

Č. j.: 140109/010920252	Typ dokumentu:	Počet stran: 252
Platnost od: 1. 9. 2025	Dokument	Počet příloh: 0

Obor vzdělání

Kód a název oboru: 63-41-M/01 EKONOMIKA A PODNIKÁNÍ

Školní vzdělávací program

Platnost od 1. září 2025 počínaje 3. ročníkem

EKONOMIKA A INFORMATIKA



Obsah

OBSAH	2
1 ÚVODNÍ IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE ŠKOLY	3
1.1 Charakteristika školy	4
2 PROFIL ABSOLVENTA	5
2.1 Identifikační údaje	5
2.2 Uplatnění absolventa	5
2.3 Kompetence absolventa	5
2.4 Způsob ukončení vzdělávání	9
3 CHARAKTERISTIKA ŠVP	12
3.1 Identifikační údaje	12
3.2 Popis celkového pojetí vzdělávání v ŠVP	12
3.3 Organizace výuky	16
3.4 Odborná praxe	18
3.5 Začlenění klíčových kompetencí	18
3.6 Začlenění průřezových témat	23
3.7 Další vzdělávací aktivity	32
3.8 Hodnocení žáků	33
3.9 Podmínky pro přijetí ke vzdělávání	33
3.10 Způsob ukončení vzdělávání – maturitní zkouška	33
3.11 Vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami	34
3.12 Vzdělávání nadaných žáků	36
3.13 Systém péče o žáky se SVP a žáky nadané ve škole	37
4 UČEBNÍ PLÁN	39
5 ROZPRACOVÁNÍ OBSAHU VZDĚLÁVÁNÍ RVP DO ŠVP	41
6 UČEBNÍ OSNOVY	44
7 PODMÍNKY REALIZACE ŠVP	257
7.1 Materiálně technické zabezpečení výuky	257
7.2 Personální podmínky	258
7.3 Organizační podmínky	258
7.4 Podmínky bezpečnosti práce a ochrany zdraví při vzdělávací činnosti	259
8 SPOLUPRÁCE SE SOCIÁLNÍMI PARTNERY	260

1 Úvodní identifikační údaje školy

Název:	Vyšší odborná škola a střední škola Boskovice, příspěvková organizace
Adresa:	Hybešova 53, 680 01 Boskovice
Identifikátor právnické osoby:	600 171 779, IČ: 62 073 516
Zřizovatel:	Jihomoravský kraj, Žerotínovo náměstí 3, 601 82 Brno
Právní forma:	kraj, IČ: 70 888 337
Název ŠVP:	Ekonomika a informatika
Kód a název oboru vzdělání:	63-41-M/01 Ekonomika a podnikání
Stupeň poskytovaného vzdělání:	Střední vzdělání s maturitní zkouškou
Kvalifikační úroveň vzdělání:	EQF 4
Délka a forma vzdělávání:	4 roky denního studia
Platnost ŠVP:	od 1. září 2025 počínaje 3. ročníkem

Razítko a podpis ředitele školy:

*Mgr. Josef Sychra
tel.: 511 123 111,
e-mail: Sychra.Josef@vassboskovice.cz ,
www.vosassboskovice.cz*

1.1 Charakteristika školy

Vyšší odborná škola a střední škola Boskovice, příspěvková organizace, Hybešova 53, zaujímá v celém regionu významné místo. Výuka středního odborného vzdělávání na této škole byla zahájena v roce 1887. Od poloviny 90. let 20. Století poskytuje škola vyšší odborné vzdělávání. Výuka v jednotlivých oborech vzdělání se uskutečňuje na dvou místech v Boskovicích, Hybešova 53, Komenského 1.



Hybešova 53



Komenského 1

2 Profil absolventa

2.1 Identifikační údaje

<i>Název:</i>	Vyšší odborná škola a střední škola Boskovice, příspěvková organizace
<i>Adresa:</i>	Hybešova 53, 680 01 Boskovice
<i>Identifikátor právnické osoby:</i>	600 171 779, IČ: 62 073 516
<i>Zřizovatel:</i>	Jihomoravský kraj, Žerotínovo náměstí 3, 601 82 Brno
<i>Právní forma:</i>	kraj, IČ: 70 888 337
<i>Název ŠVP:</i>	Ekonomika a informatika
<i>Kód a název oboru vzdělání:</i>	63-41-M/01 Ekonomika a podnikání
<i>Stupeň poskytovaného vzdělání:</i>	Střední vzdělání s maturitní zkouškou
<i>Kvalifikační úroveň vzdělání:</i>	EQF 4
<i>Délka a forma vzdělávání:</i>	4 roky denního studia
<i>Platnost ŠVP:</i>	od 1. září 2025 počínaje 3. ročníkem

2.2 Uplatnění absolventa

Absolvent se uplatní na trhu práce především v ekonomické sféře nebo sféře IT. Vzhledem k tomu, že je k dispozici povinně volitelná profilace žáků ve třetím a čtvrtém ročníku do dvou výukových směrů a sice do ekonomického a IT směru, mohou se absolventi uplatnit v oblasti ekonomické, finanční, ve státní správě atp. V případě profilace do oblasti IT najdou absolventi uplatnění v oblastech programování, správy informačních systémů, počítačového designu a grafických CAD aplikacích v návaznosti na výrobní procesy. Absolvent je také připraven rozvíjet své podnikatelské aktivity.

2.3 Kompetence absolventa

Vzdělávání v oboru směřuje v souladu s cíli středního odborného vzdělávání k tomu, aby si žáci vytvořili, v návaznosti na základní vzdělávání a na úrovni odpovídající jejich schopnostem a studijních předpokladů, následující klíčové a odborné kompetence.

2.3.1 Klíčové kompetence absolventa

Vzdělávání směřuje k tomu, aby absolventi byli schopni efektivně se učit, vyhodnocovat dosažené výsledky a pokrok a reálně si stanovovat potřeby a cíle svého dalšího vzdělávání, tzn., že absolventi by měli:

- ovládat různé techniky učení, umět si vytvořit vhodný studijní režim a podmínky,

- využívat ke svému učení různé informační zdroje včetně zkušeností svých i jiných lidí,
- sledovat a hodnotit pokrok při dosahování cílů svého učení, přijímat hodnocení výsledků svého učení od jiných lidí,
- znát možnosti dalšího vzdělávání, zejména v oboru a povolání.
- porozumět zadání úkolu nebo určit jádro problému, získat informace potřebné k řešení problému, navrhnout způsob řešení, popřípadě varianty řešení a zdůvodnit jej, vyhodnotit a ověřit správnost zvoleného postupu a dosažené výsledky,
- uplatňovat při řešení problémů různé metody myšlení (logické, matematické, empirické) a myšlenkové operace,
- volit prostředky a způsoby (pomůcky, studijní literaturu, metody a techniky) vhodné pro splnění jednotlivých aktivit, využívat zkušeností a vědomostí nabytých dříve,
- spolupracovat při řešení problémů s jinými lidmi (týmové řešení).
- formulovat své myšlenky srozumitelně a souvisle, v písemné podobě, přehledně a jazykově správně,
- účastnit se aktivně diskusí, formulovat a obhajovat své názory a postoje,
- zpracovávat administrativní písemnosti, pracovní dokumenty i souvislé texty na běžná i odborná témata,
- dodržovat jazykové a stylistické normy i odbornou terminologii,
- vyjadřovat se a vystupovat v souladu se zásadami kultury projevu a chování,
- dosáhnout jazykové způsobilosti potřebné pro komunikaci v cizojazyčném prostředí nejméně v jednom cizím jazyce,
- dosáhnout jazykové způsobilosti, potřebné pro pracovní uplatnění dle potřeb a charakteru příslušné odborné kvalifikace (např. porozumět běžné odborné terminologii a pracovním pokynům v písemné i ústní formě),
- chápat výhody, znalosti cizích jazyků pro životní i pracovní uplatnění, být motivováni k prohlubování svých jazykových dovedností v celoživotním učení.
- posuzovat reálně své fyzické a duševní možnosti, odhadovat důsledky svého jednání a chování v různých situacích,
- stanovovat si cíle a priority podle svých osobních schopností, zájmové a pracovní orientace a životních podmínek,
- reagovat adekvátně na hodnocení svého vystupování a způsobu jednání ze strany jiných lidí, přijímat radu i kritiku,
- ověřovat si získané poznatky, kriticky zvažovat názory, postoje a jednání jiných lidí,
- mít odpovědný vztah ke svému zdraví, pečovat o svůj fyzický i duševní rozvoj, být si vědomi důsledků nezdravého životního stylu a závislosti,
- adaptovat se na měnící se životní a pracovní podmínky a podle svých schopností a možností je pozitivně ovlivňovat, být připraveni řešit své sociální i ekonomické záležitosti, být finančně gramotný,

- pracovat v týmu a podílet se na realizaci společných pracovních a jiných činností,
- přijímat a odpovědně plnit svěřené úkoly,
- podněcovat práci týmu vlastními návrhy na zlepšení práce a řešení úkolů, nezaujatě zvažovat návrhy druhých,
- přispívat k vytváření vstřícných mezilidských vztahů a k předcházení osobním konfliktům, nepodléhat předsudkům a stereotypům v přístupu k druhým.
- dodržovat zákony, respektovat práva a osobnost druhých lidí (popř. jejich kulturní specifika), vystupovat proti nesnášenlivosti, xenofobii a diskriminaci,
- jednat v souladu s morálními principy a zásadami společenského chování, přispívat k uplatňování hodnot demokracie,
- uvědomovat si – v rámci plurality a multikulturního soužití – vlastní kulturní, národní a osobnostní identitu, přistupovat s aktivní tolerancí k identitě druhých,
- chápat význam životního prostředí pro člověka a jednak v duchu udržitelného rozvoje,
- uznávat hodnotu života, uvědomovat si odpovědnost za vlastní život a spoluodpovědnost při zabezpečování ochrany života a zdraví ostatních,
- uznávat tradice a hodnoty svého národa, chápat jeho minulost i současnost v evropském a světovém kontextu,
- mít odpovědný postoj k vlastní profesní budoucnosti, a tedy i vzdělávání, uvědomovat si význam celoživotního učení a být připraveni přizpůsobovat se měnícím se pracovním podmínkám,
- mít přehled o možnostech uplatnění na trhu práce v daném oboru, cílevědomě a odpovědně rozhodovat o své profesní a vzdělávací dráze,
- vhodně komunikovat s potenciálními zaměstnavateli, prezentovat svůj odborný potenciál a své profesní cíle,
- znát obecná práva a povinnosti zaměstnavatelů a pracovníků,
- rozumět podstatě a principům podnikání, mít představu o právních, ekonomických, administrativních, osobnostních a etických aspektech soukromého podnikání, dokázat vyhledávat a posuzovat podnikatelské příležitosti v souladu s realitou tržního prostředí, svými předpoklady a dalšími možnostmi.
- pracovat s osobním počítačem a dalšími prostředky informačních a komunikačních technologií,
- pracovat s běžným základním a aplikačním programovým vybavením,
- učit se používat nové aplikace,
- komunikovat elektronickou poštou a využívat další prostředky online a offline komunikace,
- získávat informace z otevřených zdrojů, zejména pak s využitím celosvětové sítě Internet,

- pracovat s informacemi z různých zdrojů nesenými na různých médiích (tištěných, elektronických, audiovizuálních), a to i s využitím prostředků informačních a komunikačních technologií,
- uvědomovat si nutnost posuzovat rozdílnou věrohodnost různých informačních zdrojů a kriticky přistupovat k získaným informacím, být mediálně gramotní.

2.3.2 Odborné kompetence absolventa

Odborné kompetence absolventa pro tento obor vzdělání zohledňují rovněž požadavky trhu práce vycházející z Národní soustavy kvalifikací – ze standardů úplné profesní kvalifikace, popř. profesní kvalifikace, a charakterizují požadované kompetence absolventa na výstupu.

A. Provádět odborné činnosti, tzn., aby absolventi:

- navrhovali základní hardwarové sestavy a volili vhodné mobilní přístroje jako notebooky, digitální asistenty, atd.,
- zvolili vhodný operační systém s ohledem na jeho předpokládané nasazení,
- instalovali, konfigurovali a spravovali operační systém a pracovali s aplikačním programovým vybavením,
- programovali a vyvíjeli uživatelská a základní databázová řešení,
- navrhovali a nastavovali počítačové sítě malého rozsahu a odpovídající síťová zařízení,
- orientovali se v oblasti technické dokumentace a norem,
- modelovali prostorová tělesa a sestavy s pomocí CAD systémů,
- navrhovali grafické materiály a reklamní předměty.

B. Dbát na bezpečnost práce a ochranu zdraví při práci, tzn., aby absolventi:

- chápali bezpečnost práce jako nedílnou součást péče o zdraví své i spolupracovníků (i dalších osob vyskytujících se na pracovištích, např. klientů, zákazníků, návštěvníků) i jako součást řízení jakosti a jednu z podmínek získání či udržení certifikátu jakosti podle příslušných norem,
- znali a dodržovali základní právní předpisy týkající se bezpečnosti a ochrany zdraví při práci a požární prevence,
- osvojili si zásady a návyky bezpečné a zdraví neohrožující pracovní činnosti včetně zásad ochrany zdraví při práci u zařízení se zobrazovacími jednotkami (monitory, displeje apod.), rozpoznali možnost nebezpečí úrazu nebo ohrožení zdraví a byli schopni zajistit odstranění závad a možných rizik,
- znali systém péče o zdraví pracujících (včetně preventivní péče, uměli uplatňovat nároky na ochranu zdraví v souvislosti s prací, nároky vzniklé úrazem nebo poškozením zdraví v souvislosti s vykonáváním práce),

- byli vybaveni vědomostmi o zásadách poskytování první pomoci při náhlém onemocnění nebo úrazu a dokázali první pomoc sami poskytnout.

C. Usilovat o nejvyšší kvalitu své práce, výrobků nebo služeb, tzn., aby absolventi:

- chápali kvalitu jako významný nástroj konkurenceschopnosti a dobrého jména podniku,
- dodržovali stanovené normy (standardy) a předpisy souvisejících se systémem řízení jakosti zavedeným na pracovišti,
- dbali na zabezpečování parametrů (standardů) kvality procesů, výrobků nebo služeb, zohledňovali požadavky klienta (zákazníka, občana).

D. Jednat ekonomicky a v souladu se strategií udržitelného rozvoje, tzn., aby absolventi:

- znali význam, účel a udržitelnost vykonávané práce, její finanční, popř. společenské ohodnocení,
- zvažovali při plánování a posuzování určité činnosti (v pracovním procesu i v běžném životě) možné náklady, výnosy, zisk, vliv na životní prostředí, sociální dopady,
- efektivně hospodařili s finančními prostředky,
- nakládali s materiály, energiemi, odpady, vodou a jinými látkami ekonomicky s ohledem na životní prostředí.

E. Zajišťovat typické podnikové činnosti, tzn. aby absolventi:

- zabezpečovali hlavní činnost oběžným a popř. dlouhodobým majetkem;
- zajišťovali zásobování;
- zpracovávali doklady související s evidencí zásob, dlouhodobého majetku, zaměstnanců, prodeje a hlavní činnosti;
- zjišťovali potřebu investic, hodnotili investiční příležitosti;
- zajišťovali základní personální činnost;
- vedli podnikovou administrativu.

F. Efektivně hospodařit s finančními prostředky, tzn. aby absolventi:

- orientovali se v subjektech finančního trhu, činnosti bank a v obchodování s cennými papíry;
- prováděli platební styk a zpracovávali doklady související s hotovostním a bezhotovostním platebním stykem;
- sestavovali kalkulace výrobků a služeb, znali principy tvorby cen;
- orientovali se v daňovém systému a uměli vypočítat daňovou povinnost;
- vypočítávali a odváděli zákonné odvody;
- sestavovali platební kalendář;

- účtovali pohledávky, závazky, náklady, výnosy;
- prováděli účetní závěrku a uzávěrku.

G. Zajišťovat obchodní činnost podniku, tzn. aby absolventi:

- orientovali se v obchodně podnikatelských aktivitách tržních subjektů;
- vedli obchodní jednání a připravovali podklady pro smluvní zajištění nákupu a prodeje výrobků a služeb;
- prováděli a zajišťovali nákup a prodej zboží;
- vyhotovovali typické písemnosti v normalizované úpravě;
- organizovali průzkum trhu a vyhodnocovali výsledky;
- využívali marketingové nástroje k prezentaci podniku a jeho produktů;
- ovládali propagaci výrobku nebo služby;
- vedli reklamační řízení a dodržovali práva spotřebitele;
- uplatňovali poznatky psychologie prodeje;
- poskytovali následnou zákaznickou podporu, pečovali o zákazníka;
- komunikovali se zahraničními partnery ústně a písemně ve dvou cizích jazycích;
- vhodným způsobem reprezentovali firmu a spoluvytvářeli image firmy na veřejnosti;
- znali základní výrobní technologie a parametry výrobků nebo služeb a dovedli je prezentovat zákazníkovi;
- znali orientovali se v surovinách a materiálech potřebných k výrobě zboží a dovedli posoudit jejich kvalitu;
- upozorňovali kupující na zásady bezpečnosti práce s prodávanými výrobky.

2.3.3 Způsob ukončení vzdělávání

Dokladem o získání středního vzdělání s maturitní zkouškou je vysvědčení o maturitní zkoušce. Konání maturitní zkoušky se řídí školským zákonem a příslušným prováděcím předpisem.

Maturitní zkouška se skládá ze společné a profilové části. Žák získá střední vzdělání s maturitní zkouškou, jestliže úspěšně vykoná obě části maturitní zkoušky.

Obsah a podoba společné části maturitní zkoušky jsou stanoveny dokumenty MŠMT.

Profilová část maturitní zkoušky se skládá ze zkoušky z českého jazyka a literatury konané formou písemné práce a formou ústní zkoušky a ze zkoušky z cizího jazyka konané formou písemné práce a formou ústní zkoušky, pokud si žák z povinných zkoušek společné části maturitní zkoušky zvolil cizí jazyk, a z dalších **tří povinných zkoušek:**

- z informačních technologií nebo účetnictví a ekonomiky formou praktické zkoušky dle profilace žáka,
- z ekonomiky a z účetnictví formou ústní zkoušky pro ekonomické zaměření,

- z aplikované informatiky a z programování formou ústní zkoušky pro IT zaměření.

Obsah, formu, témata a termíny profilové části stanovuje ředitel školy.

3 Charakteristika ŠVP

3.1 Identifikační údaje

<i>Název:</i>	Vyšší odborná škola a střední škola Boskovice, příspěvková organizace
<i>Adresa:</i>	Hybešova 53, 680 01 Boskovice
<i>Identifikátor právnické osoby:</i>	600 171 779, IČ: 62 073 516
<i>Zřizovatel:</i>	Jihomoravský kraj, Žerotínovo náměstí 3, 601 82 Brno
<i>Právní forma:</i>	kraj, IČ: 70 888 337
<i>Název ŠVP:</i>	Ekonomika a informatika
<i>Kód a název oboru vzdělání:</i>	63-41-M/01 Ekonomika a podnikání
<i>Stupeň poskytovaného vzdělání:</i>	Střední vzdělání s maturitní zkouškou
<i>Kvalifikační úroveň vzdělání:</i>	EQF 4
<i>Délka a forma vzdělávání:</i>	4 roky denního studia
<i>Platnost ŠVP:</i>	od 1. září 2022 počínaje 1. ročníkem

3.2 Popis celkového pojetí vzdělávání v ŠVP

Záměrem vzdělávání v oboru Ekonomika a podnikání je připravit žáka na úspěšný, smysluplný a odpovědný osobní, občanský i pracovní život v náročných podmínkách reality. Vzdělávání směřuje k naplnění čtyř základních cílů vzdělávání, tzn. Učit se poznávat, učit se pracovat a jednat, učit se být a učit se žít společně. Při uskutečňování cílů vzdělávání jsou u žáků rozvíjeny veškeré kompetence, klíčové i odborné.

Jako metody výuky, které naplňují základní cíle a zároveň rozvíjí kompetence, jsou využívány metody aktivizující (využívající a podněcující aktivitu žáků) a rovněž metody pasivní, které slouží k přejímání hotových poznatků.

Charakteristika obsahových složek

Jazykové vzdělávání

Jazykové vzdělání je zaměřeno především na rozvoj komunikativních dovedností žáků, učí je kultivovaně se vyjadřovat ústně i písemně v českém jazyce a efektivně pracovat s textem jako zdrojem informací (rozvíjí čtenářskou gramotnost) i jako formativním prostředkem.

Vzdělávání v cizím jazyce umožňuje žákům řešit běžné každodenní životní situace v cizojazyčném prostředí. Dává jim také možnost komunikovat v cizím jazyce i v odborné oblasti v rámci jejich zaměření. Dobrá znalost cizího jazyka umožňuje absolventům studium na vysokých školách v České republice i v zahraničí a zároveň napomáhá k lepšímu uplatnění na trhu práce.

Vzdělávání se realizuje především v předmětech český jazyk a literatura, anglický jazyk, německý jazyk nebo ruský jazyk a technická angličtina. Ve 4. ročníku mohou žáci navštěvovat semináře z českého jazyka a z cizích jazyků pro přípravu k maturitní zkoušce.

Společenskovední a ekonomické vzdělávání

Tato oblast je zaměřena na kladné ovlivňování hodnotové orientace žáků a usiluje o to, aby byli žáci připraveni na aktivní občanský život i na řešení různých životních situací v osobním životě.

Cílem je příprava žáků na aktivní a odpovědný život v demokratické společnosti. Při studiu se seznamují s ekonomikou celého národního hospodářství, s bankovním sektorem, finančním trhem, ale i s řízením jednotlivého podniku.

Ve společenskovedních předmětech žáci získávají přípravu na aktivní občanský život a na správnou orientaci v něm. Obsahem je učivo vycházející z těchto disciplín: historie, politologie, sociologie, filozofie, právo, ekonomie a etika.

Vzdělávání společenskovední se realizuje v předmětech: dějepis, občanská nauka ekonomika. Tyto předměty v sobě zahrnují finanční gramotnost (standard finanční gramotnosti – peníze, hospodaření domácnosti, finanční produkty, práva spotřebitele). Ve 4. ročníku mají žáci možnost navštěvovat seminář ze Základů společenských věd.

Svoje teoretické poznatky, získané v průběhu studia v odborných předmětech si žáci ověřují v předmětu fiktivní firmy. Zde simulují činnost reálné firmy od začátku jejího vzniku do ukončení. Výuka je rovněž doplňována účastí žáků na veletrhu fiktivních firem, dnů otevřených dveří školy a hlavně v průběhu odborné praxe ve firmách nebo na úřadech, kteří jsou sociálními partnery školy.

Ekonomické vzdělávání se realizuje především v předmětech: ekonomika, účetnictví a daně a fiktivní firmy. V těchto předmětech je obsažen i standard finanční gramotnosti (peníze, hospodaření domácnosti, finanční produkty, práva spotřebitele).

Přírodovědné vzdělávání

Přírodovědné vzdělávání vede k osvojení důležitých pojmů, veličin a zákonitostí z přírodních věd. Tyto znalosti jsou nutné k pochopení dějů, které probíhají v živé i neživé přírodě, a žáci si na jejich základě formují žádoucí vztah k přírodě a životnímu prostředí.

Cílem přírodovědného vzdělávání je naučit žáky využívat poznatky přírodních věd v profesním i každodenním životě tak, aby vnímali okolní svět, kladli si otázky, které se ho aktuálně týkají, a hledali na ně na důkazech založené odpovědi, na jejichž základě si vytvoří svůj vlastní názor.

Přírodovědné vzdělávání zahrnuje učivo z předmětů fyzika, chemie, biologie a ekologie.

Matematické vzdělávání

O nic menší pozornost je věnována matematice. Zde žáci rozvíjejí své logické myšlení, získávají matematické kompetence a připravují se na úspěšné absolvování maturitní zkoušky. Jsou zde rozvíjeny standardy finanční gramotnosti. Ve 4. ročníku mohou žáci navštěvovat seminář z matematiky.

Cílem matematického vzdělávání je podpora všeobecného i odborného vzdělávání, které žáci využijí v různých životních situacích (v osobním životě, v dalším vzdělávání, v zaměstnání, ve volném čase).

Žáci by měli umět používat získané vědomosti a dovednosti při řešení běžných situací a k tomuto řešení využívat odbornou literaturu, počítač, Internet.

Cíle vzdělávání jsou směřovány do předmětu matematika, získané poznatky a jejich aplikace žáci využijí i v dalších předmětech (chemie, fyzika a v odborných předmětech).

Vzdělávání pro zdraví

Vzdělávání pro zdraví je zaměřeno na podporu fyzického a psychického zdraví žáků, na vytváření pozitivního vztahu k vlastnímu zdraví a na rozvoj fyzické zdatnosti a volných vlastností žáků.

Cílem je vybavit žáky znalostmi a dovednostmi potřebnými pro vlastní tělesný rozvoj, učit je vyrovnávat jednostrannou pracovní zátěž a nedostatek pohybu. Důraz se klade na to, aby žáci získali kladný vztah k pohybovým a sportovním aktivitám a aby chápali jejich význam pro zdraví. Tato oblast se realizuje v předmětu tělesná výchova, formou sportovních kurzů a dalších sportovních aktivit organizovaných školou. Ochrana člověka za mimořádných událostí prostupuje celým ŠVP. Realizuje se podle vzdělávacích modulů zpracovaných pro jednotlivé ročníky, které se zařazují do výuky v prosinci (u všech ročníků), v březnu (u prvních ročníků téma První pomoc) a v červnu (u všech ročníků).

Estetické vzdělávání

Estetické vzdělávání se významně podílí na kultivaci člověka, vede žáky ke kultivovanému projevu a rozvíjí jejich duševního život. Má nadpředmětový charakter. Cílem je utvářet kladný vztah k materiálním a duchovním hodnotám, snažit se přispívat k jejich tvorbě a ochraně. K dosažení cíle přispívá výuka českého jazyka a literatury, navazuje na ni občanská nauka.

Vzdělávání v ICT

Cílem vzdělávání v informačních a komunikačních technologiích je naučit žáky pracovat s prostředky informačních a komunikačních technologií, pracovat s informacemi, komunikovat pomocí Internetu, provádět analýzy pro vývoj aplikací i samostatně vyvíjet aplikace, provádět základní instalace a nastavení systémů pro podporu uživatelů prostředků ICT a pracovat s pokročilými nástroji pro práci s grafikou. Mezi další cíle je zařazeno úspěšné zvládnutí zkoušek v oblasti ICDL (mezinárodní standard pro digitální znalosti a dovednosti). Nedílnou součástí této oblasti výuky je také práce s 2D grafickými aplikacemi a CAD/CAM aplikacemi. Toto

se realizuje v předmětech: základy algoritmizace, počítačový design, počítačové systémy, počítačová grafika a sazba, ICDL certifikace a CAD/CAM systémy.

Při studiu žáci ve velké míře využívají prostředky informačních a komunikačních technologií i v jiných předmětech, pokud potřebují získat další informace, pracovat s nimi a s jejich pomocí vytvářet vlastní samostatné práce.

Prostředky ICT se využívají rovněž v odborných předmětech jako fiktivní firmy, účetnictví a daně.

Výchova k občanským a dalším klíčovým kompetencím je realizována ve výuce jednotlivých předmětů v souladu s obsahem vzdělávání a podobným způsobem jsou rovněž začleněna i průřezová témata, která se váží k obsahu jednotlivých předmětů a přirozeným způsobem ho rozvíjejí.

I další předměty využívají různé multimediální programy a práci s Internetem. Jedná se hlavně o výuku cizích jazyků, ekonomiky, matematiky, biologie a ekologie. Cílem výuky v těchto předmětech je rovněž prohloubit dovednost pracovat s počítačem, vyhledávat, třídít a využívat získané informace nejen pro výuku i pro další rozvoj osobnosti žáků.

Naše škola využívá e-learningový systém MS Teams, který slouží žákům k on-line výuce, ke spolupráci na společných projektech atp. On – line kurzy mohou obsahovat navíc další informace a návody pro žáky, kteří si chtějí znalosti rozšířit a prohloubit. Online kurzy nenahrazují samotnou výuku. Hlavním těžištěm zůstává práce ve škole, ve vyučovacích hodinách a v kontaktu žáka s vyučujícím. Veškeré potřebné informace a poznámky mají žáci v učebnicích a v sešitu. Nemají – li přístup na Internet, nejsou v nevýhodě. On – line výuka slouží také jako archiv vyučovacích hodin a pracovních listů. Zároveň připravuje žáky na práci v prostředí, které je dnes už běžně využíváno pro podporu výuky na vysokých školách a na podobných principech jsou založeny i informační systémy v podnicích a ve veřejné správě. Zapojením e-learningového systému do výuky se tak zvyšují získané schopnosti a dovednosti všech žáků.

Naše škola se v roce 2008 zapojila do programu Cisco Networking Academy. Propracovaný systém vzdělávání CCNA (Cisco Certified Network Associate) byl začleněn do ŠVP a rozšiřuje tak odbornou úroveň přípravy žáků a žáků naší školy. Tímto partnerstvím tak naše škola získala významné postavení v regionu a zapojením výukového programu Netacad do výuky významně přispěje absolventům k uplatnění na trhu práce v oblasti informačních technologií.

Žáci naší školy mají možnost na závěr studia získat mezinárodně uznávané certifikáty a sice ICDL Profile anebo CSWA/P . Nejde pouze o žáky, kteří mají výuku IT profilace, ale o všechny žáky školy, kteří projeví o certifikaci zájem. ICDL certifikáty se týkají oblasti základní práce s počítačem – digitální gramotnosti. Certifikáty CSWA či CSWP se týkají CAD modelování ve specializovaném software SOLIDWORKS, který na naší škole vyučujeme. Certifikace je dělena do dvou směrů a to diplomovaný partner-akademik – CSWA-Academic (zkouška základních zkušeností a dovedností) nebo diplomovaný profesionál – CSWP-Academic (zkouška pokročilých zkušeností).

Ekonomické vzdělávání

Cílem ekonomického vzdělávání je rozvíjet ekonomické myšlení žáků a vést je k hospodárnému jednání. Žáci získávají základní teoretické znalosti, a to jak z oblasti mikroekonomie, tak hlavně v oblasti makroekonomických ukazatelů, které umožní žákovi lépe posoudit stav národního hospodářství a směr jeho vývoje. Součástí přípravy je seznámení se se základními činnostmi obchodního závodu – zásobováním, personálními činnostmi a odbytem. Žáci se seznamují s problematikou finančního trhu, pozornost je věnována manažerským dovednostem.

Ekonomické myšlení žáků rozvíjí okruh účetnictví a daně a poskytuje jim znalosti principů účtování. V průběhu studia si žáci osvojí techniku a metody účtování a naučí se používat účetnictví pro získávání informací nutných nejen pro zabezpečení finančního zdraví podniku.

Obsahový okruh obchodní činnosti poskytuje žákům dva základní pohledy na obchodní činnost – z pozice podniku a z pozice práva. Žáci získávají poznatky o prodeji zboží na úrovni podniku, z právní úpravy obchodně-závazkových vztahů.

3.3 Organizace výuky

Výuka žáků probíhá jednak v kmenových učebnách (běžné frontální vyučování), jednak v učebnách odborných (jazykové učebny, učebny ICT, tělocvična). Pro výuku jazyků a většiny odborných předmětů se žáci dělí do skupin.

Klasická výuka je doplněna projektovou výukou, odbornou praxí a dalšími vzdělávacími aktivitami.

Metody a formy výuky

Vzdělávací formy pro obor Ekonomika a podnikání zahrnují frontální, individuální, skupinové vyučování. Mezi stěžejní metody školní výuky využívané v rámci teoretického a praktického vyučování na naší škole patří dle pramene poznání metody slovní, názorné a praktické a dle samotné struktury vyučovacího procesu metody motivační, expoziční, fixační a diagnostické. Využíváme také metody autodidaktické, tzn., učíme žáky technikám samostatného učení a práce. K tomuto účelu je na naší škole zřízena knihovna se studovnou.

Metody a postupy výuky se vyvíjejí v závislosti na úrovni žáků, zkušenostech pedagogů, nových poznatcích pedagogické vědy a spolupráci se sociálními partnery. Je neustále uplatňován individuální přístup k žákům, který respektuje jejich individuální vlohy a potřeby a snaží se o jejich rozvoj.

Výuka je realizována z velké části systémem vyučovacích hodin. Kromě toho jsou do vyučování začleněny i další organizační formy. V rámci tělesné výchovy je to hlavně lyžařský výcvikový kurz, vodácký kurz a každoroční sportovní dny. V rámci odborných předmětů se jedná o odbornou praxi.

Výuka je v průběhu studia doplněna plánovaným systémem exkurzí a dalších aktivit, které doplňují běžnou výuku a zprostředkovávají poznávání reality, což vede k lepšímu naplnění vzdělávacích cílů. V oblasti estetické výchovy se jedná

o plánované návštěvy filmových představení, divadelních představení, muzeí, výstav a organizujeme exkurze do kulturně významných míst České republiky.

Ve výuce společenskovedních předmětů kladou naši vyučující důraz převážně na řízené rozhovory, diskuse a besedy s žáky. Na konci druhého ročníku si žáci zvolí profilaci zaměřenou pro následující dva ročníky studia. Výběr je ze dvou možných variant a to zaměřenou na ekonomiku a účetnictví a nebo na IT technologie.

Ve druhém pololetí třetího ročníku studia si žáci dobrovolně volí téma závěrečné práce, kterou průběžně a prokazatelně konzultují se svým vedoucím práce. Žáci výslednou práci následně obhajují před odbornou komisí, a to v prvním pololetí čtvrtého ročníku. V komisi bude účasten třídní učitel, garant oboru, vedoucí práce, vyučující anglického jazyka, odborný pedagog, do jehož gesce spadá téma práce a zástupce vedení školy. K obhajobám budou podstoupeny pouze ty práce, které vedoucí práce doporučí.

Práce musí obsahovat praktickou část, ve které žák prokáže schopnost aplikovat teoretické poznatky v praxi. Tato část může zahrnovat například experiment, technický návrh sestavy, vývoj aplikace, výrobek se studií proveditelnosti, hotový model na 3D tiskárně, případovou studii nebo jinou formu praktického řešení souvisejícího s tématem práce. U prací zaměřených na ekonomiku a účetnictví může praktická část obsahovat zpracování podnikatelského plánu, finanční analýzu reálné či modelové firmy, simulaci účetní uzávěrky, sestavení rozpočtu, kalkulaci nákladů a výnosů nebo jinou aplikaci ekonomických principů v praxi. Součástí obhajoby je také představení této praktické části, jejího přínosu a způsobu využití získaných dat či analýz v reálném prostředí. Dále je do obhajoby začleněno shrnutí práce v anglickém jazyce.

Obhajoby prací probíhají v posledním týdnu školy v daném kalendářním roce, tedy v polovině prosince. Hodnocení obhajob prací je pouze **Prospěl/Neprospěl**. V případě, že se komise neshodne na hodnocení, bude provedeno hlasování členů komise ovšem bez ohledu na vyučujícího anglického jazyka. Pokud má žák hodnocení prospěl, započítá se mu známka s prospěchem výborný do daného předmětu, do kterého práce spadá, známka má váhu 300 % a bude evidována v klasifikaci za první pololetí. Následně jako motivační prvek bude žákovi započítáno 30 bodů do hodnocení praktické části maturitní zkoušky. Pokud ovšem závěrečné hodnocení bude neprospěl, má se za to, jako kdyby žák práci vůbec nezpracovával.

Práce musí být originálním dílem žáka. Pokud se prokáže, že práce byla opsána, obsahuje části bez řádného uvedení zdrojů, nebo byla ve významném rozsahu vytvořena pomocí umělé inteligence bez vědomí a souhlasu vedoucího práce, nebude tato práce postoupena k obhajobě. Všechny použité zdroje musí být korektně uvedeny v souladu s citačními normami (např. ČSN ISO 690:220). Nesprávné nebo záměrně zkreslené citace budou považovány za porušení pravidel. Použití nástrojů umělé inteligence (např. ChatGPT, Bing AI, Midjourney aj.) je povoleno pouze v případě, že je jejich využití konzultováno s vedoucím práce a je jasně uvedeno v práci. Automatizované generování textu, analýz či jiných výstupů bez uvedení tohoto faktu je nepřípustné. Pokud dojde k porušení výše uvedených pravidel, práce

nebude postoupena k obhajobě a má se za to, jako kdyby žák práci vůbec nezpracovával.

Ve druhém a třetím ročníku je zařazena odborná praxe v délce dvou týdnů.

Důležité je optimální zapojení a využití všech žáků včetně těch se specifickými vývojovými poruchami učení (SVPU). Cílem těchto metod je zaujmout žáky, podnítit jejich aktivitu a angažovanost, vzájemnou spolupráci, usnadnit procesy učení, poskytnout prostor pro individuální tvořivost, rozvíjet u žáků jejich samostatnost a vlastní zodpovědnost, komunikativní, personální a interpersonální kompetence, které jim usnadní rozhodování v pracovně lidských problémech.

Pro zvýšení motivace k učení cizím jazykům a jejich využití v praxi žáci každoročně navštěvují v rámci exkurzí nejznámější místa a města okolních států např. Vídeň, Berlín, Londýn, Benátky atd.

Metodické přístupy k výuce v jednotlivých třídách a ročnících jsou průběžně vyhodnocovány a přizpůsobovány konkrétním cílům vzdělávání a úrovni žáků.

3.4 Odborná praxe

Žáci mají ve 2. A 3. ročníku 2 týdny individuální odbornou praxi, kterou vykonávají na smluvních pracovištích, kterými jsou státní i nestátní ziskové a neziskové organizace. Vztah mezi školou a organizací v níž praxe probíhá, je zajištěn Smlouvou o spolupráci. o průběhu praxe si žáci vedou záznamy v deníku praxe. Zapisují všechny činnosti, které v rámci praxe zajišťují. Vystupování žáka a jeho přístup k plnění zadaných úkolů v organizaci zhodnotí písemně pověřený pracovník organizace.

Poznatky z praxe mohou žáci využít při SOČ nebo ve výuce odborných předmětů.

3.5 Volba profilace žáka

Od třetího ročníku si žáci zvolí vlastní profilaci následného studia, ekonomickou anebo infromatickou. Počet žáků v konkrétní profilaci je omezen aktuálními možnostmi školy.

3.6 Začlenění klíčových kompetencí

Kompetence k učení

Vzdělávání směřuje k tomu, aby absolventi byli schopni efektivně se učit, vyhodnocovat dosažené výsledky a pokrok a reálně si stanovovat potřeby a cíle svého dalšího vzdělávání, tzn., že absolventi by měli:

- mít pozitivní vztah k učení a vzdělávání,
- ovládat různé techniky učení, umět si vytvořit vhodný studijní režim a podmínky,
- uplatňovat různé způsoby práce s textem (zvl. studijní a analytické čtení), umět efektivně vyhledávat a zpracovávat informace, být čtenářsky gramotný,

- s porozuměním poslouchat mluvené projevy (např. výklad, přednášku, proslov aj.), pořizovat si poznámky,
- využívat ke svému učení různé informační zdroje včetně zkušeností svých i jiných lidí,
- sledovat a hodnotit pokrok při dosahování cílů svého učení, přijímat hodnocení výsledků svého učení od jiných lidí,
- znát možnosti dalšího vzdělávání, zejména v oboru a povolání.

Kompetence k řešení problémů

Vzdělávání směřuje k tomu, aby absolventi byli schopni samostatně řešit běžné pracovní i mimo pracovní problémy, tzn., že absolventi by měli:

- porozumět zadání úkolu nebo určit jádro problému, získat informace potřebné k řešení problému, navrhnout způsob řešení, popřípadě varianty řešení a zdůvodnit je, vyhodnotit a ověřit správnost zvoleného postupu a dosažené výsledky,
- uplatňovat při řešení problémů různé metody myšlení (logické, matematické, empirické) a myšlenkové operace,
- volit prostředky a způsoby (pomůcky, studijní literaturu, metody a techniky) vhodné pro splnění jednotlivých aktivit, využívat zkušeností a vědomostí nabytých dříve,
- spolupracovat při řešení problémů s jinými lidmi (týmové řešení).

Komunikativní kompetence

Vzdělávání směřuje k tomu, aby absolventi byli schopni vyjadřovat se v písemné i ústní formě v různých učebních, životních i pracovních situacích, tzn., že absolventi by měli:

- vyjadřovat se přiměřeně účelu jednání a komunikační situaci v projevech mluvených i psaných a vhodně se reprezentovat,
- formulovat své myšlenky srozumitelně a souvisle, v písemné podobě, přehledně a jazykově správně,
- účastnit se aktivně diskusí, formulovat a obhajovat své názory a postoje,
- zpracovávat administrativní písemnosti, pracovní dokumenty i souvislé texty na běžná i odborná témata,
- dodržovat jazykové a stylistické normy i odbornou terminologii,
- zaznamenávat písemně podstatné myšlenky a údaje z textů a projevů jiných lidí (přednášek, diskusí, porad apod.),
- vyjadřovat se a vystupovat v souladu se zásadami kultury projevu a chování,
- dosáhnout jazykové způsobilosti potřebné pro komunikaci v cizojazyčném prostředí nejméně v jednom cizím jazyce,
- dosáhnout jazykové způsobilosti, potřebné pro pracovní uplatnění dle potřeb a charakteru příslušné odborné kvalifikace (např. porozumět běžné odborné terminologii a pracovním pokynům v písemné i ústní formě),

- chápat výhody, znalosti cizích jazyků pro životní i pracovní uplatnění, být motivováni k prohlubování svých jazykových dovedností v celoživotním učení.

Personální a sociální kompetence

Vzdělávání směřuje k tomu, aby absolventi byli připraveni stanovovat si na základě poznání své osobnosti přiměřené cíle osobního rozvoje v oblasti zájmové i pracovní, pečovat o své zdraví, spolupracovat s ostatními a přispívat k utváření vhodných mezilidských vztahů, tzn., že absolventi by měli:

- posuzovat reálně své fyzické a duševní možnosti, odhadovat důsledky svého jednání a chování v různých situacích,
- stanovovat si cíle a priority podle svých osobních schopností, zájmové a pracovní orientace a životních podmínek,
- reagovat adekvátně na hodnocení svého vystupování a způsobu jednání ze strany jiných lidí, přijímat radu i kritiku,
- ověřovat si získané poznatky, kriticky zvažovat názory, postoje a jednání jiných lidí,
- mít odpovědný vztah ke svému zdraví, pečovat o svůj fyzický i duševní rozvoj, být si vědomi důsledků nezdravého životního stylu a závislosti,
- adaptovat se na měnící se životní a pracovní podmínky a podle svých schopností a možností je pozitivně ovlivňovat, být připraveni řešit své sociální i ekonomické záležitosti, být finančně gramotný,
- pracovat v týmu a podílet se na realizaci společných pracovních a jiných činností,
- přijímat a odpovědně plnit svěřené úkoly,
- podněcovat práci týmu vlastními návrhy na zlepšení práce a řešení úkolů, nezaujatě zvažovat návrhy druhých,
- přispívat k vytváření vstřícných mezilidských vztahů a k předcházení osobním konfliktům, nepodléhat předsudkům a stereotypům v přístupu k druhým,
- být připraveni řešit své sociální a ekonomické záležitosti, být finančně gramotní.

Občanské kompetence a kulturní povědomí

Vzdělávání směřuje k tomu, aby absolventi uznávali hodnoty a postoje podstatné pro život v demokratické společnosti a dodržovali je, jednali v souladu s udržitelným rozvojem a podporovali hodnoty národní, evropské i světové kultury, tzn., že absolventi by měli:

- jednat odpovědně, samostatně a iniciativně nejen ve vlastním zájmu, ale i ve veřejném zájmu,
- dodržovat zákony, respektovat práva a osobnost druhých lidí (popř. jejich kulturní specifika), vystupovat proti nesnášenlivosti, xenofobii a diskriminaci,

- jednat v souladu s morálními principy a zásadami společenského chování, přispívat k uplatňování hodnot demokracie,
- uvědomovat si – v rámci plurality a multikulturního soužití – vlastní kulturní, národní a osobnostní identitu, přistupovat s aktivní tolerancí k identitě druhých,
- zajímat se aktivně o politické a společenské dění u nás a ve světě,
- chápat význam životního prostředí pro člověka a jednat v duchu udržitelného rozvoje,
- uznávat hodnotu života, uvědomovat si odpovědnost za vlastní život a spoluodpovědnost při zabezpečování ochrany života a zdraví ostatních,
- uznávat tradice a hodnoty svého národa, chápat jeho minulost i současnost v evropském a světovém kontextu,
- podporovat hodnoty místní, národní, evropské i světové kultury a mít k ní vytvořen pozitivní vztah.

Odborné kompetence

Odborné kompetence se odvíjejí od kvalifikačních požadavků na výkon povolání a vyjadřují způsobilost absolventa k pracovní činnosti. Tvoří je soubor odborných vědomostí a dovedností, postojů a hodnot požadovaných u absolventa oboru Ekonomika a podnikání.

- kompetence k aplikaci poznatků z oblasti práva v podnikatelské činnosti – orientovat se v právní úpravě pracovně – právních vztahů a závazkových vztahů,
- k provádění typické podnikové činnosti – k zabezpečování hlavní činnosti oběžným majetkem, provádět výpočty k nákupu a skladování zásob, odpisů, kapacity, efektivnosti investic, zpracovávání písemností a mzdových výpočtů, provádění průzkumů trhu, uplatnění svých znalostí cizích jazyků při komunikaci se zahraničními partnery,
- kompetence k efektivnímu hospodaření s finančními prostředky – ke správné orientaci v činnostech bank, pojišťoven, stavebních spořitelén, penzijních fondů, zpracovávání dokladů sestavování kalkulací, hodnocení efektivnosti podniku, zjištění daňové povinnosti, účtování pohledávek a závazků, nákladů a výnosů, provádění účetní uzávěrky a závěrky,
- kompetence k efektivnímu využití možností prostředků informačních a komunikačních technologií při nasazení v pracovním prostředí,
- kompetence k provádění analýz využití informačních systémů v praxi a návržení optimalizace hardwarových i softwarových prostředků v rámci reálného nasazení v praxi zaměřené na aplikaci především ekonomických procesů s ohledem na aktuální rychlý vývoj technických prostředků informačních a komunikačních technologií,
- kompetence k bezpečnosti práce a k ochraně zdraví při práci – chápou bezpečnost práce jako nedílnou součást péče o zdraví i jako součást řízení

jakosti (certifikátu), dodržují základní právní předpisy bezpečnosti a ochrany zdraví při práci a požární prevence,

- k usilování o nejvyšší kvalitu své práce, výrobků a služeb – chápou kvalitu jako významný nástroj konkurenceschopnosti, ovládají potřebné normy (standarty) a předpisy související se systémem řízení jakosti (ČSN, ISO),
- kompetence k ekonomickému jednání v souladu s udržitelným rozvojem společnosti – chápou význam, účel a užitečnost vykonávané práce, její finanční i společenské ohodnocení, rozvážně plánují určité činnosti v pracovním procesu, náklady výnosy, zisk, zvažují efektivní hospodaření s finančními prostředky.

Matematické kompetence

Vzdělávání směřuje k tomu, aby absolventi byli schopni funkčně využívat matematické dovednosti v různých životních situacích, tzn., že absolventi by měli:

- správně používat a převádět běžné jednotky,
- používat pojmy kvantifikujícího charakteru,
- provádět reálný odhad výsledku řešení dané úlohy,
- nacházet vztahy mezi jevy a předměty při řešení praktických úkolů, umět je vymežit, popsat a správně využít pro dané řešení,
- číst a vytvářet různé formy grafického znázornění (tabulky, diagramy, grafy, schémata apod.),
- aplikovat znalosti o základních tvarech předmětů a jejich vzájemné poloze v rovině i prostoru,
- efektivně aplikovat matematické postupy při řešení různých praktických úkolů v běžných situacích.

Kompetence využívat prostředky informačních a komunikačních technologií a pracovat s informacemi

Vzdělávání směřuje k tomu, aby absolventi pracovali s osobním počítačem a jeho základním a aplikačním programovým vybavením, ale i s dalšími prostředky ICT a využívali adekvátní zdroje informací a efektivně pracovali s informacemi, tzn., absolventi by měli:

- pracovat s osobním počítačem a dalšími prostředky informačních a komunikačních technologií,
- pracovat s běžným základním a aplikačním programovým vybavením,
- učit se používat nové aplikace,
- komunikovat elektronickou poštou a využívat další prostředky online a offline komunikace,
- získávat informace z otevřených zdrojů, zejména pak s využitím celosvětové sítě Internet,

- pracovat s informacemi z různých zdrojů nesenými na různých médiích (tištěných, elektronických, audiovizuálních), a to i s využitím prostředků informačních a komunikačních technologií,
- uvědomovat si nutnost posuzovat rozdílnou věrohodnost různých informačních zdrojů a kriticky přistupovat k získaným informacím, být mediálně gramotní.

3.7 Začlenění průřezových témat

Celkový způsob života školy, všechny procesy, činnosti a aktivity školy, přístupy týmu vyučujících i ostatních pracovníků školy jsou založeny na principech demokratické občanské společnosti, na zásadách a principech trvale udržitelného rozvoje, na pravidlech pro profesní uplatnění v rámci moderního dynamického trhu práce i na strategii aplikace informačních a komunikačních technologií ve všech oblastech práce školy. Průřezová témata jsou tak nedílnou součástí koncepce školy a jejich zásady, principy a hodnoty si žáci a žákyně osvojují a průběžně je aktivně uplatňují při vědomí nutnosti stálých inovací:

- v každodenním životě školy,
- při zapojení do konkrétních školních aktivit a projektů,
- průběžně ve výuce jednotlivých předmětů,
- při vlastních i mezipředmětových projektech a prezentacích.

Občan v demokratické společnosti

Charakteristika tématu

Výchova k demokratickému občanství se zaměřuje na vytváření a upevňování takových postojů a hodnotové orientace žáků, které jsou potřebné pro fungování a zdokonalování demokracie. Nejde však pouze o postoje, hodnoty a jejich preference, ale také o budování občanské gramotnosti žáků, tj. osvojení si faktické, věcné a normativní stránky jednání odpovědného aktivního občana.

Výchova k demokratickému občanství se netýká jen společenskovední oblasti vzdělávání, v níž se nejvíce realizuje, ale postupuje celým vzděláváním a nezbytnou podmínkou její realizace je také demokratické klima školy, otevřené k rodičům a širší občanské komunitě v místě školy.

Přínos tématu k naplňování cílů rámcového vzdělávacího programu

K odpovědnému a demokratickému občanství je třeba mít dostatečně rozvinuté klíčové kompetence (komunikativní kompetence, personální a sociální kompetence, kompetence k řešení problémů a k práci s informacemi,...), proto je jejich rozvíjení při výchově k demokratickému občanství velmi významné.

Kromě toho jsou žáci vedeni k tomu, aby:

- měli vhodnou míru sebevědomí, sebeodpovědnosti a schopnost morálního úsudku,

- byli připraveni si klást základní existenční otázky a hledat na ně odpovědi a řešení,
- hledali kompromisy mezi osobní svobodou a sociální odpovědností a byli kriticky tolerantní,
- byli schopni odolávat myšlenkové manipulaci,
- dovedli se orientovat v mediálních obsazích, kriticky je hodnotit a optimálně využívat masová média pro své různé potřeby,
- dovedli jednat s lidmi, diskutovat o citlivých nebo kontroverzních otázkách, hledat kompromisní řešení,
- byli ochotni se angažovat nejen pro vlastní prospěch, ale i veřejné zájmy a ve prospěch lidí v jiných zemích a na jiných kontinentech,
- vážili si materiálních a duchovních hodnot, dobrého životního prostředí a snažili se je chránit a zachovat pro budoucí generace.

Obsah tématu a jeho realizace

Výchova k odpovědnému a aktivnímu občanství v demokratické společnosti zahrnuje vědomosti a dovednosti z těchto oblastí:

- osobnost a její rozvoj,
- komunikace, vyjednávání, řešení konfliktů,
- společnost – jednotlivce a společenské skupiny, kultura, náboženství,
- historický vývoj (především v 19. a 20. století),
- stát, politický systém, politika, soudobý svět,
- masová média,
- morálka, svoboda, odpovědnost, tolerance, solidarita,
- potřebné právní minimum pro soukromý a občanský život.

Těžiště realizace průřezového tématu se předpokládá:

- v důsledné a promyšleně prováděné etické výchově, vedoucí k občanským ctnostem (humanita, láska k lidem, soucítění, přátelství, pomoc, odpovědnost, spolupráce, aktivita pro dobré věci ...). Občanské ctnosti úzce souvisí s tím, jaký je člověk ve svém soukromí – v neveřejné oblasti svého prožívání a jednání. Ke skutečnému lidství a dobré morálce, projevující se v personálním chování, by měly vést všechny vyučovací předměty – všechny složky školního kurikula, a to především použitím prožitkové výukové strategie, která obsahuje přijetí žáka učitelem i skupinou žáků, pozitivní motivaci, prožitek žákova úspěchu. Cílem je kladný přístup žáka k sobě samému a z toho pramenící jeho kladný přístup k životu, k ostatním lidem, k živé i neživé přírodě, ke kulturním a jiným hodnotám, které lidé vytvářejí,
- v náležitém rozvržení prvků průřezového tématu do jednotlivých částí školního vzdělávacího programu včetně plánované činnosti žáků mimo vyučování,
- v cílevědomém úsilí o dobré znalosti a dovednosti žáků, které jsou nezbytně potřebné pro informované a odpovědné občanské a jiné rozhodování

a jednání, tyto vědomosti a dovednosti budou žáci nejvíce získávat ve vyučovacích předmětech zaměřených na výchovu k občanství a společenskovední vzdělávání, tedy např. V občanské nauce nebo v dějepisu,

- v promyšleném a funkčním používání strategií výuky, např. používání aktivizujících metod a forem práce ve výuce, jako je problémové a projektové učení, kooperativní učení, různé diskusní a simulační metody, metody směřující k rozvoji prosociálního chování, k rozvoji funkční gramotnosti žáků (tj. schopnost číst textový materiál s porozuměním, interpretovat jej, hodnotit a používat pro různé účely) atd.,
- v realizaci mediální výchovy.

Člověk a životní prostředí

Charakteristika tématu

Udržitelný rozvoj patří mezi priority EU včetně naší republiky. Nezbytným předpokladem jeho realizace je příprava budoucí generace k myšlení a jednání v souladu s principy udržitelného rozvoje, k vědomí odpovědnosti za udržení kvality životního prostředí a jeho jednotlivých složek a k úctě k životu ve všech jeho formách.

Průřezové téma Člověk a životní prostředí se podílí na zvyšování gramotnosti pro udržitelnost rozvoje a přispívá k realizaci jednoho z pěti základních směrů rozvoje lidských zdrojů. Environmentální vzdělávání a výchova poskytuje žákům znalosti a dovednosti potřebné pro pochopení principu udržitelnosti, podněcuje aktivní integrovaný přístup k realitě a ovlivňuje etické vztahy k prostředí. V souvislosti s jejich odborným vzděláváním poukazuje na vlivy pracovních činností na prostředí a zdraví a využívání moderní techniky a technologie v zájmu udržitelnosti rozvoje.

Hlavním cílem průřezového tématu Člověk a životní prostředí je vést žáky k tomu aby:

- pochopili souvislosti mezi různými jevy v prostředí a lidskými aktivitami, mezi lokálními, regionálními a globálními environmentálními problémy,
- chápali postavení člověka v přírodě a vlivy prostředí na jeho zdraví a život,
- porozuměli souvislosti mezi environmentálními, ekonomickými a sociálními aspekty ve vztahu k udržitelnému rozvoji,
- respektovali principy udržitelného rozvoje,
- získali přehled o způsobech ochrany přírody, o používání technologických, ekonomických a právních nástrojů pro zajištění udržitelného rozvoje,
- samostatně a aktivně poznávali okolní prostředí, získávali informace v přímých kontaktech s prostředím a z různých informačních zdrojů,
- pochopili vlastní odpovědnost za své jednání a snažili se aktivně podílet na řešení environmentálních problémů,
- osvojili si základní principy šetrného a odpovědného přístupu k životnímu prostředí v osobním a profesním jednání,
- dokázali esteticky a citově vnímat své okolí a přírodní prostředí,

- osvojili si zásady zdravého životního stylu a vědomí odpovědnosti za své zdraví.

Přínos tématu k naplňování cílů školního vzdělávacího programu

Přínos průřezového tématu je ve třech rovinách:

- informativní směřující k získání potřebných znalostí a dovedností, jejich chápání a hodnocení,
- formativní, zaměřené zejména na vytváření hodnot a postojů ve vztahu k životnímu prostředí (etických, citových, estetických apod.),
- sociálně – komunikativní, zaměřené na rozvoj dovedností vyjadřovat a zdůvodňovat své názory, zprostředkovat informace, obhajovat řešení problematiky životního prostředí a působit pozitivním směrem na jednání a postoje druhých lidí.

Obsah tématu a jeho realizace

Průřezové téma je začleněno ve školním vzdělávacím programu do cílů vzdělávání a výsledků vzdělávání v různých souvislostech. Získané vědomosti a dovednosti se v průřezovém tématu propojují a doplňují tak, aby vznikl ucelený obraz ukazující složitost souvislostí v přírodě, ve společnosti, mezi přírodou a člověkem a jeho životním prostředím.

Ve složce všeobecného vzdělávání je průřezové téma začleněno především do přírodovědného vzdělávání v tématech ekologie a člověk a životní prostředí, dále je začleněno v společenskovědním vzdělávání, estetickém vzdělávání a vzdělávání pro zdraví.

V odborné složce je průřezové téma diferencovaně začleněno do obsahových okruhů podle charakteru oborů vzdělání. Zaměřuje se především na materiálové a energetické zdroje, na kvalitu pracovního prostředí, vlivy pracovních činností na prostředí a na zdraví, na technické a technologické procesy a řídicí činnosti.

Obsah průřezového tématu zahrnuje témata:

- biosféra v ekosystémovém pojetí (znalosti o biotických a abiotických podmínkách života, o ekologické přizpůsobivosti, o vzájemných vztazích organismů a prostředí, o struktuře a funkci ekosystémů, o významu biodiverzity a ochrany přírody a krajiny),
- současné globální, regionální a lokální problémy rozvoje a vztahy člověka k prostředí (klimatické změny, ohrožování ovzduší, vody, půdy, ekosystému i biosféry z různých hledisek rozvoje lidské populace, vliv prostředí na lidské zdraví),
- možnost a způsoby řešení environmentálních problémů a udržitelnosti rozvoje v daném oboru vzdělání a v občanském životě (např. nástroje právní, ekonomické, informační, technické, technologické, organizační, prevence negativních jevů, principy udržitelnosti rozvoje).

Průřezové téma je vhodné realizovat ve školním vzdělávacím programu kombinací tří základních způsobů:

- komplexně – v samostatném ekologickém vyučovacím předmětu (modulu) nebo v uceleném bloku ekologického učiva zahrnutého do některého vhodného předmětu (modulu), který umožňuje integraci a doplnění poznatků o ekologii a životním prostředí, komplexní pohled na udržitelnost rozvoje v občanském životě a v daném oboru vzdělání a uvědomění si vlastní odpovědnosti za kvalitu životního prostředí,
- rozptýleně (difúzně) – v logických souvislostech v jednotlivých vyučovacích předmětech (modulech) všeobecně vzdělávací i odborné složky vzdělávání, v praktickém vyučování,
- nadpředmětově – v žákovských i celoškolních projektech.

Průřezové téma lze realizovat různými metodami a formami v rámci teoretického a praktického vyučování a mimoškolními aktivitami. V praktickém vyučování je vhodné vést žáky ke správnému nakládání s odpady, využívat úsporné spotřebiče a postupy, dodržovat požadavky na bezpečnost a hygienu práce. Problémově zadávané otázky, úkoly nebo situace mají žákům umožnit nejen pochopení a procvičování probíraného učiva, ale i uplatnění jejich dalších znalostí z různých oblastí vzdělávání i z mimoškolního prostředí. Vzdělávací a výchovný význam mají žákovské projekty s environmentální problematikou propojenou s odborným učivem a s odbornou praxí.

Při realizaci environmentálního vzdělávání a výchovy doporučujeme spolupracovat se středisky a centry ekologické výchovy a s dalšími ekologickými institucemi a pracovišti.

