našich zaměstnanců na konkrétní situace. V rámci praxe jsou konzultována témata absolventských prací podle možnosti úřadu.

K hlavním cílům odborné praxe patří například:

- seznámit studenty s pracovišti, jejich organizačními normami a vnitřním řádem
- seznámit studenty s výpočetní technikou a jejím využíváním na pracovišti
- aplikovat v praxi teoretické poznatky získané během dosavadního studia.

S Vyšší odbornou školou a střední školou Boskovice, p. o. Město Boskovice velmi dobře spolupracuje i v dalších oblastech (zdravotnictví, životní prostředí, apod.), studenti zvládají odbornou praxi velmi dobře a pod vedením našich zaměstnanců umí aplikovat teoretické znalosti získané při studiu ve škole. Odborná praxe je našimi pracovníky pozitivně hodnocena.

Ve spolupráci s Vyšší odbornou školou a střední školou Boskovice, p. o. budeme i nadále pokračovat.

V Boskovicích dne 14.12.2020

Ing. Jaroslav Dohnálek
starosta města Boskovice

MĚSTO BOSKOVICE

Město Boskovice
Masarykovo náměstí 4/2
680 18 Boskovice

Telefon: 516 488 600
Fax: 516 452 684

E-mail: mu@boskovice.cz
www.boskovice.cz

IČO: 00279978
KB Blansko, účet 126-631

úřední hodiny: pondělí a středa 8.00 - 12.00 12.30 - 17.00



Československá obchodní banka, a.s.
Kpt. Jaroše 56/2
680 01 Boskovice

**Vyšší odborná škola ekonomická
a zdravotnická a Střední škola
Hybešova 53
680 01 Boskovice**

Hodnocení spolupráce s Vyšší odbornou školou ekonomickou

Spolupráce ČSOB, pobočky Boskovice, s Vyšší odbornou školou ekonomickou probíhá v rámci:

- zajišťování odborné praxe studentů na jednotlivých pracovištích pobočky
- vytváření podmínek pro zpracování absolventských prací studentů
- zajišťování konzultací a oponentury u absolventských prací studentů
- účasti oponenta u absolutoria

Mezi ČSOB a školou je uzavřena Dohoda o odborné praxi studentů. Rozsah a obsah odborné praxe studentů je určen akreditovaným vzdělávacím programem pro dané období.

Praxe studentů je rozložena do všech tří ročníků studia – v 1. ročníku jde o praxi v rozsahu 5 týdnů, v 2. ročníku 6 týdnů a ve 3. ročníku studenti absolvují praxi v rozsahu 12 týdnů.

V rámci praxe mají studenti možnost využít konzultací s našimi pracovníky nad tématy svých absolventských prací, příp. získat podklady pro jejich zpracování.

V závěru studia spolupracujeme se školou při zajišťování oponentury pro zpracované absolventské práce vč. účasti při absolutoriu.

Spolupráce s Vyšší odbornou školou ekonomickou je na velmi dobré úrovni. Praxe studentů je pro naši pobočku přínosná. Studenti svědomitě plní úkoly zadávané pracovníky pobočky a pod jejich vedením mají možnost porovnat teoretické znalosti získané při studiu ve škole s praxí.

Odbornou praxi hodnotíme velmi pozitivně a chceme v ní i nadále pokračovat.

V Boskovicích dne 2.3.2015

.....
Ing. Zdeněk Bednář, ředitel pobočky
ČSOB Boskovice

**Československá obchodní banka, a. s.
pobočka pro soukromou a firemní klientelu
Kpt. Jaroše 56/2
680 01 Boskovice
2382**



pobočka Boskovice
Ing. Karel Burget, tel. 955 584 450

**Vyšší odborná škola ekonomická a zdravotnická
a Střední škola, Boskovice, Hybešova 53
Hybešova 53
680 01 Boskovice**

Věc:
Hodnocení spolupráce

Naše spolupráce s Vyšší odbornou ekonomickou školou v Boskovicích má dlouhodobý charakter a soustřeďuje se do více různých oblastí.

Na základě Dohody uzavřené mezi Komerční bankou a Vyšší odbornou školou, absolvují studenti školy v průběhu svého studia odbornou praxi I, II a III v pobočkách KB, a.s. Při této praxi studenti aplikují znalosti získané studiem a dále je prohlubují o praktické poznatky jež mohou získat pouze v rámci odborné praxe. Studenti si osvojují prodejní a komunikační dovednosti, jejichž zvládnutí je předpokladem pro jejich případnou budoucí realizaci na trhu práce v oblasti bankovníctví, resp. i obecně v obchodní sféře.