Člověk a svět práce

Charakteristika tématu

Cílem průřezového tématu Člověk a svět práce je vybavit žáka praktickými dovednostmi a informacemi pro jeho budoucí pracovní život tak, aby byl schopen efektivně reagovat na dynamický rozvoj trhu práce a měnící se požadavky na pracovníky. Prostřednictvím kariérového vzdělávání si žák osvojí znalosti a především dovednosti pro řízení své kariéry a života (Career Management Skills), které využije pro cílené plánování a odpovědné rozhodování o svém osobním rozvoji, dalším vzdělávání a seberealizaci v profesních záměrech. Zároveň se naučí přijímat změny ve své profesní kariéře jako běžnou součást života.

Prínos tématu k naplňování cílů školního vzdělávacího programu

Téma Člověk a svět práce přispívá k naplňování cílů vzdělávání zejména rozvojem těchto kompetencí:

- identifikace a formulování vlastních priorit,
- aktivní a tvořivý přístup při vyváření profesní kariéry,

- přijetí osobní odpovědnosti při rozhodování,
- vyhledávání a kritické hodnocení kariérových informací,
- komunikační dovednosti a sebe prezentace,
- otevřenost vůči celoživotnímu učení.

Uskutečňování tohoto cíle předpokládá:

- vést žáka k osobní odpovědnosti za vlastní život,
- naučit žáka formulovat své profesní cíle, plánovat a cílevědomě vytvářet profesní kariéru podle svých potřeb a schopností,
- motivovat žáka k celoživotnímu učení pro udržení konkurenceschopnosti na trhu práce a pro aktivní osobní i profesní rozvoj,
- seznámit žáka s globalizovaným světem práce a rozvojem pracovních příležitostí,
- naučit žáka vyhledávat v relevantních informačních zdrojích a kriticky posuzovat informace o profesních příležitostech a možnostech dalšího vzdělávání,
- naučit žáka efektivní sebe prezentaci při jednání s potenciálními zaměstnavateli,
- seznámit žáka se základními aspekty soukromého podnikání, včetně klíčových právních předpisů,
- představit žákům služby kariérového poradenství a služby zaměstnanosti.

1. Individuální příprava na pracovní trh

- sebereflexe ve vztahu k osobním profesním a vzdělávacím plánům, mimoškolním aktivitám, přístupu k učení a studijním výsledkům, schopnostem, vlastnostem i zdravotním předpokladům, vytvoření osobního portfolia dovedností i se zkušenostmi z informálního učení;
- písemná i verbální prezentace v prostředí trhu práce
- formy aktivního hledání práce, zpracování žádosti o zaměstnání, formy životopisů a motivačních dopisů a jejich vytvoření, praktická příprava na jednání s potenciálním zaměstnavatelem, přijímací pohovor a výběrové řízení;
- vyhledávání zaměstnání, informační zdroje a jejich vyhodnocení;
- aktivní plánování a projektování profesní kariéry, dosahování cílů podle stanoveného plánu.

2. Svět vzdělávání

- význam celoživotního učení jako požadavku pro osobní růst a udržení konkurenceschopnosti a profesní restart;
- formální a neformální vzdělávací příležitosti, možnosti vzdělávání v zahraničí, návaznosti vzdělávání po absolvování střední školy, rekvalifikace;
- ověřené kariérové informace jako podmínka při rozhodování o profesních a vzdělávacích záměrech
- informační zdroje, posuzování informací o vzdělávání, pracovních nabídkách, trhu práce.

3. Svět práce

- trh práce z hlediska globalizace i regionální ekonomiky, jeho ukazatele, všeobecné vývojové trendy, požadavky zaměstnavatelů;
- nové formy a podmínky práce, pracovní mobilita, možnosti zaměstnání v zahraničí;
- technologický rozvoj v činnostech lidské práce, základní charakteristiky pracovních činností;
- pracovní uplatnění po absolvování příslušného oboru vzdělání včetně alternativních možností;
- zákoník práce, formy pracovního vztahu, práva a povinnosti zaměstnance a zaměstnavatele.

4. Podpora státu ve sféře zaměstnanosti

- služby kariérového poradenství;
- zprostředkovatelské služby při hledání práce, pracovní agentury, služby úřadu práce.

Jednotlivé tematické okruhy průřezového tématu Člověk a svět práce se začlení ve školním vzdělávacím programu do všeobecné i odborné složky. Kariérové vzdělávání není jednorázovým tématem. Je třeba věnovat se této oblasti systematicky po celou dobu vzdělávání, a to nejen v rámci vyučovacího procesu, ale i s využitím jiných aktivit.

Výuka tematických okruhů musí být koncipována tak, aby měl žák praktické příležitosti k sebereflexi a objevování vlastního potenciálu, učil se řešit konkrétní situace, se kterými se může potkat na pracovním trhu a pracoval s konkrétními kariérovými informacemi. Při výuce lze využívat různé techniky, např. rolové hry, pracovní listy k sebepoznávání a vytváření osobního portfolia, simulační hry v rámci odborné praxe nebo odborného výcviku (ideálně v reálném pracovním prostředí), týmová i individuální práce, besedy s podporou sociálních partnerů, pracovních agentur, úřadů práce, odborníků z praxe apod., exkurze ve firmách a organizacích se zaměřením na odborné činnosti, organizační strukturu, celkový provoz, práce s informacemi aj.

Informační a komunikační technologie

Charakteristika tématu

Jedním z nejvýznamnějších procesů, probíhajících v současnosti v ekonomicky vyspělých zemích, je budování tzv. informační společnosti. Informační společnost je charakterizována podstatným využíváním digitálního zpracování, přenosu a uchování informací. Technologickou základnou této proměny je využívání prvků moderních informačních a komunikačních technologií.

V době budování informační a znalostní společnosti je vzdělávání v informačních a komunikačních technologiích nejen nezbytnou podmínkou úspěchu jednotlivce, ale i celého hospodářství. Ze zpracování informací prostředky informačních

a komunikačních technologií se stává také významná ekonomická aktivita. Informační a komunikační technologie stále více pronikají i do tradičních sektorů, tj. do průmyslu, zemědělství, prostupují občanskými a společenskými aktivitami, jsou součástí využití volného času. Tento vývoj přináší nové pracovní příležitosti a zásadně ovlivňuje charakter společnosti – dochází k přesunu zaměstnanosti nejen do oblasti práce s informacemi, ale i do oblasti služeb obecně.

Vyhledávání, zpracování, uchovávání i předávání informací se stává prakticky nezávislé na časových, prostorových, či kvantitativních omezeních.

Informační a komunikační technologie již v současnosti pronikají nejenom do všech oborů, ale také do většiny činností, a to bez ohledu na intelektuální úroveň, na které jsou vykonávány, je tedy zcela nezbytné promítnout požadavky na práci s prostředky informačních a komunikačních technologií do všech stupňů a oborů vzdělání.

Práce s prostředky informačních a komunikačních technologií má dnes nejen průpravnou funkci pro odbornou složku vzdělání, ale také patří ke všeobecnému vzdělání moderního člověka. Žáci jsou připravováni k tomu, aby byli schopni pracovat s prostředky informačních a komunikačních technologií a efektivně využívali jak v průběhu času vzdělávání, tak při výkonu povolání (tedy i při řešení pracovních úkolů v rámci profese, na kterou se připravují), stejně jako v činnostech, které jsou a budou běžnou součástí jejich osobního a občanského života.

Přínos tématu k naplňování cílů školního vzdělávacího programu

Dovednosti v oblasti informačních technologií mají podpůrný charakter ve vztahu ke všem složkám kurikula.

Cílem je naučit žáky používat základní aplikační programové vybavení počítače, a to nejen pro účely uplatnění se v praxi, ale i pro potřeby dalšího vzdělávání. Rovněž je důležité naučit žáky pracovat s informacemi a s komunikačními prostředky. Je zřejmé, že s rozvojem vzdělávání v informačních a komunikačních technologiích na základní škole bude úkolem střední školy mj. Vyrovnání úrovně připravenosti žáků na určitý standard a poskytování hlubšího vzdělání v závislosti na potřebách jednotlivých oborů vzdělání.

Obsah tématu a jeho realizace

V březnu roku 2004 schválila vláda ČR strategický dokument v oblasti rozvoje informační společnosti – tzv. Státní informační a komunikační politiku. V dokumentu je mj. zmiňována nutnost objektivního hodnocení dovedností a znalostí v oblasti počítačové gramotnosti. Za základ je zde považován systém certifikací ICDL.

Obsah průřezového tématu vymezuje příslušná výše uvedená klíčová kompetence a vzdělávací oblast. Oblast vzdělávání v informačních a komunikačních technologiích svým obsahem a rozsahem splňuje požadavky (základní úrovně) systému ICDL.

Průřezové téma je realizováno napříč odbornými předměty zaměřenými na rozvoj odborných znalostí a dovedností v oblasti ICT, průřezové téma však proniká i do ostatních předmětů.

Rozšíření využívání prostředků informačních a komunikačních technologií při výuce předpokládá především vybavení školy odpovídající výpočetní technikou. Naše škola má počítačové učebny vybaveny dostatečným počtem pracovních stanic, tvořených moderními multimediálními počítači zapojených v síti, umožňující sdílení síťových prostředků (tiskárny, skenery, cloudové technologie, externí disky...) a s rychlým přístupem na Internet. V hodinách výuky má počet pracovních stanic odpovídat počtu žáků. Učebny splňují zachování pravidel hygieny a bezpečnosti práce.

Softwarové vybavení školy, kromě dostatečně široké nabídky výukových programů podporujících výuku v jednotlivých vzdělávacích oblastech, zahrnuje balík tzv. kancelářského software, dále software pro práci s grafikou, prohlížeč webových stránek, organizační a plánovací software, komunikační software a specializované aplikace používané v profesní oblasti oboru Ekonomika a podnikání (např. účetní software, software pro vývoj aplikací, CAD systémy, simulační nástroje apod.)

Přístup k výuce informačních a komunikačních technologií se odvíjí od postavení tohoto tématu v celkové koncepci vzdělávání. Do učebního plánu je začleněno sedm samostatných vyučovacích předmětů poskytujících žákům základní všeobecné dovednosti a vědomosti a dále odborné dovednosti a vědomosti potřebné k naplnění odborných kompetencí definovaných v ŠVP.

Z důvodu faktické provázanosti témat se jednotlivé tematické celky neustále prolínají a jejich výuka mnohdy probíhá v několika cyklech tak, aby žáci k náročnějším tématům přišli teprve po zvládnutí základů. Některé tematické celky tak jsou během studia zařazeny několikrát, ovšem vždy na vyšší úrovni a s vyšší náročností tak, aby znalosti a dovednosti gradovaly v nejvyšším ročníku. Další učivo lze řadit dle aktuálních vzdělávacích potřeb, jejichž příčinou mohou být specifika oboru, podpora výuky v jiných vyučovacích předmětech, změny na trhu práce a vývoj v oblasti informačních a komunikačních technologií.

Stěžejní formou výuky je cvičení v odborné učebně výpočetní techniky. Na každé pracovní stanici pracuje jeden žák. Těžiště výuky informačních a komunikačních technologií je v provádění praktických úkolů. Je-li použita metoda výkladu, ihned následuje praktické procvičení vyloženého učiva. Proces seznamování se s metodami a prostředky informačních a komunikačních technologií je často jen úvodem do problematiky, stále častěji však bude navazovat na znalosti žáků ze základní školy. Praktické úlohy by neměly chybět v žádné vyučovací hodině. Realizovány mohou být formami různých cvičení, samostatných prací, souhrnných prací, projektů, testů apod. V rámci výuky práce s počítačem je vhodné uplatnit projektový přístup. Projekt je komplexní praktickou úlohou, při níž je aplikováno široké spektrum dovedností žáka. Projekt by měl být týmovou prací. Rozsah a náročnost projektu by měly gradovat ve vyšších ročnících, kdy jsou znalosti žáků na nejvyšší úrovni.

3.8 Další vzdělávací aktivity

Stmelovací environmentální pobyt: pro usnadnění přechodu žáků ze základních škol a pro vytvoření fungujícího školního kolektivu je pro žáky pořádán v prvním ročníku stmelovací pobyt s environmentálním zaměřením. Kurzu se zúčastňují i třídní učitelé.

Soutěže: v průběhu školního roku se žáci zúčastňují znalostních soutěží z matematiky, z cizích jazyků, popřípadě soutěží, které jsou zaměřeny na odborné předměty (Má dáti – dal, Recyklohraní, soutěž ve 3D modelování).

Ročníkové práce: žáci v 1. pololetí 4. ročníku zpracovávají dobrovolnou závěrečnou práci.

Stredoškolská odborná činnost (SOČ) : jde o činnost, při které žák vypracuje odbornou zprávu nebo výukovou pomůcku. Práce se předkládá k posouzení a je obhajována před komisí.

Kulturní akce: filmová a divadelní představení jednak v průběhu výuky i doporučená mimo výuku.

Prezentační akce: žáci prezentují školu na veletrzích vzdělávání, na dnech otevřených dveří naší školy a na základních školách.

Prevence sociálních a patologických jevů: účast na besedách a přednáškách, které jsou přizpůsobeny požadavkům školy.

Sportovní aktivity: ve druhém ročníku mají žáci možnost zúčastnit se lyžařského výchovně vzdělávacího zájezdu a ve třetím ročníku sportovně turistického pobytu v přírodě, který je zaměřen na vodácký výcvik. Žáci se zúčastňují soutěží ve fotbale, florbalu, volejbalu plavání, přespolním běhu.

Semináře: žáci mají možnost ve 4. ročníku navštěvovat semináře z anglického jazyka, německého jazyka, ruského jazyka a matematiky.

ICDL: Naše škola je certifikovaným testovacím střediskem ICDL. Žáci mají možnost během studia získat mezinárodně uznávaný **certifikát ICDL Core** (počítačová gramotnost) přímo na naší škole. Žáci s profilací IT certifikát získají zdarma přímo v průběhu studia. Zdarma je INDEX ICDL, certifikát a první zkouška daného modulu. Další zkouška je zpoplatněna dle aktuálního ceníku.

M.R.K.E.V.: Škola zapojená v síti MRKEV – Metodika a Realizace Komplexní Ekologické Výchovy usiluje o kvalitní a trvale se zlepšující zařazení ekologické (environmentální) výchovy do výuky i do celkového života školy.

Mezioborové projekty: mají vždy jednotné téma a zapojují se do nich všechny obory střední školy (obory ukončené maturitní zkouškou i výučním listem). Každý obor využije v projektu znalosti a praktické dovednosti, které vychází z charakteristiky daného oboru. Žáci propojí znalosti z teoretického vyučování s praxí, učí se spolupráci, přijímají a odpovědně plní svěřené úkoly, aplikují klíčové kompetence v rámci průřezových témat. Výstupy z projektu se využívají při propagaci školy.

3.9 Hodnocení žáků

Při hodnocení žáků je používáno slovní hodnocení a numerické hodnocení. Hodnocení vychází z Klasifikačního řádu VOŠ ekonomické a zdravotnické a SŠ Boskovice. Hodnocení žáků vyplývá z dílčí klasifikace žáka během pololetí. Příslušný vyučující učitel předmětu využívá k hodnocení znalostí žáka různé druhy zkoušek – písemné práce vypracované jednotlivci i výsledky skupinové práce, praktické práce nebo ústní zkoušení, prezentace projektů aj., sleduje průběžně výkon žáka, jeho aktivity při vyučování a připravenost na vyučování. Při klasifikaci je hodnocena ucelenost, přesnost a trvalost osvojení požadovaných poznatků, kvalita a rozsah získaných dovedností, schopnost uplatňovat osvojené poznatky a dovednosti, samostatnost při řešení teoretických a praktických úkolů, schopnost využívat a zobecňovat zkušenosti a poznatky získané při praktických činnostech, samostatnost a tvořivost. V předmětech praktického zaměření se hodnotí také vztah k práci, k pracovnímu kolektivu a k praktickým činnostem, osvojení si praktických dovedností a návyků, využití získaných teoretických vědomostí v praktických činnostech, aktivita, samostatnost, tvořivost, iniciativa. Součástí hodnocení žáků je i vystupování žáků a prezentování školy, výsledky skupinových projektů, výsledky žáků při soutěžích, apod. Rodiče žáků jsou o průběžné klasifikaci informováni dvakrát ročně na rodičovských schůzkách a v elektronické podobě na informačním systému školy průběžně celý rok.

3.10 Podmínky pro přijetí ke vzdělávání

ŠVP Informatika v ekonomice je určen pro žáky a uchazeče, kteří splnili povinnou školní docházku a podmínky přijímacího řízení.

Žáci jsou přijímáni na základě stanovených kritérií. Kritéria hodnocení jsou vždy zveřejněna v souladu s platnou legislativou.

Škola umožňuje studium i žákům se speciálními vzdělávacími potřebami. V těchto případech je nutné doložit lékařské potvrzení.

3.11 Způsob ukončení vzdělávání – maturitní zkouška

Dokladem o získání středního vzdělání maturitní zkouškou je vysvědčení o maturitní zkoušce. Konání maturitní zkoušky se řídí školským zákonem a příslušným prováděcím předpisem. Obsah a podoba společné části jsou stanoveny dokumenty MŠMT.

Žák získá Střední vzdělání s maturitní zkouškou, pokud úspěšně vykonal obě části maturitní zkoušky – společnou a profilovou část.

Společná část maturitní zkoušky je vykonávána podle příslušných právních a prováděcích předpisů platných v době maturitní zkoušky.

Profilová část maturitní zkoušky se skládá ze zkoušky z českého jazyka a literatury konané formou písemné práce a formou ústní zkoušky a ze zkoušky z cizího jazyka konané formou písemné práce a formou ústní zkoušky, pokud si žák z povinných zkoušek společné části maturitní zkoušky zvolil cizí jazyk, a z dalších dvou zkoušek ústních a zkoušky praktické.

Ústní zkoušky prokáží obecné znalosti absolventa v předmětech:

- Ekonomika a Účetnictví pro ekonomické zaměření,
- Aplikovaná informatika a Programování pro IT zaměření.

Praktická zkouška se koná

- z Informačních technologií nebo Účetnictví dle profilace žáka,

Součástí maturitní zkoušky je vypracování maturitní práce ve 4. ročníku dle zvolené profilace.

Profilová část maturitní zkoušky se může skládat z dalších dvou nepovinných zkoušek:

- Ekonomika - volitelná (obsahem zkoušky jsou předměty ekonomika, účetnictví), forma: ústní.
- Informatika (obsahem zkoušky jsou předměty počítačové systémy, počítačový design), forma: ústní.

Obsah, formu, témata a termíny profilové části stanovuje ředitel školy.

Žáci, kteří získají určitý jazykový certifikát na požadované úrovni, mohou být osvobozeni od povinnosti skládat školní část maturitní zkoušky z daného cizího jazyka.

Disponuje-li žák platným certifikátem ICDL, CSWA nebo CSWP, může být osvobozen od určité části praktické zkoušky která je zaměřena na danou oblast informatiky, dle získaného modulu a certifikátu.

Všechny uznávané certifikáty musí žáci předložit řediteli školy v originále nebo úředně ověřené kopii do 31. 3. daného školního roku, v němž konají maturitní zkoušku.

3.12 Vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami

Za žáky se speciálními vzdělávacími potřebami jsou považováni žáci, kteří k naplnění svých vzdělávacích možností nebo k uplatnění a užívání svých práv na vzdělávání na rovnoprávném základě s ostatními potřebují poskytnutí podpurných opatření. Podpurná opatření realizuje škola a domov mládeže.

Podpůrná opatření se podle organizační, pedagogické a finanční náročnosti člení do pěti stupňů. Podpůrná opatření prvního stupně lze uplatnit i bez doporučení školského poradenského zařízení. Podpůrná opatření druhého až pátého stupně může škola nebo školské zařízení uplatnit pouze s doporučením školského poradenského zařízení (ŠPZ) a s informovaným souhlasem zletilého žáka nebo zákonného zástupce žáka. Různé druhy nebo stupně podpůrných opatření lze kombinovat za podmínek daných ŠZ a vyhláškou.

Pro žáky s přiznanými podpůrnými opatřeními prvního stupně je ŠVP podkladem pro zpracování plánu pedagogické podpory (PLPP) a pro žáky s přiznanými podpůrnými opatřeními od druhého stupně je podkladem pro tvorbu individuálního vzdělávacího plánu (IVP). PLPP a IVP zpracovává škola.

Při poskytování podpůrných opatření je možné zohlednit § 67 odst. 2 ŠZ, který uvádí, že ředitel školy může ze závažných důvodů, zejména zdravotních, uvolnit žáka na žádost zcela nebo zčásti z vyučování některého předmětu. Žák uvedený v § 16 odst. 9 ŠZ může být uvolněn, nebo nemusí být hodnocen také z provádění některých činností, ovšem nemůže být uvolněn z předmětu rozhodujícího pro odborné zaměření absolventa. Tzn., že žák nemůže být uvolněn z odborných teoretických i praktických předmětů (tj. příslušných cvičení, učební a odborné praxe) nezbytných pro dosažení odborných kompetencí a výsledků vzdělávání vymezených RVP a ŠVP, z předmětů nebo obsahových částí propedeutických pro odborné vzdělávání a pro získání požadovaných gramotností nebo předmětů a obsahových částí maturitní zkoušky.

V případě potřeby škola nabídne žákovi taková podpůrná opatření, která mu umožní zvládnout odborné vzdělávání v celém rozsahu a úspěšně vykonat maturitní zkoušku (úpravu podmínek závěrečné a maturitní zkoušky pro žáky se SVP stanoví příslušné prováděcí předpisy vč. vyhlášky č. 27/2016 Sb.).

Žákovi, který nemůže zvládnout vzdělávání v daném oboru vzdělání z vážných zdravotních nebo jiných důvodů, škola nabídne po poradě se ŠPZ a zástupci nezletilého žáka, popř. s jinými institucemi, jiný, pro něj vhodnější obor vzdělání (tato nabídka je učiněna žákovi včas, jakmile škola zjistí závažné překážky ke vzdělávání žáka v daném oboru vzdělání).

Pro studijní obor 63-41-M/01Ekonomika a podnikání není omezena zdravotní způsobilost.

Žákům mohou být poskytnuty podle jejich potřeb a na doporučení ŠPZ i další druhy podpůrných opatření, např. využití asistenta pedagoga, speciálního pedagoga a dalších odborníků (tlumočnicka českého znakového jazyka, přepisovatele pro neslyšící aj.), poskytnutí kompenzačních pomůcek a speciálních didaktických prostředků, úprava materiálních a organizačních podmínek výuky nebo úprava podmínek přijímání a ukončování vzdělávání. Pro žáky s přiznanými podpůrnými opatřeními může být v souladu s principy individualizace a diferenciací vzdělávání zařazována do IVP na doporučení ŠPZ pedagogická intervence.

Ve výjimečných případech může ředitel školy vzdělávání prodloužit, nejvýše však o dva školní roky (§ 16 odst. 2b) ŠZ).

3.13 Vzdělávání nadaných žáků

V souladu se zněním ŠZ § 17 škola vytváří podmínky pro rozvoj nadání žáků.

Za nadaného žáka se podle § 27 odst. 1 vyhlášky považuje především žák, který při adekvátní podpoře vykazuje ve srovnání s vrstevníky vysokou úroveň v jedné či více oblastech rozumových schopností, v pohybových, manuálních, uměleckých nebo sociálních dovednostech. Za žáka mimořádně nadaného se pak považuje především žák, jehož rozložení schopností dosahuje mimořádné úrovně při vysoké tvořivosti v celém okruhu činností nebo v jednotlivých oblastech rozumových schopností, v pohybových, manuálních, uměleckých nebo sociálních dovednostech.

Zjišťování mimořádného nadání a vzdělávacích potřeb mimořádně nadaného žáka provádí ŠPZ ve spolupráci se školou. Žákovi s mimořádným nadáním může škola povolit vzdělávání podle IVP nebo ho přeřadit na základě zkoušek do vyššího ročníku bez absolvování předchozího ročníku.

Nadání, případně mimořádné nadání žáka. Může se jednat například o nadání vztahující se k výkonům speciálních manuálních nebo kognitivních činností, mohou to být i žáci vysoce motivovaní ke studiu oboru Ekonomika a podnikání. Škola věnuje těmto žákům zvýšenou pozornost a využívá pro rozvoj jejich nadání také podpurná opatření vymezená pro vzdělávání těchto žáků ŠZ a vyhláškou. Jedná se nejen o vzdělávání podle IVP u žáků s diagnostikovaným mimořádným nadáním, ale také o možnost rozšířit obsah vzdělávání, popř. i výstupy vzdělávání, nad RVP a ŠVP, umožňuje žákům účastnit se výuky ve vyšším ročníku, popř. se paralelně vzdělávat formou stáží na jiné škole včetně VOŠ (popř. na vysoké škole) nebo na odborných pracovištích, účastnit se studijních a jiných pobytů v zahraničí (např. v rámci programu ERASMUS+), zapojení se do různých projektů (školních i projektů sociálních partnerů), soutěží, SOČ a jiných aktivit rozvíjejících nadání žáků s ohledem na oblasti vzdělávání v oboru Ekonomika a podnikání. Těmito aktivitami si žáci ověřují teoretické vědomosti a praktické dovednosti a současně reprezentují školu i zřizovatele.

Schopnosti a dovednosti nadaných žáků je možno rozvíjet dle následující nabídky:

- certifikát ICDL – International Computer Driving Licence je mezinárodně uznávaná, objektivní a standardizovaná metoda pro ověřování počítačové gramotnosti. Zařazením testů do osnov výuky se zjišťuje, zda je žák schopen využívat základní informační a komunikační technologie alespoň na takové úrovni, která odpovídá mezinárodně dohodnuté definici počítačové gramotnosti (ICDL Syllabus). Úspěšní absolventi ICDL testů získávají ICDL certifikát, který má mezinárodní platnost,
- certifikát Certified SOLIDWORKS Professional – možnost stát se certifikovaným profesionálem Solidworks je důkazem pro potenciální zaměstnavatele, že se v této oblasti žák orientuje a má již velice dobrou úroveň znalostí. Úspěšní absolventi certifikace získávají mezinárodně platný certifikát.

3.14 Systém péče o žáky se SVP a žáky nadané ve škole

Škola má stanovená:

- pravidla, postup tvorby, realizace a vyhodnocování PLPP,
- pravidla, postup tvorby, realizace a vyhodnocování IVP pro žáky se SVP i pro žáky mimořádně nadané,
- škola má v některých budovách bezbariérový přístup.

Škola podporuje vzdělávání žáků e-learningovým systémem Edupage a MS Teams, který slouží žákům k získání probírané látky vyučovacích hodin. Microsoft Teams představuje centrum pro týmovou spolupráci v Microsoftu 365. Spojuje uživatele, obsah i nástroje, které třída potřebuje k maximálnímu využití pro online vyučování. Online výuka slouží také jako archiv vyučovacích hodin, pracovních listů a poznámkových bloků pro žáky. Mohou ji využívat i žáci, kteří v hodině chyběli, nebo jsou dlouhodobě nemocní. Současně připravuje žáky na práci v prostředí, které je běžně využíváno na podporu výuky na vysokých školách.

Škola má školní poradenské pracoviště (psycholog, výchovný poradce, metodik prevence a kariérový poradce) a určeného pracovníka (školní psycholog), který se komplexně věnuje vzdělávání žáků se SVP, sleduje využívání a vyhodnocování poskytovaných podpůrných opatření, komunikuje se ŠPZ, žáky a rodiči nezletilých žáků, s dalšími pracovníky školy (např. s učiteli příslušných vyučovacích předmětů, koordinátory a instruktory praktického vyučování u zaměstnavatelů, výchovným poradcem), popř. s dalšími institucemi.

Pro dosažení úspěšnosti při vzdělávání těchto žáků:

- povzbuzujeme žáky při případných neúspěších a posilujeme jejich motivaci k učení,
- uplatňujeme formativní hodnocení žáků,
- poskytujeme pomoc při osvojování si vhodných učebních způsobů a postupů se zřetelem k individuálním obtížím jednotlivců,
- věnujeme pozornost začleňování těchto žáků do běžného kolektivu a vytváření pozitivního klimatu ve třídě a ve škole,
- spolupracujeme s odbornými institucemi, tj. se ŠPZ a odbornými pracovníky školního poradenského pracoviště, v případě potřeby také s odborníky mimo oblast školství (odbornými lékaři nebo pracovníky z oblasti sociálně právní ochrany žáka apod.),
- spolupracujeme s dalšími sociálními partnery školy, zejména s rodiči žáků (jak žáků se SVP při řešení individuálních zdravotních či učebních obtíží žáků, tak s ostatními rodiči) a také se základními školami, ve kterých žáci plnili povinnou školní docházku (zjišťujeme, jaká podpora byla žákovi poskytována na základní škole),

- spolupracujeme se zaměstnavateli při zajišťování praktické části přípravy na povolání a odborné praxe nebo při hledání možností prvního pracovního uplatnění absolventů se zdravotním postižením,
- realizujeme další vzdělávání učitelů všech předmětů zaměřené na vzdělávání žáků se SVP i žáků nadaných a uplatňujeme adekvátních metody a formy výuky, hodnocení a komunikaci s těmito žáky.

4 Učební plán

Název:	Vyšší odborná škola a střední škola Boskovice, příspěvková organizace
Adresa:	Hybešova 53, 680 01 Boskovice
Identifikátor právnické osoby:	600 171 779, IČ: 62 073 516
Zřizovatel:	Jihomoravský kraj, Žerotínovo náměstí 3, 601 82 Brno
Právní forma:	kraj, IČ: 70 888 337
Název ŠVP:	Ekonomika a informatika
Kód a název oboru vzdělání:	63-41-M/01 Ekonomika a podnikání
Stupeň poskytovaného vzdělání:	Střední vzdělání s maturitní zkouškou
Kvalifikační úroveň vzdělání:	EQF 4
Délka a forma vzdělávání:	4 roky denního studia
Platnost ŠVP:	od 1. září 2022 počínaje 1. ročníkem

Rozpis předmětů školních vzdělávacích programů

ROČNÍK	Minimální počet vyučovacích hodin za studium					
	1	2	3	4	CELKEM	
Český jazyk a literatura	3	3	3	3	12	384
Anglický jazyk	3	3	3	3	12	384
Technická angličtina	0	1	0	0	1	32
Německý / Ruský jazyk	2	2	2	2	8	256
Občanská nauka	0	1	1	1	3	96
Dějepis	2	0	0	0	2	64
Fyzika	1	1	0	0	2	64
Chemie	1	0	0	0	1	32
Biologie a ekologie	1	0	0	0	1	32
Matematika	3	3	3	3	12	384
Tělesná výchova	2	2	2	2	8	256
Komunikace	2	2	2	0	6	192
Ekonomika	2	2	2	3	9	288
Účetnictví a daně	1	1	3	2	7	224
Obchodní činnost	0	2	2	2	6	192
Základy algoritmizace	2	2	0	0	4	128
Počítačový design	2	3	0	0	5	160
Technické normy v praxi	2	2	0	0	4	128
Počítačové systémy	3	2	0	0	5	160
Povinně volitelné vyučovacích předměty – profilace IT						
Počítačová grafika a sazba	0	0	2	2	4	128
Programování aplikací	0	0	2	3	5	160

ICDL certifikace	0	0	2	2	4	128
CAD/CAM systémy	0	0	3	4	7	224
Povinně volitelné vyučovací předměty – profilace ekonomika a účetnictví						
Ekonomika podniku	0	0	3	3	6	192
Ekonomický software	0	0	0	4	4	128
Účetnická praxe	0	0	3	2	5	160
Fiktivní firmy	0	0	3	2	5	160
Celkem	32	32	32	32	128	4096
Odborná praxe	0	2 týdny	2 týdny	0		

Poznámky:

1. Učivo je rozvrženo dle tabulky využití týdnů.
2. Do učebního plánu je zařazen ve druhém ročníku týdenní lyžařský výcvikový kurz a ve třetím ročníku týdenní sportovně – turistický kurz.
3. První cizí jazyk – anglický jazyk – je povinný pro všechny žáky. Druhý cizí jazyk je volitelný, žák si na začátku prvního ročníku vybere z nabídky německý nebo ruský jazyk.
4. Ve výuce cizích jazyků pokračuje žák zpravidla ve výuce toho cizího jazyku, kterému se učil na základní škole.
5. Ve druhém a třetím ročníku je v učebním plánu zařazena odborná praxe v trvání dvou týdnů. Tato praxe je vykonávána v ziskových i neziskových organizacích na základě uzavření dohody mezi školou a organizací. Praxi si zajišťují žáci sami.
6. Český jazyk a literatura je rozšířen o estetické vzdělávání. První část tvoří český jazyk a druhou literatura.
7. Počty žáků ve třídě a dělení na skupiny jsou v souladu s platnými předpisy.
8. V chemii je použita varianta B, protože jde o obor s nižšími nároky na chemické vzdělávání. Ve fyzice je použita varianta C, protože jde o obor s nižšími nároky na fyzikální vzdělávání.
9. Nepovinné volitelné předměty nejsou nabízeny.

Přehled využití týdnů

Činnost	1. ročník	2. ročník	3. ročník	4. ročník
Vyučování dle rozpisu učiva	32	32	36	30
Lyžařský výcvikový kurz	0	1	0	0
Sportovní výcvikový kurz	0	0	1	0
Praxe	0	2	2	0
Maturitní zkouška	0	0	0	2
Časová rezerva (opakování učiva, exkurze,...)	8	5	1	5
Celkem týdnů	40	40	40	37

5 Rozpracování obsahu vzdělávání RVP do ŠVP

Název:	Vyšší odborná škola a střední škola Boskovice, příspěvková organizace
Adresa:	Hybešova 53, 680 01 Boskovice
Identifikátor právnické osoby:	600 171 779, IČ: 62 073 516
Zřizovatel:	Jihomoravský kraj, Žerotínovo náměstí 3, 601 82 Brno
Právní forma:	kraj, IČ: 70 888 337
Název ŠVP:	Ekonomika a informatika
Kód a název oboru vzdělání:	63-41-M/01 Ekonomika a podnikání
Stupeň poskytovaného vzdělání:	Střední vzdělání s maturitní zkouškou
Kvalifikační úroveň vzdělání:	EQF 4
Délka a forma vzdělávání:	4 roky denního studia
Platnost ŠVP:	od 1. září 2022 počínaje 1. ročníkem

Škola	Vyšší odborná škola a střední škola Boskovice, příspěvková organizace						
RVP	63-41-M/01 Ekonomika a podnikání						
ŠVP	Ekonomika a informatika						
RVP				ŠVP			
Vzdělávací oblasti	Minimální počet vyučovacích hodin za studium		Vyučovací předmět	Počet vyučovacích hodin za studium			
	týdenní	celkový		týdenní	celkový	z toho disponibilní	
Jazykové vzdělávání:							
český jazyk	5	160	český jazyk a liter.	5	160	0	
dva cizí jazyky	16	512	anglický jazyk	12	390	0	
			technická angličtina	1	32	1	
			německý/ruský jazyk	8	260	4	
Společenskovědní vzdělávání	5	160	občanská nauka	3	98	0	
			dějepis	2	64	0	
Přírodovědné vzdělávání	4	128	fyzika	2	64	0	
			chemie	1	32	0	
			biologie a ekologie	1	32	0	

Škola	Vyšší odborná škola a střední škola Boskovice, příspěvková organizace					
RVP	63-41-M/01 Ekonomika a podnikání					
ŠVP	Ekonomika a informatika					
RVP				ŠVP		
Vzdělávací oblasti	Minimální počet vyučovacích hodin za studium		Vyučovací předmět	Počet vyučovacích hodin za studium		
	týdenní	celkový		týdenní	celkový	z toho disponibilní
Matematické vzdělávání	10	320	Matematika	12	390	2
Estetické vzdělávání	5	160	Český jazyk a literatura	7	230	2
Vzdělávání pro zdraví	8	256	tělesná výchova	8	260	0
Komunikace	6	192	Komunikace	6	200	0
Ekonomika	9	288	Ekonomika	9	290	0
Účetnictví a daně	6	192	Účetnictví a daně	7	232	1
Obchodní činnost	6	192	Obchodní činnost	6	196	0
Vzdělávání v informačních a komunikačních technologiích	4	128	Počítačové systémy	5	160	5
			Základy algoritmizace	4	128	0
			Počítačový design	5	160	5
			Technické normy v praxi	4	128	4
Profilace žáka – IT			Počítačová grafika a sazba	4	132	4
			Programování aplikací	5	162	5
			ICDL certifikace	4	132	4
			CAD/CAM systémy	7	228	7

Škola	Vyšší odborná škola a střední škola Boskovice, příspěvková organizace					
RVP	63-41-M/01 Ekonomika a podnikání					
ŠVP	Ekonomika a informatika					
RVP			ŠVP			
Vzdělávací oblasti	Minimální počet vyučovacích hodin za studium		Vyučovací předmět	Počet vyučovacích hodin za studium		
	týdenní	celkový		týdenní	celkový	z toho disponibilní
Profilace žáka – Ekonomika a účetnictví			Ekonomika podniku	6	198	6
			Ekonomický software	4	120	4
			Účetnická praxe	5	168	5
			Fiktivní firmy	5	168	5
		Celkem		128	4160	44
Celkem	128	4096	Odborná praxe	4 týdny		

6 Učební osnovy

ČESKÝ JAZYK A LITERATURA	45
ANGLICKÝ JAZYK	58
TECHNICKÁ ANGLIČTINA	72
NĚMECKÝ JAZYK.....	79
RUSKÝ JAZYK	90
OBČANSKÁ NAUKA	107
DĚJEPIS	117
FYZIKA	123
CHEMIE	128
BIOLOGIE A EKOLOGIE.....	132
MATEMATIKA.....	136
TĚLESNÁ VÝCHOVA.....	149
KOMUNIKACE.....	163
EKONOMIKA	168
ÚČETNICTVÍ A DANĚ.....	179
OBCHODNÍ ČINNOST	188
ZÁKLADY ALGORITMIZACE	194
POČÍTAČOVÝ DESIGN	198
TECHNICKÉ NORMY V PRAXI	201
POČÍTAČOVÉ SYSTÉMY	204
CAD/CAM SYSTÉMY	214
PROGRAMOVÁNÍ APLIKACÍ.....	221
ICDL CERTIFIKACE	225
POČÍTAČOVÁ GRAFIKA A SAZBA.....	232
EKONOMIKA PODNIKU	235
EKONOMICKÝ SOFTWARE	241
ÚČETNICKÁ PRAXE.....	245
FIKTIVNÍ FIRMY	250

UČEBNÍ OSNOVA PŘEDMĚTU

ČESKÝ JAZYK A LITERATURA

OBOR STŘEDNÍHO VZDĚLÁVÁNÍ S MATURITNÍ ZKOUŠKOU

63-41-M/01 EKONOMIKA A PODNIKÁNÍ

NÁZEV ŠVP: EKONOMIKA A INFORMATIKA

PLATNOST UČEBNÍ OSNOVY OD 1. 9. 2022

Celkový počet vyučovacích hodin za studium: 390 (96–96–108–90)

A) Pojetí vyučovacího předmětu

Obecný cíl vyučovacího předmětu

Obecným cílem jazykového vzdělávání je rozvíjet komunikační kompetenci žáků a naučit je užívat jazyka jako prostředku k dorozumívání a myšlení, k přijímání, sdělování a výměně informací na základě jazykových a slohových znalostí. Jazykové vzdělávání se rovněž podílí na rozvoji personálních a sociálních kompetencí žáků.

Obecným cílem literárního vzdělávání je rozvíjet komunikační a estetické kompetence žáků. Literární vzdělávání prohlubuje znalosti jazykové a přispívá ke kultivaci jazykových projevů. Celkově vzdělávání utváří kladný vztah žáků ke kulturním hodnotám.

Charakteristika učiva

V předmětu se žáci učí aplikovat jazykové i slohové znalosti a dovednosti v praktickém životě, vyjadřovat se srozumitelně a souvisle, formulovat svá stanoviska, obhajovat své názory, aplikovat poznatky z oblasti zvukové stránky textu i znalosti pravopisné. Učivo je rozděleno do čtyř ročníků, v každém je věnována pozornost všem složkám lingvistiky: gramatice, lexikologii i stylistice.

Předmět poskytuje žákům znalosti z literární teorie i historie, poskytuje orientaci v kultuře. Žáci se učí číst literární text s porozuměním, umí ho reprodukovat a interpretovat, aplikují literární znalosti a dovednosti v praktickém životě, vyjadřují se srozumitelně a souvisle, formulují svá stanoviska, obhajují své názory. Vyhledávají, porovnávají, vyhodnocují informace a hodnotí je. Seznamují se s kulturou v širším slova smyslu – prostřednictvím návštěv divadelních a filmových představení, výstav, kulturních památek, jsou vedeni ke čtenářství.

Postojové cíle vzdělávání

Žáci jsou vedeni k samostatnosti, odpovědnosti za svou práci, k motivaci ke zvyšování vzdělávání, k respektování morálních zásad.

Pojetí výuky:

- hromadná výuka,
- skupinová výuka,
- problémové vyučování.

Průřezová témata:

- *Občan v demokratické společnosti* – vytváření demokratického prostředí ve třídě a ve škole, které je založeno na vzájemném respektování, spolupráci, účasti a dialogu.
- *Člověk a životní prostředí* – pochopení základního významu přírody a životního prostředí pro člověka.
- *Člověk a svět práce* – v budování a rozvíjení uplatnitelnosti absolventů, orientovat se v nabídce profesních a vzdělávacích možností a schopnosti kriticky je posuzovat.
- *Informační a komunikační technologie* – v dosažení připravenosti využívat prostředky informačních a komunikačních technologií.

Kritéria hodnocení výsledků žáků:

Hodnocení vychází z Klasifikačního řádu VOŠ a SŠ Boskovice.

- ústní i písemné zkoušení,
- didaktické testy,
- samostatné práce,
- hodnocení klasifikační, slovní,
- hodnocení aktivity,
- sebehodnocení žáka,
- hodnocení třídy, skupiny.

Přínos předmětu k rozvoji klíčových kompetencí a aplikaci průřezových témat

Předmět český jazyk a literatura se podílí na rozvoji komunikativních kompetencí žáků, s tím souvisí i rozvoj personálních a sociálních kompetencí. Žák se vyjadřuje přiměřeně účelu jednání a komunikační situaci v projevech mluvených i psaných, formuluje srozumitelně a souvisle své myšlenky, názory a postoje, v písemné podobě přehledně a jazykově správně, aktivně se účastní diskusí, v nichž obhájí své postoje a respektuje názory druhých. Zpracovává jednoduché texty na běžná i odborná témata, dokáže zaznamenat podstatné myšlenky a údaje z textů a projevů jiných lidí. Vyjadřuje se a vystupuje v souladu se zásadami kultury projevu a chování. Reálně posuzuje své možnosti, podle svých schopností si stanoví cíle a priority. Přijímá hodnocení svých výsledků a je připraven dále se vzdělávat, protože se musí adaptovat na měnící se životní a pracovní podmínky. Učí se pracovat v týmu, přijímat a odpovědně plnit úkoly a snažit se přispět k práci týmu vlastními návrhy.

K průřezovému tématu *Člověk a svět práce* přispívá předmět tím, že se žák dokáže prezentovat písemně i ústně při vstupu na trh práce, sestaví žádost o zaměstnání, umí sestavit profesní životopis. Dokáže vhodně komunikovat s potenciálními zaměstnavateli. Umí vyhledávat a posuzovat informace o vzdělávací nabídce, orientovat se v ní a posuzovat ji z hlediska svých předpokladů a profesních cílů.

K průřezovému tématu *Občan v demokratické společnosti* přispívá předmět tím, že se žák orientuje v médiích, využívá je, je schopen odolávat myšlenkové manipulaci, dovede jednat s lidmi, diskutovat o citlivých nebo kontroverzních otázkách, učí se hledat kompromisní řešení.

Téma *Člověk a životní prostředí* se realizuje průběžně tak, že se žák učí poznávat svět a lépe mu rozumět, respektovat život jako nejvyšší hodnotu, vytvářet úctu k živé i neživé přírodě, k ochraně a zlepšování životního a ostatního prostředí a k chápání globálních problémů světa.

Předmět se podílí na naplňování cílů průřezového tématu Informační a komunikační technologie tak, že se žák především učí pracovat s informacemi.

B) Rozpis učiva a realizace kompetencí

1. ročník – 3 hodiny týdně (96 hodin)

Výsledky vzdělávání	Obsah vzdělávání	Počet hodin
<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ rozpozná funkční styl, dominantní slohový postup a v typických příkladech slohový útvar, ▪ sestaví jednoduché útvary, ▪ vyjadřuje se věcně správně, srozumitelně a jasně, ▪ ovládá techniku mluveného slova, umí klást otázky a vhodně formulovat odpovědi, ▪ vhodně používá jednotlivé slohové postupy a základní útvary, ▪ má přehled o slohových postupech uměleckého stylu, ▪ sestaví vypravování, ▪ správně používá citace a bibliografické údaje, dodržuje autorská práva 	<p>Komunikační a slohová výchova:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ sloh, slohotvorní činitele objektivní a subjektivní, funkční styly, slohové postupy a útvary, ▪ základní znaky, postupy a prostředky jednotlivých funkčních stylů, ▪ komunikační situace a komunikační strategie, ▪ vyjadřování přímé i zprostředkované technickými prostředky, ▪ mluvený a psaný projev, monologické i dialogické vyjadřování, ▪ vyjadřování formální i neformální, připravené i nepřípravené, ▪ projevy prostě sdělovací, ▪ krátké informační útvary, 	<p>20</p>

Výsledky vzdělávání	Obsah vzdělávání	Počet hodin
<ul style="list-style-type: none"> ▪ pořizuje výtah, výpisek, konspekt, poznámky, ▪ zaznamenává bibliografické údaje, 	<p>kompozice a stylu,</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ druhy a žánry textu, získávání, zpracování informací z textu, ▪ zpětná reprodukce textu, jeho transformace do jiné podoby. 	
<ul style="list-style-type: none"> ▪ rozlišuje literární žánry, ▪ zařadí literární dílo k literárnímu žánru, ▪ rozpozná obrazná pojmenování a rozezná jejich druhy (využívá znalosti z gramatické oblasti – přenášení slovního významu), tyto poznatky aplikuje a rozšiřuje postupně tak, jak je jednotlivé texty nabízejí, ▪ postihne a vyjádří hlavní ideu díla, ▪ charakterizuje postavy, ▪ chápe kompoziční výstavbu textu, ▪ rozumí čtenému textu, ▪ text interpretuje, ▪ uvažuje o textu, ▪ vyjadřuje vlastní názory, ▪ aplikuje poznatky z literární teorie. ▪ orientuje se v nabídce užité tvorby, oděvů, předmětů pro bydlení, 	<p>Literatura a ostatní druhy umění:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ umění jako specifická výpověď o skutečnosti, ▪ aktivní poznávání různých druhů umění našeho i světového, současného i minulého v tradiční i mediální podobě. <p>Práce s literárním textem:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ základy literární vědy, ▪ literární druhy a žánry, ▪ četba a interpretace literárního textu, ▪ metody interpretace textu, ▪ tvořivé činnosti. <p>Kultura</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ lidové umění a užitná tvorba, ▪ kultura odívání, bydlení. 	<p style="text-align: center;">8</p> <p style="text-align: center;">10</p>
<ul style="list-style-type: none"> ▪ zařadí typická díla do jednotlivých uměleckých směrů a příslušných historických období, ▪ uvede hlavní literární směry, jejich hlavní představitele, objasní principy tvorby 	<p>Literární historie:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ vývoj české a světové literatury v kulturních a historických souvislostech, ▪ nejstarší literatury světa, ▪ středověká literatura, ▪ humanismus a renesance, 	<p style="text-align: center;">15</p>

Výsledky vzdělávání	Obsah vzdělávání	Počet hodin
směrů, <ul style="list-style-type: none"> ▪ pochopí souvislosti literární a společenské v konkrétních historických podmínkách, ▪ zhodnotí význam daného autora i dílo pro dobu, v níž žil, pro příslušný umělecký směr a žánr i pro další generace, ▪ vyjádří vlastní prožitky z daných děl. 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ baroko, ▪ klasicismus, osvícenství, preromantismus, ▪ konkrétní umělecká díla v jednotlivých etapách historického vývoje. 	

2. ročník – 3 hodiny týdně (96 hodin)

Výsledky vzdělávání	Obsah vzdělávání	Počet hodin
Žák: <ul style="list-style-type: none"> ▪ uplatňuje znalosti českého pravopisu, využívá poznatky z lexikologie, morfologie a syntaxe, ▪ sestaví základní projevy administrativního stylu, ▪ odborně se vyjadřuje o jevech svého oboru v základních útvarech administrativního stylu, ▪ sestaví charakteristiku, líčení, ▪ má přehled o slohových postupech jednotlivých stylů, ▪ správně používá citace a bibliografické údaje, dodržuje autorská práva 	Komunikační a slohová výchova: <ul style="list-style-type: none"> ▪ projevy odborné (popis osoby, věci, odborný popis, popis pracovního postupu, charakteristika), ▪ projevy administrativní (žádost, životopis, zápis z porady, pracovní hodnocení, inzerát a odpověď na něj, jednoduché úřední, popř. podle charakteru oboru odborné dokumenty), motivační dopis, ▪ grafická a formální úprava jednotlivých písemných projevů. ▪ projevy umělecké – líčení , ▪ základní znaky, postupy a prostředky jednotlivých funkčních stylů. 	10
<ul style="list-style-type: none"> ▪ odhaluje a opravuje jazykové nedostatky a chyby, 	Zdokonalování jazykových vědomostí a dovedností: Lexikologie:	10

Výsledky vzdělávání	Obsah vzdělávání	Počet hodin
<ul style="list-style-type: none"> ▪ používá znalosti o přenesených významech při interpretaci textu, ▪ využívá znalosti z oblasti tvorby slov při tvorbě textů, ▪ rozezná jednotlivé slovní druhy, ▪ určuje mluvnické kategorie, ▪ využívá poznatky při výstavbě vlastních projevů mluvených i psaných, 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ přenášení slovního významu, ▪ tvoření slov, stylové rozvrstvení a obohacování slovní zásoby, ▪ slovní zásoba vzhledem k příslušnému oboru vzdělání, terminologie. <p>Morfologie:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ gramatické tvary a konstrukce a jejich sémantická funkce, ▪ morfologické členění tvaru slova, ▪ jednotlivé slovní druhy, ▪ mluvnické kategorie. 	
<ul style="list-style-type: none"> ▪ samostatně vyhledává, porovnává a vyhodnocuje mediální, odborné a jiné informace, ▪ dokáže sestavit osnovu textu, ▪ pořizuje výtah, výpisek, konspekt, poznámky, 	<p>Práce s textem a získávání informací:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ texty všech funkčních stylů, ▪ příručky pro školu a veřejnost ve fyzické i elektronické podobě, ▪ druhy a žánry textu, získávání, zpracování informací z textu, ▪ zpětná reprodukce textu, jeho transformace do jiné podoby. 	12
<ul style="list-style-type: none"> ▪ postihne a vyjádří hlavní ideu díla, ▪ charakterizuje postavy, ▪ chápe kompoziční výstavbu textu, ▪ rozumí čtenému textu, ▪ text interpretuje, ▪ uvažuje o textu, ▪ vyjadřuje vlastní názory, 	<p>Literatura a ostatní druhy umění:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ umění jako specifická výpověď o skutečnosti, ▪ aktivní poznávání různých druhů umění našeho i světového, současného i minulého v tradiční i mediální podobě, 	32

Výsledky vzdělávání	Obsah vzdělávání	Počet hodin
<ul style="list-style-type: none"> ▪ aplikuje poznatky z literární teorie, ▪ chápe literaturu jako součást umění a vnímá i ostatní druhy umění – filmová tvorba, hudební... ▪ popíše vhodné společenské chování v dané situaci, ▪ chová se podle norem kulturního chování, 	<p>Práce s literárním textem:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ základy literární vědy, ▪ literární druhy a žánry, ▪ četba a interpretace literárního textu, ▪ metody interpretace textu, ▪ tvořivé činnosti. <p>Kultura:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ společenská kultura – principy a normy kulturního chování, společenská výchova. 	
<ul style="list-style-type: none"> ▪ uvede hlavní literární směry, jejich hlavní představitele, objasní principy tvorby směrů, ▪ pochopí souvislosti literární a společenské v konkrétních historických podmínkách, ▪ zhodnotí význam daného autora i dílo pro dobu, v níž žil, pro příslušný umělecký směr a žánr i pro další generace, ▪ vyjádří vlastní prožitky z daných děl. 	<p>Literární historie:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ vývoj české a světové literatury v kulturních a historických souvislostech, ▪ české národní obrození, ▪ romantismus a realismus ve světové literatuře, ▪ česká literatura ve 40. – 90. letech 19. století, ▪ konkrétní umělecká díla v jednotlivých etapách historického vývoje. 	32

3. ročník – 3 hodiny týdně (108 hodin)

Výsledky vzdělávání	Obsah vzdělávání	Počet hodin
<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ samostatně zpracovává informace, ▪ sestaví nejdůležitější slohové útvary, ▪ pořizuje z odborného textu výtah, ▪ rozlišuje typy mediálních sdělení a jejich funkci, 	<p>Komunikační a slohová výchova:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ projevy odborné – odborný referát, výklad, návod k činnosti, osnova, ▪ média a mediální sdělení – zpráva, oznámení, projev, reportáž, fejeton, recenze 	15

Výsledky vzdělávání	Obsah vzdělávání	Počet hodin
<p>identifikuje jejich typické postupy, jazykové a jiné prostředky</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ uvede příklady vlivu médií a digitální komunikace na každodenní podobu mezilidské komunikace, ▪ je schopen přednést krátký projev, sestaví jednoduchou reportáž, fejeton, ▪ sestaví jednoduché zpravodajské a propagační útvary (zpráva, pozvánka, nabídka), ▪ odborně se vyjadřuje o jevech svého oboru v základních útvarech odborného stylu, ▪ správně používá citace a bibliografické údaje, dodržuje autorská práva 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ grafická a formální úprava jednotlivých písemných projevů, ▪ základní znaky, postupy a prostředky jednotlivých funkčních stylů. 	
<ul style="list-style-type: none"> ▪ rozlišuje druhy vět, rozpozná jednotlivé větné členy, graficky umí větu znázornit, rozliší větu jednoduchou a souvětí, souvětí jednoduché a složité, souvětí podřadné a souřadné, znázorní graf souvětí, rozliší poměry mezi větnými členy, větami hlavními i větami vedlejšími, ▪ uplatňuje znalosti ze skladby ve svém logickém uvažování, ▪ na příkladech doloží druhy mediálních produktů, ▪ uvede základní média působící v regionu, ▪ zhodnotí význam médií pro 	<p>Zdokonalování jazykových vědomostí a dovedností: Syntax – větná skladba</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ věta, výpověď, druhy vět z gramatického a komunikačního hlediska, ▪ větné členy a větné vztahy, ▪ souvětí. <p>Práce s textem a získávání informací:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ texty všech funkčních stylů, ▪ příručky pro školu a veřejnost ve fyzické i elektronické podobě, ▪ druhy a žánry textu, 	<p>10</p> <p>15</p>

Výsledky vzdělávání	Obsah vzdělávání	Počet hodin
<p>společnost a jejich vliv na jednotlivé skupiny uživatelů,</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ samostatně vyhledává, porovnává a vyhodnocuje mediální, odborné a jiné informace, ▪ dokáže sestavit osnovu textu, ▪ pořizuje výtah, výpisek, konspekt, poznámky, 	<p>získávání, zpracování informací z textu,</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ zpětná reprodukce textu, jeho transformace do jiné podoby. 	
<ul style="list-style-type: none"> ▪ postihne a vyjádří hlavní ideu díla, ▪ charakterizuje postavy, ▪ chápe kompoziční výstavbu textu, ▪ rozumí čtenému textu, ▪ text interpretuje, ▪ uvažuje o textu, ▪ vyjadřuje vlastní názory, ▪ aplikuje poznatky z literární teorie, ▪ vyjádří vlastní prožitky z uměleckých děl, ▪ chápe literární dílo v spol. souvislostech. ▪ orientuje se v nabídce předmětů používaných v běžném životě, ▪ chápe vliv reklamy a propagačních prostředků na spotřebitele, 	<p>Literatura a ostatní druhy umění:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ umění jako specifická výpověď o skutečnosti, ▪ aktivní poznávání různých druhů umění našeho i světového, současného i minulého v tradiční i mediální podobě, <p>Práce s literárním textem:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ základy literární vědy, ▪ literární druhy a žánry, ▪ četba a interpretace literárního textu, ▪ metody interpretace textu, ▪ tvořivé činnosti. <p>Kultura:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ estetické a funkční normy při tvorbě a výrobě předmětů používaných v běžném životě, ▪ funkce reklamy a propagačních prostředků a její vliv na životní styl. 	33
<ul style="list-style-type: none"> ▪ uvede hlavní literární směry, jejich hlavní představitele, objasní principy tvorby směrů, ▪ pochopí souvislosti literární a společenské v konkrétních 	<p>Literární historie:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ vývoj české a světové literatury v kulturních a historických souvislostech, ▪ literatura na přelomu 19. a 20. století, 	35

Výsledky vzdělávání	Obsah vzdělávání	Počet hodin
historických podmínkách, <ul style="list-style-type: none"> ▪ zhodnotí význam daného autora i dílo pro dobu, v níž žil, pro příslušný umělecký směr a žánr i pro další generace, ▪ vyjádří vlastní prožitky z daných děl. 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ literatura od 1. do konce 2. světové války, ▪ konkrétní umělecká díla v jednotlivých etapách historického vývoje. 	

4. ročník – 3 hodiny týdně (90 hodin)

Výsledky vzdělávání	Obsah vzdělávání	Počet hodin
Žák: <ul style="list-style-type: none"> ▪ vyjadřuje se věcně správně, srozumitelně a jasně, rozumí obsahu textu, ▪ pořizuje z odborného textu výtah, výpisky, konspekt, anotaci, samostatně zpracovává informace, ▪ reprodukuje text, ▪ přednese krátký projev, ▪ sestaví úvahu, kritiku, ▪ posoudí kompozici textu, jeho slovní zásobu a skladbu, ▪ vhodně se prezentuje, argumentuje a obhájí svá stanoviska, ▪ využívá emocionální a emotivní stránky mluveného slova, 	Komunikační a slohová výchova: <ul style="list-style-type: none"> ▪ odborný styl – anotace, výpisek, konspekt, úvaha a kritika. ▪ řečnický styl, ▪ druhy řečnických projevů, ▪ literatura faktu a umělecká, ▪ základní znaky, postupy a prostředky jednotlivých funkčních stylů, ▪ grafická a formální úprava jednotlivých písemných projevů. 	10
<ul style="list-style-type: none"> ▪ orientuje se ve výstavbě textu, ▪ ovládá a uplatňuje základní principy výstavby textu, ▪ používá adekvátní slovní zásobu včetně odborné terminologie, ▪ nahradí běžné cizí slovo 	Zdokonalování jazykových vědomostí a dovedností: <ul style="list-style-type: none"> ▪ stavba tvorba komunikátu, ▪ aktuální členění výpovědi, ▪ vybočení z větné vazby. 	10

Výsledky vzdělávání	Obsah vzdělávání	Počet hodin
<p>českým ekvivalentem a naopak,</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ na příkladech doloží druhy mediálních produktů, ▪ uvede základní média působící v regionu, ▪ zhodnotí význam médií pro společnost a jejich vliv na jednotlivé skupiny uživatelů, ▪ samostatně vyhledává, porovnává a vyhodnocuje mediální, odborné a jiné informace, ▪ kriticky přistupuje k informacím z internetových zdrojů a ověřuje si jejich hodnověrnost (např. informace dostupné z Wikipedie, sociálních sítí, komunitních webů apod.), ▪ má přehled o zdrojích informací, o knihovnách a jejich službách, ▪ má přehled o denním tisku a tisku své zájmové oblasti, ▪ rozumí obsahu textu, ▪ dokáže sestavit osnovu textu, ▪ vpořizuje výtah, výpisek, konspekt, poznámky, ▪ správně používá citace a bibliografické údaje dle státní normy, dodržuje autorská práva 	<p>Práce s textem a získávání informací:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ informatická výchova, knihovny a jejich služby, média, jejich produkty a účinky, ▪ texty všech funkčních stylů, ▪ příručky pro školu a veřejnost ve fyzické i elektronické podobě, ▪ druhy a žánry textu, získávání zpracování informací z textu, ▪ zpětná reprodukce textu, jeho transformace do jiné podoby. 	<p>10</p>
<ul style="list-style-type: none"> ▪ postihne a vyjádří hlavní ideu díla, ▪ charakterizuje postavy, ▪ chápe kompoziční výstavbu textu, 	<p>Literatura a ostatní druhy umění:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ umění jako specifická výpověď o skutečnosti, ▪ aktivní poznávání různých druhů umění našeho 	<p>30</p>

Výsledky vzdělávání	Obsah vzdělávání	Počet hodin
<ul style="list-style-type: none"> ▪ rozumí čtenému textu, ▪ text interpretuje, ▪ uvažuje o textu, ▪ vyjadřuje vlastní názory, ▪ aplikuje poznatky z literární teorie, ▪ vyjádří vlastní prožitky z uměleckých děl, ▪ chápe literární dílo v společenských souvislostech, ▪ orientuje se v nabídce kulturních institucí, ▪ porovná typické znaky kultur hlavních národností na našem území, 	<p>i světového, současného i minulého v tradiční i mediální podobě.</p> <p>Práce s literárním textem:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ základy literární vědy, ▪ literární druhy a žánry, ▪ četba a interpretace literárního textu, ▪ metody interpretace textu, ▪ tvořivé činnosti. <p>Kultura:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ kulturní instituce v ČR a v regionu, ▪ kultura národností na našem území, ▪ ochrana a využívání kulturních hodnot. 	
<ul style="list-style-type: none"> ▪ uvede hlavní literární směry, jejich hlavní představitele, objasní principy tvorby směrů, ▪ pochopí souvislosti literární a společenské v konkrétních historických podmínkách, ▪ zhodnotí význam daného autora i dílo pro dobu, v níž žil, pro příslušný umělecký směr a žánr i pro další generace, ▪ vyjádří vlastní prožitky z daných děl. 	<p>Literární historie:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ vývoj české a světové literatury v kulturních a historických souvislostech, ▪ literatura druhé poloviny 20. století, ▪ konkrétní umělecká díla v jednotlivých etapách historického vývoje. 	30

Mezipředmětové vztahy: předmět navazuje na tyto předměty a úzce s nimi souvisí: občanská nauka, dějepis, anglický jazyk, německý jazyk, informační a komunikační technologie.

UČEBNÍ OSNOVA PŘEDMĚTU

ANGLICKÝ JAZYK

OBOR STŘEDNÍHO VZDĚLÁVÁNÍ S MATURITNÍ ZKOUŠKOU

63-41-M/01 EKONOMIKA A PODNIKÁNÍ

NÁZEV ŠVP: EKONOMIKA A INFORMATIKA

PLATNOST UČEBNÍ OSNOVY OD 1. 9. 2022

Celkový počet vyučovacích hodin: 390 (96–96–108–90)

A) Pojetí vyučovacého předmětu

Obecný cíl předmětu

Cílem vzdělávání v předmětu je rozšíření schopnosti komunikace v osobním, společenském i odborně profesním životě. Cílem je rovněž lepší uplatnění absolventa na trhu práce nebo při následném vyšším vzdělávání. Cílem výuky na střední škole je dosažení minimální úrovně **B1** podle Společného evropského referenčního rámce pro jazyky.

Charakteristika obsahu učiva

Celkový předpokládaný rozsah slovní zásoby činí minimálně 2300 lexikálních jednotek za studium (cca 580 lexikálních jednotek za školní rok), z toho obecně odborná a odborná terminologie tvoří minimálně 20 %. Přirozeným cílem je rovněž úspěšné zvládnutí maturitní zkoušky, s výhledem na získání mezinárodně uznávaných jazykových certifikátů. Obsahem výuky, která je zaměřena k plnění komunikativního vzdělávacího cíle, je systematické rozšiřování a prohlubování znalostí, dovedností a návyků, které si žáci osvojili v učivu základní školy. Jedná se o řečové dovednosti (produktivní, receptivní, interaktivní ústní i písemné) a jazykové prostředky, orientované na základní tematické okruhy všeobecné i odborné.

Učivo obsáhne tematické okruhy v následujících oblastech komunikace:

- rodina, přátelství a vztahy mezi lidmi,
- bydlení,
- vzdělání, škola, systém vzdělávání v anglicky mluvících zemích a v České republice,
- počasí,
- místo a region, v kterém žijí,
- oblékání a móda,
- volný čas, koníčky, zábava,
- kultura a sport,
- literatura,
- kriminalita, drogy a boj proti těmto jevům,
- jídlo, pití, stravovací návyky, zlozvyky a zdravá výživa,

- peníze a bankovníctví,
- nakupování,
- lidské tělo, péče o zdraví a zdravý životní styl,
- příroda a ochrana přírody,
- cestování,
- tradice a zvyklosti,
- člověk a média,
- veřejný život,
- umění,
- věda a technika v každodenním životě,
- Česká republika, Praha a další významná města,
- anglicky mluvící země, Londýn a další významná města
- Evropská unie,
- zaměstnání a práce,
- média a informační technologie,
- obchodní korespondence.

Výsledky vzdělávání

Žáci dovedou:

- komunikovat v cizím jazyce v různých situacích každodenního osobního nebo veřejného života, v projevech mluvených i psaných, na všeobecná i odborná témata, volit adekvátní komunikační strategie a jazykové prostředky, efektivně pracovat s cizojazyčným textem včetně odborného, umět jej zpracovat a využívat jako zdroje poznání i jako prostředku ke zkvalitňování svých jazykových znalostí a dovedností,
- získávat informace o světě, zvláště o zemích studovaného jazyka, a to i prostřednictvím digitálních technologií, získané poznatky, včetně odborných ze svého oboru, využívat ke komunikaci, chápat a respektovat tradice, zvyky a odlišné sociální a kulturní hodnoty jiných národů a jazykových oblastí, uplatňovat je ve vztahu k představitelům jiných kultur,
- pracovat s informacemi a zdroji informací v cizím jazyce včetně internetu nebo softwaru používajícího anglický jazyk, se slovníky, jazykovými aj. cizojazyčnými příručkami, využívat tyto informační zdroje ke studiu jazyka i k prohlubování svých všeobecných vědomostí a dovedností.

Pojetí výuky

Při výuce používáme kombinace tradiční frontální výuky s prací ve skupinách (při interakci žák – žák, učitel – žák, žák – učitel). Využíváme audiovizuální, výpočetní, multimediální a digitální techniku (používáme například prezentací v programu PowerPoint při výuce v učebnách). Nedílnou součástí výuky jsou poslechová cvičení. Od úvodních hodin učitel vede vyučování v anglickém jazyce, žáci používají angličtinu při komunikaci s učitelem (úvodní hlášení, datum na tabuli, žádost o opuštění učebny v průběhu hodiny) i mezi sebou. Žáci jsou soustavně připravováni

k maturitní zkoušce. K podpoře výuky jazyků používáme moderní učebnice, výukový časopis Bridge, celou škálu didaktických pomůcek, multimediální výukové programy a internet. Žáci jsou motivováni k účasti v jazykových soutěžích a projektech na školní, krajské i národní úrovni. Do výuky je integrován odborný jazyk.

Klíčové kompetence a mezipředmětové vztahy

Přínosem studia bude především posílení a rozvinutí komunikativní kompetence – absolvent bude schopen v anglickém jazyce vyjadřovat se přiměřeně k účelu jednání, bude schopen komunikovat s určitou mírou plynulosti a spontánnosti, takže bude moci normálně konverzovat s rodilými mluvčími. Dokáže se aktivně účastnit diskuse ve známých souvislostech a vysvětlovat a zdůvodňovat své názory. V oblasti kompetence personální a sociální bude schopen reálně si stanovit cíle v dalším jazykovém vzdělávání.

Bude schopen řešit pracovní i mimopracovní problémy, byť omezeně, v prostředí, kde jednacím řečí je angličtina. Výrazně posílí své kompetence k práci s informacemi a využívání prostředků informačních a komunikačních technologií.

Průřezová témata:

- *Občan v demokratické společnosti* – vytváření demokratického prostředí ve třídě a ve škole, které je založeno na vzájemném respektování, spolupráci, účasti a dialogu.
- *Člověk a životní prostředí* – pochopení základního významu přírody a životního prostředí pro člověka.
- *Člověk a svět práce* – v budování a rozvíjení uplatnitelnosti absolventů, orientovat se v nabídce profesních a vzdělávacích možností a schopnosti kriticky je posuzovat.
- *Informační a komunikační technologie* – v dosažení připravenosti využívat prostředky informačních a komunikačních technologií.

Hodnocení výsledků žáků

- ústní i písemné zkoušení,
- didaktické testy,
- samostatná práce,
- hodnocení klasifikační i slovní,
- hodnocení aktivity,
- hodnocení třídy, skupiny.

V oblasti hodnocení jsou dodržovány tyto zásady:

- motivační charakter hodnocení
- zpětná vazba
- práce s chybou
- předem stanovit pravidla klasifikace

Výsledky vzdělávání	Učivo	Počet hodin
<p>a činnostech,</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ získá a poskytne informace, ▪ zprostředkuje informaci dalším lidem, ▪ požádá o upřesnění nebo zopakování sdělené informace, ▪ používá stylisticky vhodné fráze a obraty, aby jednoduchým způsobem popsal svou rodinu, bydlení, denní program, sportovní a jiné volnočasové aktivity, zážitky z cestování, oblíbené destinace, své zaměstnání apod., ▪ vyřídí krátký a jednoduchý telefonní hovor, ▪ zaznamená písemně podstatné myšlenky a informace z textu, zformuluje vlastní myšlenky, ▪ umí napsat jednoduché texty, týkající se základních potřeb, ▪ napíše jednoduchý osobní dopis, popis, pohlednici, ▪ vytvoří jednoduchou prezentaci, ▪ přeloží text a používá slovníky i elektronické, ▪ vyslovuje správně jednotlivé hlásky, správně redukuje a rozumí redukované výslovnosti, ▪ respektuje přízvuk slovní a větný, zbaví se případných nesprávných návyků, 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ slovní zásoba a její tvoření: žák by si měl osvojit min. 580 lexikálních jednotek za rok, z toho obecně odborná a odborná terminologie tvoří min. 20 %, ▪ gramatika (tvarosloví a větná skladba) – časování sloves, vybraná modální slovesa, přítomný čas prostý a průběhový, minulý čas prostý a průběhový, vybraná příslovce, vazba There is / There are, vybrané předložky časové a místní, ▪ grafická podoba jazyka a pravopis. <p>Tematické okruhy, obecné komunikační situace a jazykové funkce</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ tematické okruhy: osobní údaje, dům a domov, každodenní život, volný čas, sportovní aktivity, cestování (vybrané státy a národnosti), práce a povolání, kultura, lidské tělo, ▪ komunikační situace: získávání a předávání informací, ▪ jazykové funkce: obraty při zahájení a ukončení rozhovoru, vyjádření žádosti, prosby, pozvání, radosti, zklamání apod. <p>Poznatky o zemích</p>	<p style="text-align: center;">26</p> <p style="text-align: center;">10</p>

Výsledky vzdělávání	Učivo	Počet hodin
<ul style="list-style-type: none"> ▪ aktivně používá získanou slovní zásobu včetně vybrané frazeologie v rozsahu daných tematických okruhů, zejména v rutinních situacích každodenního života, ▪ používá opisné prostředky v neznámých situacích, ▪ uplatňuje základní způsoby slovo tvorby, ▪ správně aplikuje prezentovaná gramatická pravidla, ▪ dodržuje základní pravopisné normy a opravuje chyby, ▪ prokazuje základní faktické znalosti o geografických a kulturních aspektech anglicky mluvících zemí a uplatňuje je také v porovnání s reáliemi mateřské země, ▪ má přehled o významných místech, městech, známých osobnostech, ▪ má povědomí o způsobu oslav různých svátků, ▪ ... ▪ vyjadřuje se zřetelně, vhodně používá osvojenou obecnou i odbornou slovní zásobu. 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ vybrané poznatky všeobecného i odborného charakteru k poznání anglicky mluvících zemí, kultury, umění a literatury, tradic a společenských zvyklostí, ▪ informace ze sociokulturního prostředí v kontextu znalostí o České republice. <p>Odborné komunikační situace a témata</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ základní fráze z oblastí obchodně-podnikatelské a informačních technologií. 	<p>10</p>

Výsledky vzdělávání	Učivo	Počet hodin
<ul style="list-style-type: none"> ▪ dodržuje základní pravopisné normy a opravuje chyby, ▪ prokazuje základní faktické znalosti o geografických, demografických a kulturních aspektech anglicky mluvících zemí a uplatňuje je také v porovnání s reáliemi mateřské země, ▪ řeší jednoduché komunikační situace související s poskytováním zdravotní péče cizincům, ▪ vyjadřuje se zřetelně, vhodně používá osvojenou obecnou i odbornou slovní zásobu. 	<p>a literatury, tradic a společenských zvyklostí,</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ informace ze sociokulturního prostředí v kontextu znalostí o České republice. <p>Odborné komunikační situace a témata</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ základní fráze z oblastí obchodně-podnikatelské a informačních technologií. 	10

3. ročník – 3 hodiny týdně (108 hodin)

Výsledky vzdělávání	Učivo	Počet hodin
<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ rozumí přiměřeným souvislým projevům a diskusím rodilých mluvčích, ▪ rozumí smyslu mnoha rozhlasových a televizních programů týkajících se současných událostí nebo témat souvisejících s oblastmi osobního / 	<p>Řečové dovednosti</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ receptivní dovednost sluchová = poslech s porozuměním monologických i dialogických projevů, ▪ receptivní řečová dovednost zraková = čtení a práce s textem včetně odborného, ▪ produktivní řečová dovednost ústní = mluvení 	27

Výsledky vzdělávání	Učivo	Počet hodin
<p>pracovního zájmu, pokud jsou vysloveny pomalu a zřetelně,</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ rozumí textům, které obsahují slovní zásobu často užívanou v každodenním životě nebo které se vztahují k jeho práci, ▪ vyjadřuje se ústně i písemně k tématům osobního života a studia, ▪ zapojí se do debaty nebo argumentace o tématech, která jsou mu známá nebo která se týkají každodenního života / jeho vlastních zálib, ▪ získá i poskytne informace, ▪ sdělí a zdůvodní svůj názor, ▪ pronese jednoduše zformulovaný monolog před publikem, ▪ vypráví jednoduché příběhy, zážitky, popíše své pocity, sny, naděje a cíle, ▪ umí přiblížit obsah knihy nebo filmu a vylíčit své reakce, ▪ používá opisné prostředky v neznámých situacích a při vyjadřování složitých myšlenek, ▪ umí napsat jednoduché souvislé texty na témata, která dobře zná nebo která ho osobně zajímají, ▪ vyjádří písemně svůj názor na text, ▪ používá vhodné fráze 	<p>zaměřené situačně a tematicky,</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ produktivní řečová dovednost písemná = zpracování textu v podobě neformálního / formálního dopisu a mailu, vytvoření vzkazu, pozvánky, blogu, recenze apod., ▪ jednoduchý překlad, ▪ interaktivní řečové dovednosti = střídání receptivních a produktivních činností, ▪ interakce ústní, ▪ interakce písemná. <p>Jazykové prostředky</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ výslovnost (zvukové prostředky jazyka), ▪ slovní zásoba a její tvoření: tvorba podstatných jmen (přípony -ion, -ment, -ence), záporné předpony přídavných jmen, složená podstatná jména, přídavná jména končící na -ing × -ed, ▪ žák by si měl osvojit min. 580 lexikálních jednotek za rok, z toho obecně odborná a odborná terminologie tvoří min. 20 %, ▪ gramatika (tvarosloví a větná skladba) – vybraná frázová slovesa, přítomný čas prostý a průběhový, minulý čas, předpřítomný čas, vztažné věty, výrazy „ 	<p>27</p>

Výsledky vzdělávání	Učivo	Počet hodin
<p>a obraty při psaní formálního / neformálního dopisu,</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ vytvoří správně strukturovanou prezentaci ▪ dodržuje základní pravopisné normy a opravuje chyby, ▪ uplatňuje základní způsoby tvoření slov v jazyce, např. správně používá záporné předpony, chápe rozdíl mezi bored x boring, ▪ správně aplikuje prezentované gramatické jevy, ▪ orientuje se se ve vybraných frázových slovesech, ▪ orientuje se ve slovesných časech, ▪ ... ▪ prokazuje faktické znalosti o České republice a anglicky mluvících zemích (USA, Kanada, Austrálie, Nový Zéland, Velká Británie) – geografické, demografické, kulturní faktory, ▪ uplatňuje v komunikaci vybraná sociokulturní specifika daných zemí, ▪ vyhledá, zpracuje a prezentuje informace týkající se odborné problematiky, ▪ vhodně používá osvojenou obecnou i odbornou slovní 	<p>some, any, a lot of, a few, a little“, stupňování, too, enough, atd.,</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ grafická podoba jazyka a pravopis. <p>Tematické okruhy, obecné komunikační situace a jazykové funkce</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ tematické okruhy: člověk a život, rodina, kriminalita, cestování, lidské tělo, zdraví, zdravý životní styl, nemoci člověka, různé zdravotní problémy, první pomoc, média, ▪ komunikační situace: získávání a předávání informací, ▪ jazykové funkce: vyjádření omluvy, žádosti o informací, popis obrázků, vyjednávání, argumentace, apod. <p>Poznatky o zemích</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ vybrané poznatky všeobecného i odborného charakteru k poznání anglicky mluvících zemí, kultury, umění a literatury, tradic a společenských zvyklostí, ▪ informace ze sociokulturního prostředí v kontextu znalostí o České 	<p>27</p> <p>15</p>

Výsledky vzdělávání	Učivo	Počet hodin
zásobu.	republice. Odborné komunikační situace a témata <ul style="list-style-type: none"> ▪ základní fráze z oblastí obchodně-podnikatelské a informačních technologií. 	12

4. ročník – 3 hodiny týdně (90 hodin)

Výsledky vzdělávání	Učivo	Počet hodin
Žák: <ul style="list-style-type: none"> ▪ rozumí přiměřeným souvislým projevům a diskusím rodilých mluvčích pronášených ve standartním hovorovém tempu, ▪ uplatňuje různé techniky čtení textu, orientuje se v textu a řeší typově různé úkoly, ▪ vyjadřuje se téměř bezchybně v běžných předvídatelných situacích, ▪ řeší pohotově a vhodně standartní řečové situace, které mohou nastat v cizojazyčném prostředí, získá a poskytne informaci, ▪ dokáže experimentovat, zkoušet a hledat způsoby vyjádření srozumitelné pro posluchače, ▪ klade vhodné otázky a reaguje na dotazy tazatele, ▪ vyslovuje srozumitelně a co 	Řečové dovednosti <ul style="list-style-type: none"> ▪ receptivní dovednost sluchová = poslech s porozuměním monologických i dialogických projevů, ▪ receptivní řečová dovednost zraková = čtení a práce s textem včetně odborného, ▪ produktivní řečová dovednost ústní = mluvení zaměřené situačně a tematicky, ▪ produktivní řečová dovednost písemná = zpracování textu v podobě neformálního / formálního dopisu a mailu, žádosti o místo, stížnosti, vypravování, vytvoření vzkazu, pozvánky, apod., ▪ jednoduchý překlad, ▪ interaktivní řečové dovednosti = střídání receptivních a produktivních činností, 	23

Výsledky vzdělávání	Učivo	Počet hodin
<p>nejblíže přirozené výslovnosti,</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ komunikuje s jistou mírou sebedůvěry a aktivně používá získanou slovní zásobu, včetně vybrané frazeologie v rozsahu daných tematických okruhů, ▪ používá vhodné obraty při popisu a srovnání obrázků, ▪ používá stylisticky vhodné fráze a obraty umožňující nekonfliktní vztahy a komunikaci, ▪ zaznamená písemně podstatné myšlenky a informace z textu, ▪ zformuluje vlastní myšlenky a vytvoří text o událostech a zážitcích v podobě popisu, sdělení, vyprávění, dopisu (formálního i neformálního), odpovědi na dopis, ▪ napíše životopis a žádost o místo, ▪ v písemné projevu správně používá formální a neformální jazyk, ▪ písemný projev je vhodně strukturovaný a stylisticky správný, ▪ uplatňuje základní způsoby tvoření slov a jazyce, ▪ dodržuje základní pravopisné morný, opravuje chyby, ▪ správně aplikuje prezentované gramatické 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ interakce ústní, ▪ interakce písemná. <p>Jazykové prostředky</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ výslovnost (zvukové prostředky jazyka), ▪ slovní zásoba a její tvoření: složená podstatná jména, tvorba podstatných jmen (přípony –ness, -ship, -dom), ▪ žák by si měl osvojit min. 580 lexikálních jednotek za rok, z toho obecně odborná a odborná terminologie tvoří min. 20 %, ▪ gramatika (tvarosloví a větná skladba) – vybraná frázová slovesa, způsobová slovesa a jejich opisy, vyjádření budoucnosti, modální slovesa, podmínkové věty, předminulý čas, gerundium a infinitiv, used to ..., nepřímá řeč, trpný rod, ▪ grafická podoba jazyka a pravopis. 	23
	<p>Tematické okruhy, obecné komunikační situace a jazykové funkce</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ tematické okruhy: literatura, informační technologie, Internet, email, příroda a životní prostředí, svět práce, mezilidské vztahy, lidské vlastnosti, pocity, přátelství, apod., 	24

Výsledky vzdělávání	Učivo	Počet hodin
<p>jevy,</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ ovládá slovosled a strukturu anglické věty, ▪ orientuje se ve slovesných časech, ▪ vytvoří vhodně strukturovanou prezentaci i na odborné téma, ▪ ... ▪ prokazuje faktické znalosti o České republice a anglicky mluvících zemích – USA, Kanadě, Austrálii a Novém Zélandu a Velké Británii – geografické, demografické, kulturní faktory, ▪ ... ▪ vyhledá, zpracuje a prezentuje informace týkající se odborné problematiky, reaguje na jednoduché dotazy, ▪ vyjadřuje se zřetelně a vhodně používá osvojenou obecnou i odbornou slovní zásobu, ▪ zvládá řešit typy úloh, které se vyskytují u maturitní zkoušky 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ komunikační situace: získávání a předávání informací, ▪ jazykové funkce: popis a srovnání obrázků, užitečné fráze pro tvorbu prezentace, sjednání schůzky, vyjádření omluvy, žádosti, vyjednávání, argumentace, apod. <p>Poznatky o zemích</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ vybrané poznatky všeobecného i odborného charakteru k poznání anglicky mluvících zemí, kultury, umění a literatury, tradic a společenských zvyklostí, ▪ informace ze sociokulturního prostředí v kontextu znalostí o České republice. <p>Odborné komunikační situace a témata</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ základní fráze z oblastí obchodně-podnikatelské a informačních technologií. 	<p style="text-align: center;">10</p> <p style="text-align: center;">10</p>

Mezipředmětové vztahy:

Předmět navazuje a úzce souvisí s českým jazykem, dějepisem, dalším cizím jazykem, biologií a ekologií, občanskou naukou, informačními a komunikačními technologiemi a komunikací v obchodně-podnikatelské oblasti.

UČEBNÍ OSNOVA PŘEDMĚTU

TECHNICKÁ ANGLIČTINA

OBOR STŘEDNÍHO VZDĚLÁVÁNÍ S MATURITNÍ ZKOUŠKOU

63-41-M/01 EKONOMIKA A PODNIKÁNÍ

NÁZEV ŠVP: EKONOMIKA A INFORMATIKA

PLATNOST UČEBNÍ OSNOVY OD 1. 9. 2022

Celkový počet vyučovacích hodin za studium: 32 (0–32–0–0)

A) Pojetí vyučovacého předmětu

Obsahové, časové a organizační vymezení

Předmět odborná angličtina významně přispívá ke kultivaci člověka a vychovává žáky ke kultivovanému jazykovému projevu. Žák uplatňuje prostředky verbální a neverbální komunikace v cizím jazyce, uplatňuje znalosti teoretické při řešení konkrétních problémových situací, zvládá efektivní práci s cizojazyčným textem včetně odborného.

Vzdělávání ve vyučovacím předmětu směřuje:

- ke zkvalitnění komunikace v cizím jazyce v různých situacích každodenního osobního, veřejného i pracovního života, v projevech mluvených i psaných, na všeobecná i odborná témata,
- k efektivní práci s cizojazyčným textem včetně odborného.,
- k získávání informací o světě, zvláště o zemích studovaného jazyka a k využití získaných poznatků ke komunikaci,
- k práci s informacemi a zdroji informací v cizím jazyce včetně internetu nebo CD ROM, se slovníky, jazykovými a jinými cizojazyčnými příručkami,
- k využití vybrané metody a techniky efektivního studia cizího jazyka ke studiu dalších jazyků, případně k dalšímu vzdělávání,
- k širšímu využití vědomostí a dovedností získaných ve výuce mateřského jazyka při studiu jazyků,
- k chápání a respektování tradic, zvyků a odlišné sociální a kulturní hodnoty jiných národů a jazykových oblastí a k respektování představitelů jiných kultur v souladu se zásadami demokracie.

Mezipředmětové vztahy:

- anglický jazyk,
- český jazyk,
- efektivní komunikace,
- informační technologie,
- odborná písemná a elektronická komunikace.

Doporučené metody výuky

Expoziční metody:

- motivační vyprávění,
- motivační rozhovor,
- motivační úkol s otevřeným koncem,
- motivační skupinová diskuse.

Metody osvojování nového učiva

Metody slovního projevu:

- popis,
- vysvětlení,
- rozhovor,
- skupinová diskuse.

Metody práce s odborným textem:

- vyhledávání informací,
- překlad,
- studium odborné literatury,
- práce s Internetem.

Metody nácviku dovedností:

- poslech rodilého mluvčího,
- práce s obrazem,
- práce s mapou,
- demonstrace,
- didaktická hra,
- práce s videem.

Fixační metody:

- ústní opakování učiva,
- procvičování,
- praktické upevňování dovedností,
- vypracování dílčích prací na probíraná témata.

Doporučené metody prověřování a hodnocení žákovských výkonů

Klasické diagnostické metody:

- ústní zkoušení,
- písemné zkoušení dílčí,
- písemné zkoušení souhrnné,
- didaktický test.

Metody získávání diagnostických údajů:

- pozorování,
- diagnostický rozhovor.

Vyučovacím předmětem se prolínají průřezová témata

Občan v demokratické společnosti

Žáci jsou vedeni k tomu, aby:

- měli vhodnou míru sebevědomí, zodpovědnosti a schopnost morálního úsudku,
- dovedli jednat s lidmi, diskutovat o citlivých nebo kontroverzních otázkách, hledat kompromisní řešení.

Člověk a životní prostředí

Žáci jsou vedeni k tomu, aby:

- poznávali svět a lépe mu rozuměli,
- efektivně pracovali s informacemi, tj. uměli je získávat a kriticky vyhodnocovat,
- se naučili vyhledávat a posuzovat informace o profesních příležitostech, orientovat se v nich, a aby si o nich vytvářeli základní představu.

Člověk a svět práce

Žáci jsou vedeni k tomu, aby:

- si uvědomovali zodpovědnost za vlastní životy, význam vzdělání pro život,
- byli motivováni k aktivnímu pracovnímu životu a úspěšné kariéře,
- se písemně i verbálně prezentovali při jednání s potenciálními zaměstnavateli, formulovali svá očekávání a své priority.

Informační a komunikační technologie

Žáci jsou vedeni k tomu, aby:

- používali základní a aplikační programové vybavení počítače, a to nejen pro účely uplatnění se v praxi, ale i pro potřeby dalšího vzdělávání,
- pracovali s informacemi a komunikačními prostředky,
- zvládli realizaci praktických úkolů zaměřených na odbornou a obchodní korespondenci,
- zvládli realizaci praktických úkolů zaměřených na odbornou a obchodní korespondenci.

Výchovné a vzdělávací strategie pro rozvoj klíčových kompetencí žáků

Občanské kompetence

Žák prostřednictvím studia tohoto předmětu:

- jedná odpovědně, samostatně, aktivně nejen ve vlastním zájmu, ale i pro zájem veřejný,

- jedná v souladu s morálními principy, přispívá k uplatňování hodnot demokracie,
- vystupuje proti nesnášenlivosti, xenofobii a diskriminaci,
- uvědomuje si v rámci plurality a multikulturního soužití vlastní kulturní, národní a osobnostní identitu, přistupuje aktivní tolerancí k identitě druhých lidí,
- chápe význam životního prostředí pro člověka a jedná v duchu udržitelného rozvoje,
- je hrdý na tradice a hodnoty svého národa, chápe jeho minulost i současnost v evropském a světovém kontextu,
- umí myslet kriticky – tj. dokáže zkoumat věrohodnost informací, tvoří si vlastní úsudek a je schopen o něm diskutovat s jinými lidmi.

Komunikační kompetence

Žák prostřednictvím studia tohoto předmětu:

- se přiměřeně vyjadřuje v projevech mluvených i psaných a vhodně se prezentuje
- formuluje své myšlenky srozumitelně a souvisle, v písemné podobě přehledně a jazykově správně
- účastní se aktivně diskusí, formuluje a obhajuje své názory a postoje, respektuje názory druhých
- zpracovává jednoduché texty na běžná i odborná témata a různé pracovní materiály
- zpracovává administrativní písemnosti, pracovní dokumenty i souvislé texty na běžná i odborná témata
- dodržuje jazykové a stylistické normy i odbornou terminologii
- zaznamenává písemně podstatné myšlenky a údaje z textů a projevů jiných lidí (přednášek, diskusí, porad apod.)
- dosáhne jazykové způsobilosti potřebné pro komunikaci v cizojazyčném prostředí nejméně v jednom cizím jazyce
- dosáhne jazykové způsobilosti potřebné pro pracovní uplatnění podle potřeb a charakteru příslušné odborné kvalifikace (např. porozumět běžné odborné terminologii a pracovním pokynům v písemné i ústní formě),
- vyjadřuje se a vystupuje v souladu se zásadami kultury projevu a chování
- dokáže chápat výhody znalosti cizích jazyků pro životní i pracovní uplatnění, být motivováni k prohlubování svých jazykových dovedností v celoživotním učení.

Kompetence využívat prostředky informačních a komunikačních technologií a efektivně pracovat s informacemi

Žák prostřednictvím studia tohoto předmětu:

- ovládá funkce různých digitálních zařízení, softwaru a sítí a orientuje se v možnostech,

- uvědomuje si jejich využití, i jejich příležitosti, omezení, účinky a rizika,
- k práci s digitálními technologiemi přistupuje s rozmyslem, kriticky,
- pracuje s nimi eticky, bezpečně, zodpovědně a podle daných pravidel,
- využívá digitální technologie k vlastnímu celoživotnímu učení a osobnímu rozvoji,
- užívá informace k řešení problémům, také využívá i algoritmické postupy a modelování,
- bezpečně, efektivně a účelně pracuje s informacemi, daty a obsahem v digitální podobě,
- komunikuje pomocí digitálních technologií,
- užívá digitální technologie k podpoře svého aktivního občanství a zapojení do společnosti, na podporu spolupráce s ostatními i podporu kreativity a využívá dosažené informace k dosažení společenských, pracovních i podnikatelských cílů.

Odborné kompetence

Žák prostřednictvím studia tohoto předmětu:

- rozumí odborným textům týkajících se informačních technologií a obchodní korespondence,
- komunikuje v oblasti informačních technologií a obchodní korespondence ústně i písemně v anglickém jazyce,
- pracuje s informacemi v cizím jazyce a využívá k dosažení cílů.

B) Rozpis učiva a výsledků vzdělávání

2. ročník – 1 hodina týdně (32 hodin)

Výsledky vzdělávání	Učivo	Počet hodin
<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ rozumí přiměřeným souvislým projevům a diskusím na odborné téma, ▪ odhaduje význam neznámých výrazů podle kontextu a způsobu tvoření, ▪ nalezne v odborném textu hlavní myšlenky a informace, ▪ sdělí hlavní myšlenky či informace vyslechnuté nebo přečtené, ▪ přednese připravenou 	<p>Řečové dovednosti</p> <ul style="list-style-type: none"> - poslech s porozuměním monologických a dialogických projevů - čtení a práce s odborným textem - překlad odborného textu - produktivní řečové dovednosti ústní – mluvení zaměřené situačně i tematicky - interakce ústní a písemná 	20

Výsledky vzdělávání	Učivo	Počet hodin
<p>prezentaci na odborné téma a reaguje na jednoduché dotazy publika,</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ vyhledá, zformuluje a zaznamená informace nebo fakta týkající se studovaného oboru, ▪ přeloží odborný text a používá slovníky, ▪ zapojí se do odborné debaty, 		
<ul style="list-style-type: none"> ▪ komunikuje s jistou mírou sebedůvěry a aktivně používá získanou slovní zásobu v rozsahu daných tematických okruhů, ▪ používá vhodně základní odbornou slovní zásobu ze svého studijního oboru, ▪ dodržuje základní pravopisné normy v písemném projevu, 	<p>Jazykové prostředky</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ výslovnost ▪ slovní zásoba (odborná) ▪ gramatika (tvarosloví a větná skladba) ▪ grafická podoba jazyka a pravopis 	8
<ul style="list-style-type: none"> ▪ vyjadřuje se ústně i písemně k vybraným odborným tématům, ▪ řeší pohotově a vhodně jednoduché a frekventované situace týkající se pracovní činnosti, ▪ používá stylisticky vhodné obraty umožňující nekonfliktní vztahy a komunikaci. 	<p>Komunikační situace a jazykové funkce</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ komunikační situace: získávání a předávání informací ▪ jazykové funkce: obraty při zahájení a ukončení rozhovoru, vyjádřené žádosti, prosby apod. 	4

Jazykové kompetence a odborná slovní zásoba budou rozvíjeny na odborných tématech:

- Typy počítačů
- Počítačové komponenty – paměťová zařízení, základní deska, procesor a jiné vnitřní vybavení počítače
- Vstupní a výstupní zařízení – monitor, klávesnice, myš, tiskárny, skenery
- Fotoaparáty, chytré telefony

- Grafické uživatelské rozhraní
- Emaily, sociální sítě, komunikace prostřednictvím webových aplikací
- Textové procesory, tabulkové procesory
- Práce s obrázky, grafické editory
- Tvorba webových stránek, web browsing
- Počítačové sítě
- Operační systémy
- Bezpečnostní systémy a aplikace
- Nejčastější hrozby na internetu
- Cloud computing
- Odborné IT fráze
- Odborné ekonomické fráze
- Obchodní konverzace
- Obchodní korespondence – základní typy
- Nabídka
- Poptávka
- Reklamace
- Objednávka

Mezipředmětové vztahy: předmět navazuje a úzce souvisí s českým jazykem, anglickým jazykem, počítačovými systémy, programováním, počítačovým designem, ekonomickým odborným vzděláváním a komunikací v obchodně-podnikatelské oblasti.

UČEBNÍ OSNOVA PŘEDMĚTU

NĚMECKÝ JAZYK

OBOR STŘEDNÍHO VZDĚLÁVÁNÍ S MATURITNÍ ZKOUŠKOU

63-41-M/01 EKONOMIKA A PODNIKÁNÍ

NÁZEV ŠVP: EKONOMIKA A INFORMATIKA

PLATNOST UČEBNÍ OSNOVY OD 1. 9. 2022

Celkový počet vyučovacích hodin za studium: 260 (64–64–72–60)

A) Pojetí vyučovacího předmětu

Obecné cíle

Výuka cizích jazyků je významnou součástí všeobecného vzdělávání žáků. Rozšiřuje a prohlubuje jejich komunikativní kompetenci a celkový kulturní rozhled a zároveň vytváří základ pro jejich další jazykové a profesní zdokonalování.

Ve výuce cizích jazyků je třeba klást důraz nejen na kognitivní výkonnost žáka (jazykové vědomosti lexikální, gramatické, pravopisné, fonetické apod.), ale i na motivaci žáka a jeho zájem o další studium cizích jazyků.

Proto je důležité propojit izolované školní prostředí s reálným jazykovým prostředím existujícím mimo školu (využitím multimediálních programů a internetu, navazováním kontaktů se zahraničními školami, organizováním poznávacích zájezdů, zapojováním žáků do projektů a soutěží apod.).

Výuka cizích jazyků si tedy klade 2 základní cíle

- cíl komunikativní – vede žáky k získání klíčových komunikativních jazykových kompetencí,
- cíl výchovně vzdělávací – přispívá k formování osobnosti žáků, učí je toleranci k hodnotám jiných národů a jejich respektování.

Vzdělávání žáků směřuje k osvojení takové úrovně komunikativních jazykových kompetencí, která odpovídá stupni **A2** podle Společného evropského referenčního rámce.

Charakteristika učiva

Obsahem výuky je systematické rozvíjení:

- řečových dovedností zahrnujících dovednosti receptivní, produktivní a interaktivní,
- přiměřeného rozsahu jazykových prostředků, tj. slovní zásoby (včetně jejího tvoření), nejběžnější frazeologie a základní odborné terminologie, gramatiky (tvarosloví a skladba), zvukové a grafické stránky jazyka,
- zeměpisných poznatků dané jazykové oblasti.

Řečové dovednosti

- společenské a zdvořilostní fráze (např. pozdrav, oslovení, představení se, rozloučení, prosba, poděkování),
- vyjádření, odůvodnění a obhájení postoje nebo názoru (např. souhlas, nesouhlas, odmítnutí, zákaz, možnost),
- vyjádření emocí (např. libost, nelibost, zájem, zklamání, překvapení, obava, sympatie),
- vyjádření morálního stanoviska (např. omluva, pochvala, pokárání, lítost),
- pokyn k činnosti (např. žádost, přání, prosba, nabídka, rada, pozvání, doporučení),
- vlastní písemný projev (např. pozdrav, vzkaz, blahopřání, pozvání, osobní dopis, popis, vypravování, úvaha),
- úřední dopis (např. žádost, životopis),
- stručné zaznamenání přečteného textu nebo slyšeného projevu, reprodukce.

Tematické okruhy

Rodina, mezilidské vztahy, osobní charakteristika, bydlení, volný čas, kultura, sport, nakupování, stravování, péče o zdraví, oblékání, cestování, vzdělání, práce a povolání, praktikum, peníze, člověk a společnost, příroda, věda a technika, možnosti komunikace, počasí, svátky a zvyky, realie České republiky, realie zemí německé jazykové oblasti.

Profesní komunikace

Žádost o místo, životopis, psaní e – mailů, úředních dopisů, vyřizování telefonů na pracovišti.

Výsledky vzdělávání

Vzdělávání směřuje k tomu, aby žáci dovedli:

- komunikovat v cizím jazyce v různých situacích, v projevech mluvených i psaných, na všeobecná i odborná témata,
- efektivně pracovat s cizojazyčným textem,
- získávat informace o světě, zvláště o zemích studovaného jazyka, a získané poznatky včetně odborných ze svého oboru využívat ke komunikaci,
- pracovat s informacemi a zdroji informací v cizím jazyce, včetně internetu, se slovníky, získávat informace o zemích studovaného jazyka, a to prostřednictvím digitálních technologií, využívat tyto informační zdroje ke studiu jazyka,
- pracovat s multimediálními výukovými programy a internetem,
- využívat vybrané metody a postupy efektivního studia cizího jazyka ke studiu dalších cizích jazyků, příp. k dalšímu vzdělávání,
- chápat a respektovat tradice, zvyky a odlišné sociální a kulturní hodnoty jiných národů,
- uplatňovat tyto informace ve vztahu k představitelům jiných kultur

Strategie výuky

Doporučené metody výuky

Expoziční metody:

- motivační vyprávění
- motivační rozhovor
- motivační úkol s otevřeným koncem
- motivační skupinová diskuse

Metody osvojování nového učiva:

Metody slovního projevu

- výklad, popis, vysvětlení, rozhovor, skupinová diskuse.

Metody práce s odborným textem

- vyhledávání informací, překlad, práce s internetem.

Metody nácviku dovedností

- poslech rodilého mluvčího, práce s obrazem, práce s mapou, demonstrace, didaktická hra.

Fixační metody

- ústní opakování, procvičování, praktické upevňování dovedností, exkurze.

Důležitou roli hrají **motivační činitelé** (hry, soutěže, uplatňování projektové výuky, veřejné prezentace žáků apod.).

Kritéria hodnocení žáků

Důraz je kladen na **informativní a výchovnou funkci hodnocení**. Žáci budou vedeni k tomu, aby byli schopni objektivně kritického sebehodnocení a sebehodnocení.

Učitelé budou rovněž motivovat a podporovat žáky k pravidelnému vedení *jazykového portfolia*, které žákům umožní relativně přesně si ověřit výsledky, kterých ve svém jazykovém vzdělání dosáhli.

Způsob hodnocení by měl spočívat v kombinaci známkování, slovního hodnocení, využívání bodového systému, eventuálně procentuálního vyjádření.

Základní formou hodnocení výsledků je klasifikace vyjádřená známkou podle stupnice 1 – 5. Při hodnocení se přihlíží nejen ke gramatické a lexikální správnosti, ale zohledňuje se také rozsah a rozmanitost používaných jazykových a stylizačních prostředků.

Doporučené metody prověřování a hodnocení žakovských výkonů:

- ústní zkoušení
- písemné zkoušení dílčí
- písemné zkoušení souhrnné
- praktické zkoušení
- didaktický test

Přínos vyučovacího předmětu k rozvoji klíčových kompetencí

Kompetence k učení

Žák je veden k tomu, aby měl pozitivní vztah k učení a vzdělávání, ovládal různé techniky učení, uplatňoval různé techniky práce s textem, využíval ke svému učení různé informační zdroje (tištěné, elektronické i audiovizuální), sledoval a hodnotil pokrok při dosahování cílů svého učení a znal možnosti svého dalšího vzdělávání, zejména v oboru a povolání.

Komunikativní kompetence

Žák je veden k tomu, aby byl schopen:

- vyjadřovat se přiměřeně účelu jednání a komunikační situaci a vhodně se prezentovat v souladu s pravidly daného kulturního prostředí,
- srozumitelně a souvisle formulovat své myšlenky, v písemné podobě přehledně a jazykově správně,
- aktivně se účastnit diskusí, formulovat a obhajovat své názory a postoje a respektovat názory druhých.
- Žák je veden k tomu, aby chápal výhody znalosti cizích jazyků pro životní i pracovní uplatnění a byl motivován k prohlubování svých jazykových dovedností v celoživotním učení.

Personální a sociální kompetence

Žák by měl být připraven efektivně se učit a pracovat, sebekriticky vyhodnocovat dosažené výsledky a pokrok, přijímat radu a kritiku, stanovovat si cíle a priority dle svých osobních schopností a zájmů, dále se vzdělávat.

Dále by měl být schopen přijímat a odpovědně plnit svěřené úkoly, pracovat ve skupině, nepodléhat předsudkům a stereotypům v přístupu k jiným lidem a kulturám.

Kompetence k pracovnímu uplatnění

Žák je veden k tomu, aby znal požadavky zaměstnavatelů na jazykovou gramotnost a aby se dokázal písemně i verbálně realizovat při vstupu na trh práce.

Vyučovacím předmětem se prolínají průřezová témata

Občan v demokratické společnosti

Žáci jsou vedeni k tomu, aby:

- měli vhodnou míru sebevědomí a sebeodpovědnosti,
- dovedli jednat s lidmi,
- byli tolerantní a respektovali tradice a společenské zvyklosti daného sociokulturního prostředí.

Člověk a životní prostředí

Žáci jsou vedeni k tomu, aby poznávali svět a lépe mu rozuměli.

Člověk a svět práce

Žáci jsou vedeni k tomu, aby:

- si uvědomovali význam vzdělání pro život,
- byli motivováni k aktivnímu pracovnímu životu a úspěšné kariéře,
- se písemně i verbálně prezentovali při jednáních s potenciálními zaměstnavateli.

Informační a komunikační technologie

Žáci jsou vedeni k tomu, aby:

- používali internet pro vyhledávání informací,
- používali online učebnice a testy pro domácí samostudium.

B) Rozpis učiva a výsledků vzdělávání

1. ročník – 2 hodiny týdně (64 hodin) – úroveň A2

Výsledky vzdělávání	Učivo	Počet hodin
<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ rozumí jednoduchým školním a pracovním pokynům, ▪ čte s porozuměním věcně i jazykově přiměřené texty, orientuje se v textu, ▪ odhaduje význam neznámých výrazů podle kontextu, ▪ formuluje své myšlenky, ▪ je schopen ústního a písemného projevu situačně a tematicky zaměřeného – umí se představit, podat základní informace o sobě, své rodině a způsobu života, umí napsat jednoduchý osobní dopis, popis, vzkaz, ▪ zvládne přeložit text, používá tištěné i elektronické překladové slovníky, ▪ střídá receptivní 	<p>Řečové dovednosti:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ receptivní řečové dovednosti: poslech s porozuměním monologických a dialogických projevů, práce s jednoduchým textem, ▪ produktivní řečové dovednosti ústní a písemné: mluvení zaměřené situačně a tematicky, jednoduchý písemný projev (vzkaz, osobní dopis, popis), ▪ jednoduchý překlad, ▪ interaktivní řečové dovednosti: dialogy. 	<p>21</p>

Výsledky vzdělávání	Učivo	Počet hodin
a produktivní činnosti, vede dialogy,		
<ul style="list-style-type: none"> ▪ vyslovuje srozumitelně, rozlišuje základní zvukové prostředky daného jazyka a koriguje odlišnosti zvukové podoby, ▪ dodržuje základní pravopisné normy, ▪ používá získanou základní slovní zásobu včetně vybrané frazeologie v rozsahu daných tematických okruhů, 	<p>Jazykové prostředky:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ výslovnost (zvukové prostředky jazyka), ▪ slovní zásoba, ▪ grafická podoba jazyka a pravopis, ▪ gramatika (tvarosloví a větná skladba). 	21
<ul style="list-style-type: none"> ▪ dokáže se vyjadřovat ústně i písemně k probraným tematickým okruhům, ▪ je schopen získat a podat základní informace, 	<p>Tematické okruhy, komunikační situace a jazykové funkce:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Tematické okruhy: např. osobní údaje, rodina a přátelé, jídlo a pití, bydlení, každodenní život, volný čas. ▪ Komunikační situace: získávání a předávání informací. ▪ Jazykové funkce: např. obraty při zahájení a ukončení rozhovoru, představení se, vyjádření žádosti, prosby, pozvání, souhlasu a odmítnutí, radosti, libosti, nelibosti apod. 	22
<ul style="list-style-type: none"> ▪ prokazuje základní znalosti zeměpisné, demografické, zná společenské zvyklosti. 	<p>Poznatky o zemích:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ vybrané poznatky všeobecného i odborného charakteru k poznání německy mluvících zemí, jejich kultury, tradic a společenských zvyklostí. 	

2. ročník – 2 hodiny týdně (64 hodin) – úroveň A2

Výsledky vzdělávání	Učivo	Počet hodin
<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ rozumí přiměřeným souvislým projevům a diskusím, pokud jsou pronášeny v pomalejším tempu a zřetelně, ▪ čte s porozuměním věcně i jazykově přiměřené texty, orientuje se v textu, umí nalézt hlavní myšlenky, ▪ odhaduje význam neznámých výrazů podle kontextu, ▪ sdělí obsah, hlavní myšlenky vyslechnutých nebo přečtených textů, ▪ přeloží text, používá tištěné a elektronické překladové slovníky, ▪ střídá receptivní a produktivní činnosti, vede dialogy, 	<p>Řečové dovednosti:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ receptivní řečové dovednosti: poslech s porozuměním monologických a dialogických projevů, práce s textem přiměřené obtížnosti, ▪ produktivní řečové dovednosti ústní a písemné: mluvení zaměřené situačně a tematicky, jednoduchý písemný projev (dopis, popis, vyprávění), ▪ jednoduchý překlad, ▪ interaktivní řečové dovednosti: dialogy. 	<p>21</p>
<ul style="list-style-type: none"> ▪ vyslovuje srozumitelně, rozlišuje základní zvukové prostředky daného jazyka a koriguje odlišnosti zvukové podoby, ▪ aktivně používá získanou slovní zásobu včetně vybrané frazeologie v rozsahu daných tematických okruhů, zejména v rutinních situacích každodenního života, ▪ používá vhodně základní odbornou slovní zásobu ze svého oboru, ▪ v písemném projevu dodržuje základní 	<p>Jazykové prostředky:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ výslovnost, ▪ grafická podoba jazyka a pravopis, ▪ slovní zásoba, ▪ gramatika (tvarosloví a větná skladba). 	<p>21</p>

Výsledky vzdělávání	Učivo	Počet hodin
pravopisné normy,		
<ul style="list-style-type: none"> ▪ dokáže se vyjadřovat ústně i písemně ke známým a dobře procvičeným tématům, ▪ pohotově a vhodně řeší standardní řečové situace, získá i poskytne informace, 	<p>Tematické okruhy, komunikační situace a jazykové funkce:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Tematické okruhy: každodenní život, práce a povolání, zdraví, cestování a možnosti ubytování, nakupování, móda, svátky a zvyky. ▪ Komunikační situace: získávání a předávání informací. ▪ Jazykové funkce: např. popsat aktivity a události v minulosti, dávat pokyny a rady, vyjádřit prosbu o pomoc nebo radu, vyjádřit zdvořilou výzvu, vyjádřit libost, nelibost, udat důvod, vyjádřit gratulaci, pozvání. 	22
<ul style="list-style-type: none"> ▪ prokazuje základní znalosti reálií dané jazykové oblasti (základní geografické znalosti, poznatky o turisticky atraktivních oblastech, zná společenské zvyklosti), 	<p>Poznatky o zemích:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ vybrané poznatky všeobecného i odborného charakteru o německy mluvících zemích (geografické údaje, každodenní život, kultura, umění, svátky a společenské zvyklosti). 	
<ul style="list-style-type: none"> ▪ napíše jednoduchý osobní a úřední dopis (např. žádost), ▪ řešit jednoduché a frekventované situace týkající se pracovní činnosti, zaznamenaná vzkazy. 	<p>Profesní komunikace:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ konverzace se zákazníky, ▪ úřední dopis (např. žádost). 	

3. ročník – 2 hodiny týdně (72 hodin)

Výsledky vzdělávání	Učivo	Počet hodin
<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ rozumí přiměřeným souvislým projevům a diskusím rodilých mluvčích pronášených v pomalejším hovorném tempu, ▪ čte s porozuměním věcně i jazykově přiměřené texty, orientuje se v textu, umí nalézt hlavní myšlenky, ▪ odhaduje význam neznámých výrazů podle kontextu a způsobu tvoření, ▪ sdělí obsah, hlavní myšlenky vyslechnutého nebo přečteného textu, ▪ sdělí a zdůvodní svůj názor, ▪ vypráví jednoduché příběhy, zážitky, popíše své pocity, ▪ přeloží text, používá slovníky (tištěné i elektronické), ▪ střídá receptivní a produktivní činnosti, vede dialogy, 	<p>Řečové dovednosti:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ receptivní řečové dovednosti: poslech s porozuměním monologických a dialogických projevů, práce s textem přiměřené obtížnosti, ▪ produktivní řečové dovednosti: ústní a písemné vyjadřování situačně i tematicky zaměřené, písemné zpracování textu, ▪ překlad, ▪ interaktivní řečové dovednosti: střídání receptivních a produktivních činností: dialog, dopis. 	<p>26</p>
<ul style="list-style-type: none"> ▪ vyslovuje srozumitelně co nejbližše přirozené výslovnosti, ▪ rozlišuje základní zvukové prostředky jazyka, ▪ aktivně používá získanou slovní zásobu včetně vybrané frazeologie v rozsahu daných tematických okruhů, ▪ používá vhodně základní odbornou slovní zásobu ze svého oboru, ▪ v písemném projevu 	<p>Jazykové prostředky:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ výslovnost, ▪ slovní zásoba a její tvoření, ▪ gramatika (tvarosloví a větná skladba). 	<p>22</p>

Výsledky vzdělávání	Učivo	Počet hodin
<p>dodržuje základní pravopisné normy,</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ dokáže se vyjadřovat ústně i písemně k tématům osobního života, ▪ domluví se v běžných situacích, získá i poskytne informaci, ▪ používá stylisticky vhodné obraty, 	<p>Tematické okruhy, komunikační situace a jazykové funkce:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Tematické okruhy: např. Každodenní život, bydlení, stravování, práce, sport a fitness, vzdělání a kariéra, svátky. ▪ Komunikační situace: získávání a předávání informací. ▪ Jazykové funkce: např. Udání důvodů, popis zážitku, objednání služby, vyjádření podmínky, dávání rad a tipů, vyjádření pozvání, zájmu, svého vlastního názoru a nápadu, svých pocitů. 	24
<ul style="list-style-type: none"> ▪ prokazuje faktické znalosti reálií dané jazykové oblasti (základní geografické znalosti, informace o turisticky atraktivních městech a místech, zná společenské zvyklosti), ▪ napíše jednoduchý osobní a úřední dopis, ▪ řeší jednoduché a frekventované situace týkající se pracovní činnosti. 	<p>Poznátky o zemích:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ vybrané poznátky všeobecného i odborného charakteru o německy mluvících zemích ▪ každodenní život, kultura, umění, svátky a společenské zvyklosti, zajímavá města a místa, <p>Profesní komunikace:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ úřední dopis (např. žádost), ▪ pracovní telefonní hovory 	

4. ročník – 2 hodiny týdně (60 hodin) – úroveň A2

Výsledky vzdělávání	Učivo	Počet hodin
<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ dovede sdělit obsah, hlavní myšlenky či informace z vyslechnutého nebo 	<p>Řečové dovednosti:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ receptivní řečové dovednosti: poslech s porozuměním 	19

Výsledky vzdělávání	Učivo	Počet hodin
<p>přečteného textu, vyjádří svůj názor na text,</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ vytvoří jednoduchý text o událostech a zážitcích v podobě popisu, sdělení, vyprávění, dopisu a odpovědi na dopis, ▪ zapojí se aktivně do hovoru, pokud se jedná o známé a zajímavé téma, ▪ vyřeší většinu běžných denních situací, ▪ pronese jednoduše zformulovaný monolog před publikem, ▪ vyhledá, zformuluje a zaznamená informace týkající se studijního oboru, ▪ střídá receptivní a produktivní činnosti, vede dialogy, 	<p>monologických a dialogických projevů, práce s textem přiměřené obtížnosti,</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ produktivní řečové dovednosti: ústní a písemné vyjadřování situačně i tematicky zaměřené, ▪ překlad, ▪ interaktivní řečové dovednosti: střídání receptivních a produktivních činností. 	
<ul style="list-style-type: none"> ▪ komunikuje s jistou mírou sebedůvěry a aktivně používá získanou slovní zásobu včetně vybrané frazeologie v rozsahu daných tematických okruhů, ▪ používá vhodně základní odbornou slovní zásobu ze svého oboru, ▪ v písemném projevu dodržuje základní pravopisné normy, ▪ uplatňuje základní způsoby tvoření slov v jazyce, ▪ vyslovuje srozumitelně co nejbližší přirozené výslovnosti, 	<p>Jazykové prostředky:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ slovní zásoba a její tvoření, ▪ gramatika (tvarosloví a větná skladba), ▪ výslovnost. 	19
<ul style="list-style-type: none"> ▪ vyjadřuje se ústně i písemně k tématům osobního 	<p>Tematické okruhy, komunikační situace a jazykové funkce:</p>	22

Výsledky vzdělávání	Učivo	Počet hodin
<p>a veřejného života a k tématům z oblasti zaměření studijního oboru,</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ řeší vhodně standardní řečové situace, získá i poskytne informaci, ▪ používá stylisticky vhodné obraty, 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Tematické okruhy: např. volný čas, nakupování, možnosti komunikace, cestování, počasí, peníze. ▪ Komunikační situace: získávání a předávání informací. ▪ Jazykové funkce: např. vyjádření přání, popis osob a předmětů, srovnání. 	
<ul style="list-style-type: none"> ▪ prokazuje faktické znalosti o reáliích dané jazykové oblasti (společenské, geografické a kulturní poznatky), 	<p>Poznatky o zemích:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ vybrané poznatky všeobecného i odborného charakteru o německy mluvících zemích (každodenní život, volný čas, kultura, umění, svátky a společenské zvyklosti, zajímavá města a místa). 	
<ul style="list-style-type: none"> ▪ řeší vhodně jednoduché a frekventované situace týkající se pracovní činnosti. 	<p>Profesní komunikace:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ ústní a písemná komunikace se zákazníkem, sestavování písemností (úřední dopis, životopis, žádost o místo, pracovní telefonní hovory apod.). 	

Mezipředmětové vztahy: předmět navazuje na český jazyk, programování, počítačové systémy, anglický jazyk, fiktivní firmy a komunikaci.

Učební osnova předmětu

RUSKÝ JAZYK

OBOR STŘEDNÍHO VZDĚLÁVÁNÍ S MATURITNÍ ZKOUŠKOU

63-41-M/01 EKONOMIKA A PODNIKÁNÍ

NÁZEV ŠVP: EKONOMIKA A INFORMATIKA

PLATNOST UČEBNÍ OSNOVY OD 1. 9. 2022

Celkový počet vyučovacích hodin za studium: 260 (64–64–72–60)

A) Pojetí vyučovacího předmětu

Obecné cíle

Výuka cizích jazyků je významnou součástí všeobecného vzdělávání žáků. Rozlišuje a prohlubuje jejich komunikativní kompetenci a celkový kulturní rozhled. Zároveň vytváří základ pro jejich další jazykové a profesní zdokonalování.

Ve výuce cizích jazyků je třeba klást důraz nejen na kognitivní výkonnost žáka (jazykové vědomosti lexikální, gramatické, pravopisné, fonetické apod.), ale i na motivaci žáka a jeho zájem o další studium cizích jazyků.

Proto je důležité propojení izolovaného školního prostředí s reálným jazykovým prostředím existujícím mimo školu – využití multimediálních programů a internetu, navazování kontaktů se zahraničními školami, zapojování žáků do projektů.

Aktivní znalost cizích jazyků je v současné době velmi důležitá jak z hlediska globálního, protože přispívá k účinnější mezinárodní komunikaci, tak i pro osobní potřebu žáka, neboť mu umožňuje vyšší mobilitu a nezávislost.

Výuka cizích jazyků si tedy klade dva základní cíle:

- cíl komunikativní – vede žáky k získání klíčových komunikativních jazykových kompetencí,
- cíl výchovně-vzdělávací – přispívá k formování osobnosti žáků, učí je toleranci k hodnotám jiných národů a jejich respektování.

Výuka směřuje o osvojení takové úrovně komunikativních jazykových kompetencí, která odpovídá úrovni **A2** podle Společného evropského referenčního rámce.

Charakteristika učiva

Obsahem výuky je systematické rozvíjení:

- řečových dovedností zahrnujících dovednosti receptivní, produktivní a interaktivní,
- přiměřeného rozsahu jazykových prostředků, tj. slovní zásoby (včetně jejího tvoření), nejběžnější frazeologie a základní odborné terminologie, gramatiky (tvarosloví a skladba), zvukové a grafické stránky jazyka,
- zeměvědných poznatků dané jazykové oblasti.

Výsledky vzdělávání

Řečové dovednosti:

- společenské a zdvořilostní fráze – pozdrav, oslovení, představování, rozloučení, prosba, poděkování,
- vyjádření, odůvodnění a obhájení postoje nebo názoru – souhlas, nesouhlas, odmítnutí, zákaz, možnost, nemožnost, nutnost, schopnost,
- vyjádření emocí – libost, nelibost, zájem, zklamání, překvapení, obava, vděčnost, sympatie, lhostejnost,
- vyjádření morálního stanoviska – omluva, pochvala, pokárání, lítost,
- pokyn k činnosti – žádost, přání, prosba, nabídky, rada, pozvání, doporučení,
- vlastní písemný projev – pozdrav, vzkaz, blahopřání, pozvání, osobní dopis, popis, vypravování, úvaha,
- úřední dopis – žádost o místo, strukturovaný životopis,
- stručné zaznamenání čteného textu nebo slyšeného projevu, reprodukce.

Jazykové prostředky:

- žák vyslovuje srozumitelně co nejbližší přirozené výslovnosti,
- používá vhodnou slovní zásobu v rozsahu daných tematických okruhů včetně vybrané frazeologie,
- používá vhodně základní odbornou slovní zásobu ze svého oboru,
- dodržuje základní pravopisné normy.

Tematické okruhy

Domov a rodina, mezilidské vztahy, osobní charakteristika, bydlení, volný čas, kultura, sport, nakupování, obchody a služby, stravování, péče o zdraví, oblékání, cestování, doprava, ubytování, vzdělání, práce a povolání, praktikum, peníze, člověk a společnost, příroda, věda a technika, možnosti komunikace, počasí, svátky a zvyky, realie České republiky a porovnání se zeměmi příslušné jazykové oblasti

Reálie zemí příslušné jazykové oblasti

Význam daného jazyka, realie příslušných zemí (geografické údaje, historie, společensko-politická charakteristika, ekonomika, kultura), život v zemích dané jazykové oblasti (rodina, vzdělání, práce, volný čas), tradice a zvyky, umění.