Další formou spolupráce jsou přednášky pro studenty, které uskutečňují odborníci KB, a.s. na různá témata, např. Trhy cenných papírů, Studentská konta a další které se týkají finanční oblasti.

Studenti se rovněž účastní i odborných seminářů pořádaných přímo v jednotlivých pobočkách kde jsou seznamováni přímo s jednotlivým produktem, resp. skupinou produktů, jeho využitím a marketingem. Dále si mohou studenti vyzkoušet práci v tréninkových(školících) střediscích banky.

Dosavadní spolupráci se studenty a pedagogickými pracovníky Vyšší odborné školy ekonomické v Boskovicích hodnotím pozitivně. Studenti jsou vždy kvalitně připraveni na odbornou praxi. Ze školy jsou vybaveni potřebnými teoretickými znalostmi, tyto se pak učí v rámci praxe prakticky uplatňovat a aplikovat. Samotnou praxi studentů, hodnotím z pohledu jejího průběhu jako velmi úspěšnou, studenti jsou odborně velmi dobře připraveni, jsou ochotni naslouchat a učit se novým věcem. Rovněž kladně hodnotím vysokou úroveň absolventských prací, které byly dosud studenty předloženy k odbornému posouzení.

Závěrem chci konstatovat, že dosavadní spolupráce prokazuje prospěšnost odborné praxe vykonávané studenty v Komerční bance, a.s., a to pro obě strany. Z těchto, i ze všech výše uvedených důvodů, doporučuji pokračovat v této formě vzdělávání studentů i nadále.

V Boskovicích dne 2.3.2015

KOMERČNÍ BANKA a.s.
(7) pobočka
Boskovice

Ing. Karel Burget
ředitel pobočky

Allianz Pojišťovna, a.s.
Kancelář PK Premium
Komenského 9
680 01 Boskovice



Vyšší Odborná škola Ekonomická
a Zdravotnická a střední škola
Hybešova 53
680 01 Boskovice

Hodnocení spolupráce

S VOŠ spolupracujeme v rámci zajištění praxe studentů již pátým rokem zatím vždy k oboustranné spokojenosti.

Na základě dohody o odborné praxi mezi školou a regionálním zastoupením Allianz u nás studenti absolvují odbornou praxi na pobočce Allianz a to v průběhu celého jejich studia.

V průběhu této praxe se studenti seznamují nejdříve se základními teoretickými poznatky z oblasti smyslu pojišťovnictví nezbytném v ekonomice běžné domácnosti, jednotlivce i rodiny a to zejména s pojistnými produkty, zajišťovacími nástroji, investičními nástroji a dlouhodobými aktivy, jako je spoření na penzi a vytváření finančních rezerv.

Tyto teoretické poznatky poté prohlubují seznámením se konkrétními smluvními ujednáními, pojistnými podmínkami, zákony a daňovou problematikou.

V praktické části se studenti seznamují s chodem pojišťovny jako takové v místním demografickém a ekonomickém prostředí, kdy jsou aktivně zapojeni do administrativního chodu pobočky souvisejícím se sofistikovaným software, řazením a tříděním smluv, řešením administrativních úkonů souvisejících s péčí o klienty a změn smluvních ujednání. Okrajově jsou z důvodu ochrany osobních údajů a vážení mlčenlivostí seznámeni také s vyřizováním likvidací škod.

Studenti se aktivně účastní jako posluchači porad, školení a obchodních jednání s vybranými koncovými zákazníky pokud to daná situace dovoluje. Prakticky se během své praxe seznámí s obchodním modelem pojišťovny a nástroji, které jsou při obchodě a péči o zákazníky využívány.

Studenti jsou po výkonu praxe lépe připraveni na budoucí skutečnou praxi a práci v oboru pojištění a zajištění, kdy poznatky získané praxí mohou uchopit a použít v reálném životě.

Spolupráci s VOŠ hodnotím po několikaletých zkušenostech kladně a těším se na další rozvoj této spolupráce ke spokojenosti jak Allianz, tak také studentů a pedagogického vedení školy.

V Boskovicích

dne 2.3.2015

S úctou

Martin Ženata
vedoucí týmu in Ženata
pojišťovací poradce
Allianz pojišťovny, a. s.

Komenského 9, 680 01 Boskovice
Tel.: 767 001 727