Odborné tematické okruhy:

- práce a povolání, příprava na povolání, profese, hledání zaměstnání (inzeráty, žádost o místo, životopis),
- psaní úředních dopisů a e-mailů.

STRATEGIE VÝUKY

Doporučené metody výuky

Expoziční metody:

- motivační vyprávění,
- motivační rozhovor,
- motivační úkol s otevřeným koncem,
- motivační skupinová diskuse.

Metody osvojování nového učiva

Metody slovního projevu:

- výklad, popis, vysvětlení, rozhovor, skupinová diskuse.

Metody práce s odborným textem:

- vyhledávání informací prostřednictvím digitálních technologií, překlad, práce s internetem.

Metody nácviku dovedností:

- poslech rodilého mluvčího, práce s obrazem, práce s mapou, demonstrace, didaktická hra.

Fixační metody:

- ústní opakování, procvičování, praktické upevňování dovedností, exkurze.

Důležitou roli hrají motivační činitele (hry, soutěže, uplatňování projektové výuky, veřejné prezentace žáků apod.).

Kritéria hodnocení žáků

Důraz je kladen na informativní a výchovnou funkci hodnocení. Žáci budou vedeni k tomu, aby byli schopni objektivně kritického sebehodnocení a sebezposuzování.

Učitelé budou rovněž motivovat a podporovat žáky k pravidelnému vedení jazykového portfolia, které žákům umožní relativně přesně si ověřit výsledky, kterých ve svém jazykovém vzdělání dosáhli.

Způsob hodnocení by měl spočívat v kombinaci známkování, slovního hodnocení, využívání bodového systému, eventuálně procentuálního vyjádření.

Základní formou hodnocení výsledků je klasifikace vyjádřená známkou podle stupnice 1 – 5.

Klasické diagnostické metody:

- ústní zkoušení,
- písemné zkoušení dílčí,
- písemné zkoušení souhrnné,
- praktické zkoušení,
- didaktický test.

Přínos vyučovacího předmětu k rozvoji klíčových kompetencí

Komunikativní kompetence

Žák je veden k tomu, aby byl schopen:

- vyjadřovat se přiměřeně účelu jednání a komunikační situaci a vhodně se prezentovat v souladu s pravidly daného kulturního prostředí,
- srozumitelně a souvisle formulovat své myšlenky, v písemné podobě přehledně a jazykově správně,
- aktivně se účastnit diskusí, formulovat a obhajovat své názory a postoje a respektovat názory druhých,
- písemně zaznamenávat podstatné myšlenky a údaje z textů a projevů jiných lidí,
- zpracovávat jednoduché texty na běžná i odborná témata.

Personální a sociální kompetence

Žák by měl být připraven:

- efektivně se učit a pracovat, sebekriticky vyhodnocovat dosažené výsledky a pokrok, přijímat radu a kritiku, stanovovat si cíle a priority dle svých osobních schopností a zájmů, dále se vzdělávat.

Dále by měl být schopen:

- přijímat a odpovědně plnit úkoly, pracovat ve skupině, nepodléhat předsudkům a stereotypům k jiným lidem a kulturám.

Kompetence k pracovnímu uplatnění

Žák je veden k tomu, aby:

- se dokázal písemně i verbálně realizovat při vstupu na trh práce.

Vyučovacím předmětem se prolínají průřezová témata

Občan v demokratické společnosti

Žáci jsou vedeni k tomu, aby:

- měli vhodnou míru sebevědomí, sebeodpovědnosti a schopnost morálního úsudku,
- dovedli jednat s lidmi,
- byli tolerantní a respektovali tradice a společenské zvyklosti daného socio-kulturního prostředí.

Člověk a životní prostředí

Žáci jsou vedeni k tomu, aby:

- poznávali svět a lépe mu rozuměli,
- chápali a respektovali nutnost ekologického chování v souvislosti s lidským zdravím.

Člověk a svět práce

Žáci jsou vedeni k tomu, aby:

- si uvědomovali zodpovědnost za vlastní životy a význam vzdělání pro život,
- byli motivováni k aktivnímu pracovnímu životu a úspěšné kariéře,
- se písemně i verbálně prezentovali při jednáních s potenciálními zaměstnavateli.

Informační a komunikační technologie

Žáci jsou vedeni k tomu, aby:

- používali internet pro vyhledávání informací,
- používali online učebnic a testů pro domácí samostudium.

B) Rozpis učiva a výsledků vzdělávání

1. ročník – 2 hodiny týdně (64 hodin)

Výsledky vzdělávání	Učivo	Počet hodin
<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ rozumí jednoduchým souvislým projevům a diskusím rodilých mluvčích pronášeným ve standardním hovorovém tempu, ▪ čte s porozuměním věcně i jazykově přiměřené texty, orientuje se v textu, ▪ sdělí obsah, hlavní myšlenky či informace vyslechnuté nebo přečtené, ▪ je schopen ústního a písemného projevu situačně a tematicky zaměřeného – umí představit sebe, své přátele a rodinu, vést telefonický rozhovor, domluvit si setkání, s poděkováním přijmout pozvání na návštěvu i s omluvou odmítnout, komunikuje o rodině, o tom, čím kdo je, kdo kde pracuje, 	<p>Řečové dovednosti:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ seznámení s azbukou, nácvik výslovnosti a daných gramatických struktur, ▪ nácvik základních komunikačních dovedností, formulování svých myšlenek, ▪ nácvik práce s textem – postupná plynulost čtení, ▪ nácvik porozumění slyšenému textu – živě aplikovat do praxe – nácvik životních situací v časté skupinové práci, ▪ nácvik samostatného projevu – prezentace na zadaná témata – viz rozšiřující texty, ▪ nácvik písemného projevu, bezchybné psaní, ▪ receptivní řečová dovednost sluchová = poslech s porozuměním monologických a dialogických projevů, 	<p>20</p>

Výsledky vzdělávání	Učivo	Počet hodin
<ul style="list-style-type: none"> ▪ reaguje na jednoduché dotazy publika, ▪ dokáže vyjádřit radost a údiv, popíše své pocity, 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ receptivní řečová dovednost zraková = čtení a práce s textem, ▪ produktivní řečová dovednost ústní = mluvení zaměřené situačně i tematicky, ▪ produktivní řečová dovednost písemná = zpracování textu v podobě reprodukce, ▪ jednoduchý překlad, ▪ interaktivní řečové dovednosti = střídání receptivních a produktivních činností, ▪ interakce ústní, ▪ interakce písemná, 	
<ul style="list-style-type: none"> ▪ je schopen vyjádřit pozvání do kina, přijmout je s potěšením nebo odmítnout s politováním, ▪ pronese jednoduše zformulovaný monolog, ▪ dovede hovořit o tom, co kdo rád dělá, jaký kdo má týdenní program, ▪ vede konverzaci o zájmové činnosti, 	<p>Jazykové prostředky:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ výslovnost, ▪ slovní zásoba a její tvoření, ▪ pravopis, ▪ gramatika (tvarosloví a větná skladba) – skloňování podstatných jmen, osobních zájmen, časování sloves, budoucí čas, číslovky, vyjadřování data, přivlastňovací zájmena, slovesné vazby odlišné od češtiny, slovosled ve větě oznamovací a otázce, zápor, ▪ grafická podoba jazyka a pravopis. 	20
<ul style="list-style-type: none"> ▪ vyměňuje si informace, které jsou běžné při neformálních hovorech, ▪ při pohovorech, na které je připraven, klade vhodné otázky a reaguje na dotazy 	<p>Tematické okruhy, komunikační situace a jazykové funkce:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ tematické okruhy: osobní údaje, rodina a přátelé, povolání, každodenní život, volný čas, 	20

Výsledky vzdělávání	Učivo	Počet hodin
<p>tazatele,</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ požádá o upřesnění nebo zopakování sdělené informace, pokud nezachytil její význam, ▪ vyslovuje co nejlíže přirozené výslovnosti, ▪ domluví se v běžných situacích, získá a poskytne informace, 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ komunikační situace: získávání a předávání informací, např. vyřízení vzkazu apod., ▪ jazykové funkce: obraty při zahájení a ukončení rozhovoru, vyjádření žádosti, prosby, pozvání, odmítnutí, radosti, zklamání, naděje apod. 	
<ul style="list-style-type: none"> ▪ prokazuje základní faktické znalosti z oblasti reálií dané jazykové oblasti – geografické znalosti o atraktivních městech a místech, společenské zvyklosti, kulturní a historické poznatky o zemi dané jazykové oblasti. 	<p>Poznatky o zemích:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ vybrané poznatky všeobecného i odborného charakteru k poznání země (zemí) příslušné jazykové oblasti, kultury, umění a literatury, tradic a společenských zvyklostí, ▪ informace ze sociokulturního prostředí v kontextu znalostí o České republice. 	4

2. ročník – 2 hodiny týdně (64 hodin)

Výsledky vzdělávání	Učivo	Počet hodin
<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ rozumí přiměřeným souvislým projevům a diskusím rodilých mluvčích pronášených ve standardním hovorovém tempu, ▪ čte s porozuměním věcně i jazykově přiměřené texty, orientuje se v textu, ▪ je schopen ústního a písemného projevu situačně a tematicky zaměřeného –jak se obléká, 	<p>Řečové dovednosti:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ upevnění a rozšíření znalostí získaných dosavadním studiem (gramatika, lexikum, konverzační obraty), ▪ nácvik základních komunikačních dovedností, formulování svých myšlenek, ▪ nácvik práce s textem, plynulost a jistota čtení i neznámého textu, ▪ nácvik porozumění 	20

Výsledky vzdělávání	Učivo	Počet hodin
<ul style="list-style-type: none"> ▪ umí se orientovat ve městě, zvládá dotazy a odpovědi spojené s použitím dopravních prostředků, ▪ osvojí si lexikum z oblasti nakupování, ▪ umí vyplnit dotazník, ▪ je schopen vyjádřit vlastní myšlenky, názor, 	<p>slyšenému textu</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ nácvik plynulých dialogů na probraná témata – snaha o přirozenost ve vyjadřování, ▪ nácvik ústního projevu ve skupinové práci, ▪ nácvik samostatného ústního projevu významných osobností, ▪ nácvik písemného projevu – jistota a plynulost bezchybného psaní, 	
<ul style="list-style-type: none"> ▪ dovede přeložit neznámý text za použití slovníku, ▪ vyslovuje srozumitelně, rozlišuje základní zvukové prostředky jazyka, ▪ vyjadřuje se v běžných, předvídatelných situacích, ▪ dokáže experimentovat, zkoušet a hledat způsoby vyjádření srozumitelné pro posluchače, ▪ zaznamená písemně podstatné myšlenky a informace z textu, zformuluje vlastní myšlenky, napíše dopis a odpovědi na dopis, 	<p>Jazykové prostředky:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ výslovnost (zvukové prostředky jazyka), ▪ slovní zásoba, a jejím tvoření ▪ pravopis, ▪ gramatika (tvarosloví a větná skladba) – skloňování podstatných jmen, nesklonná podstatná jména, skloňování ukazovacích zájmen, časování sloves, slovesné vazby odlišné od češtiny, řadové číslovky, použití předložek, datum, psaní data v dopise, ▪ grafická podoba jazyka a pravopis. 	20
<ul style="list-style-type: none"> ▪ dokáže zformulovat dotazy a odpovědi při zápisu do jazykového kurzu, ▪ umí se orientovat ve školní budově, zjistí informace o studiu, předmětech, známkách a rozvrhu hodin, ▪ prokazuje základní faktické znalosti z oblasti reálií dané 	<p>Tematické okruhy, komunikační situace a jazykové funkce:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ tematické okruhy: každodenní život, škola, cestování, dopravní prostředky, nakupování, orientace ve městě, popis města, ▪ komunikační situace: 	18

Výsledky vzdělávání	Učivo	Počet hodin
<p>jazykové oblasti,</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ vyměňuje si informace, které jsou běžné při neformálních hovorech, ▪ vyslovuje srozumitelně co nejbližší přirozené výslovnosti, rozlišuje základní zvukové prostředky daného jazyka a koriguje odlišnosti zvukové podoby jazyka, ▪ aktivně používá získanou slovní zásobu včetně vybrané frazeologie v rozsahu daných tematických okruhů, zejména v rutinních situacích každodenního života, a vlastních zálib, 	<p>získávání a předávání informací,</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ jazykové funkce: popis události v minulosti, udělování rad a pokynů, vyjádření prosby o pomoc, vyjádření radosti, zklamání, pozvání, gratulace, ▪ komunikační situace: získávání a předávání informací, ▪ jazykové funkce: obraty při zahájení a ukončení rozhovoru, vyjádření žádosti, prosby, pozvání, odmítnutí, radosti, zklamání, naděje apod. 	
<ul style="list-style-type: none"> ▪ prokazuje základní faktické znalosti z oblasti reálií dané jazykové oblasti – geografické znalosti o atraktivních městech a místech, společenské zvyklosti, kulturní a historické poznatky o zemi dané jazykové oblasti. 	<p>Poznatky o zemích:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ vybrané poznatky všeobecného i odborného charakteru k poznání země (zemí) příslušné jazykové oblasti, kultury, umění a literatury, tradic a společenských zvyklostí, ▪ informace ze sociokulturního prostředí v kontextu znalostí o České republice. 	6

3. ročník – 2 hodiny týdně (72 hodin)

Výsledky vzdělávání	Učivo	Počet hodin
<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ rozumí přiměřeným souvislým projevům a diskusím rodilých mluvčích pronášených ve standardním hovorovém tempu, ▪ čte s porozuměním věcně i jazykově přiměřené texty, orientuje se v textu, umí nalézt hlavní myšlenku, ▪ odhaduje význam neznámých výrazů podle kontextu, ▪ je schopen ústního a písemného projevu situačně a tematicky zaměřeného, ▪ dokáže experimentovat, zkoušet a hledat způsoby vyjádření srozumitelné pro posluchače, ▪ zaznamená písemně podstatné myšlenky a informace z textu, zformuluje vlastní myšlenky a vytvoří text o událostech a zážitcích v podobě popisu, sdělení, vyprávění, dopisu a odpovědi na dopis ▪ umí vyjádřit názor na osobní vlastnosti lidí, zdůvodnit vlastní stanovisko, ▪ umí vyjádřit příčinu, nutnost, vzájemnost, možnost, omluvu a politování, 	<p>Řečové dovednosti:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ upevnění a rozšíření znalostí získaných dosavadním studiem (gramatika, lexikum, konverzační obraty), ▪ nácvik základních komunikačních dovedností, formulování svých myšlenek, ▪ nácvik práce s textem, plynulost a jistota čtení i neznámého textu, ▪ nácvik porozumění slyšenému textu, získat hlubší slovní zásobu, rozšířenou o přívlastky a její pohotovější aplikace v řečových situacích, ▪ nácvik plynulých dialogů na probraná témata – emotivně podbarvený mluvený projev, snaha o přirozenost ve vyjadřování, ▪ nácvik ústního projevu ve skupinové práci, ▪ nácvik samostatného ústního projevu – zpracování referátů rozšiřujících znalosti z oblasti historie, kultury, geografie a života významných osobností, ▪ nácvik písemného projevu, 	22
<ul style="list-style-type: none"> ▪ je schopen vyjádřit vlastní myšlenky, 	<p>Jazykové prostředky:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ výslovnost (zvukové 	22

Výsledky vzdělávání	Učivo	Počet hodin
<ul style="list-style-type: none"> ▪ dovede přeložit neznámý text za použití slovníku i elektronického, ▪ vyslovuje srozumitelně se snahou o přirozenou výslovnost, ▪ rozlišuje základní zvykové prostředky jazyka, ▪ má dostatečnou slovní zásobu včetně frazeologie v rozsahu daných tematických okruhů, ▪ zvládá vyjadřování časových údajů, ▪ vyměňuje si informace, které jsou běžné při neformálních hovorech, ▪ zapojí se do debaty nebo argumentace, týká-li se známého tématu, ▪ při pohovorech, na které je připraven, klade vhodné otázky a reaguje na dotazy tazatele, ▪ vyřeší většinu běžných denních situací, které se mohou odehrát v cizojazyčném prostředí, ▪ uplatňuje různé techniky čtení textu, ▪ vyslovuje srozumitelně co nejbližší přirozené výslovnosti, rozlišuje základní zvukové prostředky daného jazyka a koriguje odlišnosti zvukové podoby jazyka, ▪ komunikuje s jistou mírou sebedůvěry a aktivně používá získanou slovní 	<p>prostředky jazyka),</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ slovní zásoba, a jejím tvoření ▪ gramatika (tvarosloví a větná skladba) – skloňování podstatných a přídavných jmen, skloňování zpodstatněných přídavných jmen, nepravidelná slovesa, spojky, předložky, příslovce, vyjádření vzájemnosti, možnosti, nemožnosti, nutnosti, potřeby, data a letopočty, ▪ grafická podoba jazyka a pravopis. 	

Výsledky vzdělávání	Učivo	Počet hodin
<p>zásobu včetně vybrané frazeologie v rozsahu daných tematických okruhů, zejména v rutinních situacích každodenního života, a vlastních zálib,</p>		
<ul style="list-style-type: none"> ▪ získává a předává informace, které jsou běžné při neformálních hovorech, ▪ vyslovuje srozumitelně co nejbližší přirozené výslovnosti, rozlišuje základní zvukové prostředky daného jazyka a koriguje odlišnosti zvukové podoby jazyka, ▪ aktivně používá získanou slovní zásobu včetně vybrané frazeologie v rozsahu daných tematických okruhů, zejména v rutinních situacích každodenního života, a vlastních zálib, 	<p>Tematické okruhy, komunikační situace a jazykové funkce:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ tematické okruhy: každodenní život, popis osoby, kladné a záporné vlastnosti, oblečení, práce a povolání, vzdělání, studium a kariéra, roční období, počasí, ▪ komunikační situace: získávání a předávání informací, ▪ jazykové funkce: popis zážitku, vyjádření příčiny, podmínky, poskytování rad a typů, vyjádření pozvání, zájmu, vlastního názoru, svých vlastních nápadů a pocitů, ▪ komunikační situace: získávání a předávání informací , ▪ jazykové funkce: obraty při zahájení a ukončení rozhovoru, vyjádření žádosti, prosby, pozvání, odmítnutí, radosti, zklamání, naděje apod. 	<p>22</p>
<ul style="list-style-type: none"> ▪ prokazuje základní faktické znalosti z oblasti reálií dané jazykové oblasti – geografické znalosti o atraktivních městech a místech, společenské 	<p>Poznatky o zemích:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ vybrané poznatky všeobecného i odborného charakteru k poznání země (zemí) příslušné jazykové oblasti, kultury, umění 	<p>6</p>

Výsledky vzdělávání	Učivo	Počet hodin
zvyklosti, kulturní a historické poznatky o zemi dané jazykové oblasti.	a literatury, tradic a společenských zvyklostí <ul style="list-style-type: none"> ▪ informace ze sociokulturního prostředí v kontextu znalostí o České republice. 	

4. ročník – 2 hodiny týdně (60 hodin)

Výsledky vzdělávání	Učivo	Počet hodin
Žák: <ul style="list-style-type: none"> ▪ rozumí souvislým projevům a diskusím rodilých mluvčích pronášených ve standardním hovorovém tempu, ▪ čte s porozuměním věcně i jazykově přiměřené texty, orientuje se v textu, umí nalézt hlavní myšlenku, ▪ umí vyjádřit svůj názor na vyslechnutý či přečtený text, ▪ umí písemně zaznamenat hlavní myšlenky a informace z textu, ▪ vede dialogy o přečteném nebo mluveném textu, ▪ odhaduje význam neznámých výrazů podle kontextu, ▪ je schopen ústního a písemného projevu situačně a tematicky zaměřeného, ▪ přeformuluje a objasní pronesené sdělení a zprostředkuje informaci dalším lidem, 	Řečové dovednosti: <ul style="list-style-type: none"> ▪ receptivní řečová dovednost sluchová = poslech s porozuměním monologických i dialogických projevů, ▪ receptivní řečová dovednost zraková = čtení a práce s textem včetně odborného, ▪ produktivní řečová dovednost ústní = mluvení zaměřené situačně i tematicky, ▪ produktivní řečová dovednost písemná zpracování textu v podobě reprodukce, osnovy, výpisků, anotací, apod., ▪ překlad, ▪ interaktivní řečové dovednosti = střídání receptivních a produktivních činností, ▪ interakce ústní, ▪ interakce písemná. 	18
<ul style="list-style-type: none"> ▪ dovede přeložit neznámý 	Jazykové prostředky:	18

Výsledky vzdělávání	Učivo	Počet hodin
<p>text za použití slovníku i elektronického,</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ vyslovuje srozumitelně se snahou o přirozenou výslovnost, ▪ rozlišuje základní zvukové prostředky jazyka, ▪ má dostatečnou slovní zásobu včetně frazeologie v rozsahu daných tematických okruhů, ▪ dokáže se vyjadřovat ústně i písemně k osobnímu i veřejnému životu, ▪ umí hovořit na téma svého studijního oboru, ▪ komunikuje s jistou mírou sebedůvěry a aktivně používá získanou slovní zásobu včetně vybrané frazeologie v rozsahu daných tematických okruhů, zejména v rutinních situacích každodenního života, a vlastních zálib, ▪ používá opisné prostředky v neznámých situacích, při vyjadřování složitých myšlenek, ▪ používá vhodně základní odbornou slovní zásobu ze svého studijního oboru, ▪ uplatňuje základní způsoby tvoření slov v jazyce, ▪ dodržuje základní pravopisné normy v písemném projevu, opravuje chyby, ▪ používá stylisticky vhodné obraty umožňující 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ výslovnost (zvukové prostředky jazyka), ▪ slovní zásoba a její tvoření, ▪ gramatika (tvarosloví a větná skladba), skloňování podstatných a přídavných jmen, stupňování přídavných jmen, nepravidelná slovesa, slovesné vazby odlišné od českého jazyka, podmiňovací způsob, věty podmínkové, rozkazovací způsob, číslovky, neurčitá zájmena a příslovce, ▪ grafická podoba jazyka a pravopis. 	

Výsledky vzdělávání	Učivo	Počet hodin
<p>nekonfliktní vztahy a komunikaci,</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ prokazuje faktické znalosti především o geografických, demografických, hospodářských, politických, kulturních faktorech zemí dané jazykové oblasti včetně vybraných poznatků studijního oboru, a to i z jiných vyučovacích předmětů, a uplatňuje je také v porovnání s realitami mateřské země, ▪ uplatňuje v komunikaci vhodně vybraná sociokulturní specifika daných zemí, 		
<ul style="list-style-type: none"> ▪ získává a předává informace, které jsou běžné při neformálních hovorech, ▪ vyslovuje srozumitelně co nejbližše přirozené výslovnosti, rozlišuje základní zvukové prostředky daného jazyka a koriguje odlišnosti zvukové podoby jazyka, ▪ aktivně používá získanou slovní zásobu včetně vybrané frazeologie v rozsahu daných tematických okruhů, zejména v rutinních situacích každodenního života, a vlastních zálib, 	<p>Tematické okruhy, komunikační situace a jazykové funkce:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ tematické okruhy: každodenní život, volný čas, cestování, na letišti, v hotelu, v restauraci, ekologie, ▪ komunikační situace: získávání a předávání informací, ▪ jazykové funkce: vyjádření přání, popis výrobků, porovnání a srovnání, udání důvodu, plán cesty, rezervace jízdenek a ubytování, vyjádření přání, návrhu a rady, ▪ komunikační situace: získávání a předávání informací, jazykové funkce: obraty při zahájení a ukončení rozhovoru, vyjádření žádosti, prosby, 	<p>18</p>

Výsledky vzdělávání	Učivo	Počet hodin
	pozvání, odmítnutí, radosti, zklamání, naděje apod.,	
<ul style="list-style-type: none"> ▪ prokazuje základní faktické znalosti z oblasti reálií dané jazykové oblasti – geografické znalosti o atraktivních městech a místech, společenské zvyklosti, kulturní a historické poznatky o zemi dané jazykové oblasti. 	<p>Poznatky o zemích:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ vybrané poznatky všeobecného i odborného charakteru k poznání země (zemí) příslušné jazykové oblasti, kultury, umění a literatury, tradic a společenských zvyklostí, ▪ informace ze sociokulturního prostředí v kontextu znalostí o České republice. 	6

Mezipředmětové vztahy: předmět navazuje na český jazyk, programování, počítačové systémy, anglický jazyk, fiktivní firmy a komunikaci.

Učební osnova předmětu **OBČANSKÁ NAUKA**

OBOR STŘEDNÍHO VZDĚLÁVÁNÍ S MATURITNÍ ZKOUŠKOU

63-41-M/01 EKONOMIKA A PODNIKÁNÍ

NÁZEV ŠVP: EKONOMIKA A INFORMATIKA

PLATNOST UČEBNÍ OSNOVY OD 1. 9. 2022

Celkový počet vyučovacích hodin za studium: 98 (0–32–36–30)

A) Pojetí vyučovacímho předmětu

Obsahové, časové a organizační vymezení

Předmět žáky hlouběji a komplexněji seznamuje se společenskými, hospodářskými, politickými a kulturními aspekty současného života a psychologickými, etickými a právními kontexty mezilidského styku. Přípravuje žáky na soukromý a občanský život, k odpovědnému převzetí sociálních rolí, rozvíjí jejich způsobilost k mravně odpovědnému jednání a k lepšímu poznávání sama sebe i druhých, pěstuje u nich žádoucí míru sebereflexe a seberegulace.

Tematické okruhy tvoří didaktické soubory – Soudobý svět, Člověk v lidském společenství, Člověk jako občan, Člověk a svět. Umožňuje žákům utvořit si vlastní názor na společenský vývoj, aby byli schopni odolávat myšlenkové manipulaci a byli ochotni se angažovat nejen pro vlastní prospěch, ale i pro veřejné zájmy. Vede žáky k efektivní práci s poznatky společenských věd, aby uměli získávat a kriticky vyhodnocovat informace. Žáci jsou vedeni k tomu, aby byli schopni ocenit všelidské hodnoty jako je humanita, svoboda, demokracie, tolerance a kulturnost vztahů mezi lidmi a národy.

Vzdělávání ve vyučovacím předmětu směřuje k:

- pozitivnímu ovlivnění hodnotové orientace žáků tak, aby byli ve svém životě slušnými lidmi a informovanými aktivními občany svého demokratického státu, aby jednali uvážlivě a odpovědně vůči sobě i občanské komunitě,
- naučení žáky kriticky myslet, nenechat se manipulovat a co nejvíce rozumět světu, v němž žijí,
- pomoci utvářet vztahy žáků ke skutečnosti, formování jejich vnitřního postoje k důležitým oblastem lidského života, k utváření pozitivní hodnotové orientace a žádoucím modelům chování,
- utváření a rozvíjení způsobilost žáků k mravně odpovědnému jednat, formování vědomí odpovědnosti za vlastní život a další životní dráhu, za důsledky svého rozhodování, za kvalitu svěřené práce, mezilidských vztahů a životního prostředí,
- otevření cesty k sebepoznávání a k přijímání pozitivních životních hodnot,

- tomu, že žák dovede hledat a nalézat adekvátní způsoby řešení rozmanitých situací a dokáže přiměřeně vyjadřovat, zdůvodňovat a obhajovat vlastní názory a prosazovat své oprávněné zájmy s ohledem na potřeby, názory, zájmy a práva druhých lidí,
- k respektování hodnot a postojů ve vztahu ke vědě, kultuře, umění, náboženství, morálky a způsobu života,
- k odpovědnému rozhodování a uvědomění si zodpovědnosti za vlastní život a ostatních občanů.

Vyučovací předmět občanská nauka je úzce spjat s (mezipředmětové vztahy):

- dějepis,
- literatura a kultura,
- dějiny kultury,
- efektivní komunikace,
- ICT,
- ekologie,
- ekonomika,
- hospodářský zeměpis,
- právo,
- základy přírodních věd.

Doporučené metody výuky

Expoziční metody:

- motivační vyprávění,
- motivační skupinová diskuse.

Metody osvojování nového učiva

Metody slovního projevu:

- výklad,
- popis,
- vysvětlení,
- skupinová diskuse.

Metody práce s odborným textem:

- vyhledávání informací,
- studium odborné literatury,
- práce s Internetem.

Fixační metody:

- ústní opakování učiva,
- procvičování,

Doporučené metody prověřování a hodnocení žákovských výkonů

Klasické diagnostické metody:

- písemné zkoušení dílčí,
- písemné zkoušení souhrnné,

Metody získávání diagnostických údajů:

- pozorování.

Vyučovacím předmětem se prolínají průřezová témata

Občan v demokratické společnosti

Žáci jsou vedeni k tomu, aby:

- měli vhodnou míru sebevědomí, sebeodpovědnosti a schopnost morálního úsudku,
- dovedli jednat s lidmi, diskutovat o citlivých nebo kontroverzních otázkách, hledat kompromisní řešení.

Člověk a životní prostředí

Žáci jsou vedeni k tomu, aby:

- poznávali svět a lépe mu rozuměli,
- efektivně pracovali s informacemi, tj. uměli je získávat a kriticky vyhodnocovat,
- se naučili vyhledávat a posuzovat informace o profesních příležitostech, orientovat se v nich, a aby si o nich vytvářeli základní představu.

Člověk a svět práce

Žáci jsou vedeni k tomu, aby:

- si uvědomovali zodpovědnost za vlastní životy, význam vzdělání pro život,
- byli motivováni k aktivnímu pracovnímu životu a úspěšné kariéře,
- se písemně i verbálně prezentovali při jednání s potenciálními zaměstnavateli, formulovali svá očekávání a své priority.

Informační a komunikační technologie

Žáci jsou vedeni k tomu, aby:

- používali základní a aplikační programové vybavení počítače, a to nejen pro účely uplatnění se v praxi, ale i pro potřeby dalšího vzdělávání,
- pracovali s informacemi a komunikačními prostředky.

Výchovné a vzdělávací strategie pro rozvoj klíčových kompetencí žáků

Občanské kompetence

Žák prostřednictvím studia tohoto předmětu:

- jedná odpovědně, samostatně, aktivně nejen ve vlastním zájmu, ale i pro zájem veřejný,

- jedná v souladu s morálními principy, přispívá k uplatňování hodnot demokracie,
- vystupuje proti nesnášenlivosti, xenofobii a diskriminaci,
- uvědomuje si – v rámci plurality a multikulturního soužití – vlastní kulturní, národní a osobnostní identitu, přistupuje s aktivní tolerancí k identitě druhých lidí,
- chápe význam životního prostředí pro člověka a jedná v duchu udržitelného rozvoje,
- je hrdý na tradice a hodnoty svého národa, chápe jeho minulost i současnost v evropském a světovém kontextu,
- umí myslet kriticky – tj. dokáže zkoumat věrohodnost informací, tvoří si vlastní úsudek a je schopen o něm diskutovat s jinými lidmi.

Klíčové kompetence

Komunikativní kompetence

Žák prostřednictvím studia tohoto předmětu:

- se vyjadřuje přiměřeně v projevech mluvených i psaných a vhodně se prezentuje,
- formuluje své myšlenky srozumitelně a souvisle, v písemné podobě přehledně a jazykově správně,
- účastní se aktivně diskusí, formuluje a obhajuje své názory a postoje, respektuje názory druhých,
- vyjadřuje se a vystupuje v souladu se zásadami kultury projevu a chování.

Kompetence využívat prostředky informačních a komunikačních technologií efektivně pracovat s informacemi

Žák prostřednictvím studia tohoto předmětu:

- pracuje s běžným základním a aplikačním programovým vybavením,
- komunikuje elektronickou poštou a využívá další prostředky online a offline komunikace,
- získává informace z otevřených zdrojů, zejména pak z celosvětové sítě Internet.

Odborné kompetence

Žák prostřednictvím studia tohoto předmětu:

- osvojuje si poznatky o vývoji ekonomických principů v průběhu dějin a jejich vlivu na vývoj lidského společenství a současnou politickou situaci,
- je vybaven základními dovednostmi a sociálními návyky pro styk s lidmi,
- zná základní morální normy naší společnosti,
- je poučen o důležitosti zodpovědné volby životního partnera a významu rodinného zázemí,
- je poučen o riziku sociálně patologických jevů a jejich vlivu na utváření společnosti,
- uvažuje o otázkách životní spokojenosti a životního stylu,
- je vybaven základními poznatky o úloze náboženské víry a je si vědom potřeby tolerance k lidem jiné víry,
- je schopen pracovat s příslušnou odbornou literaturou,
- orientuje se ve sdělovacích prostředcích,
- uvědomuje si, jak je důležité využívat volný čas pro všestranný rozvoj osobnosti.

B) Rozpis učiva a výsledků vzdělávání

2. ročník – 1 hodina týdně (32 hodin)

Výsledky vzdělávání	Učivo	Počet hodin
Žák: <ul style="list-style-type: none"> ▪ charakterizuje základní světová náboženství, ▪ objasní postavení církví a věřících v ČR, vysvětlí, čím jsou nebezpečné náboženské sekty a náboženský fundamentalismus, ▪ vysvětlí, proč jsou lidé za své názory, postoje a jednání odpovědní jiným lidem, ▪ debatuje o pozitivěch i problémech multikulturního soužití, objasní příčiny migrace lidí, 	Soudobý svět: <ul style="list-style-type: none"> ▪ soudobý svět – nejvýznamnější světová náboženství. 	4
	Člověk v lidském společenství: <ul style="list-style-type: none"> ▪ víra a ateismus, náboženství a církve, náboženská hnutí, sekty, náboženský fundamentalismus. 	2
	Člověk v lidském společenství: <ul style="list-style-type: none"> ▪ rasy, etnika, národy a národnosti, majorita a minority ve společnosti, multikulturní soužití, migrace, migranti, azylanti. 	3

Výsledky vzdělávání	Učivo	Počet hodin
<ul style="list-style-type: none"> ▪ kriticky přistupuje k masovým médiím a pozitivně využívá jejich nabídky, 	<p>Člověk jako občan:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ svobodný přístup k informacím, masová média (tisk, televize, rozhlas, Internet) a jejich funkce, kritický přístup k médiím, maximální využití potenciálu médií. 	2
<ul style="list-style-type: none"> ▪ vysvětlí pojem právo, právní stát, uvede příklady právní ochrany a právních vztahů ▪ popíše soustavu soudů v ČR a činnost policie, soudů, advokacie a notářství ▪ vysvětlí, kdy je člověk způsobilý k právním úkonům a má trestní odpovědnost ▪ popíše, jaké závazky vyplývají z běžných smluv, a na příkladu ukáže možné důsledky vyplývající z neznalosti smlouvy včetně jejich všeobecných podmínek, ▪ dovede hájit své spotřebitelské zájmy, např. podáním reklamace, ▪ popíše práva a povinnosti mezi dětmi a rodiči, mezi manželi, popíše, kde může o této oblasti hledat informace nebo získat pomoc při řešení svých problémů, ▪ popíše, co má obsahovat pracovní smlouva, a vysvětlí práva a povinnosti zaměstnance, ▪ objasní postupy vhodného 	<p>Člověk a právo:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ právo a spravedlnost, právní stát, ▪ právní řád, právní ochrana občanů, právní vztahy, ▪ soustava soudů v České republice, ▪ vlastnictví, právo v oblasti duševního vlastnictví, smlouvy, odpovědnost za škodu, ▪ rodinné právo, ▪ pracovní právo, ▪ správní řízení, ▪ trestní právo – trestní odpovědnost, tresty a ochranná opatření, orgány činné v trestním řízení, ▪ kriminalita páchaná na dětech a mladistvých, kriminalita páchaná mladistvými, ▪ notáři, advokáti a soudci. 	21

Výsledky vzdělávání	Učivo	Počet hodin
jednání, stane-li se obětí nebo svědkem jednání, jako je šikana, lichva, korupce, násilí, vydírání atd.		

3. ročník – 1 hodina týdně (36 hodin)

Výsledky vzdělávání	Učivo	Počet hodin
<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ charakterizuje demokracii a objasní, jak funguje a jaké má problémy (korupce, kriminalita, ...), ▪ objasní význam práv, která jsou zakotvena v českých zákonech, a ví, co dělat, kam se obrátit, když jsou lidská práva ohrožena, ▪ dovede kriticky přistupovat k masovým médiím a pozitivně využívat jejich nabídky, ▪ charakterizuje současný český politický systém, objasní funkci politických stran a svobodných voleb, ▪ uvede příklady funkcí obecní a krajské samosprávy, ▪ vysvětlí, jaké projevy je možné nazvat politickým radikalismem, nebo politickým extremismem (rasismem, neonacismem, ...), ▪ vysvětlí, proč je nepřijatelné užívat neonacistickou symboliku a jinak propagovat hnutí omezující práva a svobody jiných lidí, ▪ uvede příklady občanské 	<p>Člověk jako občan:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ základní hodnoty a principy demokracie, ▪ lidská práva, jejich obhajování a možné zneužívání, veřejný ochránce práv, práva dětí, ▪ stát, státy na počátku 21. Století, český stát, státní občanství v ČR, ▪ Ústava, politický systém v ČR, struktura veřejné správy, obecní a krajská samospráva, ▪ politika, politické ideologie, ▪ politické strany, volební systémy a volby, ▪ politický radikalismus a extremismus, současná česká extremistická scéna a její symbolika, mládež a extremismus, ▪ teror, terorismus, ▪ občanská participace, občanská společnost, ▪ občanské ctnosti potřebné pro demokracii a multikulturní soužití. 	31

Výsledky vzdělávání	Učivo	Počet hodin
<p>aktivitu ve svém regionu, vysvětlí, co se rozumí občanskou společností, debatuje o vlastnostech, které by měl mít občan demokratického státu.</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ dovede rozlišit legální a zřejmě nelegální postupy získávání majetku, ▪ rozliší pravidelné a nepravidelné příjmy a výdaje a na základě toho sestaví rozpočet domácnosti, ▪ navrhne, jak řešit schodkový rozpočet a jak naložit s přebytkovým rozpočtem domácnosti, včetně zajištění na stáří, ▪ navrhne způsoby, jak využít volné finanční prostředky, a vybere nejvýhodnější finanční produkt pro jejich investování, ▪ dovede posoudit služby nabízené peněžními ústavami a jejich možná rizika, ▪ posoudí způsoby zajištění úvěrů a vysvětlí, jaké jsou důsledky předlužení a jak řešit tíživou životní situaci, ▪ doloží způsoby ovlivňování veřejnosti, ▪ na příkladu objasní význam solidarity a dobrých vztahů v komunitě, ▪ vysvětlí, proč jsou obě pohlaví rovnocenná, a posoudí, kdy je v praktickém životě rovnost 	<p>Člověk v lidském společenství:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ majetek a jeho nabývání, rozhodování o finančních záležitostech jedince a rodiny, ▪ rozpočtu domácnosti, ▪ zodpovědné hospodaření, ▪ řešení krizových finančních situací, sociální zajištění občanů, ▪ komunita, dav, publikum, veřejnost, ▪ postavení mužů a žen, genderové problémy. 	<p>5</p>

Výsledky vzdělávání	Učivo	Počet hodin
<p>situace,</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ vysvětlí, jaké otázky řeší filozofie a filozofická etika, ▪ dovede používat vybraný pojmový aparát, který byl součástí učiva, ▪ dovede pracovat s jemu obsahově a formálně dostupnými texty, ▪ debatuje o praktických filozofických a etických otázkách (ze života kolem sebe, z kauz známých z médií, z krásné literatury a jiných druhů umění), ▪ vysvětlí, proč jsou lidé za své názory, postoje a jednání odpovědni jiným lidem. 	<p>Člověk a svět (praktická filozofie):</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ co řeší filozofie a filozofická etika ▪ význam filozofie a etiky v životě člověka, jejich smysl pro řešení životních situací ▪ etika a její předmět, základní pojmy etiky, morálka, mravní hodnoty a normy, mravní rozhodování a odpovědnost ▪ životní postoje a hodnotová orientace, člověk mezi touhou po vlastním štěstí a angažováním se pro obecné dobro a pro pomoc jiným lidem 	<p>15</p>

Mezipředmětové vztahy: český jazyk a literatura, anglický jazyk, německý jazyk, ruský jazyk a dějepis.

Učební osnova předmětu

DĚJEPIS

OBOR STŘEDNÍHO VZDĚLÁVÁNÍ S MATURITNÍ ZKOUŠKOU

63-41-M/01 EKONOMIKA A PODNIKÁNÍ

NÁZEV ŠVP: EKONOMIKA A INFORMATIKA

PLATNOST UČEBNÍ OSNOVY OD 1. 9. 2022

Celkový počet vyučovacích hodin za studium: 64 (64–0–0–0)

A) Pojetí vyučovacího předmětu

Obecný cíl vyučovacího předmětu

Obecným cílem předmětu je připravit žáky na aktivní občanský život v demokratické společnosti, pozitivně ovlivnit jejich hodnotovou orientaci. Žáci by si měli osvojit odpovědné jednání nejen pro vlastní prospěch, ale i pro veřejný zájem. Cílem hodin dějepisu je kultivovat historické vědomí u žáků, vytvářet u nich kritické myšlení. Žáci by měli být hrdí na tradice a hodnoty svého národa.

Charakteristika učiva

Učivo je rozděleno do jednoho ročníku. Jedná se o systémový výběr nejdůležitějších událostí světových, československých a českých dějin, na základě kterého žáci nejnázne pochopí mechanismus působení zákonitostí společenského vývoje. Důraz bude kladen na podrobné osvojení dějin 20. století.

Výsledky vzdělávání v oblasti citů, postojů, hodnot a preferencí

V předmětu je žák veden k respektování morálních hodnot a zásad, je veden ke spolupráci s ostatními žáky a motivován k odpovědnosti za výsledky své práce. Je veden k samostatnému řešení úkolů pomocí odborné literatury a internetu a ke stálému zvyšování svého vzdělání.

Pojetí výuky

V hodinách dějepisu jsou využívány následující metody a formy práce:

- výklad pomoci textů z učebnic a odborné literatury,
- řízený rozhovor,
- aktivizační metody: skupinová práce, analýza dokumentu, referáty,
- samostatná práce s textem a mapou,
- prezentace výsledků individuální i týmové práce, ústní nebo písemnou formou,
- samostatné vyhledávání informací (knihovna, archivy, internet),
- exkurze: historické památky regionu a České republiky, návštěva muzea,
- kooperativní učení.

Dále bude učivo upevňováno fixačními metodami, ústním opakováním, procvičováním. Předmět úzce navazuje na ostatní společenskovední obory, mezipředmětové vztahy má k předmětu česká jazyk a literatura.

Kritéria hodnocení žáků

Při hodnocení žáků jsou využívány standardní metody podle školních kritérií. Základem je ústní a písemné zkoušení dílčí a souhrnné. Při hodnocení se bere v úvahu také aktivita v hodinách, zájem žáka o daný předmět a jeho snaha o samostatné získávání dalších nových odborných poznatků.

V dějepisu se hodnotí práce s historickou mapou a dokumentem a aplikace obecných poznatků na dějiny regionu. Přihlíží se také ke kultivovanosti verbálního projevu, samostatnému, správnému a logickému vyjadřování.

Přínos vyučovacího předmětu k rozvoji klíčových kompetencí a aplikaci průřezových témat

Absolvent předmětu by měl být schopen:

- rozvíjet své vyjadřovací schopnosti,
- vést diskuzi a formulovat vlastní stanovisko,
- vyjadřovat se a vystupovat v souladu se zásadami kultury projevu a chování,
- efektivně se učit a pracovat,
- rozvíjet svoji funkční gramotnost,
- uplatňovat různé metody myšlení,
- porozumět zadání úkolu, určit jádro problému,
- získat potřebné informace, kriticky je hodnotit a užívat pro řešení úloh a problémů,
- zpracovat jednoduchý text,
- přijímat hodnocení svých výsledků, radu i kritiku,
- poznat význam vzdělávání,
- vést aktivní pracovní život,
- používat základního a aplikačního vybavení počítače pro uplatnění v praxi a během dalšího vzdělávání,
- naučit se využívat nové informace ve prospěch svůj i celé společnosti.

Průřezová témata

Občan v demokratické společnosti:

- úcta k materiálním a duchovním hodnotám,
- vědomí nutnosti zachování těchto hodnot pro budoucí generace,
- tolerance odlišných názorů,
- orientace v globálních problémech současného světa.

B) Rozpis učiva a výsledků vzdělávání

1. ročník – 2 hodiny týdně (celkem 64 hodin)

Výsledky vzdělávání	Učivo	Počet hodin
Žák: <ul style="list-style-type: none"> ▪ objasní smysl poznávání minulosti a variabilitu jejího výkladu, 	Úvod do dějepisu <ul style="list-style-type: none"> ▪ člověk v dějinách, ▪ poznání dějin, význam poznání dějin, variabilita výkladů dějin. 	1
<ul style="list-style-type: none"> ▪ uvede příklady přínosu starověkých civilizací, ▪ vysvětlí rozdíl mezi judaismem a křesťanstvím, 	Starověk	1
<ul style="list-style-type: none"> ▪ charakterizuje středověk a jeho kulturu, dále dovede vysvětlit roli jednotlivých stavů při vytváření států, ▪ popíše základní – revoluční změny ve středověku, 	Středověk: <ul style="list-style-type: none"> ▪ stát a společnost ▪ církve, ▪ kultura. 	4
<ul style="list-style-type: none"> ▪ vysvětlí významné změny v historii, ▪ objasní nerovnoměrnost vývoje, ▪ objasní význam osvícenství, ▪ charakterizuje renesanci, baroko a klasicismus, ▪ vysvětlí rozdíl mezi merkantilismem a fyziokratismem, ▪ popíše základní – revoluční změny v raném novověku, 	Raný novověk: <ul style="list-style-type: none"> ▪ humanismus a renesance, ▪ zámožské objevy, ▪ český stát, ▪ reformace a protireformace, ▪ západní a východní Evropa, ▪ absolutismus a parlamentarismus, ▪ osvícenství. 	4
<ul style="list-style-type: none"> ▪ na příkladu občanských revolucí vysvětlí boj za občanská i národní práva a vznik občanské společnosti. 	Novověk 19. století Velké občanské revoluce: <ul style="list-style-type: none"> ▪ USA, ▪ Velká francouzská revoluce, ▪ rok 1848. 	2

Výsledky vzdělávání	Učivo	Počet hodin
<ul style="list-style-type: none"> ▪ objasní vznik novodobého českého národa a jeho úsilí o emancipaci, ▪ popíše česko-německé vztahy, postavení Židů a Romů v 18. století, ▪ objasní způsob vzniku národních států, 	<p>Společnost a národy:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ národní hnutí v Evropě a Čechách, ▪ česko-německé vztahy, ▪ minority v Evropě, ▪ dualismus v habsburské monarchii, ▪ vznik Německa a Itálie. 	2
<ul style="list-style-type: none"> ▪ vysvětlí proces modernizace společnosti a ekonomické teorie s ním spojené, ▪ objasní roli dělnického hnutí v Evropě a českých zemích, ▪ uvede příklady z regionu, ▪ vysvětlí rozdíly mezi různými sociálními a ekonomickými teoriemi 19. století. 	<p>Modernizace společnosti:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ technická, průmyslová a komunikační revoluce, ▪ průmyslová revoluce v Čechách, ▪ ekonomická teorie, ▪ urbanizace, ▪ demografický vývoj, ▪ vznik dělnického hnutí, ▪ evropská koloniální expanze. 	2
<ul style="list-style-type: none"> ▪ na konkrétních příkladech i z regionu charakterizuje umění 19. století, ▪ popíše evropskou koloniální expanzi, 	<p>Modernizovaná společnost a jedinec:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ rozvoj dělnického hnutí v 19. století, ▪ sociální a ekonomické teorie 19. století ▪ sociální struktura společnosti, ▪ postavení žen v 19. století, ▪ vzdělání a věda, ▪ umělecké směry. 	2
<ul style="list-style-type: none"> ▪ objasní změny ve světě, koloniální expanzi, ▪ vysvětlí rozdělení světa, rozpory mezi velmocemi, ▪ popíše dopad války na obyvatelstvo, ▪ popíše první světovou válku a objasní významné změny ve světě po válce, 	<p>Novověk 20. století Vztahy mezi velmocemi:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ vznik a vývoj koloniální soustavy, ▪ kolonie 19. století, ▪ mezinárodní vztahy před válkou, ▪ příčiny 1. světové války, ▪ průběh války, ▪ české země během první 	14

Výsledky vzdělávání	Učivo	Počet hodin
	světové války, <ul style="list-style-type: none"> ▪ první odboj, ▪ vznik ČSR, ▪ budování demokracie v ČSR, ▪ poválečné uspořádání světa a Evropy, ▪ pokus o revizi rozdělení světa první světovou válkou, ▪ vývoj v Rusku. 	
<ul style="list-style-type: none"> ▪ charakterizuje a srovná demokracii v ČSR první a druhé republiky, ▪ objasní vývoj česko-německých vztahů, ▪ vysvětlí důsledky hospodářské krize, ▪ charakterizuje fašismus, nacismus, frankismus, ▪ vysvětlí dopad odboje na poválečný vývoj, ▪ popíše mezinárodní vztahy v době mezi 1. a 2. světovou válkou, ▪ objasní cíle válčících stran, její totální charakter, ▪ charakterizuje válečné zločiny, ▪ popíše průběh války a osvobození regionu, ▪ vysvětlí projevy a důsledky hospodářské krize, ▪ charakterizuje fašismus a nacismus, srovná nacistický a komunistický totalitarismus, ▪ objasní, jak došlo k dočasné likvidaci ČSR, ▪ charakterizuje válečné zločiny, včetně holocaustu, 	Demokracie a diktatura: <ul style="list-style-type: none"> ▪ mezinárodní vztahy ve 20. a 30. letech, ▪ ČSR v meziválečném období, ▪ autoritativní a totalitní režimy v Evropě, ▪ nacismus v Německu, komunismus v Rusku a SSSR, ▪ hospodářská krize, ▪ růst napětí a cesta k válce, ▪ 2. světová válka, ▪ Československo za války, ▪ druhý čs. odboj, ▪ válečné zločiny včetně holocaustu, ▪ důsledky války. 	15

Výsledky vzdělávání	Učivo	Počet hodin
<ul style="list-style-type: none"> ▪ objasní uspořádání světa a jeho důsledky pro ČSR, ▪ objasní pojem studená válka, ▪ popíše projevy a důsledky studené války, ▪ charakterizuje režim v ČSR a jeho vývoj v souvislostech celého východního bloku, ▪ popíše vývoj ve vyspělých demokraciích a ekonomickou integraci, ▪ vysvětlí rozdíl mezi tržní a centrálně řízenou ekonomikou, ▪ popíše dekolonizaci a problémy třetího světa, ▪ vysvětlí rozpad sovětského bloku, ▪ uvede příklady úspěchů vědy a techniky ve 20. století, 	<p>Svět v blocích:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ poválečné uspořádání světa a Evropy, ▪ studená válka, ▪ třetí svět a dekolonizace, ▪ poválečné Československo, ▪ komunistická diktatura v Československu a její vývoj, ▪ demokratický svět, USA – světová supervelmoc, ▪ sovětský blok, SSSR – soupeřící supervelmoc, ▪ konec bipolarity Východ – Západ. 	16
<ul style="list-style-type: none"> ▪ se orientuje v historii svého oboru, uvede její významné mezníky a osobnosti. 	Dějiny studovaného oboru	1

Mezipředmětové vztahy: český jazyk a literatura, anglický jazyk, německý jazyk, ruský jazyk a občanská nauka.

Učební osnova předmětu

FYZIKA

OBOR STŘEDNÍHO VZDĚLÁVÁNÍ S MATURITNÍ ZKOUŠKOU

63-41-M/01 EKONOMIKA A PODNIKÁNÍ

NÁZEV ŠVP: EKONOMIKA A INFORMATIKA

PLATNOST UČEBNÍ OSNOVY OD 1. 9. 2022

Celkový počet vyučovacích hodin za studium: 64 (32–32–0–0)

A) Pojetí vyučovacího předmětu

Obecný cíl vyučovacího předmětu: Výuka fyziky navazuje na fyzikální poznatky získané v základním vzdělávání a ty pak dále rozvíjí. Předmět fyzika má za úkol rozvíjet chápání přírodních jevů a jejich souvislostí v přírodě a především v každodenním životě, učí žáky klást si otázky o okolním světě a vyhledávat k nim relevantní, na důkazech založené odpovědi.

Fyzikální vzdělání směřuje k tomu, aby žáci uměli:

- využívat přírodovědných poznatků a dovedností v praktickém životě ve všech situacích, které souvisejí s přírodovědnou oblastí,
- logicky uvažovat, analyzovat a řešit jednoduché přírodovědné problémy,
- pozorovat a zkoumat přírodu, provádět experimenty a měření, zpracovávat a vyhodnocovat získané údaje,
- komunikovat, vyhledávat a interpretovat přírodovědné informace a zaujímat k nim stanovisko, využívat získané informace v diskusi k přírodovědné a odborné tematice,
- porozumět základním ekologickým souvislostem a postavení člověka v přírodě a zdůvodnit nezbytnost udržitelného rozvoje,
- posoudit chemické látky z hlediska nebezpečnosti a vlivu na živé organismy.

V afektivní oblasti směřuje přírodovědné vzdělávání k tomu, aby žáci získali:

- motivaci přispět k dodržování zásad udržitelného rozvoje v občanském životě i odborné pracovní činnosti,
- pozitivní postoj k přírodě,
- motivaci k celoživotnímu vzdělávání v přírodovědné oblasti.

Charakteristika učiva

Učební osnova je zpracována v rozsahu 64 vyučovacích hodin za studium, což je jedna vyučovací hodina v prvním ročníku a jedna vyučovací hodina ve druhém ročníku. Z hlediska klíčových kompetencí klademe důraz zejména na:

- dovednost analyzovat a řešit problémy,

- aplikovat získané poznatky v běžném životě,
- schopnost pracovat ve skupině, umět prosadit vlastní názory, přijmout myšlenky ostatních,
- posílení pozitivních rysů osobnosti (pracovitost, přesnost, důslednost, sebekontrola, odpovědnost, vytrvalost a schopnost překonávat překážky),
- zhodnocení výhod a nevýhod technického pokroku.

Hloubka probíraného učiva je variabilní, ovlivňují ji zejména vstupní vědomosti a dovednosti žáků. Vyučující může provést podle svého uvážení úpravy obsahu i rozsahu učiva s přihlédnutím k úrovni konkrétní třídy. Změny nesmějí narušit logickou návaznost učiva.

Výsledky vzdělávání v oblasti citů, postojů, hodnot a preferencí

- žák je veden k respektování morálních postojů,
- žák je veden k odpovědnosti za svoji práci,
- žák je veden k motivaci ke zvyšování vzdělání,
- žák je veden k samostatnému řešení daných problémů.

Strategie výuky

Ve fyzice je využíváno tradičních metod, což jsou především výkladové hodiny, dále pak moderních výukových metod, především práce s PC a dataprojektorem. Je nutné zohlednit jednak individuální vzdělávací potřeby žáků a také jejich intelektuální úroveň. Žák by měl probrané jevy a zákony pochopit ve vzájemných souvislostech a tak, aby byl schopen si další potřebné poznatky samostatně vyhledávat a doplňovat. Důraz je kladen na sociálně komunikativní aspekty učení a vyučování (diskuse, týmová práce, kooperace). Je zde také kladen důraz na zásady poskytování první pomoci, a na pravidla bezpečného zacházení s technickými prostředky.

Kritéria hodnocení žáků

Při hodnocení výsledků žáků jsou používány standardní metody podle školních kritérií ústní a písemné zkoušení. Důraz je kladen na schopnosti žáka vysvětlit daný pojem v logické souvislosti s dalšími získanými poznatky a zohlednit i aktuální události. Při hodnocení se bere v úvahu schopnost obhajovat svůj názor a postoj, samostatnost a aktivita v hodinách, pečlivost v písemných testech, schopnost výstižné formulace s využitím odborné terminologie.

Přínos vyučovacího předmětu k rozvoji klíčových kompetencí a aplikací průřezových témat:

Vyučovací předmět přispívá k rozvoji klíčových a občanských kompetencí, aby žák byl schopen:

- najít vhodnou míru sebevědomí a odpovědnosti za své jednání,
- prosadit a zdůvodnit vlastní názor a zároveň přijímat kompromisy,
- rozvíjet vyjadřovací schopnosti,
- přijímat hodnocení svých výsledků, přijímat radu i kritiku,

- vystihnout jádro problému,
- rozvíjet dovednost aplikovat získané poznatky,
- dbát na bezpečnost práce a ochranu při práci ,
- pracovat s informacemi a kriticky je vyhodnocovat.

Uplatnění průřezových témat

V předmětu fyzika se objevují téměř všechna průřezová témata:

- *Člověk a svět práce* – výuka fyziky vede žáky k odpovědnosti za vlastní život a zdraví, učí žáky vyhledávat informace a vyhodnocovat je.
- *Environmentální výchova* – učí žáky lépe poznávat svět, vytvářet úctu k živé i neživé přírodě, vážit si života, vytvářet si citlivý vztah k přírodě, dbát na bezpečnost práce, znát způsoby zneškodňování jaderných odpadů.
- *Informační a komunikační technologie* – žák umí pracovat s internetem, vyhledávat důležité informace a vyhodnocovat je.
- *Občan v demokratické společnosti* – vážit si materiálních a duchovních hodnot, tolerovat odlišné názory, orientuje se v globálních problémech současného světa.

B) Rozpis učiva a výsledků vzdělávání

1. ročník – 1 hodina týdně (32 hodin) varianta C

Výsledky vzdělávání	Učivo	Počet hodin
Žák: <ul style="list-style-type: none"> ▪ rozliší druhy pohybů a řeší jednoduché úlohy na pohyb hmotného bodu, ▪ určí síly, které působí na tělesa a popíše, jaký druh pohybu tyto síly vyvolají, ▪ určí mechanickou práci a energii při pohybu tělesa působením stálé síly, ▪ vysvětlí na příkladech platnost zákona zachování mechanické energie, ▪ určí výslednici sil působících na těleso, ▪ aplikuje Pascalův a Archimédův zákon při řešení úloh, 	Mechanika <ul style="list-style-type: none"> ▪ pohyby přímočaré, pohyb rovnoměrný po kružnici, ▪ Newtonovy pohybové zákony, síly v přírodě, gravitace, ▪ mechanická práce a energie, ▪ posuvný a otáčivý pohyb, skládání sil, ▪ tlakové síly a tlak v tekutinách. 	10

Výsledky vzdělávání	Učivo	Počet hodin
<ul style="list-style-type: none"> ▪ vysvětlí význam teplotní roztažnosti látek v přírodě a technické praxi, ▪ vysvětlí pojem vnitřní energie soustavy (tělesa) a způsoby její změny, ▪ popíše principy nejdůležitějších tepelných motorů, ▪ popíše přeměny skupenství látek a jejich význam v přírodě a v technické praxi, 	Termika <ul style="list-style-type: none"> ▪ teplota, teplotní roztažnost látek, ▪ teplo a práce, přeměny vnitřní energie tělesa, ▪ tepelné motory, ▪ struktura pevných látek a kapalin, přeměny skupenství. 	10
<ul style="list-style-type: none"> ▪ popíše elektrické pole z hlediska jeho působení na bodový elektrický náboj, ▪ řeší úlohy s elektrickými obvody s použitím Ohmova zákona, ▪ popíše princip a použití polovodičových součástek s přechodem PN, ▪ určí magnetickou sílu v magnetickém poli vodiče s proudem, ▪ popíše princip generování střídavých proudů a jejich využití v energetice. 	Elektřina a magnetismus <ul style="list-style-type: none"> ▪ elektrický náboj tělesa, elektrická síla, elektrické pole, kapacita vodiče, ▪ elektrický proud v látkách, zákony elektrického proudu, polovodiče, ▪ magnetické pole, magnetické pole elektrického proudu, elektromagnetická indukce, ▪ vznik střídavého proudu, přenos elektrické energie střídavým proudem. 	12

2.ročník – 1 hodina týdně (32 hodin)

Výsledky vzdělávání	Učivo	Počet hodin
Žák: <ul style="list-style-type: none"> ▪ rozliší základní druhy mechanického vlnění a popíše jejich šíření, ▪ charakterizuje základní vlastnosti zvuku, ▪ chápe negativní vliv hluku a zná způsoby ochrany sluchu, 	Vlnění a optika <ul style="list-style-type: none"> ▪ mechanické kmitání a vlnění, ▪ zvukové vlnění, ▪ světlo a jeho šíření, ▪ zrcadla a čočky, oko, ▪ druhy elektromagnetického záření, rentgenové záření. 	14

Výsledky vzdělávání	Učivo	Počet hodin
<ul style="list-style-type: none"> ▪ charakterizuje světlo jeho vlnovou délkou a rychlostí v různých prostředích, ▪ řeší úlohy na odraz a lom světla, ▪ řeší úlohy na zobrazení zrcadly a čočkami, ▪ vysvětlí optickou funkci oka a korekci jeho vad, ▪ popíše význam různých druhů elektromagnetického záření, 		
<ul style="list-style-type: none"> ▪ popíše strukturu elektronového obalu atomu z hlediska energie elektronu, ▪ popíše stavbu atomového jádra a charakterizuje základní nukleony, ▪ vysvětlí podstatu radioaktivity a popíše způsoby ochrany před jaderným zářením, ▪ popíše princip získávání energie v jaderném reaktoru, 	Fyzika atomu <ul style="list-style-type: none"> ▪ model atomu, laser, ▪ nukleony, radioaktivita, jaderné záření, ▪ jaderná energie a její využití. 	10
<ul style="list-style-type: none"> ▪ charakterizuje Slunce jako hvězdu, ▪ popíše objekty ve sluneční soustavě, ▪ zná příklady základních typů hvězd. 	Vesmír <ul style="list-style-type: none"> ▪ Slunce, planety a jejich pohyb, komety, ▪ hvězdy a galaxie. 	8

Mezipředmětové vztahy: matematika, biologie a ekologie, chemie, programování, počítačové systémy.

Učební osnova předmětu

CHEMIE

OBOR STŘEDNÍHO VZDĚLÁVÁNÍ S MATURITNÍ ZKOUŠKOU

63-41-M/01 EKONOMIKA A PODNIKÁNÍ

NÁZEV ŠVP: EKONOMIKA A INFORMATIKA

PLATNOST UČEBNÍ OSNOVY OD 1. 9. 2022

Celkový počet vyučovacích hodin za studium: 32 (32–0–0–0)

A) Pojetí vyučovacého předmětu

Obecný cíl vyučovacého předmětu

Předmět chemie přispívá k chápání přírodních dějů, které probíhají v živé i neživé přírodě, učí žáky využívat poznatky vyučovacého předmětu v každodenním životě tak, aby vnímali okolní svět, kladli si otázky, které se ho aktuálně týkají, a hledají na ně na důkazech založené odpovědi, na jejichž základě si vytvoří svůj vlastní názor.

Chemické vzdělávání směřuje k tomu, aby žák:

- pochopil chemické zákonitosti a teorii o stavbě látek,
- uměl řešit chemické problémy a opatřit si k tomu vhodné informace,
- posoudil chemické látky z hlediska nebezpečnosti a vlivu na živé organismy,
- uměl uplatnit obecné poznatky k vysvětlení konkrétního chemického děje.

V afektivní oblasti směřuje chemické vzdělání k tomu, aby žáci získali:

- komunikativní znalosti,
- motivaci k samostatnému řešení problémů,
- motivaci k celoživotnímu vzdělávání v přírodovědné oblasti,
- pozitivní postoj k přírodě.

Charakteristika učiva

Učební osnova je zpracována pro vyučování v rozsahu jedné týdenní vyučovací hodiny za studium. Z hlediska klíčových kompetencí klademe důraz zejména na:

- dovednost analyzovat a řešit problémy,
- aplikaci poznatků v běžném životě,
- využívání poznatků při řešení konkrétních problémů a úloh,
- posílení pozitivních rysů osobnosti (přesnost, důslednost, pracovitost, odpovědnost).

Hloubka probíraného učiva je variabilní, ovlivňují ji zejména vstupní vědomosti a dovednosti žáků. Vyučující může upravit obsah i rozsah učiva s přihlédnutím k úrovni konkrétní třídy. Změny nesmějí narušit logickou návaznost učiva.

Výsledky vzdělávání v oblasti citů, postojů, hodnot a preferencí:

- žák je veden k odpovědnosti za svoji práci,
- žák je veden k respektování morálních postojů,
- žák je veden k motivaci ke zvyšování vzdělání,
- žák je veden k samostatnému řešení problémů.

Strategie výuky

V chemii je využíváno tradičních metod (výkladové metody) i moderních výukových metod (práce s PC). Je nutné zohlednit individuální vzdělávací potřeby žáků a také jejich intelektuální úroveň. Žák by měl probrané pojmy, jevy a zákony pochopit ve vzájemných souvislostech, aby byl schopen si další potřebné poznatky samostatně vyhledávat a doplňovat. Důraz je kladen na sociálně komunikativní aspekty učení a vyučování (diskuse, týmová spolupráce, kooperace). Vyučující zdůrazňuje zásady poskytování první pomoci a pravidla bezpečného zacházení s chemickými látkami používaných v běžném životě.

Kritéria hodnocení žáků

K hodnocení žáků se používá ústní a písemné zkoušení. Hodnotí se schopnost výstižné formulace s využitím odborné terminologie, správnost a pečlivost v písemných testech, schopnost obhajovat vlastní názor a postoj. Při hodnocení se také bere v úvahu samostatnost a aktivita v hodinách.

Přínos vyučovacího předmětu k rozvoji klíčových kompetencí a aplikaci průřezových témat:

Vyučovací předmět přispívá k rozvoji klíčových a občanských kompetencí, aby žák byl schopen:

- vytvořit si vlastní názor na základě získaných informací a diskutovat o něm,
- obhájit vlastní názor, přijmout radu i kritiku,
- srozumitelně a souvisle formulovat myšlenky,
- vystihnout podstatu problému a samostatně jej řešit,
- efektivně se učit, pracovat a soustavně se vzdělávat.

Uplatnění průřezových témat – v předmětu chemie se objevují tato průřezová témata:

- Člověk a svět práce,
- Člověk a životní prostředí.

B) Rozpis učiva a výsledků vzdělávání

1. ročník – 1 hodina týdně (32 hodin)

Výsledky vzdělávání	Učivo	Počet hodin
<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ dokáže porovnat fyzikální a chemické vlastnosti různých látek, ▪ popíše stavbu atomu a vznik chemické vazby, ▪ zná názvy, značky a vzorce vybraných chemických prvků a sloučenin, ▪ popíše charakteristické vlastnosti nekovů, kovů a jejich umístění v periodické soustavě prvků, ▪ popíše základní metody oddělování složek ze směsí a jejich využití v praxi, ▪ vyjádří složení roztoku a připraví roztok požadovaného složení, ▪ vysvětlí podstatu chemických reakcí a zapíše jednoduchou chemickou reakci chemickou rovnicí, ▪ provádí jednoduché chemické výpočty, které lze využít v odborné praxi, 	<p>Obecná chemie</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ chemické látky a jejich vlastnosti ▪ částicové složení látek, atom, molekula ▪ chemická vazba ▪ chemické prvky, sloučeniny ▪ chemická symbolika ▪ periodická soustava prvků ▪ směsi a roztoky ▪ chemické reakce, chemické rovnice ▪ výpočty v chemii 	6
<ul style="list-style-type: none"> ▪ vysvětlí vlastnosti anorganických látek, ▪ tvoří chemické vzorce a názvy vybraných anorganických látek, ▪ charakterizuje vybrané prvky a anorganické sloučeniny a zhodnotí jejich využití v odborné praxi a v běžném životě, posoudí je z hlediska vlivu na zdraví 	<p>Anorganická chemie</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ anorganické látky, oxidy, kyseliny, hydroxidy, soli ▪ anorganické sloučeniny, vybrané prvky a jejich anorganické sloučeniny ▪ názvosloví anorganických sloučenin 	10

Výsledky vzdělávání	Učivo	Počet hodin
a životní prostředí,		
<ul style="list-style-type: none"> ▪ charakterizuje základní skupiny uhlovodíků a jejich vybrané deriváty a tvoří jednoduché chemické vzorce a názvy, ▪ uvede významné zástupce organických sloučenin a zhodnotí jejich využití v odborné praxi a v běžném životě, posoudí je z hlediska vlivu na zdraví a životní prostředí, 	Organická chemie <ul style="list-style-type: none"> ▪ vlastnosti atomu uhlíku ▪ typy reakcí a názvosloví organických sloučenin ▪ organické sloučeniny v běžném životě a odborné praxi 	10
<ul style="list-style-type: none"> ▪ charakterizuje biogenní prvky a jejich sloučeniny, ▪ charakterizuje nejdůležitější přírodní látky, ▪ popíše vybrané biochemické děje. 	Biochemie <ul style="list-style-type: none"> ▪ chemické složení živých organismů ▪ přírodní látky, bílkoviny, sacharidy, lipidy, nukleové kyseliny a biokatalyzátory ▪ biochemické děje 	6

Mezipředmětové vztahy: ekologie, fyzika, matematika, programování, počítačové systémy, CAD/CAM systémy.

Učební osnova předmětu **BIOLOGIE A EKOLOGIE**

OBOR STŘEDNÍHO VZDĚLÁVÁNÍ S MATURITNÍ ZKOUŠKOU

63-41-M/01 EKONOMIKA A PODNIKÁNÍ

NÁZEV ŠVP: EKONOMIKA A INFORMATIKA

PLATNOST UČEBNÍ OSNOVY OD 1. 9. 2022

Celkový počet vyučovacích hodin za studium: 32 (32–0–0)

A) Pojetí vyučovacímho předmětu

Obecný cíl předmětu

Cílem předmětu ekologie je rozvíjet, prohlubovat a rozšiřovat vědomostní základy této problematiky a podněcovat přístup k řešení této otázky. Zakotvit do podvědomí nutnost ohleduplného a šetrného chování k životnímu prostředí a jeho složkám. Dále informovat o přímém vlivu člověka a jeho činnosti, které vedou k porušování rovnováhy v přírodě a ke ztrátě biodiverzity. Vysvětlit a poukázat na faktor, které ovlivňují životní prostředí a zdůraznit jak se v tomto prostředí chovat a pečovat o něj. Docílit pozitivního myšlení a realizace poznatků při dalším chování a vystupování v životním prostředí.

Charakteristika učiva

Tento předmět dává ucelené základy vědomostí a znalostí, které jsou nutné ke zvládnutí přístupu a pohledu na ekologické chování a myšlení. Vysvětluje a charakterizuje základní pojmy, poskytuje ucelený náhled na ekosystémy, složky životního prostředí, nakládání s odpady. Vede k chápání důsledků, které způsobuje člověk svoji neuváženou činností, která vede ke vzniku skleníkového efektu a z toho vyplývajícího globálního oteplování planety, vzniku přívalových srážek s následnou erozí půdy, znečišťování povrchových vod a jejich eutrofizaci a ohrožování zdrojů pitné vody, kdy celosvětové zásoby neustále klesají. Samostatnou oblastí je urbanizace a suburbanizace se svými důsledky.

Výsledky vzdělávání v oblasti citů, postojů, hodnot a preferencí

V předmětu ekologie je žák veden k respektování morálních hodnot a zásad, je veden ke spolupráci s ostatními žáky a motivováno odpovědnosti za výsledky své práce. Je veden k samostatnému řešení daných úkolů a k využívání odborné literatury, internetu a dostupných materiálů. Je veden ke stálému zvyšování svého vzdělávání.

Strategie výuky

Předmět se vyučuje v prvním ročníku, kde navazuje na již získané informace ze sdělovacích prostředků, zpráv a internetu. Při probírání nového učiva je zpravidla volena metoda výkladu, řízeného rozhovoru a heuristická metoda, čímž

je podněcována aktivita žáků. Velmi dobře se osvědčuje zadávání referátů, řešení doplňovaček samostatných prací a diskuzí.

Hodnocení výsledků žáků

Hodnocení znalostí a vědomostí se prověřuje převážně písemnou formou, a to v podobě písemné práce nebo testů pro pochopení a zapamatování učiva. Rovněž známka z ústního zkoušení doplní případné nedostatky.

Při hodnocení je se přihlíží k zájmu o tuto problematiku, aktivitě při řešení úkolů, a snaze podpořit dobrou věc.

Přínos předmětu k rozvoji klíčových kompetencí a průřezových témat

Ve vyučovacím předmětu jsou rozvíjeny všechny klíčové kompetence.

- předmět vytváří předpoklady pro hlubší pochopení problematiky ekologie,
- další využití znalostí a vědomostí z předmětu biologie,
- napomáhá k formování názoru na nutnost na kladný přístup k přírodě,
- zabránit neuváženému jednání a poškozování životního prostředí,
- přenést získané poznatky do společnosti a ke svým přátelům,
- šířit myšlenku ochrany přírody ve svém okolí,
- podílet se na omezování technologií, které poškozují životní prostředí,
- dodržovat zásady udržitelného rozvoje.

B) Rozpis učiva a výsledků vzdělávání

1. ročník – 1 hodina týdně (32 hodin)

Výsledky vzdělávání	Učivo	Počet hodin
Žák: <ul style="list-style-type: none"> ▪ charakterizuje názory na vznik a vývoj života na Zemi, ▪ vyjádří vlastními slovy základní vlastnosti živých soustav, ▪ popíše buňky jako základní stavební a funkční jednotku života, ▪ charakterizuje rostlinnou a živočišnou buňku a uvede rozdíly, ▪ uvede základní skupiny organismů a porovná je, ▪ objasní význam genetiky, ▪ vysvětlí význam zdravé 	Základy biologie <ul style="list-style-type: none"> ▪ vznik a vývoj života na Zemi ▪ vlastnosti živých soustav ▪ typy buněk ▪ rozmanitost organismů a jejich charakteristika ▪ dědičnost a proměnlivost ▪ biologie člověka ▪ zdraví a nemoc 	12

Výsledky vzdělávání	Učivo	Počet hodin
<p>výživy a uvede principy zdravého životního stylu,</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ uvede příklady bakteriálních, virových a jiných onemocnění a možnosti prevence, 		
<ul style="list-style-type: none"> ▪ vysvětlí základní ekologické pojmy, ▪ charakterizuje abiotické (sluneční záření, atmosféra, pedosféra, hydrosféra) a biotické faktory prostředí (populace, společenstva, ekosystémy), ▪ charakterizuje základní vztahy mezi organismy ve společenstvu, ▪ uvede příklad potravního řetězce, ▪ popíše podstatu koloběhu látek v přírodě z hlediska látkového a energetického, ▪ charakterizuje různé typy krajiny a její využívání člověkem, 	<p>Ekologie</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ základní ekologické pojmy ▪ ekologické faktory prostředí ▪ potravní řetězce ▪ koloběh látek v přírodě a tok energie ▪ typy krajiny 	10
<ul style="list-style-type: none"> ▪ popíše historii vzájemného ovlivňování člověka a přírody, ▪ hodnotí vliv různých činností člověka na jednotlivé složky životního prostředí, ▪ charakterizuje působení životního prostředí na člověka a jeho zdraví, ▪ charakterizuje přírodní zdroje surovin a energie z hlediska jejich obnovitelnosti, posoudí vliv jejich využívání na prostředí, 	<p>Člověk a životní prostředí</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ vzájemné vztahy mezi člověkem a životním prostředím ▪ dopady činnosti člověk na životní prostředí ▪ přírodní zdroje energie a surovin ▪ odpady ▪ globální problém ▪ ochrana přírody a krajiny ▪ nástroje společnosti na ochranu životního prostředí ▪ zásady udržitelného rozvoje ▪ odpovědnost jedince za 	10

Výsledky vzdělávání	Učivo	Počet hodin
<ul style="list-style-type: none"> ▪ popíše způsoby nakládání s odpady, ▪ charakterizuje globální problémy na Zemi, ▪ uvede základní znečišťující látky v ovzduší, ve vodě a v půdě vyhledá informace o aktuální situaci, ▪ uvede příklady chráněných území v ČR a v regionu, ▪ uvede základní ekonomické, právní a informační nástroje společnosti na ochranu přírody a prostředí, ▪ vysvětlí udržitelný rozvoj jako integraci environmentálních, ekonomických, technologických a sociálních přístupů k ochraně životního prostředí, ▪ zdůvodní odpovědnost každého jedince za ochranu přírody, krajiny a životního prostředí, ▪ na konkrétním případě z občanského života a odborné praxe navrhne řešení vybraného environmentálního problému. 	<p>ochranu přírody a životního prostředí</p>	

Mezipředmětové vztahy: chemie, fyzika, občanská nauka

Učební osnova předmětu

MATEMATIKA

Obor středního vzdělávání s maturitní zkouškou

63-41-M/01 Ekonomika a podnikání

Název ŠVP: **Ekonomika a podnikání**

Platnost učební osnovy od 1. 9. 2022

Celkový počet vyučovacích hodin: 390 (96–96–108–90)

A) Pojetí vyučovacího předmětu

Obecný cíl vyučovacího předmětu

Předmět matematika má za úkol vychovávat přemýšlivého člověka, který bude používat matematiku v různých životních situacích, především v odborné složce vzdělávání, v dalším studiu, v osobním životě, budoucím zaměstnání a ve volném čase.

Matematické vzdělávání se zaměřuje především na metody řešení úloh, zejména ve vztahu k oboru vzdělávání.

Matematické vzdělávání směřuje k tomu, aby žáci dovedli:

- aplikovat matematické poznatky a postupy v odborné složce vzdělávání,
- využívat matematické poznatky a metody řešení v praktickém životě a v dalším vzdělávání,
- matematizovat jednoduché reálné situace, užívat matematický model a vyhodnotit
- výsledek řešení vzhledem k realitě,
- zkoumat a řešit problémy včetně diskuze řešení,
- diskutovat metody řešení matematické úlohy,
- účelně využít digitální technologie a zdroje informací při řešení matematických úloh,
- číst s porozuměním matematický text, kriticky vyhodnotit informace získané z různých zdrojů,
- správně se matematicky vyjadřovat.

Matematické vzdělávání směřuje k tomu, aby žáci získali:

- pozitivní postoj k matematickému vzdělávání,
- motivaci k celoživotnímu vzdělávání,
- důvěru ve vlastní schopnosti, systematickosti a preciznosti při práci.

Charakteristika učiva

Učební osnova je zpracována pro vyučování v rozsahu 390 hodin za studium. Učivo je rozloženo do všech čtyř ročníků, a to s roční dotací vždy 3týdenní hodiny. Z hlediska klíčových kompetencí klademe důraz zejména na:

- dovednost analyzovat a řešit problémy,

- aplikace poznatků v běžném životě,
- posílení rysů osobnosti (pracovitost, přesnost, důslednost, sebekontrola, odpovědnost, vytrvalost, schopnost překonávat překážky),
- schopnost pracovat individuálně i ve skupině, umět přijmout myšlenky ostatních.

Hloubka probíraného učiva je variabilní, ovlivňují ji zejména vstupní vědomosti a dovednosti žáků. Vyučující může provést podle svého uvážení úpravy obsahu učiva s přihlédnutím k úrovni konkrétní třídy. Změny nesmějí narušit logickou návaznost učiva.

Výsledky vzdělávání v oblasti citů, postojů, hodnot a preferencí:

- žák je veden k respektování morálních postojů,
- žák je veden k odpovědnosti za svoji práci,
- žák je veden k motivaci ke zvyšování vzdělání,
- žák je veden k samostatnému řešení daných problémů.

Strategie výuky

Ve výuce matematiky zůstává základní metodou výuky frontální způsob, ovšem zpravidla problémově, tj. metodou řízeného rozhovoru, kdy studenti sami navrhnou řešení problému.

Dalšími metodami je procvičování. Žák by měl probrané pojmy a zákony pochopit ve vzájemných souvislostech a tak, aby je byl schopen dále používat.

Kritéria hodnocení žáků

Při hodnocení výsledků žáků jsou používány standardní metody podle školních kritérií, a to ústní a písemné zkoušení. Klasifikaci ovlivňují tři základní faktory, a to písemné čtvrtletní práce, kontrolní písemné zkoušky zaměřené na aktuální učivo a hodnocení ústního projevu, které zahrnuje nejen zkoušení u tabule, ale i celkový projev a aktivní přístup při vyučování. Písemné čtvrtletní práce se zadávají 4 ve školním roce s výjimkou pouze posledního ročníku, kde jsou 3 čtvrtletní práce. Jednotlivá hodnocení se provádějí klasickou stupnicí 1-5. v hodnocení písemných zkoušek se ve vhodných případech uplatňuje bodovací systém.

Přínos vyučovacího předmětu k rozvoji kompetencí a aplikaci průřezových témat:

- najít vhodnou míru sebevědomí a odpovědnosti za své jednání,
- vlastní úsudek,
- prosadit a zdůvodnit vlastní názor a zároveň přijmout kompromisy,
- efektivně se učit a pracovat, soustavně se vzdělávat,
- přijímat hodnocení svých výsledků, přijímat radu i kritiku,
- učit se poznávat svět a lépe mu rozumět,
- pracovat s informacemi a kriticky je vyhodnocovat,
- rozvíjet dovednost aplikovat získané poznatky,

- vystihnout jádro problému,
- porozumět zadání problému a efektivně ho řešit,
- správně používat a převádět jednotky.

PŘÍNOS PŘEDMĚTU K REALIZACI PRŮŘEZOVÝCH TÉMAT

Člověk a životní prostředí

Matematika přispívá k výchově k péči o životní prostředí jen nepřímo.

Přínos matematiky spočívá v zařazování slovních úloh, které dokumentují jednotlivé problémy životního prostředí (otázky energetických zdrojů, vliv dopravy na životní prostředí, ochrana lesních porostů apod.). V úlohách je vhodné využívání údajů různých statistických výzkumů, které mají vztah k životnímu prostředí, a pomáhají tak utvářet kladný vztah k životnímu prostředí a nutnosti jeho ochrany.

Člověk a svět práce

Matematika dává žákům základ ke studiu na VŠ, učitel pomáhá žákům orientovat se v nabídce VŠ. Žák si vytváří reálnou představu nejen o svých schopnostech, ale i o svém uplatnění po absolvování příslušného typu studia.

Informační a komunikační technologie

Počítač je využíván žáky individuálně, především při přípravě maturitních otázek z matematiky, při hledání informací týkajících se jejich dalšího studia a při tvorbě různých referátů.

B) Rozpis učiva a výsledků vzdělání

1. ročník – 3 hodiny týdně (96 hodin)

Výsledky vzdělávání	Učivo	Počet hodin
Žák: <ul style="list-style-type: none"> ▪ provádí aritmetické operace v \mathbb{R}, ▪ používá různé zápisy reálného čísla, ▪ znázorní reálné číslo nebo jeho aproximace na číselné ose, ▪ používá absolutní hodnotu a chápe její geometrický význam, ▪ porovnává reálná čísla, určí vztahy mezi reálnými čísly, ▪ zapíše a znázorní interval, ▪ provádí, znázorní a zapíše 	Opakování učiva ze ZŠ, operace s čísly, mocniny a odmocniny <ul style="list-style-type: none"> ▪ číselný obor \mathbb{R} ▪ aritmetické operace v číselných oborech \mathbb{R} ▪ různé zápisy reálného čísla ▪ reálná čísla a jejich vlastnosti ▪ absolutní hodnota reálného čísla ▪ intervaly jako číselné množiny ▪ operace s číselnými množinami (sjednocení, průnik) ▪ užití procentového počtu 	45

Výsledky vzdělávání	Učivo	Počet hodin
<p>operace s intervaly (sjednocení, průnik),</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ řeší praktické úlohy za použití trojčlenky, procentového počtu a poměru ve vztahu k danému oboru vzdělání, ▪ provádí operace s mocninami a odmocninami, ▪ řeší praktické úkoly s mocninami s racionálním exponentem a odmocninami, ▪ při řešení úloh účelně využívá digitální technologie a zdroje informací. 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ mocniny s exponentem přirozeným, celým a racionálním ▪ odmocniny ▪ slovní úlohy 	
<ul style="list-style-type: none"> ▪ používá pojem člen, koeficient, stupeň členu, stupeň mnohočlenu, ▪ provádí operace s mnohočleny, lomenými výrazy, výrazy obsahujícími mocniny a odmocniny, ▪ provádí umocnění dvojčlenu pomocí vzorců, ▪ rozkládá mnohočleny na součin, ▪ určí definiční obor výrazu, ▪ sestaví výraz na základě zadání, ▪ modeluje jednoduché reálné situace užitím výrazů zejména ve vztahu k danému oboru vzdělání, ▪ interpretuje výraz s proměnnými zejména ve vztahu k danému oboru vzdělávání, ▪ při řešení úloh účelně využívá digitální technologie 	<p>Číselné a algebraické výrazy</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ číselné výrazy ▪ algebraické výrazy ▪ mnohočleny, lomené výrazy, výrazy s mocninami a odmocninami ▪ definiční obor algebraického výrazu ▪ slovní úlohy 	<p>30</p>

Výsledky vzdělávání	Učivo	Počet hodin
a zdroje informací.		
<ul style="list-style-type: none"> ▪ rozlišuje jednotlivé druhy funkcí, sestrojí jejich grafy a určí jejich vlastnosti včetně monotonie a extrémů, ▪ pracuje s matematickým modelem reálných situací a výsledek vyhodnotí vzhledem k realitě, ▪ aplikuje v úlohách poznatky o funkcích při úpravách výrazů a rovnic, ▪ určí průsečíky grafu funkce s osami souřadnic, ▪ určí hodnoty proměnné pro dané funkční hodnoty, ▪ přiřadí předpis funkce ke grafu a naopak, ▪ sestrojí graf funkce dané předpisem pro zadané hodnoty, ▪ řeší reálné problémy s použitím uvedených funkcí zejména ve vztahu k danému oboru vzdělání, ▪ rozliší úpravy rovnic na ekvivalentní a neekvivalentní, ▪ určí definiční obor rovnice a nerovnice, ▪ řeší lineární rovnice, nerovnice a jejich soustavy, včetně grafického znázornění, ▪ řeší rovnice s neznámou ve jmenovateli, ▪ vyjádří neznámou ze vzorce, ▪ užívá rovnic, nerovnic a jejich soustav k řešení reálných problémů, zejména ve vztahu k danému oboru vzdělání, 	<p>Lineární funkce, rovnice, nerovnice a jejich soustavy</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ pojem funkce, definiční obor a obor hodnot funkce, graf funkce ▪ vlastnosti funkce ▪ lineární funkce, její graf a vlastnosti ▪ úprava výrazů obsahujících funkce ▪ úpravy rovnic ▪ lineární rovnice a nerovnice s jednou neznámou ▪ rovnice s neznámou ve jmenovateli ▪ soustavy rovnic, nerovnic, ▪ grafické řešení rovnic, nerovnic a jejich soustav ▪ vyjádření neznámé ze vzorce ▪ slovní úlohy 	<p>24</p>

Výsledky vzdělávání	Učivo	Počet hodin
<ul style="list-style-type: none"> při řešení úloh účelně využívá digitální technologie a zdroje informací. 		

2. ročník – 3 hodiny týdně (99 hodin)

Výsledky vzdělávání	Učivo	Počet hodin
<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> rozlišuje jednotlivé druhy funkcí, sestrojí jejich grafy a určí jejich vlastnosti včetně monotonie a extrémů, pracuje s matematickým modelem reálných situací a výsledek vyhodnotí vzhledem k realitě, aplikuje v úlohách poznatky o funkcích při úpravách výrazů a rovnic, určí průsečíky grafu funkce s osami souřadnic, určí hodnoty proměnné pro dané funkční hodnoty, přiřadí předpis funkce ke grafu a naopak, sestrojí graf funkce dané předpisem pro zadané hodnoty, řeší reálné problémy s použitím uvedených funkcí zejména ve vztahu k danému oboru vzdělání, při řešení úloh účelně využívá digitální technologie a zdroje informací. 	<p>Funkce</p> <ul style="list-style-type: none"> pojem funkce, definiční obor a obor hodnot funkce, graf funkce vlastnosti funkce lineárně lomená funkce kvadratická funkce exponenciální funkce logaritmická funkce logaritmus a jeho užití věty o logaritmech úprava výrazů obsahujících funkce slovní úlohy 	30
<ul style="list-style-type: none"> rozliší úpravy rovnic na ekvivalentní a neekvivalentní, určí definiční obor rovnice 	<p>Řešení rovnic a nerovnic</p> <ul style="list-style-type: none"> úpravy rovnic rovnice v součinovém 	39

Výsledky vzdělávání	Učivo	Počet hodin
<p>a nerovnice,</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ řeší kvadratické rovnice, nerovnice včetně grafického znázornění, ▪ řeší rovnice v součinném a podílovém tvaru, ▪ řeší jednoduché logaritmické rovnice, ▪ řeší jednoduché exponenciální rovnice, ▪ užívá vztahy mezi kořeny a koeficienty kvadratické rovnice, ▪ užívá rovnic, nerovnic a jejich soustav k řešení reálných problémů, zejména ve vztahu k danému oboru vzdělání, ▪ při řešení úloh účelně využívá digitální technologie a zdroje informací. 	<p>a podílovém tvaru</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ kvadratická rovnice a nerovnice ▪ vztahy mezi kořeny a koeficienty kvadratické rovnice ▪ soustavy rovnic, nerovnic ▪ logaritmické rovnice ▪ exponenciální rovnice ▪ grafické řešení rovnic, nerovnic a jejich soustav ▪ slovní úlohy 	
<ul style="list-style-type: none"> ▪ užívá pojmy: orientovaný úhel, velikost úhlu, ▪ - určí velikost úhlu ve stupních a v obloukové míře a jejich převody, ▪ graficky znázorní goniometrické funkce v oboru reálných čísel, ▪ určí definiční obor a obor hodnot goniometrických funkcí, určí jejich vlastnosti včetně monotonie a extrémů, ▪ s použitím goniometrických funkcí určí ze zadaných údajů velikost stran a úhlů v pravoúhlém a obecném trojúhelníku, ▪ používá vlastností a vztahů goniometrických funkcí při 	<p>Goniometrie a trigonometrie</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ orientovaný úhel ▪ goniometrické funkce ▪ věta sinová a kosinová ▪ goniometrické rovnice ▪ využití goniometrických funkcí k určení stran a úhlů v trojúhelníku ▪ úprava výrazů obsahujících goniometrické funkce 	<p>30</p>

Výsledky vzdělávání	Učivo	Počet hodin
řešení goniometrických rovnic, <ul style="list-style-type: none"> ▪ používá vlastností a vztahů goniometrických funkcí k řešení vztahů v rovinných i prostorových útvarech, ▪ při řešení úloh účelně využívá digitální technologie a zdroje informací. 		

3. ročník – 3 hodiny týdně (108 hodin)

Výsledky vzdělávání	Učivo	Počet hodin
Žák: <ul style="list-style-type: none"> ▪ určí vzdálenost dvou bodů a souřadnice středu úsečky, ▪ užívá pojmy: vektor a jeho umístění, souřadnice bodu, vektoru a velikost vektoru, ▪ provádí operace s vektory (součet vektorů, násobek vektoru reálným číslem, skalární součin vektorů), ▪ užije grafickou interpretaci operací s vektory, ▪ určí velikost úhlu dvou vektorů, ▪ užije vlastnosti kolmých a kolineárních vektorů, ▪ určí parametrické vyjádření přímky, obecnou rovnici přímky a směrnicový tvar rovnice přímky v rovině, ▪ určí polohové vztahy bodů a přímek v rovině a aplikuje je v úlohách, ▪ určí metrické vlastnosti bodů a přímek v rovině a aplikuje je v úlohách, 	Analytická geometrie <ul style="list-style-type: none"> ▪ souřadnice bodu ▪ souřadnice vektoru ▪ střed úsečky ▪ vzdálenost bodů ▪ operace s vektory ▪ přímka v rovině ▪ polohové vztahy bodů a přímek v rovině ▪ metrické vlastnosti bodů a přímek v rovině 	40

Výsledky vzdělávání	Učivo	Počet hodin
<ul style="list-style-type: none"> ▪ při řešení úloh účelně využívá digitální technologie a zdroje informací. 		
<ul style="list-style-type: none"> ▪ vysvětlí posloupnost jako zvláštní případ funkce, ▪ určí posloupnost: vzorcem pro n-tý člen, výčtem prvků, graficky, ▪ pozná aritmetickou posloupnost a určí její vlastnosti, ▪ pozná geometrickou posloupnost a určí její vlastnosti, ▪ užívá poznatků o posloupnostech při řešení úloh v reálných situacích, zejména ve vztahu k oboru vzdělání, ▪ používá pojmy finanční matematiky: změny cen zboží, směna peněz, danění, úrok, úročení, jednoduché úrokování, spoření, úvěry, splátky úvěrů, ▪ provádí výpočty finančních záležitostí, změny cen zboží, směna peněz, danění, úrok, jednoduché úrokování, spoření, úvěry, splátky úvěrů, ▪ při řešení úloh účelně využívá digitální technologie a zdroje informací. 	<p>Posloupnosti a finanční matematika</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ poznatky o posloupnostech ▪ aritmetická posloupnost ▪ geometrická posloupnost ▪ finanční matematika ▪ slovní úlohy ▪ využití posloupností pro řešení úloh z praxe 	27
<ul style="list-style-type: none"> ▪ řeší jednoduché kombinatorické úlohy úvahou (používá základní kombinatorická pravidla), ▪ užívá vztahy pro počet variací, permutací 	<p>Kombinatorika</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ faktoriál ▪ variace, permutace a kombinace bez opakování ▪ variace s opakováním ▪ počítání s faktoriály 	20

Výsledky vzdělávání	Učivo	Počet hodin
a kombinací, <ul style="list-style-type: none"> ▪ počítá s faktoriály a kombinačními čísly, ▪ užívá poznatků z kombinatoriky při řešení úloh v reálných situacích, ▪ při řešení úloh účelně využívá digitální technologie a zdroje informací. 	a kombinačními čísly <ul style="list-style-type: none"> ▪ slovní úlohy 	
<ul style="list-style-type: none"> ▪ užívá pojmy: náhodný pokus, výsledek náhodného pokusu, nezávislost jevů, ▪ užívá pojmy: náhodný jev a jeho pravděpodobnost, výsledek náhodného pokusu, opačný jev, nemožný jev, jistý jev, množina výsledků náhodného pokusu, ▪ určí pravděpodobnost náhodného jevu, ▪ při řešení úloh účelně využívá digitální technologie a zdroje informací. 	Pravděpodobnost v praktických úlohách <ul style="list-style-type: none"> ▪ náhodný pokus, výsledek náhodného pokusu ▪ náhodný jev ▪ opačný jev, nemožný jev, jistý jev ▪ množina výsledků náhodného pokusu ▪ nezávislost jevů ▪ výpočet pravděpodobnosti náhodného jevu ▪ aplikační úlohy 	15

4. ročník – 3 hodiny týdně (90 hodin)

Výsledky vzdělávání	Učivo	Počet hodin
Žák: <ul style="list-style-type: none"> ▪ užívá a vysvětlí pojmy: statistický soubor, rozsah souboru, statistická jednotka, četnost, relativní četnost, statistický znak kvalitativní a kvantitativní, aritmetický průměr, hodnota znaku, ▪ určí četnost a relativní četnost hodnoty znaku, ▪ sestaví tabulku četností, 	Statistika v praktických úlohách <ul style="list-style-type: none"> ▪ statistický soubor, jeho charakteristika ▪ četnost a relativní četnost znaku ▪ charakteristiky polohy ▪ charakteristiky variability ▪ statistická data v grafech a tabulkách ▪ aplikační úlohy 	15

Výsledky vzdělávání	Učivo	Počet hodin
<ul style="list-style-type: none"> ▪ graficky znázorní rozdělení četností, ▪ určí charakteristiky polohy (aritmetický průměr, medián, modus, percentil), ▪ určí charakteristiky variability (rozptyl, směrodatná odchylka), ▪ čte a vyhodnotí statistické údaje v tabulkách, diagramech a grafech, ▪ při řešení úloh účelně využívá digitální technologie a zdroje informací. 		
<ul style="list-style-type: none"> ▪ užívá pojmy a vztahy: bod, přímka, rovina, odchylka dvou přímek, vzdálenost bodu od přímky, vzdálenost dvou rovnoběžek, úsečka a její délka, ▪ užívá jednotky délky a obsahu, provádí převody jednotek délky a obsahu, ▪ řeší úlohy na polohové a metrické vlastnosti rovinných útvarů zejména ve vztahu k danému oboru vzdělání, ▪ užívá věty o shodnosti a podobnosti trojúhelníků v početních i konstrukčních úlohách, ▪ graficky rozdělí úsečku v daném poměru, ▪ graficky změní velikost úsečky v daném poměru, ▪ využívá poznatky o množinách všech bodů dané vlastnosti 	<p>Planimetrie</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ planimetrické pojmy ▪ polohové vztahy rovinných útvarů ▪ metrické vlastnosti rovinných útvarů ▪ Euklidovy věty ▪ množiny bodů dané vlastnosti ▪ rovinné útvary: kružnice, kruh a jejich části, mnohoúhelníky, pravidelné mnohoúhelníky, složené útvary, konvexní a nekonvexní útvary ▪ trojúhelník a čtyřúhelník (strana, vnitřní a vnější úhly, výšky, ortocentrum, těžnice, těžiště, střední příčky, kružnice opsaná a vepsaná) ▪ shodná zobrazení rovině, jejich vlastnosti a jejich uplatnění ▪ podobná zobrazení v rovině, jejich vlastnosti a jejich 	24

Výsledky vzdělávání	Učivo	Počet hodin
<p>v konstrukčních úlohách,</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ popíše rovinné útvary, určí jejich obvod a obsah, ▪ při řešení úloh účelně využívá digitální technologie a zdroje informací. 	<p>uplatnění</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ shodnost a podobnost 	
<ul style="list-style-type: none"> ▪ určuje vzájemnou polohu bodů a přímek, bodů a roviny, dvou přímek, přímky a roviny, dvou rovin, ▪ určí odchylku dvou přímek, přímky a roviny, dvou rovin, ▪ určuje vzdálenost bodů, přímek a rovin, ▪ charakterizuje tělesa: komolý jehlan a kužel, koule a její části, ▪ určí povrch a objem tělesa včetně složeného tělesa s využitím funkčních vztahů a trigonometrie, ▪ využívá sítě tělesa při výpočtu povrchu a objemu tělesa, ▪ aplikuje poznatky o tělesech v praktických úlohách, zejména ve vztahu k danému oboru vzdělání, ▪ užívá a převádí jednotky objemu, ▪ při řešení úloh účelně využívá digitální technologie a zdroje informací. 	<p>Stereometrie</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ polohové vztahy prostorových útvarů ▪ metrické vlastnosti prostorových útvarů ▪ tělesa a jejich sítě ▪ složená tělesa ▪ výpočet povrchu, objemu těles, složených těles 	21
<ul style="list-style-type: none"> ▪ řeší úlohy z praxe, ▪ procvičuje, prohlubuje a upevňuje získané znalosti a dovednosti, ▪ řeší soubory testových a slovních úloh jako přípravu 	<p>Opakování, upevňování a rozšíření učiva</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ řešení úloh z různých témat matematiky, aplikace poznatků a dovedností 	30

Výsledky vzdělávání	Učivo	Počet hodin
na maturitní zkoušku aj.		

Mezipředmětové vztahy:

Fyzika, matematika, účetnictví, ekonomika, fiktivní firmy, programování, CAD/CAM systémy.

Učební osnova předmětu **TĚLESNÁ VÝCHOVA**

OBOR STŘEDNÍHO VZDĚLÁVÁNÍ S MATURITNÍ ZKOUŠKOU

63-41-M/01 EKONOMIKA A PODNIKÁNÍ

NÁZEV ŠVP: EKONOMIKA A INFORMATIKA

PLATNOST UČEBNÍ OSNOVY OD 1. 9. 2021

Celkový počet vyučovacích hodin za studium: 260 (64–64–72–60)

A) Pojetí vyučovacímho předmětu

Obecné cíle

V souladu s vývojovými předpoklady a s individuálními zvláštnostmi žáků směřuje vyučující úsilí učitele a učební činnost žáků v tělesné výchově k těmto cílům:

- vážit si zdraví jako jedné z prvořadých hodnot a cílevědomě jej chránit,
- zvládá bezpečné jednání v krizových situacích a za mimořádných událostí a poskytuje neodkladně první pomoc,
- pojímat zdraví a tělesnou zdatnost jako hodnoty potřebné ke kvalitnímu prožívání života.

Charakteristika učiva

Základní učivo z hlediska uvedených kritérií tvoří teoretické poznatky, průpravná, kondiční, relaxační a jiná cvičení, gymnastika, úpoly, atletika, pohybové a sportovní hry, lyžování a turistika. Poslední dvě jmenované činnosti se nevyučují v hodinách určených učebním plánem v týdenním rozvrhu, pro lyžování a turistiku je vyhrazen jeden celý týden, přičemž lyžování absolvují žáci druhého ročníku a turistický kurz žáci třetího ročníku.

Pojetí výuky

Tělesná výchova je v učebním plánu zařazována v rozsahu 2 vyučovacích hodin v týdnu. Obsah předmětu je koncipován v návaznosti na obsah výuky na ZŠ do deseti tematických okruhů, v jejich rámci je pak učivo členěno na poznatky, potřebné návyky a pohybové činnosti. Obsah učiva je prostředkem pro dosažení cílů jednotlivých etap vzdělání. Učivo je členěno do ročníků, ale učitel je vybírá v souladu s celkovou koncepcí daného předmětu, s konkrétními podmínkami školy (prostorové, materiální), konkrétní úroveň žáků (skupin, jednotlivců), jejich převažujícími pohybovými zájmy i vzhledem ke svému případnému speciálnímu pohybovému zaměření.

Učitel by měl všem žákům nabídnout k osvojení základní učivo, které vychází ze standardu vzdělávání. Konkrétní úroveň osvojení závisí především na individuálních předpokladech žáků. Pro uspokojení zájmu, dovednosti i pohybového nadání jednotlivců, skupin, případně celé třídy slouží učivo rozšiřující.

Toto učivo je nezávazné. Učitel ve vyšší etapě vzdělávání se musí při realizaci jednotlivých témat přesvědčit, do jaké míry si žáci osvojili učivo nižší etapy, v případě potřeby se k němu vrátit nebo ho využít k opakování a upevňování pohybových dovedností, k rozvoji pohybových schopností atd. Z výše naznačeného vyplývá, že zařazení rozšiřujícího učiva nebo vypuštění některého námětu základního učiva je v kompetenci učitele, který nejlépe zná předpoklady žáků a konkrétní podmínky školy.

Hodnocení výsledků žáků

Rozhodující pro vzdělání je směřování k dílčím a celkovým cílům a respektování individuálních předpokladů žáků. Proto hodnocení žáků vychází z diagnostiky žáků, z poznání jejich předpokladů, aktuálních možností, zdravotního stavu a pohybových zájmů. Rozhodující pro hodnocení žáků je přístup k předmětu, aktivita při jednotlivých činnostech a individuální změny (dovednostní, výkonové, postojoyé).

Přínos k rozvoji klíčových kompetencí

Komunikativní kompetence

Absolventi by měli být schopni:

- vyjadřovat se přiměřenou odbornou terminologií,
- vyvozovat a interpretovat závěry na základě pozorovaných dějů,
- vyjadřovat se a vystupovat v souladu se zásadami kultury projevu a chování.

Personální kompetence

Absolventi by měli být připraveni:

- efektivně se učit a pracovat, vyhodnocovat dosažené výsledky a pokrok,
- přijímat hodnocení svých výsledků a způsobu jednání i ze strany jiných lidí, adekvátně na ně reagovat, přijímat radu i kritiku,
- pečovat o své fyzické i duševní zdraví.

Sociální kompetence

Absolventi by měli být schopni:

- přijímat a odpovědně plnit svěřené úkoly,
- aktivně se zapojovat do týmové práce,
- adaptovat se na měnící se životní a pracovní podmínky.

Řešit samostatně běžné pracovní i mimopracovní problémy

Absolventi by měli být schopni:

- porozumět zadání úkolu nebo určit jádro problému, navrhnout způsob řešení a zdůvodnit jej,
- vyhodnotit a ověřit správnost zvoleného postupu a dosažené výsledky,
- volit prostředky a způsoby vhodné pro splnění jednotlivých aktivit, využívat zkušeností a vědomostí nabytých dříve.

- Využívat prostředky informačních a komunikačních technologií a efektivně pracovat s informacemi

Absolventi by měli umět:

- pracovat s osobním počítačem a s dalšími prostředky informačních a komunikačních technologií, pracovat s informacemi.

Průřezová témata

Občan v demokratické společnosti

Člověk a svět práce

Předmět tělesná výchova rozvíjí znalosti a dovednosti žáků, které jsou potřebné pro odpovědný přístup k vlastnímu tělu a zdraví. Žáci jsou vedeni k tomu, aby se pohybovým činnostem věnovali i ve svém volném čase, aby je chápali jako prostředek relaxace a nápravy negativních důsledků vysokého pracovního zatížení.

Člověk a životní prostředí

Výuka je zaměřena především na péči o zdraví a bezpečnosti zdraví při jakékoli pohybové činnosti. Žáci si také osvojují zásady bezpečného pobytu v různých přírodních prostředích, a to bez jakýchkoli zásahů do ekologické rovnováhy těchto prostředí.

B) Rozpis učiva a výsledků vzdělávání

1. ročník – 2 hodiny týdně (64 hodin)

Výsledky vzdělávání	Učivo	Počet hodin
Žák: <ul style="list-style-type: none"> ▪ rozumí významu přípravy organismu před pohybovou činností i významu péče o tělo po skončení pohybové činnosti, ▪ rozliší a vysvětlí pojmy zátěž, únava, odpočinek, jednostranná zátěž, příčiny svalové nerovnováhy, 	Teoretické poznatky <ul style="list-style-type: none"> ▪ význam pohybu pro zdraví ▪ odborné názvosloví ▪ výstroj, výzbroj, údržba ▪ hygiena a bezpečnost, zásady chování, regenerace. 	6
<ul style="list-style-type: none"> ▪ dokáže zaujmout postavení v daném tvaru, ▪ používá základní povely a správně na ně reaguje, 	Pořadová cvičení <ul style="list-style-type: none"> ▪ pořadová, všestranně rozvíjející, kondiční, koordinační, kompenzační, 	4

Výsledky vzdělávání	Učivo	Počet hodin
<ul style="list-style-type: none"> ▪ uplatňuje ve svém jednání základní znalosti o stavbě a funkci lidského organismu, ▪ popíše, jak faktory životního prostředí ovlivňují zdraví lidí, ▪ zdůvodní význam zdravého životního stylu, ▪ popíše vliv fyzického a psychického zatížení, ▪ orientuje se v zásadách zdravé výživy, ▪ dovede uplatňovat naučené modelové situace k řešení konfliktních situací, ▪ objasní důsledky sociálně patologických závislostí jednotlivce, ▪ diskutuje a argumentuje o etice v partnerských vztazích, vhodných partnerech odpovědnému přístupu k partnerskému životu, ▪ dovede posoudit vliv médií ▪ popíše úlohu státu a místní samosprávy při ochraně zdraví, ▪ prokáže dovednosti poskytnutí první pomoci sobě a jiným. 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ činitele ovlivňující zdraví, ▪ duševní zdraví a rozvoj osobnosti, ▪ odpovědnost za zdraví své i druhých, péče o veřejné zdraví v ČR, zabezpečení v nemoci, práva a povinnosti v případě úrazu a nemoci, ▪ partnerské vztahy, lidská sexualita, ▪ prevence úrazů a nemocí, ▪ mediální obraz krásy lidského těla, komerční reklama, ▪ mimořádné události, ▪ základní úkoly ochrany obyvatelstva, ▪ úrazy a náhlé zdravotní příhody, ▪ poranění při hromadném zasažení obyvatel, ▪ stavy bezprostředně ohrožující život. ▪ osobní život a zdraví ohrožující situace 	<p>8</p>
<ul style="list-style-type: none"> ▪ volí sportovní vybavení odpovídající příslušné činnosti, přizpůsobuje je klimatickým podmínkám, ▪ zvládá správnou techniku běhu a startů, ▪ prokáže jistou úroveň rychlostních a vytrvalostních schopností při testování, – 	<p>Atletika</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ běhy, starty, ▪ skoky do výšky, skoky do dálky, ▪ hody, vrh koulí. 	<p>12</p>

Výsledky vzdělávání	Učivo	Počet hodin
<p>porovnává ukazatele své zdatnosti s ostatními žáky a s předloženými tabulkami norem výkonů,</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ dokáže technicky správně provést skok do dálky, ▪ rozlišuje hody a vrhy, 		
<ul style="list-style-type: none"> ▪ je schopen zhodnotit své pohybové možnosti a vybrat si vhodné rozvíjející činnosti z nabídky pohybových aktivit, ▪ umí technicky správně kotoul vpřed a vzad, aplikuje tyto dovednosti na obměny kotoulu vpřed a vzad, ▪ dokáže bezpečně provést stoj na ruku u stěny, ve volném prostoru s dopomocí, ▪ zvládá základy přemetu stranou, ▪ bez obav zvládá přeskok přes zvýšené nářadí – s odrazovým můstkem i bez něho, ▪ umí dávat dopomoc jiným žákům při přeskoku, ▪ na kruzích dovede z klidové polohy – svis vznesmo – provést cvik překot vzad snožmo a zpět, ▪ bezpečně zvládá komíhání ve svisu, případně komíhání s obratem, ▪ umí seskočit v zákmihu a dát dopomoc při seskoku jiných žáků, ▪ cvičení na kruzích, 	<p>Gymnastika</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ cvičení s náčiním, cvičení na nářadí, ▪ akrobacie, šplh, ▪ rytmická gymnastika, pohybové činnosti, ▪ kondiční programy, cvičení s hudebním doprovodem, tanec. 	12
<ul style="list-style-type: none"> ▪ správně používá pádovou 	Úpoly	4

Výsledky vzdělávání	Učivo	Počet hodin
<p>techniku – pád vzad, vpravo, vlevo,</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ posuzuje vhodnost použití pádových technik, 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ pády a základní sebeobrana, 	
<ul style="list-style-type: none"> ▪ volí sportovní vybavení odpovídající příslušné činnosti a okolním podmínkám, dovede je udržovat a ošetřovat, ▪ (odbějená) umí technicky správně základní herní činnosti jednotlivce v míčových hrách, ▪ (pro všechny hry) dokáže použít získané dovednosti v herních situacích, ▪ rozlišuje správné postavení hráče v poli a chápe jeho význam na dané pozici, ▪ rozumí základním pravidlům hry, ▪ (netradiční hry) používá základní náčiní specifické pro danou hru, zná základní pravidla hry, 	<p>Pohybové hry</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ pohybové hry, ▪ odbíjená, základní herní činnosti, pravidla, ▪ netradiční hry, základní náčiní, 	14
<ul style="list-style-type: none"> ▪ prokáže úroveň své tělesné zdatnosti s pomocí standardizovaných testových baterií, ▪ porovná své výsledky s tabulkovými hodnotami a s výsledky jiných žáků, ▪ koriguje vlastní pohybový režim ve shodě se zjištěnými údaji. 	<p>Testování tělesné zdatnosti</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ motorické testy, porovnávání výsledků s tabulkovými hodnotami. 	4

2. ročník – 2 hodiny týdně (64 hodin)

Výsledky vzdělávání	Učivo	Počet hodin
<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ rozumí a umí používat základní terminologické výrazy běžně používané při pohybových činnostech, ▪ chápe význam pojmů aktivní zdraví a zdravý životní styl a dokáže stanovit, které pohybové činnosti jsou zdraví prospěšné a které jsou zdraví škodlivé, ▪ rozumí významu hygieny a bezpečnosti při pohybových činnostech v různém prostředí a různých podmínkách, ▪ dokáže rychle reagovat a poskytnout první pomoc při drobných i závažnějších poraněních, zejména při úrazech vzniklých při pohybové činnosti, 	<p>Teoretické poznatky</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ základní terminologie, ▪ aktivní zdraví, aktivní životní styl, ▪ hygiena a bezpečnost, ▪ první pomoc, předcházení úrazům. 	4
<ul style="list-style-type: none"> ▪ zvládá správnou techniku běhu, ▪ umí uplatňovat zásady sportovního tréninku s cílem vylepšit své výkony z prvního ročníku, ▪ zvládá správnou techniku hodů, zejména dokáže spojit rozběh s odhodem, ▪ dodržuje zásady bezpečnosti při veškeré své činnosti, 	<p>Atletika</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ technika běhu, zásady sportovního tréninku, ▪ technika hodů, rozběh s odhodem, ▪ zásady bezpečnosti. 	14
<ul style="list-style-type: none"> ▪ umí využívat pohybové činnosti pro všestrannou pohybovou přípravu a zvyšování tělesné zdatnosti, ▪ zvládá základní akrobatické 	<p>Gymnastika</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ zvyšování tělesné zdatnosti, ▪ akrobatické cviky, ▪ cvičení na nářadí, cvičení s náčiním, ▪ šplh, kondiční programy. 	20

Výsledky vzdělávání	Učivo	Počet hodin
<p>cviky ve zdokonalené formě,</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ zvládá správnou techniku výmyku, přešvihů únožmo a seskoku odkmihem, chápe význam dopomoci při cvičení na hrazdě a dokáže ji sám poskytnout, ▪ uplatňuje osvojené způsoby přeskočení přes zvýšené nářadí, ▪ koriguje podmínky pro přeskok, ▪ zvládá správnou techniku šplhu na tyči i na laně, 		
<ul style="list-style-type: none"> ▪ umí technicky správně herní činnosti jednotlivce v míčových hrách a tyto uplatňuje v mírně ztížených podmínkách, ▪ dokáže použít získané dovednosti takovým způsobem, že hra je plynulá, bez vážnějších rozporů s pravidly, 	<p>Pohybové hry</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ míčové hry, technika, pravidla, ▪ zásady bezpečnosti. 	22
<ul style="list-style-type: none"> ▪ prokáže úroveň své tělesné zdatnosti s pomocí standardizovaných testových baterií, ▪ porovná své výsledky s tabulkovými hodnotami, s výsledky jiných žáků a se svými výsledky z předchozího roku, 	<p>Testování tělesné zdatnosti</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ standardizované testové baterie. 	4
<ul style="list-style-type: none"> ▪ dokáže se orientovat v horském prostředí, je si vědom nástrah vyplývajících z charakteru horského prostředí, ▪ chová se v přírodě ekologicky, 	<p>Lyžařský výcvikový kurz</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ orientace v krajině, ekologické chování, ▪ chování při pobytu v horském prostředí, ▪ první pomoc, ▪ základy sjezdového 	týden

Výsledky vzdělávání	Učivo	Počet hodin
<ul style="list-style-type: none"> ▪ respektuje příkazy horské služby, dokáže se s ní spojit v případě nouze, ▪ rozliší stupeň závažnosti poranění při pobytu v horském prostředí, v lehčích případech dokáže poskytnout první pomoc, ▪ posoudí technický stav lyžařské výzbroje a pravidelně provádí základní údržbu, ▪ bezpečně manipuluje s výzbrojí, ▪ zvládne sjezd šikmo svahem v základním postoji a plynule navazuje odšlapování ke svahu, ▪ umí zastavit na bezpečném místě, ▪ dokáže bezpečně nastoupit a vystoupit z různých druhů lanovek, ▪ provede dlouhý a střední oblouk s přihlédnutím k technické vyspělosti lyžaře, ▪ zvládne jízdu v různém terénu a sněhu, ▪ pozná chybně a správně prováděné činnosti, umí analyzovat a zhodnotit kvalitu pohybové činnosti nebo výkonu, ▪ nepřeceňuje vlastní síly a schopnosti při činnosti v horském terénu, ▪ (výcvik na snowboardu) – bezpečně manipuluje s výzbrojí, zvládá základní 	<p>lyžování.</p>	

Výsledky vzdělávání	Učivo	Počet hodin
<p>techniku stoje, skluzu, zastavení, obratu a zatáčení na snowboardu, umí nastoupit, vyjet a vystoupit z lanovky, dokáže zhodnotit kvalitu výkonu,</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ (výcvik na běžeckých lyžích) – dokáže připravit výzbroj na výcvik, umí se pohybovat s lyžemi na nohou, zvládá základní techniky běhu na lyžích (běh dvoudobý střídavý, běh soupažný). 		

3. ročník – 2 hodiny týdně (72 hodin)

Výsledky vzdělávání	Obsah vzdělávání	Počet hodin
<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ umí uplatnit pravidla her při hře i při rozhodování, ▪ sestaví soubory cvičení, ▪ navrhne kondiční program, ▪ dokáže sledovat, rozhodovat a hodnotit výkony jednotlivců i týmů, ▪ umí vyhledat informace týkající se tělesné kultury, 	<p>Teoretické poznatky</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ pravidla her, závodů a soutěží, ▪ rozhodování, zásady sestavování a vedení sestav, ▪ pohybové testy, ▪ zdroje informací. 	4
<ul style="list-style-type: none"> ▪ uplatňuje zásady sportovního tréninku s cílem vylepšit své výkony z předchozích ročníků, ▪ dokáže vhodně sestavit družstvo pro štafetový běh, včetně dodržování závodních pravidel dané disciplíny, ▪ zvládá správnou techniku skoku, je si vědom zásad bezpečnosti při skoku vysokém, 	<p>Atletika</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ technika běhu, zásady sportovního tréninku, ▪ technika hodů, rozběh s odhadem, ▪ zásady bezpečnosti. 	18

Výsledky vzdělávání	Obsah vzdělávání	Počet hodin
<ul style="list-style-type: none"> ▪ dokáže přizpůsobit běh podmínkám daného terénu, 		
<ul style="list-style-type: none"> ▪ uplatňuje zásady přípravy organismu před pohybovou činností, ▪ využívá vhodné posilovací cviky pro zvyšování své tělesné zdatnosti, ▪ zvládá základní akrobatické cviky naučené v předchozích ročnících ve zdokonalené formě, ▪ dokáže spojit akrobatické cviky ve složitější akrobatické řady s využitím doplňujících cviků, ▪ zvládá správnou techniku šplhu na tyči i na laně, ▪ zná a poskytuje dopomoc při činnostech, kde hrozí nebezpečí úrazu, 	<p>Gymnastika</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ zvyšování tělesné zdatnosti, ▪ akrobatické cviky, ▪ cvičení na nářadí, cvičení s náčiním, ▪ šplh, kondiční programy. 	22
<ul style="list-style-type: none"> ▪ využívá získaných dovedností a vědomostí při hře, snaží se odstraňovat své nedostatky, snaží se o dodržování zásad fair play, ▪ dovede se zapojit do organizace turnajů a soutěží a umí zpracovat jednoduchou dokumentaci, ▪ ovládá pravidla hry, dokáže rozhodovat, zapisovat a sledovat výkony jednotlivců nebo týmu, 	<p>Pohybové hry</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ míčové hry, technika, pravidla, ▪ zásady bezpečnosti. 	24

Výsledky vzdělávání	Obsah vzdělávání	Počet hodin
<ul style="list-style-type: none"> ▪ dokáže se orientovat v daném prostředí, ▪ chová se v přírodě ekologicky, ▪ rozliší stupeň závažnosti poranění při pobytu v přírodě, v lehčích případech dokáže poskytnout první pomoc, ▪ posoudí technický stav používané výzbroje a pravidelně provádí základní údržbu, ▪ dbá vlastní bezpečnosti a bezpečnosti ostatních účastníků silničního provozu, ▪ zná základní pravidla manipulace s lodí, pohybu na klidné a tekoucí vodě, umí předvídat nebezpečí, spolupracuje s ostatními účastníky kurzu, 	<p>Sportovně – turistický kurz</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ orientace v krajině, ekologické chování, ▪ chování při pobytu v přírodě, ▪ první pomoc, ▪ pravidla silničního provozu, dodržování bezpečnosti, ▪ orientační běh, ▪ manipulace s lodí, bezpečnost při kurzu, ▪ zásady střelby. 	týden
<ul style="list-style-type: none"> ▪ prokáže úroveň své tělesné zdatnosti s pomocí standardizovaných testových baterií, ▪ porovná své výsledky s tabulkovými hodnotami, s výsledky jiných žáků a se svými výsledky z předchozího roku. 	<p>Testování tělesné zdatnosti</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ standardizované testové baterie. 	4

4. ročník – 2 hodiny týdně (60 hodin)

Výsledky vzdělávání	Obsah vzdělávání	Počet hodin
<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ dokáže vyhledat potřebné informace z oblasti zdraví a pohybu, dovede o nich 	<p>Teoretické poznatky</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ význam pohybových činností pro zdraví, informace o zdraví, 	4

Výsledky vzdělávání	Obsah vzdělávání	Počet hodin
<p>diskutovat, analyzovat je a hodnotit,</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ rozumí významu pohybových činností (zejména kondičních, kompenzačních a relaxačních) pro zdraví, ▪ umí sestavit soubory zdravotně zaměřených cvičení, cvičení pro tělesnou a duševní relaxaci, umí si připravit kondiční program osobního rozvoje a vyhodnotit jej, ▪ ovládá kompenzační cvičení k vlastní regeneraci, a to zejména vzhledem k požadavkům budoucího povolání, ▪ uplatňuje osvojené způsoby relaxace, 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ zdravotně zaměřené cvičení, kondiční programy, regenerace, relaxace. 	
<ul style="list-style-type: none"> ▪ uplatňuje zásady sportovního tréninku s cílem vylepšit své výkony z předchozích ročníků, 	<p>Atletika</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ technika běhu, zásady sportovního tréninku, ▪ technika hodů, rozběh s odhadem, ▪ zásady bezpečnosti. 	14
<ul style="list-style-type: none"> ▪ uplatňuje zásady přípravy organismu před pohybovou činností a zásady uklidnění organismu po skončení pohybové činnosti, ▪ využívá vhodné protahovací a posilovací cviky pro zvyšování své tělesné zdatnosti a pro kompenzaci nevhodných pohybových návyků a nevhodné pracovní zátěže, ▪ vylepšuje své výkony při 	<p>Gymnastika</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ zvyšování tělesné zdatnosti, ▪ akrobatické cviky, ▪ cvičení na nářadí, cvičení s náčiním, ▪ šplh, kondiční programy. 	18

Výsledky vzdělávání	Obsah vzdělávání	Počet hodin
cvičení všeho druhu,		
<ul style="list-style-type: none"> ▪ dokáže se v souladu s pravidly zapojit do jakékoli prováděné herní činnosti v rámci osvojené hry, ▪ uplatňuje techniku a základy taktiky dané hry, participuje na týmových herních činnostech družstva, 	Pohybové hry <ul style="list-style-type: none"> ▪ míčové hry, technika, pravidla, ▪ zásady bezpečnosti. 	20
<ul style="list-style-type: none"> ▪ prokáže úroveň své tělesné zdatnosti. 	Testování tělesné zdatnosti <ul style="list-style-type: none"> ▪ standardizované testové baterie, ▪ porovnání vývoje. 	4

Mezipředmětové vztahy: biologie, fyzika, občanská nauka, počítačové systémy.

Učební osnova předmětu

KOMUNIKACE

OBOR STŘEDNÍHO VZDĚLÁVÁNÍ S MATURITNÍ ZKOUŠKOU

63-41-M/01 EKONOMIKA A PODNIKÁNÍ

NÁZEV ŠVP: EKONOMIKA A INFORMATIKA

PLATNOST UČEBNÍ OSNOVY OD 1. 9. 2022

Celkový počet vyučovacích hodin za studium: 200 (64–64–72–0)

A) Pojetí vyučovacího předmětu

Obecný cíl vyučovacího předmětu

Vyučovací předmět je zaměřen na získání dovednosti ovládat klávesnici počítače desetiprstovou hmatovou metodou. Výuka probíhá v počítačové učebně, využívá se výukový program a programové vybavení. Žáci vyhotovují na počítači různé druhy písemností v normalizované úpravě, případně s využitím šablon dopisních předtisků. Žáci získávají vědomosti o obsahové náplni a stylizaci obchodních dopisů. Komunikují prostřednictvím elektronické pošty a pracují s webovými stránkami. Oblast písemné komunikace zahrnuje především osvojování tvorby dokumentů obchodního styku, personální agendy, operační evidence a dalších forem podnikové komunikace.

Charakteristika učiva

Cílem předmětu je zvýšení produktivity a kvality práce na počítači. Psaní desetiprstovou hmatovou metodou, je základním předpokladem pro efektivní ovládání klávesnice počítače. Tuto dovednost žáci uplatní ve výuce ostatních předmětů, v praxi při vyhotovování písemností a dokladů i v dalším studiu.

Výuka rozvíjí samostatné logické uvažování a pěstuje kultivovaný písemný projev, a to z hlediska vhodné odborné stylizace, logické věcné i gramatické správnosti a vyhovující formální úpravy v souladu s normou pro úpravu písemností. V oblasti elektronické komunikace jsou žáci vedeni k jejímu racionálnímu využívání.

Součástí obsahového okruhu je rozvoj profesních komunikativních kompetencí žáků v oblasti obchodně-podnikatelské, administrativní a sociální, které se rozvíjejí po stránce obsahové i formální, písemné i ústní, a to jak v českém jazyce, tak v cizích jazycích. Při rozvíjení sociálně komunikativních kompetencí se uplatňují také psychologické aspekty komunikace a společenská etiketa.

Pojetí výuky

Metody výuky

Metody motivační:

- motivační rozhovor,

- pochvaly.

Metody fixační:

- opakování učiva ústní,
- písemné,
- nácvik dovedností,
- domácí práce.

Metody expoziční:

- výklad,
- popis,
- instrukce,
- práce s učebnicí nebo s učebním textem,
- zápisy na tabuli,
- zápis promítnutý zpětným projektořem nebo dataprojektořem,
- samostatná práce žáků,
- metoda praktická – na jedné pracovní stanici pracuje jeden žák.

Formy výuky

Hromadné vyučování:

- individualizované,
- frontální.

Mezipředmětové vztahy:

- český jazyk,
- cizí jazyk,
- ICT,
- ekonomika,
- účetnictví.

Hodnocení výsledků žáků

Písemné zkoušení – minimálně 1× za měsíc, sebehodnocení žáků. Hodnocení probíhá na základě dosažené rychlosti a přesnosti psaní (tabulka schválená vnitřním předpisem), zvláště je hodnocena rychlost i přesnost, jako výsledná známka se započítá horší z nich, ne průměrná.

Důraz bude kladen na schopnost samostatně pracovat a tvořit a schopnost aplikovat poznatky v praxi. Dále bude důraz kladen na pečlivost při zpracování písemností, na věcnou a formální správnost a na dodržování jazykových a stylistických norem.

Hodnocení samostatné práce žáků – písemnosti, dokumenty a tabulky – vyhotovování pro využití v praxi.

Pololetní písemná práce.

Přínos předmětu k rozvoji klíčových kompetencí a průřezových témat

Pracují samostatně. Jednají odpovědně, hospodárně, adekvátně uplatňují nejen kritérium ekonomické efektivity, ale i hledisko ekologické. Samostatně řeší úkoly. Pracují s prostředky informačních a komunikačních technologií. Vyhledávají ČSN pro normalizovanou úpravu písemností, tato doporučení respektují a využívají je. Pracují s tiskem a dalšími informačními médii. Pracují se standardním aplikačním programovým vybavením. Formulují své myšlenky srozumitelně a souvisle, v písemné podobě přehledně a jazykově správně. Zpracovávají podnikové písemnosti a snaží se dodržovat jazykové a stylistické normy i odbornou terminologii.

Klíčové kompetence získané v předmětu:

Zpracovává jednoduché texty na běžná i odborná témata a různé pracovní materiály, snaží se dodržovat jazykové a stylistické normy i odbornou terminologii.

Přijímá a odpovědně plní svěřené úkoly. Volí prostředky (pomůcky, studijní literaturu, metody a techniky) vhodné pro splnění jednotlivých aktivit, využívá zkušeností a vědomostí nabytých dříve. Má přehled o možnostech uplatnění na trhu práce v daném oboru a povolání.

B) Rozpis učiva a výsledků vzdělávání

1. ročník – 2 hodiny týdně (64 hodin)

Výsledky vzdělávání	Tematický celek	Počet hodin
Žák: <ul style="list-style-type: none"> ▪ pracuje s běžnou kancelářskou technikou, ovládá její funkce, ▪ rychle a přesně ovládá klávesnici PC desetiprstovou hmatovou metodou, ▪ zachycuje na klávesnici přímý diktát, ▪ zpracuje text s využitím zvýraznění a formátování, ▪ prakticky zakládá a eviduje doklady své školní činnosti, 	Základy psaní na klávesnici PC <ul style="list-style-type: none"> ▪ Psaní na klávesnici ▪ s pomocí učebnice a výukového software (ovládání klávesnice desetiprstovou hmatovou metodou). 	50
<ul style="list-style-type: none"> ▪ zpracuje náročnější text v textovém editoru s využitím složitějších úprav, ▪ zpracovává tabulky s využitím tabulkového procesoru a textového 	Tabulky	10

Výsledky vzdělávání	Tematický celek	Počet hodin
<ul style="list-style-type: none"> ▪ vysvětlí význam a obsah vnitropodnikových písemností, 		
<ul style="list-style-type: none"> ▪ charakterizuje vlastnosti důležité pro výkon povolání v logistických a finančních službách, ▪ provede psychologický rozbor chování klienta a na jeho základě volí vhodný způsob komunikace, ▪ ovládá zásady společenského chování, ▪ uplatňuje profesní etiku a bezpředsudkový přístup k zákazníkům, ▪ vhodně reaguje na různé způsoby chování klientů, obchodních partnerů i spolupracovníků, ▪ řeší různé interpersonální situace včetně konfliktních a zátěžových. 	Aplikovaná psychologie a společenská výchova <ul style="list-style-type: none"> ▪ osobnost člověka, ▪ společenské chování a profesní vystupování, ▪ typy zákazníků a psychologické základy jednání. 	17

3. ročník – 2 hodiny týdně (72 hodin)

Výsledky vzdělávání	Tematický celek	Počet hodin
Žák: <ul style="list-style-type: none"> ▪ vyhotoví písemnosti používané v personální činnosti, ▪ umí vyplnit formuláře pro styk s peněžními ústavy (příkaz k úhradě, poštovní složenky, apod.) ▪ je schopen vypracovat osobní dopisy, ▪ vyhotoví jednoduché písemnosti z obchodního styku a rozliší jejich 	Personální písemnosti Písemný styk s peněžními ústavy Písemnosti právního charakteru Osobní dopisy Vyplňování jednoduchých formulářů Propagační písemnosti	11 3 4 3 4 3

Výsledky vzdělávání	Tematický celek	Počet hodin
specifika, <ul style="list-style-type: none"> ▪ orientuje se v jednoduchých právních písemnostech, dokáže je vyhotovit, ▪ ovládá komunikaci elektronickou poštou, ▪ dovede získávat informace z otevřených zdrojů, zejména sítě Internet, ▪ umí správně vyplnit (vyhotovit) jednoduché formuláře včetně povinných náležitostí, ▪ sestaví a napíše na počítači cizojazyčné dopisy s příslušnou úpravou, 	Žádosti Cizojazyčná korespondence	3 5
<ul style="list-style-type: none"> ▪ vysvětlí význam informací komunikace pro podnikání ve službách, ▪ vhodně uplatňuje prostředky verbální a neverbální komunikace, ▪ komunikuje s klienty v cizím jazyce ▪ sestaví a vypracuje tabulku v textovém editoru a tabulkovém procesoru. 	Profesní komunikace <ul style="list-style-type: none"> ▪ využití techniky v komunikaci, ▪ verbální a neverbální komunikace Tabulky Word a Excel	22 14

Mezipředmětové vztahy: fiktivní firmy, počítačové systémy, český jazyk, technická angličtina, anglický jazyk, německý jazyk a ruský jazyk.

Učební osnova předmětu

EKONOMIKA

OBOR STŘEDNÍHO VZDĚLÁVÁNÍ S MATURITNÍ ZKOUŠKOU

63-41-M/01 EKONOMIKA A PODNIKÁNÍ

NÁZEV ŠVP: EKONOMIKA A INFORMATIKA

PLATNOST UČEBNÍ OSNOVY OD 1. 9. 2022

Celkový počet vyučovacích hodin za studium: 290 (64–64–72–90)

A) Pojetí vyučovacího předmětu

Obecný cíl vyučovacího předmětu

Cílem obsahového okruhu ekonomika je rozvíjet ekonomické myšlení žáků, vést je k hospodárnému jednání, chování a uplatňování ekonomických hledisek při alokaci zdrojů. Žáci získávají základní teoretické znalosti, a to jak z oblasti mikroekonomie, tak hlavně v oblasti makroekonomických ukazatelů, které umožní žákovi lépe posoudit stav národního hospodářství a směr jeho vývoje. Důležitou součástí přípravy je seznámení se se základními činnostmi obchodního závodu – jeho hlavní činností, zásobováním, personálními činnostmi a odbytem. Učivo o finančním hospodaření podniku umožní žákům porozumět principu hospodaření. Dále se žáci seznámí s problematikou finančního trhu. Pozornost je také věnována manažerským dovednostem. V rámci obsahového okruhu se též žáci seznámí se zásadami bezpečnosti a ochrany zdraví při práci.

Okruh má úzké mezipředmětové vztahy s obsahovým okruhem účetnictví a daně a vyučující musí dbát i na jeho propojenost s odborným zaměřením. Obsahový okruh je dále úzce propojen s průřezovým tématem člověk a svět práce a zároveň i se standardem finanční gramotnosti pro střední vzdělávání.

Charakteristika učiva

Učivo předmětu ekonomika je rozděleno do čtyř ročníků. Žáci mají získat vědomosti a dovednosti trvalejšího charakteru, aby z nich mohli vycházet v měnících se podmínkách ekonomické praxe a výsledky porovnávat při exkurzích do výrobních závodů. V hodinách mají pochopit nutnost dalšího vzdělávání a prohlubování svých znalostí studiem. Ekonomika využívá mezipředmětové vztahy s účetnictvím a daněmi, fiktivní firmou, obchodní činností a odbornou praxí. V prvním ročníku získají základní přehled o ekonomických zákonech, pojmech a souvislostech, seznámí se podstatou fungování tržní ekonomiky, rozdělením podnikových činností, získají základní přehled o majetku firmy. Ve druhém ročníku učivo prohlubuje vědomosti získané v 1. ročníku a seznamuje žáky s problematikou dlouhodobého majetku, mzdovými předpisy, se Zákoníkem práce, základy podnikání v Zákoně o obchodních korporacích. Ve třetím ročníku se učivo zaměřuje na hospodaření, výrobní činnost firmy, zdroje financování a jejich využití ve firmě a propojuje firmu

s celým národním hospodářstvím. Čtvrtý ročník rozšiřuje znalosti v oblasti finančního trhu a to zejména peněžního a kapitálového, seznamuje žáky se světovou ekonomikou.

Výsledky vzdělávání v oblasti citů, postojů, hodnot a preferencí

V předmětu ekonomika je žák veden k respektování morálních hodnot a zásad, je veden ke spolupráci s ostatními žáky a motivován k odpovědnosti za výsledky své práce, Je veden k samostatnému řešení daných úkolů a k využívání odborné literatury a internetu. Je veden ke stálému zvyšování svého vzdělávání.

Strategie výuky

V hodinách ekonomiky budou využívány následující metody a formy práce:

- výklad, kdy jsou využívány texty učebnic a odborná literatura (Zákon o obchodních korporacích, Nový občanský zákoník, Živnostenský zákon, Zákoník práce atd.),
- referáty, s využitím odborné literatury a internetu,
- využití výpočetní techniky při zpracovávání aktuálních informací,
- samostatná práce, skupinová práce,
- diskuse na dané téma,
- práce s aktuálními formuláři, doklady,
- exkurze a přednášky odborníků z praxe,
- využívání mezipředmětových vztahů a jejich propojení s daným učivem.

Dále se učivo upevňuje fixačními metodami, ústním opakováním, procvičováním.

Kritéria hodnocení žáků

Při hodnocení žáků jsou využívány standardní metody podle školních kritérií. Důraz je kladen na schopnost vysvětlit a použít daný pojem v logické souvislosti a návaznosti na problematiku v praxi. Základem je ústní a písemné zkoušení (dílní a souhrnné). Při hodnocení se bere v úvahu také aktivita v hodinách, samostatnost, zpracování daného tématu v referátech.

Přínos vyučovacího předmětu k rozvoji klíčových kompetencí a aplikaci průřezových témat

Ve vyučovacím předmětu jsou rozvíjeny všechny klíčové kompetence. Mezi nimi zejména:

- prohlubování občanských kompetencí zájmem o politické dění u nás i ve světě a jeho dopad na naši společnost,
- komunikativní kompetence je rozvíjena souvislou formulací myšlenek a schopností diskutovat, obhajovat svůj názor,
- personální kompetence je rozvíjena snahou o vyšší vzdělávání, efektivním studiem,
- sociální kompetence jsou rozvíjeny prací ve skupinách, v týmu se spolužáky,

- řešit samostatné problémy při získávání a zpracování nových informací a jejich vyhodnocování a uplatňování různých metod myšlení,
- aktivní využívání prostředků ICT.

Předmětem se prolínají všechna průřezová témata – Občan v demokratické společnosti, Člověk a životní prostředí, Člověk a svět práce, Informační a komunikační technologie. V oblasti Člověk a svět práce absolvují exkurze do výrobní firmy, aby se získali přehled o hlavní činnosti firmy.

Žáci jsou vedeni k tomu, aby:

- dovedli jednat s lidmi, byli sebevědomí a odpovědní, orientovali se v masových médiích a nových informacích,
- naučili se využívat nové informace ve prospěch svůj i celé společnosti, přispívali svým jednáním k péči o životní prostředí,
- k uvědomění odpovědnosti za své jednání a environmentálnímu chování,
- k poznání významu vzdělávání a k aktivnímu pracovnímu životu,
- k používání základního a aplikačního vybavení počítače pro účely uplatnění v praxi i pro další vzdělávání.

Ve druhém a třetím ročníku žáci absolvují odbornou praxi na smluvních pracovištích, vždy v rozsahu dvou týdnů.

B) Rozpis učiva a výsledky vzdělávání

1. ročník – 2 hodiny týdně (64 hodin)

Výsledky vzdělávání	Učivo	Počet hodin
<ul style="list-style-type: none"> ▪ používá a aplikuje základní ekonomické pojmy, vysvětlí vzájemnou vazbu mezi pojmy potřeba, statek, služba, výroba popíše fáze hospodářského procesu, dokáže vysvětlit působení výrobních faktorů na výrobu, 	Základní ekonomické pojmy <ul style="list-style-type: none"> ▪ Ekonomie – pojem a historie, ▪ potřeby, statky, služby, omezenost, vzácnost, užitečnost, ▪ výroba, výrobní faktory, hospodářský proces, ▪ životní úroveň, životní prostředí, 	8
<ul style="list-style-type: none"> ▪ správně používá a aplikuje základní ekonomické pojmy, ▪ vyjádří formou grafu určení rovnovážné ceny, ▪ posoudí správně vliv ceny na nabídku a poptávku, 	Podstata fungování tržní ekonomiky <ul style="list-style-type: none"> ▪ potřeby, statky, služby, spotřeba, vzácnost, ▪ výroba, výrobní faktory, hospodářský proces, 	10

Výsledky vzdělávání	Učivo	Počet hodin
<ul style="list-style-type: none"> ▪ na příkladu popíše fungování tržního mechanismu, ▪ vysvětlí pojem trh, tržní subjekty, nabídka, poptávka, ▪ definuje hospodářskou soutěž a konkurenci, ▪ vysvětlí pojem inflace a nezaměstnanost, 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ trh, tržní subjekty, nabídka, poptávka, zboží, cena, racionální chování spotřebitele, 	
<ul style="list-style-type: none"> ▪ definuje členění oběžného majetku, ▪ vysvětlí koloběh oběžného majetku, ▪ ovládá postup pořízení materiálu, ▪ provádí základní propočty spotřeby materiálu, ▪ vypočítá rychlost obratu zásob, ▪ vysvětlí pojem logistika, ▪ uspořádá účetní doklady, 	<p>Zabezpečení hlavní činnosti oběžným majetkem</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ členění oběžného majetku, ▪ zásoby, pořízení zásob, oceňování zásob, ▪ optimalizace zásob a nákupu, ▪ spotřeba materiálu, ▪ rychlost obratu zásob, 	16
<ul style="list-style-type: none"> ▪ rozliší oběžný a dlouhodobý majetek a jejich základní druhy, ▪ provádí běžné výpočty – odpisů, kapacity a jejího využití, efektivnosti investic a komentuje výsledky, ▪ vede karty dlouhodobého majetku, účtuje o dlouhodobém majetku, ▪ vysvětlí pojem dlouhodobý majetek, oběžný majetek, ▪ vysvětlí pořízení a vyřazení dlouhodobého majetku, 	<p>Zabezpečení hlavní činnosti dlouhodobým majetkem</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ dlouhodobý majetek, členění, opotřebení, odpisy, kapacita, ▪ pořízení a vyřazení dlouhodobého majetku, ▪ oceňování a účtování dlouhodobého majetku, 	20
<ul style="list-style-type: none"> ▪ rozlišuje právní formy podnikání a dovede charakterizovat jejich základní znaky, 	<p>Podnikání</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ podnikání, podnikatelský záměr, právní formy podnikání, 	10

Výsledky vzdělávání	Učivo	Počet hodin
<ul style="list-style-type: none"> ▪ posoudí vhodné právní formy podnikání ve svém oboru, ▪ na příkladu popíše postup založení živnosti a obchodní společnosti, ▪ vysvětlí pojem podnikání, podnikatelský záměr, právní formy podnikání, ▪ charakterizuje základní povinnosti podnikatele, ▪ charakterizuje pojem hospodářská soutěž rozlišuje druhy živností a obchodních společností, ▪ charakterizuje základní povinnosti podnikatele vůči státu. 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ podnikání podle živnostenského zákona a zákona o obchodních korporacích, 	

2. ročník – 2 hodiny týdně (64 hodin)

Výsledky vzdělávání	Učivo	Počet hodin
<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ na příkladech charakterizuje průběh výrobní činnosti, ▪ na příkladu ukáže význam řízení jakosti v moderním podniku, ▪ v typovém příkladu vypočítá úspory z rozsahu, ▪ posoudí ekologické souvislosti výrobní činnosti, ▪ vysvětlí pojmy výroba, jakost, ▪ na příkladu ukáže obsah a průběh příslušné hlavní činnosti – výroby, ▪ na příkladu ukáže význam řízení jakosti v moderní výrobě, ▪ posoudí ekologické souvislosti 	<p>Výrobní činnost podniku</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ výroba, jakost, ▪ úspory z rozsahu, ▪ ekologie, ▪ výrobní činnosti obchodních závodů v daném zaměření, ▪ společenská odpovědnost firem, 	24

Výsledky vzdělávání	Učivo	Počet hodin
<p>výrobní činnosti,</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ popíše model podnikání založený na pronájmu, 		
<ul style="list-style-type: none"> ▪ na příkladu popíše základní způsoby získávání zaměstnanců, ▪ určí kritéria pro výběr zaměstnanců, ▪ charakterizuje jednotlivé metody hodnocení zaměstnanců, ▪ orientuje se v Zákoníku práce, ▪ orientuje se v právech a povinnostech zaměstnance a zaměstnavatele, ▪ vysvětlí možnosti získávání a výběru zaměstnanců, ▪ definuje hodnocení a odměňování zaměstnanců, ▪ vysvětlí vznik, změny a zánik pracovního poměru, 	<p>Zabezpečení hlavní činnosti lidskými zdroji, pracovněprávní vztahy</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ zjištění a plánování potřeby zaměstnanců, ▪ získávání a výběr zaměstnanců, ▪ hodnocení zaměstnanců, ▪ Národní soustava povolání, 	<p>20</p>
<ul style="list-style-type: none"> ▪ orientuje se v zákonné úpravě předpisů, ▪ posoudí na jednoduchých příkladech vhodnost použitých forem mzdy, ▪ vypočte hrubou mzdu, zdravotní a sociální pojištění, náhrady mezd, zdanitelnou mzdu, čistou mzdu, nemocenské dávky, částku k výplatě, ▪ rozliší pracovní smlouvy a dohody o pracích konaných mimo pracovní poměr z hlediska mzdy, pojištění a daně z příjmů, uvede povinnosti zaměstnavatele a zaměstnance při zajišťování bezpečnosti práce a požární prevence, 	<p>Mzdová soustava</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ mzdová legislativa, ▪ složky mzdy, ▪ výpočet mzdy, ▪ zákonné odvody, ▪ bezpečnost a ochrana zdraví při práci, požární prevence, státní odborný dozor nad bezpečností práce, 	<p>15</p>

Výsledky vzdělávání	Učivo	Počet hodin
<ul style="list-style-type: none"> ▪ aplikuje znalosti bezpečnostních předpisů a bezpečnostních rizik na konkrétní situace (např. ve škole), 		
<ul style="list-style-type: none"> ▪ rozliší typické náklady podle probíraného členění, ▪ na příkladu ukáže náklady obětované příležitosti a utopené náklady, 	Náklady a výnosy <ul style="list-style-type: none"> ▪ členění nákladů, ▪ možnosti snižování nákladů, ▪ náklady obětované příležitosti, utopené náklady, 	5
Na základě dohody o odborné praxi se smluvními partnery	Odborná praxe	2 týdny

3. ročník – 2 hodiny týdně (72 hodin)

Výsledky vzdělávání	Učivo	Počet hodin
<ul style="list-style-type: none"> ▪ odliší typické výnosy podle probíraného členění, ▪ posoudí a na příkladu ukáže vzájemné souvislosti ceny, zisku a velikosti prodeje, ▪ uvede příklady zvyšování výnosů, ▪ vypočte zvýšení nebo snížení výnosů vzniklé změnou prodeje nebo ceny, ▪ ovládá základní pojmy náklady, výnosy, hospodářský výsledek, zisk, ztráta, ▪ vypočte zvýšení nebo snížení výnosů vzniklé změnou prodeje nebo ceny, ▪ ovládá základní pojmy náklady, výnosy, hospodářský výsledek, zisk, ztráta, 	Náklady a výnosy <ul style="list-style-type: none"> ▪ členění výnosů, ▪ možnost zvyšování výnosů, ▪ nákladový a marketingový přístup k ceně, 	25
<ul style="list-style-type: none"> ▪ orientuje se ve zdrojích financování, ▪ porovná vhodnost užití vlastních a cizích zdrojů financování, 	Zdroje financování, finanční řízení <ul style="list-style-type: none"> ▪ vlastní kapitál, ▪ tvorba základního kapitálu v a.s. a s.r.o., 	25

Výsledky vzdělávání	Učivo	Počet hodin
<ul style="list-style-type: none"> ▪ sestaví platební kalendář, ▪ charakterizuje cash-flow firmy, ▪ posoudí možnost užití peněz s ohledem na výnos a riziko, 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ kapitálové fondy, ▪ cizí kapitál, ▪ krátkodobé a dlouhodobé financování, ▪ cash-flow, finanční řízení, 	
<ul style="list-style-type: none"> ▪ definuje finanční trh a jeho členění, ▪ používá nejběžnější platební nástroje, ▪ směnění peníže podle kurzovního lístku, ▪ vysvětlí způsoby stanovení úrokových sazeb a rozdíl mezi úrokovou sazbou a RPSN, ▪ rozliší poslání centrální banky a komerčních bank, ▪ rozliší druhy úvěrů a jejich použití, ▪ provede jednoduché srovnání výhodnosti peněžních produktů, 	Finanční trh <ul style="list-style-type: none"> ▪ členění finančního trhu, ▪ platební styk v národní a zahraniční měně, ▪ úroková míra, ▪ role centrální banky, 	22
Na základě dohody o odborné praxi se smluvními partnery	Odborná praxe	2 týdny

4. ročník – 3 hodiny týdně (90 hodin)

Výsledky vzdělávání	Učivo	Počet hodin
Žák: <ul style="list-style-type: none"> ▪ rozliší složky finančního trhu, ▪ rozlišuje krátkodobé a dlouhodobé cenné papíry, majetkové papíry a dluhopisy, ▪ na příkladu vysvětlí pohyb kurzu cenných papírů, ▪ postup poskytnutí úvěru, žádost o úvěr, ▪ rozliší RM systém a burzu, ▪ rozliší burzovní a mimoburzovní trh, ▪ vybere nejvýhodnější pojistný 	Finanční trh <ul style="list-style-type: none"> ▪ cenné papíry a investování, ▪ burza, ▪ RM systém, ▪ investiční a podílové fondy, ▪ účastnické a penzijní fondy, ▪ stavební spořitelny, ▪ pojišťovny, ▪ Finanční gramotnost <ul style="list-style-type: none"> ▪ rozpočet domácnosti, majetek a jeho nabývání, ▪ rozhodování o finančních 	30
		10

Výsledky vzdělávání	Učivo	Počet hodin
<p>produkt s ohledem na potřeby,</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ rozlišuje cenné papíry peněžního trhu a kapitálového trhu, ▪ rozumí sestavení rozpočtu domácnosti, ▪ navrhne řešení schodkového rozpočtu a přebytkového rozpočtu, ▪ výběr nejvýhodnějších produktů z hlediska výnosu, rizika a likvidity, ▪ sestaví přehled o majetku a závazcích, vyhodnocení, ▪ na příkladu posoudí, zda nabídka je v souladu s ochranou spotřebitele na finančním trhu, ▪ vybere nejvýhodnější pojistný produkt s ohledem na své potřeby, 	<p>záležitostech rodiny,</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ možnosti investování, ▪ řešení krizových finančních situací, 	
<ul style="list-style-type: none"> ▪ uvede příklady podniků ve vybraných odvětvích národního hospodářství, ▪ vysvětlí hodnotu ukazatelů národního hospodářství, ▪ popíše co je to HDP (reálný, nominální), jakým způsobem ho srovnáváme a jak se zjišťuje, ▪ vysvětlí příčiny a druhy nezaměstnanosti, ▪ vysvětlí podstatu inflace a její důsledky na finanční situaci obyvatel a na příkladu ukáže jak se bránit jejím nepříznivým důsledkům, ▪ vysvětlí význam platební bilance a charakterizuje její jednotlivé složky, ▪ odliší význam obchodní 	<p>Národní hospodářství</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ činitele ovlivňující úroveň národního hospodářství, ▪ hrubý domácí produkt, nezaměstnanost, inflace, platební bilance, ▪ subjekty působící v národním hospodářství, ▪ státní rozpočet, ▪ úloha státu v ekonomice, 	<p>25</p>

Výsledky vzdělávání	Učivo	Počet hodin
a platební bilance, <ul style="list-style-type: none"> ▪ srovná úlohu velkých a malých podniků v ekonomice státu, ▪ na příkladech vysvětlí příjmy a výdaje státního rozpočtu, 		
<ul style="list-style-type: none"> ▪ na příkladech ukáže výhodnost mezinárodního obchodu, absolutní a komparativní výhody, ▪ posoudí dopad restriktivních opatření na mezinárodní obchod, ▪ popíše strukturu EU, aplikuje poznatky o společném trhu a uvede typické příklady, ▪ uvede příklady organizací ovlivňujících mezinárodní ekonomiku – Světová banka, WTO, Mezinárodní měnový fond, OECD, OPEC, ▪ předpis EU, ▪ vyjmenuje nejvýznamnější podniky operující na mezinárodním poli v daném zaměření, ▪ vysvětlení rozdílů mezi základními ekonomickými směry (klasická ekonomie, neoklasická ekonomie, keynesiánství, liberalismus – monetarismus), behaviorální ekonomie (současný směr), ▪ vysvětlení stínové ekonomiky – šedá a černá ekonomika, selhávání trhu a zásahy státu pomocí veřejných statků a státních podniku, ▪ konkurence – monopol, oligopol, monopolistická konkurence – vysvětlení rozdílů 	Světová ekonomika <ul style="list-style-type: none"> ▪ mezinárodní obchod, ▪ restrikce v mezinárodním obchodě, ▪ Evropská unie, vztah EU – Česká republika, ▪ další organizace ovlivňující mezinárodní ekonomiku, ▪ mezinárodní obchod v daném zaměření, ▪ globalizace a nadnárodní společnosti, ▪ základy ekonomického myšlení (ekonomické školy), ▪ hospodářské funkce státu ve smíšené ekonomice, ▪ provádění hospodářské politiky (měnová politika), fiskální politika, ▪ sociální politika, 	25

Výsledky vzdělávání	Učivo	Počet hodin
mezi nimi, externality, ▪ vysvětlení, jak vznikají peníze, restriktivní měnová politika, expanzivní měnová politika, sazby (diskontní, lombardní), ▪ vysvětlení pojmů „švarcsystém), ▪ úloha úřadu práce, Ministerstva práce a sociálních věcí, České správy sociálního zabezpečení,		

Mezipředmětové vztahy: matematika, účetnictví, fiktivní firmy, ekonomický software, počítačové systémy

Učební osnova předmětu
ÚČETNICTVÍ A DANĚ

OBOR STŘEDNÍHO VZDĚLÁVÁNÍ S MATURITNÍ ZKOUŠKOU

63-41-M/01 EKONOMIKA A PODNIKÁNÍ

NÁZEV ŠVP: EKONOMIKA A INFORMATIKA

PLATNOST UČEBNÍ OSNOVY OD 1. 9. 2022

Celkový počet vyučovacích hodin za studium: 232 (32–32–108–60)

C) Pojetí vyučovacího předmětu

Obecný cíl vyučovacího předmětu

Cílem předmětu účetnictví a daně je rozvíjet základní ekonomické myšlení žáků. Žáci se vedou k efektivnímu uvažování a racionálnímu chování v profesním i osobním životě. Rovněž vede žáky k samostatnému vyhledávání aktuálních ekonomických informací.

Předmět účetnictví a daně spolu s předmětem ekonomika souvisí a patří mezi stěžejní ekonomické předměty,

Charakteristika učiva

Předmět zahrnuje učivo základů účetnictví a daní, výuka se zaměřuje na poznatky dlouhodobější platnosti, aby z nich mohli žáci vycházet při své činnosti a správně se orientovali v měnících se podmínkách ekonomické praxe. Žáci ve výuce pochopí nutnost dalšího vzdělávání a prohlubování svých znalostí studiem odborné literatury.

Učivo předmětu je rozděleno do čtyř ročníků a několika tematických celků.

V prvním ročníku se žáci seznamují se základy účetnictví, historií, základními právními předpisy, doklady, účetními knihami, majetkem, s daňovou evidencí a rozvahou. Ve druhém ročníku se seznamují se základy účtování krátkodobého finančního majetku, zásob a DPH. Ve třetím ročníku navazuje učivo na základy v druhém ročníku, rozvíjí podvojný účetnictví a základní účetnictví na syntetických účtech, objasňuje účtování dlouhodobého majetku, zúčtovacích vztahů. Také se žáci seznamují s daňovou soustavou a jednotlivými daněmi. Ve čtvrtém ročníku rozvíjí předmět učivo předcházejících ročníků, kapitálových účtů, výsledkových účtů a vysvětluje důležitost inventarizace v účetnictví. Dále ve čtvrtém ročníku směřuje učivo k uzavření podvojného účetnictví účetní závěrkou a uzávěrkou. Vysvětluje účetní výkazy a objasňuje výpočet daně z příjmů PO i FO. Později se probírá také manažerské účetnictví.

Výsledky vzdělávání v oblasti citů, postojů, hodnot a preferencí

Žák je veden k:

- respektování morálních postojů,
- k odpovědnosti za svoji práci, ke spolupráci s kolektivem,
- k motivaci za zvyšování vzdělání,
- k samostatnému řešení daných problémů, k pečlivosti a přesnosti,
- k dodržování zásad udržitelného rozvoje.

Strategie výuky

Základními výukovými postupy a metodami jsou dané v předmětu hlavně expoziční metody, metody osvojování nového učiva, metod práce s odborným textem, fixační metody. Mezi expozičními metodami se používá hlavně motivační vyprávění, rozhovor. Mezi metody osvojování nového učiva v předmětu patří zejména výklad, popis, vysvětlení, rozhovor. Jsou používány i metody práce s odborným textem jako vyhledávání informací v odborné literatuře, internetu a jejich zpracování. Mezi používané fixační metody patří ústní opakování učiva, procvičování, praktické upevňování dovedností. Žáci při práci používají účtovou osnovu, provádějí základní účetní operace, vyhledávají aktuální informace. Dané získané informace zpracovávají a využívají je při vypracování samostatných úkolů, jsou vedeni k pečlivosti, přesnosti a odpovědnosti za svoji práci.

V rámci mezipředmětových vztahů účetnictví úzce navazuje na ekonomiku, fiktivní firmy a ICT.

Kritéria hodnocení žáků

Výsledky vzdělávání diagnostikujeme pozorováním práce a chováním žáků ve vyučování. Dále používáme metody písemného případně ústního zkoušení (dílčího i souhrnného). Důraz je kladen i na vypracování samostatných prací, jejich přesnosti a pečlivosti při zpracování.

Hodnotí se rovněž zájem žáka o předmět a jeho aktivita. Klasifikace dle klasifikačního řádu školy.

Přínos vyučovacího předmětu k rozvoji klíčových kompetencí a aplikaci průřezových témat

Ve vyučovacím předmětu jsou rozvíjeny všechny klíčové kompetence. Mezi nimi zejména:

- prohlubování občanských kompetencí zájmem o politické dění u nás i ve světě a jeho dopad na naši společnost,
- komunikativní kompetence je rozvíjena souvislou formulací myšlenek a schopností diskutovat, obhajovat svůj názor,
- personální kompetence je rozvíjena snahou o vyšší vzdělávání, efektivním studiem,
- sociální kompetence jsou rozvíjeny prací ve skupinách, v týmu se spolužáky,

- řešit samostatné problémy při získávání a zpracování nových informací a jejich vyhodnocování a uplatňování různých metod myšlení,
- aktivní využívání prostředků ICT.

Předmětem se prolínají všechna průřezová témata – Občan v demokratické společnosti, Člověk a životní prostředí, Člověk a svět práce, Informační a komunikační technologie.

Žáci jsou vedeni k tomu, aby:

- dovedli jednat s lidmi, byli sebevědomí a odpovědní, orientovali se v masových médiích a nových informacích,
- naučili se využívat nové informace ve prospěch svůj i celé společnosti, přispívali svým jednáním k péči o životní prostředí,
- k uvědomění odpovědnosti za své jednání a environmentálnímu chování,
- k poznání významu vzdělávání a k aktivnímu pracovnímu životu,
- k používání základního a aplikačního vybavení počítače pro účely uplatnění v praxi i pro další vzdělávání.

D) Rozpis učiva a výsledků vzdělávání

1. ročník – 1 hodina týdně (32 hodin)

Výsledky vzdělávání	Učivo	Počet hodin
Žák: <ul style="list-style-type: none"> ▪ definuje účetní jednotku, ▪ definuje příjmy, výdaje, náklady a výnosy, ▪ ověří náležitosti a provede likvidaci účetních dokladů při běžném účtování, ▪ využívá oprav při běžném účtování, ▪ rozdělí majetek na jednotlivé druhy a určí jejich zdroje krytí, ▪ vede daňovou evidenci, ▪ zapisuje do peněžního deníků a do knih pohledávek a závazků, ostatních knih, ▪ sestaví rozvahu, ▪ rozumí provedení změn rozvahových položek, ▪ pracuje s účtovým 	Vymezení učiva: <ul style="list-style-type: none"> ▪ vznik účetnictví, ▪ předpisy upravující účtování, právní úprava účetnictví, ▪ funkce účetnictví, účetní zásady, ▪ účetní doklady, ▪ opravy účetních zápisů, ▪ majetek podniku a jeho zdroje, ▪ daňová evidence podnikatele, ▪ účetnictví, ▪ rozvaha, ▪ syntetické a analytické účty, ▪ účtová osnova, účtový rozvrh, ▪ rozvahové a výsledkové účty, obraty na účtech, 	32

Výsledky vzdělávání	Učivo	Počet hodin
rozvrhem, <ul style="list-style-type: none"> ▪ otevře a uzavře jednotlivé účty, rozumí účtům aktiv a pasiv, ▪ přezkušování správnosti účetních zápisů. 		

2. ročník – 1 hodina týdně (32 hodin)

Výsledky vzdělávání	Učivo	Počet hodin
Žák: <ul style="list-style-type: none"> ▪ ovládá hotovostní a bezhotovostní platební styk, účtuje případy, ▪ orientuje se v účtování stravenek, stravenkový paušál, ▪ účtuje při úhradě platební kartou, 	Vymezení učiva: Základy účtování finančního majetku <ul style="list-style-type: none"> ▪ krátkodobý finanční majetek, ▪ peníze, peníze na cestě, ceniny ▪ inventarizace, 	16
<ul style="list-style-type: none"> ▪ posoudí úplnost náležitostí daňových dokladů, ▪ účtuje způsobem A i B podle dokladů, ▪ vyhotoví příjemku, výdejku ▪ účtuje o nedokončené výrobě a výrobcích, ▪ účtuje o nákupu a prodeji zboží, ▪ vypočte ocenění zásob při výdeji ze skladu, ▪ zaúčtování pořízení materiálu ze zahraničí 	Zásoby <ul style="list-style-type: none"> ▪ účtování způsobem A i B, ▪ účtování zboží, ▪ nedokončená výroba, polotovary vlastní výroby, výrobky. ▪ inventarizace, reklamace, materiál na cestě, nevyfakturované dodávky, 	16

3. ročník – 3 hodiny týdně (108 hodin)

Výsledky vzdělávání	Učivo	Počet hodin
Žák: <ul style="list-style-type: none"> ▪ účtuje o dlouhodobém majetku, ▪ účtuje o pořízení a prodeji 	Vymezení učiva: Dlouhodobý majetek <ul style="list-style-type: none"> ▪ dlouhodobý hmotný majetek, 	30

Výsledky vzdělávání	Učivo	Počet hodin
<ul style="list-style-type: none"> ▪ dlouhodobého majetku, ▪ provádí výpočty odpisů (účetní, daňové) a zaúčtování, včetně technického zhodnocení, ▪ orientuje se v zařazení majetku podle SKP a v odpisovém plánu, ▪ vede evidenci dlouhodobého majetku, ▪ vyřazení dlouhodobého majetku, 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ dlouhodobý nehmotný majetek, ▪ dlouhodobý finanční majetek, ▪ analytická evidence dlouhodobého majetku. 	
<ul style="list-style-type: none"> ▪ vypočítá čistou mzdu, částku k výplatě, mzdové náklady zaměstnavatele, ▪ zpracuje zúčtovací a výplatní listinu, 	<p>Mzdy</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ základní účtování mezd, 	18
<ul style="list-style-type: none"> ▪ zaúčtuje vydané faktury, ▪ účtuje další pohledávky a jejich úhradu, včetně pohledávek k zahraničním subjektům, přijaté a poskytnuté zálohy, ▪ pohledávky a závazky v cizí měně, ▪ zaúčtuje kurzový rozdíl, ▪ směnky, ▪ rozumí účtování z oblasti - závazky vůči zaměstnancům, zúčtování se zaměstnanci a institucemi sociálního a zdravotního zabezpečení, pohledávky a závazky ke společníkům, závazky vůči státu. 	<p>Pohledávky a závazky</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ pohledávky, ▪ závazky. 	30
<ul style="list-style-type: none"> ▪ pracuje se základními daňovými pojmy, zejména zákonem o DPH a o daních z příjmu (plátce, poplatník, předmět daně, zdanitelné 	<p>Daňová soustava</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ přímé a nepřímé daně, ▪ druhy daní, ▪ správa daní, ▪ výpočet jednotlivých druhů 	30

Výsledky vzdělávání	Učivo	Počet hodin
plnění...), <ul style="list-style-type: none"> ▪ orientuje se ve vztazích mezi plátcí a neplátcí DPH, ▪ vypočte DPH na vstupu, na výstupu, daňovou povinnost včetně zahrnutí samovyměření daně, ▪ pracuje s běžnými položkami daňově uznatelných a neuznatelných nákladů a výnosů, ▪ vypočítá a zaúčtuje jednotlivé daně, ▪ vyplní nejběžnější daňová přiznání, 	daní, <ul style="list-style-type: none"> ▪ zaúčtování jednotlivých druhů daní, ▪ daňové přiznání. 	

4. ročník – 2 hodiny týdně (60 hodin)

Výsledky vzdělávání	Učivo	Počet hodin
Žák: <ul style="list-style-type: none"> ▪ odsouhlasí výši hospodářského výsledku mezi účtem zisků a ztrát a rozvahou, ▪ účtuje na účtu individuálního podnikatele, účtuje o základním kapitálu, ▪ účtuje tvorbu a čerpání rezerv, ▪ hodnotí dopad tvorby a čerpání rezerv na výsledek hospodaření a základ daně z příjmů, 	Vymezení učiva: Účtování finančních zdrojů <ul style="list-style-type: none"> ▪ účtování na kapitálových účtech, účtování dlouhodobých závazků, ▪ základní kapitál, ▪ účtování o výsledku hospodaření a jeho rozdělení, ▪ nerozdělený zisk, ▪ ztráta z minulých let, ▪ fondy tvořené ze zisku, ▪ individuální podnikatel, ▪ rezervy zákonné a ostatní, 	14
<ul style="list-style-type: none"> ▪ účtuje náklady ve finančním účetnictví, ▪ časové rozlišení nákladů včetně daňových, ▪ objasní podstatu časového rozlišování nákladů 	Náklady a výnosy <ul style="list-style-type: none"> ▪ účtování ve finančním účetnictví ▪ časové rozlišení nákladů a výdajů, ▪ pravidla účtování výnosů, 	16

Výsledky vzdělávání	Učivo	Počet hodin
<p>a výnosů,</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ provede uzávěrku nákladových účtů, ▪ účtuje náklady, komplexní náklady příštích období, výdaje příštích období, ▪ účtuje výnosy, výnosy a příjmy příštích období, ▪ dohadné účty aktivní a pasivní, ▪ provede roční uzávěrku výnosových účtů, ▪ účtuje o finančním leasingu včetně časového rozlišení splátek u nájemce, 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ časové rozlišení výnosů, ▪ finanční leasing, 	
<ul style="list-style-type: none"> ▪ vyčíslí inventarizační rozdíly a zaúčtuje je, ▪ uzavře rozvahové a výsledkové účty, ▪ vypočítá výsledek hospodaření, sestaví a uzavře účet zisků a ztrát, ▪ transformuje hospodářský výsledek na základ daně z příjmů, ▪ vypočítá v daňovém přiznání daň z příjmů právnických osob a daň z příjmů fyzických osob, ▪ schematicky sestaví rozvahu ▪ stanoví s pomocí zákona o daních z příjmů výši záloh na daň a termíny jejich splatnosti, ▪ charakterizuje dopad zisku nebo ztráty na finanční situaci podniku, ▪ zaúčtuje tvorbu a rozdělení hospodářského výsledku ▪ otevře účty na začátku 	<p>Sestavení výkazu zisků a ztrát, účetní uzávěrka</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ inventarizace majetku a závazků, ▪ uzávěrkové operace, ▪ účetní závěrka, ▪ výsledek hospodaření, možnosti rozdělení zisku, úhrada ztráty, ▪ otevření účtů na začátku účetního období, 	16

Výsledky vzdělávání	Učivo	Počet hodin
nového účetního období,		
<ul style="list-style-type: none"> ▪ účtuje náklady a výnosy hospodářských středisek, ▪ vysvětlí pojem kalkulace, kalkulační vzorec, druhy kalkulací, ▪ sestaví předběžnou kalkulaci úplných nákladů metodou přírážkovou, ▪ srovná údaje předběžné a výsledné kalkulace, ▪ sestaví kalkulaci s neúplnými náklady, ▪ doporučí na základě výsledků obou kalkulací případné přijetí zakázky, vhodnou výši ceny, ▪ přebírá údaje z kalkulace do rozpočtu, ▪ zpracuje jednoduchý rozpočet, 	<p>Manažerské účetnictví</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ hospodářská střediska, ▪ vedení vnitropodnikového účetnictví, ▪ kalkulace – druhy, rozdělení, ▪ druhy rozpočtů, 	8
<ul style="list-style-type: none"> ▪ příprava k ústní a praktické maturitní zkoušce, ▪ propojenost účetních příkladů s teoretickými poznatky a použití těchto poznatků v maturitních otázkách, ▪ zopakování učiva 1.-4. ročníku. 	<p>Příprava na zkoušku – maturitní otázky</p>	6

Mezipředmětové vztahy: matematika, účetnická praxe, fiktivní firmy, ekonomika, ekonomický software, obchodní činnost.

Učební osnova předmětu **OBCHODNÍ ČINNOST**

OBOR STŘEDNÍHO VZDĚLÁVÁNÍ S MATURITNÍ ZKOUŠKOU

63-41-M/01 EKONOMIKA A PODNIKÁNÍ

NÁZEV ŠVP: EKONOMIKA A INFORMATIKA

PLATNOST UČEBNÍ OSNOVY OD 1. 9. 2022

Celkový počet vyučovacích hodin za studium: 196 (0-64-72-60)

A) Pojetí vyučovacího předmětu

Obecný cíl vyučovacího předmětu

Cílem obsahového okruhu obchodní činnost je poskytnout žákům vědomosti, dovednosti a znalosti, které jim umožní efektivně zajišťovat obchodní činnost podniku. Obsahový okruh navazuje na společenskovední vzdělávání a rozvíjí téma člověk a právo.

Obsahový okruh poskytuje žákům dva základní pohledy na obchodní činnost – z pozice podniku a z pozice práva. Žáci získávají poznatky o prodeji zboží na úrovni podniku. Sezná Obecným cílem předmětu je naučit žáky aplikovat obchodní dovednosti a metody řízení v návaznosti na poznatky získané v předmětu Ekonomika a Občanská nauka tak, aby získané dovednosti uplatňovali v praxi. Předmět Obchodní činnost je základem odborného vzdělávání a je součástí maturitní zkoušky z Ekonomiky.

mí se nejen se samotnou realizací kontraktu, ale i s obchodními aktivitami předcházejícími a následujícími uzavření kontraktu, jako jsou průzkum trhu, stanovení ceny nebo následná péče o zákazníka. Dále získají poznatky z právní úpravy obchodně- závazkových vztahů. Naučí se též postupu při reklamaci zboží a naplňování práv spotřebitele. Jsou vedeni k dodržování podnikatelské etiky.

Uvedené vědomosti a dovednosti aplikují na obchodní činnosti v daném odborném zaměření. Obsahový okruh je propojen se standardem finanční gramotnosti.

Charakteristika učiva

Učivo předmětu se vyučuje ve 3 ročnících v dotaci 2, 2, 2 hodiny týdně. Žáci mají získat vědomosti a dovednosti trvalejšího charakteru, aby z nich mohli vycházet v podmínkách praktického života. Je třeba pochopit nutnost dalšího vzdělávání a prohlubování svých znalostí. Obchodní činnost využívá mezipředmětové vztahy s ekonomikou, účetnictvím a daněmi. V druhém ročníku se učivo zaměřuje převážně na marketing, obchodní činnost podniku a ochranu spotřebitele na trhu. Ve třetím ročníku učivo prohlubuje vědomosti získané ve druhém ročníku a podrobněji rozebírá marketingový mix. Ve čtvrtém ročníku je učivem management a žáci se podrobně seznamují s řízením firmy. Předmět Obchodní činnost je základem odborného vzdělávání a je součástí maturitní zkoušky z Ekonomiky.

Charakteristika učiva

Výsledky vzdělávání v oblasti citů, postojů, hodnot, a preferencí

V předmětu Obchodní činnost je žák veden k respektování morálních hodnot a zásad, je veden ke spolupráci s ostatními žáky a motivován k odpovědnosti za výsledky své práce. Je veden k samostatnému řešení daných úkolů a k využívání odborné literatury a internetu. Je veden ke stálému zvyšování svého vzdělávání.

Strategie výuky

V hodinách předmětu Obchodní činnost jsou využívány následující metody a formy práce:

- výklad, kde jsou využívány texty učebnic a odborná literatura (ZOK, Nový Občanský zákoník, Daňové zákony,...),
- marketingový průzkum – dotazník, pozorování, SWOT analýza,
- využití výpočetní techniky při zpracovávání aktuálních informací,
- samostatná práce, skupinová práce,
- diskuze na dané téma,
- využívání mezipředmětových vztahů a jejich propojení s daným učivem.

Kritéria hodnocení žáků

Při hodnocení žáků jsou využívány standardní metody podle školních kritérií. Základem je ústní a písemné zkoušení. Při hodnocení se bere v úvahu také aktivita v hodinách, samostatnost, vypracování referátu.

Přínos vyučovacího předmětu k rozvoji klíčových kompetencí a aplikaci průřezových témat

Ve vyučovacím předmětu jsou rozvíjeny všechny klíčové kompetence. Mezi nimi zejména:

- prohlubování komunikativních kompetencí, které jsou rozvíjeny souvislou formulací myšlenek a schopností diskutovat, obhajovat svůj názor,
- personální kompetence je rozvíjena snahou o vyšší vzdělávání,
- sociální kompetence jsou rozvíjeny skupinovou prací a v týmu se spolužáky,
- řešit samostatné problémy při získávání a zpracování nových informací,
- aktivní využívání PC.

Hodnocení žáka dle klasifikačního řádu.

Průřezová témata:

- *Občan v demokratické společnosti* – vytváření demokratického prostředí ve třídě a ve škole, které je založeno na vzájemném respektování, spolupráci, účasti a dialogu.
- *Člověk a životní prostředí* – pochopení základního významu přírody a životního prostředí pro člověka.

- *Člověk a svět práce* – v budování a rozvíjení uplatnitelnosti absolventů, orientovat se v nabídce profesních a vzdělávacích možností a schopnosti kriticky je posuzovat.
- *Informační a komunikační technologie* – v dosažení připravenosti využívat prostředky informačních a komunikačních technologií.

B) Rozpis učiva a výsledků vzdělávání

2. ročník – 2 hodiny týdně (64 hodin)

Výsledky vzdělávání	Tematický celek	Počet hodin
Žák: <ul style="list-style-type: none"> ▪ na příkladu ukáže průběh obchodního jednání, ▪ na příkladu charakterizuje postup při realizaci dodávky, pracuje s příslušnými doklady, ▪ na příkladu vysvětlí druhy prodeje a jejich použití v závislosti na prodávané komoditě nebo službě, ▪ na příkladu ukáže rozdíly mezi obchodováním s členskými a nečlenskými zeměmi EU, ▪ ovládá zásady obchodního styku přes Internet, 	Prodejní činnost podniku: <ul style="list-style-type: none"> ▪ průběh prodejní činnosti realizace dodávky, ▪ druhy prodeje, ▪ prodej do zahraničí, ▪ e-commerce, e-banking. 	18
<ul style="list-style-type: none"> ▪ popíše náležitosti smluv podle občanského zákoníku, ▪ na konkrétním případě ukáže, jak řešit odpovědnost za vady, ▪ na příkladu posoudí možnost odstoupení od smlouvy. 	Obchodně závazkové vztahy: <ul style="list-style-type: none"> ▪ obchodní smlouvy podle občanského zákoníku, ▪ vznik, změna a zánik smluvního vztahu, ▪ typy smluv. 	14
<ul style="list-style-type: none"> ▪ vysvětlí podmínky a postupy reklamace zboží, ▪ na příkladech vysvětlí postup při vyřizování reklamace, ▪ pracuje s příslušnými 	Ochrana spotřebitele: <ul style="list-style-type: none"> ▪ aktuální právní předpisy týkající se ochrany spotřebitele a reklamace zakoupeného zboží nebo služby. 	15

Výsledky vzdělávání	Tematický celek	Počet hodin
<p>právními normami,</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ zvládá komunikaci se zákazníkem při případných stížnostech a reklamacích zboží v souladu s firemními směrnici a právními předpisy České republiky, 		
<ul style="list-style-type: none"> ▪ vysvětlí souvislost segmentu trhu, pozice produktu a nástrojů marketingu, ▪ provede samostatně nebo ve skupině jednoduchý průzkum nebo zpracuje jednoduchý marketingový plán, ▪ vysvětlí základní pojmy a historii marketingu. 	<p>Marketing - základy:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ podstata marketingu, ▪ vznik a historie marketingu, ▪ průzkum trhu, dotazník, jeho tvorba. 	17

3. ročník – 2 hodiny týdně (72 hodin)

Výsledky vzdělávání	Tematický celek	Počet hodin
<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ provede samostatně nebo ve skupině jednoduchý průzkum nebo zpracuje jednoduchý marketingový plán, ▪ určí u konkrétních produktů fázi jejich životního cyklu, ▪ stanoví cenu jako součet nákladů, zisku a DPH a vysvětlí, jak se cena liší podle zákazníků, místa a období, ▪ uvede příklady současných marketingových technik, např. guerilla marketing, ▪ rozpozná běžné cenové triky a klamavé nabídky, ▪ na příkladu ukáže rabat, 	<p>Marketing:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ marketingový plán, ▪ cenová politika, ▪ distribuce zboží, ▪ reklamní činnosti, ▪ publicita, ▪ péče o zákazníka, ▪ digitální komunikační techniky. 	72

Výsledky vzdělávání	Tematický celek	Počet hodin
<p>obchodní marži a stanovení prodejní ceny výrobku,</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ na příkladu ukáže stanovení ceny služby, ▪ na příkladech objasní typické cenové taktiky, popř. navrhne vhodnou taktiku pro konkrétní produkt, ▪ na příkladu ukáže prodejní cesty, vysvětlí důvody použití mezičlánků, ▪ vybere vhodný reklamní prostředek pro určitý produkt, ▪ na příkladu posoudí dopady publicity, ▪ na příkladu vysvětlí péči o zákazníka. 		

4. ročník – 2 hodiny týdně (60 hodin)

Výsledky vzdělávání	Tematický celek	Počet hodin
<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ charakterizuje jednotlivé části procesu řízení a jejich funkci, ▪ provede jednoduché propočty při sestavení plánu a kontrole jeho plnění, ▪ na typovém příkladu navrhne organizační strukturu firmy, ▪ na příkladu popíše rozhodovací metody, ▪ zhodnotí vhodnost a účinnost motivačních nástrojů, ▪ na vzorovém příkladu provede kontrolní činnosti a navrhne případná 	<p>Management:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ plánování, ▪ organizování, ▪ rozhodování, ▪ motivace a vedení lidí, ▪ kontrola. 	50

Výsledky vzdělávání	Tematický celek	Počet hodin
opatření.		
<ul style="list-style-type: none"> ▪ účtuje náklady a výnosy hospodářských středisek, ▪ sestaví předběžnou kalkulaci úplných nákladů metodou přírážkovou, ▪ srovná údaje předběžné a výsledné kalkulace, ▪ sestaví kalkulaci s neúplnými náklady, ▪ doporučí na základě výsledků obou kalkulací případné přijetí zakázky, vhodnou výši ceny, ▪ přebírá údaje z kalkulace do rozpočtu, ▪ zpracuje jednoduchý rozpočet. 	Manažerské účetnictví <ul style="list-style-type: none"> ▪ hospodářská střediska, ▪ vedení vnitropodnikového účetnictví, ▪ kalkulace – druhy, rozdělení, ▪ druhy rozpočtů, ▪ vazby mezi normami, rozpočetnictvím a kalkulacemi. 	10

Mezipředmětové vztahy: matematika, účetnictví, ekonomika, ekonomický software, počítačové systémy

Učební osnova předmětu

ZÁKLADY ALGORITMIZACE

OBOR STŘEDNÍHO VZDĚLÁVÁNÍ S MATURITNÍ ZKOUŠKOU

63-41-M/01 EKONOMIKA A PODNIKÁNÍ

NÁZEV ŠVP: EKONOMIKA A INFORMATIKA

PLATNOST UČEBNÍ OSNOVY OD 1. 9. 2022

Celkový počet vyučovacích hodin za studium: 128 (64–64–0–0)

A) Pojetí vyučovacího předmětu

Cíl předmětu

Cíle studia jsou především zaměřeny tak, aby žáci pochopili logické myšlení a jeho použití při rozborech algoritmů. Žáci porozumí vlastnostem algoritmů a dovedou je v základních formách navrhnout. Významnou část studia žáci věnují samostatné tvorbě aplikací a řešení domácích úkolů v návaznosti na kapitoly probrané v hodinách

Charakteristika

Daná výuková témata jsou detailně rozebírána a dostatečně opakována tak, aby žák pochopil základní principy vývoje aplikací. Žák v průběhu studia pracuje s osobním počítačem, využívá komunikačních aplikací, získává nové informace z on-line nápovědy a z různých diskusních seskupení. Pracuje s běžným programovým vybavením a dále se specifickým programovým vybavením zaměřeným na vývoj aplikací pro operační systémy Windows

Metody a formy výuky

Základními prvky metod a forem výuky je vhodná výkladová metoda učitele, samostatná činnost žáka, komunikace učitel – žák a jejich vzájemná spolupráce. Při výuce se počítá s názornou projekcí probírané látky pomocí digitálního data – projektoru. Dále žáci využívají on – line přístup na školní portál pro podporu výuky v daných odborných předmětech.

Hodnocení žáků

Hodnocení vychází z ověření znalostí žáků jak pomocí ústního testování tak také písemných ověření znalostí. Mezi moderní prvky hodnocení patří také možnost testování znalostí pomocí on – line elektronických testů. Klasifikace dle klasifikačního řádu školy.

Průřezová témata

- Občan v demokratické společnosti,
- Člověk a svět práce,
- Člověk a životní prostředí,
- Informační a komunikační technologie.

Přínos k rozvoji odborných kompetencí

Programovat a vyvíjet uživatelská řešení

Žák prostřednictvím tohoto předmětu:

- algoritmizuje úlohy a tvoří aplikace v některém vývojovém prostředí,
- realizuje uživatelská rozhraní,
- navrhuje specifický software.

Usilovat o nejvyšší kvalitu své práce, výrobků a služeb

Žák prostřednictvím studia tohoto předmětu:

- chápe kvalitu jako významný nástroj konkurenceschopnosti a dobrého jména podniku,
- dbá na zabezpečování standardů kvality procesů a služeb, zohledňuje požadavky klienta.

Kompetence k učení

Žák prostřednictvím studia tohoto předmětu:

- má pozitivní vztah k učení a vzdělávání,
- ovládá různé techniky učení a využívá různé informační zdroje.

Kompetence k řešení problémů

Žák prostřednictvím studia tohoto předmětu:

- porozumí zadání úkolů a určí jádro problému,
- získá informace potřebné k řešení problému,
- volí prostředky a způsoby vhodné pro splnění jednotlivých aktivit,
- využívá zkušenosti a vědomosti získané dříve,
- spolupracuje při řešení problému s jinými lidmi.

Komunikativní kompetence

Žák prostřednictvím studia tohoto předmětu:

- zpracovává základní algoritmické úlohy a řeší jejich stavy,
- formuluje své myšlenky srozumitelně a ladí zdrojové kódy,
- zúčastňuje se aktivně diskuze, spolupracuje se spolužáky,
- používá on-line studijní materiály.

B) Rozpis učiva a výsledků vzdělávání

1. ročník – 2 hodiny týdně (64 hodin)

Výsledky vzdělávání	Tematický celek	Počet hodin
Žák: <ul style="list-style-type: none"> ▪ naučí se vlastnosti algoritmu, ▪ analyzuje úlohu a algoritmizuje ji, ▪ zapíše algoritmus vhodným způsobem, ▪ ovládá principy algoritmizace úloh, 	Algoritmizace: <ul style="list-style-type: none"> ▪ definice algoritmu a jeho vlastností. 	3
<ul style="list-style-type: none"> ▪ bude seznámen se základními pojmy a principy programování, ▪ získá přehled o programovacích jazycích, ▪ je seznámen s historií a vývojem programovacích jazyků, 	Úvod do problematiky řešení problémů pomocí počítačových algoritmů: <ul style="list-style-type: none"> ▪ rozhodování v algoritmech, ▪ základní způsoby znázorňování algoritmů, ▪ řešitelnost úloh na PC. 	5
<ul style="list-style-type: none"> ▪ používá základní datové typy, ▪ používá řídicí struktury programu, ▪ používá příkazy (vstupu a výstupu, podmíněné příkazy, příkazy cyklu), ▪ zpracovává aritmetické výrazy, ▪ seznámí se s procedurami a funkcemi, ▪ vytváří jednoduché strukturované programy. 	Základy strukturovaného programování:: <ul style="list-style-type: none"> ▪ základní orientace v prostředí, ▪ psaní zdrojového kódu, ▪ ladění kódu, základní chybové a oznamovací zprávy, ▪ deklarace jednoduchých proměnných, ▪ datové typy, ▪ načítání a zobrazování uživatelských vstupů, ▪ větvení, ▪ cykly, ▪ procedury a funkce, ▪ rekurzivní procedury, ▪ složitější aplikace. 	56

2. ročník – 2 hodiny týdně (64 hodin)

Výsledky vzdělávání	Tematický celek	Počet hodin
<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ oboznámí se se strukturou programovacího jazyka (zdrojový tvar, překladač), ▪ používá grafické vizuální prostředí programovacího jazyka, ▪ naučí se používat objekty (komponenty), ▪ nastavuje atributy (vlastnosti) a chování (události) použitých objektu (komponent), ▪ řeší jednoduché praktické úlohy. 	<p>Aplikace vyvíjené pro operační systémy Windows:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ úvod do problematiky programování v grafickém prostředí Windows, ▪ popis základních objektů, ▪ objekt ME – FORM, ▪ moduly, ▪ globální a lokální proměnné, ▪ práce s objektem FORM, ▪ událostní procedury, ▪ práce s více formuláři, ▪ ovládací prvky a panel TOOLBOX. 	64

Mezipředmětové vztahy: počítačové systémy, programování aplikací, technické normy v praxi, počítačový design, matematika a technická angličtina.

Učební osnova předmětu
POČÍTAČOVÝ DESIGN

OBOR STŘEDNÍHO VZDĚLÁVÁNÍ S MATURITNÍ ZKOUŠKOU

63-41-M/01 EKONOMIKA A PODNIKÁNÍ

NÁZEV ŠVP: EKONOMIKA A INFORMATIKA

PLATNOST UČEBNÍ OSNOVY OD 1. 9. 2022

Celkový počet vyučovacích hodin za studium: 160 (64-96-0-0)

A) Pojetí vyučovacího předmětu

Cíl předmětu

Cílem je naučit žáky vytvářet grafické dokumenty a objekty v prostředí programů pro tvorbu vektorové a bitmapové grafiky. Dále žáci zvládnou použít vytvořené objekty v jiných aplikacích. Žáci budou také proškoleni ve schopnostech správného použití prezentace a v problematice použití a kombinace barev. Pochopí principy vizuální komunikace a společně s problematikou písma a typografie je dokáží využít při praktických činnostech.

Charakteristika

Učivo je rozděleno do dvou celků. V prvním ročníku se zaměříme na obecné pojmy a zásady počítačového designu a grafiky a na práci programu pro úpravu vektorové grafiky a vizuální komunikaci. Druhý ročník bude věnován autorskému právu, bitmapové grafice a úpravě fotografií.

Metody a formy výuky

Základem je vhodná výkladová metoda učitele, samostatná činnost žáka, komunikace učitel – žák a jejich vzájemná spolupráce. Důraz je kladen na osvojování správných pracovních návyků. Další neméně důležitou oblastí vzdělávání jsou samostatné domácí práce a dlouhodobé projekty, které žák odevzdá vždy na konci školního roku.

Hodnocení žáků

Hodnocení probíhá průběžně, vždy navazuje na probranou ucelenou kapitolu. Velký důraz je kladen na schopnost žáka zapojit do práce logiku a umět reagovat na problémy vznikající při řešení úkolu. Na závěrečné hodnocení má velký vliv kvalita a včasné odevzdání závěrečného projektu. Klasifikace dle klasifikačního řádu.

Přínos vyučovacího předmětu k rozvoji odborných kompetencí

Specifikuje základní principy v oblasti počítačového designu. Konkretizovat a prakticky řešit vztah těchto celků v praxi. Žák dokáže samostatně navrhnout vhodná grafická řešení v konkrétní situaci. Prostřednictvím specializovaných aplikačních programů pro práci s grafikou řešení realizovat. Při všech činnostech usiluje o co nejlepší výsledek své práce.

Kompetence k učení

Žák přistupuje pozitivně k výuce po celou dobu studia předmětu, zachovává kladný vztah ke vzdělávání. Využívá poskytnuté zdroje, dle doporučení si dokáže informace sám vyhledat, utřídit a vybrat z nich ty nejdůležitější.

Kompetence k řešení problému

Žák dokáže specifikovat problém, navrhnout různé varianty řešení konkrétního problému a dopracovat se k samotné realizaci. Dokáže si vyhledat potřebný zdroj informací a spolupracovat s ostatními lidmi.

Komunikační kompetence

Využívá IT technologie jako jeden z nejdůležitějších komunikačních prostředků. Vhodně pokládá své dotazy, odpovědi pak dokáže utřídit a využít ke svému prospěchu. Dokáže pracovat v kolektivu v různých rolích, podle kterých je schopen odvádět požadovanou práci příslušnou dané roli.

Průřezová témata

- Občan v demokratické společnosti
- Člověk a svět práce
- Člověk a životní prostředí
- Informační a komunikační technologie

B) Rozpis učiva a výsledků vzdělávání

1. ročník – 2 hodiny týdně (64 hodin)

Výsledky vzdělávání	Tematický celek	Počet hodin
Žák: <ul style="list-style-type: none">▪ chápe rozdíl mezi základními typy grafických formátů,▪ ovládá základní pojmy vektorové grafiky,▪ pracuje ve vektorovém grafickém programu,▪ ovládá základní pojmy	Základy počítačové grafiky <ul style="list-style-type: none">▪ základní pojmy,▪ grafické formáty,▪ grafika ve vektorovém programu,▪ základní objekty,▪ pravidelné objekty,▪ výběr, kopírování objektů,▪ tvarování objektů,	42

Výsledky vzdělávání	Tematický celek	Počet hodin
v oblasti vizuální komunikace, <ul style="list-style-type: none"> ▪ dokáže využít znalosti v oblasti psychologie barev, ▪ orientuje se v problematice písma a typografie. 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ výplň a obrys, ▪ logické operace s objekty, ▪ stínování, průhlednost, ▪ vrstvy, ▪ práce s textem, ▪ praktické příklady. <p>Vizuální komunikace</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ verbální, neverbální, ▪ psychologie barev, ▪ písmo, ▪ typografie, ▪ piktogram, ▪ logo, logotyp. 	22

2. ročník – 3 hodiny týdně (96 hodin)

Výsledky vzdělávání	Tematický celek	Počet hodin
Žák: <ul style="list-style-type: none"> ▪ ovládá základní znalosti autorského práva, ▪ vstřebá základní pojmy bitmapové grafiky, ▪ chápe rozdíl mezi základními typy grafických formátů, ▪ ovládá práci v bitmapovém grafickém programu, ▪ chápe základní pojmy z oblasti fotografie. 	<p>Autorské právo</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ základní pojmy, ▪ autorský zákon, ▪ využití v praxi. 	10
	<p>Bitmapová grafika</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ grafika v bitmapovém programu, ▪ nástroje a palety, ▪ úpravy, ▪ vrstvy, ▪ výběry, ▪ filtry, ▪ text, ▪ objekty, ▪ úprava fotografií. 	32
	<p>Fotografie</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ analogová, ▪ digitální, ▪ tvorba digitální fotografie, ▪ úprava digitální fotografie, ▪ příprava souborů s ohledem 	54

Výsledky vzdělávání	Tematický celek	Počet hodin
	na jejich použití (web, DTP, apod.)	

Mezipředmětové vztahy: základy algoritmizace, počítačové systémy, CAD/CAM systémy a technická angličtina.

UČEBNÍ OSNOVA PŘEDMĚTU TECHNICKÉ NORMY V PRAXI

OBOR STŘEDNÍHO VZDĚLÁVÁNÍ S MATURITNÍ ZKOUŠKOU

63-41-M/01 EKONOMIKA A PODNIKÁNÍ

NÁZEV ŠVP: EKONOMIKA A INFORMATIKA

PLATNOST UČEBNÍ OSNOVY OD 1. 9. 2022

Celkový počet vyučovacích hodin za studium: 128 (64–64–0–0)

A) Pojetí vyučovacího předmětu

Cíl předmětu

Cílem je rozvoj technického myšlení a rozvíjení prostorové představivosti. Zvládnutí učiva, které vede k vypracování dvourozměrného technického výkresu a třírozměrného zpodobení tělesa. Směřovat žáky ke znalostem a zvládnutí základních, širších i modernějších informací technického dokumentu vycházejícího z technických norem.

Charakteristika

Učivo je rozděleno do několika celků. Jejich cílem je poskytovat žákům vědomosti o technické dokumentaci s ohledem na správnou funkčnost a optimální ekonomické náklady pro následnou výrobu vymodelovaných těles.

Metody a formy výuky

Základem je vhodná výkladová metoda učitele, samostatná činnost žáka, komunikace učitel – žák a jejich vzájemná spolupráce. Důraz je kladen na osvojování správných pracovních postupů, které souvisí s přehledností a přesností při vytváření požadovaného technického dokumentu.

Hodnocení žáků

Hodnocení vychází z ověření znalostí žáků, které jsou nutné pro tvorbu technického výkresu. Přihlíží se na správnost řešení a grafickou úroveň práce při plnění individuálně zadaných úkolů. Toto lze provádět s využitím CAD grafického programu. Klasifikace dle klasifikačního řádu školy.

Klíčové kompetence

Žák po zvládnutí studia tohoto předmětu ovládá základní informace nutné pro tuto oblast, pracuje se základním grafickým programovým vybavením, zvládne vypracovat potřebný technický dokument.

Komunikativní kompetence

Žák by měl zvládat přiměřenou odbornou terminologii a vytvářet potřebné odborné dokumenty.

Žák na základě studia je schopen zvládnout zobrazování jednoduchých i složitějších těles a mechanismů využívaných v běžných podmínkách. Dále zvládá základní tělesa ze strojírenství, stavebnictví a elektrotechniky. Vše je schopen vymodelovat v oblasti rovinné i prostorové, zadávat veškeré doplňující informace.

Průřezová témata

- Občan v demokratické společnosti,
- Člověk a životní prostředí,
- Člověk a svět práce,
- Informační a komunikační technologie.

B) Rozpis učiva a výsledků vzdělávání

1. ročník – 2 hodiny týdně (64 hodin)

Výsledky vzdělávání	Tematický celek	Počet hodin
Žák: <ul style="list-style-type: none"> ▪ ovládá základní informace ohledně velikosti výkresu a jeho plochy, ▪ umí zvolit vhodný formát, písmo, typ čar a měřítko, ▪ dokáže vhodně využít kreslicí plochu a plochu pro popisové pole, 	Základní informace o výkresu: <ul style="list-style-type: none"> ▪ orientace v normách ČSN EN, ISO, ▪ formáty výkresů, ▪ druhy výkresů a plocha výkresu, ▪ písmo, měřítko, ▪ typy a používání čar. 	2
<ul style="list-style-type: none"> ▪ zvládá pravoúhlé promítání a má přehled o dalších možnostech promítání, ▪ je schopen zvolit a zakreslit potřebný počet průmětů k zobrazení součásti, ▪ ovládá problematiku řezů, 	Zobrazování součástí – promítání: <ul style="list-style-type: none"> ▪ pravoúhlé promítání, ▪ další způsoby promítání, ▪ kreslení a využití řezů, ▪ kombinace při zobrazení tělesa průměty a řezy. 	12
<ul style="list-style-type: none"> ▪ využívá kótování jako důležitou informaci ohledně vyrobitelnosti tělesa, 	Kótování: <ul style="list-style-type: none"> ▪ kótovací čáry, značky, ▪ zásady kótování, ▪ kompletní kótování těles. 	14

Výsledky vzdělávání	Tematický celek	Počet hodin
<ul style="list-style-type: none"> ▪ kreslí a kótuje specifičtější plochy a tvary součástí, ▪ ovládá grafický CAD program v oblasti rovinného zobrazení, ▪ zvládá základy prostorového modelování. 	Kreslení a kótování složitějších součástí s využitím grafického CAD programu: <ul style="list-style-type: none"> ▪ válcové, kuželové, kulovité, úhlové a další plochy a tvary součástí, ▪ jednoduchá prostorová tělesa s využitím základních entit. 	36

2. ročník – 2 hodiny týdně (64 hodin)

Výsledky vzdělávání	Tematický celek	Počet hodin
Žák: <ul style="list-style-type: none"> ▪ je schopen modelovat třírozměrné zpodobení s využitím dostupných entit, ▪ modeluje tvarově složitější tělesa a vhodně kombinuje nutné geometrické tvary, ▪ rozšíří dovednosti i v oblasti předepisování přesnosti. 	Vypracování prostorových těles v grafickém CAD programu: <ul style="list-style-type: none"> ▪ postup při modelování základních běžných prostorových těles a dále těles strojírenských, stavebnických a elektrotechnických, ▪ modelování složitějších prostorových těles, ▪ volba vhodných tolerancí. 	55
<ul style="list-style-type: none"> ▪ je schopen provádět – skládání několika vytvořených prostorových těles jeden celek – sestavu. 	Vypracování jednoduchých sestava a podsestav. Uvedení finančních podkladů pro nákup potřebného materiálu.	9

Mezipředmětové vztahy: matematika, ekonomika, počítačový design

Učební osnova předmětu
POČÍTAČOVÉ SYSTÉMY

OBOR STŘEDNÍHO VZDĚLÁVÁNÍ S MATURITNÍ ZKOUŠKOU

63-41-M/01 EKONOMIKA A PODNIKÁNÍ

NÁZEV ŠVP: EKONOMIKA A INFORMATIKA

PLATNOST UČEBNÍ OSNOVY OD 1. 9. 2022

Celkový počet vyučovacích hodin za studium: 160 (96–64–0–0)

C) Pojetí vyučovacího předmětu

Cíl předmětu

Cílem předmětu je poskytnout žákovi znalosti v oblasti hardware počítače a počítačové sítě, dále znalosti a dovednosti v oblastech používání a konfigurace operačních systémů, efektivního využívání základního kancelářského aplikačního vybavení. Studium předmětu je hlavně zaměřeno na praktickou práci s počítačem a na velmi dobré ovládnutí výpočetní techniky jako celku. Důraz je kladen na získání komplexních, prakticky využitelných znalostí a dovedností od volby hardware počítače přes, návrh a realizaci počítačových sítí, až po aktivní využívání kancelářských aplikací. Žáci mají možnost získat soubor znalostí a dovedností, které mohou aktivně využít při studiu ostatních předmětů i ve většině profesních oblastí.

Charakteristika

Učivo je tematicky rozděleno do několika kapitol. Řešení daných kapitol vede k zvládnutí nečastějších operací, se kterými se žák může setkat v praxi. Kapitoly pokrývají základní orientaci v oblasti hardware počítače, činnosti a orientaci v operačním systému. Dále je studium zaměřeno na elektronické zpracování textů a tabulkový kalkulátor. V dostatečné míře se také žáci seznámí s používáním aplikací pro tvorbu databází a prezentací. Co se týká správy uživatelských dat, budou žáci obeznámeni o způsobech zabezpečení dat a zálohování. Nemalá část bude také věnována komunikačním aplikacím a Internetu. Předmět dále poskytuje žákům znalosti z oblasti počítačových sítí různých. Funkce předmětu spočívá především v komplexním přístupu a propojení znalostí a dovedností z probíraných oblastí informačních technologií umožňujícím efektivní používání prostředků ICT, zpracování, výměnu a efektivní prezentaci dat.

Při výuce jsou uplatňovány následující výukové postupy a metody

Metody slovního projevu:

- výklad,
- vysvětlení,
- přednáška,
- rozhovor,

- skupinová diskuse.

Metody práce s odborným textem:

- vyhledávání informací,
- práce s Internetem.

Metody nácviku dovedností:

- demonstrace,
- didaktická hra,
- samostatná práce.

Fixační metody:

- opakování učiva,
- procvičování,
- praktické upevňování dovedností,

Hodnocení žáků:

- písemné zkoušení dílčí,
- písemné zkoušení souhrnné,
- praktické zkoušení.

Při hodnocení se bere v úvahu teoretické vědomosti a praktické dovednosti, aktivita v hodinách, samostatnost, schopnost obhajovat svůj názor a obecný přehled. Klasifikace dle klasifikačního řádu.

Přínos vyučovacího předmětu k rozvoji klíčových kompetencí a aplikací průřezových témat

Přínosy výuky předmětu Počítačové systémy se prolínají v kompetencích jak ryze odborných (a to informačních technologií i ekonomických a účetních) tak široce společenských.

Klíčové kompetence

Kompetence využívat prostředky informačních a komunikačních technologií a efektivně pracovat s informacemi

Žák prostřednictvím studia tohoto předmětu:

- pracuje s běžným základním a aplikačním programovým vybavením,
- komunikuje elektronickou poštou a využívá další prostředky online a offline komunikace,
- získává informace z otevřených zdrojů, zejména pak z celosvětové sítě Internet.

Odborné kompetence

Žák prostřednictvím studia tohoto předmětu:

- zvolí pro řešení úkolu odpovídající postupy a techniky,

- využívá a vytváří různé formy grafického znázornění (tabulky, diagramy, grafy, schémata apod.) v reálných situacích a používá je pro řešení praktických příkladů,
- dokáže získávat a vyhodnocovat informace o pracovních nabídkách, využívat poradenských a zprostředkovatelských služeb,
- je schopen pracovat s příslušnou odbornou literaturou.

Komunikativní kompetence

Žák prostřednictvím studia tohoto předmětu:

- se vyjadřuje přiměřeně v projevech mluvených i psaných a vhodně se prezentuje,
- účastní se aktivně diskusí, formuluje své myšlenky a obhajuje své názory a postoje, respektuje názory druhých,
- vyjadřuje se a vystupuje v souladu se zásadami kultury projevu a chování.

V předmětu Počítačové systémy se objevují všechna průřezová témata

Občan v demokratické společnosti – občanské demokratické postoje a hodnotové orientace žáků.

Člověk a životní prostředí – žáci jsou připravováni k myšlení a jednání v souladu s principy udržitelného rozvoje, k odpovědnosti za udržení kvality životního prostředí a k úctě k životu ve všech jeho formách.

Člověk a svět práce – zodpovědnost žáků za vlastní životy a vědomí významu vzdělání pro život. Motivace k aktivnímu pracovnímu životu a úspěšnému prosazení na trhu práce.

Informační a komunikační technologie – vzdělání v této oblasti je nezbytnou podmínkou k profesnímu uplatnění absolventa.

D) Rozpis učiva a výsledků vzdělávání

1. ročník – 3 hodiny týdně (96 hodin)

Výsledky vzdělávání	Tematický celek	Počet hodin
<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ používá počítač a jeho periferie (obsluhuje je, detekuje chyby, vyměňuje spotřební materiál), ▪ je si vědom možností a výhod, ale i rizik (zabezpečení dat před zneužitím, ochrana dat před zničením, porušování autorských práv) a omezení (zejména technických a technologických) spojených 	<p>Práce s počítačem, operační systém, soubory, adresářová struktura, souhrnné cíle</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ hardware, software, osobní počítač, principy fungování, části, periferie, ▪ základní a aplikační programové vybavení, ▪ operační systém, jeho nastavení, ▪ data, soubor, složka, souborový manažer, 	28

Výsledky vzdělávání	Tematický celek	Počet hodin
<p>s používáním výpočetní techniky,</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ aplikuje výše uvedené – zejména aktivně využívá prostředky zabezpečení dat před zneužitím a ochrany dat před zničením, ▪ pracuje s prostředky správy operačního systému, na základní úrovni konfiguruje operační systém, nastavuje jeho uživatelské prostředí, ▪ orientuje se v běžném systému – chápe strukturu dat a možnosti jejich uložení, rozumí a orientuje se v systému adresářů, ovládá základní práce se soubory (vyhledávání, kopírování, přesun, mazání), odlišuje a rozpoznává základní typy souborů a pracuje s nimi, ▪ využívá nápovědy a manuálu pro práci se základním a aplikačním programovým vybavením i běžným hardware, ▪ má vytvořeny předpoklady učit se používat nové aplikace, zejména za pomoci manuálu a nápovědy, rozpoznává a využívá analogií ve funkcích a ve způsobu ovládání různých aplikací, ▪ vybírá a používá vhodné programové vybavení pro řešení běžných konkrétních úkolů, 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ komprese dat, ▪ prostředky zabezpečení dat před zneužitím a ochrany dat před zničením, ▪ ochrana autorských práv, ▪ nápověda, manuál. 	
<ul style="list-style-type: none"> ▪ chápe důležitost zabezpečení informací a dat, ▪ zná základní charakteristiky a pojmy informační bezpečnosti, 	<p>Bezpečnost při využívání informačních technologií</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ koncepce bezpečnosti, ▪ škodlivé programy, 	12

Výsledky vzdělávání	Tematický celek	Počet hodin
<ul style="list-style-type: none"> ▪ zná možné způsoby ohrožení bezpečnosti dat, ▪ umí využít hlavních zásad pro ochranu, uchovávání a řízení přístupu k datům a osobním údajům, ▪ zná běžné metody útoků vedoucí ke ztrátě, poškození nebo neautorizované manipulaci s daty nebo krádeži totožnosti a uvědomuje si nebezpečnost úspěšných útoků, ▪ rozpozná jednotlivé kategorie škodlivého softwaru a dokáže popsat principy jejich funkcionality, ▪ zná základní bezpečnostní postupy a nástroje pro práci s informacemi, daty a pro komunikaci, ▪ umí instalovat a konfigurovat nástroje pro zabezpečení informací a dat, dokáže používat šifrování dat i komunikace, ▪ dokáže efektivně zálohovat i obnovovat data, umí používat lokální, síťové i mobilní prostředky pro realizaci zálohování, rozumí souvislostem při zálohování v kontextu bezpečnosti informací a dat, ▪ chápe bezpečnostní rizika při síťové komunikaci i při využití mobilních technologií, ▪ zná technologie fyzického i softwarového zabezpečení přístupu do sítě i k informacím a datům, 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ bezpečnost počítačových sítí, ▪ řízení přístupu k síti, ▪ bezpečnost webových stránek, ▪ bezpečnost komunikace, ▪ bezpečná správa dat. 	

Výsledky vzdělávání	Tematický celek	Počet hodin
<ul style="list-style-type: none"> ▪ dokáže efektivně používat nástroje zabezpečení přístupu v kontextu přístupu k informacím a datům, běžných technologií elektronické komunikace, využívání webových technologií i mobilních technologií, 		
<ul style="list-style-type: none"> ▪ chápe specifika práce v síti (včetně rizik), využívá jejich možností a pracuje s jejími prostředky, ▪ komunikuje elektronickou poštou, ovládá i zaslání přílohy, či naopak její přijetí a následné otevření, ▪ využívá další funkce poštovního klienta (organizování, plánování...), ▪ ovládá další běžné prostředky online a offline komunikace a výměny dat, 	<p>Práce v lokální síti, elektronická komunikace, komunikační a přenosové možnosti Internetu</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ počítačová síť, server, pracovní stanice, ▪ připojení k síti a její nastavení, ▪ specifika práce v síti, sdílení dokumentů a prostředků, ▪ e-mail, organizace času a plánování, chat, messenger, videokonference, telefonie, FTP... 	12
<ul style="list-style-type: none"> ▪ volí vhodné informační zdroje k vyhledávání požadovaných informací a odpovídající techniky (metody, způsoby) k jejich získávání, ▪ získává a využívá informace z otevřených zdrojů, zejména pak z celosvětové sítě Internet, ovládá jejich vyhledávání, včetně použití filtrování, ▪ orientuje se v získaných informacích, třídí je, analyzuje, vyhodnocuje, provádí jejich výběr a dále je zpracovává, ▪ zaznamenává a uchovává textové, grafické i numerické informace způsobem umožňujícím jejich rychlé 	<p>Informační zdroje, celosvětová počítačová síť Internet</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ informace, ▪ práce s informacemi, ▪ informační zdroje, ▪ Internet. 	10

Výsledky vzdělávání	Tematický celek	Počet hodin
<p>vyhledání a využití,</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ uvědomuje si nutnost posouzení validity informačních zdrojů a použití informací relevantních pro potřeby řešení konkrétního problému, ▪ správně interpretuje získané informace a výsledky jejich zpracování následně prezentuje vhodným způsobem s ohledem na jejich další uživatele, ▪ rozumí běžným i odborným graficky ztvárněným informacím (schémata, grafy, apod.), 		
<ul style="list-style-type: none"> ▪ rozšíří svoje dovednosti v rámci používání textového editoru, ▪ využívá znalostí a dovedností získaných v oblasti správy souborů a složek v předchozím studiu, ▪ ovládá základní principy a funkce standardních textových editorů, ▪ tvoří a edituje stylisticky vkusné dokumenty, ▪ doplňuje editovaný text o grafy a obrázky, ▪ upravuje formátování a styly textů, ▪ tvoří a generuje tiskové výstupy, ▪ vytváří, upravuje a uchovává strukturované textové dokumenty (ovládá typografická pravidla, formátování, práce se šablonami, styly, objekty, hromadnou korespondenci, tvoří tabulky, grafy, makra), 	<p>Práce se standardním aplikačním programovým vybavením – Aplikace Microsoft Word – textový editor</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ tvorba základních elektronických materiálů, ▪ formátování textů, ▪ vkládání externích zdrojů, ▪ sdílení a týmová spolupráce na tvorbě dokumentace, ▪ kontrola pravopisu, ▪ možnosti automatických oprav textů, ▪ vkládání grafů a diagramů, ▪ používání definovaných stylů, ▪ vkládání tabulek, ▪ export dokumentů do různých formátů, ▪ tiskové výstupy, ▪ makra. 	20
<ul style="list-style-type: none"> ▪ chápe základní principy 	Spolupráce a výměna informací na	14

Výsledky vzdělávání	Tematický celek	Počet hodin
spolupráce a sdílení informací, technických a programových prostředků na internetu, <ul style="list-style-type: none"> ▪ používá webová úložiště a webové aplikace, ▪ umí nastavit uživatelské účty pro přístup ke sdíleným informacím na internetu, ▪ využívá spolupráci s využitím sociálních sítí, blogů a wiki webových stránek, ▪ rozumí základním principům mobilních technologií a umět používat nástroje pro komunikaci a synchronizaci dat. 	internetu <ul style="list-style-type: none"> ▪ principy spolupráce na internetu, ▪ nástroje pro spolupráci na internetu, ▪ mobilní spolupráce. 	

2. ročník – 2 hodiny týdně (64 hodin)

Výsledky vzdělávání	Tematický celek	Počet hodin
Žák: <ul style="list-style-type: none"> ▪ v aplikaci pro tvorbu prezentací ovládá základní operace se snímky, ▪ vkládá multimediální komponenty do prezentace, ▪ správně definuje časování snímků prezentací, ▪ používá předdefinované šablony a motivy prezentací, ▪ prezentace doplňuje animačními prvky, ▪ prezentaci doladuje a upravuje design prezentace, ▪ ovládá datové exporty prezentací do vhodných formátů, 	Práce se standardním aplikačním programovým vybavením – Tvorba prezentací – Microsoft Powerpoint <ul style="list-style-type: none"> ▪ pojem prezentace – vysvětlení, popis, ▪ snímek a jeho vlastnosti, ▪ používání motivů a šablon prezentací, ▪ barevná schémata prezentací ▪ časování snímků, ▪ vkládání efektů a animací, ▪ ozvučení prezentace, vkládání video – sekvencí do prezentací, ▪ možnosti exportů prezentací. 	14
<ul style="list-style-type: none"> ▪ ovládá běžné práce s tabulkovým procesorem (editace, matematické operace, vestavěné a vlastní funkce, 	Práce se standardním aplikačním programovým vybavením – Aplikace Microsoft Excel – tabulkový procesor	20

Výsledky vzdělávání	Tematický celek	Počet hodin
<p>vyhledávání, filtrování, třídění tvorba grafu, databáze, kontingenční tabulky a grafy, příprava pro tisk, tisk),</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ vkládá do dokumentů grafy a obrázky, ▪ zvládá operace spojené s vkládáním matematických funkcí a vzorců, ▪ definuje kritéria pro sdílená data v sešitech popřípadě uzamykání objektů, ▪ ovládá operace s listy a sešity, ▪ používá kontingenční tabulky a využívá propojení dat na databáze, ▪ zvládá operace související s přípravou dokumentů na tisk a tiskové úlohy, 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ práce s tabulkou, ▪ vlastnosti buněk, ▪ formátování, podmíněné formátování, ▪ řazení dat, filtrování dat, ▪ vkládání jednoduchých vzorců, ▪ sdílení sešitů, sledování změn, ▪ práce s grafy, ▪ vkládání složitějších grafů a diagramů, ▪ práce s datovými ověřeními uživatelských vstupů, ▪ kopírování a přesun listů, ▪ definice záhlaví a zápatí, ▪ export dokumentů do různých formátů, ▪ tiskové výstupy. 	
<ul style="list-style-type: none"> ▪ ovládá základní práce v databázovém procesoru (editace, vyhledávání, filtrování), ▪ realizuje základní operace s daty (třídění, relace, tvorba sestav, příprava pro tisk, tisk), ▪ definuje vlastní vstupní formuláře a dotazy do databází, ▪ spravuje databázové tabulky, ▪ používá výstupní sestavy a přehledy dat, ▪ realizuje propojení databází s jinými kancelářskými aplikacemi, 	<p>Práce se standardním aplikačním programovým vybavením – Databázový systém Microsoft Access</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ relační databázové systémy, ▪ funkce a význam databází, ▪ pojem tabulka a relace, ▪ primární a cizí klíč, ▪ základní operace s databází, ▪ definice formulářů, ▪ definice dotazů, ▪ definice sestav, ▪ využití návrhu databáze v jiných aplikacích. 	16
<ul style="list-style-type: none"> ▪ zná základní principy komunikace na síti, ▪ využívá referenční model ISO/OSI a TCP/IP k popisu síťové komunikace, ▪ seznámí se s technologiemi 	<p>Lokální počítačová síť</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ referenční model ISO OSI, ▪ TCP/IP, ▪ přenos dat, kabeláž, konektory, elektromagnetické vlnění, přenosové vlastnosti, 	12

Výsledky vzdělávání	Tematický celek	Počet hodin
<p>fyzického přenosu dat, orientuje se ve výhodách a nevýhodách jednotlivých technologií,</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ realizuje jednoduchou strukturovanou kabeláž pomocí UTP, ▪ klasifikuje sítě podle zvoleného kritéria (např. fyzického, logického, geografického, aj.), ▪ seznámí se s aktivními hardwarovými prvky pro realizaci strukturované sítě, zná principy funkce jednotlivých prvků, provádí základní konfigurace, ▪ orientuje se v IP adresaci počítačových sítí, ▪ používá základní nástroje pro monitorování a diagnostiku sítí, ▪ seznámí se s možnostmi využití technických prostředků v bezdrátových sítích, 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ topologie sítí, ▪ síťové prvky (hub, switch, router, wifi router, wifi AP), ▪ adresace v sítích, ▪ základní diagnostika sítí. 	
<ul style="list-style-type: none"> ▪ seznámí se s pojmy definující kategorie znalostí a dovedností a dokáže zařadit jednotlivé kompetence do těchto kategorií, ▪ získá potřebné informace pro volbu profilových předmětů 3. a 4. ročníku, ▪ seznámí se s principy rámce DIGCOMP a významem konceptu ICDL. 	<p>Profesní využití přenositelných IKT kompetencí</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ přenositelné kompetence, ▪ profesní kompetence, ▪ využití IKT na trhu práce. 	2

Mezipředmětové vztahy: základy algoritmizace, technická dokumentace, ekonomika, účetnictví a daně, komunikace, ICDL certifikace, počítačová grafika a sazba, fiktivní firmy.

Učební osnova předmětu **CAD/CAM SYSTÉMY**

OBOR STŘEDNÍHO VZDĚLÁVÁNÍ S MATURITNÍ ZKOUŠKOU

63-41-M/01 EKONOMIKA A PODNIKÁNÍ

NÁZEV ŠVP: EKONOMIKA A INFORMATIKA

PLATNOST UČEBNÍ OSNOVY OD 1. 9. 2022

Celkový počet vyučovacích hodin za studium: 228 (0–0–108–120)

A) Pojetí povinně volitelného vyučovacího předmětu

Obecný cíl vyučovacího předmětu a charakteristika učiva:

CAD/CAM systémy je povinně volitelný předmět, jehož cílem je profilovat žáky se zaměřením na oblast technické dokumentace, konstrukčních 3D CAD činností a použití počítačového software pro programování výrobních CNC strojů. Realizuje se jako praktická výuka v rozsahu 8 týdenních vyučovacích hodin ve třetím a čtvrtém ročníku.

Žáci se naučí používat moderní prostorové konstrukční aplikace, vytvářet výkresovou a výrobní dokumentaci s návazností na výrobní procesy. Seznámí se s moderními postupy počítačové podpory modelování a konstrukce. Přivlastní si jak plošné 2D vnímání tak také prostorové orientační schopnosti. Při studiu jsou volena vhodná cvičení, která žákům doplní teoretické znalosti z předmětu. V neposlední řadě žáci porozumí praktickým činnostem z oblasti CAD systémů jako je tvorba výkresové dokumentace a tvorba sestav z konstrukčních prvků.

Mezipředmětové vztahy:

Vyučovací předmět je úzce spjat s těmito předměty:

- Matematika,
- Počítačový design,
- Počítačové systémy,
- Počítačová grafika a sazba,
- Anglický jazyk a Technická angličtina.

Přínos vyučovacího předmětu k rozvoji klíčových kompetencí:

Kompetence k učení

Žák prostřednictvím studia tohoto předmětu:

- má pozitivní vztah k učení a vzdělávání,
- využívá ke svému učení různé informační zdroje, umí efektivně vyhledávat informace,
- pořizuje si poznámky,

- zná možnosti svého dalšího vzdělávání.

Kompetence k řešení problémů

Žák prostřednictvím studia tohoto předmětu:

- porozumí zadání úkolu a určí jádro problému, získá informace potřebné k řešení problému,
- uplatní při řešení problémů různé metody myšlení,
- volí prostředky a způsoby vhodné pro splnění jednotlivých aktivit, využívá zkušeností a vědomostí nabytých dříve,
- spolupracuje při řešení problému s jinými lidmi (týmové řešení).

Komunikativní kompetence

Žák prostřednictvím studia tohoto předmětu:

- zpracovává dokumentaci na odborná témata,
- formuluje své myšlenky srozumitelně a souvisle, v písemné podobě přehledně a jazykově správně,
- účastní se aktivně diskusí, formuluje a obhajuje své názory a postoje, respektuje názory druhých.

Personální a sociální kompetence

Žák prostřednictvím studia tohoto předmětu:

- ověřuje si získané poznatky, kriticky zvažuje názory, postoje a jednání jiných lidí,
- pracuje v týmu a podílí se na realizaci společných pracovních a jiných činností.

Kompetence k pracovnímu uplatnění a podnikatelským aktivitám

Žák prostřednictvím studia tohoto předmětu:

- má odpovědný postoj k vlastní profesní budoucnosti a je připraven přizpůsobovat se měnícím se pracovním podmínkám,
- má přehled o možnostech uplatnění na trhu práce v daném oboru,
- má reálnou představu o pracovních, platových a jiných podmínkách v oboru,
- vhodně komunikuje s potenciálními zaměstnavateli, prezentuje svůj odborný potenciál a své profesní cíle.

Kompetence využívat prostředky informačních a komunikačních technologií a pracovat s informacemi

Žák prostřednictvím studia tohoto předmětu:

- pracuje s osobním počítačem a dalšími prostředky ICT,
- komunikuje elektronickou poštou a využívá další prostředky online a offline komunikace,
- získává informace z otevřených zdrojů, zejména pak z celosvětové sítě Internet,
- pracuje s běžným základním a aplikačním programovým vybavením, učí se používat nové aplikace,
- pracuje s editory a překladači programovacích jazyků,
- ovládá syntaxi a sémantiku programovacích jazyků.

Přínos vyučovacího předmětu k rozvoji odborných kompetencí:

Logicky a prostorově myslet, vyvíjet vlastní řešení vzniklých situací

Žák prostřednictvím studia tohoto předmětu:

- vytváří 3D modely těles a sestav,
- navrhuje správná konstrukční řešení,
- s ohledem na výrobní procesy tvoří prototypy návrhu na 3D tiskárně,
- programuje řízení výrobních a robotických strojů.

Pracovat se základním programovým vybavením

Žák prostřednictvím studia tohoto předmětu:

- volí vhodný postup tvorby modelů,
- tvoří vlastní pohybové studie sestav.

Usilovat o nejvyšší kvalitu své práce, výrobků nebo služeb

Žák prostřednictvím studia tohoto předmětu:

- chápe kvalitu jako významný nástroj konkurenceschopnosti a dobrého jména podniku,
- dbá na zabezpečování standardů kvality procesů a služeb, zohledňuje požadavky klienta.

Průřezová témata prolínající se vyučovacím předmětem:

Občan v demokratické společnosti

Žáci jsou vedeni k tomu, aby:

- měli vhodnou míru sebevědomí, sebeodpovědnosti a schopnosti morálního úsudku,
- dovedli jednat s lidmi, diskutovat a hledat kompromisní řešení.

Člověk a svět práce

Žáci jsou vedeni k tomu, aby:

- si uvědomili zodpovědnost za vlastní životy a vědomí významu vzdělání pro život,
- se naučili vyhledávat a posuzovat informace o profesních příležitostech, orientovat se v nich a vytvářet si o nich základní představu,
- se zorientovali ve světě práce i hospodářské struktuře regionu, seznámili se s alternativami profesního uplatnění po absolvování studovaného oboru.

Informační a komunikační technologie

Žáci jsou vedeni k tomu, aby:

- se naučili instalovat a konfigurovat uživatelské rozhraní modelovacích nástrojů,
- dokázali používat CAD a CAM aplikace,
- využívali komunikační prostředky k získávání informací.

Výukové metody:

Při výuce jsou uplatňovány následující výukové postupy a metody:

- metody slovního projevu:
 - výklad,
 - vysvětlení,
 - přednáška,
 - rozhovor,
 - skupinová diskuse,
- metody práce s odborným textem:
 - vyhledávání informací,
 - práce s Internetem,
- metody nácviku dovedností:
 - demonstrace,
 - didaktická hra,
 - praktické cvičení,
 - samostatná práce,
- fixační metody:
 - opakování učiva,
 - procvičování,
 - praktické upevňování dovedností,

Formy výuky:

Při výuce jsou použity tyto organizační formy:

- výuka skupinová,
- výuka individuální,
- výuka v odborných učebnách a laboratořích,
- domácí úlohy.

Kritéria hodnocení žáků:

- písemné zkoušení dílčí,
- písemné zkoušení souhrnné,
- praktické zkoušení.

Při hodnocení se bere v úvahu aktivita v hodinách, samostatnost, schopnost obhajovat svůj názor a obecný přehled.

B) Rozpis učiva a výsledků vzdělávání

3. ročník – 3 hodiny týdně (108 hodin)

Výsledky vzdělávání	Učivo	Počet hodin
Žák: <ul style="list-style-type: none"> ▪ používá CAD systém jako nástroj pro modelování, ▪ pracuje v prostředí CAD, orientuje se v plošných souřadných systémech, ▪ orientuje se v prostoru, ▪ používá základní měřicí nástroje, ▪ vytváří výkresovou a projektovou dokumentaci, ▪ využívá editačních a transformačních nástrojů, ▪ rozvíjí si logické uvažování a přemýšlení, ▪ chápe specifika související s orientací v prostoru, ▪ seznámí se s postupy a činnostmi používané pro tvorbu prostorových těles, ▪ orientuje se v normalizaci součástí, ▪ rozumí fyzikálním vlastnostem základních kovových a nekovových materiálů, ▪ ovládá návrh vlastních těles, ▪ provádí různé operace s tělesy v prostoru, ▪ používá logické operace pro práci s tělesy, ▪ prakticky řeší zadaná cvičení a úkoly, ▪ tvoří sestavy s více tělesy. 	Standardní grafické CAD aplikace <ul style="list-style-type: none"> ▪ měření rozměrů, odečítání správných hodnot z měřidel, ▪ základní principy ovládání CAD systémů, ▪ členění CAD systémů a orientace v nich, ▪ základy plošného modelování, skicování, ▪ konstrukční prvky používané pro plošné modelování, ▪ tvorba technické dokumentace, tiskové sestavy a výstupy dat, ▪ 2D konstrukce skic, parametrizace skic, vztahy objektů na skicách, ▪ základní kovové materiály a jejich slitiny, ▪ v praxi využívané nekovové materiály a jejich využití, ▪ úvod do prostorových konstrukcí, ▪ principy prostorového vnímání, ▪ plošná tělesa a jejich modelování, ▪ rotační tělesa a jejich modelování, ▪ základní rozměrové měřicí techniky, ▪ prostorové souřadné systémy, ▪ používání vsazených těles, ▪ konstrukce vlastních těles, konstrukce vysunutím a rotací kolem osy, ▪ tenkostěnné prvky, ▪ zaoblení a zkosení hran, 	<p>12</p> <p>20</p> <p>10</p> <p>30</p>

Výsledky vzdělávání	Učivo	Počet hodin
	<ul style="list-style-type: none"> ▪ logické operace s tělesy, ▪ transformace těles, ▪ rendering ploch těles, drátové modely, ▪ modelování dílů dle technické dokumentace, ▪ tvorba sestav, ▪ praktická cvičení a úkoly. 	20
		16

4. ročník – 4 hodiny týdně (120 hodin)

Výsledky vzdělávání	Učivo	Počet hodin
<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ v návaznosti na předchozí studium získá nové znalosti a dovednosti z hlediska moderních směrů počítačové podpory CAD modelování a CAM technologie, ▪ ovládá základní principy používané v parametrických aplikacích zaměřených na prostorový modeling, ▪ získává hlubší přehled o prostorové orientaci, ▪ z ekonomického hlediska hodnotí a navrhuje správné postupy konstrukcí, ▪ účastní se soutěží v modelování, ▪ pravidelně vypracovává domácí cvičení zaměřená na danou problematiku, ▪ realizuje četná praktická cvičení a samostatné projekty. 	<p>Moderní prostorové konstrukční práce v CAD systému</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ více tělové prvky, tenkostěnné prvky, ▪ vývojový strom dílů Feature Manageru a jeho používání, ▪ složitější sestavy a pohybové studie, ▪ výpočetní operace s tělesy, ▪ povrchy a povrchová těla, vzhledy povrchů, ▪ plechové díly a jejich využití, ▪ simulace proudění a zatížení, ▪ tvorba výkresové a projektové dokumentace, ▪ provázanost výrobních procesů CAD/CAM, ▪ řízení obráběcích strojů v návaznosti CAD/CAM, ▪ 3D tisk vlastních modelů a sestav, ▪ skenování 3D povrchů a jejich následná úprava, 	30
		40
		30

	<ul style="list-style-type: none">- základní programování robotických systémů,▪ praktická cvičení a úkoly.	20
--	---	-----------

Mezipředmětové vztahy: Matematika, Počítačový design, Počítačové systémy, Technická angličtina, Technické normy v praxi.

Učební osnova předmětu
PROGRAMOVÁNÍ APLIKACÍ

OBOR STŘEDNÍHO VZDĚLÁVÁNÍ S MATURITNÍ ZKOUŠKOU

63-41-M/01 EKONOMIKA A PODNIKÁNÍ

NÁZEV ŠVP: EKONOMIKA A INFORMATIKA

PLATNOST UČEBNÍ OSNOVY OD 1. 9. 2022

Celkový počet vyučovacích hodin za studium: 162 (0–0–72–90)

A) Pojetí vyučovacího předmětu

Cíl předmětu

Cíle studia jsou směřovány zejména na prohloubení logického a algoritmického uvažování a přemýšlení. Žáci porozumí složitějším algoritmickým předpisům a dovedou je navrhnout. Významnou část studia žáci věnují samostatné tvorbě aplikací pro operační systémy Windows a řešení domácích úkolů v návaznosti na kapitoly probrané v hodinách

Charakteristika

Vvýuková témata jsou detailně rozebírána s podporou on-line výukových materiálů a cvičeními. Následně jsou dostatečně opakována tak, aby žák pochopil složitější principy algoritmizačních úloh. Žák v průběhu studia pracuje s osobním počítačem, využívá komunikačních aplikací, získává nové informace z výukových internetových knihoven a nápovědy. Pracuje s běžným programovým vybavením a dále se specifickým programovým vybavením zaměřeným na vývoj aplikací pro operační systémy Windows

Metody a formy výuky

Základními prvky metod a forem výuky je vhodná výkladová metoda učitele, samostatná činnost žáka, komunikace učitel – žák a jejich vzájemná spolupráce. Při výuce se počítá s názornou projekcí probírané látky pomocí digitálního data – projektoru. Dále žáci využívají on – line přístup na školní portál pro podporu výuky v daných odborných předmětech.

Hodnocení žáků

Hodnocení vychází z ověření znalostí žáků jak pomocí ústního testování tak také písemných ověření znalostí. Mezi moderní prvky hodnocení patří také možnost testování znalostí pomocí on – line elektronických testů. Klasifikace dle klasifikačního řádu školy.

Průřezová témata

- Občan v demokratické společnosti,
- Člověk a svět práce,
- Člověk a životní prostředí,
- Informační a komunikační technologie.

Přínos k rozvoji odborných kompetencí

Programovat a vyvíjet uživatelská, databázová a webová řešení

Žák prostřednictvím tohoto předmětu:

- algoritmizuje úlohy a tvoří aplikace v některém vývojovém prostředí,
- realizuje databázová řešení,
- navrhuje specifický software.

Usilovat o nejvyšší kvalitu své práce, výrobků a služeb

Žák prostřednictvím studia tohoto předmětu:

- chápe kvalitu jako významný nástroj konkurenceschopnosti a dobrého jména podniku,
- dbá na zabezpečování standardů kvality procesů a služeb, zohledňuje požadavky klienta.

Kompetence k učení

Žák prostřednictvím studia tohoto předmětu:

- má pozitivní vztah k učení a vzdělávání,
- ovládá různé techniky učení a využívá různé informační zdroje.

Kompetence k řešení problémů

Žák prostřednictvím studia tohoto předmětu:

- porozumí zadání úkolů a určí jeden z vhodných řešících postupů,
- získá informace potřebné k tomu, jak řešit daný problém,
- volí prostředky a způsoby vhodné pro splnění jednotlivých aktivit,
- využívá zkušenosti a vědomosti získané dříve,
- spolupracuje při řešení problému s jinými lidmi a spolužáky.

Komunikativní kompetence

Žák prostřednictvím studia tohoto předmětu:

- zpracovává zápis zdrojových kódů v daném programovacím jazyce,
- ladí zdrojové kódy, zjišťuje chyby a opravuje je,
- zúčastňuje se aktivně diskuze,
- učí se pracovat s moderními technologiemi.

Výsledky vzdělávání	Učivo	Počet hodin
aplikaci dle zadaného tématu.		

Mezipředmětové vztahy: základy algoritmizace, počítačové systémy, technické normy v praxi, počítačový design, matematika a technická angličtina.

Učební osnova předmětu

ICDL CERTIFIKACE

OBOR STŘEDNÍHO VZDĚLÁVÁNÍ S MATURITNÍ ZKOUŠKOU

63-41-M/01 EKONOMIKA A PODNIKÁNÍ

NÁZEV ŠVP: EKONOMIKA A INFORMATIKA

PLATNOST UČEBNÍ OSNOVY OD 1. 9. 2022

Celkový počet vyučovacích hodin za studium: 132 (0–0–72–60)

A) Pojetí vyučovacího předmětu

Cíl předmětu

Cílem předmětu je rozšířit žákovi znalosti v oblasti efektivního používání aplikací pro tvorby prezentací, dokumentů a tabulek. Důraz je kladen na získání komplexních, prakticky využitelných znalostí a dovedností umožňujících žákům v budoucí profesní kariéře efektivně vytvářet dokumenty a analyzovat a přehledně zpracovávat data. Žáci mají možnost získat soubor znalostí a dovedností, které mohou aktivně využít při studiu ostatních předmětů i ve většině profesních oblastí. V rámci výuky budou mít možnost úspěšně složit mezinárodně uznávané certifikační zkoušky ICDL.

Charakteristika

Učivo je tematicky rozděleno do kapitol. Řešení daných kapitol vede k zvládnutí efektivních operací, se kterými se žák může setkat v praxi. Studium je zaměřeno na pokročilé využití elektronického zpracování textů a tabulkového kalkulátoru. Funkce předmětu spočívá především v komplexním přístupu a propojení nových a již dříve získaných znalostí a dovedností.

Při výuce jsou uplatňovány následující výukové postupy a metody

Metody slovního projevu:

- výklad,
- vysvětlení,
- přednáška,
- rozhovor,
- skupinová diskuse.

Metody práce s odborným textem:

- vyhledávání informací,
- práce s Internetem.

- Metody nácviku dovedností:
- demonstrace,
- didaktická hra,

- samostatná práce.
- Fixační metody:
- opakování učiva,
- procvičování,
- praktické upevňování dovedností,

Hodnocení žáků:

- písemné zkoušení dílčí,
- písemné zkoušení souhrnné,
- praktické zkoušení.

Při hodnocení se bere v úvahu teoretické vědomosti a praktické dovednosti, aktivita v hodinách, samostatnost, schopnost obhajovat svůj názor a obecný přehled. Klasifikace dle klasifikačního řádu.

Přínos vyučovacího předmětu k rozvoji klíčových kompetencí a aplikaci průřezových témat

Přínosy výuky předmětu ICDL certifikace se prolínají v kompetencích jak ryze odborných (a to informačních technologií i ekonomických a účetních) tak široce společenských.

Klíčové kompetence

Kompetence k řešení problémů

Žák prostřednictvím studia tohoto předmětu:

- porozumí zadání úkolu
- získá informace potřebné k řešení problému
- navrhne způsob řešení

Kompetence využívat prostředky informačních a komunikačních technologií a efektivně pracovat s informacemi

Žák prostřednictvím studia tohoto předmětu:

- pracuje s běžným základním a aplikačním programovým vybavením,
- komunikuje elektronickou poštou a využívá další prostředky online a offline komunikace,
- získává informace z otevřených zdrojů, zejména pak z celosvětové sítě Internet.

Odborné kompetence

Žák prostřednictvím studia tohoto předmětu:

- zvolí pro řešení úkolu odpovídající postupy a techniky,
- využívá a vytváří různé formy grafického znázornění (tabulky, grafy, schémata apod.) v reálných situacích a používá je pro řešení praktických příkladů,

- dokáže získávat a vyhodnocovat informace o pracovních nabídkách, využívat poradenských a zprostředkovatelských služeb,
- je schopen pracovat s příslušnou odbornou literaturou.

Kompetence k pracovnímu uplatnění a podnikatelským aktivitám

Žák prostřednictvím studia tohoto předmětu:

- má odpovědný postoj k vlastní profesní budoucnosti, uvědomuje si význam celoživotního učení
- má přehled o možnostech uplatnění na trhu práce v daném oboru
- umí získávat a vyhodnocovat informace o pracovních příležitostech

Komunikační kompetence

Žák prostřednictvím studia tohoto předmětu:

- se vyjadřuje přiměřeně v projevech mluvených i psaných a vhodně se prezentuje,
- účastní se aktivně diskusí, formuluje své myšlenky a obhajuje své názory a postoje, respektuje názory druhých,
- vyjadřuje se a vystupuje v souladu se zásadami kultury projevu a chování.

V předmětu ICDL certifikace se objevují všechna průřezová témata

Občan v demokratické společnosti – občanské demokratické postoje a hodnotové orientace žáků, vzájemné respektování a spolupráce.

Člověk a životní prostředí – žáci jsou připravováni k myšlení a jednání v souladu s principy udržitelného rozvoje, k odpovědnosti za udržení kvality životního prostředí a k úctě k životu ve všech jeho formách.

Člověk a svět práce – zodpovědnost žáků za vlastní životy a vědomí významu vzdělání pro život. Osvojení znalosti a dovednosti pro řízení své kariéry a života, které využije pro cílené plánování a odpovědné rozhodování o svém osobním životě a seberealizaci v profesních záměrech. Žák se naučí přijímat změny ve své profesní kariéře jako součást života.

Informační a komunikační technologie – vzdělání v této oblasti je nezbytnou podmínkou k profesnímu uplatnění absolventa. Používání aplikačního programového vybavení počítače pro účely uplatnění v praxi, ale také pro potřeby dalšího vzdělávání. Naučit žáky pracovat s informacemi a s komunikačními prostředky.

B) Rozpis učiva a výsledků vzdělávání

3. ročník – 2 hodina týdně (72 hodin)

Výsledky vzdělávání	Učivo	Počet hodin
Žák: <ul style="list-style-type: none">▪ seznámí se s významem objektivního posuzování	Profesní certifikace <ul style="list-style-type: none">▪ význam certifikací,▪ certifikační autority,	4

Výsledky vzdělávání	Učivo	Počet hodin
<p>znalostí a dovedností v profesních oblastech,</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ chápe rozdíly mezi akademickými a profesními certifikacemi v oblasti informačních a komunikačních technologií, ▪ seznámí se s hlavními certifikačními autoritami v národním, evropském i světovém kontextu, ▪ chápe důležitost objektivní srovnatelnosti znalostí a dovedností nejen v rámci informačních a komunikačních technologií v mezinárodním kontextu, ▪ seznámí se se systémy certifikací různých institucí a společností (ICDL, Cisco, Microsoft, Oracle, SAP , a další), 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ certifikace v mezinárodním kontextu. 	
<ul style="list-style-type: none"> ▪ využívá hlavní možnosti operačního systému včetně úprav základních nastavitelných vlastností s použitím funkcí programové nápovědy, ▪ efektivně ovládá pracovní plochu počítače a pracuje v grafickém uživ. prostředí, ▪ zná základní pojmy z oblasti správy souborů a je schopen efektivně organizovat soubory a složky, ▪ používá pomocné programy ke komprimování a extrahování velkých souborů, ▪ používá antivirové programy k ochraně proti počítačovým virům, 	<p>Základy práce s počítačem a správa souborů</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ operační systém ▪ správa souborů 	12
<ul style="list-style-type: none"> ▪ volí vhodné informační zdroje 	<p>Základy práce s internetem a</p>	16

Výsledky vzdělávání	Učivo	Počet hodin
<p>k vyhledávání požadovaných informací,</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ získává a využívá informace z otevřených zdrojů, zejména pak z celosvětové sítě Internet, ovládá jejich vyhledávání, včetně použití filtrování. ▪ řeší každodenní úkoly spojené s vyhledáváním na Internetu včetně změn nastavení internetového prohlížeče, ▪ chápe, co je elektronická pošta a zná výhody a nevýhody jejího používání, ▪ vytváří a posílá zprávy el. pošty, ▪ uvědomuje si možnosti zlepšení efektivity práce při používání aplikací pro komunikaci el. poštou. 	<p>komunikace</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Internet ▪ elektronická pošta 	
<ul style="list-style-type: none"> ▪ používá pokročilé formátování textu, odstavců, sloupců a tabulek, převádět text do tabulek a naopak, ▪ umí pracovat s titulky, poznámkami pod čarou a vysvětlivkami, vytvářet obsahy, rejstříky a křížové odkazy, ▪ dokáže zvyšovat produktivitu práce použitím polí, formulářů a šablon, ▪ zná pokročilé techniky hromadné korespondence a dokáže pracovat s možnostmi automatizace, například s makry, ▪ umí používat rozšířené možnosti pro vkládání dat z jiných zdrojů, propojování dat s jejich zdrojem, 	<p>Pokročilé zpracování textu</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ formátování, odkazy, ▪ formuláře, pole, šablony, ▪ vazby, automatizace, makra, ▪ spolupráce při úpravách, ▪ příprava výstupů. 	40

Výsledky vzdělávání	Učivo	Počet hodin
<ul style="list-style-type: none"> ▪ využívá nástroje pro týmovou práci při úpravách dokumentů, ▪ pracuje s hlavním a vnořenými dokumenty, využívat možnosti zabezpečení dokumentů, ▪ umí pracovat s vodotiskem, oddíly, záhlavím a zápatím dokumentů. 		

4. ročník – 2 hodiny týdně (60 hodin)

Výsledky vzdělávání	Učivo	Počet hodin
<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ umí využívat pokročilé možnosti formátování, jako je podmíněné formátování, používá vlastní formát čísel a umí pracovat s listy, ▪ efektivně používá funkce, které jsou spojeny s logickými, statistickými, finančními a matematickými operacemi, ▪ vytváří grafy a využívá pokročilé možnosti formátování grafů, ▪ analyzuje, filtruje a řadí data v tabulkách a seznámech, vytváří a používá scénáře, ▪ umí ověřovat vstupní data v tabulkách a sledovat závislosti dat, ▪ zvyšuje produktivitu práce používáním pojmenovaných oblastí buněk, maker a šablon, ▪ používá propojování tabulek s daty, vkládá a importuje data, ▪ umí spolupracovat při revizích tabulek a využívá možnosti zabezpečení, 	<p>Pokročilá práce s tabulkami</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ formátování, funkce a vzorce, ▪ grafy, analýza tabulek, ▪ ověřování a sledování, ▪ šablony, automatizace, import, ▪ spolupráce při úpravách. 	36

Výsledky vzdělávání	Učivo	Počet hodin
<ul style="list-style-type: none"> ▪ chápe význam jednotlivých přenositelných digitálních kompetencí v kontextu aktuálních požadavků trhu práce, ▪ zná rozdíly mezi jednotlivými programy certifikace ICDL, dokáže popsat souvislost jednotlivých programů s profesní praxí, ▪ na základě získaných znalostí a dovedností vybere ve spolupráci s vyučujícím minimálně sedm modulů z konceptu ICDL pro vytvoření svého profilu a následné testování, 	<p>ICDL Profile</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ přenositelné digitální kompetence, ▪ certifikace ICDL Start, ▪ certifikace ICDL Core, ▪ certifikace ICDL Profile. 	4
<ul style="list-style-type: none"> ▪ seznámí se s průběhem a pravidly pro testování ICDL, ▪ seznámí se s právy a povinnostmi zájemců o testování ICDL, ▪ otestuje své znalosti v ukázkových testech zveřejněných k tomuto účelu, ▪ vykoná jeden řádný termín testování ICDL Core nebo ICDL Profile (minimálně však sedm modulů) vzhledem ke svojí volbě. 	<p>Testování ICDL Profile</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ práva, povinnosti, ▪ testování. 	20

Mezipředmětové vztahy: základy algoritmizace, technická dokumentace, ekonomika, účetnictví a daně, komunikace, počítačové systémy, počítačová grafika a sazba, fiktivní firmy.

Učební osnova předmětu

POČÍTAČOVÁ GRAFIKA A SAZBA

OBOR STŘEDNÍHO VZDĚLÁVÁNÍ S MATURITNÍ ZKOUŠKOU

63-41-M/01 EKONOMIKA A PODNIKÁNÍ

NÁZEV ŠVP: EKONOMIKA A INFORMATIKA

PLATNOST UČEBNÍ OSNOVY OD 1. 9. 2022

Celkový počet vyučovacích hodin za studium: 132 (0–0–72–60)

A) Pojetí vyučovacího předmětu

Cíl předmětu

Cílem je naučit žáky využívat počítačovou grafiku a sazbu v oblasti webové grafiky, tiskovin a videa. Počítačová grafika a sazba úzce navazuje na předmět počítačový design. Získané znalosti z tohoto předmětu žák využije jako základ pro pokročilejší práci s grafikou, zejména při tvorbě webu, tiskovin a videa.

Charakteristika

Učivo je rozděleno do dvou celků. Ve třetím ročníku se zaměříme na počítačovou grafiku webových stránek. Čtvrtý ročník bude věnován sazbě, typografii, písmu, tiskovinám, videu a ucelení všech zatím získaných znalostí.

Metody a formy výuky

Základem je vhodná výkladová metoda učitele, samostatná činnost žáka, komunikace učitel – žák a jejich vzájemná spolupráce. Důraz je kladen na osvojování správných pracovních návyků. Další neméně důležitou oblastí vzdělávání jsou samostatné domácí práce a dlouhodobé projekty, které žák odevzdá vždy na konci školního roku.

Hodnocení žáků

Hodnocení probíhá průběžně, vždy navazuje na probranou ucelenou kapitolu. Velký důraz je kladen na schopnost žáka zapojit do práce logiku a umět reagovat na problémy vznikající při řešení úkolu. Na závěrečné hodnocení má velký vliv kvalita a včasné odevzdání závěrečného projektu. Klasifikace dle klasifikačního řádu.

Přínos vyučovacího předmětu k rozvoji odborných kompetencí

Specifikuje základní principy v oblasti počítačové grafiky, sazby, typografie a písma. Konkretizovat a prakticky řešit vztah těchto celků v praxi. Žák dokáže samostatně navrhnout vhodná grafická řešení v konkrétní situaci. Prostřednictvím specializovaných aplikačních programů pro práci s grafikou řešení realizovat.

Kompetence k učení

Žák přistupuje pozitivně k výuce po celou dobu studia předmětu, zachovává kladný vztah ke vzdělávání. Využívá poskytnuté zdroje, dle doporučení si dokáže informace sám vyhledat, utřídit a vybrat z nich ty nejdůležitější.

Kompetence k řešení problému

Žák dokáže specifikovat problém, navrhnout různé varianty řešení konkrétního problému a dopracovat se k samotné realizaci. Dokáže si vyhledat potřebný zdroj informací a spolupracovat s ostatními lidmi.

Komunikační kompetence

Využívá IT technologie jako jeden z nejdůležitějších komunikačních prostředků. Vhodně pokládá své dotazy, odpovědi pak dokáže utřídit a využít ke svému prospěchu. Dokáže pracovat v kolektivu v různých rolích, podle kterých je schopen odvádět požadovanou práci příslušnou dané roli.

Průřezová témata

- Občan v demokratické společnosti,
- Člověk a svět práce,
- Člověk a životní prostředí,
- Informační a komunikační technologie.

B) Rozpis učiva a výsledků vzdělávání

3. ročník – 2 hodiny týdně (68 hodin)

Výsledky vzdělávání	Učivo	Počet hodin
Žák: <ul style="list-style-type: none"> ▪ orientuje se v grafickém návrhu webové stránky, ▪ aplikuje vědomosti z předchozích dvou ročníků při tvorbě vlastních internetových stránek – tvorba grafiky pro stránky, ▪ seznámí se základy tvorby internetových stránek, ▪ orientuje se v oblasti webových šablon, ▪ dokáže validovat webové stránky, ▪ ovládá základy CMS. 	Webová grafika <ul style="list-style-type: none"> ▪ návrh webových stránek, ▪ realizace prostřednictvím webových aplikací, jazyků, ▪ tvorba webových šablon, ▪ CMS, ▪ webové služby. 	72

--	--	--

4. ročník – 2 hodiny týdně (60 hodin)

Výsledky vzdělávání	Učivo	Počet hodin
Žák: <ul style="list-style-type: none"> ▪ pracuje v programu pro sazbu textu, ▪ orientuje se v základních tiskovinách, ▪ vstřebává rozšiřující znalosti v oblasti písma a typografie, ▪ pracuje v programu pro střih videa. 	Sazba <ul style="list-style-type: none"> ▪ písmo, ▪ typografie, ▪ tiskoviny, ▪ DTP. 	34
	Video <ul style="list-style-type: none"> ▪ úprava, ▪ střih, ▪ efekty. 	26

Mezipředmětové vztahy: základy algoritmizace, počítačové systémy, praxe, technická angličtina a počítačový design.

Učební osnova předmětu
EKONOMIKA PODNIKU

OBOR STŘEDNÍHO VZDĚLÁVÁNÍ S MATURITNÍ ZKOUŠKOU

63-41-M/01 EKONOMIKA A PODNIKÁNÍ

NÁZEV ŠVP: EKONOMIKA A INFORMATIKA

PLATNOST UČEBNÍ OSNOVY OD 1. 9. 2022

Celkový počet vyučovacích hodin za studium: 198 (0–0–108–90)

A) Pojetí vyučovacého předmětu

Obecný cíl vyučovacého předmětu

Obecným cílem předmětu je naučit žáky pracovat s ekonomickými informacemi, údaji, příklady tak, aby rozvíjeli svoji schopnost ekonomicky myslet a získané vědomosti a dovednosti uplatňovali v praxi. Vzdělávání v předmětu vede žáky k širšímu pochopení užití ekonomických informací pro praxi, podnik i pro žáka samotného v budoucím životě. Ekonomika podniku přímo navazuje na předmět ekonomika, vychází z jeho učiva a slouží k hlubšímu prohloubení a propojení získaných vědomostí a dovedností. Mezipředmětově navazuje na matematiku, obchodní činnost, účetnictví a daně, fiktivní firmy, ICT.

Charakteristika učiva

Učivo předmětu ekonomika podniku je rozděleno do 2 ročníků po 3 hodinách týdně. Žáci mají získat vědomosti a dovednosti trvalejšího charakteru a pochopit jejich návaznost na praxi. V hodinách mají poznat nutnost dalšího vzdělávání a prohlubování svých znalostí studiem.

V třetím ročníku učivo předmětu přímo navazuje na učivo ekonomiky a prohlubuje znalosti o příklady z podnikové praxe – výrobní kapacita, odpisy dlouhodobého majetku, využití dlouhodobého majetku, efektivnost, zásobování, nákup materiálu, plánování materiálu, mzdy, plánování počtu zaměstnanců, získají základy hospodaření podniku, financování podniku, náklady a výnosy podniku a finanční analýzu.

Ve čtvrtém ročníku učivo rozvíjí poznatky z ekonomiky příklady z výroby a prodeje, kalkulace, ekonomické vyhodnocování výrobního programu, plánování výroby, prodejní cena, nákupní cena, seznamuje žáky s příklady z bankovníctví, výpočtem kapitálu, pojišťovnictvím, výpočtem DPH, daní z příjmů FO a PO, finanční gramotností. Žáci se učí získané výsledky dále zpracovávat a vyhodnocovat závěry pro podnikovou praxi a management.

Výsledky vzdělávání v oblasti citů, postojů, hodnot a preferencí

V předmětu je žák veden k respektování morálních hodnot a zásad, je veden ke spolupráci s ostatními žáky a motivován k odpovědnosti za výsledky své práce. Je veden k samostatnému řešení daných úkolů a k využívání odborné literatury a Internetu. Je veden ke stálému zvyšování svého vzdělávání.

Strategie výuky

V hodinách ekonomiky podniku budou využívány následující metody a formy práce:

- výklad, kdy jsou využívány texty učebnic, odborná literatura,
- využití výpočetní techniky při zpracovávání aktuálních informací,
- samostatná práce, skupinová práce,
- diskuse na dané téma,
- práce s aktuálními formuláři, doklady,
- využívání mezipředmětových vztahů a jejich propojení s daným učivem.

Dále se učivo upevňuje fixačními metodami, ústním opakováním, procvičováním. Mezi důležité patří rovněž vypracovávání samostatných prací, kde ověří své získané vědomosti.

Kritéria hodnocení žáků

Při hodnocení žáků jsou využívány standardní metody podle školních kritérií. Důraz je kladen na schopnost vysvětlit a použít daný pojem v logické souvislosti a návaznosti na problematiku v praxi. Základem je ústní a písemné zkoušení (dílní a souhrnné). Při hodnocení se bere v úvahu také aktivita v hodinách, samostatnost, pečlivost a přesnost.

Přínos vyučovacího předmětu k rozvoji klíčových kompetencí a aplikaci průřezových témat

Ve vyučovacím předmětu jsou rozvíjeny všechny klíčové kompetence. Mezi nimi zejména:

- prohlubování občanských kompetencí zájmem o politické dění u nás i ve světě a jeho dopad na naši společnost,
- komunikativní kompetence je rozvíjena souvislou formulací myšlenek a schopností diskutovat, obhajovat svůj názor,
- personální kompetence je rozvíjena snahou o vyšší vzdělávání, efektivním studiem,
- sociální kompetence jsou rozvíjeny prací ve skupinách, v týmu se spolužáky,
- řešit samostatné problémy při získávání a zpracování nových informací a jejich vyhodnocování a uplatňování různých metod myšlení,
- aktivní využívání prostředků ICT.

Předmětem se prolínají všechna průřezová témata – Občan v demokratické společnosti, Člověk a životní prostředí, Člověk a svět práce, Informační a komunikační technologie.

Žáci jsou vedeni k tomu, aby:

- dovedli jednat s lidmi, byli sebevědomí a odpovědní, orientovali se v masových médiích a nových informacích,
- naučili se využívat nové informace ve prospěch svůj i celé společnosti, přispívali svým jednáním k péči o životní prostředí,
- k uvědomění odpovědnosti za své jednání a environmentálnímu chování,
- k poznání významu vzdělávání a k aktivnímu pracovnímu životu,
- k používání základního a aplikačního vybavení počítače pro účely uplatnění v praxi i pro další vzdělávání.

B) Rozpis učiva a výsledků vzdělávání

3. ročník – 3 hodiny týdně (108 hodin)

Výsledky vzdělávání	Učivo	Počet hodin
Žák: <ul style="list-style-type: none"> ▪ rozdělí oběžný majetek, ▪ vypočítá nákup materiálu, ▪ rozumí optimální zásobě, pojímům v souvislosti se zásobami (minimální, maximální, pojistná, technická zásoba) a plánování zásob, ▪ práce se skladní kartou, její vyplnění a dopočty, ▪ výpočty normování zásob, zásobování, 	Oběžný majetek - Zásoby <ul style="list-style-type: none"> ▪ nákup materiálu, plánování zásob, druhy zásob, ▪ optimalizace zásob, výběr a výpočet optimálního dodavatele, výpočty potřeby materiálů, ▪ výpočty rychlosti obratu zásob (počet obrátek zásob, doba obratu zásob) 	15
<ul style="list-style-type: none"> ▪ vypočte efektivnost, ▪ využití dlouhodobého majetku, ▪ chápe postupy výpočtu odpisů dlouhodobého majetku (účetní, daňové – rovnoměrné a zrychlené), včetně odpisů u technického zhodnocení 	Dlouhodobý majetek <ul style="list-style-type: none"> ▪ efektivnost investic, výrobní kapacita, plánované a skutečné využití kapacity, ▪ odpisy (daňové a účetní), 	15
<ul style="list-style-type: none"> ▪ rozumí plánovacímu kalendáři, výpočtu počtu zaměstnanců, rozdíl pojmů 	Zaměstnanci <ul style="list-style-type: none"> ▪ plánovací kalendář, ▪ druhy mezd, daň z příjmů ze 	20

Výsledky vzdělávání	Učivo	Počet hodin
<p>mzda-plat-odměna,</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ rozumí základním pojmům z oblasti zaměstnanosti (základní mzda, minimální mzda, minimální zaručená mzda, mzdový tarif, průměrná mzda, dovolená, životní minimum, platové tabulky, katalog platových tříd atd.), ▪ vypočítá základní mzdu, hrubou mzdu, ▪ vypočítá čistou mzdu a částku k výplatě, daň z příjmů ze závislé činnosti, vyplní prohlášení k dani, ▪ vypracuje zúčtovací a výplatní listinu, 	<p>závislé činnosti,</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ zúčtovací a výplatní listina, ▪ výpočty mzdy v případě dohod o pracích konaných mimo pracovní poměr (dohoda o pracovní činnosti, dohoda o provedení práce). 	
<ul style="list-style-type: none"> ▪ zpracuje náklady, výnosy, ▪ rozumí pojmům fixní, variabilní náklady, ▪ zjistí výsledek hospodaření, ▪ stanovení cen u služeb a ve velkoobchodě, maloobchodě, 	<p>Hospodaření podniku (Hlavní činnost)</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ náklady a výnosy a hospodářský výsledek. 	18
<ul style="list-style-type: none"> ▪ rozumí pojmům normy, kalkulace, rozpočty, ▪ výpočet ekonomického zisku, ▪ vysvětlí pojem náklady obětované příležitosti, ▪ výpočet kalkulací úplných a neúplných nákladů, ▪ vysvětlí pojem bod zvratu i na výpočtu, ▪ rozumí efektivnosti, očekávanému zisku, ▪ určí pracovní kapitál, ▪ zná zdroje krátkodobého a dlouhodobého financování, 	<p>Financování podniku</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ efektivnost, náklady, výnosy, zisk, ▪ kalkulace a rozpočty nákladů a výnosů, ▪ bod zvratu, ▪ budoucí a současná hodnota peněz, ▪ pracovní kapitál, ▪ návratnost investic. 	20

Výsledky vzdělávání	Učivo	Počet hodin
<ul style="list-style-type: none"> ▪ vypočte návratnost investic, ▪ vypočte ukazatele likvidity, rentability, ▪ zpracuje bilanci podniku, zakladatelský rozpočet, ▪ ovládá finanční rozbor a interpretaci výsledků. 	Finanční analýza <ul style="list-style-type: none"> ▪ likvidita, rentabilita, ▪ bilance podniku, rozvaha, výsledovka, cash-flow, ▪ finanční rozbor. 	20

4. ročník – 3 hodiny týdně (90 hodin)

Výsledky vzdělávání	Učivo	Počet hodin
Žák: <ul style="list-style-type: none"> ▪ ovládá ekonomické vyhodnocení výrobního programu, ▪ chápe zjištění předpokládaného zisku a maximalizaci zisku, ▪ určí čas potřebný na výrobu, spotřebu materiálu a potřebu zaměstnanců, 	Výroba <ul style="list-style-type: none"> ▪ kalkulace cen nového výrobku, ▪ náklady, výnosy, zisk, ▪ výrobní kapacita, produktivita práce. 	5
<ul style="list-style-type: none"> ▪ sestaví kalkulační vzorec, ▪ vypočte prodejní cenu, DPH, zisk podnik, ▪ porovná předběžnou a výslednou kalkulaci, 	Kalkulace <ul style="list-style-type: none"> ▪ předběžná a výsledná kalkulace, ▪ prodejní cena, DPH, zisk. 	10
<ul style="list-style-type: none"> ▪ ovládá výpočty úroku, výpočet kapitálu, ▪ chápe úrokovou dobu a úrokovou míru, ▪ rozumí kursům a jejich vývoji, 	Bankovníctví, cenné papíry <ul style="list-style-type: none"> ▪ úroky, úroková míra, zdanění úroků, ▪ RPSN, kurzy a jejich vývoj, ▪ hotovostní a bezhotovostní placení, 	10
<ul style="list-style-type: none"> ▪ výpočet měsíční částky spoření, ▪ vypočte pojistné plnění, 	Spoření, pojištění <ul style="list-style-type: none"> ▪ stavební spoření, penzijní spoření, ▪ zapůjčování peněz, úvěry, ▪ splátky, pojistné plnění 	5
<ul style="list-style-type: none"> ▪ sestaví rozpočet domácnosti, ▪ rozdělí příjmy a výdaje, ▪ vysvětlí principy sestavení 	Finanční gramotnost (osobní finance) <ul style="list-style-type: none"> ▪ rozpočet domácnosti, 	10

Výsledky vzdělávání	Učivo	Počet hodin
rozpočtu, finančního plánu domácnosti, <ul style="list-style-type: none"> ▪ navrhne řešení insolvence, 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ příjmy a výdaje, jejich dělení, vyrovnaný rozpočet, ▪ schodkový rozpočet, ▪ insolvence 	
<ul style="list-style-type: none"> ▪ rozumí základním pojmům z oblasti daní, daňového přiznání atd., ▪ ovládá postup výpočtu daně z příjmů FO a PO, ▪ vypočte daň ze závislé činnosti, ▪ sestaví daňové přiznání FO i PO ▪ chápe cenotvorbu, ▪ vypočítá daň majetkovou, daň z nemovitostí, 	Daně <ul style="list-style-type: none"> ▪ přímé daně, nepřímé daně, ▪ zúčtovací a výplatní listina, daňové přiznání, roční zúčtování daně, ▪ DPH, plátcí a neplátcí DPH, samovyměření DPH 	20
<ul style="list-style-type: none"> ▪ ovládá přepočtení cizí měny, ▪ stanoví celkovou hodnotu vývozu, dovozu, obchodní bilance, ▪ sestaví platební bilanci, ▪ vypočte produktivitu práce, ▪ rozumí stanovení HDP a HNP. 	Národní hospodářství <ul style="list-style-type: none"> ▪ přepočtení koruny podle kurzu, ▪ obchodní bilance, platební bilance, ▪ inflace, produktivita práce, HDP, HNP. 	5
<ul style="list-style-type: none"> ▪ rozumí obchodní marži, ▪ vypočte nákupní a prodejní cenu, DPH, ▪ započítává spotřební daň. 	Vnitřní a zahraniční obchod <ul style="list-style-type: none"> ▪ kalkulace ceny, marže, prodejní cena, ▪ tvorba ceny zboží ze třetích zemí 	5
<ul style="list-style-type: none"> ▪ opakování probraných témat v souhrnných příkladech 	Souhrnné opakování k praktické maturitní zkoušce	20

Mezipředmětové vztahy: navazuje a souvisí s předměty – ekonomika, český jazyk, hospodářské výpočty, statistika, matematika, fiktivní firmy, účetnictví, informační a komunikační technologie, daně, právo.

Učební osnova předmětu **EKONOMICKÝ SOFTWARE**

OBOR STŘEDNÍHO VZDĚLÁVÁNÍ S MATURITNÍ ZKOUŠKOU

63-41-M/01 EKONOMIKA A PODNIKÁNÍ

NÁZEV ŠVP: EKONOMIKA A INFORMATIKA

PLATNOST UČEBNÍ OSNOVY OD 1. 9. 2022

Celkový počet vyučovacích hodin za studium: 120 (0–0–0–120)

A) Pojetí vyučovacého předmětu

Obecný cíl vyučovacého předmětu

Obecným cílem předmětu je naučit žáky pracovat s ekonomickými programy, s jejich jednotlivými moduly tak, aby rozvíjeli svoji schopnost ekonomicky myslet a získané vědomosti a dovednosti uplatňovali v praxi. Vzdělávání v předmětu vede žáky k širšímu pochopení užití ekonomických informací pro praxi, podnik i pro žáka samotného v budoucím životě. Ekonomický software přímo navazuje na předměty účetnictví a daně, ekonomika a účetní praxe. Vychází z jejich učiva a slouží k hlubšímu prohloubení a propojení získaných vědomostí a dovedností. Navíc je doplňuje o pochopení přenosu informací uvnitř podniku. Je součástí odborné maturitní zkoušky a mezipředmětově navazuje na matematiku, fiktivní firmy, ICT.

Charakteristika učiva

Učivo předmětu ekonomický software je zařazeno do čtvrtého ročníku. Žáci mají získat vědomosti a dovednosti trvalejšího charakteru. V hodinách mají pochopit nutnost dalšího vzdělávání a prohlubování svých znalostí studiem a sledováním vývoje ekonomického software. Učivo je zařazeno do čtvrtého ročníku, kde již žáci mají mnohé teoretické znalosti z předmětů ekonomika a účetnictví a daně. Žáci se seznamují s více druhy ekonomického software a učí se jej používat. A zároveň tak prakticky aplikují poznatky získané studiem ekonomických předmětů a výpočetní techniky.

Výsledky vzdělávání v oblasti citů, postojů, hodnot a preferencí

V předmětu je žák veden k respektování morálních hodnot a zásad, je veden ke spolupráci s ostatními žáky a motivován k odpovědnosti za výsledky své práce. Je veden k samostatnému řešení daných úkolů a k využívání odborné literatury a internetu. Je veden ke stálému zvyšování svého vzdělávání.

Strategie výuky

V hodinách ekonomický software budou využívány následující metody a formy práce:

- výklad, kdy jsou využívány texty učebnic, odborná literatura,
- využití výpočetní techniky při zpracovávání aktuálních informací, při účtování účetních případů,

- samostatná práce, skupinová práce,
- práce s aktuálními formuláři, doklady,
- využívání mezipředmětových vztahů a jejich propojení s daným učivem.

Dále se učivo upevňuje fixačními metodami, ústním opakováním, procvičováním. Mezi důležité patří rovněž vypracovávání samostatných prací, kde ověří své získané vědomosti.

Kritéria hodnocení žáků

Při hodnocení žáků jsou využívány standardní metody podle školních kritérií. Důraz je kladen na schopnost vysvětlit a použít daný postup účtování v logické souvislosti a návaznosti na problematiku v praxi. Základem je písemné zkoušení (dílčí a souhrnné), je možné jej doplnit ústním zkoušením. Při hodnocení se bere v úvahu také aktivita v hodinách, samostatnost, pečlivost a přesnost.

Přínos vyučovacího předmětu k rozvoji klíčových kompetencí a aplikaci průřezových témat

Ve vyučovacím předmětu jsou rozvíjeny všechny klíčové kompetence. Mezi nimi zejména:

- prohlubování občanských kompetencí zájmem o politické dění u nás i ve světě a jeho dopad na naši společnost,
- komunikativní kompetence je rozvíjena souvislou formulací myšlenek a schopností diskutovat, obhajovat svůj názor,
- personální kompetence je rozvíjena snahou o vyšší vzdělávání, efektivním studiem,
- sociální kompetence jsou rozvíjeny prací ve skupinách, v týmu se spolužáky,
- řešit samostatné problémy při získávání a zpracování nových informací a jejich vyhodnocování a uplatňování různých metod myšlení,
- aktivní využívání prostředků ICT.

Předmětem se prolínají všechna průřezová témata – Občan v demokratické společnosti, Člověk a životní prostředí, Člověk a svět práce, Informační a komunikační technologie.

Žáci jsou vedeni k tomu, aby:

- dovedli jednat s lidmi, byli sebevědomí a odpovědní, orientovali se v masových médiích a nových informacích,
- naučili se využívat nové informace ve prospěch svůj i celé společnosti, přispívali svým jednáním k péči o životní prostředí,
- k uvědomění odpovědnosti za své jednání a environmentálnímu chování,
- k poznání významu vzdělávání a k aktivnímu pracovnímu životu,
- k používání základního a aplikačního vybavení počítače pro účely uplatnění v praxi i pro další vzdělávání.

B) Rozpis učiva a výsledků vzdělávání

4. ročník – 4 hodiny týdně (120 hodin)

Výsledky vzdělávání	Učivo	Počet hodin
Žák: <ul style="list-style-type: none"> ▪ definuje ekonomický software, ▪ objasní vzájemné propojení modulů programů a vazby mezi nimi, ▪ aplikuje znalosti daného software v podnikatelské praxi malých a středních firem, 	Podnikový ekonomický software <ul style="list-style-type: none"> ▪ principy ekonomických a informačních systémů, ▪ systémy pro řízení lidských zdrojů, financí, materiálu a zásob, ▪ systémy pro plánování. 	20
<ul style="list-style-type: none"> ▪ chápe strukturu programu probraného systému, ▪ nakonfiguruje systém a zabezpečí data, ▪ využívá jednotlivé moduly programu, ▪ založí účetní jednotku a zadá do ní veškeré dostupné informace, ▪ vede účetnictví dané účetní jednotky, ▪ použití programu na souhrnných příkladech a úlohách, součástí je zaúčtování, vygenerování výsledků atd., 	Účetní software Budou probrány alespoň dva ekonomické systémy, které jsou aktuálně ve firmách používány. <ul style="list-style-type: none"> ▪ struktura programu, ▪ základní konfigurace programu, ▪ přístupová práva a zabezpečení dat, ▪ konfigurace účetní jednotky, ▪ práce v nejčastěji využívaných modulech (účetnictví, výsledovky, skladové hospodářství, mzdová agenda) a návaznost na další moduly systému. 	40
<ul style="list-style-type: none"> ▪ orientace v zadaných datech ▪ výběr nejdůležitějšího, zápis do účetního programu ▪ znalost účtování na zadané téma a vzájemné propojenosti s výpočty (např. mzdy, odpisy atd.) ▪ sestavení počáteční rozvahy, výpočty, zaúčtování účetních případů, sestavení konečné rozvahy a 	Práce se zadanými účetními příklady, souhrnnými účetními případy na jednotlivá témata vztahující se k praktické maturitní zkoušce	60

Výsledky vzdělávání	Učivo	Počet hodin
výsledovky, výsledku hospodaření		

Mezipředmětové vztahy: matematika, účetnictví a daně, účetnická praxe, fiktivní firmy, ekonomika, ICT

Učební osnova předmětu

ÚČETNICKÁ PRAXE

OBOR STŘEDNÍHO VZDĚLÁVÁNÍ S MATURITNÍ ZKOUŠKOU

63-41-M/01 EKONOMIKA A PODNIKÁNÍ

NÁZEV ŠVP: EKONOMIKA A INFORMATIKA

PLATNOST UČEBNÍ OSNOVY OD 1. 9. 2022

Celkový počet vyučovacích hodin za studium: 168 (0–0–108–60)

A) Pojetí vyučovacího předmětu

Obecný cíl vyučovacího předmětu

Obecným cílem předmětu je naučit žáky pracovat s ekonomickými informacemi, údaji, příklady tak, aby rozvíjeli svoji schopnost ekonomicky myslet a získané vědomosti a dovednosti uplatňovali v praxi. Vzdělávání v předmětu vede žáky k širšímu pochopení užití ekonomických informací pro praxi, podnik i pro žáka samotného v budoucím životě. Účetnická praxe přímo navazuje na předmět účetnictví a daně, vychází z jeho učiva a slouží k hlubšímu prohloubení a propojení získaných vědomostí a dovedností. Je součástí odborné maturitní zkoušky a mezipředmětově navazuje na ekonomiku, matematiku, fiktivní firmy, ICT.

Charakteristika učiva

Učivo předmětu účetnická praxe je zařazeno do třetího a čtvrtého ročníku. Žáci mají získat vědomosti a dovednosti trvalejšího charakteru. V hodinách mají pochopit nutnost dalšího vzdělávání a prohlubování svých znalostí studiem.

Ve třetím i čtvrtém ročníku učivo rozšiřuje vědomosti získané v předmětu účetnictví, prakticky je procvičuje, vede k získání dovedností účtováním typických účetních případů z finančního účetnictví týkající se podnikové praxe. Ve třetím ročníku se jedná o vedení daňové evidence a účtování pořízení, vyřazení a odpisů dlouhodobého majetku, nákupu a prodeje zásob, účtování o zaměstnancích, výpočty mezd a řešení typických účetních případů s finančním majetkem. Ve čtvrtém ročníku se prohlubují znalosti účtování kapitálových účtů, nákladů a výnosů a provedení účetní uzávěrky a závěrky.

Získané výsledky se dále zpracovávají, vyhodnocují závěry pro podnikovou praxi a management.

Výsledky vzdělávání v oblasti citů, postojů, hodnot a preferencí

V předmětu je žák veden k respektování morálních hodnot a zásad, je veden ke spolupráci s ostatními žáky a motivován k odpovědnosti za výsledky své práce. Je veden k samostatnému řešení daných úkolů a k využívání odborné literatury a internetu. Je veden ke stálému zvyšování svého vzdělávání.

Strategie výuky

V hodinách účetnické praxe budou využívány následující metody a formy práce:

- výklad, kdy jsou využívány texty učebnic, odborná literatura,
- využití výpočetní techniky při zpracovávání aktuálních informací, při účtování účetních případů,
- samostatná práce, skupinová práce,
- práce s aktuálními formuláři, doklady,
- využívání mezipředmětových vztahů a jejich propojení s daným učivem.

Dále se učivo upevňuje fixačními metodami, ústním opakováním, procvičováním. Mezi důležité patří rovněž vypracovávání samostatných prací, kde ověří své získané vědomosti.

Kritéria hodnocení žáků

Při hodnocení žáků jsou využívány standardní metody podle školních kritérií. Důraz je kladen na schopnost vysvětlit a použít daný postup účtování v logické souvislosti a návaznosti na problematiku v praxi. Základem je písemné zkoušení (dílní a souhrnné), je možné jej doplnit ústním zkoušením. Při hodnocení se bere v úvahu také aktivita v hodinách, samostatnost, pečlivost a přesnost.

Přínos vyučovacího předmětu k rozvoji klíčových kompetencí a aplikaci průřezových témat

Ve vyučovacím předmětu jsou rozvíjeny všechny klíčové kompetence. Mezi nimi zejména:

- prohlubování občanských kompetencí zájmem o politické dění u nás i ve světě a jeho dopad na naši společnost,
- komunikativní kompetence je rozvíjena souvislou formulací myšlenek a schopností diskutovat, obhajovat svůj názor,
- personální kompetence je rozvíjena snahou o vyšší vzdělávání, efektivním studiem,
- sociální kompetence jsou rozvíjeny prací ve skupinách, v týmu se spolužáky,
- řešit samostatné problémy při získávání a zpracování nových informací a jejich vyhodnocování a uplatňování různých metod myšlení,
- aktivní využívání prostředků ICT.

Předmětem se prolínají všechna průřezová témata – Občan v demokratické společnosti, Člověk a životní prostředí, Člověk a svět práce, Informační a komunikační technologie.

Žáci jsou vedeni k tomu, aby:

- dovedli jednat s lidmi, byli sebevědomí a odpovědní, orientovali se v masových médiích a nových informacích,

- naučili se využívat nové informace ve prospěch svůj i celé společnosti, přispívali svým jednáním k péči o životní prostředí,
- k uvědomění odpovědnosti za své jednání a environmentálnímu chování,
- k poznání významu vzdělávání a k aktivnímu pracovnímu životu,
- k používání základního a aplikačního vybavení počítače pro účely uplatnění v praxi i pro další vzdělávání.

B) Rozpis učiva a výsledků vzdělávání

3. ročník – 3 hodiny týdně (108 hodin)

Výsledky vzdělávání	Učivo	Počet hodin
Žák: <ul style="list-style-type: none"> ▪ pracuje se základními pojmy, zejména výdaji a příjmy, rozliší daňově uznatelné a neuznatelné výdaje a příjmy ovlivňující základ daně a neovlivňující, ▪ vede deník příjmů a výdajů, 	Daňová evidence <ul style="list-style-type: none"> ▪ evidence hospodaření plátce a neplátce DPH. 	20
<ul style="list-style-type: none"> ▪ sestaví skontro na pokladně, ▪ zaúčtuje vydání a příjmy na pokladně, ▪ účtuje případy na běžném účtu a úvěrovém účtu, ▪ vystaví výdajové a příjmové doklady, ▪ vede pokladní knihu, ▪ účtuje finanční majetek v cizí měně, 	Finanční majetek <ul style="list-style-type: none"> ▪ evidence peněžních prostředků, ▪ pokladna, ▪ banka. 	20
<ul style="list-style-type: none"> ▪ účtuje o nákupu materiálu, zboží, ▪ účtuje o prodeji materiálu a zboží, ▪ účtuje o vlastní výrobě podniku, ▪ vypočítá výsledek prodeje zásob, DPH včetně jeho samovyměření a nároku na odpočet, kurzové rozdíly, 	Zásoby <ul style="list-style-type: none"> ▪ nakupované zásoby, ▪ zásoby pořízené vlastní činností. 	20

Výsledky vzdělávání	Učivo	Počet hodin
<ul style="list-style-type: none"> ▪ ovládá výpočet odpisů dlouhodobého majetku a zaúčtování, ▪ účtuje o pořízení dlouhodobého hmotného, nehmotného a finančního majetku, ▪ účtuje o vyřazení dlouhodobého hmotného, nehmotného a finančního majetku, 	Dlouhodobý majetek <ul style="list-style-type: none"> ▪ výpočet odpisů, ▪ možnosti pořízení a vyřazení dlouhodobého majetku. 	20
<ul style="list-style-type: none"> ▪ účtuje všechny druhy pohledávek a závazků včetně jejich úhrad, ▪ účtuje pohledávky a závazky v cizí měně, ▪ účtuje daně, pojistné, 	Účtování zúčtovacích vztahů <ul style="list-style-type: none"> ▪ účtování pohledávek a závazků obchodního charakteru, ▪ účtování pohledávek a závazků vůči státu, vůči různým institucím. 	8
<ul style="list-style-type: none"> ▪ ovládá výpočet mezd a jejich zaúčtování, ▪ ovládá výpočty sociálního a zdravotního pojištění, ▪ eviduje mzdy, orientuje se v dokladech a tiskopisech týkajících se mezd. 	Mzdy <ul style="list-style-type: none"> ▪ výpočet mezd, ▪ odvody sociálního a zdravotního pojištění. 	20

4. ročník – 2 hodiny týdně (60 hodin)

Výsledky vzdělávání	Učivo	Počet hodin
Žák: <ul style="list-style-type: none"> ▪ účtuje náklady a výnosy ve finančním účetnictví, ▪ účtuje časové rozlišení nákladů a výnosů, ▪ provede uzávěrku nákladových účtů, ▪ provede roční uzávěrku výnosových účtů, 	Náklady a výnosy <ul style="list-style-type: none"> ▪ účtování ve finančním účetnictví, ▪ časové rozlišení nákladů a výdajů, ▪ časové rozlišení příjmů a výnosů. 	10

Výsledky vzdělávání	Učivo	Počet hodin
<ul style="list-style-type: none"> ▪ odsouhlasí výši hospodářského výsledku mezi účtem zisků a ztrát a rozvahou, ▪ účtuje hospodářský výsledek a jeho rozdělení, 	Účtování finančních zdrojů <ul style="list-style-type: none"> ▪ účtování na kapitálových účtech, ▪ účtování o výsledku hospodaření a jeho rozdělení. 	10
<ul style="list-style-type: none"> ▪ provede inventarizaci majetku a závazků, ▪ uzavře účetnictví, ▪ sestaví účetní výkazy, ▪ sestaví daňová přiznání k různým daním, 	Účetní uzávěrka a závěrka <ul style="list-style-type: none"> ▪ účetní uzávěrka, ▪ účetní závěrka. 	20
<ul style="list-style-type: none"> ▪ účtuje souvislé příklady z účetní praxe včetně dokladů, uzavření účetnictví, sestaví účetní výkazy a přiznání k dani z příjmů. 	Účtování účetní praxe <ul style="list-style-type: none"> ▪ účtování uceleného finančního účetnictví, ▪ zpracování celoroční agendy firmy včetně ukončení roku. 	20

Mezipředmětové vztahy: účetnictví a daně, ekonomika, matematika, fiktivní firmy, ekonomický software

Učební osnova předmětu

FIKTIVNÍ FIRMY

OBOR STŘEDNÍHO VZDĚLÁVÁNÍ S MATURITNÍ ZKOUŠKOU

63-41-M/01 EKONOMIKA A PODNIKÁNÍ

NÁZEV ŠVP: EKONOMIKA A INFORMATIKA

PLATNOST UČEBNÍ OSNOVY OD 1. 9. 2022

Celkový počet vyučovacích hodin za studium: 168 (0–0–108–60)

A) Pojetí vyučovacího předmětu

Obecným cílem předmětu je:

- zvýšit finanční gramotnost účastníků,
- sjednotit dosud získané různé informace z oblasti ekonomie, podnikání financí a prohlubovat je v oblasti výchovy k podnikavosti,
- doplnit teoretickou výuku většiny předmětů nácvikem praktických činností ve školním prostředí s výrazným propojením na reálné prostředí,
- prakticky procvičit a rozvíjet základní komunikativní, personální a odborné kompetence žáků,
- prakticky propojit dovednosti žáků z různých vyučovacích předmětů,
- posílit odpovědnost žáků za plnění svěřených úkolů v požadovaném čase a kvalitě,
- posílit organizační schopnosti žáků a jejich samostatnost,
- posílit dovednost žáků pracovat v týmu,
- posílit dovednost žáků samostatně získávat informace nutné ke splnění úkolu a samostatně se vzdělávat,
- přispět k rozvoji a evaluaci nástroje pro dobrovolné zavedení základů finanční edukace pedagogů.

Charakteristika učiva

Učivo fiktivních firem využívá znalostí a dovedností žáků získaných v ostatních předmětech, zejména odborných ekonomických. Tyto dovednosti propojuje do funkčního celku a vytváří tak významnou část profilu absolventa. Propojením s reálným prostředím do značné míry nahrazuje praxi v reálných firmách.. Žáci se učí pochopit fungování firmy, prakticky řešit firemní situace a využít těchto poznatků pro svou budoucí kariéru. Žáci se učí plnit konkrétní role ve firmě (ředitel, účetní, skladník...), jednat s úřady a veřejností, rozhodovat a nést za svá rozhodnutí odpovědnost.

Pojetí výuky

Výuka předmětu fiktivní firmy probíhá formou vedení vlastní studentské firmy. Žáci musí sami navrhovat podstatné prvky výuky, jako je právní forma firmy, zaměření

firmy, podnikatelský záměr..., musí samostatně vyhledávat příslušné informace, zjišťovat v reálných podmínkách (firmy, úřady, instituce...) okolnosti nutné k založení firmy a jejímu fungování a při tom dodržovat stanovený harmonogram. V rámci výuky je možné účastnit se veletrhu studentských firem. Úlohou učitele je koordinace činnosti a pomoc při zdolávání obtížných situací, hodnocení práce jednotlivých členů týmu a ve zprostředkování kontaktů s firmami a institucemi.

Výuka předmětu probíhá ve specializované učebně vybavené počítači. Žáci využívají především balík programů Microsoft Office a účetní program Pohoda.

Hodnocení výsledků žáků

Hodnocení je zaměřeno především na plnění aktivit při fungování firmy. Hodnocena je samostatnost žáků, případně jejich podíl na celkové práci týmu, dodržování stanovených termínů, vystupování žáků ve firmě a týmu. Hodnocení výsledků vychází i ze strany žáků, kteří se tím učí objektivnímu ohodnocení práce druhých lidí.

Přínos k rozvoji klíčových kompetencí a průřezových témat - průřezová témata

Dominantním průřezovým tématem je „Občan v demokratické společnosti“ a „Člověk a svět práce“. Výuka je důležitou součástí občanského a společenskovedního vzdělávání. Žáci a žákyně využijí získané dovednosti a vědomosti při řešení problémů ekonomického charakteru, budou podle svých možností schopni uplatnit načerpané poznatky v budoucím zaměstnání a dokáží vyhodnotit ekonomickou stránku podnikatelské činnosti. Učivem se prolínají i další průřezová témata, zejména „Informační a komunikační technologie“ a „Člověk a životní prostředí“, která směřují k rutinnímu uplatnění při vytváření výstupů – samostatných prací, testů, účtování na PC, hledání informací na internetu.

Rozvoj komunikativní kompetence

Absolventi by měli být schopni:

- odborně vyjadřovat k problematice zejména manažerského a finančního řízení firmy
- vhodně umět využít odborných znalostí při jednání s externími subjekty – bankami, poradci, úřady
- formulovat svá přání, požadavky a dotazy vztahující se k fungování firmy z různých úhlů pohledu – obchodu, financí, výroby, marketingu
- formulovat své myšlenky srozumitelně a souvisle, v písemné podobě přehledně a jazykově správně,
- zpracovávat jednoduché texty, formuláře a různé pracovní materiály.

Rozvoj občanských kompetencí:

- odpovědnost, samostatnost, aktivita,
- dodržování zákonů, pravidel chování, jednání spolu s morálními principy,
- zájem o politické a společenské dění u nás i ve světě,
- příprava řešit své osobní a sociální problémy,

- kritické myšlení.

Rozvoj klíčových kompetencí:

- kompetence k učení – efektivní učení, vyhodnocování dosažených výsledků a stanovování dalších cílů v oblasti vzdělávání,
- kompetence k řešení problémů – schopnost samostatně řešit pracovní i mimopracovní problémy,
- uplatňování různých metod myšlení v běžných pracovních i mimopracovních situacích – logické, empirické metody, porozumět zadání úkolu, navrhnout způsoby řešení a zdůvodnit je, ověřit si správnost postupu, využívání vědomostí nabytých dříve z jiných předmětů,
- komunikativní kompetence – srozumitelně a souvisle formulovat své myšlenky, diskutovat, přijímat a respektovat odlišné názory, písemně zaznamenávat sdělené informace,
- personální a sociální kompetence – týmová práce, hodnocení kolektivem a sebehodnocení, respektovat hodnocení vyučujícím, přijímat a odpovědně plnit své úkoly, adaptovat se na měnící se podmínky, vytvářet příznivé mezilidské vztahy,
- Občanské kompetence a kulturní povědomí – uznávání hodnot a postojů podstatných pro život v demokratické společnosti a jejich dodržování, jednání v souladu s udržitelným rozvojem a podpora hodnot národní, evropské i světové kultury,
- kompetence k pracovnímu uplatnění a podnikatelským aktivitám – schopnost optimálně využívat své osobnostní a odborné předpoklady pro úspěšné uplatnění ve světě práce, pro budování a rozvoj své profesní kariéry a s tím související potřebu celoživotního učení, flexibilita, kreativita, znalost práv a povinností zaměstnanců a zaměstnavatelů.

Rozvoj odborných kompetencí:

- využívat ekonomické informace k řízení provozních úseků firmy,
- orientovat se v obchodně-podnikatelských aktivitách,
- organizovat a evidovat podnikatelskou činnost, vést podnikovou účetní agendu, dokumentaci a evidenci majetku podniku,
- znát způsoby vyhodnocení výsledků hospodaření.

B) Rozpis učiva a výsledků vzdělávání

3. ročník – 3 hodiny týdně (108 hodin)

Výsledky vzdělávání	Učivo	Počet hodin
Žák: <ul style="list-style-type: none">▪ vysvětlí základní aspekty soukromého podnikání,▪ popíše základní právní	Příprava na vedení firmy: <ul style="list-style-type: none">▪ prohloubení teoretických znalostí z ekonomiky,	10

Výsledky vzdělávání	Učivo	Počet hodin
<p>formy podnikání,</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ uvede základní aspekty pracovního poměru, ▪ popíše a odliší založení a vznik společnosti, ▪ eviduje mzdu zaměstnance či zaměstnaného společníka včetně odvodů z mezd, ▪ umí propočíst náklady a stanovit cenu výrobků či služeb, 	<p>orientace v zákonu o obchodních korporacích, v živnostenském zákoně a zákoníku práce,</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ příprava na výpočet mezd daní, cen, kalkulací, které žák bude v průběhu fungování firmy muset provádět, 	
<ul style="list-style-type: none"> ▪ dokáže založit společnost podle právních náležitostí, ▪ dokáže pracovat se základními právními normami, jako je zákon o obchodních korporacích, finanční zákony, živnostenský zákon, ▪ zvolí právní formu podnikání, ▪ zvolí hlavní činnost podnikání, ▪ dokáže sepsat základní podnikatelský záměr a prezentovat ho, ▪ dokáže připravit a provést průzkum trhu a vyvodit závěry vč. interpretace a prezentace výsledků, ▪ organizuje porady a vede o nich zápisy, 	<p>Organizace</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ založení společnosti, ▪ volba předmětu podnikání, ▪ příprava zakládacích dokumentů, ▪ podnikatelský záměr, ▪ příprava způsobu vedení evidence, ▪ zahájení spolupráce s institucemi, ▪ komunikace ve firmě, ▪ základní podnikatelský záměr firmy, ▪ průzkum trhu, 	30

Výsledky vzdělávání	Učivo	Počet hodin
<ul style="list-style-type: none"> ▪ dokáže sestavit plán příjmů, ▪ plán výdajů, ▪ dokáže volit různou míru detailu, ▪ demonstruje sestavení rozpočtu cashflow, ▪ vede potřebnou evidenci firmy, 	Sestavení podnikatelského plánu <ul style="list-style-type: none"> ▪ sestavení struktury v kontextu podnikatelského záměru, ▪ plán příjmů, ▪ plán výdajů, ▪ rozpočet cashflow, ▪ zpracování mezd, ▪ navázání kontaktu s obchodními partnery a obchodování s nimi, 	26
<ul style="list-style-type: none"> ▪ interpretuje organizaci výroby, prodeje a služby, ▪ dokáže řídit interní procesy ve firmě, ▪ dokáže pracovat s interním manažerským systémem, ▪ aplikuje řízení cashflow, ▪ formuluje klientskou strategii firmy, ▪ interpretuje vztah manažerského a finančního účetnictví, 	Činnost a řízení firmy <ul style="list-style-type: none"> ▪ zahájení výroby/služeb, ▪ zahájení a organizace prodeje, ▪ organizace výroby, prodeje, finanční řízení, ▪ organizace komunikace mezi výrobou obchodem a financemi, ▪ cesta k finanční prosperitě firmy, ▪ obchodní strategie, externí komunikace, 	42

4. ročník – 2 hodiny týdně (60 hodin)

Výsledky vzdělávání	Učivo	Počet hodin
<ul style="list-style-type: none"> ▪ zdokonalují svůj produkt/službu, ▪ vylepšuje propagační materiály a techniku prodeje, ▪ vede účetnictví, obchodují, průběžně kontrolují účetnictví, 	Pokračování podnikatelské činnosti <ul style="list-style-type: none"> ▪ plán inovace, ▪ pokračování ve výrobě/službách, ▪ pokračování a inovace organizace prodeje, ▪ finanční řízení, ▪ organizace komunikace mezi 	40

Výsledky vzdělávání	Učivo	Počet hodin
<ul style="list-style-type: none"> ▪ zpracovává doklady, ▪ vede potřebnou evidenci firmy, 	výrobou obchodem a financemi, <ul style="list-style-type: none"> ▪ aktualizace obchodní strategie, ▪ externí komunikace, 	
<ul style="list-style-type: none"> ▪ ukončují obchodování, ▪ dokáže uzavřít společnosti z pohledu právního a organizačního, finančního, účetního, ▪ dokáže spolupracovat s externími subjekty, ▪ provedou veškeré kontrolní výpočty, 	Ukončení činnosti firmy <ul style="list-style-type: none"> ▪ dokončení výroby, ▪ dokončení prodejů, ▪ uzavření firemní dokumentace a provedení likvidace firmy, ▪ sepsání závěrečné zprávy, ▪ závěrečné hodnocení. 	20

Mezipředmětové vztahy: matematika, účetnictví a daně, účetnická praxe, ekonomika, ekonomický software, obchodní činnost, ekonomika podniku, počítačový design, komunikace

7 Podmínky realizace ŠVP

Název:	Vyšší odborná škola a střední škola Boskovice, příspěvková organizace
Adresa:	Hybešova 53, 680 01 Boskovice
Identifikátor právnické osoby:	600 171 779, IČ: 62 073 516
Zřizovatel:	Jihomoravský kraj, Žerotínovo náměstí 3, 601 82 Brno
Právní forma:	kraj, IČ: 70 888 337
Název ŠVP:	Ekonomika a informatika
Kód a název oboru vzdělání:	63-41-M/01 Ekonomika a podnikání
Stupeň poskytovaného vzdělání:	Střední vzdělání s maturitní zkouškou
Kvalifikační úroveň vzdělání:	EQF 4
Délka a forma vzdělávání:	4 roky denního studia
Platnost ŠVP:	od 1. září 2022 počínaje 1. ročníkem

7.1 Materiálně technické zabezpečení výuky

Pro výuku jsou k dispozici tyto učebny:

kmenová učebna	třída pro všeobecnou výuku vybavena standardním nábytkem, tabulí, dataprojektorem
odborná učebna ICT	počítače, internet, interaktivní tabule, dataprojektor, aplikace pro výuku psaní na klávesnici, aplikace pro výuku účetnictví a specializované aplikace pro výuku odborných předmětů ICT
knihovna a studovna	odborná literatura, počítače, internet, rozmnožovací technika, nábytek a vybavení pro samostudium
tělocvična	základní nářadí pro výuku TV, šatny, sprchy
informační centrum	recepce, telefonní ústředna, kopírka
školní jídelna	modernizovaná kuchyň vybavená podle předpisů EU, modernizovaná jídelna
domov mládeže	2 budovy na ulici Hybešova, vybavené dvoulůžkové pokoje s vlastním sociálním zařízením, klubovna, kulturní místnost, studovna, knihovničky

7.2 Personální podmínky

Personální zajištění výuky je řešeno v souladu se zákonem o pedagogických pracovnících a dalšími souvisejícími předpisy. Výuku zajišťuje tým zkušených pedagogů, průměrná délka pedagogické praxe učitelů je 15 roků a z toho u učitelů odborných předmětů 13,5 roku. Složení pedagogického sboru je dlouhodobě stabilní. Tito pedagogové zajišťují výuku všeobecně vzdělávacích předmětů a odborných předmětů. Činnost pedagogických pracovníků vzhledem k šíři ŠVP oborů ve škole a rozmanitosti vyučovaných předmětů tvoří pestrou paletu umožňující realizovat na vysoké úrovni stanovené cíle RVP v plném souladu s cíli vzdělávání stanovenými legislativním rámcem výuky.

Výuka je zajištěna kvalifikovanými učiteli, kteří mají odborné znalosti a praktické zkušenosti. Na úseku celoživotního vzdělávání pedagogických pracovníků jsou v návaznosti na nabízené vzdělávací programy učitelé vysíláni na dlouhodobé a krátkodobé stáže a odborná školení. Touto soustavou činností je zvyšována odborná připravenost pedagogů jako reakce na požadovaný růst úrovně výuky a rychlejšímu transferu nejnovějších odborných poznatků do pedagogické praxe. Vyučující, kteří dosud nemají předepsané pedagogické vzdělávání, popřípadě odborné, si jej doplňují studiem na fakultách vysokých škol.

7.3 Organizační podmínky

Podmínky:

- studium je denní,
- výuka začíná v 8 hodin,
- delší přestávky jsou dvě (15 minutová na svačinu a 30 minutová na oběd),
- další odborná praxe je 2 týdny v 2. ročníku a 2. týdny ve 3. ročníku na pracovištích sociálních partnerů,
- osvěta, výchova a vzdělávání v oblasti životního prostředí a výchovy ke zdraví jsou realizovány besedami, přednáškami a soutěžemi,
- ochrana životního prostředí je realizována v průřezovém tématu Člověk a prostředí,
- znalosti a dovednosti související s uplatněním žáků ve světě práce jsou realizovány ve spolupráci s úřadem práce, vysokými školami a odbornou praxí, dále exkurzemi a přednáškami,
- efektivní využívání výpočetní techniky při vzdělávání, v osobním i pracovním životě se žáci naučí při výuce výpočetní techniky, a při vytváření prací na PC, které byly zadány v jiných předmětech (průřezové téma IKT),
- na výuku školy navazují olympiády, SOČ, projekty zadávané v jednotlivých předmětech a prezentace školy na veletrzích vzdělávání a na základních školách,
- jsou probírány zásady BOZ v úvodních hodinách odborných předmětů a pravidelně probíhají nácviky požárního poplachu,

- žákům se specifickými vývojovými poruchami jsou tyto poruchy zohledněny ve výuce jazyků, případně ostatních předmětů na základě potvrzení z pedagogicko-psychologické poradny.

7.4 Podmínky bezpečnosti práce a ochrany zdraví při vzdělávací činnosti

Základním dokumentem upravujícím bezpečnost a ochranu zdraví při práci je Školní řád a pro ubytované na Domově mládeže platí Vnitřní řád domova mládeže a na něho navazující Provozní řád domova mládeže a Směrnice o bezpečnosti práce. Tyto dokumenty stanovují nejdůležitější zásady chování žáků a pedagogických pracovníků, práva a povinnosti žáků. Všichni žáci jsou s těmito dokumenty seznámeni na začátku školního roku. Zákonní zástupci jsou informováni, kde dokumenty naleznou (většinou na webových stránkách). Na takto stanovené základní pravidla chování navazují pravidelně opakovaná školení o zásadách bezpečného chování a plnění konkrétních norem k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví při práci, požární ochrany a zásadách poskytování první pomoci a chování při mimořádných událostech. Lektorskou činnost provádí pověřeni pracovníci. Technická zařízení školy jsou pravidelně kontrolována v rámci revizí tak, aby byla zajištěna bezpečnost výuky. Prostory školy a technická zařízení jsou označena v souladu s příslušnými normami.

Školní akce jsou zabezpečovány dostatečným množstvím pedagogických pracovníků tak, aby bylo vyloučeno nestandardní chování vedoucí k možnosti vzniku nežádoucích situací. Na přípravě plánovaných činností se podílí školní preventista ve spolupráci s výchovnými poradci a ostatními pedagogy.

Pokud škola koná v rámci výuky větší akce (exkurze, sportovní akce) nebo činnosti za účasti veřejnosti, jsou předem na tyto akce zpracovány písemné zásady, mající za cíl redukovat nebezpečí vzniku rizikových situací.

Samostatnou kapitolou ochrany žáků před negativními jevy je nekompromisní boj proti alkoholismu, toxikomanii a šikaně. Vedení školy v součinnosti s metodikem prevence, výchovnými poradci, školním psychologem a třídními učiteli vysvětlují žákům zásady vzájemného soužití a signály o případných negativních jevech jsou soustavně monitorovány všemi vyučujícími. Případné poklesky žáků jsou v zárodku nekompromisně řešeny podle Školního řádu a příslušných předpisů.

Důraz je kladen na spolupráci s rodiči a eliminace negativních jevů je probírána a konzultována na třídních schůzkách. Správné zásady hygieny duševní práce jsou uplatňovány při tvorbě a sestavování školních rozvrhů pro jednotlivé třídy tak, aby nedocházelo ke kumulaci duševně náročných předmětů a výuka byla pestrá.

8 Spolupráce se sociálními partnery

<i>Název:</i>	Vyšší odborná škola a střední škola Boskovice, příspěvková organizace
<i>Adresa:</i>	Hybešova 53, 680 01 Boskovice
<i>Identifikátor právnické osoby:</i>	600 171 779, IČ: 62 073 516
<i>Zřizovatel:</i>	Jihomoravský kraj, Žerotínovo náměstí 3, 601 82 Brno
<i>Právní forma:</i>	kraj, IČ: 70 888 337
<i>Název ŠVP:</i>	Ekonomika a informatika
<i>Kód a název oboru vzdělání:</i>	63-41-M/01 Ekonomika a podnikání
<i>Stupeň poskytovaného vzdělání:</i>	Střední vzdělání s maturitní zkouškou
<i>Kvalifikační úroveň vzdělání:</i>	EQF 4
<i>Délka a forma vzdělávání:</i>	4 roky denního studia
<i>Platnost ŠVP:</i>	od 1. září 2022 počínaje 1. ročníkem

Nedílnou součástí činnosti školy je úzká spolupráce se sociálními partnery.

Při tvorbě ŠVP bylo přihlášeno k názoru přirozených sociálních partnerů v regionu, jejich možnostem a potřebám.

Mimo rodin žáků jsou sociálními partnery úřady (úřady práce, finanční úřady), instituce státní správy a podnikatelské subjekty. S potřebami budoucích zaměstnavatelů se žáci setkávají v průběhu studia při výkonu odborné praxe. Získané praktické zkušenosti se projeví ve zvýšené aktivitě žáků, získané nové náměty se promítají do výuky při konfrontaci teorie a praxe.

Škola rovněž spolupracuje se základními školami – zdrojem nových žáků i se středními školami s důrazem na přebírání úspěšných programů, postupů a opatření a jejich využití v podmínkách školy.

S vysokými školami škola spolupracuje zejména s cílem zvýšení odbornosti a úspěšnosti svých absolventů a jejich zapojení do studia VŠ.

Škola je certifikované pracoviště (ICDL Certifikát). Umožňuje žákům přímo ve škole po absolvování testů počítačové gramotnosti získat doklad o dosažení mezinárodně uznávané kvalifikaci pro práci s počítačem. Tento certifikát je doporučen v rámci států Evropské unie a je používán jako standard základní počítačové vzdělanosti.

Všichni sociální partneři školy pomáhají vytvořit podklady pro co nejlepší naplnění hlavních vzdělávacích cílů, zejména tak, že zprostředkovávají nejnovější praktické informace a zkušenosti pro učitele a pro žáky, zúčastňují se významných akcí školy, jsou přítomni u maturitních zkoušek, umožňují tematické exkurze v jednotlivých předmětech a spolupracují při odborné praxi žáků, které vytvářejí reálné zázemí.

Důležitým partnerem je i SRPŠ, které spolupracuje nejen při výchově a vzdělávání žáků, ale spolupracuje i při organizování školních akcí a sponzoruje všechny školní soutěže včetně SOČ.

Spolupráce se sociálními partnery je velmi důležitou součástí života školy. Žáci mají možnost se seznámit s pracovišti soc. partnerů v rámci odborných exkurzí, mohou u nich provádět odbornou praxi nebo provádět odbornou činnost v rámci roč. prací nebo SOČ. Právě na těchto pracovištích pak naši absolventi získávají uplatnění.

Sdružení rodičů a přátel školy je dalším důležitým partnerem nejen při výchově a vzdělávání žáků, ale spolupracuje i při organizování školních akcí a školních soutěží vč. SOČ.

Podněty, rady a požadavky sociálních partnerů poskytují škole cenné informace v oblasti profilu absolventa, učebního plánu, skladby předmětů a jejich obsahové náplně.

V roce 2005 byla na škole zřízena školská rada v souladu s §167 odst. 1 a 2 zákona č. 561/2006 Sb. Školskou radu tvoří dva zástupci zřizovatele, dva zástupci pedagogického sboru a dva zástupci z řad rodičů našich žáků. Školská rada schvaluje řády a směrnice týkající se provozu školy, výroční zprávy o činnosti školy a pravidla pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků.

Sociální partneři při odborné praxi:

- Městský úřad Boskovice.
- Základní školy.
- ALPS Electric Czech, s.r.o.
- Pentaco s. r. o.
- Gatema a.s.
- MSSS Boskovice.
- Benestav s. r. o.
- Novibra Boskovice s. r. o.
- Minerva Boskovice, a.s.
- KOOPLAST, s.r.o.
- LANIK s.r.o.
- Art realizace s.r.o.